



MESTNA OBČINA KRANJ

MESTNI SVET

OBČINSKI PROGRAM VARNOSTI

MESTNE OBČINE KRANJ

JUNIJ 2009

KAZALO:

SPLOŠNO O MESTNI OBČINI KRANJ.....	7
RAZVOJ REDARSTVA V SLOVENIJI.....	8
PRIMERJALNO PRAVNI PREGLED REDARSTVA.....	10
1. UVOD.....	14
2. OCENA OGROŽENOSTI IN VARNOSTNIH TVEGANJ KOT STROKOVNA PODLAGA OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI MESTNE OBČINE KRANJ	14
2.1 POSNETEK STANJA IN UPORABLJENE METODE POTREBNE ZA IZDELAVO OCENE OGROŽANJA.....	15
2.2 ANALIZA IN OCENA OGROŽENOSTI TER VARNOSTNIH TVEGANJ	15
2.3 IDENTIFICIRANJE IN OBVLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ	15
3. NAMEN VZPOSTAVITVE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA PO ZAKONU O OBČINSKEM REDARSTVU	16
3.1 SPLOŠNO O NAMENU VZPOSTAVITVE REDARSTVA	16
3.2 POGOJI ZA OPRAVLJANJE NALOG POOBLAŠČENIH URADNIH OSEB REDARSTVA.....	17
3.3 UPORABA POOBLASTIL IN PRISILNIH SREDSTEV REDARJEV.....	17
3.4 PREVENTIVNA IN REPRESIVNA VLOGA REDARJEV	17
4. CILJI OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI MESTNE OBČINE KRANJ.....	18
4.1 STRATEŠKI CILJ.....	18
4.2 OPERATIVNI CILJI.....	19
4.2.1 Varnost cestnega prometa.....	19
4.2.2 Varstvo javnega reda in mira	20
4.2.3 Varnost občinskih javnih poti in rekreacijskih površin.....	21
4.2.4 Pretočnost intervencijskih poti	22
4.2.5 Varnost zgradb in drugih objektov naravne in kulturne dediščine.....	22
4.2.6 Varstvo okolja.....	23
5. VARNOSTNE POTREBE, IZHAJAJOČE IZ OCENE VARNOSTNIH RAZMER	24
6. ORGANIZIRANOST MEDOBČINSKEGA REDARSTVA	24
7. KADROVSKI SESTAV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA	25
8. VODENJE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA	26
8.1 MESTO IN VLOGA VODJE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA.....	26
8.2 DELO IN EVIDENTIRANJE DELA REDARJEV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA.....	26
9. PRISTOJNOSTI MEDOBČINSKEGA REDARSTVA	27
9.1 PRAVNA PODLAGA ZA DELOVANJE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA IN	27

REDARJEV.....	27
9.2 PRISTOJNOSTI MEDOBČINSKEGA REDARSTVA IN REDARJEV GLEDE NA ZAKON OBČINSKEM REDARSTVU	27
9.3 PRISTOJNOSTI MEDOBČINSKEGA REDARSTVA IN REDARJEV GLEDE NA ZAKON O VARSTVU JAVNEGA REDA IN MIRU	28
9.4 PRISTOJNOSTI MEDOBČINSKEGA REDARSTVA IN REDARJEV GLEDE NA ZAKON O VARNOSTI CESTNEGA PROMETA.....	28
9.5 PRISTOJNOSTI MEDOBČINSKEGA REDARSTVA IN REDARJEV GLEDE NA ZAKON O PREKRŠKIH IN ZAKON O LOKALNI SAMOUPRAVI	29
9.6 PRISTOJNOSTI MEDOBČINSKEGA REDARSTVA IN REDARJEV GLEDE NA SPREJETE OBČINSKE ODLOKE V MESTNI OBČINI KRANJ.....	30
10. POGOJI ZA DELOVANJE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA.....	30
10.1 PROSTORI MEDOBČINSKEGA REDARSTVA	30
10.2 OPREMA MEDOBČINSKEGA REDARSTVA IN REDARJEV	31
10.2.1 Službena vozila	31
10.2.2 Tehnična oprema redarja.....	31
10.2.3 Osebna oprema redarja.....	31
10.2.4 Uniforma redarja.....	32
10.2.5 Simboli in oznake redarjev.....	32
10.2.6 Službena izkaznica redarjev	32
11. VRSTE IN OBSEG NALOG MEDOBČINSKEGA REDARSTVA.....	32
11.1 SPLOŠNO O VRSTAH IN OBSEGU NALOG MEDOBČINSKEGA REDARSTVA.....	32
11.2 KONKRETNE NALOGE GLEDE NA VRSTE IN OBSEG NALOG MEDOBČINSKEGA REDARSTVA.....	33
11.2.1 Naloge na področju zagotavljanja varnosti cestnega prometa v naseljih.....	33
11.2.2 Naloge na področju zagotavljanja varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah	34
11.2.3 Naloge zagotavljanja varnosti javnega premoženja ter zgradb in drugih objektov naravne in kulturne dediščine	34
11.2.4 Naloge vzdrževanja javnega reda in miru	34
11.2.5 Naloge na področju preprečevanja kaznivih dejanj in drugih kaznivih ravnanj ..	35
11.2.6 Naloge na področju varstva okolja.....	36
11.3 DRUGE NALOGE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA	36
11.3.1 Naloge Medobčinskega redarstva po odlokih Mestne Občine Kranj	36
11.3.2 Izvajanje nadzora nad nepravilno ustavljenimi in parkiranimi vozili na določenih mestih in krajih v Kranju	37
11.3.3 Naloge Medobčinskega redarstva na področju dinamičnega prometa	38
11.3.4 Prostorski obseg izvajanja nalog Medobčinskega redarstva	38
11.3.5 Naloge Medobčinskega redarstva povezane z drugimi področji dela.....	38
11.3.6 Logistične in druge naloge Medobčinskega redarstva	39

12. NAČIN IZVAJANJA ZAKONSKIH POOBLASTIL REDARJA MEDOBČINSKEGA REDARSTVA	40
12.1 SPLOŠNO O IZVAJANJU ZAKONSKIH POOBLASTIL REDARJEV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA.....	40
12.2 OPOZORILO.....	41
12.3 USTNA ODREDBA	41
12.4 UGOTAVLJANJE ISTOVETNOSTI.....	42
12.5 VARNOSTNI PREGLED OSEBE.....	42
12.6 ZADRŽANJE STORILCA PREKRŠKA IN KAZNIVEGA DEJANJA.....	43
12.7 ZASEG PREDMETOV IN RAVNANJE Z ZASEŽENIMI PREDMETI	44
13. NAČIN UPORABE PRISILNIH SREDSTEV	46
13.1 SPLOŠNO O NAČINU UPORABE PRISILNIH SREDSTEV.....	46
13.2 UPORABA FIZIČNE SILE.....	46
13.3 SREDSTVA ZA VKLEPANJE IN VEZANJE	48
13.4 PLINSKI RAZPRŠILEC.....	48
13.5 OBVEŠČANJE O ZADRŽANJU IN UPORABI PRISILNIH SREDSTEV.....	49
13.6 OCENJEVANJE UPORABE PRISILNIH SREDSTEV	50
13.7 ODLOČANJE O PRITOŽBAH ZOPER POSTOPEK REDARJEV.....	50
13.8 DISCIPLINSKA IN DRUGA ODGOVORNOST REDARJEV	50
14. SISTEM DELA MEDOBČINSKEGA REDARSTVA	51
14.1 RAZPORED IN ODPRAVA NA DELO.....	51
14.2 VODENJE OBČINSKE REDARSKÉ SLUŽBE - MOR	52
15. SODELOVANJE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA S POLICIJSKO POSTAJO KRANJ .	52
16. SODELOVANJE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA Z OBČINSKIMI REDARSTVI IN OBČINSKIMI REDARJI SOSEDNIH OBČIN	53
17. POVEZANOST MEDOBČINSKEGA REDARSTVA Z OPERATIVNO KOMUNIKACIJSKIM CENTROM, POLICIJSKO POSTAJO KRANJ IN Z REGIJSKIM CENTROM ZA OBVEŠČANJE	54
18. SODELOVANJE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA V OBČINSKEM SISTEMU ZAŠČITE IN REŠEVANJA	54
19. NAČINI SODELOVANJA REDARJEV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA IN ZASEBNIH VARNOSTNIKOV ZASEBNO VARNOSTNIH SLUŽB	55
20. STROKOVNA POMOČ MINISTRSTVA ZA NOTRANJE ZADEVE	56

21. ADMINISTRACIJA IN VODENJE EVIDENC.....	57
22. INFORMACIJSKI SISTEM MEDOBČINSKEGA REDARSTVA	57
23. INTERNO NADZORSTVO NAD IZVRŠEVANJEM NALOG MEDOBČINSKEGA REDARSTVA.....	58
24. INŠPEKCIJSKO IN DRUGO UPRAVNO – STROKOVNO NADZORSTVO NAD DELOM MEDOBČINSKEGA REDARSTVA	58
25. OCENA FINANČNIH POSLEDIC.....	59
26. ZAKLJUČEK.....	59

PRILOGE:

1. ZAKON O OBČINSKEM REDARSTVU.....	61
2. ODLOK O USTANOVITVI SKUPNEGA ORGANA OBČINSKE UPRAVE »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT KRANJ«	70
3. OCENA VARNOSTNIH RAZMER NA OBMOČJU MESTNE OBČINE KRANJ (OCENA OGROŽENOSTI IN VARNOSTNIH TVEGANJ).....	74
4. AKT O SISTEMIZACIJI IN ORGANIZACIJI REDARSTVA MESTNE OBČINE KRANJ	134
5. PROGRAM STROKOVNEGA USPOSABLJANJA IN IZPOPOLNJEVANJA REDARJEV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA.....	143
7. NAVODILA ZA DELO REDARJEV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA.....	145
8. NAVODILA ZA UKREPANJE REDARJEV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA OB IZREDNIH DOGODKIH.....	149
9. SISTEM ALARMIRANJA IN UKREPANJA REDARJEV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA OB IZREDNIH DOGODKIH	153
10. PISNI PROTOKOL O SODELOVANJU S POLICIJO	155
11. PISNI PROTOKOL O SODELOVANJU MEDOBČINSKEGA REDARSTVA Z REDARSTVI SOSEDNIJH OBČIN.....	157
12. PISNI DOGOVOR O SODELOVANJU MEDOBČINSKEGA REDARSTVA Z VARNOSTNIKI ZASEBNO VARNOSTNIH SLUŽB	159
13. PISNI DOGOVOR O SODELOVANJU MEDOBČINSKEGA REDARSTVA V OBČINSKEM SISTEMU ZAŠČITE IN REŠEVANJA.....	162
14. STATISTIČNA POROČILA O DELU MEDOBČINSKEGA REDARSTVA.....	164
15. NACIONALNI PROGRAM VARNOSTI CESTNEGA PROMETA NA LOKALNI RAVNI.....	169
16. POSLOVNIK O DELU KOMIJE PRI OCENI UPORABE PRISILNIH SREDSTEV	170

**PREDSTAVITEV MESTNE OBČINE KRANJ, RAZVOJA REDARSTVA V SLOVENIJI IN
PRIMERJALNO PRAVNI PREGLED REDARSTVA**

KOT OSNOVNO IZHODIŠČE ZA PRIPRAVO

**OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI
MESTNE OBČINE KRANJ**



SPLOŠNO O MESTNI OBČINI KRANJ

Kranj je slikovito zgodovinsko mesto na skalnatem pomolu med gorskima rekama Savo in Kokro. Leži na križišču pomembnih prometnih poti, ki povezujejo Severno Evropo s Sredozemljem ter Zahodno Evropo z Vzhodno Evropo. Danes je Kranj četrto največje mesto v Sloveniji ter gospodarsko, kulturno in športno središče Gorenjske. Leta 1983 je bil Kranj razglašen za **zgodovinski in kulturni spomenik**. Do tega spomenika se lahko odpravite z vrha Jelenovega klanca, kjer so se v preteklosti križale glavne poti iz ljubljanske in škofjeloške smeri in prek Jezerskega in Ljubelja vodile na Koroško, po Gornjesavski dolini pa v Beljak in Furlanijo.

Leta 2006 je Kranj praznoval 750-letnico prve omembe kot mesto. Z listino, ki je bila izdana 18. junija 1256 je koroški vojvoda Ulrik III. Španhajmski podelil Ortenburžanom zemljišče za utrdbo. Občina meščanov in mestni sodnik se prvič omenjata leta 1309, mestni svet pa se je izoblikoval v sredini 14. stoletja. Stari del mesta se je izoblikoval na skalnem pomolu nad sotočjem planinskih rek Save in Kokre. Ob obisku si je moč ogledati Mestno in Prešernovo hišo, cerkev sv. Kancijana in tovarišev, v razstavnih prostorih Gorenjskega muzeja pa arheološke najdbe iz staroslovanskega obdobja.

Mestna občina Kranj danes spada v gorenjsko regijo, v kateri ima vodilno vlogo. S skoraj 54.000 prebivalci predstavlja dobro četrtno celotne populacije regije, na svojem območju pa ima tretjino vseh gospodarskih družb regije. Mestna občina Kranj je v gospodarskem smislu najmočnejša gorenjska občina in po številnih kazalnikih predstavlja več kot tretjino celotne gospodarske moči regije.

Hkrati je Kranj kulturno, športno in izobraževalno središče. Mesto je močno povezano z imenom in delom največjega slovenskega pesnika dr. Franceta Prešerna, ki je tu preživel zadnja tri leta svojega življenja in je v spominskem parku Prešernov gaj tudi pokopan. Ne nazadnje, Mestna občina Kranj praznuje svoj praznik na dan Prešernovega rojstva 3. decembra, ko na svečani akademiji vsako leto podeljuje najvišja občinska priznanja.

Živahno je tudi povezovanje občine z mesti v Evropski uniji, kot so Oldham v Veliki Britaniji, Amberg in Singen v Nemčiji, Beljak in Železna Kapla v Avstriji, La Ciotat v Franciji, Rivoli in Rovereto v Italiji, prav tako je močna povezanost z občinami v nekdanji skupni državi, kot so Osijek in Pula na Hrvaškem, Zemun, Senta in Novi Sad v ZR Jugoslaviji, Herceg Novi v Črni Gori, Bitola in Kočani v Makedoniji ter Kotor Varoš, Zenica in Banja Luka v Bosni in Hercegovini.

V prihodnjih letih želi Kranj postati dinamično evropsko mesto, ki bo po eni strani predstavljalo enega izmed ključnih nosilcev razvoja v državi, po drugi pa vodilo razvoj celotne gorenjske regije. Na ta način bo privlačno za delo, bivanje in obiskovanje.

RAZVOJ REDARSTVA V SLOVENIJI

Leto 1849 je pomenilo nov preboj za lokalno samoupravo v tedanji Kraljevini Avstriji, ko je dunajska vlada izdala zakon, ki je urejal delovanje občin. V svojem bistvu je urejal vrsto nalog, vendar je za naše proučevanje pomembno, da je določal tudi, da je občina odgovorna za varnost na svojem območju. Iz tega zakona se je razvijala krajevna policija, za katero je avstrijski notranji minister leta 1850 določil, da občine same določajo oborožitev pripadnikov krajevne policije, njihova uniforma pa ni smela biti enaka uniformam redne vojske, orožništva ali vojaški policijski straži. O njihovi uniformi, številu, oborožitvi pa so občine morale poročati občinskim glavarstvom, ta pa poveljnikom orožniških polkov, ki so delovali na določenih okoliših.

Kranjska je v letu 1866 dobila pravila, ki so določala občinski in volilni red. Ta pravila so leta 1866 naštel 13 izvirnih nalog občin in na prvem mestu je bilo zapisano, da »skrbi, da sta človek in lastnina brez nevarnosti«. Država si je pridržala pravico, da sme iz višjih razlogov prenesti opravila krajevnega redarstva z občine na državo.

Občine na Slovenskem so največjo pozornost namenile varnosti v kmetijstvu in na cestah. Dežele so dobile pravice, da s svojimi predpisi urejajo varnost na nekaterih področjih, predvsem kmetijstvu, gozdarstvu, rudarstvu, lovu, ribištvu in vodnem gospodarstvu.

Za takratne občinske stražnike so veljala nekatera načela, med njimi, da stražno osebje potrdi in zapriseže okrajno glavarstvo, imajo pravice in dolžnosti javne straže, če so v uniformi ali vsaj nosijo vidno znamenje, njihovo pričanje je v kazenskih zadevah enakovredno izpovedi državnih stražnikov itd.

Občinski stražnik je smel osebo prijati v dveh primerih, in sicer, če jo je zalotil pri kaznivem dejanju v njegovi pristojnosti, a mu je bila nepoznana, ni imela prebivališča v stražnikovem okolišu, mu je ugovarjala, ga zmerjala ali se mu upirala, ali pa je zagrešila veliko škodo oziroma posebno hudobijo, če je stražnik sumil, da je neznana oseba storila ali bi lahko storila kaznivo dejanje iz njegove pristojnosti. Občinski stražnik je moral osebo takoj oziroma najpozneje v 48 urah predati pristojnemu »oblastvu«. Če mu je pobegnila, jo je smel loviti tudi zunaj svojega nadzornega okoliša.

Kasneje, od leta 1875, je bil v veljavi poseben zakon, ki je opredeljeval varovanje poljščin. Tako so občine imele svoje poljske čuvaje, ki so naloge lahko opravljali za več občin hkrati, lahko pa je občina imela tudi več čuvajev, odvisno pa je bilo od njene finančne zmožnosti.

Spomladi leta 1887 je Vojvodina Kranjska sprejela svoj posebni zakon, ki je urejal znamenja čuvajev. Tako znamenje je moral po zaprisegi nositi vsak čuvaj v poljedelstvu, gozdarstvu, lovstvu, ribištvu ali vodnem gospodarstvu. Določilo ga je deželno »oblastvo«. To je bil podolgovat obel ščit iz medenine ali rumenega kositra, ki je bil 10 centimetrov visok in 8 centimetrov širok. Sredi ščita je bil orel iz deželnega grba Kranjske, na desni strani napis »Offentliche Wache«, na levi pa »Javna straža«. Črke so bile velike 1 centimeter, črne barve, enake barve je bil tudi orel. Znak je bilo treba nositi na levi strani prsi.

Naslednje področje urejanja občin je bil cestni promet in delitev cest, ki je pomenila tudi pristojnosti za njihovo skrb in nadzorstvo, in tako je Vojvodina Kranjska leta 1874 sprejela predpise, ki so vsebovali vsa pravila prometa in kazni za kršitve.

Na Slovenskem so imela štiri mesta: Ljubljana, Maribor, Celje in Ptuj status tako imenovanih statutarnih mest in so imela pravico in dolžnost do posebnega statusa svoje varnostne sile.

V Ljubljani, ki je bila deželna prestolnica, so svojo zakonsko podlago za tovrstno urejanje dobili poleti 1850, tudi s potrditvijo cesarja. Med naloge je sodila tudi skrb za krajevno policijo, ki pa ni zagotavljala javne varnosti, saj je ta naloga pripadala policijski direkciji, ki je v Ljubljani obstajala od konca 18. stoletja dalje, podrejena pa je bila državni oblasti, mestna občina pa jo je v določenem delu financirala. Leta 1866 je bila policijska direkcija ukinjena, del njenih nalog je prešel na deželno vlado, del pa na mesto.

Ljubljana je vzpostavila svojo mestno varnostno stražo. Od leta 1898 je policijske zadeve v Ljubljani vodil policijski urad pri magistratu, ki je štel 9 oseb. Mestna straža mu je bila podrejena in je štela 51 moških, in sicer 2 vodji, 10 nad stražnikov, 20 stražnikov in 18 pomožnih stražnikov ter 1 detektiva. Dunaj je ocenil, da je straža ob protinemških demonstracijah jeseni 1908 v Ljubljani ukrepala preveč blago in neodločno, zato je začel s pripravami na poddržavljanje te policije. Do tega je prišlo leta 1913, ko je v Ljubljani začela ponovno delovati policijska direkcija, ki so ji rekli ravnateljstvo. Namesto mestnih stražnikov so odslej za javno varnost skrbeli stražniki.

Leta 1866 so tudi druga statutarna mesta, in sicer Maribor, Celje in Ptuj, vzpostavila svojo mestno stražo skladno s svojimi potrebami in zmožnostmi.

Med prvo svetovno vojno so bile organizirane tako imenovane občinske straže, ki so predvsem pazile na sumljive osebe, tujce, varovale mostove na deželnih cestah, pomembne vodovode, poštne, telefonske, telegrafske in železniške naprave.

V času Kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev (SHS) in Kraljevine Jugoslavije so v začetku veljali predpisi iz cesarskih časov. Razdrobljenost policijskih sil je motila oblasti v Beogradu, hkrati pa je vplivala tudi na slabo učinkovitost teh sil. Kralj je zato leta 1928 določil pravila, ki so veljala za občinske stražnike. Hkrati pa je potekala še reorganizacija policije, ki je pomenila ustanovitev predstojništev mestne policije v Mariboru in Celju, kasneje pa še v Kranju, na Ptuj pa je straža v ostala pristojnosti policije.

Leta 1933, skoraj 15 let po nastanku Kraljevine SHS, so poenotili ureditev občin. Določeno je bilo, da občina opravlja naloge krajevne policije, če jih ne opravlja država. Pojem krajevna policija je obsegal sedem področij in na prvem mestu je bila navedena skrb za javno, osebno in imovinsko varnost, moralo, red in mir v občini. Če kaznovanje teh prekrškov ni sodilo v pristojnost drugih »oblastev«, je to nalogo prevzela občina.

Že takrat sta v Ljubljani delovali dve zasebni čuvajski podjetji, v Mariboru pa eno.

Po drugi svetovni vojni, ko je prišlo do revolucionarnega prevzema oblasti, so se občine preoblikovale v ljudske odbore, krajevni ljudski odbor pa je imel tudi nalogo, da skrbi za javni red in mir in je za ta namen vodil pomožno milico. Med njihovimi nalogami, ki so bile na las podobne nalogam bivših stražnikov, čuvajev, redarjev, je bila na prvem mestu varstvo javnega reda in miru, osebna varnost ter premoženjska varnost.

Pomožna (ljudska) milica je bila neuspeh poskus, ki verjetno ni uspel tudi zaradi kadrovskih in prostorskih težav poklicne (ljudske) milice. Vsekakor pa je na neuspeh pomožne (ljudske) milice vplivala tudi zakonodaja, ki je pristojnosti, še bolj dolžnosti, poklicne (ljudske) milice vse bolj vezala na krajevni občinski ljudski odbor, med drugim tudi, da postaja ljudske milice zavaruje administrativno izvršitev njegovih sklepov in odločb, da mora na ukaz predsednika občinskega ljudskega odbora opravljati določene naloge.

Izjemna moč krajevnih odborov oziroma skupščin se je kazala v tem da so v soglasju z republiškim sekretarjem za notranje zadeve ustanovljali in odpravljali postaje oziroma oddelke milice, imenovali vodstvene starešine enot, komandir postaje milice v občini je bil za svoje delo in delo enote odgovoren občinski skupščini in njenemu svetu za notranje zadeve.

Kasneje je zakonodaja prinesla nekaj sprememb, povečala se je moč in vpliv republiškega sekretarja za notranje zadeve.

V okviru družbene samozaščite in splošnega ljudskega odpora je bila 1976. leta vzpostavljena narodna zaščita, ki je v krajevnih skupnostih in delovnih organizacijah skrbela za varovanje pogojev dela, družbeno lastnino in objekte skupnega pomena, za varovanje reda in zagotavljanje varnega in mirnega življenja.

Leta 1980 so občine dobile zakonsko možnost, da občinska skupščina ustanovi organ za nadzor nad izvajanjem predpisov o javnem redu in miru, parkiranju motornih vozil in komunalni urejenosti. Pravice, dolžnosti in obveznosti teh delavcev je lahko določil odlok občinske skupščine, hkrati pa je bila občinski skupščini podeljena pravica, da postaji milice s splošnim delovnim področjem daje smernice in napotke za opravljanje njenih nalog, pomembnih za varnost v občini.

Leta 1991 pa je prišlo do razpada Socialistične federativne republike Jugoslavije (SFRJ) in do ustanovitve neodvisne države Republike Slovenije, ki je s svojo zakonodajo in razvojem policije in občinskih redarstev prišla do stopnje razvoja, kot smo ji priča. Občinska redarstva vse bolj pridobivajo na svoji veljavi tako med prebivalstvom, kot tudi na zakonski podlagi z Zakonom o varnosti cestnega prometa (2004), Zakonom o prekrških (2003), Zakonom o varstvu javnega reda in mira (2006) ter Zakonom o občinskem redarstvu (2006).

PRIMERJALNO PRAVNI PREGLED REDARSTVA

Ob mednarodni pravni primerjalni analizi je opaziti temeljno značilnost, ki se nanaša na prisotnost ali odsotnost vpliva lokalnih skupnosti na zagotavljanje varnosti. Določen vpliv v obliki sodelovanja v različnih posvetovalnih telesih policije obstaja v zelo veliko državah, pristojnost organiziranja institucionaliziranih lokalnih instrumentov zagotavljanja varnosti pa imajo pretežno lokalne skupnosti v decentraliziranih državah (npr. Franciji, Italiji), medtem ko v federalnih državah (Nemčija, Avstrija) lokalna skupnost praviloma ne organizira lastnih varnostnih služb. Tradicionalno pomembno vlogo pa imajo lokalne varnostne službe v državah tako imenovanih anglosaksonskih državah, zlasti Združenem kraljestvu Velike Britanije in Združenih državah Amerike. Tudi v slovenskem policijsko-varnostnem izročilu so bile v različnih zgodovinskih obdobjih uveljavljene določene oblike lokalnih varnostnih organov in služb. Začenši z lokalnimi policijsko-varnostnimi organi slovenskih vinorodnih dežel – določeni so bili z normami slovenskega običajnega prava v

15. in 16. stoletju v znanih zbirkah predpisov Gorske bukve – do mestne policije in občinskih policijskih straž pod prvo slovensko oblastjo po razpadu Avstro-Ogrske monarhije. Tovrstne oblike lokalnih varnostnih služb so se na Slovenskem ohranjale vse do druge svetovne vojne. Ureditev lokalnih policijsko-varnostnih zadev po drugi svetovni vojni pa se je ohranila do osamosvojitve. Od osamosvojitve pa do sprejetja Zakona o policiji (1998), ki je upravljanje javne varnosti in javnega reda na lokalni ravni prepustil neobveznemu sodelovanju državne policije in bolj kot ne laičnim predstavnikom lokalne skupnosti.

V državah, kjer lokalne varnostne službe sicer niso del varnostne tradicije, se zaradi vedno novih varnostnih izzivov ukvarjajo s temi vprašanji. Deželna policija v Nemčiji je v deželni in ne zvezni pristojnosti, vendar je glede na status nemških dežel še vedno državna policija. Zaradi zavedanja o pomembnosti vloge lokalnih skupnosti pri zagotavljanju varnosti prebivalcev poskusno uvajajo »prostovoljne policiste«, njihovo področje dela pa je predvsem prisotnost, opazovanje in poročanje, prevencija pred kaznivimi dejanji, nadzor cestnega prometa, varovanje poslopij in javnih površin ter raziskovanje prekrškov. Nizozemska ne pozna lokalne policije, njena ureditev pa je zelo podobna slovenski. Lokalni redarji so odgovorni za nadzor mirujočega prometa, šolajo pa se pri policiji.

Avstrija sicer ne pozna lokalne policije, vendar ima urejeno lokalno varnostno oblast, ki je pristojna za javne varnostne zadeve na ravni okraja oziroma občine. Lokalnim nadrejena varnostna oblast države, ki si vedno pridržuje pravico odločanja, če presodi, da teža posameznih postopkov presega okvire lokalne oblasti in morajo biti za to pod njeno pristojnostjo. Okrajne varnostne službe so urejene v okrajnih zakonih. Namen zveznega policijskega prava je namreč drugačen od namena okrajnega policijskega prava. Policijske dejavnosti v okrajih so usmerjene bolj v upravno policijske naloge, medtem ko je na zvezni ravni usmeritev bolj v varnostno-policijske dejavnosti. Vendar se tudi v okviru upravno-policijske dejavnosti v okrajih ukvarjajo z varnostno problematiko. Okrajno pravo se glede varnostne problematike ukvarja predvsem z vprašanji družbeno nezaželenega vedenja, kot na primer prepoved povzročanja hrupa, prepoved javnega žaljivega vedenja, prepoved prekrškov zoper čast in dobro ime, prepoved beračenja na javnih mestih, prepoved prostitucije izven dovoljenih krajev, prepoved posedovanja nevarnih živali, itd..

Občina lahko tem pogojem doda še svoje omejitve, v kolikor lokalne razmere na terenu zahtevajo posebno obravnavanje, na primer prepoved povzročanja hrupa, ki velja samo za določen čas ali območje. V primerih, ko se pojavi nevarna situacija, ki je tipična za neko občino in kot takšna ni urejena v zveznih ali okrajnih zakonih, je pristojnost nad ureditvijo le-te v rokah občine, lahko pa tudi okraja, npr. prepoved kopanja v gramoznih jamah. V izjemnih situacijah (razlog nujnosti) lahko takšen predpis sprejme župan, vendar ga mora občinska oblast potrditi, takoj ko je to mogoče. Kršitev prepovedi se obravnava kot upravni prekršek, kazen pa je določena v lokalnih oziroma okrajnih pravnih dokumentih. Nadzor in spoštovanje teh določil ureja in revidira občinska/okrajna varnostna oblast.

V **Franciji** je bilo področje lokalne policije v Franciji spremenjeno in drugače urejeno s spremembami zakonodaje v letu 1999 ter s sprejemom mnogih podzakonskih predpisov. Na podlagi spremenjene zakonodaje je župan pristojen izvajati potrebne ukrepe na področju javnega reda, varnosti in javne higiene v občinah. Pod administrativnim nadzorstvom predstavnika države v departmaju je župan pristojen za mestno in podeželsko policijo. Izjema je Pariz, ki je edino mesto, kjer župan nima pristojnosti mestne policije, te pristojnosti pa izvaja prefekt.

Zakonodaja, ki ureja pristojnosti lokalne skupnosti podrobno našteva pristojnosti mestne

policije, mestna policija pa ima na posameznem področju lahko še druge pristojnosti. Med prisilnimi sredstvi, ki jih lahko uporablja mestna policija, je tudi nošenje orožja, kamor uvrščajo strelno orožje in plinski razpršilec.

V **Italiji** ima lokalna policija dolgoletno tradicijo, saj njeni začetki segajo v sredino 18. stoletja. Zakonska podlaga za ustanavljanje lokalne policije sega v leto 1986. Mestna policija je organizirana v obliki policijske strukture na ravni občine in le redko za potrebe več občin. Je organ lokalne skupnosti in sodi v pristojnost krajevnih oblasti. Predstavlja vmesni člen med lokalnimi oblastmi, prebivalci in državnimi oblastmi.

V mestni policiji velja določena hierarhija v nazivih, pri dodeljenih pooblastilih in na področju dela. To pomeni, da vsi pripadniki enote ne opravljajo enakih del, saj se naloge dodeljujejo skladno z lokalnimi in državnimi predpisi in so prilagojene lokalnim interesom. Naloge lokalne policije se delijo v dve večji skupini, in sicer institucionalne naloge in upravne oziroma administrativne naloge.

Kandidat za mestnega policista mora končati za to predvidene izobraževalne programe, ki zajemajo šestmesečni tečaj in dve leti preizkusnega dela. Ker na območju občine opravljajo vse funkcije policije (ustavljajo vozila, obravnavajo vse vrste prometnih nesreč, preprečujejo in ugotavljajo vse kršitve), imajo enaka pooblastila kot vse druge državne policije v Italiji. Mestne policije v Italiji so ponekod oborožene, vendar je to odvisno od lokalnih oblasti. Če je mestna policija oborožena, orožja nimajo vsi pripadniki mestne policije, temveč le tisti, ki od prefekta dobijo naziv uslužbenca javne varnosti. Mestni policisti lahko nosijo orožje le v službi, hranijo pa ga v enotah.

V **Veliki Britaniji** uniformirana neoborožena in oborožena policija tesno sodeluje z lokalnimi oblastmi in skupnostjo. Sodelovanje temelji na ugotovitvi, da se policija sama ne more uspešno boriti proti neredu in kriminalu. Lokalne oblasti, privatni sektor in drugi morajo sodelovati s policijo, da razvijajo in izvajajo strategije na področju zmanjševanja kriminala. Da bi dosegli te cilje, je reforma policijskega sistema v letu 2000 omogočila izvajanje nekaterih policijskih pooblastil »civilnim osebam«. Policija v te namene lahko usposobi državljane, ki nato v skladu z navodili in pod nadzorom policije prevzamejo in izvajajo specifične naloge. Policijski načelniki lahko imenujejo pomožno osebje, da štiri vrste nalog: zaščita skupnosti, preiskovanje, pridržanje in spremljanje. Stražniki lahko kaznujejo prekrške s področja asocialnega obnašanja (kršitve javnega reda). Kršitelje lahko legitimirajo, in če sumijo, da so podatki lažni, lahko kršitelja zadržijo do 30 minut, odvisno od prihoda policije. Stražnik lahko pri tem uporabi sprejemljiva sredstva, da izvede pridržanje. Med drugim lahko stražnik za dosego ciljev zaseže alkohol in tobačne izdelke ali celo vozilo. Stražniki lahko sodelujejo pri izvajanju policijskih kordonov, vendar jih ne morejo izvajati samostojno.

Lokalne oblasti lahko zaposlijo ulične oz. parkovne nadzornike. Za izvajanje nekaterih nalog s področja javnega reda jih pooblasti policijski načelnik, policija pa skrbi za sistem njihovega usposabljanja. Pooblaščen osebe lahko izrekajo fiksno določene kazni za prekrške, kot so kolesarjenje po peš poteh ali če psi onesnažujejo okolico. Glede legitimiranja oseb pa imajo enaka pooblastila kot stražniki, vendar brez pravice pridržanja.

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/2006, ZORed) je Mestni svet Mestne občine Kranj na predlog župana Damjana Perneta in na podlagi usklajevanja s Policijsko postajo Kranj, na ___ seji dne junija 2009, sprejel

OBČINSKI PROGRAM VARNOSTI MESTNE OBČINE KRANJ,

s katerim se v Mestni občini Kranj (v nadaljevanju: MOK) na podlagi ocene varnostnih razmer podrobneje določa vrsto in obseg nalog Medobčinskega redarstva Mestne občine Kranj, občin Jezersko, Naklo, Senčur, Tržič, Cerklje na Gorenjskem in Preddvor (v nadaljevanju: MOR) ter navedene naloge usklajuje s predpisi, programskimi dokumenti Ministrstva za notranje zadeve in policije na področju javne varnosti ter z drugimi potrebami varnosti v MOK. Pri tem so za Občinski program varnosti Mestne občine Kranj (v nadaljevanju: OPV MOK) in za delovanje MOR ključnega pomena predvsem Zakon o občinskem redarstvu, Zakon o varstvu javnega reda in miru, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prekrških, Zakon o lokalni samoupravi in občinski odloki.

OPV MOK obsega cilje, ki na celovit način urejajo oziroma zagotavljajo ustrezno stopnjo in kvaliteto varnosti v MOK. To se bo dosegalo z ustrezno varnostno politiko ter sistemskimi, pravnimi in organizacijskimi predpisi ter ukrepi organov in služb MOK ter konkretnimi ukrepi MOR, ki bodo usmerjeni v zagotavljanje javne in druge varnosti v občini.

OPV MOK je zasnovan razvojno in hkrati dovolj konkretno ter ima naravo priporočil in programskih smernic, ki se bodo lahko realizirala skozi letne programe dela organov in služb MOK ter redarjev oziroma MOR. Realizacija vseh ciljev OPV MOK pa bo odvisna tudi od razpoložljivih finančnih sredstev, ki jih občina namenja za to področje dela ter od pravilnega razumevanja varnosti, kot temeljne človekove vrednote in potrebe, s strani tistih, ki odločajo o finančnih in drugih vložkih v varnost MOK.

Zato je namen OPV MOK dvigniti tudi varnostno kulturo vseh tistih, ki se tako ali drugače v MOK srečujejo z varnostnimi problemi in vprašanji in so v okviru svojih pristojnosti odgovorni za varnost, cilj OPV MOK pa je tudi vzpodbuditi vse druge, ki jim je mesto Kranj dom ali poslovni oziroma drugi center, k samozaščitnemu varnostnemu ravnanju.

Za uresničitev vseh navedenih in mnogih drugih varnostnih ter samozaščitnih ciljev pa bo vsekakor zelo pomembno sodelovanje vseh organov in služb MOK ter MOR z državnimi in drugimi organi, službami, institucijami ter civilno družbo in sosednjimi občinami ter njihovimi organi in seveda predvsem s sosednjimi občinskimi redarstvi oziroma medobčinskimi redarstvi.

1. UVOD

OPV MOK je temeljni strateško - varnostni dokument, s katerim so opredeljena izhodišča in usmeritve za zagotavljanje javne varnosti ter varnega in kakovostnega življenja prebivalcev in obiskovalcev občine. Namen OPV je določiti enotne kriterije za zagotavljanje javne varnosti v občini in opredeliti ukrepe ter ravnanja pristojnih, ki zagotavljajo javno varnost in javni red na območju občine.

Pojem javna varnost lahko opredelimo kot dobrino, ki jo lahko pridobivamo in uživamo na družbeno organiziran način, ki mora biti v določeni količini na razpolago vsem članom družbe, ki ima to posebno značilnost, da se zagotavlja vedno le na javnopraven, na državo naslonjen in zato arbitraren način, ki jo lahko zagotavljamo samo in izključno prek države. Pomeni tudi stanje, v katerem so izključeni materialni protipravni akti, s katerimi se rušijo ali ogrožajo temeljne svoboščine in pravice občanov, osnovni elementi družbene ureditve ali druge zaščitene vrednote.

Namen OPV MOK je tudi načrtno zagotavljati kakovost javnega prostora in območij v občini. Kakovosten javni prostor pomeni predvsem zadovoljstvo občanov z okoljem, kjer živijo in delajo ter z okoljem kjer se šolajo in igrajo njihovi otroci. Kakovost javnega prostora tudi pomeni zadovoljivo stopnjo javne varnosti in javnega reda; to pa konkretno pomeni, da so občinske ceste, ulice, parki in drugi odprti prostori čisti, varni in urejeni.

OPV MOK je zelo pomemben in temeljni dokument, v katerem so na podlagi nacionalno - varnostne politike in strategije zajeti ukrepi in naloge, ki so ključnega pomena za delovanje vseh organov in služb MOK, predvsem pa za delovanje MOR. V njem so opredeljena tudi izhodišča za zagotavljanje varnosti v mestni občini, cilji in ukrepi za zagotovitev teh ciljev na ta način, da so opredeljeni konkretni nosilci oziroma odgovorne službe za doseg želenih ciljev.

Namen OPV MOK je tudi vzpostaviti partnerski odnos med policijo in MOR pri zagotavljanju javne varnosti v lokalni skupnosti oziroma pri izvajanju vseh pristojnosti občinskih redarjev, ki so opredeljene v 3. členu Zakona o občinskem redarstvu. Prav zaradi tega so OPV MOK opredeljene tudi zakonske osnove za vzpostavitev in delo MOR ter za sodelovanje s Policijo oziroma Policijsko postajo Kranj (v nadaljevanju: PP Kranj), Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu MOK, zasebno varnostnimi službami in drugimi pri zagotavljanju javne varnosti ter javnega reda na območju občine.

2. OCENA OGROŽENOSTI IN VARNOSTNIH TVEGANJ KOT STROKOVNA PODLAGA OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI MESTNE OBČINE KRANJ

Za oceno ogroženosti in varnostnih tveganj, kot strokovno podlago za pripravo OPV MOK je pomemben posnetek stanja varnosti v MOK, analiza in ocena varnostnih tveganj ter identificiranje in obvladovanje varnostnih tveganj. To so tudi sestavine »Ocene varnostnih razmer v Mestni občini Kranj«, **katera pa je tudi najpomembnejša priloga Občinskega programa varnosti Mestne občine Kranj** ter je njegov neločljiv in sestavni del.

2.1 POSNETEK STANJA IN UPORABLJENE METODE POTREBNE ZA IZDELAVO

OCENE OGROŽANJA

Za posnetek stanja varnostnih razmer na območju MOK in oceno ogroženosti in varnostnih tveganj so bili zbrani ustrezni podatki od MOR ter drugih organov in služb MOK, Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu MOK ter PP Kranj, ki je zagotovila podatke o javnem redu in miru, varnosti cestnega prometa oziroma predvsem o prometnih nesrečah ter o kaznivih dejanjih in druge potrebne podatke. Mnogi podatki pa so bili pridobljeni iz drugih uradnih javnih evidenc, ki so bile dostopne.

Opravljen je bil tudi operativni pregled posameznih območij, cest, trgov, parkirnih mest, javnih poti, rekreacijskih površin in drugih javnih prostorov, kjer je varnostna problematika večja oziroma kjer je bilo za pričakovati, da je večja ogroženost varnosti in varnostnih tveganj. Opravljen pa je bil tudi ogled nekaterih zgradb in objektov naravne in kulturne dediščine, športnih centrov in drugih prireditvenih prostorov, ki so pomembni iz vidika Zakona o javnih zbiranjih-ZJZ-UPB2 (Uradni list RS, šte. 113/2005).

V okviru priprave OPV za MOK je bil opravljen informativni pregled organiziranosti in delovanja organov in služb znotraj MOK, temeljitejši vpogled v organiziranost in delovanje posameznih organov in služb MOK pa je bil opravljen pri tistih organih in službah, ki so delovno povezani z MOR in tistih organov in služb, ki so v okviru svojih pristojnosti odgovorni tudi za varnost oziroma posamezna varnostna področja.

Z namenom priprave kakovostnega, vsebinsko bogatega in z vidika zagotavljanja varnosti v MOK, so bili za potrebe OPV pregledani zakonski in drugi predpisi ter dokumenti in drugo gradivo, ki se tako ali drugače nanaša na zagotavljanje varnostnih razmer v MOK in na vzpostavitev MOR.

Pred začetkom izdelave OPV MOK je bil opravljen razgovor s predstavniki Mestne uprave MOK in vodjo MOR. S slednjim in njegovimi sodelavci pa je bilo v času nastajanja OPV MOK opravljenih več konstruktivnih pogovorov, ki so prispevali k kakovosti pripravljenega OPV MOK.

2.2 ANALIZA IN OCENA OGROŽENOSTI TER VARNOSTNIH TVEGANJ

Analiza in ocena ogroženosti ter varnostnih tveganj za območje mesta Kranj je bila opravljena na podlagi statističnih podatkov, ki so bili pridobljeni od PP Kranj, MOR, Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu MOK ter organov in služb MOK. Analiza je bila opravljena predvsem v sklopu petih področij in sicer: ogroženost javnega reda in miru, ogroženost varnosti cestnega prometa, ogroženost od kriminalnih pojavov, ogroženost javnih zgradb in objektov naravne in kulturne dediščine.

2.3 IDENTIFICIRANJE IN OBVLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ

Za identificiranje in obvladovanje varnostnih tveganj so bila obravnavana varnostna tveganja na področju varnosti cestnega prometa, varnosti občinskih javnih poti ter rekreacijskih in drugih površin, na področju zagotavljanja javnega reda in miru, na področju preprečevanja kriminalnih dejanj, na področju zagotavljanja varnosti javnega

premoženja ter naravne in kulturne dediščine, na področju javnih shodov in prireditev ter na področju varstva okolja.

V okviru navedenega pa so nakazani načini obvladovanja varnostnih tveganj s strani MOR, hkrati pa so opredeljene tudi varnostne potrebe, izhajajoče iz Ocene varnostnih razmer v Mestni občini Kranj oziroma iz analize in ocene ogroženosti ter varnostnih tveganj. Pri tem sta bili upoštevani poročili o delu Medobčinskega redarstva za leto 2007 in 2008. Oba dokumenta sta prilogi OPV MOK.

3. NAMEN VZPOSTAVITVE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA PO ZAKONU O OBČINSKEM REDARSTVU

3.1 SPLOŠNO O NAMENU VZPOSTAVITVE REDARSTVA

Zakon o občinskem redarstvu (2006) ureja delo občinskega, mestnega in medobčinskega redarstva (v nadaljevanju: redarstvo) tako, da izhaja iz načela enakosti pred zakonom, ki izključuje samovoljo občinskega, mestnega in medobčinskega redarja (v nadaljevanju: redar) ter preseganje njegovih pooblastil, saj po načelu strokovnosti z nadzorom nad opravljanjem redarske službe ne dopušča dvomov v korektnost dela redarja. Hkrati besedilo zakona temelji na načelu delitve odgovornosti med posameznimi nosilci nalog s področja varnosti v Republiki Sloveniji. Zakon o varnosti cestnega prometa (v nadaljevanju: ZVCP), ki določa pristojnost občine oziroma pooblastila redarstva na področju nadzora nad mirujočim prometom določa pristojnosti občin na tem področju na ta način, da so predpisana pooblastila, ki jih hkrati z državnimi organi (policijo) izvršujejo redarstva.

Podobno rešitev vsebuje Zakon o varstvu javnega reda in miru (v nadaljevanju: ZVJRM), ki določa, da občina oziroma njeni redarji ali redarstvo, na območju občine opravljajo naloge preprečevanja, odkrivanja in kaznovanja storilcev prekrškov zoper javni red in mir in sicer tako, da se ohranijo polna pooblastila pristojnih državnih organov. Zakon namreč določa, da ta nadzor opravljajo redarji in hkrati policisti, kar pomeni, da ne glede na določitev občinske pristojnosti, država svojo pristojnost ohrani. Vloga države oziroma policije je pri skupnih zadevah javne varnosti subsidiarna in še vedno odločilna. Če je javno varnostna zadeva takšne narave, da jo lahko rešuje redarstvo, je to njegova naloga. Policija nastopi šele, ko je to potrebno zaradi same narave stvari, npr. zahtevnost, stopnja nevarnosti, javni interes ipd., ali če tako sama oceni. V trenutku, ko policija iz takšnih ali drugačnih razlogov prevzame zadevo, je delovanje redarjev pod njenim poveljstvom. Policija tudi sicer v okviru zakona nudi redarstvu strokovno in operativno pomoč.

V skladu z Zakonom o občinskem redarstvu (v nadaljevanju: ZORed) so občine, mestne občine oziroma več občin skupaj (medobčinsko redarstvo) dolžne zagotoviti kadrovske, materialne in druge pogoje za delo redarstva. Država lahko v sodelovanju z organi lokalne oblasti načrtuje določene oblike uresničevanja javnih varnostnih ciljev iz njene pristojnosti s pomočjo redarstva in za to zagotovi tudi ustrezna finančna sredstva, npr. varovanje državne strateške infrastrukture na lokalnem območju, državnih prireditev ipd. Občinsko redarstvo je del občinske uprave oziroma njena samostojna notranja organizacijska enota. Delovno področje občinskega redarstva, s katerim so določena njegova pooblastila, določi zakon in občina z odlokom. V okviru svojega delovnega področja je redarstvo prekrškovni organ občine. Redarstvo vodi vodja, katerega položaj določa zakon in odlok o ustanovitvi redarstva.

3.2 POGOJI ZA OPRAVLJANJE NALOG POOBLAŠČENIH URADNIH OSEB REDARSTVA

V skladu z Zakonom o javnih uslužbencih (v nadaljevanju: ZJU) in Zakonom o prekrških (v nadaljevanju: ZP-1) so z ZORed določeni tudi pogoji, ki jih morajo izpolnjevati pooblašcene uradne osebe (v nadaljevanju PUO) redarstva. To so vsi tisti uradniki, ki imajo pooblastila za vodenje postopka in odločanje v prekrškovnem postopku ter pooblastila po Zakonu o občinskem redarstvu. Z določbami zakona, ki določajo naloge vodje redarstva ter določbami, ki določajo razmerja med občinsko oziroma mestno upravo in redarstvom, je zagotovljeno, da se lahko občinska redarstva, mestna redarstva in medobčinska redarstva organizirajo in delujejo kot strokovni organi. S takšno ureditvijo se zagotavlja spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin ter načela sorazmernosti v postopkih občinskega redarstva.

PUO redarstva morajo izpolnjevati splošne pogoje, določene z ZJU, opraviti predpisan preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku ter preizkus znanja za opravljanje nalog redarstva in za uporabo pooblastil redarja.

Usposobljenost PUO redarstva za opravljanje nalog redarstva, uporabo pooblastil, določenih z zakonom, ter za ravnanje z napravami in tehničnimi sredstvi se zagotavlja s strokovnim usposabljanjem in obdobjim izpopolnjevanjem ter preizkusom znanja.

3.3 UPORABA POOBLASTIL IN PRISILNIH SREDSTEV REDARJEV

ZORed natančneje določa način določanja in izvajanja pooblastil redarja, ki pri opravljanju svojega dela prihaja neposredno v stik z državljanji. Pooblastila redarja niso enaka policijskim pooblastilom. Njegova pooblastila so prilagojena nalogam za zagotavljanje javne varnosti in javnega reda na območju občine oziroma nalogam na področju prometa, varovanja javnega reda in miru, obravnavi prekrškov zoper javni red in mir ter nalogam pri varovanju javnega premoženja in nalogam varovanja naravne in kulturne dediščine. Za uporabo prisilnih sredstev redarjev pa se smiselno uporabljajo določbe Zakona o policiji in podzakonskih predpisov, ki urejajo načela in način uporabe istovrstnih pooblastil policistov.

ZORed upošteva, da redarji ne izdajajo in vročajo le plačilnih nalogov, ki so v skladu z ZP-1 ter odločbe o prekršku, zoper katere je dovoljena zahteva za sodno varstvo, temveč so v neposrednih stikih z ljudmi v različnih okoliščinah in situacijah, v katerih lahko pride do nepravilnega ali celo nezakonitega in nesorazmernega ravnanja. Prav zaradi tega ZORed z 19. členom omogoča ljudem, ki izrazijo svoje nestrinjanje z ravnanji redarjev ali izrazijo sum v upravičenost, zakonitost in sorazmernost uporabe njihovih pooblastil, da se zoper njihove postopke pritožijo ter da so po predpisanem postopku ugotovljene nepravilnosti redarjev ustrezno odpravljene ter zoper odgovornega redarja izrečeni z zakonom predpisani ukrepi (ZJU).

3.4 PREVENTIVNA IN REPRESIVNA VLOGA REDARJEV

Preventivna oblika dela redarjev je vsekakor najbolj razširjena oblika preprečevanja kršitev, saj se z vsebino delovanja ne posega v temeljne človekove svoboščine in njihove pravice (nalaganje materialnih obveznosti, izrekanje kazni ...), temveč se cilj dosega z opozarjanjem, poučevanjem ter drugimi oblikami delovanja, s katerim se poskuša

posameznika ali širšo javnost prepričati o nepravilnosti ravnanja, ki predstavlja kršitev predpisa ali drugo družbeno nesprejemljivo in moteče dejanje. Tako preventivna oblika dela oziroma preventiva velja za prijaznejšo in mehkejšo obliko delovanja redarja, s katero se poskuša preprečiti nastanek kršitve ali jo odpraviti.

Represivna oblika dela redarjev velja kot trša oblika delovanja, saj je že iz opisa preventivnega delovanja mogoče ugotoviti, da so opozorila v veliki meri odvisna od nadaljnjih ukrepov, ki predstavljajo posledico pri kršitvi. V primerih, kadar cilja ni mogoče doseči zgolj z opozorili, je potrebno poseči po ukrepih, ki kršitelje sankcionirajo z mandatno kaznijo ali drugimi oblikami materialne odgovornosti, zaradi storitve prekrška.

Večina zakonskih in lokalnih predpisov v svoji vsebini predvideva kazenske določbe za posamezne kršitve. Pri tem je seveda najprej dana možnost preventivnega ukrepa, velikokrat pa je kršitev že v samem začetku takšna, ki ne dopušča uporabe preventivnih ukrepov.

Med represivne ukrepe redarjev lahko med drugim uvrstimo: izdajo obvestila o prekršku, izrekanje mandatnih kazni z vročanjem plačilnih nalogov na kraju samem, podajanje predlogov za uvedbo postopka o prekršku sodišču oziroma drugemu prekrškovnemu organu, itd.

4. CILJI OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI MESTNE OBČINE KRANJ

Osnovni cilj OPV MOK je zagotoviti zadovoljivo stanje javne varnosti oziroma javnega reda na območju Mestne občine Kranj z MOR. To pomeni, da je potrebno s pravno sistemskimi, organizacijskimi in konkretnimi ukrepi zagotoviti večjo stopnjo javne varnosti v občini. S pomočjo vseh teh ukrepov se zagotavlja kakovostnejše življenje v občini ter odpravlja in preprečuje posamezne odklonske pojave.

Delo MOR mora biti usmerjeno v preprečevanje in odkrivanje kršitev, ki predstavljajo večjo nevarnost za javni red in imajo škodljive posledice za osebe, premoženje in okolje. Zato mora MOR v primeru zaznane kršitve ukrepati sorazmerno, v skladu z naravo kršitve in njenimi posledicami.

4.1 STRATEŠKI CILJ

V okviru priprave Občinskega programa varnosti MOK je strateški cilj dvig kakovosti življenja in dela občanov oziroma meščanov MOK, kakor tudi vseh tistih, ki so kakor koli drugače vpeti v bivalno oziroma delovno okolje MOK. Poleg tega je strateški cilj OPV MOK dvig stopnje javne varnosti in javnega reda ter varnosti na sploh na območju MOK.

Ta cilj je krovni cilj za zagotavljanje varnosti v Mestni občini Kranj z MOR. Njegova vsebina izhaja iz nacionalne varnostne politike, iz zakonskih določil, iz nacionalnih programov varnosti in iz splošnih varnostnih potreb slovenskih mest in občin. Gre za dolgoročni cilj dvigovanja stopnje javne varnosti oziroma varnosti prebivalcev v mestih in občinah in seveda tudi za Mestno občino Kranj.

Aktivnosti in ukrepi za doseganje cilja:

- upoštevanje pravnih predpisov, ki na nacionalni in lokalni ravni urejajo varnost cestnega prometa, javnega reda in miru ter naravne in kulturne dediščine,
- upoštevanje programskih usmeritev Ministrstva za promet glede varnosti v cestnem prometu, Ministrstva za notranje zadeve in Policije glede varnosti v cestnem prometu, varnosti javnega reda in miru, preprečevanja kriminalnih pojavov ter varovanja ljudi in premoženja,
- izvajanje (spodaj navedenih) operativnih ciljev,
- preprečevanje prekrškov, kaznivih dejanj in drugih kaznivih ravnanj,
- obvladovanje varnostnih tveganj,
- zmanjševanje posledic (škod in izgub) nastalih zaradi izrednih dogodkov kot so naravne nesreče, prometne nesreče, onesnaževanje okolja, poškodovanje javnih zgradb ter poškodovanje objektov s statusom naravne in kulturne dediščine,
- uvajanje standardov kakovosti varovanja ljudi, premoženja, javnega prostora, javnih zgradb, okolja ter naravne in kulturne dediščine in
- vzpostavitev strokovnega izobraževanja občinskih redarjev, ki bo omogočalo pridobitev potrebnih znanj, spretnosti in kompetenc za profesionalno izvajanje pristojnosti redarskih služb in pooblastil redarjev kot pooblaščenih uradnih oseb.

4.2 OPERATIVNI CILJI

4.2.1 Varnost cestnega prometa

V okviru varnosti cestnega prometa je cilj OPV MOK zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic, zmanjšanje prometnih prekrškov na cestah v naseljih in na občinskih cestah izven naselij, zagotovitev prevoznosti in prehodnosti intervencijskih poti ter povečanje pretočnosti prometa z operativno dinamiko redarske službe in policijske postaje.

Varnost v cestnem prometu v MOK še vedno ni zadovoljiva, kljub sprejetemu zakonu na tem področju, saj se pred leti postavljeni cilji prometne varnosti še vedno niso v celoti uresničili. Tako se v cestnem prometu še vedno pojavlja preveč varnostnih tveganj, ki jih je treba obvladati s stalnim in profesionalnim policijskim in redarskim nadzorom, z izboljšanjem rednega in investicijskega vzdrževanja cest, s širitvijo parkirnih kapacitet, s povečanjem nadzora nad parkirnimi površinami ter z dvigom profesionalnosti policistov in redarjev pri obvladovanju kršiteljev cestno prometnih predpisov in temeljnih vzrokov prometnih nesreč (hitrost, alkohol).

Tudi v MOK je zastavljen ambiciozen cilj, da se število prometnih nesreč s hudimi in najhujšimi posledicami zmanjša. Pri tem je potrebno izhajati iz dejstva, da so za stanje prometne varnosti v Mestni občini Kranj soodgovorni policija, redarstvo, inšpekcijske službe in drugi. Zato je v MOK nujno potrebno zagotoviti tudi kakovostno sodelovanje z Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Vsi pristojni organi in službe MOK ter MOR pa mora v okviru svojih pristojnosti krepiti in vplivati na ustvarjanje ustrezne prometno varnostne kulture vseh udeležencev v cestnem prometu.

Za uresničitev zelo pomembnega cilja, s katerim se zagotavlja varnost cestnega prometa, morajo pristojni organi in službe MOK v okviru svojih pristojnosti storiti predvsem naslednje:

- sprejeti je potrebno Program varnosti cestnega prometa v MOK (3. odstavek 22. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (ZVCP- 1, Uradni list RS, št. 56/2008-UPB5),
- uporabiti oceno prometne ogroženosti in tveganj v cestnem prometu pri izdelavi letnega načrta dela MOR za področje varnosti v cestnem prometu,
- skleniti pisni protokol o sodelovanju s PP Kranj,
- redarjem MOR je potrebno omogočiti, da si pridobijo pravno, strokovno in drugo, predvsem praktično, znanje za nadzor in urejanje cestnega prometa,
- redarje MOR je potrebno opremiti z ustreznimi vozili in opremo za nadzor ter urejanje prometa na mestnih ulicah, na občinskih cestah in drugih javnih poteh na območju Mestne občine Kranj,
- redarji MOR se morajo usposobiti za ravnanje z napravami in tehničnimi sredstvi, ki jih uporabljajo pri svojem delu,
- v letnem načrtu dela MOR se mora med drugim opredeliti tudi naloge v zvezi nadzora prometne signalizacije in opredeliti naloge za večjo varnost otrok,
- poskrbeti je potrebno tudi za pregled prometne signalizacije in podati predloge za morebitne spremembe, zlasti z vidika varnosti otrok, pešcev in kolesarjev (vrtci, šole, zdravstveni zavodi, igrišča, stanovanjska naselja).

4.2.2 Varstvo javnega reda in mira

V okviru obvladovanja javnega prostora oziroma območja je cilj OPV MOK zagotoviti fizično prisotnost redarjev na javnih območjih in prostorih na način, ki je v skladu z varnostno politiko, oceno varnostnih razmer ter s pravnimi predpisi in varnostno stroko.

Zakon o varstvu javnega reda in miru opredeljuje javni red in mir kot stanje, v katerem je zagotovljeno neovirano izvrševanje pravic in dolžnosti po ustavi in zakonih. Namen zakona je zato neposredno uresničevanje pravice ljudi do varnosti in dostojanstva z varovanjem pred dejanji, ki posegajo v telesno in duševno celovitost posameznika, ovirajo izvrševanje pravic in dolžnosti ljudi, državnih organov, organov samoupravnih lokalnih skupnosti in nosilcev javnih pooblastil.

Vzdrževanje javnega reda in miru je delovanje skupnosti, torej tudi MOK, ki preko svojih organov in služb, s predpisi in različnimi ukrepi zagotavljajo, da se prepreči ravnanja in nevarnosti, ki ogrožajo varnost ter javni red in mir, kadar ta grozi skupnosti ali posamezniku.

Javni red in mir je dobrina, ki izključuje vsa protipravna dejanja, s katerimi se kršijo splošna pravila vsakdanjega dela in življenja. Javni red in mir je stanje, v katerem je zagotovljeno varno in mirno počutje ljudi, njihovo neovirano gibanje na javnih krajih in drugih površinah, uporaba javnih objektov, stanovanj in drugih prostorov, nemoteno opravljanje uradnih opravil državnih in drugih organov, organizacij in skupnosti oziroma stanje, s katerim se zagotavlja optimalna varnost znotraj družbene skupnosti. Javni red torej pomeni nek minimum socialnih pravil, ki jih velika večina prebivalstva razume kot nujno potrebne za svoje sožitje.

Vzdrževanje javnega reda in miru je torej delovanje na območju Mestne občine Kranj, ki s predpisi in ukrepi državnih in drugih organov zagotavlja, da se preprečijo in obvladujejo ravnanja in nevarnosti, ki ogrožajo varnost ter javni red in mir, kadar ta grozi skupnosti in

posamezniku. Gre torej za škodljiva ravnanja skupin ali posameznikov, ki se na javnem kraju nedostojno, drzno ali nasilno vedejo, ki ustvarjajo nered v gostinskih lokalih, na javnih shodih in na javnih prireditvah, ki uporabljajo nevarne predmete ali nevarne snovi, ki povzročajo hrup, ki beračijo, nedovoljeno kampirajo in prenočujejo na javnih krajih, ki ustvarjajo vandalizem, nehumano in v nasprotju s predpisi uporabljajo in vodijo živali, uničujejo državne simbole in pišejo po zgradbah. Vsa navedena škodljiva in kazniva ravnanja zmanjšujejo kakovost bivanja in gibanja na javnih površinah in v javnih prostorih.

Prav zaradi tega imajo redarstva in redarji pristojnosti, pooblastila in naloge, s katerimi se lahko aktivno vključijo v proces kontinuiranega zagotavljanja javnega reda in miru na območju občine.

Za uresničitev zelo pomembnega cilja, s katerim se zagotavlja javni red in mir v MOK, morajo njihovi pristojni organi in službe v okviru svojih pristojnosti storiti predvsem naslednje:

- uporabiti oceno ogroženosti in varnostnih tveganj na področju zagotavljanja javnega reda in miru pri izdelavi letnega načrta dela MOR za področje javnega reda in miru,
- zagotoviti dobro usposobljenost redarjev MOR na področju poznavanja pooblastil občinskih redarjev za obvladovanje javnega reda in miru,
- zagotoviti dobro usposobljenost redarjev MOR za zakonito in strokovno uporabo prisilnih sredstev in drugih ukrepov,
- zagotoviti ustrezno usposobljenost redarjev MOR za hitre odzive na klice v sili in za ravnanje ter ukrepanje v tveganih okoliščinah,
- zagotoviti najustreznejšo in kakovostno opremo redarjev MOR za obvladovanje kršiteljev,
- skleniti pisni protokol o sodelovanju s PP Kranj, s katerim se mora med drugim zagotoviti ustrezno strokovno pomoč s strani PP Kranj.

4.2.3 Varnost občinskih javnih poti in rekreacijskih površin

V okviru varnostnega obvladovanja javnih poti in rekreacijskih površin je cilj OPV MOK zagotoviti na teh poteh in površinah prisotnost redarjev, ob strokovni pomoči policistov.

Javne poti, rekreacijske in druge javne površine, zlasti tiste v manj obljudenih in odmaknjenih krajih, predstavljajo določena varnostna tveganja za ljudi, prisotne na takih krajih. Takšne javne poti in rekreacijske površine se nahajajo tudi na območju MOK. Na teh poteh in površinah so tveganja največkrat kriminalne narave. Zaradi tega je priporočljivo, da se redarji MOR usposobijo za odzive na klice v sili in na ustrezno ukrepanje, do prihoda policistov.

Za uresničitev cilja, s katerim se zagotavlja varnostno obvladovanje javnih poti in rekreacijskih površin v Mestni občini Kranj, morajo njihovi pristojni organi in službe v okviru svojih pristojnosti storiti predvsem naslednje:

- izdelati seznam varnostno ogroženih poti, krajev, površin in točk na območju mesta Kranj glede na oceno ogroženosti in varnostnih tveganj,
- skleniti pisni protokol o sodelovanju s PP Kranj,
- izdelati načrt obhodov varnostno ogroženih poti, krajev, površin in drugih varnostno problematičnih območij,

- redarjem MOR je potrebno zagotoviti zanesljiva sredstva zvez za komuniciranje z MOR in z dežurno službo PP Kranj,
- redarjem MOR je potrebno zagotoviti tudi ustrezna vozila za varnostne obvoze ogroženih poti, krajev, površin, trgov in drugih varnostno problematičnih območij.

4.2.4 Pretočnost intervencijskih poti

V okviru varnostnega obvladovanja intervencijskih poti je cilj OPV MOK zagotoviti na teh poteh prisotnost redarjev MOR.

Intervencijske poti so namenjene lažji in hitrejši dostopnosti intervencijskih vozil (policija, gasilci, reševalci idr.) v primeru intervencijskih posegov. V primeru neprevoznosti oziroma neprehodnosti se povečujejo intervencijski časi, kar posledično vpliva na povečano stopnjo ogroženosti zdravja in življenja ljudi, varnosti premičnega in nepremičnega premoženja oziroma nasploh javne varnosti in javnega reda na območju mesta Kranj. Zaradi tega je potrebno zagotoviti, da redarji MOR spoznajo območja na katerih se nahajajo intervencijske poti, in da lahko na ta način, s svojim ukrepanjem zagotovijo optimalno prevoznost oziroma prehodnost intervencijskih poti.

Za uresničitev cilja, s katerim se zagotavlja varnostno obvladovanje intervencijskih poti v Mestni občini Kranj, morajo njihovi pristojni organi in službe v okviru svojih pristojnosti storiti predvsem naslednje:

- izdelati načrt intervencijskih poti na območju mesta Kranj in sicer na podlagi ocene ogroženosti in varnostnih tveganj,
- skleniti pisni protokol o sodelovanju MOR s PP Kranj,
- izdelati načrt obhodov intervencijskih poti,
- redarjem MOR je potrebno zagotoviti kakovostna in zanesljiva sredstva zvez za komuniciranje z MOR in z dežurno službo PP Kranj,
- redarjem MOR je potrebno zagotoviti ustrezna vozila za varnostne obvoze intervencijskih poti.

4.2.5 Varnost zgradb in drugih objektov naravne in kulturne dediščine

V okviru preprečevanja ogroženosti naravne in kulturne dediščine (zgradb, spomenikov ipd.) in napadov nanjo na območju Mestne občine Kranj je cilj OPV MOK, da se zagotovi ustrezna varnost navedenih zgradb in drugih objektov naravne in kulturne dediščine.

Varstvo kulturne dediščine je urejeno z Zakonom o varstvu kulturne dediščine-ZVKD-1 (Uradni list RS, št. 16/2008 in spremembe in dopolnitve št. 123/2008). Po tem zakonu imajo določene pristojnosti tudi lokalne skupnosti. Na splošno pa velja, da je ohranjanje in varovanje naravne in kulturne dediščine ter preprečevanje ogroženosti zgradb, muzejev, arheoloških najdišč, grobišč, spomenikov in drugih nepremičnih in premičnih objektov, ki imajo status kulturne dediščine, skrb vseh in vsakogar (4. člen zakona). Zato so redarji kot pooblaščenice uradne osebe tudi tisti subjekti, ki so dolžni skrbeti za preprečevanje ogroženosti in napadov na te objekte, kot tudi za zaščito sledov in ustrezno obveščanje policije ob morebitnem poškodovanju takega objekta.

Ob tem velja poudariti, da so na podlagi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zasebnem varovanju (Uradni list RS, št. 102/2007) in Uredbe o obveznem organiziranju

službe varovanja (Uradni list RS, št. 43/2008) gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki, zavodi, državni organi in organizacije dolžni organizirati službo varovanja, če hranijo arhivsko gradivo in predmete, ki predstavljajo kulturno dediščino. Navedeni zavezanec lahko v ta namen organizirajo lastno varnostno službo v skladu z Zakonom o zasebnem varovanju ali pa sklenejo za varovanje pogodbo z zasebno varnostno službo oziroma subjekti, ki so določeni v 3. členu Zakona o zasebnem varovanju (to so službe, ki se profesionalno ukvarjajo z zasebnim varovanjem).

Prav iz tega razloga je nujno, da MOR pri preprečevanju ogroženosti naravne in kulturne dediščine (zgradb, spomenikov ipd.) in napadov nanjo na območju mesta Kranj sodeluje z navedenimi zasebno varnostnimi službami ter da si izmenjuje podatke, ki so pomembni za skupno zagotavljanje varnosti navedenih zgradb in objektov.

Za uresničitev cilja, s katerim se zagotavlja varnost zgradb in drugih objektov naravne in kulturne dediščine v Mestni občini Kranj, morajo njihovi pristojni organi in službe v okviru svojih pristojnosti storiti predvsem naslednje:

- zagotoviti sodelovanje MOR z organizacijsko enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine, ki deluje na območju Mestne občine Kranj,
- MOR si mora priskrbeti oziroma izdelati seznam (evidenco) zgradb, spomenikov, muzejev in drugih objektov, ki imajo status naravne in kulturne dediščine,
- MOR si mora izdelati načrt obhodov objektov naravne in kulturne dediščine,
- MOR si mora priskrbeti podatke o dosedanjih namernih poškodbah in napadih na objekte naravne in kulturne dediščine,
- MOR lahko sklene pisni dogovor o sodelovanju z zasebnimi varnostnimi službami, v katerem mora imeti posebno mesto sodelovanje pri varovanju zgradb in objektov naravne in kulturne dediščine.

4.2.6 Varstvo okolja

V okviru varstva okolja na območju mesta Kranj je cilj OPV MOK izboljšati pregled nad stanjem in dogajanjem na področju varstva okolja ter povečati obseg, profesionalnost in učinkovitost nad obvladovanjem občinske okoljske problematike.

Skrb za varstvo okolja je eno od bistvenih postavk v zagotavljanju kakovosti javnega prostora in območij ter kakovosti življenja in dela občanov tudi v mestu Kranj. Varstvo okolja urejajo številne evropske direktive, nacionalni predpisi, standardi in mednarodni sporazumi. V Mestni občini Kranj gre pri varstvu okolja za skrb v tem smislu, da se MOR aktivno vključi v proces implementacije Nacionalnega programa varstva okolja ter v proces uresničevanja občinske okoljske politike in občinskega programa varstva okolja.

Za uresničitev cilja, s katerim se zagotavlja varstvo okolja v Mestni občini Kranj, morajo njihovi pristojni organi in službe v okviru svojih pristojnosti storiti predvsem naslednje:

- da se redarji MOR v okviru izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja spoznajo z okoljsko zakonodajo, okoljsko problematiko in okoljsko politiko v MOK,
- MOR se mora povezati z okoljsko inšpekcijo in skupaj z njo oblikovati sistem nadzora in ukrepanja zoper kršilce predpisov s področja varstva okolja,
- MOR si mora priskrbeti karto z vrisanimi okoljsko problematičnimi točkami (območja) in uradne dokumente o razreševanju okoljske problematike.

5. VARNOSTNE POTREBE, IZHAJAJOČE IZ OCENE VARNOSTNIH RAZMER

Glede na »Oceno varnostnih razmer« in identificiranje varnostnih potreb, je potreba po obvladovanju te problematike zelo velika. Razreševanje problematike na področju kriminalitete, javnega reda in miru ter varnosti v cestnem prometu in drugih obravnavanih področjih terja vrsto oblik skupnega dela policije, MOR in drugih dejavnikov v občini, ki lahko dajo na področju varnosti svoj prispevek. V tej zvezi je potrebno tesno sodelovanje še zlasti s policijo, zasebno varnostnimi službami, inšpekcijskimi službami ter Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu MOK.

Iz statistike je jasno razvidno, da PP Kranj, ki v okviru svojih pristojnosti pokriva območje Mestne občine Kranj, beleži dokaj veliko stopnjo kriminalitete, prekrškov zoper javni red in mir in prometnih nesreč ter drugo varnostno pomembno problematiko. To pa zahteva večjo stopnjo prisotnosti pooblaščenih uradnih oseb in služb, ki so zadolžene za zagotavljanje varnosti prebivalstva, med njimi tudi MOR in njihovi redarji.

Zato mora MOR na območju mesta Kranj delovati okrepljeno, čas dela pa je potrebno prilagajati potrebam varnosti, razmisliti pa bi bilo potrebno o povečanju sistemizacije delovnih mest redarjev.

Ne glede na navedeno pa bi bilo dobro, za učinkovito zagotavljanje javne varnosti in javnega reda na območju Mestne občine Kranj, poskrbeti za povečanje sistemizacije delovnih mest MOR in s tem zagotoviti stalno prisotnost redarjev na območju celotnega mesta Kranj in ne zgolj pokrivanje notranjega območja mesta Kranj.

Popolnitev sistemizacije je v interesu prebivalcev MOK, njenih obiskovalcev, turistov ter zaposlenih na območju MOK, saj bi se lahko MOR z zadostnim številom redarjev učinkovito spopadalo z kršilci zakonov in drugih predpisov. Na ta način bi lahko MOR bistveno več delovalo preventivno in tako lažje delovalo v smeri community policing-a (v skupnost usmerjenega "policijskega" - varnostnega delovanja) ter s tem dejansko prispevalo k izboljšanju varnosti in tudi k povečanju občutka varnosti, ki je še kako pomemben za uresničitev strateškega cilja OPV MOK, to je dviga kakovosti življenja in dela meščanov - občanov ter dvig stopnje varnosti na območju Mestne občine Kranj.

6. ORGANIZIRANOST MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

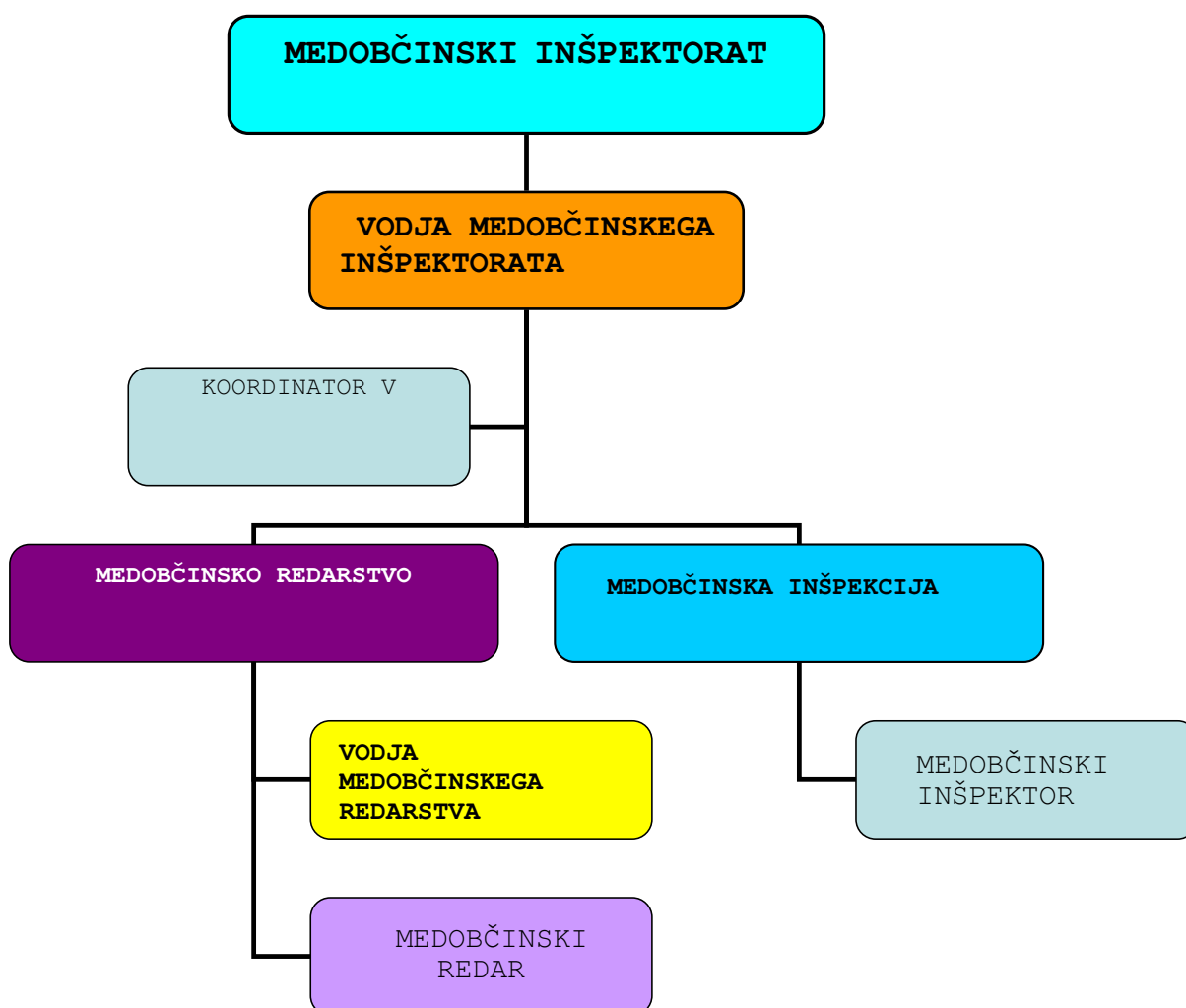
Med drugim je prav organizacija organov in služb, ki zagotavljajo varnost, tako na državni, kot občinski ravni, ključnega pomena v smislu izvajanja vseh njihovih pravic in dolžnosti oziroma njihovih pooblastil ter s tem povezano učinkovitostjo njihovega delovanja ter prijaznostjo do uporabnikov, torej do drugih organov, služb, organizacij, civilne družbe in nazadnje do delovnih ljudi, občanov občine in drugih državljanov.

Organiziranost MOR je določena z Odlokom o nadzoru nad izvajanjem predpisov v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 44/2005 in 14/2006), Odlokom o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Kranj (Uradni list RS št. 49/2007 in 35/2008) ter Odlokom o ustanovitvi skupnega organa občinske uprave »Medobčinski inšpektorat Kranj« (Uradni list RS, št. 19/2008). **Slednja odloka sta priloga OPV MOK.**

Delovno področje MOR je zelo obsežno, saj mora:

- zagotavljati pripravo občinskega programa varnosti MOK,
- nadzorovati varen in neoviran cestni promet v naseljih,
- varovati ceste in okolje v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij,
- skrbeti za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- varovati javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdrževati javni red in mir,
- voditi prekrškovni postopek v skladu z zakonom,
- voditi predpisane evidence o izrečenih ukrepih in v zvezi s prekrškovnim postopkom,
- opravljati nadzor nad izvajanjem predpisov MOK in drugih aktov, s katerimi MOK ureja zadeve iz svoje pristojnosti.

Organiziranost MOR je razvidna iz naslednjega organigrama:



Glede na vrsto in obseg nalog ter število zaposlenih bi bila potrebna ustrezna notranja organiziranost MOR.

7. KADROVSKI SESTAV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Trenutno je v Medobčinskem redarstvu, ki pokriva območje Mestne občine Kranj in območje občin Cerklje na Gorenjskem, Naklo, Preddvor, Šenčur, Jezersko in Tržič

trenutno dela 8 redarjev, ki opravljajo delo redarja, koordinator V, ki opravlja administrativna in finančna dela v redarstvu in inšpekciji, vodja medobčinskega redarstva ter vodja medobčinskega inšpektorata, ki je neposredno odgovoren za delo redarstva. Sistemiziranih pa je 11 redarjev.

8. VODENJE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

MOR je organizirano v sklopu občinskega inšpektorata. Vodja medobčinskega redarstva je osebno odgovoren vodji inšpektorata za opravljanje ali opustitev dejanj v redarskem nadzorstvu, sicer pa vodi redarstvo, načrtuje, organizira, usklajuje ter nadzoruje delo v redarstvu, poroča o stanju v redarstvu in opravlja druge naloge.

Naloge MOR kot pooblaščen uradne osebe opravljajo vodja MOR in redarji (1. odstavek 5. člena ZORed).

8.1 MESTO IN VLOGA VODJE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Vodjo MOR imenujejo in razrešujejo župani ustanovitelji Medobčinskega inšpektorata Kranj soglasno. Vodja MOR odloča o zadevah iz pristojnosti MOR, organizira in koordinira delo PUO ter v okviru svojih pooblastil odgovarja za zakonitost in strokovnost dela MOR.

Vodja MOR neposredno koordinira delo MOR. S tem je zagotovljena konsistentnost in enotno oblikovanje vodenja MOR. Kot vodja službe prenaša usmeritve za delo neposredno do svojih podrejenih in na ta način operacionalizira delo, tako na terenu, kot tudi v prekrškovnem sistemu dela.

Vodja MOR sprejema dohodne dokumente in pošto ter razporeja naloge. Odrejene naloge izvršujejo posamezni delavci glede na problematiko. Po opravljenih nalogah poročajo vodji MOR, ki tudi verificira izhodne dokumente in pošto. Ob odsotnosti vodje MOR ga nadomešča vodja inšpektorata, ob odsotnosti le tega, pa pooblaščen inšpektor.

8.2 DELO IN EVIDENTIRANJE DELA REDARJEV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Delo MOR se načrtuje s trimesečnim, mesečnim in tedenskim ter dnevnim razporedom dela. V slednjem se konkretizira posamezne naloge redarjev in območja njihovega delovanja. Delavnik se prilagaja skladno z varnostno problematiko in naloženimi nalogami ter usmeritvami vodstva občine.

Redarji MOR imajo pred nastopom službe odpravo na delo, kjer se določi oziroma konkretizira naloge, ki jih mora posamezni redar opraviti določenega dne. Prav tako se za vsakega posameznega redarja določijo območja nadzora in se jih seznanijo s posebnostmi na njih. Območja nadzora so razdeljena na rajone, ki zajemajo posamezne sklope ulic ali zaokrožena območja.

9. PRISTOJNOSTI MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

9.1 PRAVNA PODLAGA ZA DELOVANJE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA IN

REDARJEV

Pravna podlaga za delovanje občinskega, mestnega in medobčinskega redarstva predstavljajo pravice in dolžnosti redarstev oziroma redarjev, ki so določene v Zakonu o občinskem redarstvu (ZORed), Zakonu o varstvu javnega reda in miru (ZJRM), Zakonu o varnosti cestnega prometa (ZVCP), Zakonu o prekrških (ZP-1), Zakonu o lokalni samoupravi (ZLS) in v občinskih odlokih.

Pravna podlaga za delovanje MOR pa sta Odlok o ustanovitvi skupnega organa občinske prave »Medobčinski Inšpektorat Kranj« in Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Kranj. S prvim odlokom je, v skladu z 2. členom ZORed, ustanovljeno Medobčinsko redarstvo Mestne občine Kranj, občin Jezersko, Naklo, Šenčur, Tržič, Cerklje na Gorenjskem in Preddvor, z drugim odlokom pa je določena sistemizacija delovnih mest v MOR. Oba odloka sta **priloga OPV MOK**.

Ob tem je potrebno poudariti, da so temeljne pristojnosti redarstva določena v ZORed, ki ureja uresničevanje pristojnosti občine za ustanovitev in organizacijo ter določitev delovnega področja in nalog redarstva. Navedeni zakon tudi določa pogoje za opravljanje nalog PUO redarstva (tudi MOR), pooblastila, uniformo, označbe in opremo redarjev ter vsebino in način vodenja evidenc.

ZORed v svoji osnovi neprestano uporablja terminologijo, s katero vse navezuje na občinsko redarstvo in občinskega redarja. Le 2. člen ZORed določa, da se lahko ustanovi tudi mestno in medobčinsko redarstvo, v katerih pa opravljajo naloge občinski redarji oziroma »redarji«. Tako se praviloma uradno ne uporablja pojma mestni redar in medobčinski redar. Tudi ko zakon v 10. členu določa pooblastila redarjev, uporablja le pojem občinski redar.

9.2 PRISTOJNOSTI MEDOBČINSKEGA REDARSTVA IN REDARJEV GLEDE NA ZAKON OBČINSKEM REDARSTVU

Kot je bilo že zapisano je Zakon o občinskem redarstvu temeljni zakon za ustanovitev, organizacijo ter delovno področje in naloge občinskega redarstva oziroma redarstva na sploh. Tako je v 2. odstavku 3. člena zakona določeno, da občinsko redarstvo na podlagi posameznih zakonov in občinskih predpisov, izdanimi na njihovi podlagi ter na podlagi OPV, skrbi za javno varnost in javni red na območju občine.

Glede na navedeno je MOR pristojno:

- nadzorovati varen in neoviran cestni promet v naseljih,
- varovati ceste in okolje v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij,
- skrbeti za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- varovati javno premoženje, naravno in kulturno dediščino in
- vzdrževati javni red in mir.

ZORed je torej temeljen sistemski in organizacijski predpis, ki ureja uresničevanje pristojnosti občin za ustanovitev in organizacijo ter določitev delovnega področja in nalog redarstva. Na tem mestu je treba poudariti, da naloge redarjev niso določene po principu *numerus clausus* (točno določeno število nalog), saj je v 1. odstavku 3. člena ZORed eksplicitno določeno, da delovno področje in naloge redarstva določa zakon ali na podlagi zakona izdan občinski predpis.

9.3 PRISTOJNOSTI MEDOBČINSKEGA REDARSTVA IN REDARJEV GLEDE NA ZAKON O VARSTVU JAVNEGA REDA IN MIRU

V Zakonu o varstvu javnega reda in miru (Uradni list RS, št. 70/2006, ZJRM-1) je v določbi 1. odstavka 27. člena generalno opredeljena pristojnost občinskega redarstva za nadzor nad izvajanjem določenih določb tega zakona oziroma pristojnost za odločanje o posameznih prekrških, ki so opredeljeni v ZJRM-1.

Tako lahko MOR v skladu z določbami ZJRM-1 v prekrškovnem postopku odloča o naslednjih kršitvah:

- nedostojno vedenje (7. člen),
- beračenje na javnem kraju (9. člen),
- uporaba nevarnih predmetov (prvi odstavek 11. člena),
- poškodovanje uradnega napisa, oznake ali odločbe (12. člen),
- pisanje po objektih (13. člen),
- vandalizem (16. člen),
- kampiranje (18. člen),
- uporaba živali (19. člen) in
- neupoštevanje zakonitega ukrepa uradnih oseb (prvi in tretji odstavek 22. člena).

9.4 PRISTOJNOSTI MEDOBČINSKEGA REDARSTVA IN REDARJEV GLEDE NA ZAKON O VARNOSTI CESTNEGA PROMETA

V Zakonu o varnosti cestnega prometa-ZVCP-1-UPB5 (Uradni list RS, št. 56/2008) so opredeljena pooblastila redarstva na področju cestnega prometa v občini. Skladno z določbo 14. člena ZVCP lahko redarji MOR, zaradi zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa:

- urejajo in nadzirajo promet na cestah subjektov lokalnih skupnosti in državnih cestah v naselju,
- izvajajo nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju,
- izvajajo nadzor nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce,
- ugotavljajo kršitve določb 113. člena ZVCP¹ o varstvu cest in okolja v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja in

¹ 113. člen ZVCP: (1) Z uporabo vozila se ne sme povzročati čezmernega hrupa oziroma ropota ali kako drugače onesnažiti okolja. (2) Ko voznik na cesti vozilo ustavi za več kot tri minute ali ga parkira, mora takoj ugasniti motor. Ta določba se ne uporablja za vozila, pri katerih motor poganja naprave za opravljanje določenih del (vozilo za zbiranje in odvoz odpadkov, vozilo za čiščenje kanalov, avtomobilsko dvigalo ipd.). Prepovedano je sunkovito speljevanje, zaviranje ali ustavljanje. (3) Na cesti ali ob njej je prepovedano izpuščati, puščati, odlagati, odmetavati ali postavljati karkoli, kar bi oviralo potek prometa, ogrozilo njegovo varnost, škodovalo ljudem, živalim, rastlinam ali onesnažilo okolje. Zlasti je prepovedano vozišče močiti ali ovirati odtekanje vode z njega, odlagati nanj sneg ali led, postavljati stebričke, verige ali druge naprave za ograjevanje parkirnih prostorov oziroma preprečevanje parkiranja, puščati na njem zabojnike za smeti ali druge predmete, razsipati po njem sipek material, ga pomazati z mazili ali drugače pomastiti ali kako drugače onesnažiti. (4) Preden se vključi v promet na cesti s kolovozne poti ali druge zemljiške površine, mora voznik odstraniti z vozila zemljo ali blato, ki bi lahko onesnažilo vozišče. (5) Izvajalec gradbenih ali drugih del mora pri izvozu z gradbišča ali druge zemljiške površine,

- opravljajo nadzor prometa s samodejnimi merilnimi napravami za nadzor prometa, v katerih se prekrški slikovito dokumentirajo.

Pri opravljanju navedenih nalog redarji MOR izrekajo globe in opozorila ter izvajajo pooblastila in ukrepe, ki so preneseni nanje s tem in drugimi zakoni, ter ukrepe, določene z občinskimi predpisi.

Redarji MOR lahko pri opravljanju zgoraj navedenih nalog zahtevajo od voznika motornega vozila voziško dovoljenje in prometno dovoljenje, od drugega udeleženca cestnega prometa pa listino, s katero ugotovi njegovo istovetnost. Udeleženec cestnega prometa mora izročiti redarju zahtevano listino na vpogled.

9.5 PRISTOJNOSTI MEDOBYNSKEGA REDARSTVA IN REDARJEV GLEDE NA

ZAKON O PREKRŠKIH IN ZAKON O LOKALNI SAMOUPRAVI

Redar je oseba, ki ima poseben status, ki mu ga določa ZORed in ostali zakoni ter podzakonski akti, v katerem so opredeljena njegova pooblastila. Iz vsebine pooblastil, ki so določena v ZORed, ZJRM, ZVCP, ZP-1 in občinskih odlokih lahko neposredno ugotovimo, da ima redar poseben status. Redar je skladno z določbo 126. člena Kazenskega zakonika² in zgoraj navedenimi predpisi, pooblašena uradna oseba oziroma ima status pooblašene uradne osebe in hkrati vse pravice in dolžnosti, ki izhajajo iz tega statusa. Tudi redarji, ki delajo v MOR imajo ob statusu PUO tudi status prekrškovnega organa.

Prekrškovni organi oziroma organi za odločanje o prekrških so določeni v 45. členu Zakona o prekrških.³ Z vidika redarstva je pomemben tudi Zakon o lokalni samoupravi⁴, ki

na kateri se izvajajo dela, očistiti zemljo ali blato z vozil, ki se s te površine vključujejo v cestni promet. (6) Zemljo ali blato, ki v primeru iz četrtega ali petega odstavka tega člena onesnaži vozišče, mora voznik oziroma izvajalec del takoj odstraniti z vozišča. Če tega ne stori, očisti vozišče na njegove stroške pristojni izvajalec rednega vzdrževanja cest.

² 126. člen KZ: (2) Uradna oseba po tem zakoniku je lahko: 1) poslanec državnega zbora, član državnega sveta in član lokalnega ali regionalnega predstavnikega telesa; 2) oseba, ki pri državnem organu opravlja uradne dolžnosti ali ima uradno funkcijo; 3) druga oseba, ki opravlja določene uradne dolžnosti na podlagi pooblastil, katera ji daje zakon ali na podlagi zakona izdani predpisi ali na podlagi zakona sklenjena pogodba o arbitraži; 4) vojaška oseba, ki je kot takšna določena s posebnimi predpisi, kadar gre za posebna kazniva dejanja, pri katerih je navedena uradna oseba, pa niso določena kot kazniva dejanja zoper vojaško dolžnost; 5) oseba, ki v tuji državi na katerikoli ravni opravlja zakonodajno, izvršilno ali sodno funkcijo, oziroma drugo uradno dolžnost in ki po vsebini izpolnjuje pogoje iz 1., 2. ali 3. točke tega odstavka; 6) oseba, ki ji mednarodna javna organizacija daje položaj uradne osebe in ki po vsebini izpolnjuje pogoje iz 1., 2. ali 3. točke tega odstavka; 7) oseba, ki pri mednarodnem sodišču opravlja sodniško, tožilsko ali drugo uradno dolžnost ali funkcijo.

³ 45. člen ZP-1: (1) O prekrških odločajo prekrškovni organi in sodišča. (2) Prekrškovni organi so upravni in drugi državni organi in nosilci javnih pooblastil, ki izvajajo nadzorstvo nad izvrševanjem zakonov in uredb, s katerimi so določeni prekrški, in organi samoupravnih lokalnih skupnosti, ki so s posebnimi predpisi pooblašeni za odločanje o prekrških.

⁴ 21. člen ZLS: Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), ki jih določi s splošnim aktom občine ali so določene z zakonom. Občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev opravlja zlasti naslednje naloge: – upravlja občinsko premoženje; – omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine in v skladu z zakonom opravlja naloge s področja gostinstva, turizma in kmetijstva; – načrtuje prostorski razvoj, v skladu z zakonom opravlja naloge na področju posegov v prostor in graditve objektov ter zagotavlja javno službo gospodarjenja s stavbnimi zemljišči; – ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj; – v okviru svojih pristojnosti ureja, upravlja in skrbi za lokalne javne službe; – pospešuje službe socialnega skrbstva, za predšolsko varstvo, osnovno varstvo otroka in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele; – skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja; – ureja in vzdržuje vodovodne in energetske komunalne objekte; – ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev; – pospešuje vzgojno izobraževalno, informacijsko dokumentacijsko, društveno in drugo dejavnost na svojem območju; – pospešuje razvoj športa in rekreacije; – pospešuje kulturnoumetniško ustvarjalnost, omogoča dostopnost do kulturnih programov, zagotavlja splošnoizobraževalno knjižnično dejavnost ter v skladu z zakonom skrbi za kulturno dediščino na svojem območju; – gradi, vzdržuje in ureja lokalne javne ceste, javne poti, rekreacijske in druge javne površine v skladu z zakonom ureja promet v občini ter opravlja naloge občinskega redarstva; – opravlja nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami; – organizira komunalno-redarstveno službo in skrbi za red v občini; – skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč; – organizira pomoč in

v prvem odstavku 21. člena opredeljuje določene naloge občine na področju zagotavljanja nadzorstva nad krajevnimi prireditvami (javni shodi in javne prireditve) ter v zvezi z organiziranjem komunalno-redarske službe, ki skrbi za red v občini.

9.6 PRISTOJNOSTI MEDOBČINSKEGA REDARSTVA IN REDARJEV GLEDE NA SPREJETE OBČINSKE ODLOKE V MESTNI OBČINI KRANJ

Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 3/2007, ZP-1-UPB4) v 1. odstavku 3. člena določa, da se lahko prekrški določijo tudi z odlokom lokalne skupnosti. V Mestni občini Kranj določajo pristojnosti MOR predvsem naslednji pravni akti:

- **Odlok o nadzoru nad izvajanjem predpisov v Mestni občini Kranj** (Uradni list RS, št. 44/2005 in 14/2006),
- **Odlok o varnosti in ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Kranj** (Uradni list RS, št. 39/2005, 2/2006, 70/2007, 62/2008 in 121/2008),
- **Odloku o urejanju, varstvu in vzdrževanju javnih zelenih površin in otroških igrišč na območju Mestne občine Kranj** (Uradni list RS, št. 96/2005),
- **Odlok o javnem redu in miru** (UVG št. 11/1988, 1/1989 in Uradni list RS št. 64/1995),

Nekateri prekrški določeni v navedenih odlokih in pravilniku ter določene pravice in dolžnosti, ki izhajajo iz njih ter se nanašajo na redarje, so zajete v drugih delih OPV MOK.

10. POGOJI ZA DELOVANJE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Med materialne in druge pogoje za delovanje MOR in redarjev lahko uvrščamo prostore MOR, opremo, ki jo uporabljajo redarji MOR, uniformo, simbole in oznake redarstva ter službeno izkaznico redarjev. Opremo redarjev določa Pravilnik o opremi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev (Uradni list RS, št. 78/2007), uniformo, simbole in oznake ter službeno izkaznico pa določa Pravilnik o enotni uniformi, označbah in službeni izkaznici občinskih redarjev (Uradni list RS, št.: 103/2007), ki ju je izdal minister za notranje zadeve ter Pravilnik o uporabi službene uniforme, označbah in opremi občinskih redarjev, ki ga je izdal župan.

10.1 PROSTORI MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Prostori Medobčinskega redarstva so v stavbi na naslovu Stritarjeva ulica 8, Kranj.

reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč; – organizira opravljanje pokopališke in pogrebne službe; – določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine in opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno; – sprejema statut občine in druge splošne akte; – organizira občinsko upravo; – ureja druge lokalne zadeve javnega pomena.

10.2 OPREMA MEDOBČINSKEGA REDARSTVA IN REDARJEV

Med opremo redarjev se uvršča:

- službena vozila,
- tehnična oprema in
- osebna oprema.

10.2.1 Službena vozila

MOR lahko uporablja službena vozila z napisom »MEDOBČINSKO REDARSTVO KRANJ« in simbol medobčinskega redarstva. Izvedbe napisov in simbolov so odvisne od velikosti in tipov službenih avtomobilov (isti tipi službenih avtomobilov morajo biti enako označeni).

MOR lahko uporablja tudi motorna kolesa s tem, da se napis in simbol določi na način, kot je določeno za službena vozila.

MOR lahko uporablja tudi kolesa z motorjem in kolesa, ki so lahko različne barve, brez nalepk, napisov in simbolov.

10.2.2 Tehnična oprema redarja

Tehnična oprema redarjev MOR po navedenem pravilniku o opremi je:

- oprema za komunikacijo z zbirkami osebnih podatkov,
- fotoaparati,
- oprema za izvajanje redarskih pooblastil,
- oprema za urejanje cestnega prometa in nadzor nad njim,
- posebna tehnična sredstva in posebni tehnični pripomočki,
- informacijska in telekomunikacijska oprema,
- oprema in pripomočki za usposabljanje in
- prenosna naprava za brezžično radijsko zvezo,

10.2.3 Osebna oprema redarja

Med osebno opremo redarja se štejejo kovinske lisice, plastična zatega, plinski razpršilec, delovni pas s torbico za lisice in torbico za plinski razpršilec, službena torbica, odsevni brezrokavnik, piščalka z vrvico, STOP loparček in žepna svetilka.

Tipizacija oziroma tehnična specifikacija zgoraj navedene osebne opreme za redarja je določena v prilogi, ki je sestavni del Pravilnika o opremi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev.

Redarji morajo opremo uporabljati in nositi tako, kot je predpisano v posebnih aktih in navodilih proizvajalca.

10.2.4 Uniforma redarja

Redar MOR mora med opravljanjem nalog nositi službeno uniformo. Uniforma redarjev je v vseh občinah enotna. Uniformo redarjev in njene sestavne dele lahko redar nosi le v skladu z njihovim namenom.

Uniforma redarja je zimska in poletna ter je po sestavi glede posameznih delov različna za redarje in redarke. Sestavni deli uniforme redarja so tudi dopolnilni deli uniforme (dežni plašč s kapuco, dežne hlače, delovni pas, prevleka za kapo s ščitnikom in položajne oznake redarjev), kolesarski komplet in komplet redarja motorista.

10.2.5 Simboli in oznake redarjev

Kot simbol MOR se uporablja grb in ime Mestne občine Kranj. Simbol MOR se nosi na levem rokavu in je izvezen grb Mestne občine Kranj s pripisom »MEDOBČINSKO REDARSTVO KRANJ«.

Nad levim žepom delov uniforme redarja je dodatni našitek v rumeni barvi z napisom »MEDOBČINSKO REDARSTVO KRANJ«, nad desnim žepom pa našitek v rumeni barvi s priimkom in začetno črko imena redarja. Velikost našitka in črk je odvisna od vrste oblačila.

Označbe nazivov v obliki položajnih oznak uradnih oseb redarstva se nosijo na epoletah in kot obesek na desnem žepu uniforme. Označbe nazivov so na modri podlagi iz tkanine z izvezenimi znaki zlato rumene barve, velikosti 20 mm. Določene so položajne oznake za vodjo redarstva, položajne oznake za redarja I, redarja II, redarja III in položajna oznaka za redarja pripravnika.

10.2.6 Službena izkaznica redarjev

Pooblaščen uradna oseba redarstva, torej tudi MOR, mora imeti službeno izkaznico, ki jo mora imeti pri sebi med opravljanjem svojega dela na terenu in jo mora pokazati na zahtevo posameznika, zoper katerega vodi postopek za prekršek. Službeno izkaznico PUO MOR izda župan Mestne občine Kranj ob imenovanju v naziv. PUO mora službeno izkaznico vrniti županu MOK, če ji preneha delovno razmerje v MOR.

Službena izkaznica vsebuje naziv PUO MOR, njene identifikacijske podatke in pooblastila. Službena izkaznica redarja je sestavljena iz identifikacijske kartice in usnjenega ovitka iz črnega usnja.

11. VRSTE IN OBSEG NALOG MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

11.1 SPLOŠNO O VRSTAH IN OBSEGU NALOG MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Redarstvo ni tipična služba občinske, mestne oziroma medobčinske uprave. Enako velja tudi za redarja, ki prav tako ni tipično delovno mesto uradnika občinske oziroma mestne uprave. Redar je PUO (primerjava s policijo), katerega delo je v večini represivnega

značaja. Ker redar opravlja delo na podlagi diskrecijske pravice odločanja iz področja svojega dela, je podvržen najrazličnejšim pritiskom, konfliktom in celo fizičnim obračunavanjem, verbalne grožnje, vlečenje za rokav, odrivanje, preprečitev uradnega dejanja ipd.) ter drugim neugodnim delovnim razmeram. Te posledice se odražajo tako v službenem kot privatnem času. Redar opravlja svoje naloge z zelo podobnimi metodami in način kot sorodne službe (policija, inšpektorji, carina) s to razliko, da pri svojem delu nima takšne količine ustreznih mehanizmov zaščite kot navedeni, kar se odraža na pritiskih in drugih oblikah nasilja nad redarjem.

Z Zakonom o občinskem redarstvu, Zakonom o varstvu javnega reda in miru, Zakonom o varnosti v cestnem prometu in spremembami in dopolnitvami tega zakona, Pravilnikom o enotni uniformi, označbah in opremi pooblaščenih delavcev občinskega redarstva ter sprejetimi odloki in odredbami MOK, se je vrsta in obseg nalog temeljito spremenil tudi za MOR.

11.2 KONKRETNE NALOGE GLEDE NA VRSTE IN OBSEG NALOG MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

MOR izvaja preventivne in represivne naloge, glede na vrsto in obseg nalog pa predvsem naslednje:

- naloge na področju zagotavljanja varnosti cestnega prometa v naseljih,
- naloge na področju zagotavljanja varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- naloge zagotavljanja varnosti javnega premoženja ter zgradb in drugih objektov naravne in kulturne dediščine,
- naloge vzdrževanja javnega reda in miru,
- naloge na področju preprečevanja kaznivih dejanj in drugih kaznivih ravnanj in
- naloge na področju varstva okolja.

11.2.1 Naloge na področju zagotavljanja varnosti cestnega prometa v naseljih

Naloge na področju zagotavljanja varnosti cestnega prometa oziroma zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa MOR opravlja predvsem na ta način, da:

- ureja in nadzira promet na cestah v Mestni občini Kranj in državnih cestah v naselju,
- dosledno izvaja nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju s tem, da v primeru zaznanih kršitev ustrezno in zakonito ukrepa,
- dosledno izvaja nadzor nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v naselju, še zlasti pa v območju umirjenega prometa in območju za pešce,
- ugotavlja kršitve določb zakona o varstvu cest in okolja v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja,
- opravlja nadzor prometa s samodejnimi merilnimi napravami za nadzor prometa, v katerih se prekrški slikovno dokumentirajo,
- sodeluje v akcijskih oblikah dela, ki so nacionalnega pomena,
- sodeluje v akcijah sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ter
- zagotavlja prometno ureditev ob varnostno zahtevnejših prireditvah in praznikih ter skupnih akcijah s policijo oziroma PP Kranj.

11.2.2 Naloge na področju zagotavljanja varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah

Naloge na področju zagotavljanja varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah MOR zagotavlja predvsem:

- s preventivnimi obhodi na javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah ter ugotavljanjem vseh tistih ravnanj udeležencev, ki se kažejo predvsem kot kršitve javnega reda in miru, motenje rekreativnih dejavnosti ali kažejo znake kaznivih dejanj oziroma drugih kaznivih ravnanj,
- z ustnim opozarjanjem in opozarjanjem preko sredstev javnega obveščanja o eventualnih nevarnostih in ogrožanjih, če se pojavijo na javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah in območjih,
- s stalnim sodelovanjem s policisti in organiziranjem skupnih akcij s policijsko postajo, katerih namen je preventivno delovanje in opozarjanje na kršitve in druge nepravilnosti udeležencev in
- drugimi oblikami delovanja (obveščanjem pristojnih o poškodbah na javnih poteh, o nezakonitih odstranitvah signalizacije ...).

11.2.3 Naloge zagotavljanja varnosti javnega premoženja ter zgradb in drugih objektov naravne in kulturne dediščine

Naloge zagotavljanja varnosti javnega premoženja ter naravne in kulturne dediščine MOR zagotavlja na ta način, da:

- v okviru svojih pristojnosti skrbi za preprečevanje ogroženosti in napadov na javno premoženje ter zgradb in drugih objektov naravne in kulturne dediščine,
- poskrbi za zaščito sledov in zavarovanje kraja kaznivega dejanja ali drugega kaznivega ravnanja, ter da na ustrezen način o tem ali poškodovanju teh objektov obvesti policijo,
- sodeluje z zasebno varnostnimi službami (lastnimi ali pogodbeno najetimi), ki varujejo zgradbe in druge objekte naravne in kulturne dediščine, saj je njihovo varovanje obvezno glede na 59. člen Zakona o zasebnem varovanju (2007) in Uredbe o obveznem organiziranju službe varovanja (2008),
- da opravlja druge naloge, s katerimi lahko prispeva k večji varnosti javnega premoženja ter zgradb in drugih objektov naravne in kulturne dediščine ter
- sodeluje s policijo oziroma PP Kranj pri akcijskem in rednem delu varovanja zgradb in objektov naravne in kulturne dediščine.

11.2.4 Naloge vzdrževanja javnega reda in miru

Naloge vzdrževanja javnega reda in miru je poleg zagotavljanja varnosti cestnega prometa ena izmed osrednjih in pomembnejših nalog vseh redarstev v Republiki Sloveniji. Ne nazadnje imajo redarstva in občinski redarji pristojnosti, pooblastila in naloge, da se morajo aktivno in dejavno vključiti v vse procese in aktivnosti kontinuiranega zagotavljanja javnega reda in miru.

Glede na navedeno mora MOR na področju izvajanja nalog vzdrževanja javnega reda in miru zlasti:

- s preventivnimi in drugimi ukrepi preprečevati izvrševanje prekrškov s področja varstva javnega reda in miru in drugih prekrškov, s katerimi se posega v kakovost življenja in dela meščanov MOK in njihovih obiskovalcev,
- s preventivnimi in drugimi ukrepi preprečevati tudi druge kršitve javnega reda, s katerimi se znižuje stopnja varnosti javnega prostora oziroma območij mesta Kranj,
- ustrezno ukrepati po ZJRM v primeru zaznave primerov nedostojnega vedenja (7. člen), beračenja na javnem kraju (9. člen), uporabe nevarnih predmetov (prvi odstavek 11. člena ZJRM), zaznave poškodovanj uradnih napisov, oznak ali odločb (12. člen), zaznave pisanj po objektih (13. člen), zaznav vandalizma (16. člen), zaznav nedovoljenega kampiranja (18. člen), v primeru nedovoljene uporabe živali (19. člen),
- ustrezno ukrepati v primeru neupoštevanja zakonitega ukrepa uradnih oseb (1. in 3. odstavek 22. člena ZJRM),
- zagotoviti fizično prisotnost redarjev na tistih mestih in krajih, ki so varnostno problematični glede na varnostno oceno ter varnostna tveganja in
- sodelovati s policijo oziroma PP Kranj pri preprečevanju kršitev javnega reda in miru in njihovih akcijah na območju mesta Kranj.

MOR oziroma redar mora na kraju dogodka zadržati storilca prekrška, če ga je zalotil pri storitvi prekrška. Takšno pridržanje lahko traja do prihoda policije, vendar največ 1 uro.

11.2.5 Naloge na področju preprečevanja kaznivih dejanj in drugih kaznivih ravnanj

Naloge na področju preprečevanja kriminalnih pojavov so naloge, s katerimi se preprečuje izvrševanje kaznivih dejanj in drugih kaznivih ravnanj, kamor med drugim sodijo tudi prekrški ter kršitve finančnih, davčnih in drugih predpisov.

MOR mora na področju preprečevanja kaznivih dejanj in drugih kaznivih ravnanj ter kriminalnih pojavov v okviru svojih pristojnosti zlasti:

- s preventivnimi in drugimi ukrepi preprečevati kazniva dejanja in druga kazniva ravnanja ter s tem prispevati k večji varnosti in kakovosti življenja in dela v mestu Kranj,
- zagotoviti fizično prisotnost redarjev na tistih mestih in krajih, ki so varnostno problematični z vidika izvrševanja kaznivih dejanj in drugih kaznivih ravnanj in glede na varnostno oceno na področju preprečevanja kaznivih dejanj v MOK in
- sodelovati s policijo oziroma PP Kranj in drugimi organi pri akcijah in drugih organiziranih oblikah preprečevanja kaznivih dejanj in drugih kaznivih ravnanj, kakor tudi sodelovati z navedenimi organi in službami pri rednem opravljanju redarskih nalog.

Poleg navedenega pa imajo redarji MOR na področju preprečevanja in odkrivanja kaznivih dejanj še naslednji dve obveznosti:

- redar sme oziroma »mora« na kraju kaznivega dejanja zadržati storilca kaznivega dejanja, ki ga je zalotil pri storitvi kaznivega dejanja in sicer do prihoda policije, vendar največ eno uro;

- redar je dolžan v skladu z določbami zakona, ki ureja kazenski postopek, obvestiti policijo (lahko tudi državno tožilstvo), če pri opravljanju svojih nalog ugotovi, da se pripravlja, izvršuje ali je že izvršeno kaznivo dejanje, za katerega se storilec preganja po uradni dolžnosti ali na predlog.

11.2.6 Naloge na področju varstva okolja

Varstvo okolja je zelo široko področje, v katerega je mogoče posegati z bagatelnimi dejanji in ravnanji, ki so varnostno manj problematična, lahko pa tudi z hujšimi oblikami takšnih ravnanj (množična naklepna poškodovanja, vandalizem, požigi ...), največkrat pa se v okolje posega zaradi nastalih izrednih dogodkov kot so naravne nesreče (potresi, poplave, požari ...), prometne nesreče z »ekološkimi posledicami«, onesnaževanje okolja, poškodovanje zgradb in drugih objektov naravne in kulturne dediščine ter drugo.

Glede na navedeno mora MOR na področju varstva okolja zlasti:

- s preventivnimi in drugimi ukrepi preprečevati vse možne oblike poseganja v okolje ter s tem prispevati k večji varnosti in kakovosti življenja in dela v MOK,
- zagotoviti fizično prisotnost redarjev na tistih mestih in krajih, ki so varnostno problematični z vidika varstva okolja in tistih mestih, kjer pogosteje prihaja do nezakonitega in nedopustnega poseganja v okolje,
- storiti vse potrebno v okviru svojih pristojnosti za zmanjševanje posledic (škod, poškodb in izgub) nastalih zaradi naravnih in drugih nesreč ter izrednih dogodkov,
- sodelovati s policijo oziroma posameznimi policijskimi postajami in drugimi organi pristojnimi za varstvo okolja pri akcijah in drugih organiziranih oblikah zagotavljanja varstva okolja, kakor tudi sodelovati z navedenimi organi in službami pri rednem opravljanju redarskih nalog in
- opravljati druge naloge na področju varstva okolja, s katerimi se dviguje stopnja varnosti na javnih prostorih in območjih Mestne občine Kranj.

11.3 DRUGE NALOGE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Med druge naloge MOR lahko štejemo predvsem:

- naloge, določene v odlokih MOK.
- izvajanje nadzora nad nepravilno ustavljenimi in parkiranimi vozili na določenih mestih in krajih v MOK,
- naloge na področju dinamičnega prometa,
- prostorski obseg izvajanja nalog,
- naloge povezane z drugimi področji dela in
- logistične in druge naloge MOR.

11.3.1 Naloge Medobčinskega redarstva po odlokih Mestne Občine Kranj

Naloge redarjev MOR so določene predvsem v naslednjih aktih in sicer:

- Odlok o nadzoru nad izvajanjem predpisov v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 44/2005 in 14/2006),

- Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Kranj (Uradni list RS št. 49/2007 in 35/2008),
- Odlok o Ustanovitvi skupnega organa občinske uprave »Medobčinski inšpektorat Kranj« (Uradni list RS št. 19/2008),
- Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 39/2005, 2/2006, 70/2007, 62/2008 in 121/2008),

11.3.2 Izvajanje nadzora nad nepravilno ustavljenimi in parkiranimi vozili na določenih mestih in krajih v Kranju

MOR opravlja nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili in izvaja ukrepe, za katere je z zakonom o varnosti cestnega prometa in drugimi zakoni pooblaščen, ter ukrepe, ki so določeni z občinskimi odloki in drugimi občinskimi predpisi.

Občinski redarji so pooblaščené uradne osebe, ki sistematično opravljajo nadzor nad izvajanjem predpisov, navedenih v prejšnjem odstavku in drugih predpisov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti.

Pri izvajanju navedenih nalog redarji MOR po potrebi sodelujejo s Policijsko postajo Kranj in drugimi organi in službami MOK.

Zakon o varnosti cestnega prometa v 47. členu daje neposredno pooblastilo za izvajanje nadzora mirujočega prometa lokalni skupnosti. Glede na navedeno MOR izvaja nadzor nad nepravilno ustavljenimi in parkiranimi vozili in izreka mandatne kazni v primeru kadar je vozilo:

- na prehodu za pešce in v razdalji, manjši od 5 m pred prehodom,
- na kolesarski stezi, kolesarski poti, pločniku, pešpoti ali kolesarskem pasu,
- na železniškem prehodu ali manj kot 15 m od prehoda oziroma proge,
- v križišču in v razdalji manjši od 5 m od najbližjega prečnega roba vozišča,
- v predoru, podvozu, galeriji, na mostu in nadvozu,
- na označenem avtobusnem postajališču na vozišču ali manj kot 15 m od njega, je pa dovoljena ustavitev na postajališču izven vozišča, če s tem ni oviran avtobusni promet,
- na ozkem in nepreglednem odseku ceste (ovinku, pod klancem), če drugo vozilo ne bi moglo varno voziti mimo,
- na delu ceste, kjer bi bil prost prehod med ustavljenim oziroma parkiranim vozilom in nepretrgano vzdolžno črto na vozišču ali nasprotnim robom vozišča ali kakšno drugo oviro na cesti širok manj kot 3 m,
- na pospeševalnem, zaviralnem, prehitevalnem in odstavnem pasu,
- na mestu, na katerem bi vozilo zakrivalo postavljeni prometni znak ali napravo, ki daje svetlobne ali zvočne signale,
- na vozišču ceste izven naselja,
- na vseh prometnih površinah, ki niso namenjene prometu vozil,
- na mestu, na katerem bi parkirano vozilo onemogočilo vključitev v promet že parkiranemu vozilu,
- na cestah v naselju z dvema ali več prometnimi pasovi za vožnjo v isto smer,
- na označenem parkirnem prostoru za invalide, razen invalidov iz 49. člena tega

- zakona,
- na označenih poteh, namenjenih intervencijskim vozilom,
 - nad priključkom za vodovodno omrežje (hidrant). Prepoved iz te točke mora biti označena s predpisano prometno signalizacijo in
 - v območju umirjenega prometa, razen kjer je izrecno dovoljeno s predpisano signalizacijo in v območju za pešce.

11.3.3 Naloge Medobčinskega redarstva na področju dinamičnega prometa

V letu 2008 so bile sprejete Spremembe in dopolnitve zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 37/2008), kjer se je na področju dinamičnega oziroma gibajočega prometa vneslo korenite spremembe glede pristojnosti redarjev.

Pri tem sta najpomembnejši dve pristojnosti redarjev, torej tudi redarjev MOR in sicer:

- da lahko urejajo in nadzirajo promet na cestah MOK in državnih cestah v naselju ter
- da lahko opravljajo nadzor prometa s samodejnimi merilnimi napravami za nadzor prometa, v katerih se prekrški slikovno dokumentirajo.

Pri izvajanju navedenih nalog redarji MOR po potrebi sodelujejo s posameznimi policijskimi postajami in drugimi organi in službami MOK.

11.3.4 Prostorski obseg izvajanja nalog Medobčinskega redarstva

Z realnim pogledom na prostorsko zaokroženost MOK in s predpostavko, da je intenziteta nadzora, v povezavi s frekvenco dogodkov na posameznih območjih, z odredbo o določitvi območij za pešce in odredbo o določitvi javnih parkirnih površin, namenjenih parkiranju vozil stanovalcem s stalnim bivališčem na območju za pešce, so za izhodišče določevanja prostorskega obsega dela v prvi fazi določena le območja v centru mesta in šele na podlagi ugotavljanja, sporočanja ter zbiranja obvestil, bo prostorski obseg dela vezan tudi na okolico mesta.

Takšno odločitev utemeljujejo tudi uradni podatki o obsegu dela na nekaterih področjih mesta Kranj, kar je razvidno iz Ocene varnostnih razmer na območju MOK.

11.3.5 Naloge Medobčinskega redarstva povezane z drugimi področji dela

Pri nalogah MOR, ki so povezane z drugimi področji dela, gre za preprečevanje kršitev predpisov, za katere izvajanje in nadzorovanje ni pristojno MOR. Ne glede na to pa gre za kršitve predpisov, ko lahko MOR s preventivnimi in drugimi oblikami izvajanja nalog, v okviru svojih pristojnosti, ukrepa tako, da kršilce opozarja na kršitve in o tem obvešča pristojne lokalne in državne organe ter službe.

V to kategorijo predpisov sodijo tisti zakonski in podzakonski predpisi, za katere izvrševanje so pristojni drugi organi in službe, MOR pa lahko ob kršitvah teh predpisov izreka opozorila in podatke o kršitvah in kršilcih sporoča pristojnim organom in službam, ki

lahko kasneje ustrezno ukrepajo v skladu s svojimi pristojnostmi ter vplivajo na preprečevanje oziroma odpravljanje takšnih kršitev.

Med navedene predpise lahko uvrstimo: Zakon o varstvu okolja, Zakon o volilni in referendumski kampanji, Uredba o hrupu na javnih prireditvah, Odlok o oglaševanju in usmerjevalnem sistemu, Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Mestne občine Kranj, Odlok o določitvi pomožnih objektov za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje, Odlok o simbolih Mestne občine Kranj, Odlok o lokalni turistični vodniški službi v Mestni občini Kranj, Odlok o dimnikarski službi v Mestni občini Kranj, Odlok o turistični taksi v Mestni občini Kranj, Odlok o občinski taksi v Mestni občini Kranj, Odlok o pokopališkem redu v občini Kranj, Odlok o potrditvi tržnega reda v občini Kranj, Pravilnik o prireditvah v mestu Kranju, Odlok o občinskih cestah v Mestni občini Kranj, Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Mestni občini Kranj, Odlok o ravnanju s posebnimi odpadki, Odlok o urejanju, vzdrževanju javne razsvetljave ter svetlobne prometne signalizacije na območju Mestne občine Kranj, Odlok o ureditvi avtotaksi prometa v občini Kranj, Odlok o javnem mestnem prometu, Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne ter padavinske vode na območju Mestne občine Kranj in druge.

11.3.6 Logistične in druge naloge Medobčinskega redarstva

V okviru vrste in obsega nalog MOR so bile do sedaj predstavljene predvsem operativne naloge MOR in naloge redarjev oziroma PUO MOR.

Ob učinkovitem in uspešnem delu redarjev na terenu se zaradi načina in metodologije dela in izvajanja nalog hote ali nehote zbira množica podatkov (podatki o kršitvah, operativne informacije, zaznave kaznivih dejanj ...), ki brez nadaljnje obdelave ne predstavljajo nikakršne vrednosti ali pomena. Navedeni podatki so zelo pomembni za pripravo ustrezne strategije delovanja MOR ter pripravo konkretnih načrtov za odzivanje na kršitve in preventivno delovanje tam, kjer so gostitve negativnih pojavov in tam kjer se posega v kakovost življenja in dela v Mestni občini Kranj.

Prav zaradi tega je v MOR v organizacijskem in vsebinskem smislu vzpostavljena ustrezna logistična (oprema, vozila, osebna oprema ...) in informacijska podpora operativnemu delu in delu prekrškovnega organa.

Najbolj obsežna logistična podpora je namenjena obdelavi podatkov v zvezi z vodenjem prekrškovnih postopkov. Glede na to, da je prekrškovni postopek kompleksen in sestavljen iz različnih vej obdelave, MOR pri posodabljanju dela izhajalo iz nekaterih temeljnih izhodišč in usmeritev Mestne občine Kranj in sicer:

- povečati strokovnost dela,
- zagotoviti takšno tehnologijo, ki bo ne glede na količino podatkov, časovno sposobna njihove obdelave (pri tem se je upoštevalo predvsem zakonite roke),
- zmanjšati število administrativnih delavcev za obdelavo podatkov in zmanjšati čas administrativnega dela redarja,
- zmanjšati število napak v procesu dela in
- znižati stroške pri obdelavi podatkov, zlasti pa pri vodenju prekrškovnih postopkov.

Za izvedbo zastavljenih temeljnih izhodišč in usmeritev MOR je potrebno nenehno spremljati, razvijati in posodabljati informacijske in druge programe za kakovostno in

učinkovito delo MOR, seveda v skladu z razvojem informacijskih in drugih tehnologij v svetu.

12. NAČIN IZVAJANJA ZAKONSKIH POOBLASTIL REDARJA MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

12.1 SPLOŠNO O IZVAJANJU ZAKONSKIH POOBLASTIL REDARJEV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Pooblastila lahko opredelimo kot mandat, ki ga redarji potrebujejo za uspešno opravljanje nalog, ki so določene z zakonom in občinskimi predpisi. Takšna upravičenja oziroma posebne pravice niso zgolj pravice, temveč največkrat istočasno predstavljajo tudi dolžnosti, saj zakonodajalec od tistega, ki ima pooblastila zahteva, da jih tudi mora uporabiti ob pogojih, ki jih določa zakon in na način, ki je določen v zakonu in podzakonskih aktih.

Pooblastila v najširšem pomenu pomenijo pravico, največkrat tudi dolžnost določenih oseb, da lahko ali pa morajo opraviti uradno dejanje oziroma izvršiti določene ukrepe ali opravila. Pooblastilo je pravica in dolžnost določenih oseb, da v primerih določenih z zakonom in način, ki je določen z zakonom, izvajajo proti osebam določene ukrepe in opravila oziroma je pravica, da kdo uradno veljavno opravi oziroma opravlja kako pravno dejanje.

V Zakonu o občinskem redarstvu (ZORed) so določena tista pooblastila, s katerimi je redarjem zagotovljeno izvajanje nalog javne varnosti in javnega reda na območju občine. Glede na predpise lahko redarji uporabljajo naslednja pooblastila:

- opozorilo,
- ustno odredbo,
- ugotavljajo istovetnost,
- varnostni pregled osebe,
- zaseg predmetov,
- zadržanje storilca prekrška in kaznivega dejanja,
- fizično silo ter sredstva za vklepanje in vezanje ter
- plinski razpršilec.

V ZP-1 so določena pooblastila redarjev, ki jih izvajajo v postopkih o prekrških, posamezna pooblastila pa jim dajejo tudi drugi (specialni) zakoni. Tako lahko med pooblastila redarjev na določen način štejemo tudi predvsem naslednje ukrepe:

- izvajajo nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju,
- izvajajo nadzor nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce,
- ugotavljajo kršitve določb 113. člena zakona o varstvu cest in okolja v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja,
- zahtevajo od voznika motornega vozila vozniško dovoljenje in prometno dovoljenje, od drugega udeleženca cestnega prometa pa listino, s katero ugotovijo njegovo istovetnost,
- uporabljajo znake, ki jih uporabljajo policisti z zakonom in podzakonskimi akti.

12.2 OPOZORILO

ZORed v 10. členu določa, da ima redar pri opravljanju nalog pooblastilo izrekanja opozorila. Drugi odstavek istega člena določa, da se za izvajanje pooblastila opozorila uporabljajo tudi določbe Zakona o policiji in podzakonski predpisi, ki urejajo načela in način uporabe istovrstnih pooblastil policistov.

Zakon o policiji določa v 34. členu, da policisti z opozorilom opozarjajo osebe, državne organe, gospodarske družbe, samostojne podjetnike, posameznike, organe, organizacije in samoupravne lokalne skupnosti na okoliščine ali ravnanja, ki ogrožajo življenje, osebno varnost ali premoženje ljudi, kot tudi na splošno nevarnost.

Opozorila so lahko ustna, pisna oziroma dana z drugimi primernimi sredstvi. Vselej morajo biti jasna, kratka, korektna in nedvoumna ter morajo vsebovati razlog in namen opozarjanja.

Pri tem je bistveno, da je potrebno pooblastilo opozorilo ločiti od pooblastila ukaz, ki ga je dovoljeno dajati le za ukrepe in dejavnosti, od katerih je neposredno odvisno uspešno opravljanje nalog policije, in za toliko časa, kolikor je potrebno, da se lahko te naloge opravijo. Ob upoštevanju navedenega je potrebno upoštevati, da gre pri uporabi opozorila kot pooblastila redarja za pooblastilo, ki ga ima redar na podlagi ZORed. Tako lahko redar pooblastilo opozorilo uporabi v primerih, ko osebo v postopku seznanja (opozarja) na nevarnosti. Za neupoštevanje opozorila, ki ga izreče redar na podlagi določil ZORed, niso določene nobene posledice.

Poudariti je treba, da imajo redarji možnost izreka opozorila tudi po ZP-1, ki določa, da lahko pooblaščen uradna oseba prekrškovnega organa namesto izreka sankcije, kršitelja opozori, če je storjeni prekršek neznatnega pomena in če pooblaščen uradna oseba oceni, da je glede na pomen dejanja opozorilo zadosten ukrep. O izrečenih ukrepih se lahko vodi evidenca, vendar obdelava osebnih podatkov pri tem ni dovoljena.

12.3 USTNA ODREDBA

ZORed v 10. členu določa, da ima redar pri opravljanju svojih nalog pooblastilo, da lahko izreka ustne odredbe. Podrobneje je pooblastilo za izrek ustne odredbe opredeljeno v 11. členu ZORed, ki določa, da z ustno odredbo redar daje obvezna navodila in prepovedi, odreja ukrepe in dejavnosti, od katerih je neposredno odvisno uspešno opravljanje nalog iz pristojnosti redarstva. Z odredbo se zahteva, da mora kdo kaj storiti ali opustiti zaradi zagotovitve teh nalog.

Delno je mogoče pooblastilo izrekanja ustne odredbe primerjati s pooblastilom „ukazovanja“, ki ga imajo policisti na podlagi določb 34. člena Zakona o policiji (ZPol), ki določa, da z ukazom policisti dajejo posameznikom, državnim organom, gospodarskim družbam, samostojnim podjetnikom posameznikom, organom, organizacijam in skupnostim navodila in zahteve za ukrepe in dejavnosti, ki jih mora kdo storiti ali opustiti, da bi se zavarovalo življenje ljudi, varovalo premoženje pred uničenjem, poškodovanjem, tatvino in drugimi oblikami škodljivega ravnanja, zagotovila varnost prometa, preprečili neredi, nemiri in druge podobne kršitve javnega reda ali odvrnile škodljive posledice naravnih in drugih nesreč, v skladu z odločitvami organov, pristojnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Ustno odredbo kot pooblastilo uporabi redar v tistih primerih, ko mora od koga zahtevati, da ta nekaj stori ali opusti in je to nujno potrebno, da lahko redar uspešno opravi nalogo iz svoje pristojnosti in s tem poskrbi za javno varnost in javni red na območju občine.

12.4 UGOTAVLJANJE ISTOVETNOSTI

ZORed v 10. členu določa, da ima redar pri opravljanju nalog pooblastilo ugotavljanja istovetnosti. Ugotavljanje istovetnosti je ukrep, dejanje oziroma opravilo, s katerim se ugotavlja, ali je določena oseba resnično tista, za katero se izkazuje ali za katero se misli, da je. To opravilo je v policiji znano kot legitimiranje, to pa je uradno dejanje, s katerim policisti, smiselno pa tudi redarji, ugotavljajo istovetnost in osebne podatke svojih oseb v postopku.

Podrobneje je pooblastilo za ugotavljanje istovetnosti opredeljeno v 12. členu ZORed, ki določa, da redar ugotavlja istovetnost osebe, ki s svojim obnašanjem in ravnanjem na določenem kraju ali ob določenem času vzbuja sum, da bo ogrozila varnost ljudi ali premoženja, izvršuje ali je izvršila prekršek ali kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Istovetnost oseb se ugotavlja na podlagi vpogleda v osebno izkaznico ali drugo veljavno listino, ki je opremljena s fotografijo in ki jo je izdal državni organ. Istovetnost je mogoče ugotavljati tudi na podlagi tuje potne listine ali druge javne listine, ki je opremljena s fotografijo, na podlagi katere je mogoče ugotoviti istovetnost ali na podlagi drugih dokumentov, ki vsebujejo podatke o osebi, ali ob pomoči drugih, ki osebo poznajo.

Osebo, katere istovetnost ugotavlja, je redar dolžan seznaniti z razlogi za ugotavljanje istovetnosti. Če redar ne more ugotoviti istovetnosti osebe, jo zadrži in obvesti policijo, ki mora prevzeti nadaljevanje identifikacijskega postopka.

Redar lahko pri opravljanju nalog zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa zahteva od voznika motornega vozila vozniško dovoljenje in prometno dovoljenje, od drugega udeleženca cestnega prometa pa listino, s katero ugotovi njegovo istovetnost. Udeleženec cestnega prometa mora izročiti redarju zahtevano listino na vpogled.

12.5 VARNOSTNI PREGLED OSEBE

ZORed v 10. členu odloča, da ima redar pri opravljanju nalog pooblastilo izvajanja varnostnega pregleda osebe. Drugi odstavek istega člena določa, da se za izvajanje pooblastil varnostnega pregleda, uporabljajo določbe ZPol in podzakonskih predpisov, ki urejajo načela in način uporabe istovrstnih pooblastil policistov.

Ob upoštevanju navedenega, morajo redarji pri izvajanju pooblastila „varnostni pregled“ poznati vsebino enakega pooblastila iz ZPol, ki v 38. členu določa, da lahko policisti pri opravljanju nalog, določenih z zakonom, v primeru, ko obstaja verjetnost napada ali samopoškodovanja s strani določene osebe, opravijo varnostni pregled te osebe.

Pod istimi pogoji lahko opravijo varnostni pregled tudi redarji. Iz navedenega torej izhaja, da lahko pooblastilo varnostnega pregleda uporabijo zgolj in samo iz varnostnih razlogov.

Pri tem je potrebno opozoriti, da varnostni pregled po ZPol obsega pregled osebe, njenih stvari in prevoznega sredstva, pri čemer se ugotavlja, ali je ta oseba oborožena in ali ima pri sebi oziroma s seboj druge nevarne predmete.

Podrobneje je način izvedbe pooblastila varnostnega pregleda določen v 22., 23. in 24. členu Pravilnika o policijskih pooblastilih, ki določajo:

- da pri varnostnem pregledu policist z rokami pretipa oblačila osebe, rokavice, pokrivalo in lase ter pregleda obutev. Če pri tem zazna predmet ali snov, ki bi ju oseba lahko uporabila za napad ali samopoškodovanje, predmet ali snov vzame in pregleda. Policist pregleda tudi druge predmete, ki jih ima oseba pri sebi in bi lahko bilo v njih skrito orožje ali drugi nevarni predmeti. Varnostni pregled osebe praviloma opravlja oseba istega spola, razen kadar varnostnega pregleda ni mogoče odložiti (22. člen),
- da lahko policisti opravijo tudi varnostni pregled stvari, prevoznega sredstva, ki so v neposredni bližini in dostopni osebi, ki jo varnostno pregleduje (23. člen) in
- da lahko policist, če pri varnostnem pregledu najde orožje ali drug nevaren predmet, le tega odvzame. Če policist najde predmet, ki mora biti zasežen na podlagi zakona, ki ureja kazenski postopek in zakona, ki ureja postopek o prekrških, ali na podlagi drugega zakona, policist po pregledu nadaljuje postopek po teh predpisih (24. člen).

Tako kot je to določeno v ZPol, se varnostni pregled opravlja vselej, ko obstaja verjetnost (sum), da bo oseba napadla redarja z orodjem, orožjem ali kakim drugim predmetom (šop ključev, prenosni telefon) ali poškodovala samega sebe.

12.6 ZADRŽANJE STORILCA PREKRŠKA IN KAZNIVEGA DEJANJA

ZORed v 10. členu določa, da ima redar pri opravljanju nalog pooblastilo zadržanja storilca na kraju prekrška ali kaznivega dejanja. V 13. členu ZORed pa je določeno, da sme redar na kraju dogodka zadržati storilca prekrška in osebo, zaloteno pri kaznivem dejanju, katerega storilec se preganja po uradni dolžnosti ali na predlog. Zadržanje sme trajati do prihoda policistov, vendar najdalj eno uro.

Ukrep je podoben policijskemu ukrepu omejitve gibanja na določenem prostoru, ki pomeni prepoved zapustitve določenega prostora oziroma območja do prihoda policije. Tudi s tem ukrepom se posega v človekove pravice in temeljne svoboščine kot smo omenili pri drugih ukrepih. Ukrep zadržanja oseb do prihoda policije lahko izvršijo redarji proti storilcu prekrška in proti osebi, ki je bila zalotena pri kaznivem dejanju, katerega storilec se preganja po uradni dolžnosti ali na predlog oškodovanca, do prihoda policije. Takšna diktacija je povzeta po Zakonu o kazenskem postopku, ki določa, da tistemu, ki je zasačen pri kaznivem dejanju, katerega storilec se preganja po uradni dolžnosti, sme vsakdo vzeti prostost s tem, da ga mora takoj izročiti preiskovalnemu sodniku oziroma policiji.

Po ZORed sme redar zadržati do prihoda policije le tistega, ki ga zaloti pri storitvi prekrška ali pri izvrševanju kaznivega dejanja, katerega storilec se preganja po uradni dolžnosti ali na predlog oškodovanca. Takšno zadržanje sme, glede na 13. člen ZORed, trajati najdalj

dve uri. S tem zakonodajalec ne zavezuje le redarja, temveč tudi policijo, da le-ta storilca tudi prevzame čim prej. Zalotitev redarja pomeni tudi zasledovanje osebe, če ta ob zalotitvi pobegne s kraja, kjer je bila zalotena, do kraja, na katerem ji redar pobeg onemogoči in jo od tega trenutka dalje zadrži do prihoda policije.

V vseh drugih primerih, ko storilec izvrši kaznivo dejanje oziroma kaznivo ravnanje ali kako drugače ogroža varnost ljudi ali premoženja, sme redar ukrepati v skladu z zakonom in uporabiti druge ukrepe, ki jih ima na voljo, seveda le v skladu z zakonom in če so izpolnjeni vsi pogoji.

Ob zadržanju osebe do prihoda policije mora redar ugotoviti njeno istovetnost in pridobiti podatke o zadržani osebi in sicer:

- osebno ime, rojstne podatke, naslov stalnega ali začasnega prebivališča zadržane osebe,
- razlog zadržanja,
- čas in kraj zadržanja,
- čas obveščanja policije in čas predaje zadržane osebe policiji,
- morebitne telesne poškodbe in uporabo sredstev za vklepanje.

Če so podani razlogi, zaradi katerih redar ne more ugotoviti istovetnosti osebe ali bi bilo nevarno, da na kraju zadržanja ugotavlja istovetnost zadržane osebe, sme redar z ugotavljanjem istovetnosti in pridobivanjem zgoraj navedenih podatkov počakati do prihoda policije.

Pri izvajanju tega pooblastila je potrebno omeniti, da je s pooblastilom zadržanja storilca prekrška in kaznivega dejanja neposredno povezano pooblastilo izrekanja ustne odredbe. Da bi se zagotovila jasna opredelitev med posameznimi dejanji oziroma fazami izvajanja postopka redarja je nujno, da se ga poveže s pooblastilom izdajanja ustne odredbe, s katero se storilcu jasno pove oziroma odredili zadržanje. Od izrečene odredbe dalje pa teče tudi enourni rok, ki ga ima redar na voljo za izvajanje pooblastila zadržanja.

Zakon o kazenskem postopku določa v 160. členu, da sme tistemu, ki je zasačen pri kaznivem dejanju, za katero se storilec preganja po uradni dolžnosti, vsakdo vzeti prostost. Osebo, ki ji je bila na tej osnovi vzeta prostost se mora takoj izročiti preiskovalnemu sodniku ali policiji, če tega ni mogoče storiti, pa je potrebno o tem takoj obvestiti nekoga od teh organov.

12.7 ZASEG PREDMETOV IN RAVNANJE Z ZASEŽENIMI PREDMETI

ZORed določa, da imajo redarji pooblastilo za zaseg predmetov, pri tem pa morajo uporabljati določbe ZPol in podzakonske predpise, ki urejajo načela in način uporabe istovrstnega pooblastila policistov. ZPol v 46. členu določa, da policisti zasežejo predmete na podlagi odredbe pristojnega organa ali iz razlogov, določenih z zakonom.

Policisti pri opravljanju drugih nalog, določenih z zakonom, zasežejo predmete, namenjene za napad ali samopoškodovanje, kakor tudi predmete, s katerimi se lahko huje ogrozi javni red ali splošna varnost ljudi ali premoženja, ali predmete, ki so bili uporabljeni, pridobljeni oziroma so nastali s prekrškom ali kaznivim dejanjem.

Predmete so policisti dolžni izročiti pristojnemu organu. V primeru, da zoper osebo, ki so ji bili predmeti zaseženi, ni bil uveden postopek pred pristojnim organom, je treba predmete osebi vrniti, razen če gre za nevarne predmete. Podrobneje je način izvedbe pooblastila zasega predmetov in ravnanje z zaseženimi predmeti določeno v 58., 59., 60., 61. in 62. členu Pravilnika o policijskih pooblastilih, ki določajo:

- če okoliščine to dopuščajo, policist ukaže osebi, naj sama pokaže ali izroči predmet, ki ga je potrebno zaseči,
- nevaren predmet odvzame policist ali druga strokovno usposobljena oseba, ki lahko poskrbi za nadaljnjo hrambo ali uničenje,
- policist predmet zaseže tako, da prepreči njegovo poškodovanje,
- do izpolnitve zapisnika ali potrdila mora biti predmet pod vidnim nadzorom njegovega upravičenca ali v zapečatenem ovoju,
- v akt o zasegu policist vpiše komu, kje in kdaj je bil predmet zasežen, zakonsko podlago zasega, kdo ga je zasegel in natančen opis predmeta,
- opis mora vsebovati vrsto in značilnosti ter tudi vidne poškodbe predmeta, tako da ga je mogoče razlikovati od drugih podobnih predmetov,
- policist lahko v postopku fotografira ali posname predmet in okolje, v katerem je bil najden,
- o zasegu hitro pokvarljivega blaga mora policist takoj obvestiti pristojnega državnega tožilca ali sodišče za prekrške, ki odloči o nadaljnjem postopku z zaseženim blagom.

Policist zasežen predmet odstopi pristojnemu organu. Če je potrebno na predmetu iskati sledove kaznivega dejanja ali prekrška ali opraviti drugo kriminalistično tehnično opravilo, policist ta postopek izvede pred pošiljanjem predmeta pristojnemu organu.

Nevaren predmet, ki ne bo vrnjen osebi, mora policist komisijsko uničiti oziroma odstopiti pristojni organizaciji, ki je usposobljena za njegovo uničenje ter o tem napisati zapisnik o uničenju in obvestiti osebo, ki ji je bil predmet zasežen. Če predmet ni nevaren ali ni bil predlagan postopek pred pristojnim organom, ga mora policist, takoj ko je mogoče, vrniti osebi, ki ji je bil zasežen, ali drugi upravičeni osebi. O vrnitvi zaseženih predmetov policist obvesti upravičenca in ga pozove, da predmete prevzame na sedežu organa praviloma v kraju njenega prebivališča, hkrati pa ga opozori na njegovo pravico zahtevati, da se mu predmeti dostavijo na dom.

S predmetom, ki je bil zasežen osumljencu kaznivega dejanja in ni njegova last, ali je bil najden na kraju kaznivega dejanja in je njegov lastnik neznan, policist ravna po določilih zakona, ki ureja kazenski postopek.

Policijska enota zasežene predmete do izročitve pristojnemu organu hrani vidno ločeno v posebnem prostoru ter vodi njihov pregled. Na vsakem predmetu morajo biti naslednji podatki:

- šifra v skladu s pravili o pisarniškem poslovanju,
- njegova zaporedna številka v posamezni zadevi ter
- ime in priimek policista, ki je vodil postopek.

V policijski enoti so lahko predmeti v drugem prostoru le, kadar je to upravičeno zaradi preiskovanja zadeve (npr. pregled večje količine dokumentov), neupravičenim osebam pa je dostop onemogočen.

ZP-1 določa, da se smejo odvzeti predmeti, ki so bili uporabljeni ali namenjeni za prekršek, ali pa so nastali s prekrškom, če so storilčeva last, ali če z njimi razpolaga pravna oseba, ki je storilec prekrška. Predmeti se smejo vzeti tudi, če niso storilčeva last, ali z njimi ne razpolaga pravna oseba, ki je storila prekršek, če to terjajo splošna varnost, varovanje življenja in zdravja ljudi, varstvo okolja in ohranjanje narave, gospodarska razmerja ali razlogi morale, kot tudi v drugih primerih, ki jih določa zakon. S tem pa ni prizadeta pravica drugih, terjati odškodnino od storilca.

Tudi z zakonom, ki določa prekršek, se sme določiti odvzem predmetov. Pri odvzemu predmetov po navedenih zakonih morajo biti redarji še posebej pozorni na to, kakšni pogoji so določeni za odvzem. Bistveno je, kaj je določeno. Ali se morajo, ali se lahko odvzamejo oziroma zasežejo.

ZJRM-1 določa, da lahko redar zaseže brez odločbe pristojnega organa acetilen (karbid) ali druge plinske zmesi za pokaenje, če je pri njihovi uporabi prišlo do vznemirjenja ali občutka ogroženosti ljudi. ZVCP določa, da lahko redar odvzame neupravičeno uporabljeno parkirno karto.

Opozoriti je potrebno, da tudi občinski predpisi določajo prekrške, za katere je lahko predpisan tudi ukrep oziroma pooblastilo odvzema predmetov.

13. NAČIN UPORABE PRISILNIH SREDSTEV

13.1 SPLOŠNO O NAČINU UPORABE PRISILNIH SREDSTEV

Zakon o občinskem redarstvu v 1. odstavku 10. člena določa, da ima redar pri opravljanju nalog pravico in dolžnost uporabiti tudi prisilna sredstva. Drugi odstavek istega člena pa določa, da se za uporabo prisilnih sredstev uporabljajo določbe Zakona o policiji in podzakonski predpisi, ki urejajo načela in način uporabe istovrstnih pooblastil policistov, če Zakon o občinskem redarstvu ne določa drugače. V nadaljevanju pa navedeni zakon določa, da sme redar uporabiti sledeča prisilna sredstva:

- fizično silo,
- sredstva za vklepanje in vezanje ter
- plinski razpršilec.

Fizično silo in plinski razpršilec sme redar uporabiti samo v primeru, če drugače ne more od sebe ali koga drugega odvrniti istočasnega protipravnega napada, sredstva za vklepanje in vezanje pa zoper osebo, ki jo sme v skladu z Zakonom o občinskem redarstvu zadržati, če se upira zadržanju ali želi pobegniti.

13.2 UPORABA FIZIČNE SILE

Fizična sila je, glede na Zakon o občinskem redarstvu, skrajni ukrep redarja, ki ga lahko uporabi le, če drugače ne more od sebe ali koga drugega odvrniti istočasnega protipravnega napada. Kot je razvidno, je pogoj za uporabo fizične sile zelo natančno opredeljen, zakon pa ne opredeljuje kaj sodi v okvir uporabe fizične sile. To opredeljuje Pravilnik o policijskih pooblastilih, ki določa, da sme policist uporabiti fizično silo v obliki strokovnih prijemov, udarcev in metov ter drugih posamičnih ali skupinskih prijemov, kot je

na primer dvigovanje ali prenos oseb s kraja, na katerem s pasivnim ali aktivnim upiranjem ogrožajo lastno varnost, varnost drugih ljudi ali premoženja, potiskanje in razdvajanje skupine, ki s svojim ravnanjem ogroža varnost ljudi in premoženja.

Glede na navedeno in določilo 10. člena ZORed, da se za uporabo prisilnih sredstev uporabijo določbe Zakona o policiji in podzakonski predpisi, ki urejajo načela in način uporabe istovrstnih pooblastil policistov, se za uporabo fizične sile štejejo:

- **strokovni prijemi** so prijemi, povzeti iz nekaterih borilnih veščin, predvsem aikida, in se opirajo na tehniko vzvodov. Ti vzvodi se lahko izvajajo na različnih delih človeškega telesa, najpogosteje na zapestju, rokah in komolcu. Med strokovne prijeme uvrščamo tudi različne tehnike davljenja ter druge prijeme;
- **strokovni meti**, so povzeti predvsem iz tehnik metov, ki se uporabljajo pri borilni veščini judo. Vsa tehnika je grajena na principu, da se nasprotnikovo telo spravi iz ravnotežja in se ga nato s pomočjo svojega telesa vrže na tla. Pri tem se uporabljajo različni deli telesa, po tem so praviloma tudi poimenovani posamezni meti, kot so: ročni meti, nožni meti, bočni meti, meti na stran itd. Strokovne mete uvrščamo med najhujšo uporabo fizične sile, saj se pri tem vrže nasprotnika na tla, pri tem pa lahko pride do različnih, tudi zelo hudih poškodb;
- **strokovni udarci** so udarci, ki so prevzeti iz borilne veščine karate. Ločuje se predvsem udarce z roko, udarce z robom dlani, udarce z glavo in udarce z nogo. Z udarci se udarja v različne dele telesa, vendar se ne sme udarjati v tiste dele telesa, pri katerih se lahko telo hudo poškoduje (glava, vrat, predel srca, hrbtenica in druge vitalne dele telesa). Strokovni udarec je hujša oblika fizične sile kot strokovni prijemi in lažja oblika od strokovnih metov, saj je mogoče strokovne udarce ustrezno kontrolirati, kar je pri strokovnih metih težko. Bistvo strokovnosti udarca je kontrola moči, hitrosti in smeri udarca;
- **drugi posamični ali skupinski prijemi** so primeri dvigovanja ali prenosa oseb s kraja, na katerem s pasivnim ali aktivnim upiranjem ogrožajo lastno varnost, varnost drugih ljudi ali premoženja ter potiskanje in razdvajanje skupine, ki s svojim ravnanjem ogroža varnost ljudi in premoženja.

Pri fizični sili je potrebno poudariti, da se sme fizična sila uporabiti samo **strokovno**. To seveda pomeni, da morajo biti redarji za to ustrezno usposobljeni in izurjeni. O uporabi fizične sile zato ni mogoče govoriti pri nestrokovnih udarcih, klofutah, brcah in podobnem. Dejstvo je, da zakonodajalec uvršča redarje med tiste osebe, ki smejo pri opravljanju svojih nalog uporabiti tudi silo, torej fizično silo. To je dopustno le nekaterim, ki jih mora zakon vselej izrecno določiti, kar pomeni, da se tisti, proti kateremu redar uporabi fizično silo, zoper to silo ne sme upreti oziroma upirati. Torej se nima pravice sklicevati na silobran, da se brani, da odvrča protipravni napad, ker fizična sila, ki jo uporabi redar, ni protipravni napad, ni protipravno dejanje, temveč pravno oziroma zakonito dejanje oziroma ravnanje redarja.

Redar ima torej pravico, da uporabi fizično silo z namenom, da zagotovi izvršitev svoje naloge oziroma ukrepa, ki ga je dolžan izvršiti. Pri tem gre v prvi vrsti za uporabo fizične sile, ki jo poznamo kot prisilno sredstvo, ki ga sme uporabiti policist. Ob dosledni uporabi pravil, ki veljajo za policiste, bi to pomenilo, da morajo tudi redarji najprej uporabiti strokovne prijeme, nato strokovne mete in strokovne udarce. To za redarja pomeni, da mora, če je glede na okoliščine dopustno uporabiti različne oblike fizične sile, uporabiti

najprej strokovni prijem in šele, ko ugotovi, da s strokovnimi prijemi ne bo dosegel zakonitega namena, lahko uporabi strokovne udarce in mete. To seveda velja samo takrat, ko redar uporabi fizično silo zato, da odvrne od sebe ali koga drugega istočasni protipravni napad.

Pred uporabo fizične sile mora redar skrbno in preudarno oceniti okoliščine in razloge za njeno uporabo ter opozoriti osebo, da se z upoštevanjem njegovih zahtev izogne posledicam. Tako bo v konkretnem primeru redar izrekel opozorilo na primer na naslednji način: zahtevam, da prenehate s kršitvijo javnega reda in miru, ali zahtevam, da prenehate groziti, ali zahtevam, da prenehate z napadom.

Redar je dolžan uporabljati fizično silo tudi tako, da z najmanjšimi posledicami doseže zakoniti namen, z uporabo pa mora prenehati takoj, ko prenehajo razlogi, zaradi katerih je bila fizična sila uporabljena, ali ob ugotovitvi, da zakonitega namena na ta način ni mogoče uresničiti. Če redar pri uporabi fizične sile osebo telesno poškoduje, je dolžan poskrbeti, da takšna oseba čim prej dobi medicinsko pomoč, o tem pa mora obvestiti vodjo MOR MOK in ravnati v skladu s 16. členom ZORed.

13.3 SREDSTVA ZA VKLEPANJE IN VEZANJE

Sredstva za vklepanje in vezanje lahko redar v skladu z 2. odstavkom 14. člena ZORed uporabiti zoper osebo, ki jo sme v skladu tem zakonom zadržati, če se upira zadržanju ali želi pobegniti. Namen teh sredstev je, da se osebi oziroma kršitelju onemogoči ali omeji gibanje, prepreči beg, upiranje in napad ali samopoškodovanje. Uporaba sredstev za vklepanje in vezanje se uvršča med milejša prisilna sredstva, vendar se z njimi še vedno posega v osebno svobodo, dostojanstvo in integriteto osebe, proti kateri se uporablja tovrstna prisilna sredstva. Slednje redarja zavezuje, da uporablja sredstva za vklepanje in vezanje zakonito ter strokovno. Ta ukrep je časovno omejen do prihoda policije in na omejitev, da ne sme trajati več kot dve uri.

Med sredstva za vklepanje in vezanje lahko pri policistih štejemo lisice, plastično zatego, vrvico in druga primerna sredstva. Uporaba drugih primernih sredstev za vezanje je načeloma dovoljena samo, če policist nima pri sebi katerega od naštetih sredstev za vklepanje in vezanje. Druga sredstva, primerna za vezanje, so lahko hlačni ali drugi pas, kravata, primerne čvrste in raztegljive nogavice, čvrste in močne vezalke, gumijasti trak ali lepilni trak in druga primerna sredstva. Pri uporabi vseh sredstev za vklepanje in vezanje velja osnovno načelo, da je potrebno, kolikor je le mogoče, spoštovati človekovo dostojanstvo.

Redar mora paziti na to, da osebam, ki jih vklene ali zveže, ne prizadene nepotrebnih poškodb, predvsem pa mora paziti na to, da ne zaustavlja pretoka (cirkulacije) krvi na okončinah, kjer izvaja vklepanje oziroma »vezanje«. Ob uporabi teh sredstev mora redar napisati poročilo o uporabi sredstev za vklepanje ali vezanje in ga predložiti vodji MOR MOK.

13.4 PLINSKI RAZPRŠILEC

Ob upoštevanju določb 10. člena ZORed, ki določa uporabo »plinskega razpršilca« kot uporabo prisilnega sredstva, je potrebno poznati tudi določbe Zakona o policiji, ki v zvezi navedenega prisilnega sredstva določajo, da lahko plinski razpršilec policist uporabi, če ne

more drugače obvladati upiranja osebe, ki ne izpolnjuje zakonitih ukazov, moti javni red, ali upiranja osebe, ki jo je treba prijeti, privedi ali ji odvzeti prostost, kot tudi, če mora odvrniti napad na osebe ali objekte, ki jih varuje, ali napad na sebe ali koga drugega.

Za redarja pa ZORed v 14. členu določa, da lahko plinski razpršilec uporabi samo v primeru, če drugače ne more od sebe ali koga drugega odvrniti istočasnega protipravnega napada.

Pravilnik o policijskih pooblastilih določa, da se za uporabo plinskega razpršilca šteje uporaba utekočinjenega plina ali drugega pršila, ki se ga uporabi tako, da se s pritiskom na sprožilec plinsko sredstvo ali pršilo sprosti. Pri tem je potrebno paziti, da je curek ali oblak plina usmerjen neposredno proti osebi zoper katero se ga uporablja. Pred uporabo plinskega razpršilca mora redar osebo na ustrezen način opozoriti, če to okoliščine dopuščajo.

Način uporabe plinskega razpršilca je določen z navodili proizvajalca, ki poleg načina uporabe predpisuje tudi mere varnosti, nudenje prve pomoči in rok trajanja ter način razgradnje plinskega sredstva. Obstaja več vrst plinskih razpršilcev, zato se mora redar pred njihovo uporabo prepričati na kakšni osnovi deluje, saj je delovanje plinskega razpršilca na poprovi osnovi popolnoma drugačno od plinskega razpršilca, ki deluje na osnovi solzilenega plina (npr. CS). V nadaljevanju je predstavljena uporaba plinskega razpršilca, ki deluje na osnovi organske oljnate smole iz kajenske in drugih vrst pekoče paprike (t.i. pepper spray). Plinski razpršilec povzroča vnetje, solzenje, takojšnje otekanje oči in sluznice v dihalnih poteh. Zaradi navedenih efektov bo kršilec oziroma storilec prisiljen opustiti napad, ki ga je pred tem izvajal. Po uporabi razpršilca oziroma takoj, ko okoliščine to dopuščajo, mora redar osebo odstraniti z nevarnega območja (prostora) in mu nuditi prvo pomoč. Učinke uporabe plinskega razpršilca se najučinkovitejše odpravi s sprejem za dekontaminacijo, če pa tega redar nima, pa je osebi potrebno sprati obraz in oči z hladno vodo. Učinek plinskega razpršilca preneha delovati po približno 30 minutah, v kolikor se oči spirajo z vodo. Oči se izpira izključno s čisto vodo.

13.5 OBVEŠČANJE O ZADRŽANJU IN UPORABI PRISILNIH SREDSTEV

O izvedbi pooblastila zadržanja osebe in uporabi prisilnih sredstev mora redar napisati poročilo in ga predložiti v pregled vodji MOR oziroma svojemu nadrejenemu ali osebi, ki jo ta pooblasti. Na podlagi izkušenj, ki jih ima policija pri pisanju tovrstnih poročil je smiselno, da poročilo redarja o zadržanju in uporabi fizične sile vsebuje predvsem sledeče:

- datum, čas in kraj uporabe prisilnega sredstva oziroma odreditve zadržanja,
- vrsto uporabljenega prisilnega sredstva,
- podatke o osebi proti kateri je bilo sredstvo uporabljeno,
- pooblastilo, ki ga je izvajal pred uporabo prisilnega sredstva oziroma zadržanja,
- vzrok in način uporabe prisilnega sredstva oziroma zadržanja,
- posledice uporabe prisilnega sredstva in
- druge okoliščine, ki so pomembne za oceno zakonitosti in strokovnosti uporabe prisilnega sredstva oziroma zadržanja.

V primeru, da je oseba zoper katero je redar uporabil prisilno sredstvo, v postopku telesno poškodovana, ji mora redar nuditi nujno pomoč in ji v najkrajšem možnem času zagotoviti ustrezno medicinsko pomoč. V primeru, da je osebi med postopkom povzročena telesna

poškodba ali smrt, je vodja MOR dolžan takoj obvestiti župana Mestne občine Kranj in župana občine, na območju katerega je bilo uporabljeno prisilno sredstvo.

V tem obvestilu mora vodja MOR navesti podatke o osebi, razlogu, času in kraju zadržanja, uporabi prisilnega sredstva, vrste uporabljenega prisilnega sredstva ter podatke o drugih okoliščinah in dejstvih, ki so pomembna za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja redarja MOR.

13.6 OCENJEVANJE UPORABE PRISILNIH SREDSTEV

Na podlagi poročila ocenjuje zakonitost in strokovnost ravnanja redarja vodja MOR MOK. V primeru ugotovitve kršitve je dolžan sprožiti postopek za ugotavljanje odgovornosti. V primeru da je uporaba prisilnih sredstev imela za posledico telesno poškodbo ali smrt, ali je bilo prisilno sredstvo uporabljeno proti več kot trem osebam, oceno ravnanja redarja opravi komisija, ki jo imenuje župan MOK oz. župan, na katerem območju je bila uporabljena sila. Župan mora imenovati neodvisno, največ petčlansko, komisijo za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanj MOR. V komisiji morajo biti direktor Mestne uprave MOK, predstavnik policije in predstavniki nevladnih organizacij, zainteresiranih za nadzor nad varstvom človekovih pravic in svoboščin.

Navedena komisija obravnava tudi pritožbe zoper delo MOR, lahko pa obravnava tudi druge primere uporabe prisilnih sredstev v postopkih MOR, kadar oceni, da je to potrebno. Komisija lahko k sodelovanju povabi tudi druge strokovnjake, če oceni, da je takšno sodelovanje potrebno in pomembno za odločitev v konkretnem primeru.

Postopek o oceni uporabe prisilnih sredstev redarjev ureja Poslovnik o delu komisije pri oceni uporabe prisilnih sredstev Medobčinskih redarjev, ki je v **prilogi**.

13.7 ODLOČANJE O PRITOŽBAH ZOPER POSTOPEK REDARJEV

Posameznik, ki meni, da so mu bile z dejanjem ali opustitvijo dejanja redarja kršene njegove pravice ali svoboščine, se lahko v 30 dneh pritoži županu Mestne občine Kranj. Glede na ZORed mora župan takšno pritožbo proučiti in o ugotovitvah in ukrepih v 30 dneh pisno obvestiti tistega, ki je podal pritožbo.

13.8 DISCIPLINSKA IN DRUGA ODGOVORNOST REDARJEV

Pri svojem delu so redarji dolžni ravnati zakonito, strokovno ter v skladu z ZORed ter drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovno področje ter njihove pravice in dolžnosti oziroma pooblastila. V primeru nezakonitega dela in nestrokovnega dela lahko redarja ob disciplinski odgovornosti doleti tudi odškodninska oziroma materialna odgovornost in kazenska odgovornost, katera se ugotavlja v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

O disciplinskih kršitvah oziroma o disciplinski odgovornosti redarjev pa se odloča v disciplinskem postopku v skladu z zakonom, ki ureja položaj javnih uslužbencev.

14. SISTEM DELA MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

14.1 RAZPORED IN ODPRAVA NA DELO

Razporejanje delovnega časa (redno in dežurstvo) se odreja na podlagi razporeda dela (dnevne, tedenske, mesečne in trimesečne), ki ga pripravita vodja MOK in vodja MOR. S tem je deloma odpravljena fiksna omejitev delovnega časa praviloma na dopoldansko in popoldansko izmeno, saj se prilagaja dnevnim varnostnim problemom in tveganjem. Pri načrtovanju razporeda dela se upošteva vse dejavnike: na podlagi ocene ogroženosti in varnostnih tveganj, števila razpoložljivih redarjev, kraja in časa ukrepanja redarjev. Tak način je nujen zaradi kompatibilnosti s policijo pri načrtovanju mesečnih skupnih akcij, vsekakor pa tudi dobrodošel pri vsakodnevnem sodelovanju s policijo, ker pomeni povečanje možnosti ukrepanja policistov in redarjev na celotnem spektru morebitnih kršitev, ki jih zaznata, učinkovitejše medsebojno sodelovanje, kar pripomore k boljšemu pretoku informaciji o pomembnih varnostnih dogodkih in končno k večjemu ugledu redarstva in policije.

Glede na izpostavljene varnostne potrebe bo nujno potrebo zagotoviti vsaj 12 urno stalno prisotnost redarjev na posameznih varnostno izpostavljenih območjih in sicer med 7 in 19. uro, glede konkretne varnostno razmere (prireditve in drugi varnostno pomembni dogodki) pa se lahko ta čas ustrezno podaljša do 20. oz. 21. ure.

Redarji imajo pred nastopom službe odpravo na delo in sicer se na odpravi določi oziroma konkretizira naloge, ki jih mora posamezni redar opraviti določenega dne. Prav tako se za vsakega posameznega redarja določijo območja nadzora in se jih seznanijo s posebnostmi na teh območjih.

Način dela redarjev je tudi intervencijski, kar pomeni, da reagirajo na podlagi obvestil občanov ter pristojnih organov in služb, kjer gre predvsem za izdajo odredb o odvozu posameznega vozila.

Redarji opravljajo delo tudi akcijsko in v obliki poostrenih nadzorih na določenih območjih. Izvajajo jih samostojno ali pa skupaj s policisti.

Že sedaj MOR MOK opravlja delo v okoliših, oz. rajonih. Na ta način se poskuša doseči čim večji nadzor nad problematiko varnosti v cestnem prometu – predvsem na področju mirujočega prometa v celotni Mestni občini Kranj.

Zaradi premajhnega števila zaposlenih, veliko dodatnih nalog, potrebi po interventnih ukrepanjih in nekaterih drugih okoliščin, se ta način dela občinskih redarjev ne more uveljaviti v celoti.

Če upoštevamo dejstvo, da se je nepravilno parkiranje vozil premaknilo tudi na obrobja mestnega središča, je potreba po nadzoru izven mestnega jedra enako pomembna kot v samem središču, to pa prinaša potrebo po drugačnem pristopu izvajanja nadzora, saj se območja nadzora s tem širijo.

Glede na ta dejstva, bo potrebno tudi zaradi preventivnega dela na področju varnosti v cestnem prometu (mirujoči promet, meritve hitrosti vožnje) in preprečevanju kršitev s

področja javnega reda in miru, s takšnim delom redarjev v posameznih okoliših – rajonih, nadaljevati. Predpogoj za to je povečanje števila redarjev.

Na območju Mestne občine Kranj je ožji del mesta razdeljen v okoliše – rajone, v katerih delajo redarji.

14.2 VODENJE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Vodenje, koordinacija in ostale naloge redarske službe se izvaja preko vodstva Medobčinskega redarstva.

Mesečno se usklajujejo obiski in naloge redarjev tudi z drugimi občinami, kjer opravljajo nadzor redarji.

Delo redarjev se usmerja tudi preko mesečnih načrtov dela za skupni mesečni nadzor s policijo, ki so usklajeni s predstavniki policije.

V zvezi z opravljenim delom redarjev v občini se vodi posebna evidenca.

Delo morata zaradi potrebe in varnosti samih redarjev v nočnem času opravljati najmanj dva redarja ali na območjih, kjer je ocena, da so ta območja varnostno problematična. To potrjujejo različni primeri napadov na redarje (nesramno vedenje do redarja, verbalne grožnje, vlečenje za rokav, zbijanje kape, odrivanje, preprečitev uradnega dejanja, udarec v redarja, ipd.). Vsi primeri napadov so bili evidentirani in prijavljeni na Policiji. Srečujemo pa se z vse hujšimi grožnjami zoper življenje in telo nad redarji (verbalne grožnje, vožnja z vozilom kršitelja v redarja ipd.), kar nedvomno kaže na vse večjo zahtevnost in stresnost dela redarja.

15. SODELOVANJE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA S POLICIJSKO POSTAJO KRANJ

MOR že po naravi dela ter glede na svoja pooblastila in obseg nalog sodeluje s Policijsko postajo Kranj, ki deluje na območju Mestne občine Kranj in na območju občin Cerklje na Gorenjskem, Naklo, Preddvor, Šenčur, Jezersko in Tržič. To sodelovanje je nujno potrebno tudi zaradi celovitega zagotavljanja varnosti na območju Mestne občine Kranj.

Prav zaradi tega je skrb za varnost in kakovost življenja ter dela občanov in skrb za dvig stopnje varnosti javnega prostora v mestu tako pomembna, da je na področju zagotavljanja varnosti nujno potrebno usklajeno delovanje vseh varnostnih subjektov, ki v Mestni občini Kranj skrbijo za javno varnost in javni red. V ta namen **je priloga Občinskega programa varnosti** Mestne občine Kranj tudi **pisni dogovor med Mestno občino Kranj in Policijsko postajo Kranj**.

Sodelovanje s Policijsko postajo Kranj in sodelovanje s policisti na terenu je opredeljeno v 11. poglavju tega OPV MOK, v katerem so naloge MOR opredeljene glede na vrsto in obseg nalog. Pri tem je sodelovanje s PP Kranj (policisti) opredeljeno zelo konkretno po posameznih vsebinskih področjih in sicer za:

- naloge na področju zagotavljanja varnosti cestnega prometa v naseljih,

- naloge na področju zagotavljanja varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- naloge zagotavljanja varnosti javnega premoženja ter zgradb in drugih objektov naravne in kulturne dediščine,
- naloge vzdrževanja javnega reda in miru,
- naloge na področju preprečevanja kaznivih dejanj in drugih kaznivih ravnanj,
- naloge na področju varstva okolja in
- za druge naloge MOR.

Pri tem je v navedenem poglavju sodelovanje opredeljeno tudi prostorsko (v naseljih, javnih poteh, zgradbah in objektih naravne in kulturne dediščine ...) in časovno (prazniki, vnaprej načrtovane velike prireditve, ob načrtovanih akcijah s policijo ...). Časovno in prostorsko sodelovanje pa se načrtuje tudi sprotno, glede na varnostne potrebe, izhajajoče iz konkretnih varnostnih razmer.

16. SODELOVANJE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA Z OBČINSKIMI REDARSTVI IN OBČINSKIMI REDARJI SOSEDNIJH OBČIN

ZORed in drugi predpisi, ki redarstvom ter redarjem določajo pravice in dolžnosti oziroma pooblastila ter jim nalagajo določene obveznosti temeljijo na predpostavki, da je zagotavljanje javne varnosti in javnega reda na območju občine, ne le skrb redarstva in drugih organov in služb občine, temveč tudi države s svojimi organi in službami.

Prav zaradi tega je zakon zelo jasen glede razmejevanja pristojnosti med redarstvi in drugimi državnimi in lokalnimi organi ter službami, ki v okviru svojih pristojnosti izvajajo varnostne naloge. Zato so tudi v Občinskem programu varnosti MOK zajeti določeni dogovori o sodelovanju med navedenimi organi.

Zelo pomembno pa je sodelovanje MOR z občinskimi redarstvi in občinskimi redarji sosednjih občin. To sodelovanje je izredno pomembno pri zagotavljanju javne varnosti in javnega reda, saj ogrožanje varnosti ljudi in premoženja, varnosti cestnega prometa, varnosti javnega reda in miru ter varnosti drugih vrednot, ne pozna državnih meja, kaj šele občinskih meja.

Zato je zelo pomembno, da sosednje občine in MOK samostojno in preko MOR vzpostavi takšno sodelovanje med občinami in redarstvi, ki zagotavljajo uspešno zoperstavljanje vsem oblikam ogrožanja javne varnosti in javnega reda na tem širšem območju in na mejnih območjih občin. To sodelovanje mora temeljiti predvsem na:

- medsebojnem obveščanju o vseh varnostno zanimivih informacijah, ki so iz varnostnega vidika pomembne za posamezne občine,
- medsebojni izmenjavi podatkov, ki so pomembni za javno varnost in javni red v posamezni občini,
- medsebojnih delovnih srečanjih in sestankih, kjer se lahko oblikuje skupna varnostna politika pri zagotavljanju varnosti na mejnih območjih in področjih, ki so skupnega pomena,
- skupnih varnostnih akcijah, intervencijah in medsebojnem sodelovanju pri obravnavi konkretnih varnostnih problemov in
- drugih oblikah sodelovanja in konkretnem operativnem delu.

Ne glede na navedeno bo MOR sprejelo pisni dogovor o sodelovanju z občinskimi redarstvi sosednjih občin. Pisni dogovor **je priloga** Občinskemu programu varnosti Mestne občine Kranj.

17. POVEZANOST MEDOBČINSKEGA REDARSTVA Z OPERATIVNO KOMUNIKACIJSKIM CENTROM, POLICIJSKO POSTAJO KRANJ IN Z REGIJSKIM CENTROM ZA OBVEŠČANJE

V skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami sta pristojna organa Mestne občine Kranj, na področju zaščite, reševanja in pomoči, župan MOK in poveljnik civilne zaščite MOK.

V skladu s Statutom Mestne občine Kranj, Odlokom o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Kranj (v nadaljevanju: MU MOK), je določen način obveščanja pristojnih organov MOK na področju zaščite in reševanja.

Veljavni način obveščanja organov MOK ob naravnih in drugih nesrečah je tak, da mora tisti, ki obvešča Regijski center za obveščanje, Operativno komunikacijski center in druge, obvestilo predati Službi za zaščito in reševanje MU MOK. S predajo obvestila osebi na Službi za zaščito in reševanje se šteje, da so obveščeni pristojni organi MOK (tudi MOR) v skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami. Službi za zaščito in reševanje v nadaljevanju izvede aktivnosti v skladu svojimi pristojnostmi in po presoji obvešča poveljnika civilne zaščite MOK in župana MOK (direktorja MU MOK in vodjo MOR).

Službi za zaščito in reševanje je praviloma potrebno obvestiti o vseh požarih in drugih nesrečah, pri katerih:

- je potrebno posredovanje treh ali več enot javnih gasilskih služb,
- je ali bi utegnil biti potreben umik ljudi iz objekta,
- je prišlo do poškodbe pripadnika katerekoli reševalne službe,
- je potrebna evakuacija in namestitev ljudi,
- je potrebno zagotavljati osnovne življenjske pogoje,
- je potrebno alarmiranje ogroženih ljudi ali je to bilo izvedeno,
- je požar v javnih objektih (vzgoja, izobraževanje, zdravstvo, uprava, objekti z velikim številom ljudi) in
- v drugih primerih pa, če tako oceni Republiški center za obveščanje ali Gasilska brigada

V primeru dvoma, ali je Službo za zaščito in reševanje MU MOK potrebno obvestiti ali ne, se obveščanje izvede. S tem, ko je obvestilo predano tej službi, se šteje, da je obveščen pristojni organ Mestne občine Kranj (župan, direktor MU MOK, vodja MOR ...).

18. SODELOVANJE MEDOBČINSKEGA REDARSTVA V OBČINSKEM SISTEMU ZAŠČITE IN REŠEVANJA

Osnovno načelo sodelovanja vseh oddelkov in služb Mestne uprave MOK v sistemu zaščite in reševanja je, da le ti opravljajo enake naloge, kot je to določeno z odlokom o

organizaciji in sistemizaciji Mestne uprave MOK. Iz tega izhaja, da mora MOR v primeru naravnih in drugih nesreč skrbeti za javno varnost in javni red in sicer:

- vzpostavljati javni red in mir,
- zagotavljati varen in neoviran cestni promet,
- zagotoviti varovanje javnega premoženja in
- sodelovati pri zbiranju informacij o posledicah oziroma vzpostavljanju ocene posledic nesreče, takoj po nesreči.

Posebno navodilo za ukrepanje redarjev MOR ob izrednih dogodkih je izdelano in je kot priloga OPV MOK. Prav tako pa je v prilogi tudi Protokol o sodelovanju MOR v občinskem sistemu za zaščito in reševanje.

19. NAČINI SODELOVANJA REDARJEV MEDOČINSKEGA REDARSTVA IN ZASEBNIH VARNOSTNIKOV ZASEBNO VARNOSTNIH SLUŽB

Zasebno varovanje je varovanje ljudi in premoženja, ki ga ne zagotavlja država in ga kot pridobitno gospodarsko dejavnost opravljajo gospodarske družbe in samostojni podjetniki posamezniki oziroma zasebno varnostne službe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti zasebnega varovanja v skladu z Zakonom o zasebnem varovanju in zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

Zasebno varovanje kot dejavnost se lahko opravlja v naslednjih oblikah:

- varovanje oseb,
- varovanje ljudi in premoženja,
- prevoz in varovanje gotovine ter drugih vrednostnih pošiljk,
- varovanje javnih zbiranj,
- upravljanje z varnostno-nadzornim centrom,
- načrtovanje varnostnih sistemov in
- izvajanje sistemov tehničnega varovanja.

Zgoraj naštetih dejavnosti, ki so določene glede na osnovne storitve v dejavnosti zasebnega varovanja in so primerljive s tujimi zakonodajami, dejansko predstavljajo temeljne oblike zasebnega varovanja v Republiki Sloveniji.

Zaradi narave svojega dela, predvsem interventnih patrolj varnostnikov (prisotnost v okolju, kjer prihaja do deviantnih pojavov v dnevnem in nočnem času ter ob dela prostih dneh, hitra mobilnost, kakovostna in stalna komunikacijska povezanost s svojim varnostno nadzornim centrom, strokovna usposobljenost in sposobnost zaznavanja dogodkov, uporaba sile itd.), lahko varnostniki tudi veliko prispevajo k večji varnosti v Mestni občini Kranj. Ne da lahko, varnostniki tudi v resnici s svojo prisotnostjo ob varovanju pomembnih objektov, zgradb, gospodarskih družb in drugih organov in organizacij, pomembno prispevajo k večji varnosti v Mestni občini Kranj. Ne nazadnje pa zasebno varnostne službe varujejo tudi zelo pomembne objekte Mestne občine Kranj in objekte, ki so v upravljanju Mestne občine Kranj.

V Kranju je le en objekt in sicer »KLUB BAR MANANA«, Slovenski trg 7, kjer je v skladu z 59. členom Zakona o zasebnem varovanjem (2007) in Uredbe o obveznem organiziranju službe varovanja (2008) tudi obvezno organizirati službo varovanja. Pri varovanju tega

objekta je še kako pomembno tudi neposredno sodelovanje ne le med policijo in zasebno varnostnimi službami, temveč tudi sodelovanje z MOR oziroma njihovimi redarji.

Seveda pa poteka sodelovanje tudi na klasični način tako, da zasebni varnostniki o zaznavah ogrožanj javne varnosti in javnega reda na območju Mestne občine Kranj, pravočasno obveščajo MOR, po potrebi pa tudi policijo. Obveščanje o kršitvah oziroma o sumih kršitev pa se bo največkrat nanašalo na kršitve, ki so v pristojnosti redarjev.

Seveda pa lahko zasebni varnostniki ukrepajo tudi samostojno izven njihovega varovanega območja v smislu »državljske aretacija« - odvzem prostosti pri zalotitvi oseb pri storitvi hujših kaznivih dejanj za katere se storilec preganja po uradni dolžnosti - 160. člen Zakona o kazenskem postopku.

Med MOR in zasebno varnostnimi službami, ki delujejo na območju mesta Kranj se sklene pisni dogovor o medsebojnem sodelovanju in neposrednem operativnem sodelovanju med občinskimi redarji in varnostniki zasebnih varnostnih služb, ki je **priloga OPV MOK**.

20. STROKOVNA POMOČ MINISTRSTVA ZA NOTRANJE ZADEVE

Strokovno pomoč pri pripravi in izvajanju občinskega programa varnosti daje v skladu z 8. členom Zakona o občinskem redarstvu Ministrstvo za notranje zadeve.

Strokovno pomoč pri pripravi in izvajanju občinskega programa varnosti, tudi za OPV Mestne občine Kranj, daje Ministrstvo za notranje zadeve na naslednjih segmentih priprave in izvajanja občinskega programa varnosti:

- usmerjanje pri pripravi ocen varnostnih razmer oziroma ocen ogroženosti in varnostnih tveganj ter oblikovanja varnostnih potreb Mestne občine Kranj,
- usklajevanje občinskih odlokov z novim zakonom,
- uporaba prisilnih sredstev,
- sodelovanje med občinskimi redarji in policisti,
- sodelovanje med občinskimi redarji in varnostniki,
- strokovna pomoč pri organiziranju usposabljanja občinskih redarjev,
- vključevanje v predavanja in vaje v okviru programa usposabljanja vodij občinskih redarstev in občinskih redarjev,
- opozarjanje na napake in pomanjkljivosti,
- načini nadziranja občinskega redarstva.

Navedena strokovna pomoč se lahko realizira v obliki strokovnih predavanj ter odgovorov na ustna vprašanja in v obliki strokovnih pregledov občinskih programov varnosti.

Ob tem ZORed v 7. členu določa tudi uskladitev občinskih programov s predpisi, programskimi dokumenti Ministrstva za notranje zadeve in policije na področju javne varnosti ter s potrebami varnosti v občini. V 2. odstavku istega člena pa je določeno, da za uskladitev občinskih programov ter za zagotovitev rednega medsebojnega sodelovanja občinskega redarstva in policije, skrbijo župan in vodja organizacijske enote policije, pristojne za območje občine. To pomeni, da sta v Mestni občini Kranj za to področje dejavnosti pristojna župan in komandir Policijske postaje Kranj.

V operativnem smislu pa to pomeni, da morata pri zagotavljanju javne varnosti in javnega reda v Mestni občini Kranj sodelovati MOR in PP Kranj. Zato mora biti med obema organoma vzpostavljena ustrezna komunikacija. Tako mora komunikacija potekati na:

lokalnem nivoju:

- komunikacija znotraj MOR,
- komunikacija med MOR in občinskimi organi in službami,
- komunikacija med MOR in sosednjimi ter drugimi redarstvi,
- komunikacija med MOR in Policijsko postajo Kranj,
- komunikacija med MOR in inšpekcijami,
- komunikacija med MOR in zasebno varnostnimi službami in
- komunikacija med MOR in ostalimi službami (zaščita in reševanje, gasilske službe ...) in

državnim nivoju:

- komunikacija med MOR in ministrstvi (Ministrstvo za notranje zadeve, Služba Vlade RS za lokalno samoupravo in regionalni razvoj, Ministrstvo za promet).

Sodelovanje in komunikacija pomenita predvsem to, da MOR pri opravljanju svojega dela z naštetimi službami izmenjuje strokovna mnenja, stališča, predlaga izvedbo skupnih akcij na terenu, se odziva na pobude za izvedbo akcij, analizira skupno varnostno problematiko in drugo problematiko ter podobno.

21. ADMINISTRACIJA IN VODENJE EVIDENC

V MOR administracija in pooblaščenice uradne osebe vodijo evidence, ki jih predpisuje zakonodaja. Evidence se vodijo v elektronski obliki v informacijskem sistemu MOR in sicer:

- evidence po Zakonu o občinskem redarstvu (po sprejemu OPV) in
- evidence po Zakonu o prekrških (vpisniki).

22. INFORMACIJSKI SISTEM MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

MOR uporablja pri svojem delovanju dva povezana informacijska sistema in sicer:

- za shranjevanje in obdelavo podatkov o prekrških,
- za zajem podatkov o prekrških na terenu,

Oba sistema sta usklajena s trenutno veljavno zakonodajo s področja prekrškov, kot tudi z zakonodajo s področja varovanja osebnih podatkov.

Informacijski sistem za shranjevanje in obdelavo podatkov o prekrških z računalniško aplikacijo »Prekrškovni organ«, podjetja INPORES d.o.o. je namenjena obdelavi prekrškov

mirujočega prometa. Deluje v omrežju MOK, dostopi so urejeni s pravicami uporabnika, določenimi na podlagi vstopnega imena, zato ločimo več vrst uporabnikov, glede na naravo njihovega dela. Uporabniki vseh nivojev (razen uporabnik – nadzornik nad finančnim delom) morajo biti pooblašene osebe z zakonsko podlago do pravice vpogleda v osebne podatke kršiteljev. Vse spremembe podatkov in vpogledi vanje se beležijo.

MOR uporablja informacijski sistem Mestne občine Kranj, ki skrbi, da so podatki vodeni in hranjeni skladno z zakonodajo, ki se nanaša na vodenje prekrškovnih evidenc in varstva osebnih podatkov.

Najbolj obsežna logistična podpora je namenjena obdelavi podatkov v zvezi z vodenjem prekrškovnih postopkov. Glede na to, da je prekrškovni postopek kompleksen in sestavljen iz različnih vej obdelave, izhaja MOR pri posodabljanju dela iz nekaterih temeljnih izhodišč in usmeritev občinske uprave Mestne občine Kranj in sicer:

- povečati strokovnost dela,
- zagotoviti takšno tehnologijo, ki bo ne glede na količino podatkov, časovno sposobna njihove obdelave (pri tem se je upoštevalo predvsem zakonite roke),
- zmanjšati število administrativnih delavcev za obdelavo podatkov in zmanjšati čas administrativnega dela občinskega redarja,
- zmanjšati število napak v procesu dela in
- znižati stroške pri obdelavi podatkov, zlasti pa pri vodenju prekrškovnih postopkov.

Za izvedbo zastavljenih temeljnih izhodišč in usmeritev Mestne občine Kranj je potrebno nenehno spremljati, razvijati in posodabljati informacijske in druge programe za kakovostno in učinkovito delo redarske službe, seveda v skladu z razvojem informacijskih in drugih tehnologij v svetu.

23. INTERNO NADZORSTVO NAD IZVRŠEVANJEM NALOG MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Vodja MOR je odgovoren za delo MOR vodji MIK in županom občin ustanoviteljev Medobčinskega redarstva. Poleg vodje MOR notranji nadzor nad delom redarjev na terenu opravljajo še njegovi podrejeni.

Notranja revizija lahko po pooblastilu župana izvaja nadzorstvo nad poslovanjem in delom MOR in izdela poročilo o morebitnih nepravilnostih in tveganjih, ki jih mora vodja odpraviti v določenem roku z izdelavo odzivnega poročila. V ZORed so določene tudi neposredne pristojnosti župana pri oceni zakonitosti in strokovnosti ravnanja MOR, kakor tudi pri obravnavanju pritožbe nad delom redarja, ko posameznik meni, da so mu bile z dejanjem ali opustitvijo dejanja redarja kršene njegove pravice ali svoboščine.

24. INŠPEKCIJSKO IN DRUGO UPRAVNO – STROKOVNO NADZORSTVO NAD DELOM MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Inšpekcijsko nadzorstvo nad zakonitostjo dela občinskih organov, občinskih uprav in občinskih redarstev pri izvrševanju Zakona o občinskem redarstvu upravlja Ministrstvo za notranje zadeve (1. odstavek 30. člena). Navedeno nadzorstvo, glede na 2. člen Zakona o

občinskem redarstvu, opravlja Ministrstvo za notranje zadeve tudi nad mestnim redarstvom in medobčinskim redarstvom. To pomeni, da pod ta nadzor sodi tudi MOR.

Glede nadzorstva nad zakonitostjo izvrševanja posameznih pooblastil občinskega redarstva oziroma občinskih redarjev (opozorilo, varnostni pregled, zaseg predmetov in za uporabo prisilnih sredstev) je pristojen organ, ki ga določa zakon, s katerim so navedena pooblastila določena. To določa 2. odstavek 30. člena Zakona o občinskem redarstvu. Za navedena pooblastila in uporabo prisilnih sredstev pa Zakon o občinskem redarstvu v 2. odstavku 10. člena določa, da se za uporabo teh sredstev in pooblastil uporabljajo določbe Zakona o policiji in podzakonski predpisi, ki urejajo načela in način uporabe istovrstnih pooblastil policistov. Tako je za nadzorstvo nad zakonitostjo izvrševanja navedenih pooblastil (opozorilo, varnostni pregled in zaseg predmetov) in za uporabo prisilnih sredstev MOR in njihovih redarjev pristojna policija v okviru svojih pristojnosti.

Nadzorstvo nad zakonitostjo v zvezi s prekrški, ki so določeni v ZORed pa je pristojna inšpekcija za notranje zadeve (Inšpektorat Republike Slovenije za notranje zadeve).

ZORed v 31. členu določa, da je za nadzorstvo nad izvrševanjem nalog občinskega redarstva, določenih z občinskimi predpisi, pristojen župan. Enako seveda velja za župane ustanovitelje MOR, ki so pristojni za nadzor nad izvrševanjem nalog MOR.

25. OCENA FINANČNIH POSLEDIC

Sprejem predloga OPV ne bo imel neposrednih finančnih posledic za proračun MOK, saj se sredstva za njegovo izvajanje zagotovijo v proračunu z drugimi akti glede na obseg in vrsto nalog redarstva.

Sredstva za izvajanje OPV se zagotovijo v proračunu Mestne občine Kranj (četrti odstavek 6. člena ZORed). Glede na navedeno zakonsko določbo je občina dolžna pri proračunskem načrtovanju zagotoviti ustrezna finančna sredstva za izvajanje OPV oziroma za delovanje redarske službe v sklopu skupne občinske uprave. Kar pa za občine ustanoviteljice Skupne občinske uprave (v nadaljevanju: SOU) predstavlja prednost, saj jim 2. točka 26. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/2006, 101/2007 in 57/2008) omogoča sofinanciranje države v višini 50% nastalih stroškov redarske službe, ki deluje v okviru SOU. Razlika pa se bo deloma pokrila tudi z zagotavljanjem fizičnega izvajanja redarske službe v občini tudi preko glob in stroškov postopkov.

Finančne posledice oz. stroški izvajanja vsebine OPV so definirani v odvisnosti od stroškov dela, materialnih stroškov delovnega mesta ter stroškov usposabljanja in obvezne opreme redarja. Ocena stroškov za delo redarske službe bo razvidna iz finančnega načrta oziroma iz proračuna.

26. ZAKLJUČEK

Občinski program varnosti MOK ima glede na določbe Zakona o občinskem redarstvu značaj dokumenta trajne narave. To pomeni, da upošteva potrebo po trajnosti, zato ga je treba dosledno izvajati od dneva njegovega sprejema. Organi MOK najmanj enkrat letno ocenijo izvajanje OPV MOK, zato je tudi omogočeno obdobjno ocenjevanje njegovega izvajanja oziroma merjenje rezultatov. Ocenjevanje izvajanja OPV MOK omogoča

ovrednotenje vsebinskih, operativnih, organizacijskih, finančnih in drugih ukrepov za zagotavljanje javne varnosti in javnega reda v MOK.

Ocenjevanje OPV MOK poteka tako, da se dosledno preverja izpolnjevanje ukrepov, ki so opredeljeni za doseg konkretnega cilja, ki je opredeljen v OPV MOK. Takšen način ocenjevanja pa se zagotovi z izdelavo mesečnih in drugih obdobjnih poročil o delu MOR.

OPV MOK se glede na novo nastale varnostne razmere v Mestni občini Kranj sprotno dopolnjuje in spreminja. To pomeni, da odgovorna oseba v primeru spremenjenih varnostnih razmer v MOK, ustrezno spremeni in dopolni oceno varnostnih razmer, nato pa še OPV MOK, če je to potrebno. Ustrezna in temeljita ocena varnostnih razmer je podlaga za opredelitev obsega in vrste nalog MOR.

Številka: 430-6/08-44/04

Datum: junij 2009

MESTNA OBČINA KRANJ
Ž U P A N
DAMJAN PERNE

P R I L O G E:

1. ZAKON O OBČINSKEM REDARSTVU

PRILOGA

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o občinskem redarstvu (ZORed)

Razlašam Zakon o občinskem redarstvu (ZORed), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 18. decembra 2006.

Št. 001-22-202/06

Ljubljana, dne 27. decembra 2006

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N O OBČINSKEM REDARSTVU (ZORed)

1. člen

(vsebina zakona)

(1) Ta zakon ureja uresničevanje pristojnosti občine za ustanovitev in organizacijo ter določitev delovnega področja in nalog občinskega redarstva.

(2) Zakon določa pogoje za opravljanje nalog pooblaščenih uradnih oseb občinskega redarstva, pooblastila, uniformo, označbe in opremo občinskih redarjev ter vsebino in način vodenja evidenc.

I. OBČINSKO REDARSTVO

2. člen

(ustanovitev)

(1) Mestna občina ustanovi mestno redarstvo, občina pa lahko ustanovi občinsko redarstvo (v nadaljnjem besedilu: občinsko redarstvo) z odlokom, ki ga na predlog županje ali župana (v nadaljnjem besedilu: župan) sprejme občinski svet.

(2) Dve ali več občin lahko z odlokom, ki ga na predlog župana v enakem besedilu sprejmejo njihovi občinski sveti, ustanovi medobčinsko redarstvo kot organ skupne občinske uprave.

(3) Če občina ne ustanovi občinskega redarstva ali medobčinskega redarstva, določi z

odlokom o organizaciji in delovnem področju občinske uprave, da naloge občinskega redarstva opravlja občinski redar ali občinska redarka (v nadaljnjem besedilu: občinski redar).

3. člen

(delovno področje in naloge občinskega redarstva)

(1) Delovno področje in naloge občinskega redarstva določa zakon ali na podlagi zakona izdan občinski predpis.

(2) V okviru in v skladu s predpisi iz prejšnjega odstavka in z občinskim programom varnosti iz 6. člena tega zakona skrbi občinsko redarstvo za javno varnost in javni red na območju občine in je pristojno:

- nadzorovati varen in neoviran cestni promet v naseljih,
- varovati ceste in okolje v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij,
- skrbeti za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- varovati javno premoženje, naravno in kulturno dediščine,
- vzdrževati javni red in mir.

4. člen

(prekrškovni organ)

(1) Občinsko redarstvo je občinski prekrškovni organ.

(2) Medobčinsko redarstvo je prekrškovni organ občin ustanoviteljic.

(3) Občina, ki ne ustanovi občinskega redarstva v skladu s prvim ali drugim odstavkom 2. člena tega zakona, določi z odlokom občinski prekrškovni organ, pooblaščen za odločanje o prekrških z delovnega področja občinskega redarstva.

5. člen

(opravljanje nalog občinskega redarstva)

(1) Naloge občinskega redarstva kot pooblaščene uradne osebe opravljajo vodja občinskega redarstva ali vodja medobčinskega redarstva ter občinski redarji.

(2) Vodjo občinskega redarstva imenuje in razrešuje župan, vodjo medobčinskega redarstva pa imenujejo in razrešujejo župani občin ustanoviteljic soglasno.

(3) Vodja občinskega redarstva odloča o zadevah iz pristojnosti občinskega redarstva, organizira in koordinira delo pooblaščenih uradnih oseb ter v okviru svojih pooblastil odgovarja za zakonitost in strokovnost dela občinskega redarstva.

II. PROGRAM VARNOSTI

6. člen

(občinski program varnosti)

(1) Občinski svet na predlog župana sprejme občinski program varnosti, s katerim na podlagi ocene varnostnih razmer v občini podrobneje določi vrsto in obseg nalog občinskega redarstva.

(2) Dve ali več občin lahko sprejme skupen občinski program varnosti.

(3) Občinski organi najmanj enkrat letno ocenijo izvajanje občinskega programa varnosti.

(4) Sredstva za izvajanje občinskega programa varnosti se zagotovijo v proračunu občine.

7. člen

(usklajevanje programov)

(1) Občinski program varnosti se pred sprejemom uskladi s predpisi, programskimi dokumenti ministrstva, pristojnega za notranje zadeve, in policije na področju javne varnosti ter s potrebami varnosti v občini.

(2) Za uskladitev programov iz prejšnjega odstavka ter za zagotovitev rednega medsebojnega sodelovanja občinskega redarstva in policije skrbijo župan in vodja organizacijske enote policije, pristojne za območje občine.

8. člen

(zagotavljanje strokovne pomoči)

Strokovno pomoč pri pripravi in izvajanju občinskega programa varnosti daje ministrstvo, pristojno za notranje zadeve.

9. člen

(sodelovanje redarjev in policistov)

(1) Pri opravljanju nalog in pooblastil občinski redarji sodelujejo s policisti.

(2) Če občinski redarji opravljajo naloge, ki jih določa zakon, skupaj s policisti, so dolžni ravnati po navodilu policista oziroma vodje policijske enote.

III. POOBLASTILA OBČINSKEGA REDARJA

10. člen

(vrste pooblastil)

(1) Občinski redar ima pri opravljanju nalog naslednja pooblastila:

- opozorilo;
- ustna odredba;
- ugotavljanje istovetnosti;
- varnostni pregled osebe;
- zaseg predmetov;
- zadržanje storilca prekrška in kaznivega dejanja;
- uporaba fizične sile, sredstev za vklepanje in vezanje in plinskega razpršilca (v nadaljnjem besedilu: prisilna sredstva).

(2) Če s tem zakonom ni drugače določeno, se za izvajanje pooblastil opozorila, varnostnega pregleda, zasega predmetov in uporabo prisilnih sredstev uporabljajo določbe Zakona o policiji in podzakonskih predpisov, ki urejajo načela in način uporabe istovrstnih pooblastil policistov.

11. člen

(ustna odredba)

Z ustno odredbo občinski redar daje obvezna navodila in prepovedi, odreja ukrepe in dejavnosti, od katerih je neposredno odvisno uspešno opravljanje nalog iz pristojnosti občinskega redarstva in jih mora kdo storiti ali opustiti zaradi zagotovitve teh nalog.

12. člen

(ugotavljanje istovetnosti)

(1) Občinski redar ugotavlja istovetnost osebe, ki s svojim obnašanjem in ravnanjem na določenem kraju ali ob določenem času vzbuja sum, da bo ogrozila varnost ljudi ali premoženje, izvršuje ali je izvršila prekršek ali kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti.

(2) Istovetnost ugotavlja občinski redar tako, da od osebe zahteva na vpogled osebno izkaznico ali drugo veljavno listino, opremljeno s fotografijo, ki jo je izdal državni organ, tujo potno listino ali drugo javno listino, opremljeno s fotografijo, na podlagi katere je mogoče ugotoviti istovetnost.

(3) Istovetnost lahko občinski redar ugotovi tudi na podlagi drugih dokumentov, ki vsebujejo podatke o osebi, ali ob pomoči drugih, ki osebo poznajo.

(4) Osebo, katere istovetnost ugotavlja, je občinski redar dolžan seznaniti z razlogi za ugotavljanje istovetnosti.

(5) Če občinski redar ne more ugotoviti istovetnosti osebe, jo zadrži in obvesti policijo, ki mora prevzeti nadaljevanje identifikacijskega postopka.

13. člen

(zadržanje storilca na kraju kaznivega dejanja ali prekrška)

(1) Občinski redar sme na kraju dogodka zadržati storilca prekrška in osebo, zaloteno pri kaznivem dejanju, katerega storilec se preganja po uradni dolžnosti ali na predlog.

(2) Zadržanje iz petega odstavka prejšnjega člena in prejšnjega odstavka sme trajati do prihoda policistov, vendar najdlje eno uro.

14. člen

(uporaba prisilnih sredstev)

(1) Občinski redar sme uporabiti fizično silo in plinski razpršilec samo v primeru, če drugače ne more od sebe ali koga drugega odvrniti istočasnega protipravnega napada.

(2) Sredstva za vklepanje in vezanje sme občinski redar uporabiti zoper osebo, ki jo sme v skladu s tem zakonom zadržati, če se upira zadržanju ali želi pobegniti.

15. člen

(obveščanje o kaznivem dejanju)

Če občinski redar ugotovi, da se pripravlja, izvršuje ali je izvršeno kaznivo dejanje, za katerega se storilec preganja po uradni dolžnosti ali na predlog, je dolžan v skladu z določbami zakona, ki ureja kazenski postopek, obvestiti policijo.

16. člen

(obveščanje o zadržanju in uporabi prisilnih sredstev)

(1) O zadržanju osebe in uporabi prisilnih sredstev je občinski redar dolžan napisati poročilo in ga predložiti v pregled vodji občinskega redarstva oziroma svojemu nadrejenemu ali osebi, ki jo ta pooblasti.

(2) Če je oseba pri zadržanju in uporabi prisilnih sredstev telesno poškodovana, je občinski redar dolžan zagotoviti, da v najkrajšem možnem času dobi ustrezno medicinsko pomoč.

(3) Če je osebi med postopkom povzročena telesna poškodba ali smrt, je dolžan vodja občinskega redarstva nemudoma obvestiti župana občine, kjer je sedež občinskega redarstva.

(4) V obvestilu iz prejšnjega odstavka morajo biti navedeni podatki o osebi, razlogu, času in kraju zadržanja, uporabi prisilnega sredstva, vrsti uporabljenega prisilnega sredstva ter drugih okoliščinah in dejstvih, pomembnih za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja občinskega redarja.

17. člen

(ocena uporabe prisilnih sredstev)

(1) Župan oziroma župani občin ustanoviteljic imenujejo neodvisno, največ petčlansko, komisijo za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja občinskega redarstva (v nadaljnjem besedilu: komisija). V komisiji mora biti direktor občinske uprave, v primeru medobčinskega redarstva pa direktor občinske uprave s sedežem medobčinskega redarstva, predstavnik policije in predstavniki nevladnih organizacij, zainteresiranih za nadzor nad varstvom človekovih pravic in svoboščin.

(2) Vodja občinskega redarstva mora na podlagi poročila iz prvega odstavka prejšnjega člena oceniti, ali je bilo ravnanje občinskega redarja zakonito in strokovno. Ob ugotovljenih kršitvah je dolžan sprožiti postopek za ugotavljanje odgovornosti.

(3) V primeru, da je bila osebi pri uporabi prisilnih sredstev povzročena telesna poškodba ali smrt, ali je bilo prisilno sredstvo uporabljeno proti več kot trem osebam, oceno ravnanja občinskega redarja opravi komisija. Sejo komisije skliče župan.

(4) Komisija obravnava pritožbe zoper delo občinskega redarstva in lahko obravnava tudi druge primere uporabe prisilnih sredstev v postopkih občinskega redarstva, kadar oceni, da je to potrebno. K sodelovanju lahko povabi tudi druge strokovnjake, če meni, da je njihovo sodelovanje pomembno za odločitev v konkretnem primeru. Komisija svoje poslovanje natančneje uredi s poslovnikom.

(5) V primeru medobčinskega redarstva je za imenovanje komisije pristojen župan občine, v kateri je sedež medobčinskega redarstva.

18. člen

(postopek komisije za oceno uporabe prisilnih sredstev)

(1) Komisija iz prejšnjega člena zbere potrebna obvestila in dokaze o okoliščinah, dejstvih in razlogih uporabe prisilnih sredstev. V zvezi s tem lahko od občinske uprave in policije zahteva potrebno pomoč in sodelovanje. Pri svojem delu smiselno uporablja določbe zakona o splošnem upravnem postopku.

(2) O zbranih obvestilih, dokazih in ugotovitvah komisija najkasneje v 30 dneh od dneva imenovanja sestavi zapisnik, v katerem poda tudi mnenje, ali je bilo ravnanje občinskega redarja v skladu s predpisi, strokovno in sorazmerno.

(3) Če komisija ugotovi znake kaznivega dejanja, katerega storilec se preganja po uradni dolžnosti ali na predlog, zlorabe človekovih pravic in temeljnih svoboščin ali drugih kršitev, za katere so z zakonom določene sankcije, obvesti o tem pristojni organ.

19. člen

(odločanje o pritožbah)

(1) Posameznik, ki meni, da so mu bile z dejanjem ali opustitvijo dejanja občinskega redarja kršene njegove pravice ali svoboščine, se lahko v 30 dneh pritoži županu.

(2) Župan mora pritožbo iz prejšnjega odstavka proučiti in o svojih ugotovitvah in ukrepih v 30 dneh pisno obvestiti pritožnika.

(3) O disciplinskih kršitvah občinskega redarja se odloča v disciplinskem postopku v skladu z zakonom, ki ureja položaj javnih uslužbencev.

IV. POGOJI ZA OPRAVLJANJE NALOG POOBLAŠČENIH URADNIH OSEB OBČINSKEGA REDARSTVA

20. člen

(pogoji za opravljanje nalog)

(1) Pooblaščenane uradne osebe občinskega redarstva morajo izpolnjevati splošne pogoje, določene z zakonom, ki ureja sistem javnih uslužbencev, opraviti predpisan preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku ter preizkus znanja za opravljanje nalog občinskega redarstva in za uporabo pooblastil občinskega redarja.

(2) Kandidat za vodjo občinskega redarstva mora imeti najmanj visokošolsko izobrazbo prve stopnje ali njej enakovredno raven izobrazbe, za občinskega redarja pa najmanj srednjo splošno ali srednjo strokovno izobrazbo.

(3) Za vodenje postopka in izdajo plačilnega naloga iz pristojnosti občinskega redarstva je pooblaščen občinski redar, za vodenje postopka in izdajo odločbe o prekrških pa je lahko pooblaščen uradna oseba, ki ima najmanj visokošolsko izobrazbo prve stopnje ali njej enakovredno raven izobrazbe.

21. člen

(strokovno usposabljanje in preizkus znanja)

(1) Usposobljenost pooblaščenih uradnih oseb občinskega redarstva za opravljanje nalog občinskega redarstva, uporabo pooblastil, določenih z zakonom, ter za ravnanje z napravami in tehničnimi sredstvi se zagotavlja s strokovnim usposabljanjem in obdobjim izpopolnjevanjem ter preizkusom znanja.

(2) Program in čas strokovnega usposabljanja ter način opravljanja preizkusa znanja za opravljanje nalog občinskega redarstva, program in način obdobjega izpopolnjevanja ter vsebino in način vodenja evidence usposabljanja in izpopolnjevanja, opravljenih preizkusov in izdanih potrdil o usposobljenosti, predpiše minister, pristojen za notranje zadeve. Minister, pristojen za notranje zadeve, imenuje komisijo za opravljanje preizkusov znanja.

(3) Strokovno usposabljanje občinskih redarjev in preizkusi znanja iz prejšnjega odstavka so strošek občine. Sredstva za izvedbo strokovnega usposabljanja občinskih redarjev za uporabo pooblastil iz 10. člena tega zakona zagotavlja ministrstvo, pristojno za notranje zadeve.

22. člen

(občinski redar – pripravnik)

(1) Dokler občinski redar ne opravi strokovnega usposabljanja in preizkusa znanja, je občinski redar – pripravnik in ne sme samostojno opravljati nalog občinskega redarja.

(2) Občinski redar – pripravnik mora opraviti preizkus znanja najkasneje eno leto po sklenitvi pogodbe o zaposlitvi v občini.

23. člen

(plača občinskega redarja)

Pooblastila občinskega redarja iz 10. člena tega zakona se upoštevajo pri določitvi plače občinskega redarja v skladu s predpisi, ki urejajo plače javnih uslužbencev.

V. UNIFORMA, OZNAČBE IN OPREMA

24. člen

(enotna uniforma in označbe)

(1) Občinski redar ima med opravljanjem nalog pravico in dolžnost nositi službeno uniformo občinskih redarjev. Uniforma občinskih redarjev je v vseh občinah enotna.

(2) Označba občinskega redarstva je simbol na enotni uniformi in vozilih, ki ga sestavlja ime občinskega redarstva z imenom občine, lahko pa tudi grb občine ali ime medobčinskega redarstva, ter označbe nazivov in položajne označbe pooblaščenih uradnih oseb občinskega redarstva na enotni uniformi.

(3) Enotno uniformo občinskega redarja, obliko in vsebino označb, ki jih uporablja občinsko redarstvo ali medobčinsko redarstvo, ter način njihove uporabe predpiše minister, pristojen za lokalno samoupravo.

25. člen

(zaščita uniforme in označb)

Državni organi, gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki, društva ter druge pravne in fizične osebe ne smejo reproducirati ali uporabljati uniforme in označb, ki so po barvi, kroju, označbah nazivov in položajnih označbah enake ali podobne uniformi in označbam občinskega redarstva, ter reproducirati in uporabljati v prometu vozil, ki so označena enako kot vozila občinskega redarstva.

26. člen

(službena izkaznica)

(1) Pooblaščen uradna oseba občinskega redarstva ima službeno izkaznico, ki jo mora imeti pri sebi med opravljanjem svojega dela na terenu in jo mora na zahtevo posameznika, zoper katerega vodi postopek za prekršek, pokazati.

(2) Službena izkaznica mora vsebovati naziv pooblaščenice uradne osebe občinskega redarstva, njene identifikacijske podatke in pooblastila.

(3) Službeno izkaznico izda župan oziroma župan občine, v katerem je sedež medobčinskega redarstva, pooblaščen uradni osebi občinskega redarstva ob imenovanju v naziv. Pooblaščen uradna oseba mora službeno izkaznico izročiti županu oziroma županu občine, v katerem je sedež medobčinskega redarstva, če ji preneha delovno razmerje v občinskem redarstvu.

(4) Minister, pristojen za lokalno samoupravo, predpiše barvo, obliko, sestavne dele, obrazce službenih izkaznic ter besedilo pooblastil pooblaščenih uradnih oseb občinskega redarstva.

27. člen

(oprema)

(1) Občinski redar ima med opravljanjem nalog pravico in dolžnost imeti pri sebi opremo, ki jo potrebuje za opravljanje nalog.

(2) Opremo občinskega redarja in način uporabe opreme predpiše minister, pristojen za notranje zadeve.

VI. EVIDENCE OBČINSKEGA REDARSTVA

28. člen

(evidence po zakonu, ki ureja prekrške)

Občinsko redarstvo vodi evidence prekrškovnega organa v skladu z zakonom, ki ureja prekrške.

29. člen

(dostop do podatkov iz evidenc)

Občina je za potrebe izvrševanja nadzora nad izvajanjem tega zakona dolžna omogočiti brezplačen vpogled, prepis, kopiranje ali izpis evidenc iz prejšnjega člena.

VII. NADZOR NAD IZVAJANJEM ZAKONA

30. člen

(pristojnost državnih organov)

- (1) Nadzorstvo nad zakonitostjo dela občinskih organov, občinskih uprav in občinskih redarstev pri izvrševanju tega zakona opravlja ministrstvo, pristojno za notranje zadeve.
- (2) Nadzorstvo nad zakonitostjo izvrševanja posameznih pooblastil občinskih redarstev in organ, pristojen za nadzor, določa zakon, s katerim so ta pooblastila določena.
- (3) Za prekrške, določene s tem zakonom, je pristojna inšpekcija za notranje zadeve.

31. člen

(pristojnost občinskih organov)

Za nadzorstvo nad izvrševanjem nalog občinskega redarstva, določenih z občinskimi predpisi, je pristojen župan.

VIII. KAZENSKA DOLOČBA

32. člen

- (1) Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s 25. členom tega zakona, se kaznuje za prekršek z globo 2.000 eurov.
- (2) Odgovorno osebo pravne osebe, odgovorno osebo samostojnega podjetnika posameznika in odgovorno osebo posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, iz prejšnjega odstavka se kaznuje z globo 500 eurov.
- (3) Fizično osebo, ki ravna v nasprotju s 25. členom tega zakona, se kaznuje z globo 500 eurov.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

(rok za izdajo predpisov)

- (1) Predpise iz drugega odstavka 21. člena, tretjega odstavka 24. člena, četrtega odstavka 26. člena in drugega odstavka 27. člena izda pristojni minister v enem letu po uveljavitvi tega zakona.
- (2) Do uveljavitve predpisov iz prejšnjega odstavka veljata Pravilnik o enotni uniformi, označbah in opremi pooblaščenih delavcev občinskega redarstva (Uradni list RS, št. 103/05) in Pravilnik o pogojih za opravljanje nalog občinskega redarja (Uradni list RS, št. 103/05).

34. člen

(rok za izpolnitev pogojev za opravljanje nalog)

Javni uslužbenci, ki na dan uveljavitve tega zakona opravljajo naloge v občinskih redarstvih, morajo opraviti preizkus znanja za opravljanje nalog občinskega redarstva, določen s tem zakonom, najkasneje v enem letu od uveljavitve predpisa iz drugega odstavka 21. člena tega zakona.

35. člen

(obveznost občin)

- (1) Občine morajo sprejeti ali uskladiti odloke, s katerimi so ustanovljena občinska redarstva, s tem zakonom v enem letu po njegovi uveljavitvi.
- (2) Občine morajo sprejeti občinski program varnosti iz 6. člena tega zakona v dveh letih po uveljavitvi tega zakona. Do sprejema programa varnosti iz 6. člena tega zakona opravlja vse z zakonom določene naloge in pooblastila občinskega redarja policija.

36. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati četrti, peti, šesti in sedmi odstavek 14. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 133/06 – uradno prečiščeno besedilo).

37. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati 1. januarja 2007.

Št. 212-03/04-5/2

Ljubljana, dne 18. decembra 2006

EPA 1013-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

2. ODLOK O USTANOVITVI SKUPNEGA ORGANA OBČINSKE UPRAVE »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT KRANJ«

PRILOGA

Na podlagi določil 49.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00, 100/00, 28/01, 87/01, 16/02, 51/02, 108/03, 72/05, 21/06, 14/07, 60/07) so Svet Mestne občine Kranj na 10. seji dne 17. 10. 2007 ter občinski sveti Občine Cerklje na Gorenjskem na 7. seji dne 28. 11. 2007, Občine Jezersko na 7. seji dne 13. 11. 2007, Občine Naklo na 9. seji dne 18. 10. 2007, Občine Preddvor na 10. seji dne 18. 10. 2007, Občine Šenčur na 10. seji dne 28. 11. 2007 in Občine Tržič na 10. seji dne 28. 11. 2007, sprejeli

O D L O K

o ustanovitvi skupnega organa občinske uprave »Medobčinski inšpektorat Kranj«

1. člen

S tem odlokom se ustanavlja skupni organ občinske uprave Mestne občine Kranj in občin Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Naklo, Preddvor, Šenčur in Tržič (v nadaljevanju: občine ustanoviteljice), za učinkovitejše izvrševanje upravnih nalog na področju inšpekcijskega in redarskega nadzora na območju teh občin.

Skupni organ občin ustanoviteljic se imenuje »Medobčinski inšpektorat Kranj« (v nadaljevanju: inšpektorat).

2. člen

Inšpektorat ima status samostojnega skupnega upravnega organa občin ustanoviteljic. Služba v sestavi inšpektorata je Medobčinsko redarstvo.

Sedež inšpektorata je v Kranju, Slovenski trg 1.

Inšpektorat ima pečat okrogle oblike, ob zgornjem robu je napis »Medobčinski inšpektorat Kranj«, ob spodnjem robu pa sedež inšpektorata »Slovenski trg 1, Kranj«.

V primeru potrebe inšpektorata, so ustanoviteljice dolžne vsaka na svojem sedežu zagotoviti prostor, kjer bo nadzorni organ lahko opravljal svoje delo.

3. člen

Ustanoviteljske pravice v imenu ustanoviteljic izvršujejo njihovi župani. Ustanoviteljice se sestajajo na sejah, ki jih skliče župan Mestne občine Kranj, pobudo za to pa lahko poda vsaka ustanoviteljica. Za sprejem odločitve je potreben sporazum vseh županov ustanoviteljic. Kolikor je nujno potrebno za nemoteno delo inšpektorata, lahko začasno rešitev, po načelu dobrega gospodarjenja, sprejme župan Mestne občine Kranj.

Medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti ustanoviteljice uredijo s pogodbo, ki jo podpišejo župani. Z njo podrobneje določijo pravice in obveznosti do inšpektorata, načrtovanje, programiranje, način dela, poročanja, financiranja, opravljanja administrativnih, strokovnih in drugih nalog za inšpektorat ter druge, za nemoteno delo inšpektorata, pomembne zadeve. Obseg dela se določa s trimesečnim načrtom za posamezno ustanoviteljico.

4. člen

Inšpektorat opravlja nalogo izvajanja inšpekcijskega in redarskega nadzora na področju, ki ga ureja predpis ustanoviteljice, skladno z zakonom ali predpisom, ki velja na območju ustanoviteljice.

Oznake na uniformi in službeni izkaznici, ki jo uporablja pooblaščen uradna oseba inšpektorata, so oznake inšpektorata.

Inšpekcijski nadzor in občinsko redarstvo se opravlja v posamezni ustanoviteljici upoštevajoč potrebe in posebnosti posamezne občine ustanoviteljice po ključu, ki bo določen v pogodbi iz tretjega člena tega odloka.

Nadzor se opravlja kot redni mesečni nadzor na podlagi določil pogodbe iz tretjega člena tega odloka ali kot izredni nadzor na podlagi vsakokratne zahteve občine ustanoviteljice.

5. člen

Pri izvrševanju upravne naloge nastopa inšpektorat kot organ tiste občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost sodi naloga.

Upravni akt ali akt v postopku o prekršku, ki ga izda pooblaščen oseba inšpektorata, ima v glavi naziv inšpektorata. Izdaja se v imenu krajevno pristojne občine ustanoviteljice. Uradniki v inšpektoratu so pooblaščen za odločanje o prekrških.

6. člen

Inšpektorat vodi vodja inšpektorata kot uradnik na položaju.

7. člen

Vodja inšpektorata predstavlja in zastopa inšpektorat, organizira opravljanje nalog inšpektorata ter izvaja dela in naloge, ki so potrebne za redno, pravočasno, strokovno in učinkovito delo.

Po predhodnem soglasju županov občin ustanoviteljic, vodja inšpektorata sprejme akt o sistemizaciji delovnih mest v inšpektoratu.

8. člen

Sredstva za zaposlene, materialne stroške in stroške skupnih projektov v inšpektoratu zagotavljajo občine ustanoviteljice v svojih proračunih skladno z obsegom dela za posamezno občino ustanoviteljico. Strošek dopolnilnega programa (zapuščena vozila, posebne akcije, projekti), pokriva občina ustanoviteljica v skladu s svojim programom. Finančno razmerje do tretje osebe (prihodki od glob, taks ipd.) se obračuna v skladu s predpisom, prihodek pa pripada občini ustanoviteljici, kjer je prekršek nastal. Podatke o načrtovanih in realiziranih odhodkih za inšpektorat zagotavlja Mestna občina Kranj.

9. člen

Inšpektorat prevzame od občin ustanoviteljic upravne naloge in pristojnosti na področjih nadzora v skladu z določili 3. člena tega odloka.

10. člen

Občina ustanoviteljica lahko izrazi interes za izstop iz inšpektorata. Svojo namero mora podati pisno ostalim županom občin ustanoviteljic najmanj 9 mesecev pred iztekom tekočega leta.

Občina ustanoviteljica lahko izstopi, ko poravna vse obveznosti do inšpektorata in ko pričnejo veljati spremembe ustanovitvenega akta. Občina, ki izstopa iz inšpektorata mora prevzeti v izvršitev, izterjavo ali izpolnitev tudi pravice in obveznosti, ki izhajajo iz odločitev inšpektorata v upravnih postopkih in

postopkih o prekršku, če posamezna zadeva spada pod njeno krajevno pristojnost. Kolikor inšpektorat preneha delovati, Mestna občina Kranj prevzame stvari, pravice in sredstva inšpektorata ter število zaposlenih po sistemizaciji, ki je veljala na dan pred pričetkom delovanja inšpektorata, katerim se ne sme poslabšati položaj glede na položaj, ki so ga imeli v inšpektoratu. Glede dodatnih javnih uslužbencev, ki so se zaposlili po pričetku delovanja inšpektorata v okviru potreb, določenih v pogodbi o medsebojnih razmerjih in v morebitnih dodatkih k tej pogodbi, se v primeru izstopa posamezne občine ustanoviteljice ali razpada skupnega organa, občine ustanoviteljice dogovorijo, katera bo prevzela status delodajalca. V primeru, da tega ne stori nobena od njih, se ravna v skladu z delovno zakonodajo.

11. člen

Občine ustanoviteljice soglašajo, da nalogo inšpektorata prevzame Mestni inšpektorat Mestne občine Kranj z vsemi stvarmi, pravicami in sredstvi ter zaposlenimi v Mestnem inšpektoratu.

Mestna občina Kranj zagotavlja sredstva za delo inšpektorata in nastopa kot delodajalec za zaposlene javne uslužbence v skladu z omejitvami iz 10. člena odloka. Ostale ustanoviteljice zagotavljajo sredstva skladno z določili 3. člena tega odloka. Inšpektorat prične z delom v skladu z določili 3. člena tega odloka.

Prehodne in končne določbe

12. člen

Občine ustanoviteljice soglašajo, da se upravne naloge na področju inšpekcijskega in redarskega nadzora na območju občin Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Naklo, Preddvor, Šenčur in Trzič v obsegu, kot je opredeljen v 2. in 3. členu pogodbe o medsebojnih razmerjih, pričnejo izvrševati v polnem obsegu, ko bodo sklenjene dodatne zaposlitve v skladu s petim odstavkom 10. člena in ko bodo dodatno zaposleni javni uslužbenci opravili ustrezne strokovne izpite.

13. člen

Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije po tem, ko so ga v enakem besedilu sprejeli vsi občinski sveti in Svet Mestne občine Kranj. Za objavo poskrbi Mestna občina Kranj.

Št. 032-0005/2008-44/01

Kranj, dne 28. novembra 2007

Župan
Mestne občine Kranj
Damijan Perne
zanj

Podžupan
Mestne občine Kranj
Stane Štraus l.r.

Župan
Občine Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj l.r.

Župan
Občine Jezersko
Milan Kocjan l.r.

Župan
Občine Naklo
Janez Štular l.r.

Župan
Občine Preddvor
Miran Zadnikar l.r.

Župan
Občine Šenčur
Miro Kozelj l.r.

Župan
Občine Tržič
mag. Borut Sajovic l.r.

3. OCENA VARNOSTNIH RAZMER NA OBMOČJU MESTNE OBČINE KRANJ (OCENA OGROŽENOSTI IN VARNOSTNIH TVEGANJ)

PRILOGA 3

OCENA VARNOSTNIH RAZMER NA OBMOČJU MESTNE OBČINE KRANJ

TER

IDENTIFICIRANJE IN OBLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ

V okviru navedene priloge se obravnava posnetek stanja oziroma metodologija za izdelavo varnostne ocene ter predvsem:

- ocena varnostnih razmer na območju Mestne občine Kranj (ocena ogroženosti in varnostnih tveganj) ter
- identificiranje in obvladovanje varnostnih tveganj v Mestni občini Kranj.

I. POSNETEK STANJA

Za posnetek stanja varnostnih razmer na območju Mestne občine Kranj (v nadaljevanju: MOK) in oceno ogroženosti in varnostnih tveganj so bili zbrani ustrezni podatki od redarstva ter drugih organov in služb MOK, Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu MOK ter Policijske postaje Kranj (v nadaljevanju: PP Kranj ali PP KR), ki je zagotovila podatke o javnem redu in miru, varnosti cestnega prometa, o prometnih nesrečah ter o kaznivih dejanjih in varovanju državne meje ter drugi problematiki. Določeni podatki pa so bili pridobljeni iz drugih uradnih javnih evidenc, ki so bile dostopne.

Opravljen je bil tudi operativni pregled posameznih območij, cest, trgov, parkirnih mest, javnih poti, rekreacijskih površin in drugih javnih prostorov, kjer je varnostna problematika večja oziroma kjer je bilo za pričakovati, da je večja ogroženost varnosti in varnostnih tveganj. Opravljen pa je bil tudi ogled nekaterih zgradb in objektov naravne in kulturne dediščine, športnih centrov in drugih prireditvenih prostorov, ki so pomembni iz vidika Zakona o javnih zbiranjih oziroma ogrožanja javnih shodov in javnih prireditev.

V okviru priprave OPV za MOK je bil opravljen informativni pregled organiziranosti in delovanja organov in služb znotraj MOK, temeljitejši vpogled v organiziranost in delovanje posameznih organov in služb v MOK pa je bil opravljen pri tistih organih in službah, ki so delovno povezani z Medobčinskim redarstvom (MOR) in tistih organov in služb, ki so v okviru svojih pristojnosti odgovorni tudi za varnost oziroma posamezna varnostna področja.

Z namenom priprave kakovostnega, vsebinsko bogatega in z vidika zagotavljanja varnosti v MOK, so bili za potrebe OPV pregledani zakonski in drugi predpisi ter dokumenti in drugo gradivo, ki se tako ali drugače nanaša na zagotavljanje varnostnih razmer v Mestni občini Kranj in na vzpostavitev MOR.

II. ANALIZA IN OCENA OGROŽENOSTI TER VARNOSTNIH TVEGANJ

Analiza in ocena ogroženosti ter varnostnih tveganj za območje Mestne občine Kranj je bila opravljena na podlagi statističnih podatkov, ki so bili pridobljeni od PP Kranj, MOR, Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu MOK ter organov in služb MOK. Analiza je bila opravljena v sklopu petih širših področij in sicer: ogroženost javnega reda in miru, ogroženost varnosti cestnega prometa, ogroženost od kriminalnih pojavov, ogroženost javnih zgradb in objektov naravne in kulturne dediščine ter za nekatera druga področja, ki so pomembna za oceno ogroženosti in varnostnih tveganj na območju Mestne občine Kranj.

1. OGROŽENOST JAVNEGA REDA IN MIRU

Glede na pristojnosti MOR se je podrobneje **analiziralo kršitve predpisov o varstvu javnega reda in miru, javnih zbiranjih oziroma javnih shodov in prireditiv, varstva okolja ter nekatere druge predpise**, ki določajo prekrške in sicer za območje Republike Slovenije ter za območje Policijske postaje Kranj.

Tako je bilo v letu 2006 v Republiki Sloveniji 31.519 kršitev javnega reda in miru, v letu 2007 je bilo 31.811 takšnih kršitev, v prvem polletju leta 2008 pa je bilo 15.835 kršitev javnega reda in miru. Pri tem je zanimiv podatek, da je v polletju letošnjega leta (2008) kar 11.017 kršitev drugih predpisov (ne Zakona o varstvu javnega reda in miru). Gre za bistven porast teh kršitev, saj je bilo v polletju leta 2006 teh kršitev le 6.821 in 7.898 v letu 2007.

1.1 Pregled obravnavanih kršitev po ZJRM in ZJRM-1 in druge kršitve za območje Policijske postaje Kranj

Preglednica 1: Kršitve predpisov o javnem redu in miru v letu 2007 in 2008

	2007	2008	Porast/upad (v %)
SKUPAJ	1.383	1.120	-19,0
Kršitve zakonov JRM	944	786	-16,7
Kršitve drugih predpisov	439	334	-23,9

Preglednica 2: Kršitve predpisov o javnem redu in miru in druge kršitve v letu 2007 in 2008

Enota	Kršitve zakona o varstvu JRM			Kršitve drugih predpisov			Skupaj		
	2007	2008	Porast/upad (v %)	2007	2008	Porast/upad (v %)	2007	2008	Porast/upad (v %)
PP KRANJ	944	786	-16,7	439	334	-23,9	1.383	1.120	-19,0
SKUPAJ	944	786	-16,7	439	334	-23,9	1.383	1.120	-19,0

Iz preglednice je razvidno, da so kršitve zakona o varstvu JRM, kakor tudi druge kršitve v upadanju.

Preglednica 3: Kršitve JRM glede na spol, starost in državljanstvo v letu 2007 in 2008

		2007	2008	Porast/upad (v %)
Spol	moški	893	720	-19,4
	ženski	171	111	-35,1
	neznano	168	156	-7,1
Starost	14 do 17 let	58	38	-34,5
	18 do 24 let	292	217	-25,7
	25 do 34 let	271	215	-20,7
	35 do 44 let	168	116	-31,0
	45 do 54 let	154	142	-7,8
	55 do 64 let	68	72	5,9
	65 let in več	53	31	-41,5
	neznano	168	156	-7,1
Državljanstvo	slovensko	943	761	-19,3
	tuje	121	69	-43,0
	neznano	168	157	-6,5
Pravne osebe		26	13	-50,0

Preglednica 4: Kršitve zakonov o javnem redu in miru glede na vrste kršitev v letu 2007 in 2008

kršitve	2007	2008	Porast/upad (v %)
Izzivanje ali spodbujanje k pretepu	71	78	9,9
Prepiranje, vpitje ali nedostojno vedenje	226	224	-0,9
Nedostojno vedenje do uradne osebe	131	103	-21,4
Nasilje v družini	115	94	-18,3
Motenje nočnega miru s hrupom	29	17	-41,4
Povzročanje hrupa z akustičnimi aparati	59	47	-20,3
Neupoštevanje odredbe uradne osebe	95	71	-25,3
Prenočevanje na javnih krajih	12	1	-91,7
Druge kršitve	206	151	-26,7
Skupaj	944	786	-16,7

Iz preglednice je razvidno, da je največ kršitev prepiranja, vpitja in nedostojnega vedenja, sledi nedostojno vedenje do uradne osebe in nasilje v družini.

Preglednica 5: Kršitve predpisov o javnem redu in miru glede na kraj kršitve v letu 2007 in 2008

Kraj	2007	2008	Porast/upad (v %)
Cesta, ulica, trg	453	400	-11,7
Stanovanje	228	188	-17,5
Gostinski objekt	132	90	-31,8
Javni shod, prireditev	9	8	-11,1
Drugi kraji	122	100	-18,0
Skupaj	944	786	-16,7

Drugi kraji: bazen, jezero, reka, smučišče, parkirni prostor, poslovni prostor idr. Največ kršitev pa je na cestah, ulicah in trgih ter stanovanjih.

Preglednica 6: Kršitve drugih predpisov o javnem redu v letu 2007 in 2008

Predpisi	2007	2008	Porast/upad (v %)
Zakon o tujcih	52	27	-48,1
Zakon o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami	128	87	-32,0
Zakon o osebni izkaznici	10	11	10,0
Zakon o prijavi prebivališča	111	75	-32,4
Zakon o zaščiti živali	10	22	120,0
Zakon o orožju	6	3	-50,0
Zakon o javnih zbiranjih	58	60	3,4
Zakon o omejevanju porabe alkohola	41	22	-46,3
Zakon o zasebnem varovanju	1	4	300,0
Zakon o osebnem imenu	5	3	-40,0
Drugi predpisi	17	20	17,6
Skupaj	439	334	-23,9

Drugi predpisi so: zakon o eksplozivih, zakon o ohranjanju narave, zakon o gozdovih, zakon o potnih listinah državljanov Republike Slovenije, uredba o prepovedi vožnje z vozili v naravnem okolju idr. Razvidno je, da je največ kršitev po zakonu o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami, sledijo pa kršitve zakona o prijavi prebivališča.

1.2 Zaseženo in najdeno orožje

Preglednica 7: Število in vrsta zaseženega orožja v letu 2007 in 2008

Vrsta orožja		Zaseženo orožje		
		2007	2008	Porast/upad (v %)
Plinsko orožje	KOSI	2	-	-
Hladno orožje	KOSI	7	-	-
Pištola	KOSI	1	1	0

Podatki o zaseženem orožju kažejo na to, da ta problematika ne zahteva kakšnih posebnih ukrepov s strani policije, kakor tudi ne od drugih pristojnih organov.

1.3 Ukrepi policistov zaradi prekrškov

Preglednica 8: Ukrepi policistov zaradi prekrškov v letu 2007 in 2008

Postopki		Kršitve zakona o varstvu javnega reda in miru	Kršitve zakona o tujcih	Kršitve drugih predpisov o javnem redu	Skupaj
Opozorilo	2007	36	21	113	170
	2008	14	15	128	157
	Porast/upad (v %)	-61,1	-28,6	13,3	-7,6
Plačilni nalog	2007	617	31	131	779
	2008	488	12	64	564
	Porast/upad (v %)	-20,9	-61,3	-51,1	-27,6
Posebni plačilni nalog*	2007	202	-	6	208
	2008	231	-	15	246
	Porast/upad (v %)	14,4	-	150,0	18,3
Odločba v hitrem postopku	2007	43	-	108	151
	2008	18	-	85	103
	Porast/upad (v %)	-58,1	-	-21,3	-31,8
Obdolžilni predlog	2007	46	-	29	75
	2008	35	-	15	50
	Porast/upad (v %)	-23,9	-	-48,3	-33,3
Predlog drugemu prekrškovnemu organu	2007	-	-	96	96
	2008	-	-	47	47
	Porast/upad (v %)	-	-	-51,0	-51,0

*Posebni plačilni nalog je bil uveden z zakonom o spremembah in dopolnitvah zakona o prekrških (ZP-1D), ki je začel veljati 10. 11. 2006

Iz preglednice je razvidno, da je največ ukrepov izdaje plačilnih nalogov, sicer pa so vsi ukrepi v večjem oziroma manjšem upadu.

Preglednica 9: Kršitve zakonodaje ter vložena pravna sredstva v hitrem postopku

in predlogi za uklonilni zapor po zakonu o prekrških v letu 2007 in 2008

Postopki		Kršitve zakona o varstvu javnega reda in miru	Kršitve zakona o tujcih	Kršitve drugih predpisov o javnem redu	Skupaj
Zahteva za sodno varstvo zaradi izdanega plačilnega naloga	2007	94	-	30	Zahteva za sodno varstvo zaradi izdanega plačilnega naloga
	2008	66	1	15	
	Porast/upad (v %)	-29,8	-	-50,0	
Zahteva za sodno varstvo zaradi odločbe v hitrem postopku	2007	21	-	3	Zahteva za sodno varstvo zaradi odločbe v hitrem postopku
	2008	13	-	6	
	Porast/upad (v %)	-38,1	-	100,0	
Ugovor zaradi izdanega posebnega plačilnega naloga*	2007	58	-	-	Ugovor zaradi izdanega posebnega plačilnega naloga*
	2008	30	-	8	
	Porast/upad (v %)	-48,3	-	-	
Predlog za uklonilni zapor	2007	33	-	7	Predlog za uklonilni zapor
	2008	2	-	63	
	Porast/upad (v %)	-93,9	-	800,0	

*Ugovor zaradi izdanega posebnega plačilnega naloga je bil uveden z zakonom o spremembah in dopolnitvah zakona o prekrških (ZP-1D), ki je začel veljati 10. 11. 2006.

Preglednica 10: Drugi ukrepi policistov v letu 2007 in 2008

Vrsta ukrepa		2007	2008	Porast/upad (v %)
Pridržane osebe	pridržane do 24 ur (43/1 čl. ZPOL)	6	2	Pridržane osebe
	pridržanje s privedbo (110/2 čl. ZP-1)	2	-	
	pridržanje do streznitve (109/2 čl. ZP-1)	54	38	
	pridržanje zaradi vožnje pod vplivom alkohola ali odklonitve strokovnega pregleda (238. b čl. ZVCP-1E)	-	88	
	privedene na sodišče	2	-	
Privedbe z odredbo	na sodišče	412	107	Privedbe z odredbo
	upravnemu organu	-	12	
	drugim upravičencem	61	1	
Drugo	neuspešne hišne preiskave	2	5	Drugo
	intervencije	1.930	1.568	

Razvidno je, da je med ukrepi zelo veliko privedb na podlagi odredbe in pridržanj do streznitve.

1.4 Nesreče in drugi dogodki

Preglednica 11: Nesreče in drugi dogodki v letu 2007 in 2008

	2007	2008	Porast/upad (v %)
Onesnaženje in ogrožanje okolja	-	3	-
Gorske nesreče	1	4	300,0
Nesreče na smučiščih	25	7	-72,0
Nesreče v zračnem prostoru	2	-	-
Nesreče in izredni dogodki v železniškem prometu	-	2	-
Samomori	4	7	75,0
Poskusi samomora	4	12	200,0
Požari	48	28	-41,7
Delovne nesreče	18	12	-33,3
Iskanje pogrešanih oseb	4	5	25,0

Iz preglednice je razvidno, da je največ požarov, sledijo pa jim nesreče na smučiščih in delovne nesreče.

Na področju javnega reda in splošne varnosti ljudi samo na območju Mestne občine Kranj je stanje prav tako ugodno in stabilno. Glede na podatke iz leta poprej je Policijska postaja Kranj kljub povečanim aktivnostim povezanimi s predsedovanjem Slovenije Evropski uniji ugotavljala primerljivo število kršitev 931 (2007; 1.094), kar je predvsem posledica aktivnejšega ter kakovostnejšega dela oziroma ugotavljanja kršitev z lastno dejavnostjo ter opravljanjem nalog na krajih in v času, ko je s sprotimi analizami zabeležila gostitev določenih kršitev.

Posebno pozornost so namenili obravnavanju kršitev, ki so bile zajete v letnem načrtu dela. V okviru tega so v letu 2008 beležili predvsem naslednje kršitve zakonov na območju Mestne občine Kranj:

- Zakon o varstvu javnega reda in miru	661 (2007; 825)
- Zakon o proizv. in prom. s prep.	115 (2007; 132)
- Zakon o tujcih	41 (2007; 24)
- Zakon o prijavi prebivališča	31 (2007; 40)
- Zakon o omejevanju porabe alkohola	15 (2007; 35)
- Zakon o javnih zbiranjih	13 (2007; 10)
- Zakon o zaščiti živali	12 (2007; 2)
- Zakon o osebni izkaznici	9 (2007; 8)
- Zakon o orožju	7 (2007; 6)
- Zakon o ekspl. in pirotehničnih	6 (2007; 4)
- Zakon o osebni imenu	4 (2007; 6)
- Zakon o policiji	4 (2007; 0)
- Zakon o zasebnem varovanju	2 (2007; 1)
- Zakon o volitvah v državni zbor	1 (2007; 0)
- Zakon o izvrševanju kaz. sankcij	0 (2007; 1)

PP Kranj je uspešno zagotavljala tudi varnost na javnih shodih in prireditvah ter spremljanju dogodkov, povezanih z obratovanjem gostinskih lokalov in na drugih področjih zagotavljanja varnosti ter javnega reda in miru.

2 OGROŽENOST VARNOSTI CESTNEGA PROMETA

Zakon o občinskem redarstvu v svojem 3. členu določa, da so naloge na področju zagotavljanja prometne varnosti nadzorovanje varnega in neoviranega cestnega prometa v naseljih ter varovanje cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselja, kakor tudi skrb za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah. Ker je mesto Kranj predvsem strjeno naselje, se **v tem poglavju skupaj obravnavana ogroženost cestnega prometa v naselju in izven naselja ter drugih poteh in javnih površinah.**

Glede na pristojnosti MOR se je podrobneje analiziralo kršitve Zakona o varnosti cestnega prometa in povzročene prometne nesreče in sicer za območje Republike Slovenije ter za območje občine oziroma območje, ki ga pokriva Policijska postaja Kranj.

2.1 Kršitve, ugotovljene pri nadzoru cestnega prometa v Republiki Sloveniji

Policisti so v letu 2006 pri nadzoru cestnega prometa ugotovili 502.090 kršitev predpisov s področja prometne varnosti, v letu 2007 pa 497.551 oziroma izvedli enako število ukrepov po zakonu o prekršku:

- opozorilo je bilo izrečeno 129.894 krat v letu 2006, v letu 2007 pa 107.386 krat,
- plačilni nalog je bil izdan 285.813 krat v letu 2006, v letu 2007 pa 325.900 krat,
- posebni plačilni nalog je bil izdan 828 krat v letu 2006, v letu 2007 pa 1.489 krat,
- izdaja odločbe v hitrem postopku, 27.534 krat v letu 2006, v letu 2007 pa 15.585 krat,
- obdolžilni predlog je bil izdan 57.715 krat v letu 2006, v letu 2007 pa 47.132 krat in
- predlog drugemu prekrškovnemu organu, 306 krat v letu 2006, v letu 2007 pa 59 krat.

Pri tem so bili kršeni naslednji predpisi:	2006	2007	porast/ upad v %
- Zakon o varnosti cestnega prometa	496.560	492.786	- 0,8
- Zakon o delovnem času in obveznih počitkih ter o zapisovalni opremi v cestnih prevozih	4.449	4.327	- 2,7
- Zakon o prevozih v cestnem prometu	729	182	- 75,0
- Zakon o prevozu nevarnega blaga	275	159	- 42,2
- Zakon o javnih cestah	23	31	34,8
- Zakon o obveznem zavarovanju v prometu	50	63	26,0
- drugi predpisi	4	3	-
Skupaj	502.090	497.551	- 0,9

2.2 Povzročene prometne nesreče v Republiki Sloveniji in njihove posledice

V letu 2006 je bilo v Republiki Sloveniji povzročeno 31.569 vseh prometnih nesreč in sicer:

- s smrtnim izidom 233, leta 2007 pa 263,
- s telesnimi poškodbami 11.456, leta 2007 pa 11.151 in
- z materialno škodo 29.497, leta 2007 pa 18.986.

V prvih 6 mesecih tega leta (2008) pa je bilo vseh prometnih nesreč 11.660 in sicer: s smrtnim izidom 96, s telesnimi poškodbami 4.016 ter 7.548 z materialno škodo.

2.3 Kršitve pri nadzoru cestnega prometa na območju PP Kranj v letu 2007 in 2008

Preglednica 12: Število kršitev pri nadzoru cestnega prometa v letu 2007 in 2008

Predpisi	2007	2008	Porast/upad (v %)
Zakon o varnosti cestnega prometa	7.159	7.354	2,7
Zakon o delov. času in obveznih počitkih ...*	7	1	-85,7
Zakon o prevozu nevarnega blaga	-	1	-
Skupaj	7.166	7.356	2,7

*Zakon o delovnem času in obveznih počitkih mobilnih delavcev ter o zapisovalni opremi v cestnih prevozih

Preglednica 13: Ukrepi policistov po zakonu o prekrških

Postopki	2007	2008	Porast/upad (v %)
Opozorilo	333	190	-42,9
Plačilni nalog	5.772	6.146	6,5
Posebni plačilni nalog*	120	370	208,3
Izdaja odločbe v hitrem postopku	28	37	32,1
Obdolžilni predlog	913	613	-32,9

Iz preglednice je razvidno, da je največ izdanih plačilnih nalogov in da so le ti tudi v porastu v letu 2008.

Preglednica 14: Kršitve zakonodaje ter vložena pravna sredstva v hitrem postopku

in predlogi za uklonilni zapor po zakonu o prekrških

Pravno sredstvo in predlog za uklonilni zapor	2007	2008	Porast/upad (v %)
Zahteva za sodno varstvo zaradi izdanega plačilnega naloga	163	131	-19,6
Zahteva za sodno varstvo zaradi odločbe v hitrem postopku	2	7	250,0
Ugovor zaradi izdanega posebnega plačilnega naloga*	7	27	285,7
Predlog za uklonilni zapor	71	-	-

Iz preglednice je razvidno, da so v upadanju zahteve za sodno varstvo zaradi izdanega plačilnega naloga in da so v porastu ugovori zaradi izdanega posebnega plačilnega naloga in zahteve za sodno varstvo zaradi odločbe v hitrem postopku.

Preglednica 15: Najpogostejši ukrepi policistov pri nadzoru cestnega prometa

Vrsta ukrepa	2007	2008	Porast/upad (v %)
Odrejen alkotest	5.034	8.175	62,4
- pozitiven	461	372	-19,3
- negativen	4.535	7.792	71,8
- odklonjen	37	10	-73,0
Odrejen strokovni pregled zaradi alkohola	49	28	-42,9
- pozitiven	19	14	-26,3
- negativen	17	8	-52,9
- odklonjen	13	4	-69,2
Odrejen strokovni pregled zaradi prepovedanih drog	48	36	-25,0
- pozitiven	12	8	-33,3
- negativen	15	9	-40,0
- odklonjen	21	19	-9,5
Pridržanje	7	92	1214,3
- po ZVCP-1E	-	88	-
- po ZP-1	7	4	-42,9

Iz preglednice je razvidno, da so v porastu ukrep odreditve alkotesta, sicer pa so vsi drugi ukrepi v upadanju.

2.4 Prometne nesreče in posledice v letu 2007 in 2008

Preglednica 16: Prometne nesreče in posledice

Leto	Prometne nesreče				Posledice		
	vse nesreče	nesreče s smrtnim izidom	nesreče s telesnimi poškod.	nesreče z mater. škodo	mrtvi	hudo telesno poškod.	lahko telesno poškod.
2007	1.088	9	309	770	11	35	360
2008	844	5	277	562	7	42	328
Porast/upad (v %)	-22,4	-44,4	-10,4	-27,0	-36,4	20,0	-8,9

Iz preglednice je razvidno, da je bilo v letu 2008 manj mrtvih pri prometnih nesrečah, hkrati pa nekaj več hudo poškodovanih.

2.5 Prometne nesreče glede na delež alkoholiziranih povzročiteljev prometnih nesreč in povprečna stopnja alkoholiziranosti v letu 2007 in 2008

Preglednica 17: Število prometnih nesreč z alkoholiziranimi povzročitelji in povprečna stopnja alkoholiziranosti

Nesreče	Vsi povzročitelji		Alkoholizirani povzročitelji		Delež v (%)		Povprečna stopnja alkohola (g/kg)	
	2007	2008	2007	2008	2007	2008	2007	2008
Smrtne	9	5	3	1	33,3	20,0	1,28	1,45
S telesno poškodbo	292	259	37	40	12,7	15,4	1,54	1,41
Z materialno škodo	660	479	70	60	10,6	12,5	1,47	1,30
Skupaj	961	743	110	101	11,4	13,6	1,49	1,35

Iz preglednice je razvidno, da je v letu 2008 manj prometnih nesreč s smrtnim izidom, enako pa velja tudi za prometne nesreče s telesnimi poškodbami in materialno škodo.

2.6 Prometne nesreče v letu 2007 in 2008 glede na vrsto ceste, vzrok povzročitve in glede na udeležence

Preglednica 18: Posledice prometnih nesreč glede na vrsto ceste

Vrsta ceste	Mrtvi			Hudo telesno poškodovani			Lahko telesno poškodovani		
	2007	2008	Porast/upad (v %)	2007	2008	Porast/upad (v %)	2007	2008	Porast/upad (v %)
Avtocesta	-	1	-	2	4	100,0	28	39	39,3
Glavna cesta	-	1	-	2	2	0	20	25	25,0
Regionalna cesta	9	4	-55,6	7	6	-14,3	106	84	-20,8
Lokalna cesta	1	-	-	3	5	66,7	26	14	-46,2
Naselje z uličnim sistemom	1	1	0	17	16	-5,9	120	126	5,0
Naselje brez uličnega sistema	-	-	-	4	9	125,0	60	40	-33,3
Skupaj	11	7	-36,4	35	42	20,0	360	328	-8,9

Razvidno je, da je največ prometnih nesreč na regionalnih cestah in naseljih z uličnim sistemom.

Vzrok	Mrtvi			Hudo telesno poškodovani			Lahko telesno poškodovani		
	2007	2008	Porast/upad (v %)	2007	2008	Porast/upad (v %)	2007	2008	Porast/upad (v %)
Neprilagojena hitrost	7	4	-42,9	22	18	-18,2	102	89	-12,7
Nepravilna stran/smer	2	-	-	3	7	133,3	58	54	-6,9
Neupoštevanje prednosti	1	3	200,0	4	8	100,0	87	92	5,7
Nepravilno prehitevanje	-	-	-	1	-	-	8	3	-62,5
Nepravilni premiki z vozilom	1	-	-	3	4	33,3	31	29	-6,5
Neustrezna varnostna razdalja	-	-	-	-	-	-	41	39	-4,9
Nepravilno ravnanje pešcev	-	-	-	-	-	-	2	-	-

Najpogostejši vzrok za prometne nesreče je neprilagojena hitrost, sledi neupoštevanje prednosti in nepravilna stran oziroma smer vožnje.

Udeleženci	Mrtvi			Hudo telesno poškodovani			Lahko telesno poškodovani		
	2007	2008	Porast/upad (v %)	2007	2008	Porast/upad (v %)	2007	2008	Porast/upad (v %)
Vozniki osebnih avtomobilov	2	1	-50,0	8	12	50,0	162	156	-3,7
Potniki	4	2	-50,0	4	11	175,0	83	78	-6,0
Pešci	2	1	-50,0	8	7	-12,5	22	24	9,1
Vozniki motornih koles	-	2	-	6	3	-50,0	14	6	-57,1
Kolesarji	2	1	-50,0	7	9	28,6	59	42	-28,8
Drugi udeleženci	1	-	-	2	-	-	20	22	10,0
Skupaj	11	7	-36,4	35	42	20,0	360	328	-8,9

Najbolj pogosti udeleženci glede na posledice so vozniki osebnih avtomobilov, sledijo potniki in kolesarji, če ne upoštevamo širši pojem »drugi udeleženci«.

2.7 Prometne nesreče s pobegi v letu 2007 in 2008

Preglednica 20: Prometne nesreče s pobegov

	2007	2008	Porast/upad (v %)
Vse prometne nesreče	92	111	20,7
Prometne nesreče z mrtvimi in telesno poškodovanimi	11	13	18,2
Neraziskane nesreče z mrtvimi in telesno poškodovanimi	8	5	-37,5

Iz preglednice je razvidno, da je na območju Kranja, katerega območje pokriva Policijska postaja Kranj kar veliko prometnih nesreč s pobegom, in da so pobegi tudi pri prometnih nesrečah s smrtnim izidom in telesnimi poškodbami.

Samo na območju Mestne občine Kranj se je v letu 2008 zgodilo skupaj 563 prometnih nesreč, kar je 20.14 % manj kot v primerjalnem obdobju leta 2007. Od tega se je zgodilo 23,94 % manj (375) prometnih nesreč z materialno škodo (2007; 493), 161 z lahko telesno poškodbo (2007; 181), 25 s hudo telesno poškodbo (2007; 24) in dve prometni nesreči s smrtnim izidom (2007; 7). V teh dveh prometnih nesrečah so umrle štiri osebe, medtem ko je v letu 2007 v sedmih prometnih nesrečah umrlo sedem oseb.

Tako lahko ugotovimo, da je delež za posledicami umrlih oseb v prometnih nesrečah za 42.86 % manjši od deleža v letu 2007. Prav tako je za —9,75 % manj lahko telesno poškodovanih 213 (2007;236), medtem ko so tri osebe utrpeli hujše poškodbe (+11.54).

Zaradi kršitev cestno prometnih predpisov je PP Kranj na območju Mestne občine Kranj v letu 2008 skupaj izvedla 8.275 ukrepov (2007; 9.617). Od tega je poleg ukrepov izvedenih v prometnih nesrečah, v okviru lastne dejavnosti izrekla še 7124 glob (2007; 8.049), izdala 21 odločb v hitrem postopku (2007; 37) ter podala 411 (2007; 704) obdolžilnih predlogov za uvedbo postopka o prekršku na Okrajno sodišče v Kranju.

3 OGROŽENOST OD KRIMINALNIH POJAVOV

3.1 Splošno o kaznivih dejanjih

Ogroženost od kriminalnih pojavov je mogoče ocenjevati na podlagi statističnih in drugih podatkov, ki se nanašajo na število izvršenih kaznivih dejanj, preiskanost kaznivih dejanj in strukturo izvršenih kaznivih dejanj. Zato so v nadaljevanju prikazani podatki o kaznivih dejanjih v Republiki Sloveniji in območje, ki ga pokriva Policijska postaja Kranj.

Tako je bilo v Republiki Sloveniji v letu 2006 izvršenih 90.354 kaznivih dejanj in v letu 2007 88.197 kaznivih dejanj, v prvem polletju leta 2007 pa 46.452 kaznivih dejanj in 44.503 kaznivih dejanj v prvem polletju leta 2008.

Glede na pristojnosti redarstev oziroma MOR se je podrobneje analiziralo le kazniva dejanja zoper življenje in telo ter premoženjska kazniva dejanja in sicer za območje Republike Slovenije ter območje, ki ga pokriva PP Kranj.

3.2 Kazniva dejanja zoper življenje in telo ter kazniva dejanja zoper premoženje v Republiki Sloveniji

Število kaznivih dejanj zoper življenje in telo je razvidno iz naslednjih preglednic:

Preglednica 21: Podatki o kaznivih dejanjih zoper življenje in telo za območje Republike Slovenije.

Kaznivo dejanje	Območje RS		
	št. kaznivih dejanj		porast/upad (v %)
	2006	2007	
Umor dokončan	12	24	100,0
poskus	64	23	-64,1
Posebno huda telesna poškodba	21	19	-9,5
Huda telesna poškodba	245	260	6,1
Lahka telesna poškodba	2165	2203	1,8
Druga kazniva dejanja	210	247	17,6
Skupaj	2717	2776	2,2

Iz preglednice je razvidno, da so se kazniva dejanja zoper življenje in telo v letu 2007 povečala za 2,2%, »dokončani umori« pa za 100%.

Preglednica 22: Podatke o kaznivih dejanjih zoper premoženje za območje Republike Slovenije.

Vrsta kaznivega dejanja	Število kaznivih dejanj		Porast / upad (v %)
	2006 / 2007		
Poškodovanje tuje stvari	6.844 / 6.906		0,9
Tatvina – skupaj*	51.300 / 48.392		-5,7
vlom	18.107 / 17.891		-1,2
držna tatvina	702 / 657		-6,4
tatvina motornega vozila	852 / 839		-1,5
druge tatvine	31.639 / 29.005		-8,3
Rop	521 / 445		-14,6
Roparska tatvina	107 / 87		-18,7
Zatajitev	1.631 / 1.615		-1,0
Klasična goljufija	3.081 / 3.541		14,9
Požig	76 / 88		15,8
Druge kazniva dejanja	1.718 / 1.532		-10,8
Skupaj	65.278 / 62.606		-4,1

* Kazniva dejanja po 211. in 212. čl. KZ

Iz preglednice je razvidno, da so kazniva dejanja zoper premoženja v upadanju (4,1%), v porastu pa so le kazniva dejanja poškodovanja tuje stvari.

Preglednica 23: Kazniva dejanja zoper premoženje v prvih polletjih leta 2007 in 2008 na območju Republike Slovenije

Vrsta kaznivega dejanja	Št. kaznivih dejanj		Porast / upad (v %)
	2007	2008	
Poškodovanje tuje stvari	3.714	3.211	-13,5
Tatvina – skupaj	25.409	22.868	-10,0
vlom	9.227	7.864	-14,8
držna tatvina	338	346	2,4
tatvina motornega vozila	488	331	-32,2
druge tatvine	15.356	14.327	-6,7
Rop	294	195	-33,7
Roparska tatvina	46	48	4,3
Zatajitev	877	816	-7,0
Klasična goljufija	1.983	1.824	-8,0
Požig	50	38	-24,0
Druge kazniva dejanja	866	886	2,3
Skupaj	33.239	29.886	-10,1

Iz preglednice je razvidno, da je v prvem polletju leta 2008 za 10,1 % manj kaznivih dejanj zoper premoženje in da so v malem porastu roparske tatvine (4,3 %) in drzne tatvine (2,4 %).

3.3 Kazniva dejanja na območju PP Kranj od leta 2004 do 2008

Preglednica 24: Kazniva dejanja, za katera je policija vložila kazensko ovadbo ali poročilo v dopolnitev kazenske ovadbe

	2004	2005	2006	2007	2008
Kazniva dejanja	1.670	1.542	1.908	1.936	1.777
Preiskana k. d.	944	803	770	874	676
Delež preiskanih k. d. (v %)	56,5	52,1	40,4	45,1	38,0
K. d., ki jih je odkrila policija	63	70	84	182	136
Delež odkritih k. d. (v %)	3,8	4,5	4,4	9,4	7,7

Iz preglednice je razvidno, da je bilo največ kaznivih dejanj v letu 2007 (1936), v letu 2008 pa je bilo 1777 kaznivih dejanj.

Preglednica 25: Vrste kriminalitete

Vrsta kriminalitete	2004	2005	2006	2007	2008
Celotna	1.670	1.542	1.908	1.936	1.777
Splošna	1.448	1.254	1.652	1.689	1.713
Gospodarska	222	288	256	247	64
Organizirana	-	-	1	-	1
Mladoletniška	91	66	85	71	63

Iz preglednice je razvidno, kar je tudi razumljivo, da je največ splošne kriminalitete in da le ta v zadnjih treh letih rahlo narašča.

3.4 Kazniva dejanja zoper življenje in telo, spolno nedotakljivost ter kazniva dejanja zoper premoženje v letu 2007 in 2008

Preglednica 26: Kazniva dejanja zoper življenje in telo v letu 2007 in 2008

Vrsta kaznivega dejanja	Število k. d.			Št. preiskanih k. d.		Delež preiskanih k. d. (v %)	
	2007	2008	porast/upad (v %)	2007	2008	2007	2008
Posebno huda telesna poškodba	1	-	-	1	-	100,0	-
Huda telesna poškodba	8	8	0	6	8	75,0	100,0
Lahka telesna poškodba	53	52	-1,9	46	45	86,8	86,5
Druga k. d. zoper življenje in telo	6	6	0	6	6	100,0	100,0
Skupaj	68	66	-2,9	59	59	86,8	89,4

Iz preglednice je razvidno, da pri kaznivih dejanjih zoper življenje in telo v letu 2007 in 2008 ni omembe vrednih odstopanj, največ pa je kaznivih dejanj povzročitve lahke telesne poškodbe.

Preglednica 27: Kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost

Vrsta kaznivega dejanja	Število k. d.	Št. preiskanih k. d.	Delež preiskanih k. d. (v %)
	2007	2007	2007
Spolno nasilje	1	1	100,0
Skupaj	1	1	100,0

Preglednica 28: Kazniva dejanja zoper premoženje v letu 2007 in 2008

Vrsta kaznivega dejanja	Število k. d.			Št. preiskanih k. d.		Delež preiskanih k. d. (v %)	
	2007	2008	porast/upad (v %)	2007	2008	2007	2008
Poškodovanje tuje stvari	107	111	3,7	34	32	31,8	28,8
Tatvina - skupaj	1.135	1.163	2,5	258	230	22,7	19,8
- vlom	358	387	8,1	36	45	10,1	11,6
- drzna tatvina	14	5	-64,3	6	3	42,9	60,0
- tatvina motornega vozila	17	10	-41,2	-	2	0	20,0
- druge tatvine	746	761	2,0	216	180	29,0	23,7
Rop	2	3	50,0	2	1	100,0	33,3
Zatajitev	43	30	-30,2	18	20	41,9	66,7
Klasična goljufija	65	57	-12,3	61	49	93,8	86,0
Požig	1	-	-	-	-	0	-
Druga k. d. zoper premoženje	38	41	7,9	30	37	78,9	90,2
Skupaj	1.391	1.405	1,0	403	369	29,0	26,3

Iz preglednice je razvidno, da je pri kaznivih dejanjih zoper premoženje največ tatvin in poškodovanja tuje stvari.

3.5 Kazniva dejanja mladoletnikov, druge oblike kriminalitete in zasežene prepovedane droge v letu 2007 in 2008

Preglednica 29: Kazniva dejanja mladoletnikov v letu 2007 in 2008

Vrsta kaznivega dejanja	2007	2008
Lahka telesna poškodba	3	5
Neupravičena proizvodnja in promet s prepovedanimi drogami...	-	3
Tatvina	34	27
Velika tatvina	11	5
Goljufija	3	-
Izsiljevanje	3	8
Druga k. d. mladoletnikov	17	15
Skupaj	71	63

Iz preglednice je razvidno, da so mladoletniki v letu 2007 izvršili 71 kaznivih dejanj in leta 2008 nekaj manj in sicer 63.

Preglednica 30: Kazniva dejanja gospodarske kriminalitete v letu 2007 in 2008

Vrsta kaznivega dejanja	Število k. d.			Škoda (v 1000 EUR)		
	2007	2008	porast/upad (v %)	2007	2008	porast/upad (v %)
Goljufija	1	-	-	0,5	-	-
Poslovna goljufija	172	26	-84,9	179,9	84,6	-53,0
Ponareditev ali uničenje poslovnih listin	9	-	-	0	-	-
Zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti	-	1	-	-	0	-
Poneverba in neupravičena uporaba tujega premoženja	25	3	-88,0	11,2	11,5	2,8
Izdaja nekritega čeka in zloraba bančne ali kreditne kartice	1	15	1400,0	3,4	12,3	257,5
Druga k. d. gospodarske kriminalitete	39	19	-51,3	13,5	7,5	-44,2
Skupaj	247	64	-74,1	208,5	115,9	-44,4

Iz preglednice je razvidno, da je največ kaznivih dejanj poslovnih goljufij, ki pa so v letu 2008 upadle od 172 (leto 2007) na 26.

Preglednica 31: Druge oblike kriminalitete v letu 2007 in 2008

Vrsta kaznivega dejanja		Število k. d.			Št. ovadenih osuml.		
		2007	2008	porast/upad (v %)	2007	2008	porast/upad (v %)
Zloraba prepovedanih drog	Neupravičena proizvodnja in promet s prepovedanimi drogami, nedovoljenimi snovmi v športu in predhodnimi sestavinami za izdelavo prepovedanih drog	10	15	50,0	6	12	100,0
	Omogočanje uživanja prepovedanih drog ali nedovoljenih snovi v športu	4	2	-50,0	4	2	-50,0
	Skupaj	14	17	21,4	10	14	40,0
Prepovedano prehanjanje meje ali ozemlja države		-	1	-	-	1	-
Ponarejanje denarja		43	39	-9,3	2	1	-50,0
Druge oblike ogrožanja varnosti	Izsiljevanje	6	17	183,3	10	29	190,0
	Ogrožanje varnosti	79	74	-6,3	82	74	-9,8
	Povzročitev splošne nevarnosti	8	4	-50,0	4	5	25,0
	Protipraven odvzem prostosti	1	2	100,0	1	4	300,0

Iz preglednice je razvidno, da je veliko kaznivih dejanj ogrožanja varnosti in ponarejanja denarja.

Preglednica 32: Zasežene prepovedane droge v letu 2007 in 2008

Vrsta zasežene prepovedane droge		2007	2008	Porast/upad (v %)
Amfetamin	GRAMI	0,8	-	-
Benzodiazepini	GRAMI	-	0,0	-
Heroin	GRAMI	18,7	11,4	-38,9
	MILILITRI	42,5	2,2	-94,8
Kokain	GRAMI	0,3	0,2	-33,3
Konoplja - rastlina	KOSI	0,9	29,3	3019,1
Konoplja - rastlina (marihuana)	GRAMI	242,1	426,7	76,3
Konoplja - smola (hašiš)	GRAMI	7,3	56,1	664,6
Metadon	MILILITRI	10,0	19,5	95,0
Metamfetamin	GRAMI	0,0	-	-

Preglednica 33: Preiskovalna dejanja in drugi ukrepi pri preiskovanju kaznivih dejanj

	2007	2008	Porast/upad (v %)
Ogled kraja kaznivega dejanja	408	371	-9,1
Hišna preiskava	6	24	300,0
Osebna preiskava	-	3	-
Zaseg predmetov	196	181	-7,7
Policijsko zaslišanje	8	9	12,5

Iz preglednice je razvidno, da je med preiskovalnimi dejanji največ ogledov kraja kaznivih dejanj in zasegov predmetov.

Samo na območju Mestne občine Kranj so policisti PP Kranj v letu 2008 zaradi kaznivega dejanja podali 1.429 kazenskih ovadb (2007: 1.565), kar predstavlja 8.69 % upad, v 417 primerih (2007: 514), ko ni bilo ugotovljenih vseh elementov kaznivega dejanja oziroma je bilo z zbiranjem obvestil ugotovljeno, da ne gre za kaznivo dejanje pa so podali poročilo na okrožno državno tožilstvo, kar predstavlja 18,87 % upad. Največ teh kaznivih dejanj

predstavlja splošna kriminaliteta in sicer 1.350 kaznivih dejanj (2007: 1.405), medtem ko beležijo večji upad gospodarske kriminalitete kar za 50.63 %, saj je bilo podanih 79 kazenskih ovadb (2007: 160).

Preiskanost kaznivih dejanj na področju splošne kriminalitete znaša 39.78 % (2007: 39.93%), preiskanost kaznivih dejanj gospodarske kriminalitete pa znaša 96.20 % (2007: 96.88%), tako da je preiskanost skupnega števila vseh kaznivih dejanj v letu 2008 na območju MO Kranj 42.9 % (2007: 45.75%). Vzrok manjšemu odstopanju je potrebno iskati v vrsti kriminalitete, ki že zaradi same svoje specifikke vpliva na delež preiskanosti.

Največji delež splošne kriminalitete predstavljajo kazniva dejanja zoper premoženje, zaradi katerih so policisti v letu 2008 podali 1.039 kazenskih ovadb (2007: 1.189), kjer izstopajo predvsem:

KAZNIVO DEJANJE	KAZ. OVADBE	POROČILO NA ODT
- tatvina	524 (2007; 625)	163 (2007; 197)
- velika tatvina	277 (2007; 331)	2 (2007; 3)
- poškodovanje tuje stvari	94 (2007; 80)	158 (2007; 178)
- goljufija	75 (2007; 63)	10 (2007; 5)
- zatajitev	25 (2007; 46)	5 (2007; 11)
- izsiljevanje	18 (2007; 6)	2 (2007; 2)

Druga kazniva dejanja pa v primerjavi z vsemi kaznivimi dejanji, ki jih obravnava PP Kranj v primerjavi s kaznivimi dejanji na območju Mestne občine Kranj ne predstavljajo varnostno pomembnih razlik in ne zahtevajo posebnega obravnavanja.

4 VAROVANJE DRŽAVNE MEJE

Na področjih nadzora državne meje in izvajanja predpisov o tujcih v letu 2008 PP Kranj ugotavlja, da sta področji malenkostno odstopali od pričakovanj, vsaj kar se tiče izvedenih represivnih ukrepov v primerjavi z letom 2007. Navedenemu lahko pripisujemo dejstvo, da se je s koncem leta 2007 odpravil mejni prehod Jezersko, na katerem je bilo v preteklosti izvedenih večje število ukrepov. Na območju PP Kranj so policisti po ukinitvi mejne kontrole na notranji meji le-to nadomestili z izvajanjem izravnalnih ukrepov in s sistematičnim načinom dela preprečevali nedovoljene migracije.

4.1 Število potnikov na mejnih prehodih in število zavrženih

Preglednica 34: Število potnikov po vrstah mejnih prehodov

Vrsta meje	2007
Kopenska	152.326
Skupaj	152.326

Iz preglednice je razvidno, da je na mejnih prehodih na območju Mestne občine Kranj 152.326 prehodov.

Preglednica 35: Državljanstvo tujcev, zavrženih na mejnih prehodih

Državljanstvo	2007
KUVAJT	5
Druge države	0
Skupaj	5

Iz preglednice je razvidno, da je bilo na mejnih prehodih zavrženih le 5 državljanov in sicer iz Kuvajta.

4.2 Državljanstvo oseb, obravnavanih zaradi nedovoljenih prehodov čez državno mejo in zaradi nedovoljenega prebivanja

Preglednica 36: Državljanstvo oseb, obravnavanih zaradi nedovoljenih prehodov čez državno mejo v letu 2007

Državljanstvo	2007
TURČIJA	2
Druge države	2
Skupaj	4

Zaradi nedovoljenih prehodov čez državno mejo sta bila obravnavana dva državljana iz Turčije in dva iz drugih držav.

Preglednica 37: Državljanstvo oseb, obravnavanih zaradi nedovoljenega prebivanja

Državljanstvo	2007	2008
HRVAŠKA	-	1
SRBIJA	2	1
Druge države	4	0
Skupaj	6	2

Na področju izvajanja predpisov iz Zakona o tujcih so policisti PP Kranj največ kršitev ugotovili iz razlogov, ko tujec ni pokazal dovoljenja za vstop ali bivanje ter

ni izkazal svoje istovetnosti. S področja Zakona o prijavi prebivališča so največ kršitev ugotovili iz razlogov ne prijave na policijski enoti in zamude roka prijave začasnega prebivališča.

V obravnavanem letu opažajo policisti PP Kranj porast izdanih dovoljenj za prvo začasno prebivanje v Republiki Sloveniji, s čimer je bilo večje število nedovoljenih migracij predvsem iz letališča Jožeta Pučnika proti državni meji z Republiko Italijo in Avstrijo. Tujcev z navedenim dovoljenjem je bilo na celotnem območju PP Kranj 462 (285, +162 %), pri čemer so zoper 24 (24) tujcev na pristojno upravno enoto podali predlog za razveljavitev dovoljenja iz razlogov ne prijave prebivališča in niso prišli do delodajalca, čeprav so za namen pridobitve dovoljenja navedli sezonsko delo. Policisti so obravnavali tudi primere zlorab dovoljenj za prvo začasno prebivanje, saj so jih tujci izkoristili za odhod v druge države članice EU, pri čemer so izstopali državljani Kosova.

5 OGROŽENOST JAVNIH ZGRADB IN OBJEKTOV NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE

5.1 Ogroženosti javnih zgradb in objektov na območju Mestne občine Kranj

Na območju Mestne občine Kranj so javne stavbe in zgradbe ter drugi pomembni objekti in zgradbe, avtobusna postaja, sledi zgradba Mestne občine Kranj in upravne enote, Policijske uprave Kranj ter druge zgradbe javnega sektorja oziroma ustanove posebnega pomena, med katere sodijo tudi banke, pošta in druge denarne ustanove.

Varovanje nekaterih zgoraj navedenih javnih zgradb in objektov je urejeno s posebnimi predpisi na podlagi ustrezne varnostne ocene, nekateri objekti se obvezno varujejo na podlagi Zakona o zasebnem varovanju in Uredbe o obveznem organiziranju službe varovanja, določeni objekti pa se varujejo z najetimi zasebno varnostnimi službami oziroma lastnimi službami za varovanje, glede na varnostno oceno in varnostna tveganja, na podlagi varnostnega načrta.

V zvezi s tem ni bilo mogoče dobiti konkretnih podatkov na podlagi katerih bi bilo mogoče ugotoviti stopnjo ogroženosti in varnostna tveganja, dejstvo pa je, da so ti objekti in zgradbe varovane na podlagi bolj ali manj dobre ocene ogroženosti in temu primerne načrta varovanja. Mogoče je potrebno omeniti predvsem denarne ustanove, za katere so v sodelovanju z odgovornimi v policiji oziroma z zasebno varnostnimi službami izdelani načrti varovanja in predvideni izvedbeni ukrepi v primeru kaznivih dejanj in drugih primerih ogrožanja njihove varnosti.

5.2 Splošno o naravni in kulturni dediščini

Kulturna dediščina so viri in dokazi človeške zgodovine in kulture, ne glede na njihov izvor, razvoj in ohranjenost (snovna, materialna dediščina) ter s tem povezane kulturne dobrine (nesnovna, nematerialna dediščina). Zaradi njihove kulture, znanstvene in splošno človeške vrednosti sta varstvo in ohranjanje kulturne dediščine v državnem interesu. Bistvena razlika med tradicionalnim in sodobnim varstvom dediščine je v razumevanju, komu varstvo služi.

Naravna dediščina je vse tisto bogastvo, žive in nežive narave, v katero je bil rojen otrok. Prejel jo je kot dediščino dedov in predal jo bo kot svojo zapuščino vsem tistim rodovom, ki bodo lahko živeli samo toliko časa, dokler jim bo življenje s svojim obstojem omogočala narava. Narava je Sloveniji zagotovila celo pahljačo naravnih posebnosti v obliki narodnih, regijskih in krajinskih parkov, naravnih rezervatov in naravnih spomenikov, ki izpolnjujejo prvobitnosti, avtohtonosti, enkratnosti, redkosti, starosti, pestrosti, raznovrstnosti, pričevalnosti ali prepoznavnosti. Vse to je namreč tisti okvir, ki naravi pripenja znak neprecenljive vrednote in plemenite dediščine.

Tradicionalno varstvo naravne in kulturne dediščine temelji predvsem na prepričanju, da je njihov cilj fizična zaščita posameznih kulturnih spomenikov pred propadanjem in pred spremembami, iz varnostnega vidika pa pred poškodovanjem in pred drugimi poskusi ogrožanja.

5.3 Konkretna ogroženost zgradb in objektov naravne in kulturne dediščine v Mesni občini Kranj

V Mestni občini Kranj je veliko zgradb, objektov, spomenikov, arheoloških spomenikov, parkov, poti, trgov in drugih območij ter prostorov, ki imajo status naravne in kulturne dediščine. V Mestni občini Kranj ureja status naravne in kulturne dediščine veliko različnih odlokov, sklepov in drugih aktov. Seznam vseh zgradb, objektov, spomenikov, poti in drugih prostorov in območij, ki imajo status naravne in kulturne dediščine vodi ustrezen organ mestne občine.

Pri pregledovanju problematike v zvezi z varstvom in varovanjem naravne in kulturne dediščine je bilo ugotovljeno, da v zadnjih letih to področje z varnostnega vidika ni bilo posebej ogroženo.

5.4 Ogroženost hrambe arhivskega gradiva in premetov, ki predstavljajo kulturno dediščino

Ogroženost hrambe arhivskega gradiva in predmetov, ki predstavljajo kulturno dediščino, se v bistvu predpostavlja, saj Zakon o zasebnem varovanju v 59. členu določa, da morajo gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki, zavodi, državni organi in organizacije, ki hranijo arhivsko gradivo in predmete, ki predstavljajo kulturno dediščino, **obvezno organizirati službo varovanja**, v skladu z navedenim zakonom.

To varovanje lahko navedeni subjekti zagotovijo na ta način, da organizirajo lastno službo za varovanje ali pa lahko varovanje s pogodbo prenesejo na zasebno varnostno službo, ki ima ustrezno licenco. Takšnih objektov na območju Mestne občine Kranj ni.

6 VPLIV VARNOSTNIH RAZMER V SOSEDNJIH OBČINAH

Vpliv varnostnih razmer v sosednjih občinah se ugotavlja na prvem delovnem oziroma strokovnem srečanju po podpisu »**Pisnega protokola o sodelovanju** redarjev MOR s sosednjimi redarstvi«.

7 KLJUČNE UGOTOVITVE

Glede na zgoraj prikazano oceno varnostnih razmer in identificiranje varnostnih potreb, je potreba po obvladovanju te problematike zelo velika. Razreševanje problematike na področju kriminalitete, javnega reda in miru in varnosti v cestnem prometu ter drugih obravnavanih področjih terja vrsto oblik skupnega dela policije, redarske službe in drugih dejavnikov v Mestni občini Kranj, ki lahko dajo na področju varnosti svoj prispevek. V tej zvezi je potrebno tesno sodelovanje s policijo, zasebno varnostnimi službami, inšpekcijskimi službami ter Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Kranj.

Zato mora Medobčinsko redarstvo na območju Mestne občine Kranj delovati okrepljeno, čas dela pa je potrebno prilagajati potrebam varnosti. Podatki kažejo, da bi bilo dobro povečati obseg dela redarjev s povečano sistemizacijo delovnih mest redarjev in s tem zagotoviti njihovo prisotnost in delovanje v skladu z veljavno zakonodajo ter pričakovani občanov in delodajalcev.

Ne glede na navedeno pa je potrebno za učinkovito zagotavljanje javne varnosti in javnega reda na območju Mestne občine Kranj:

- narediti resen razmislek o povečanju števila redarjev oziroma o povečanju sistemizacije redarjev in
- s tem zagotoviti večjo prisotnost redarjev na območju Mestne občine Kranj in posredno tudi v drugih občinah, ki jih pokriva MOR.

Povečanje sistemizacije bi moralo biti v interesu prebivalcev vseh občin, njenih obiskovalcev, turistov ter zaposlenih na območju vseh občin, saj bi se lahko MOR s povečanim številom redarjev učinkovito spopadalo s kršilci zakonov in drugih predpisov. Na ta način bi lahko MOR bistveno več delovalo preventivno in tako lažje delovalo v smeri community policing-a (v skupnost usmerjenega "policijskega" - varnostnega delovanja) ter s tem dejansko prispevalo k izboljšanju varnosti in tudi k povečanju občutka varnosti, ki je še kako pomemben za uresničitev strateškega cilja OPV Mestne občine Kranj in drugih občin, to je dviga kakovosti življenja in dela meščanov - občanov ter dvig stopnje varnosti na območju vseh občin.

Ugotovitve operativne narave in identificiranje kritične infrastrukture v Mestni občini Kranj, ki mora biti deležna stalne varnostne pozornosti policistov in redarjev pa je zajeta v naslednjem poglavju ocene varnostnih razmer – identificiranje in obvladovanje varnostnih tveganj in v poglavju 11. poglavju OPV Mestne občine Kranj, kjer so določene vrste in obseg nalog MOR.

III. IDENTIFICIRANJE IN OBVLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ V

MESTNI OBČINI KRANJ

Za identificiranje in obvladovanje varnostnih tveganj so bila obravnavana varnostna tveganja na področju varnosti cestnega prometa, varnosti občinskih javnih poti ter rekreacijskih in drugih površin, na področju zagotavljanja javnega reda in miru, na področju preprečevanja kriminalnih dejanj, na področju varovanja državne meje, na področju zagotavljanja varnosti javnega premoženja ter naravne in kulturne dediščine, na področju javnih shodov in prireditev ter na področju varstva okolja.

1 IDENTIFICIRANJE IN OBVLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI CESTNEGA PROMETA

V okviru varnostnih tveganj pri zagotavljanju varnosti cestnega prometa se obravnava nadzorovanje varnega in neoviranega cestnega prometa v naseljih ter varovanje cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselja, kakor tudi skrb za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah. Ker je Mestna občina Kranj strjeno naselje, se v tem poglavju skupaj obravnavana ogroženost cestnega prometa v naselju in izven naselja ter drugih poteh in javnih površinah.

1.1 IDENTIFICIRANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU PROMETNE VARNOSTI V NASELJIH IN IZVEN NASELIJ TER DRUGIH POTEH IN JAVNIH POVRŠINAH

V letu 2008 je prometna varnost boljša kot v letu 2007, večina kazalcev pa odstopa v pozitivni smeri. Negativno odstopanje predstavlja zgolj nekoliko večje število hudo telesno poškodovanih 29 (2007: 26), na drugi strani pa je opazen bistven statistični odmik, saj je za posledicami prometne nesreče umrlo bistveno manj oseb.

Na območju Mestne občine Kranj se je v letu 2008 zgodilo skupaj 563 prometnih nesreč, kar je 20.14 % manj kot v primerjalnem obdobju leta 2007. Od tega se je zgodilo 23,94 % manj (375) prometnih nesreč z materialno škodo (2007: 493), 161 z lahko telesno poškodbo (2007: 181), 25 s hudo telesno poškodbo (2007: 24) in dve prometni nesreči s smrtnim izidom (2007: 7). V teh dveh prometnih nesrečah so umrle štiri osebe, medtem ko je v letu 2007 v sedmih prometnih nesrečah umrlo sedem oseb.

Tako lahko ugotovimo, da je delež za posledicami umrlih oseb v prometnih nesrečah za 42.86 % manjši od deleža v letu 2007. Prav tako je za - 9,75 % manj lahko telesno poškodovanih 213 (2007: 236), medtem ko so tri osebe utrpeli hujše poškodbe (+11.54).

Največ oseb se je telesno poškodovalo v prometnih nesrečah, ki so se zgodile v naseljih in sicer je bilo hudo telesno poškodovanih 20 (2007: 21) in lahko telesno poškodovanih 134 (2007: 135), medtem ko je bilo izven naselja hudo telesno poškodovanih 9 (2007: 5) in lahko telesno poškodovanih 79 (2007: 101). V naselju je za posledicami prometne nesreče umrla ena oseba (2007: 2), izven naselja pa 3 osebe (2007: 5). Brez poškodb v letu 2008 je v naselju odneslo 608 oseb (2007: 832) in izven naselja 258 oseb (2007: 265).

Najpogostejša vzroka prometnih nesreč sta neupoštevanje prednosti 131 (2007: 98), neprilagojena hitrost 80 (2007:105), stran in smer vožnje 75 (2007: 89), neustrezna varnostna razdalja 51 (2007: 54), vožnja pod vplivom alkohola 37 (2007: 28), vožnja brez ustreznega vozniškega dovoljenja 24 (2007: 25), nepravilno prehitevanje 15 (2007: 11). Zanimivo je, da je bila vožnja skozi rdečo luč vzrok nastanku prometne nesreče samo trikrat (2007: 7) in nepravilno prečkanje ceste pešca samo štirikrat (2007: 4).

Zaradi kršitev cestno prometnih predpisov so policisti na območju Mestne občine Kranj v letu 2008 skupaj izvedli 8.275 ukrepov (2007: 9.617). Od tega so poleg ukrepov izvedenih v prometnih nesrečah, v okviru lastne dejavnosti izrekli še 7124 glob (2007: 8.049), izdali 21 odločb v hitrem postopku (2007: 37) ter podali 411 (2007: 704) obdolžilnih predlogov za uvedbo postopka o prekršku na Okrajno sodišče v Kranju.

Pomembnejše rekreacijske površine na območju Mestne občine so:

- Športni center Kranj (stadiona, športna igrišča, balinišče ...),
- Šmučarski skakalni center Gorenja Sava;
- Športni parki Stražišče, Struževo, Žabnica in Primskovo/Kokrški Log;
- Nogometni igrišči Tenetiše in Bitnje;
- Balinišča: Čirče, Huje, Planina, bratov Smuk.

Za ta območja je značilno, da se na njih zbirajo ljudje v popoldanskih in večernih urah kot sprehajalci, športniki, ki tekajo ali kot družbe, ki na teh območjih. Občasno se na teh območjih zadržujejo tudi posamezniki ali skupine, ki popivajo, poškodujejo opremo ali objekte (razbita stekla, grafiti, poškodbe fasad, igral) ali drugače motijo obiskovalce s svojo dejavnostjo (predvsem v nočnem času in preko vikendov). Slednji način druženja je značilen predvsem v parkih v mestu, v katerih se zadržujejo tudi druge osebe in jih prej opisana deviantna dejanja motijo. Ob tem je potrebno poudariti, da posamezniki pod vplivom različnih substanc, izvršujejo prekrške javnega reda, kazniva ravnanja vandalizma, med vrstniško nasilje in druga hujša dejanja (ropi...). Kot takšen kraj izstopa predvsem Planet Tuš, Prešernov gaj in Pungart, v pomladanskih mesecih do zaključka šolskega leta. Te ugotovitve so značilne za čas, ko je vreme ugodno za druženje izven zaprtih prostorov.

Posamezni lastniki na javnih poteh in rekreacijskih površinah nimajo primerno varovanih svojih psov, saj jih ne vodijo na povodcih in ti nimajo nagobčnikov ter za njimi ne pobirajo pasjih iztrebkov. Prosto spuščeni psi pa pogosto predstavljajo nevarnost za koristnike javnih poti in rekreacijskih površin in kršitev veljavnih predpisov.

Prevladujoč dejavnik tveganja na teh površinah je tudi neupoštevanje predpisov oziroma signalizacije, saj nekateri vozijo z vozili na poteh, ki so namenjene pešcem. Gre predvsem za kolesa z motorjem, motorna kolesa ter tri in štirikolesnike in tudi s kolesi. Neupoštevanje teh predpisov negativno vpliva na občutek varnosti državljanov.

1.2 OBVLADOVANJE PROMETNE VARNOSTI V NASELJIH IN IZVEN NASELIJ TER DRUGIH POTEH IN JAVNIH POVRŠINAH

1.2.1 Obvladovanje splošne prometno – varnostne problematike

Delo na področju prometne varnosti je bilo predvsem usmerjeno k doseganju osnovnega cilja in sicer težnja po vzpostavitvi stabilnega stanja varnosti cestnega prometa in zmanjševanje števila mrtvih in telesno poškodovanih oseb v prometnih nesrečah. Posebno pozornost so policisti posvečali ciljem, kot so umirjanje hitrosti na regionalnih, glavnih in lokalnih cestah ter na cestah v in izven naselij, uporabi varnostnega pasu, uporabi varnostne čelade, odkrivanju vožnje pod vplivom alkohola in mamil, kršitvam pešcev itd. Na področju preventive so izvedli vse načrtovane aktivnosti.

Nadzor prometa se je izvajal na cestah in odsekih, določenih na podlagi aktualne problematike, ugotovljene na podlagi mesečnih analiz, in sicer tam, kjer se je zgodilo največ prometnih nesreč, kjer so udeleženci najpogosteje kršili omejitve hitrosti in tam kjer so občani tako želeli, intenzivno pa se je opravljal nadzor predvsem tudi v bližini šol in vrtcev.

Policisti so, po predhodnem obvestilu šol, redno kontrolirali vozila, s katerimi se prevažajo skupine otrok. Ugotovljeno je bilo, da je stanje avtobusov in drugih vozil s katerimi se prevažajo otroci dobro in kršitev pri nadzorih niso bile ugotovljene.

Preko celega leta so policisti stremeli k čim večji vidnosti, tako preko represivnega segmenta, kot tudi s preventivnimi aktivnostmi in medijsko dejavnostjo. Sledili so akcijam razpisanih s strani Generalne policijske uprave, Policijske uprave Kranj in PP Kranj. Preventivne aktivnosti so potekale predvsem po vzgojno varstvenih ustanovah, domovih ostarelih in verskih ustanovah. Izvajale so se po aktualni problematiki glede na letni čas in siceršnjo problematiko. Pri tem so aktivno sodelovali z Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Mestni občini Kranj in ZŠAM Kranj. Tovrstno vplivanje na prometno varnostno situacijo je bilo podprto s članki v časopisju in opozarjanjem na problematiko preko lokalnih radijskih postaj.

Na področju preventivne dejavnosti so v letu 2008 veliko pozornosti namenili predvsem vzgoji predšolskih in šoloobveznih otrok, saj so slednji najbolj občutljiva kategorija udeležencev cestnega prometa. Z njimi so izvedli tudi obširne projekte, kjer je področni vodja policijskega okoliša, izvedel in še izvaja predavanja na splošne in aktualne teme kot so npr. pirotehnika, varna pot v šolo, vandalizem, nasilje v družini in drugo.

Preventivne naloge na področju varnosti v prometu so najboljše izvajali preko Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Mestni občini Kranj, s šolami in vrtci. Vodje policijskih okolišev so po šolah sodelovali v komisijah za opravljanje kolesarskih izpitov. Po izdelanih opomnikih so izvedli tudi vse ostale akcije, kot so uporaba varnostnih pasov, odsevnih teles ter izvedli predavanja na temo »Varno na poti v šolo«. V okviru preventive so vodje policijskih okolišev opravljali kontrolo nad prevozniki otrok na razne ekskurzije, kjer pa se ni beležilo nepravilnost pri voznikih ali prevoznih sredstvih.

Zaradi boljše vidnosti pešcev in s tem njihove varnosti, so se razdeljevale kresničke ter promocijske brošure. V letnem času so izvajali dela iz konkretizacije po letni turistični sezoni, v zimskem času pa naloge iz konkretizacije po zimski službi, kjer so sodelovali z AMZS Kranj, ter kontrolirali opremljenost in pripravljenost vozil na zimske razmere. Prav tako, so ob začetku šolskega leta, na zainteresiranih osnovnih šolah, kot vsako leto

opravili predavanja o varni poti v šolo, uporabi varnostnih čelad, vožnji z enoslednimi vozili, ipd.... Poučili so jih o pravilnem prečkanju vozišča ter ob tem razdelili več preventivnih artiklov (kresničke, letaki, brošure..). Prav tako, so bili opravljeni posamezni preventivni razgovori z odgovornimi osebami drugih subjektov kot so banke, pošte in drugimi v smislu svetovanja in samozaščitnega delovanja.

V razreševanje prometno varnostne problematike se je aktivno vključil tudi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Mestni občini Kranj s svojim programom. Program se je izvajal v okviru dveh projektov »Varno v naše mesto« in »5 X ZAKAJ?« ter preko Komisije za izvajanje programa in Komisije za osnovne šole. V okviru tehnične komisije in ob sodelovanju občinske uprave (oddelka za gospodarske javne službe oziroma oddelka za razvoj in investicije) so bile obravnavane pobude o prometni ureditvi, izvedeni ogledi na terenu, na različnih lokacijah na območju MO Kranj so bile opravljene meritve oziroma je bil postavljen elektronski prikazovalnik hitrosti (EPH) ter opravljene druge pomembne naloge v smeri zagotavljanja optimalne varnosti v cestnem prometu.

S takšnim delom mora Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Mestni občini Kranj nadaljevati in se pri tem še bolj povezovati z MOR, saj lahko s skupnim delom še bolj učinkovito prispevata k večji prometni in splošni varnosti na območju Mestne občine Kranj.

V začetku leta 2008 so bile sprejete Spremembe in dopolnitve zakona o varnosti cestnega prometa (Ur. list RS št. 37/2008), kjer se na področju dinamičnega oziroma gibajočega prometa vneslo korenite spremembe glede pristojnosti občinskih redarjev.

Pri tem sta najpomembnejši dve pristojnosti občinskih redarjev, torej tudi redarjev in sicer:

- da lahko urejajo in nadzirajo promet na cestah Mestne občine Kranj in državnih cestah v naselju ter
- da lahko opravljajo nadzor prometa s samodejnimi merilnimi napravami za nadzor prometa, v katerih se prekrški slikovno dokumentirajo.

Pri izvajanju navedenih nalog občinski redarji po potrebi sodelujejo s posameznimi policijskimi postajami in drugimi organi in službami Mestne občine Kranj.

Glede na oceno prometno varnostnih razmer in predstavitev problematike hitrosti na območju Mestne občine Kranj, je potreba po umirjanju hitrosti vožnje na naslednjih cestnih relacijah (podatki Policijske postaje Kranj za obdobje *drugega polletja* 2008):

- odcepu RC Delavski most – Labore – Zgornje Bitnje, predvsem ob prometnih »konicah«
- RC 104 oziroma Brniška cesta, predvsem križišče »Cilka« in križišče za smer Vodice, vsak dan okvirno med 13.00 in 16.00 uro in
- celotnemu območju Planine in centra mesta, preko celega dneva in sicer,

s preventivnim in represivnim opravljanjem vseh policijskih nalog, s poudarkom na odkrivanju kršiteljev CPP in dosledno ukrepanje zoper vse kršitelje.

Po opravljeni analizi podatkov so zgoraj navedene relacije najbolj primerne relacije za postavitev stacionarnih merilnikov hitrosti ali video nadzornega sistema za slikovno dokumentiranje prekrškov, ki vplivajo na varnost udeležencev v cestnem prometu.

Z namenom, da se obvladuje varnost cestnega prometa na območju Mestne občine Kranj mora MOR izvajati kontrolo varnosti cestnega prometa:

- enkrat dnevno v različnih časovnih terminih na različnih lokacijah,
- 2 krat tedensko in sicer med 07.00 in 08.00 uro ter 14.00 in 17.00 uro in
- 2 krat tedensko in sicer med 07.00 in 08.00 uro in 13.00 in 14.00 uro.

Kontrola se izvaja v skladu s programom kontrole in nadzora prometa Policijske postaje Kranj, sicer pa najmanj 1 krat tedensko v različnih časovnih terminih.

V glavnem policisti, pa tudi redarji, predvsem ob pričetku in zaključku šolskega leta, opravljajo delo tudi v okolici osnovnih šol v smislu zagotavljanja varne poti v šolo in iz nje, kot sledi:

Zap. št.	Osnovna šola	Naslov
1.	OŠ Predoslje	Predoslje 17 a, 4000 Kranj
2.	OŠ Helene Puhar	Kidričeva 51, 4000 Kranj
3.	OŠ Matije Čopa	Ulica Tuga Vidmarja 1, 4000 Kranj
4.	OŠ Jakoba Aljaža	Ulica Tončka Dežmana 1, 4000 Kranj
5.	OŠ Stražišče	Šolska ulica 2, 4000 Kranj
6.	OŠ Stražišče, PŠ Besnica	Videmce 12, 4201 Zg. Besnica
7.	OŠ Stražišče, PŠ Podblica	Podblica 3, 4201 Zg. Besnica
8.	OŠ Stražišče, PŠ Žabnica	Žabnica 20, 4209 Žabnica
9.	OŠ Franceta Prešerna	Kidričeva 49, 4000 Kranj
10.	OŠ Franceta Prešerna, PŠ Kokrica	Cesta na Brdo 45A, 4000 Kranj
11.	OŠ Simona Jenka	XXXI.divizije 7a, 4000 Kranj
12.	OŠ Simona Jenka	Komenskega 2, 4000 Kranj
13.	OŠ Simona Jenka, PŠ Goriče	Srednja vas 1, 4204 Golnik
14.	OŠ Simona Jenka, PŠ Primskovo	Zadružna 11, 4000 Kranj
15.	OŠ Simona Jenka, PŠ Trstenik	Trstenik 39, 4204 Golnik
16.	OŠ Staneta Žagarja	Cesta 1.maja 10 a, 4000 Kranj
17.	OŠ Orehek	Zasavska cesta 53 c, 4000 Kranj
18.	OŠ Orehek, PŠ Mavčiče	Mavčiče 61, 42

Okoli vrtcev, ki niso sklopu OŠ pa redarji predvsem ob pričetku šolskega leta delujejo v smislu preventive zagotavljanja varne poti v vrtec in iz njega ter opozarjajo starše na nepravilnosti, kot sledi:

Zap. št.	Kranjski vrtci	Naslov
1.	Vrtec Sonček	C. 1. maja 17, Kranj
2.	Enota Čebelica	Planina 39, Kranj
3.	Enota Mojca	Ul. Nikole Tesle 2, Kranj
4.	Enota Kekec	C. Kokrškega odreda 9, Kranj
5.	Enota Čira Čara	C. Staneta Žagarja 6, Kranj
6.	Enota Čenča	Oprešnikova 4 a, Kranj
7.	Enota Biba	Zg. Bitnje 266, Žabnica

8.	Vrtec Janina	Kebetova ul. 9, Kranj
9.	Vrtec Živ Žav	Jernejeva ul. 14, Kranj
10.	Vrtec Najdihojca	Ul. Nikole Tesle 4, Kranj
11.	Vrtec Čirče	Smledniška ulica 136, Kranj
12.	Vrtec Ježek	Trstenik 8, 4204 Golnik
13.	Vrtec Ostržek	Golnik 67, 4204 Golnik

Nadzor se pogosteje opravlja v okolih tistih šol in tudi vrtcev, ki so iz prometno varnostnega vidika bolj ogrožene.

1.2.2 Obvladovanje mirujočega prometa, parkiranja in s tem povezano problematiko

Tehnična komisija Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Mestni občini Kranj je obravnavala različne pobude za ureditev prometnih situacij na območju celotne Mestne občine Kranj, zlasti v okolici šol. Največ problematike je bilo vezano na preveliko hitrost in postavitev grbin ter varne šolske poti. V sodelovanju s predstavniki oddelka za gospodarske javne službe oziroma oddelka za razvoj in investicije, Javnega podjetja Komunala Kranj, Policijske postaje Kranj in Policijske uprave Kranj so bili opravljeni ogledi na terenu, opravljene meritve, glede na rezultate so bile sprejete ustrezne strokovne odločitve. Nadaljevalo se je sodelovanje s predsedniki svetov krajevnih skupnosti, ravnatelji osnovnih šol in vodji policijskih okolišev pri reševanju cestno prometne problematike (postavitev prometnih ogledal, znižanje višin živih mej, izgradnja fizičnih grbin za umiritev prometa, dodatne talne označbe, menjave starih prometnih znakov za nove skladno z določili pravilnika, označitev novih, dodatnih parkirnih mest rezerviranih za invalidne osebe, intervencijskih poti...). V letu 2008 in 2009 so bili na novo postavljeni štirje kompleti varnostnih prehodov za pešce na solarno energijo. Poleg tega sta bila na regionalni cesti Kranj – Škofja Loka izgrajena dva prehoda za pešce, v letošnjem letu je načrtovana izgradnja še dodatnega prehoda v Spodnjih Bitnjah.

Z realnim pogledom na prostorsko zaokroženost mestne občine in s predpostavko, da je intenziteta nadzora v povezavi s frekvenco dogodkov na posameznih območjih, si redarska služba za izhodišče določevanja prostorskega obsega dela v prvi fazi določi le območja mesta in šele na podlagi ugotavljanja, sporočanja ter zbiranja obvestil, okolico mesta.

Skladno z Odlokom o ureditvi in varnosti cestnega prometa v MO Kranj poznamo javne in rezervirane parkirne površine.

Rezervirane parkirne površine so lahko:

- parkirne površine za potrebe pravnih oseb in samostojnih podjetnikov v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti, v primeru, da ti nimajo možnosti parkiranja izven javne prometne površine, njihova dejavnost pa je pogojena z uporabo motornega vozila;
- postajališča taksi vozil;
- površine za parkiranje in ustavljanje vozil oseb, ki imajo pravico uporabljati poseben znak
- parkirno karto;
- parkirišča za stanovalce v območju za pešce;
- parkirišča za stanovalce;
- površine za parkiranje turističnih avtobusov;
- površine za parkiranje staršev, ki prevažajo otroke z otroškimi vozički;
- površine za razkladanje (in nakladanje) dostavnih vozil.

Območja parkirnih površin namenjenih kratkotrajnemu parkiranju

Skladno z Odlokom je parkiranje v območju kratkotrajnega parkiranja brezplačno ali plačljivo. Na vidno mesto v vozilu je treba namestiti označiti čas začetka parkiranja.

Kratkotrajno parkiranje (časovno omejeno parkiranje) se praviloma uvede na parkirnih pasovih v neposredni bližini upravnih funkcij.

Na parkirnih površinah namenjenih kratkotrajnemu parkiranju se parkirnina ne plačuje, čas dovoljenega parkiranja pa se omeji na maksimalno 2 uri. Takšne parkirne površine so v na naslednjih ulicah:

- Bleiweisova c. pred nebotičnikom (10 PM-parkirnih mest),
- Ljubljanska cesta (15 PM),
- C. 1 maja (7 PM),
- Koroška cesta (25 PM),
- Baragov trg (20 PM)

Območja parkirnih površin, kjer se parkirnina plačuje

To so naslednja parkirišča:

- Bleiweisova c. pri GB (25 PM),
- Slovenski trg (50 PM),
- Gregorčičeva ulica (42 PM),
- Na skali (4 PM),
- Koroška cesta (8 PM)

To so območja v strogem središču mesta, z veliko izrabo zazidljivih površin, z velikim povpraševanjem po vseh oblikah javnih odprtih površin (ceste, parkirišča, pločniki, poti, trgi, parki) in kjer se v glavnem odvija javno življenje v mestu. V teh območjih je potrebno zagotoviti dostopnosti javnih funkcij in drugih pomembnih ciljev potovanj.

Z zaračunavanjem parkiranja, ki je poleg direktne omejitve časa parkiranja učinkovit ukrep za omejevanje časa parkiranja, se zagotovi trajna dostopnost do javnih funkcij. Ta območja so geografsko dobro dostopne in dosegljive z javnim avtobusnim potniškim prometom.

Pregled drugih pomembnejših parkirnih mest, ki jih nadzira redarstvo:

- Parkirna mesta za stanovalce mestnega jedra,
- Parkirna mesta rezervirana za invalide
- Avtobusna postajališča v mestnem središču
- Parkirna mesta za taksi vozila
- Dostavna mesta, kjer je ustavljanje in parkiranje dovoljeno samo za dostavo (nujnost stalnega nadziranja dostavnih mest je potrebna zaradi onemogočanja parkiranih vozil na teh mestih)

Kataster števila parkirnih mest iz prejšnjega odstavka je v izdelavi.

Navedena parkirna mesta nadzira redarska služba oziroma redarji Medobčinskega redarstva.

1.2.3 Obvladovanje varnostnih tveganj na področju varnosti občinskih javnih poti ter rekreacijskih in drugih površin

Iz analize in ocene ogroženosti ter na podlagi poročil MOR in pristojnih služb Mestne občine Kranj je mogoče ugotoviti, da na območju občine obstajajo tudi določena varnostna tveganja na področju varnosti občinskih javnih poti ter rekreacijskih in drugih površin.

V okviru varnostnega obvladovanja javnih poti in rekreacijskih površin je cilj Občinskega programa varnosti Mestne občine Kranj zagotoviti na teh poteh in površinah prisotnost redarjev tudi ob strokovni pomoči policistov.

Javne poti, rekreacijske in druge javne površine, zlasti tiste v manj obljudenih in odmaknjenih krajih, predstavljajo določena varnostna tveganja za ljudi, prisotne na takih krajih. Takšne javne poti in rekreacijske površine se nahajajo tudi na območju Kranja. Na teh poteh in površinah so tveganja največkrat kriminalne narave. Zaradi tega je priporočljivo, da se redarji redarske službe usposobijo za odzive na klice v sili in na ustrezno ukrepanje, do prihoda policistov.

Za uresničitev cilja, s katerim se zagotavlja varnostno obvladovanje javnih poti in rekreacijskih površin v Mestni občini Kranj, morajo njihovi pristojni organi in službe v okviru svojih pristojnosti storiti predvsem naslednje:

- izdelati seznam varnostno ogroženih poti, krajev, površin in točk na območju mesta Kranj glede na oceno ogroženosti in varnostnih tveganj,
- skleniti pisni protokol o sodelovanju Mestne redarske službe in Policijske uprave Kranj,
- izdelati načrt obhodov varnostno ogroženih poti, krajev, površin in drugih varnostno problematičnih območij,
- redarjem je potrebno zagotoviti zanesljiva sredstva zvez za komuniciranje z dežurno službo redarstva in z Operativno komunikacijskim centrom Policijske uprave Kranj,
- redarjem je potrebno zagotoviti tudi ustrezna vozila za varnostne obvoze ogroženih poti, krajev, površin, trgov in drugih varnostno problematičnih območij.

V ta namen je občina tudi v okviru otrokom prijaznih Unicefovih mest za otoke in mladostnike do 18. leta v mestu organizirala 12 varnih točk, kamor se ti lahko zatečejo, če se znajdejo v težavah. V varnih točkah je osebje prostovoljno pripravljeno otroke trenutno zaščititi, jim svetovati in nuditi osnovne informacije ali pomoč.

Varne točke so:

1. Zavod za turizem Kranj-Glavni trg 2,
2. Dnevni center za mlade in družine-Škrlovec 2,
3. Center za socialno delo-Koroška c. 19,
4. Policijska postaja-Bleiweisova ul. 3,
5. Knjižnica na Slovenskem trgu,
6. Foto Prim C. Staneta Žagarja 32 na Primskovem,
7. Turistična agencija Linda, C. Staneta Žagarja 32 na Primskovem,
8. Dom upokojencev, C. 1 maja 59 na Planini,
9. Zdravstveni dom Kranj-Gosposvetska 10,
10. Adriatic Slovenija-Kidričeva c. 2 na Zlatem Polju,
11. Knjižnica v Stražišču,
12. Fitnes studio Irena-Ljubljanska c. 29a na Orehku.

Zato je potreben stalni nadzor nad cestno prometno, obvestilno in drugo signalizacijo ter ukrepanje v primerih poškodovanja le-te zaradi objestnih dejanj ali iz drugih razlogov. Hkrati pa je potrebna tudi prijava takšnih dejanj policiji, zavarovalnici in ukrepanje v smislu odprave posledic oziroma sanacije stanja.

Potrebno pa je tudi sprotno reševanje problematike kolesarjev na promenadi, skrbeti za pravočasno in ustrezno postavitve fizičnih ovir za vstop na promenado, opravljati nadzor resnične in upravičene »dostave« k objektom ob promenadi, opozarjati na skrb za ustrezno vzdrževanje zelenih površin, ipd.

Za obvladovanje varnostnih tveganj na področju varnosti občinskih javnih poti ter rekreacijskih ter drugih površin se izvaja kontrola v letnih mesecih 1 krat tedensko v času od 18.00 do 20.00 ure.

2 IDENTIFICIRANJE IN OBVLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU ZAGOTAVLJANJA JAVNEGA REDA IN MIRU

Glede na pristojnosti MOR se v okviru identificiranja in obvladovanja varnostnih tveganj na področju zagotavljanja javnega reda in miru obravnava varnostna tveganja v zvezi **kršitev predpisov o varstvu javnega reda in miru, javnih zbiranjih, varstva okolja ter nekatere druge predpise**, ki določajo prekrške.

2.1 IDENTIFICIRANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU ZAGOTAVLJANJA JAVNEGA REDA IN MIRU

Na področju javnega reda in splošne varnosti ljudi je stanje v letu 2008 ugodno in stabilno. Glede na podatke iz leta poprej so policisti PP Kranj kljub povečanim aktivnostim povezanimi s predsedovanjem Slovenije Evropski uniji ugotovili primerljivo število kršitev 931 (2007; 1.094). To je predvsem posledica aktivnejšega ter kvalitetnejšega dela policistov oziroma ugotavljanja kršitev z lastno dejavnostjo ter opravljanjem nalog na krajih in v času, ko so s sprotnimi analizami zabeležili gostitev določenih kršitev.

Posebno pozornost so namenili obravnavanju kršitev, ki so bile zajete v letnem načrtu dela. V okviru tega so v letu 2008 beležili največ kršitev Zakona o varstvu javnega reda in miru (661), Zakona o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami (115), Zakonom o tujcih (41) in Zakonom o prijavi prebivališča (31).

Uspešno so policisti PP Kranj zagotavljali tudi varnost na javnih shodih in prireditvah ter spremljanju dogodkov, povezanih z obratovanjem gostinskih lokalov, kjer beležijo, upad ugotovljenih kršitev po Zakonu o omejevanju porabe alkohola, kot rezultat lastne dejavnosti policistov na področju porabe alkohola in usmerjenega ter permanentnega nadzora gostinskih lokalov nad spoštovanjem zakonskih določil.

Prav tako je potrebno omeniti, da v predmetnem obdobju ne beležijo niti ene kršitve javnega reda, pri kateri bi bilo udeleženih pet ali več kršiteljev. Posebna pozornost je veljala tudi varovanju človekovih pravic in svoboščin osebam, katerim je bila odvzeta prostost. Na območju PP Kranj so identificirali tudi varnostno obremenjena območja in izvajali ukrepe za sanacijo območij kot takih in delo usmerjali k vzpostavitvi kar največje

stopnje varnosti za občane. V primeru, da so na podlagi izvedenih analiz, sprejetih smernic in lastnih ugotovitev zaznali določene negativne elemente na področju javnega reda in splošne varnosti ljudi, so takoj pristopili k saniranju le-teh z opravo dodatnih nalog.

Ob spremljanju in poslabšanju varnostnih razmer v neposredni okolici lokala Klub bar Manana na Slovenskem trgu, so lastniku poslali pisno opozorilo na podlagi 34. člena Zakona o policiji za ustrezno organiziranje službe varovanja v lokalu ter lastnika lokala nato predlagali tudi kot zavezanca po Uredbi o obveznem organiziranju službe varovanja.

V Mestni občini Kranj lahko kot problematično področje v zvezi z javnim redom in mirom opredelimo celoten center mesta. Posebna problematika vandalizma in drugih kršitev javnega reda in miru se pojavlja predvsem ob koncu tedna v večernih urah oziroma nočnih urah. Najbolj problematične točke so območje avtobusne postaje Kranj in Prešernovega gaja, Etažne garaže na Planini A, B, C, D, E, Planina II in III, gostinski lokal Butterflay na Savski loki v Kranju, gostinski lokal Palma na Ulici Nikola Tesla, kompleks trgovskega centra PLANET TUŠ z gostinskim lokalom Bowling Barom na Cesti Jake Platiša št. 18 v Kranju in kompleks bivšega hotela Jelen na Ljubljanski cesti v Kranju.

2.2 OBVLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU ZAGOTAVLJANJA JAVNEGA REDA IN MIRU

S celovitim izvajanjem vseh nalog so policisti PP Kranj zagotovili ustrezno stopnjo varnosti na področju javnega reda in miru ter zmanjšanje števila hujših kršitev. Prav tako so načrtovali in tudi izvajali poostrene nadzore. Te so izvajali tako sami, kot tudi v sodelovanju s pristojnimi nadzornimi institucijami, tudi MOR. Vse te naloge so bile izvedene v smislu izboljšanja stanja, kar jim je tudi uspelo.

Posamezni vodje policijskih okolišev so izvedli predavanja in svetovanja na temo mučenje živali, vandalizem in tatvine. Vodje policijskih okolišev so v lokalna glasila in časnike, pisali razne članke (petarde, nasveti občanom,...), ter s tem promovirali delo policije ter novosti na področju uvedb novih zakonov in drugih predpisov.

Ob vsem tem je potrebno dodati, da je PP Kranj skupaj z drugimi omenjene rezultate dosegla kljub bistvenemu povečanju obsega dela in nalog, ki jih je izvajala v okviru predsedovanja Slovenije Evropski uniji.

Glede na identificiranje varnostnih tveganj na področju javnega reda in miru je potrebno zagotoviti na spodaj določenih mestih preventivno in represivno opravljanje vseh policijskih nalog, s poudarkom na ugotavljanju negativnih pojavov na področju javnega reda (vandalizem, klatenje, pretepi na javnem kraju) in sicer na:

- območju avtobusne postaje Kranj in Prešernovega gaja, od ponedeljka do sobote med 10. in 20. uro,
- etažne garaže na Planini A, B, C, D, E, Planina II in III, od ponedeljka do vključno sobote, med 10. in 20. uro,
- v gostinskem lokalju Butterflay na Savski loki v Kranju petek in sobota med 24. in 06. uro,
- v gostinskem lokalju Palma na Ulici Nikola Tesla, vsak dan med 24. in 04. uro,

- kompleks trgovskega centra PLANET TUŠ z gostinskim lokalom Bowling Barom na Cesti Jake Platiša št. 18 v Kranju ob petkih in, sobotah med 23. in 05. uro,
- kompleks bivšega hotela Jelen na Ljubljanski cesti v Kranju ves čas.

Z namenom zagotavljanja javnega redu in miru se strani MOR zagotavlja ustrezen nadzor in kontrola:

- od julija do avgusta 1 krat tedensko v času od 21. do 22. ure,
- od maja do septembra 2 krat tedensko v času od 18. do 20. ure,
- 1 krat tedensko med 13. in 15. uro in
- 1 krat tedensko v različnih terminih.

3 IDENTIFICIRANJE IN OBVLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU PREPREČEVANJA KRIMINALNIH DEJANJ

3.1 IDENTIFICIRANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU PREPREČEVANJA KRIMINALNIH DEJANJ

Na podlagi analize varnostnih tveganj na področju preprečevanja kriminalnih dejanj PP Kranj ocenjuje, da je najbolj pereče stanje na področju zatiranja premoženjske kriminalitete. Kljub 12.87 % upadu tovrstne kriminalitete, le-ta, kot smo že omenili bistveno vpliva na delež preiskanih kaznivih dejanj, saj storilci ob storitvi kaznivega dejanja niso znani, pogosto pa prihajajo tudi iz drugih območij, kar je potrebno ugotovljati in dokazovati z ustreznim načrtovanjem in kvalitetnim delom preiskovanja. Zaradi specifičnosti pri raziskovanju tatvin in vlomnih tatvin, se praviloma preiskujejo za nazaj in bodo policisti PP Kranj nekatera neraziskana kazniva dejanja poskušali še raziskati.

Uspešno so preiskovali vlome v gostinske lokale ter osebne avtomobile na celotnem območju Kranja. Pozornost so posvetili preiskovanju tatvin iz stanovanjskih hiš in ostalih objektov, kjer jim je sicer uspelo raziskati nekaj serij vlomov, nadaljujejo pa s preiskavo še ostalih neraziskanih kaznivih dejanj.

Če so še v prvem polletju 2008 imeli za procent boljše preiskanost premoženjskih deliktov, so se razmere v mesecu juliju in avgustu na področju premoženjskih kaznivih dejanj močno poslabšale. V mesecu juliju in avgustu so obravnavali več serij kaznivih dejanj vlomov v stanovanjske hiše na območju Primskovega, Stražišča, Hrastja in Čirč ter Visokega - skupaj 70 primerov in so statistični kazalci preiskanosti drastično padli. Pri preiskavi omenjenih kaznivih dejanj so uporabili vse razpoložljive kadre iz PP Kranj, kakor tudi kadre iz drugih enot na Gorenjskem, ki so jim nudili pomoč in po izdelanem načrtu postavili v zasede. V mesecu oktobru so se ponovno pojavili vlomi v stanovanjsko hišo z vrtanjem v okvir balkonskih vrat oziroma oken. Obravnavali so pet takih kaznivih dejanj in sicer v Stražišču, Vodovodnem stolpu, na Kokrici in v Prebačevem.

Policisti PP Kranj opažajo, da storilci na kraju puščajo vse manj uporabnih sledov. Če so policisti še v preteklem obdobju ugotavljali, da največ storilcev lahko ovadijo na podlagi najdenih sledov obuval, sedaj ugotavljajo, da so taki primeri že redki, saj storilci preko čevljev potegnejo nogavice ali PVC vrečke in s tem sledi obuval napravijo nerabne, poleg tega pa čevlje po storitvi dejanja storilci tudi odvržejo. V treh primerih so policisti s kvalitetnim ogledom kraja našli prstno sled, na podlagi katerih je bilo rešenih več vlomov.

Pri tatvinah so se največ srečevali tudi s tatvinami registrskih tablic, ki jih nato storilci praviloma uporabijo za tatvino bencina na bencinskih črpalkah. Kljub temu, da so odkrili kar nekaj oseb, ki so izvrševala tovrstna kazniva dejanja, ugotavljajo, da jih je v izvrševanje teh tatvin vpleteno še veliko več. V večini primerov gre za mlajše osebe stare med 18 in 20 leti, ki še nimajo kriminalne preteklosti.

Policisti PP Kranj so zabeležili tudi velik porast kaznivih dejanj tatvin motornih žag, tatvin iz vozila, pa tudi vlomov v vozila na parkirnih prostorih na območju pokopališč, rekreacijskih površin in izhodiščih planinskih poti. Ob prijetju dveh Romov, ki sta bila zalotena pri vlomih v dva osebna avtomobila, so se potrdila policijska, do sedaj zbrana obvestila, ki so kazala, da storilci prihajajo z romskih naselji iz območja Novega mesta, Brežic in Kočevja.

V

Mestni občini Kranj lahko kot problematično področje v zvezi s preprečevanjem kaznivih dejanj opredelimo celoten center mesta. Posebna problematika na področju preprečevanja kaznivih dejanj se pojavlja predvsem ob koncu tedna v večernih urah oziroma nočnih urah. Najbolj problematične točke so območje avtobusne postaje Kranj in Prešernovega gaja, Etažne garaže na Planini A, B, C, D, E, Planina II in III, gostinski lokal Butterflay na Savski loki v Kranju, gostinski lokal Palma na Ulici Nikola Tesla, kompleks trgovskega centra PLANET TUŠ z gostinskim lokalom Bowling Barom na Cesti Jake Platiša št. 18 v Kranju in kompleks bivšega hotela Jelen na Ljubljanski cesti v Kranju.

3.2 OBVLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU PREPREČEVANJA KRIMINALNIH DEJANJ

V skladu z zastavljenim ciljem so policisti PP Kranj dosledno izvajali naloge na področju nasilja v družini, kjer so zoper več osumljencev podali kazenske ovadbe za kaznivo dejanje grdega ravnanja, nasilništva in ogrožanja varnosti. Prav tako so na navedenem področju uspešno uporabljali ukrep prepovedi približevanja določenemu kraju ali osebi.

Preprečevanje kaznivih dejanj so policisti izvajali tudi s preventivnimi dejavnostmi, kjer so s svetovanjem gospodarskim družbam, podjetjem in posameznikom konkretno svetovali samozaščitna ravnanja s poudarkom na varovanje objektov z mehansko - tehničnim varovanjem. Policisti ugotavljajo, da je Kranj še vedno edini kraj, kjer se izvaja metadonska terapija in program za odvajanje od prepovedanih drog. Ob tem je potrebno dodati, da odvisniki oziroma registrirani pacienti na metadonskem zdravljenju za prihod v Kranj dobijo tudi denarna sredstva za prevoz, zaradi česar se je pri tej populaciji pojavila večja količina denarja in s tem tržno razmerje povpraševanje - ponudba prepovedanih drog. (Glej poročilo Lokalne akcijske skupine za preprečevanje zlorabe drog v mestni občini Kranj za leti 2007 in 2008).

Z obravnavo storilcev policisti ugotavljajo, da od skupnega števila osumljencev izstopa število povratnikov. Posebna pozornost je bila usmerjena v obravnavanje odvisnikov od prepovedanih drog, pri čemer so policisti ugotovili, da so še vedno najpogostejši storilci manjših kaznivih dejanj, s katerimi si pridobivajo sredstva za nakup prepovedanih drog. S področja preiskovanja in preprečevanja kriminalitete so bile preventivne dejavnosti usmerjene predvsem v svetovanje preko medijev, sodelovanje na predavanjih in okroglih mizah, ki jih je organizirala policija sama ali druge ustanove in organizacije. Ob tem jih je policija seznanjala s posameznimi oblikami kriminalitete in možnostmi njenega preprečevanja. Prav tako so se razdeljevale preventivne zloženke tako v šolah, kakor tudi na policijski postaji in v njenih policijskih pisarnah.

Izvedene so bile vse naloge in projekti, ki so si jih zadali na PP Kranj z letnim načrtom dela. Te naloge so se nanašale predvsem na projekte kot so: zakleni kolo, varno na poti v šolo in domov, nasilje v šoli, stopimo iz teme in drugimi projekti. V sodelovanju z MO Kranj so sodelovali tudi v projektu Varne točke, sodelovali so na okrogli mizi, ki je bila organizirana na temo prepovedanih drog na šolah. V smislu obveščanja in predstavitve policije širše javnosti z raznih področij del in ukrepanja policije, so sodelovali tudi s sredstvi javnega obveščanja (radio Kranj, GTV, Gorenjski glas, Kranjčanka ...), kamor so naslavljali razne članke. Prav tako so pripravili kontaktne oddaje na Radio Belvi in Radio Kranj.

Glede na identificiranje varnostnih tveganj na področju preprečevanja kaznivih dejanj je potrebno zagotoviti na spodaj določenih mestih preventivno in represivno opravljanje vseh policijskih nalog, s poudarkom na ugotavljanju negativnih pojavov pri odkrivanju in preprečevanju t.i. ulične kriminalitete (ropi, roparske tatvine, preprodaja droge, nasilništvo, drzne tatvine, izsiljevanja ...), in sicer na:

- območju avtobusne postaje Kranj in Prešernovega gaja, od ponedeljka do sobote med 10. in 20. uro,
- etažne garaže na Planini A, B, C, D, E, Planina II in III, od ponedeljka do vključno sobote, med 10. in 20. uro,
- v gostinskem lokalnem Butterflay na Savski loki v Kranju petek in sobota med 24. in 06. uro,
- v gostinskem lokalnem Palma na Ulici Nikola Tesla, vsak dan med 24. in 04. uro,
- kompleks trgovskega centra PLANET TUŠ z gostinskim lokalom Bowling Barom na Cesti Jake Platiša št. 18 v Kranju ob petkih in sobotah med 23. in 05. uro (odkrivanju in preprečevanju zlorab prepovedanih drog, s poudarkom na odkrivanju in preprečevanju tatvin registrskih tablic, vlomov v vozila in vlomov v poslovne objekte ter iskanje predmetov, ki izvirajo iz premoženjskih kaznivih dejanj),
- kompleks bivšega hotela Jelen na Ljubljanski cesti v Kranju ves čas (iskanje predmetov, ki izvirajo iz premoženjskih kaznivih dejanj).

Z namenom preprečevanja kaznivih dejanj se strani MOR zagotavlja ustrezen nadzor in kontrola in sicer 2 krat tedensko med 07. in 10. uro ter med 20. in 22. uro.

4 IDENTIFICIRANJE IN OBVLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU VAROVANJA DRŽAVNE MEJE

4.1 IDENTIFICIRANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU VAROVANJA DRŽAVNE MEJE

Z analizo tveganja na področju nedovoljenih migracij so policisti PP Kranj ugotovili, da je bila ogroženost državne meje na našem območju majhna. V obravnavanem obdobju so bili opravljeni poostreni nadzori na lokalni, kot tudi regionalni ravni.

Z analizo problematike tujcev, ki se nanaša na obravnavanje kršitev tujcev v notranjosti so ugotovili, da je število obravnavanih tujcev in ugotovljenih kršitev s strani tujih državljanov na območju celotne Policijske postaje Kranj upadlo na 582 (706; -18 %), pri čemer se kot kršitelji največkrat pojavijo državljani Kosova, Srbije in BiH. Upad obravnavanih

tujcev, kot kršiteljev, je opazen na vseh področjih, kar je tudi razvidno iz predpisov, ki se največkrat uporabijo zoper tujce in sicer po Zakonu o prijavi prebivališča (-27 %), Zakona o tujcih (-45 %), Zakona o varstvu javnega reda in miru (-33 %) in Zakonu o varnosti cestnega prometa (-12 %).

S strani upravne enote je PP Kranj prejela več odločb o razveljavitvi dovoljenja za prebivanje izdanih tujcem v primerjavi z letom 2007. V zvezi s tem so policisti opravljali kontrolo izvajanja določil odločb, pri čemer so o ugotovitvah z dopisom obveščali upravno enoto in ostale policijske enote v Sloveniji preko operativnih informacij.

4.2 OBVLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU VAROVANJA DRŽAVNE MEJE

Splošna varnost državne meje in tujske problematike v letu 2007 in 2008 torej nista bistveno odstopali od pričakovanj. Pri pregledu statističnih pokazateljev, ki se nanašajo na obravnavanje kršitev s področja tujcev v notranjosti, lahko ugotovimo, da so se kljub povečanju tujske populacije s prvim dovoljenjem za začasno prebivanje v RS, represivni ukrepi zoper tujce v notranjosti zmanjšali, kot smo že navedli za 18 %. Enako velja tudi za vso drugo problematiko, ki se nanaša na področje varovanja državne meje.

5 IDENTIFICIRANJE IN OBVLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI JAVNEGA PREMOŽENJA TER NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE

5.1 IDENTIFICIRANJE IN OBVLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI JAVNEGA PREMOŽENJA

Glede na oceno stanja in analizo ogroženosti na področju zagotavljanja varnosti javnega premoženja ter naravne in kulturne dediščine je potrebno upoštevati celovito analizo in oceno ogroženosti in varnostna tveganja. Tak pristop je nujen, saj se lahko ogroža varnost javnega premoženja (tudi naravne in kulturne dediščine) s kaznivimi dejanji, prometnimi nesrečami, prekrški in drugimi kaznivimi ravnanji, kakor tudi z nenaklepnimi ravnanji, s katerimi se lahko poškoduje oziroma uniči javno premoženje.

Prav zaradi tega morajo redarji Medobčinskega redarstva skrbeti za varnost javnega premoženja pri opravljanju vseh nalog za katere so pristojni in v skladu z 11. poglavjem tega Občinskega programa varnosti, kjer so določene vrste in obseg nalog MOR.

Posebno pozornost je potrebno namenjati vsem varnostno pomembnim objektom in objektom, kjer obstajajo varnostna tveganja, da lahko pride do poškodovanj, uničenj in drugih škodnih primerov (Kranjski vrtci - 14. enot, Prešernovo gledališče Kranj, Škrlovec 2, Kranj, Dnevni center za mlade in družine in Prešernov gaj).

5.2 IDENTIFICIRANJE IN OBVLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE

Enako velja tudi pri izvajanju nalog zagotavljanja varnosti objektov in zgradb naravne in kulturne dediščine. Pri tem pa velja posebnost, da morajo gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki, zavodi, državni organi in organizacije, ki hranijo arhivsko gradivo in predmete, ki predstavljajo kulturno dediščino, obvezno organizirati službo varovanja in v skladu z Uredbo o obveznem organiziranju službe varovanja (Uradni list RS, št. 43/2008), varovanje uskladiti z navedeno uredbo, ki je bila sprejeta 5. 5. 2008 in Uredbo o spremembi Uredbe o obveznem organiziranju varovanja (Uradni list RS, št. 16/2009).

Takšnih objektov na območju Mestne občine Kranj ni, to pa še ne pomeni, da temu področju ni potrebno posvečati večjo pozornost.

Glede na to, da je varovanje naravne in kulturne dediščine ena izmed nalog redarjev Medobčinskega redarstva je potrebno, da objektom naravne in kulturne dediščine redarji posvečajo še večjo skrb in da pri izvajanju te naloge sodelujejo s policijo in zasebno varnostnimi službami, ki varujejo navedene zgradbe oziroma objekte.

Iz tega vidika je potrebno v Mestni občini Kranj namenjati dodatno skrb predvsem objektom in območjem, kjer se nahaja naravna ali kulturna dediščina.

6 IDENTIFICIRANJE IN OBVLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU JAVNIH SHODOV IN PRIREDITEV

Javna zbiranja in javne prireditve v smislu varnosti ne predstavljajo kakšnih posebnih problemov na območju Mestne občine Kranj. To potrjuje tudi podatek, da je bilo kršitev povezanih z javnimi shodi in prireditvami v letu 2007 in 2008 zanemarljivo.

Redarji MOR ugotavljajo, da je občasno premalo varnostnikov ali rediteljev postavljenih s strani organizatorja ob prireditvah ali pa niso na pravih krajih. Zato se dogaja, da dobijo prijavo o onemogočanju prevoznosti ceste, o zaparkiranih vozilih in drugih kršitvah. Zato se bo moralo MOR na tovrstne ustrezno odzivati in o tem na ustrezen način obveščati Policijsko postajo Kranj.

7 IDENTIFICIRANJE IN OBVLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU OGROŽENOSTI OKOLJA

7.1 IDENTIFICIRANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU OGROŽENOSTI OKOLJA

Tudi varnostna tveganja na področju ogroženosti okolja iz vidika varnosti predstavljajo v Mestni občini Kranj določene varnostne probleme. Osnovno odlagališče odpadkov se nahaja v Tenetišah. Odlagališče nenevarnih odpadkov Tenetiše obratuje skladno z vsemi evropskimi in državnimi predpisi in ima veljavno okoljevarstveno dovoljenje. V Zarici je čistilna naprava, v katero se iztekajo fekalije mesta Kranj in okolice, a je potrebna posodobitve.

Komunala Kranj redno spremlja okolico vodnih virov. V primeru ugotovljenih nepravilnosti poteka obveščanje in prijava pristojnim inšpekcijskim službam, z namenom čimprejše sanacije, da se zavaruje kakovost vodnega vira. V zadnjem obdobju je bilo ogroženo le zajetje Ribnikar, ki napaja VS Golnik. V sodelovanju z lovsko družino Udenboršt so uspeli ogroženost (postavljeno krmilnico za divjad neposredno nad vodnim virom) v čim krajšem času odstraniti.

V razgovorih s pristojnimi v obeh občinah je bil izpostavljen tudi problem varstva okolja v smislu nepravilnega in nedovoljenega odlaganja odpadkov na nekaterih območjih občin. Zaznano pa je bilo tudi nedovoljeno izlitje nevarnih snovi v ribnik na območju, kjer deluje Ribiška družina Sotla.

Občasno prihaja tudi do kršitev odlaganja odpadkov na mestih, kjer je to z veljavnimi predpisi prepovedano in se ne vodijo kot registrirana nelegalna odlagališča odpadkov. Te se pojavljajo tedensko na območjih KS Bratov Smuk in Planina.

V Mestni občini Kranj se nahajajo naslednja registrirana nelegalna odlagališča odpadkov:

- področje Agromehanike: 8-10 manjših odlagališč,
- področje na relaciji Britof-Šenčur: 8-10 srednje velikih odlagališč,
- področje naselja Suha pri Predosljah: 1 srednje veliko odlagališče,
- področje za Puškarno: 2 manjši odlagališči,
- področje Sorškega polja-Lovska koča: 6 manjših odlagališč
- področje naselja Praše: 3 manjša odlagališča,
- področje naselja Podreča: 4 manjša odlagališča,
- Orehek ob železnici: 1 manjše odlagališče,
- ob cesti Stražišče-Pševo (pod daljnovodom): 1 večje odlagališče,
- naselje Pešnica (nad železnico): 2 manjši odlagališči,
- področje Mlaka-Grič: 3 manjša odlagališča,
- Udin boršt; deponija proti Naklem (Račji otok): 3 manjša odlagališča.

Na območju Mestne občine Kranj so prisotne tudi kršitve nedovoljene vožnje z vozili v naravnem okolju. Kot kraj kršitev se pojavljajo predvsem površine na območju Udin boršta ter tudi druge zelene površine, kjer je vožnja z vozili prepovedana. Med kršitelji so vozniki različnih motornih vozil. Navedena območja najpogosteje uporabljajo vozniki motornih koles v kros ali enduro izvedbi. Ugotovljeno je bilo, da so tudi gorski kolesarji in vozniki terenskih avtomobilov v manjši meri kršili predpise in ogrožali okolje s svojo uporabo. Vozniki takšnih vozil prekomerno obremenjujejo in uničujejo okolje, saj vozijo po površinah, ki niso namenjene cestnemu prometu (gozdovi, planinske transverzalne in druge pešpoti). V zimskem času so občasno kršitelji Uredbe o prepovedi vožnje z vozili v naravnem okolju tudi vozniki motornih sani.

7.2 OBVLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU OGROŽENOSTI OKOLJA

V okviru varstva okolja na območju mesta Kranj je cilj Občinskega programa varnosti Mestne občine Kranj izboljšati pregled nad stanjem in dogajanjem na področju varstva okolja ter povečati obseg, profesionalnost in učinkovitost nad obvladovanjem občinske okoljske problematike, ob upoštevanju predloga Občinskega programa varstva okolja za Mestno občino Kranj (2009 – 2014).

Usmeritve programa varstva okolja za Kranj so: priprava in sprejem nove in dosledno izvajanje obstoječe zakonodaje, trajnostna raba naravnih virov, vključevanje zahtev varstva okolja pri načrtovanju prostorskega razvoja, integracija oziroma upoštevanje okoljskih vsebin v sektorskih politikah, uvedba okoljskih tehnologij, spodbujanje trajnostne proizvodnje in potrošnje, ekonomska politika varstva okolja, dvig okoljske ozaveščenosti in dialog z vsemi zainteresiranimi ter sodelovanje javnosti in sanacija degradiranih območij.

Skrb za varstvo okolja je eno od bistvenih postavk v zagotavljanju kakovosti javnega prostora in območij ter kakovosti življenja in dela občanov tudi v mestu Kranj. Varstvo okolja urejajo številne evropske direktive, nacionalni predpisi, standardi, mednarodni sporazumi in občinski odloki. V Mestni občini Kranj gre pri varstvu okolja za skrb v tem smislu, da se redarska služba aktivno vključi v proces implementacije Nacionalnega programa varstva okolja ter v proces uresničevanja občinske okoljske politike, ki je vsebovana tudi v Občinskem programu varstva okolja Kranj za predlagano obdobje

Ta program je strateški dokument za celovito načrtovanje okoljskega trajnostnega razvoja mesta Kranj. Predstavlja eno izmed izhodišč za pripravo finančnih načrtov in razvojnih programov Mestne občine Kranj za področja, ki so obravnavana v dokumentu. V skladu z njim se morajo dopolniti občinski odlok in občinski operativni programi za posamezne tematske sklope (vodni viri, vodovod in kanalizacija, degradirana območja, promet, svetlobno onesnaževanje in drugi).

Vizija mesta Kranj je postati prijazno mesto občankam in občanom, obiskovalcem in turistom. Mesto bo prepoznavno po upoštevanju trajnostnega razvoja. Celovit pristop okoljskega upravljanja bo mesto doseglo z povezovanjem občinske uprave z lokalno skupnostjo, s podjetji, s fakulteto, s strokovnimi in zainteresiranimi javnostmi, nevladnimi organizacijami in posamezniki. Skupno načrtovanje razvoja mesta omogoča dovolj zgodaj identificirati probleme, zastaviti cilje, jih razvrščati po pomembnosti in izdelati programe za reševanje problemov. Kranj želi vzpostaviti proces postopnega izboljševanja stanja okolja in ohranjanja narave po načelih trajnostnega razvoja.

Za uresničitev cilja, s katerim se zagotavlja varstvo okolja v Mestni občini Kranj, morajo njihovi pristojni organi in službe v okviru svojih pristojnosti storiti predvsem naslednje:

- da se redarji v okviru izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja spoznajo z okoljsko zakonodajo, okoljsko problematiko in okoljsko politiko v Mestni občini Kranj,
- redarstvo se mora povezati z občinsko inšpekcijo in okoljsko inšpekcijo, zdravstveno inšpekcijo ter gradbeno inšpekcijo in skupaj z njimi oblikovati sistem nadzora in ukrepanja zoper kršilce predpisov s področja varstva okolja,
- redarska služba si mora priskrbeti karto z vrisanimi okoljsko problematičnimi točkami.

8 IDENTIFICIRANJE IN OBVLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU ZAŠČITE IN REŠEVANJA

8.1 IDENTIFICIRANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU ZAŠČITE IN REŠEVANJA

V oceni ogroženosti so nevarnosti, nesreče in drugi pojavi (po navodilu za obveščanje o naravnih in drugih nesrečah - Uradni list RS, številka 54/97) razvrščeni v več skupin po naslednjih kriterijih:

I. skupina: V tej skupini so zajete nevarnosti, nesreče in drugi pojavi, ki se pojavljajo relativno pogosto na območju Mestne občine Kranj. Zaradi posledic, ki nastajajo je potrebno izdelati načrte ukrepov.

To so : nesreča z nevarno snovjo-druga ekološka nevarnost ali nesreča, poplava-povodenj,, suša-prekinitev oskrbe s pitno vodo, nesreča v cestnem prometu, nesreča v železniškem prometu, požar v naravnem okolju, požar na objektih, požar na prometnih sredstvih, najdba neeksplozivnega ubojnega sredstva.

II. skupina: V tej skupini so nevarnosti, nesreče in drugi pojavi, ki se pojavljajo redkeje ali pa zelo poredko, vendar obstajajo objektivni pogoji za nastanek dogodka in posledic na ljudeh, živalih in naravnem okolju.

To so: zemeljski plaz, nesreča v gorah, nesreča v jami, visoki sneg, neurje-vihar-močan veter (nad 8 Bf), toča, udar strele, žled, pozeba, epidemija človeške nalezljive bolezni, epizootija, nesreča v zračnem prometu, eksplozija, poškodba-porušitev jezu, industrijska nesreča, radiološka nevarnost, nesreča na vodi in v vodi, rušilni potres, vojaški napad (iz zraka, kopnega)-vojna, prekinitev oskrbe z električno energijo, prekinitev oskrbe z energetskega plinom, prekinitev javne telefonske zveze.

III. skupina: Ta skupina zajema nevarnosti, nesreče in drugi pojave, ki se na območju Mestne občine Kranj zaradi objektivnih pogojev in naravnih danosti ne pojavljajo, oziroma se do sedaj niso pojavili. To so : snežni plaz, rudniška nesreča, nesreča na žičnici

8.1.1 Identificiranje varnostnih tveganj v zvezi z nevarnostmi ekoloških nesreč, poplav in drugih nesreč

Ogroženost zaradi nevarnih snovi

K nevarnim snovem sodijo:

- eksplozijsko nevarne snovi,
- lahko vnetljive snovi,
- vnetljive snovi,
- strupene snovi,
- jedke in dražljive snovi,
- radioaktivne snovi,
- plini in
- kužne snovi.

Na območju občine ni znanih odlagališč nevarnih snovi. Največji viri nevarnosti so prevozna sredstva, ki prevažajo nevarne snovi in industrijska ter trgovska skladišča podjetij, ki uporabljajo nevarne snovi v proizvodnem procesu ali pa nevarne snovi prodajajo. Za snovi, ki so v prometu velja ugotovitev, da so v našem prostoru neevidentirane, pri nesrečah z njimi se mora ugotavljati istovetnost dokumentov in snovi, skratka ugotavljamo, da so nevarnosti bistveno večje kot jih priznamo.

Nevarne snovi v proizvodnem procesu imajo v občini Kranj naslednje večje družbe, zavodi in organizacije, ki razpolagajo z nevarnimi snovmi:

- ALPETOUR POTOVALNA AGENCIJA D.D.,
- GOOD YEAR – SAVA TIRES D.O.O.,
- HIDRIA PERLES D.O.O.,
- IBI KRANJ D.D.,
- GORENJSKI TISK D.D. KRANJ,
- EXOTERM D.D. KRANJ,
- PETROL D.D. LJUBLJANA,
- HOLDING SLOVENSKE ŽELEZNICE D.O.O.,
- GOOD YEAR D.O.O.,
- SAVA TECH D.O.O. in
- ISKRA EMECO D.D.

Za vsa navedena podjetja so izdelani načrti zaščite in reševanja za primere nesreč z nevarnimi snovmi oziroma drugimi nesrečami. Zraven naštetih je še precejšnje število individualnih lastnikov, ki uporabljajo za ogrevanje prostorov večje ali manjše količine kurilnega olja ali plina. Med nevarnimi snovmi prevladujejo v občini vnetljive in lahko vnetljive snovi, to so kurilno olje, bencin, mazut. Nadalje so različne kisline: žveplena, dušikova, fosforna, klorovodikova, očetna, solna, kromžveplena. Pojavljajo se tudi natrijev lug in cianid, trikloretan in klor, amonija, acitilen, formalin. Trgovine prodajajo različne barve, lake, topila in razna olja, herbicide, insekticide in fungicide. Nevarne snovi v prometu: v prometu in na carini.

V načrtih za zaščito in reševanje medobčinsko redarstvo za primere poplav še nima konkretno določenih nalog, bo pa vključeno v posodobitvah načrtov, kjer bo imelo predvsem naloge na področju organizacije obvozov in preusmerjanju prometa na prevozne ceste.

Poplavna ogroženost-povodenj

Mestna Občina Kranj poplavno ni ogrožena. Glavno poplavno področje je ob reki Kokri in pritoku Rupovščice na območju KS Primskovo (priložena karta), manjše pa ob reki Savi do kanjona Zarice. Dolgotrajna deževja oziroma utrgan oblak – stoletne vode bi lahko poplavile področje Savske loke, kjer se nahajajo industrijski obrati. V tem primeru bi nastala večja materialna škoda. Manjše poplavno območje – močvirje je tudi na področju KS Bitnje in KS Žabnica.

Območje Mestne občine Kranj spada s hidrološkega vidika v porečje reke Save. Vsi ti so v določenih pogojih potencialni vzrok ogrožanja ljudi, živali, premoženja, kulturne dediščine ter naravnega okolja. Področje ob Save je pretežno na prodni podlagi. Ta vpliva na relativno hitro vsrkavanje vode.

Glavni vzroki nastanka poplav so:

- dolgotrajno deževje,
- topljenje snega,
- utrgan oblak – katastrofalne poplave,
- poletne in jesenske nevihte in
- kombinacija naštetih vzrokov.

Značilnost teh pojavov je, da se z večjo ali manjšo intenziteto redno pojavljajo. Zato je tudi verjetnost, da se bo predvsem zaradi človekovih napak pri urejanju okolja in vzdrževanju infrastrukture, zgodila nesreča stalno prisotna.

Na območju Mestne občine Kranj so poplave možne predvsem spomladi in jeseni ob dolgotrajnem deževju. Možnosti poplav glede na vir ogrožanja in možnih vzrokov nastanka nesreče :

- hudourniške vode se pojavljajo ob močnih nalivih, ko se velike količine meteorne vode zlijejo po strmih neporaslih pobočjih hribov v doline. Pri tem prenašajo velike količine erozijskega materiala, ki ga odlagajo v nižjih legah. Kritične razmere nastopijo, ko na obravnavano območje pade več kot 50 mm dežja v času do dveh ur;

Posledice visokih in deročih voda in poplav so lahko :

- lokalni izpad infrastrukturnih napeljav (kanalizacije, vodovoda, elektrike, telefonije);
- odnašanje plodne prsti z njiv oziroma odlaganje erozijske jalovine na obdelane površine;
- precejšnja škoda na cestah - predvsem slabše vzdrževanih (neočiščeni jarki, neutrjene bankine), kjer se pojavljajo nanosi raznega materiala in izpodjedanje cestišča;
- posamezni primeri vdiranja vode in blata v kleti in pritlične prostore stanovanjskih in poslovnih stavb, zaradi neurejenega odvodnjavanja, neurejenih hudourniških strug, v "urejenih" urbaniziranih naseljih (mestnih in primestnih) pa predvsem zaradi neočiščenih jaškov in zamašenih požiralnikov;

V načrtih za zaščito in reševanje medobčinsko redarstvo za primere poplav še nima konkretno določenih nalog, bo pa vključeno v posodobitvah načrtov, kjer bo imelo predvsem naloge na področju organizacije obvozov in preusmerjanju prometa na prevozne ceste.

Suša – prekinitev preskrbe z vodo

Suša je na obravnavanem območju v zadnjem času zaradi spremenjenih klimatskih pogojev vsakoletni pojav. Pogosta daljša obdobja brez padavin, posebno v vročih poletnih mesecih povzročaj, da se zemlja izsuši. Območje občine sodi, po meteoroloških in pedoloških dejavnikih, v tisti del prostora, kjer je suša redka. Možnost suše še dodatno povečajo razni posegi v prostor.

Poglavitni vzroki nastanka suše so:

- daljša obdobja brez padavin,
- visoke dnevne temperature,
- posegi v prostor (vpliv človeka),
- posebnost pedološke sestave tal in
- kombinacija naštetega.

Suša je skoraj vsakoletni pojav v poletnih mesecih z možnostjo zamika na pomlad in jesen. Intenziteta suše je odvisna tudi od količine padavin v zimskem času, saj kronična pomanjkanja padavin pozimi, poletne visoke temperature hitreje spremenijo v nesrečo. Verjetnost pojavljanja je zelo velika.

Ogroženost zaradi suše se odraža na naravo posredno pa tudi na ljudi in domače živali.

Daljša sušna obdobja imajo hiter učinek na naravo, ki se začne sušiti (suša ogroža kulturne rastline, zelenjavo in druge posevke, in jih lahko kjer ni možno namakanje popolnoma izsuši).

V kasnejši fazi se ta vpliv izraža v pomanjkanjih pitne vode. Kritična področja zaradi učinka suše na uporabo pitne vode so območja, ki niso vključena v sistem vodovodnega omrežja Komunale Kranj. Naravno okolje postane v suši izredno občutljivo za požare.

Skladno z občinskim odlokom o javnem redu in miru pa bo tudi v prihodnje redarstvo preventivno in tudi represivno ukrepalo zoper kršitelje, ki ne upoštevajo določil glede kurjenju na prostem, saj v sušnem obdobju nevarnost požarov povečano.

Nesreče v cestnem prometu

Obravnava območje je izrazito tranzitno. To je pogojeno z železniškim in avtocestnim križem na območju občine, ki pogojuje tranzit potnikov in blaga v smeri sever – jug. Zelo gost promet se odvija po cestni povezavi Jesenice-Kranj- Ljubljana (magistralka-avtocesta). Velika gostota prometa, neustrezna magistralna cesta, prisotnost vseh vrst blaga in drugi dejavniki pogojujejo možnost nastanka prometnih nesreč z zelo hudimi ali celo katastrofalnimi posledicami.

Kritična je preobremenitev cest v regiji, zaradi česar prihaja do hudih prometnih nesreč. Zelo zaskrbljujoča pa je da nekatere ceste potekajo preko vodozbirnega območja. Prometna nesreča z razlitjem nevarne snovi, kjer je hitra sanacija skoraj nemogoča, bi ob onesnaženju podtalnih zalog vode imela hude in dolgotrajne posledice.

Zelo zaskrbljujoče je da nekatere ceste potekajo preko vodozbirnega območja. Prometna nesreča z razlitjem nevarne snovi, kjer je hitra sanacija skoraj nemogoča, bi ob onesnaženju podtalnih zalog vode imela hude in dolgotrajne posledice.

V načrtih za zaščito in reševanje medobčinsko redarstvo za primere poplav še nima konkretno določenih nalog, bo pa vključeno v posodobitvah načrtov, kjer bo imelo predvsem naloge na področju organizacije obvozov in preusmerjanju prometa na prevozne ceste.

Požari v naravi in naseljih

Pogosta sušna obdobja, malomarnost kmetov in vrtničarjev ob čiščenju polj in vrtov (ko odpadke nepazljivo zakurijo) ter izletnikov v naravi pa tudi drugi vzroki (iskre z vlakov po žel. progi, odvrženi ogorki iz cestnih vozil in drugo) ob vetrovnosti pogojujejo veliko požarno ogroženost naravnega okolja in gozdov na območju Mestne občine Kranj. Srečujejo, pa se tudi z primeri podtaknjenih požarov, ki se občasno pojavljajo na različnih območjih občine. Do požara lahko pride tudi v sosednjih občinah in se razširi na območje Mestne občine Kranj.

V okolju nastaja nekaj skupin nevarnosti za nastanek požara:

- vnetljive snovi v industriji in kmetijstvu,
- neupoštevanje požarno varstvenih predpisov,
- nepravilno ravnanje z gorljivimi in lahko vnetljivimi snovmi,
- naravni pojavi,
- požari v naravnem okolju (zažigi trave, na neurejenih smetiščih, požari gozdov).

Ogroženost naselij v občini Kranj je odvisna od strukture naselij. Požare v naravi je možno predvidevati glede na letni čas. Tako prihaja do požarov v naravi predvsem spomladi ter poleti, v času dolgega sušnega obdobja. Požari na stanovanjskih in gospodarskih objektih so največ v jesenskem in zimskem času zaradi kurilne sezone.

V povezavi z omenjenimi vzroki nastanka požarov je potrebno izpostaviti naslednje pomanjkljivosti na področju požarne zaščite gozdov:

- popolno nezanimanje lastnikov gozdov za požarno zaščito gozdov in prepuščanje le-te izključno gasilcem;
- odsotnost strokovnega nadzora nad izvajanjem požarno - preventivnih ukrepov v gozdovih;
- ne vzdrževane požarne poseke in gozdne ceste, namenjene za gasilske intervencije.

Najbolj so ogroženi sestoji mešanega gozda na področju Jošta, Šmarjetne gore, KS Besnica, Udin boršt, KS Kokrica, KS Trstenik, področje pod Storžičem.

Obstaja zelo velika verjetnost za požar v naravnem okolju, posebno v sušnih obdobjih, ko se navkljub prepovedi kurjenja v naravnem okolju in kontroli izvajanja te prepovedi stalno pojavljajo požari. Veliko požarov se pojavi v jeseni in zgodaj spomladi, kot neodgovorno ravnanje posameznih občanov pri čiščenju njiv in kurjenju odpadkov. Ko narava ozeleni je nevarnost se nevarnost zmanjša in je verjetnost pojavljanja požarov v naravnem okolju zanemarljiva.

Stara mestna jedra so močno požarno ogrožena predvsem zaradi starosti, načina gradnje (gorljivi materiali), strnjenosti zgradb in otežene dostopnosti za gasilsko in reševalno tehniko. Obstaja nevarnost, da se manjši požar (nastal v kuhinji, v neočiščenem dimniku ali zaradi kratkega stika na dotrajanih električnih instalacijah) naglo razširi na večji kompleks zgradb in jih v kratkem času popolnoma uniči.

Najbolj problematična so individualna kurišča v starih objektih starega mestnega jedra Kranja in v strnjenih starih vaških jedrih. Možnost nastanka eksplozije ob požaru, posebno na stanovanjskih objektih, ker je v gospodinjstvih veliko število 10-kg plinskih jeklenk tekočega naftnega plina (butan-propan). Vir nevarnosti predstavljajo tudi požari v industrijskih objektih, skladiščih, odlagališču komunalnih odpadkov in podobnih objektih.

Kot posledice požara se lahko pojavijo motnje v cestnem in železniškem prometu ter prekinitve električne oskrbe in telefonskih povezav.

V načrtih zaščite in reševanja redarstvo ni vključeno. Predvideva pa se da bo vključeno predvsem za opazovanje in alarmiranje v primerih zaznave požara, skladno z občinskim odlokom o javnem redu in miru pa že ukrepa. Tudi v prihodnje bo redarstvo preventivno in tudi represivno ukrepalo zoper kršitelje, ki ne upoštevajo določil glede kurjenju na prostem.

Neeksplodirana ubojna sredstva

Na območju Mestne občine Kranj so ostala neeksplodirana ubojna sredstva (NUS) pojavljajo na kopnem, v vodotokih, jezerih in bajerjih. Na kopnem so najdbe NUS redkejše in ne predstavljajo večjega problema - na obravnavanem območju pač ni bilo večjih oboroženih spopadov niti med prvo niti med drugo svetovno vojno. Občasno se najdejo,

predvsem pri obnovi starih hiš, skrite manjše količine (do nekaj deset kosov) starih nabojev za puške in pištole, redkeje tudi kakšna ročna bomba. Dodatna možna nahajališča NUS-a: področja Udin boršta, Jošta, Planice, KS Besnice in vasi pod Storžičem (2. svetovna vojna).

Redarstvo bo zavarovalo kraj najdenih sredstev do prihoda strokovnjakov za ta sredstva.

8.1.2 Identificiranje varnostnih tveganj v zvezi z nevarnostmi zemeljskih plazov, nesreč v gorah in drugih podobnih nesreč

Zemeljski plazovi

Območje Mestne občine Kranj ni izrazito plazovito.

Neposredno grožnjo stanovanjsko - gospodarskim objektom predstavlja le :

- področje KS Besnica – vas Nemilje,
- področje KS Jošt;
- vasi pod Storžičem – KS Trstenik,
- KS Drulovka – Breg v povezavi s kanjonom Zarica,
- področje KS Golnik in KS Gorenja Sava.
kanjon reke Kokre

Zemeljski plazovi nastajajo zaradi:

- večjih količin padavin v krajšem času,
- vpliva drsne ploskve- matična kamninska osnova (glina, ilovica, lapor),
- premiki zemeljskih plasti,
- človeški faktor (nestrokovni posegi v prostor) in
- erozija brežin.

Zraven naravnega faktorja (padavine in pedološka sestava tal) je prisoten človeški faktor zaradi posegov v prostor. Preko 90% plazov je povezano s človeškimi posegi, terase, ceste in poti, posekan gozd, oblikovanje dvorišč, neustrezno speljani odtoki meteornih voda in drugo. Tovrstne nesreče vnaprej ni možno predvidevati.

Ob aktiviranju plazov bi bilo ogroženo predvsem premoženje (stanovanjske hiše, gospodarska poslopja, ceste, njive ...). V primeru nenadnega večjega plazu - večjega odkruška stene, obstaja tudi neposredna ogroženost prebivalcev neposredno izpostavljenih stanovanjskih hiš.

Glede na lokalni obseg nesreče in možnosti hitre sanacije je ogroženost prebivalcev, živali, premoženja in kulturne dediščine kratkotrajna in majhna. Do nastanka verižne nesreče zaradi zemeljskega plazu bi prišlo v kolikor bi plaz poškodoval infrastrukturne instalacije: cesto, železniško progo, vodovod, fekalno kanalizacijo, ptt, elektrika, plinovod.

Predvsem lahko pride do onesnaženja vodnih virov v kolikor pride do poškodb kanalizacijskih korektorjev na vodovarstvenih območjih.

V načrtih za zaščito in reševanje medobčinsko redarstvo za primere poplav še nima konkretno določenih nalog, bo pa vključeno v posodobitvah načrtov, kjer bo imelo predvsem naloge na področju organizacije obvozov in preusmerjanju prometa na prevozne ceste.

Neurje in vihar

Vetrovnost je na obravnavanem območju izrazita, le kot posledica intenzivne izmenjave zračnih mas nad področjem Karavank. Najpogostejši pa tudi najmočnejši vetrovi pihajo iz severozahodne smeri pod področjem Karavank. Zelo pogost pojav poletnih in jesenskih neviht, ki nastajajo ob naglih vremenskih preobratih in intenzivnem mešanju toplih in hladnih zračnih mas, redno spremljajo strele in močni sunkoviti vetrovi različnih smeri, ki zapihajo tudi z viharo močjo.

Viri nevarnosti so predvsem padajoča drevesa in veje ter ostali predmeti in nanosi.

Posledice viharja so različne, zaradi njih pa prihaja do:

- poškodovanja stanovanjskih in gospodarskih objektov,
- motenj v cestnem prometu,
- motenj v oskrbi z električno energijo in
- škode na kmetijskih površinah.

Zaradi sile viharnega vetra so ogroženi predvsem manj stabilni objekti. Padajoči predmeti pa lahko povzročijo tudi poškodbe ljudi, živali in premoženje, ter zmanjšajo prometna varnost.

V načrtih za zaščito in reševanje medobčinsko redarstvo za primere poplav še nima konkretno določenih nalog, bo pa vključeno v posodobitvah načrtov, kjer bo imelo predvsem naloge na področju organizacije obvozov in preusmerjanju prometa na prevozne ceste.

Ogroženost ob potresu

Na osnovi karte Potresna nevarnost v Sloveniji sodi področje občine Kranj med V. in VI. stopnjo potresnih učinkov, kar pomeni srednjo ogroženost, kar bi ob morebitnem močnem potresu imelo za posledico le manjšo ogroženosti prostora. Obseg posledic bi bil bistveno drugačen v kolikor bi se pojavili močnejši in ponavljajoči se sunki.

Seizmogena področja so na ozemlju Slovenije omejena z mejnimi linijskimi sistemi in delijo Slovenijo na šest avtohtonih prostorov. Gorenjsko-Ljubljansko seizmogeno področje leži vzhodno od preloma. Označuje se ga s črko C1 kar prikazuje slika 1. Področja D, E in F so imela sprostivno potresno energijo med letoma 1810 in 1980, ki se poda z relativnim številom ali indeksom, le 1,04. Gorenjsko-Ljubljansko je torej po sprostitvah sezmične energije na zadnjem mestu. Na severovzhodu (D, E in F) so globine žarišč potresov v povprečju 9,5 km. Šibki potresi $M < 3,0$ nastajajo predvsem na globini od 0 do 10 km, kar priča o dejavnosti plitvih seizmogenih prelomov (9).

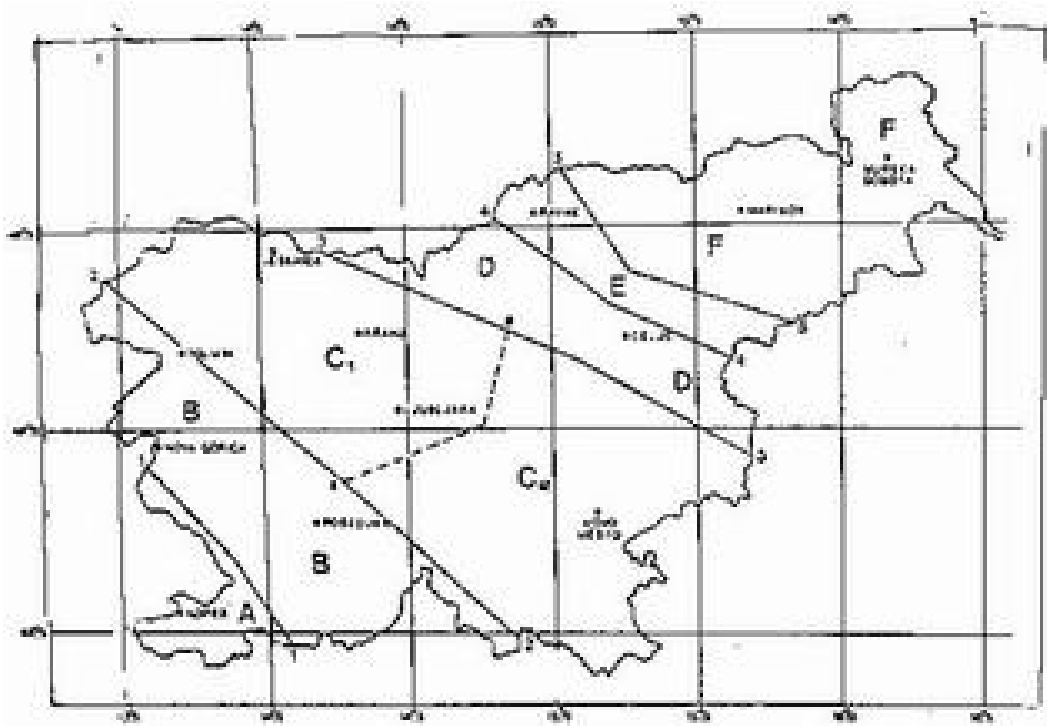
Na Gorenjsko-Ljubljansko seizmogeničnem področju je majhna naravna ogroženost potresov. To pa seveda ne pomeni, da potresnih pojavov v teh seizmetičnih otokih ni. Potrese je tudi v njih močno čutiti, toda le iz žarišč, ki izvirajo od drugod, predvsem iz bolj aktivnih območij znotraj in zunaj Slovenije. Pri zelo močnih oddaljenih pojavih je tudi na teh območjih možno pričakovati poškodbe objektov, taki pojavi pa so k sreči dokaj redki.

Iz priložene Seizmološke karte Slovenije je razvidno, da Kranj spada v območje, kjer intenzivnost potresa naj ne bi presegala 7° MSK (Mercallyjeva potresna lestvica) oziroma projektni pospešek tal ne preseže 0,100 g, kar pomeni, da obstaja zelo majhna možnost nastanka rušilnega potresa, ki nastane pri intenziteti 9° MSK.

Od jugovzhoda proti severovzhodu si sledijo naslednja seizmogena območja

- Območje Čičarije (A),
- goriško-javorniško območje (B),
- gorenjsko-ljubljansko območje (C1),
- dolensko-notranjsko belokranjskoobmočje (C2),
- seizmogeno območje Karavanke-Kozjansko (D),
- koroško-haloško območje (E),
- štajersko-goriško območje (F).

Slika 1 : Seizmična področja v Sloveniji



Posledice potresa manjše jakosti na območju Mestne občine Kranj bi bile :

- manjše število poškodovanih ljudi in živali,
- manjše poškodbe na stanovanjskih in gospodarskih in objektih kulturne dediščine,
- manjše poškodbe na infrastrukturnih objektih (mostovi, propusti, elektro, kanalizacijski, vodovodni in telekomunikacijski objekti in omrežja),
- motnje v cestnem in železniškem prometu in zaradi tega otežkočeno reševanje,
- motnje v oskrbi prebivalstva.

Posledice potresa manjše jakosti bi sicer ogrožale vse prebivalce, živali premoženje in kulturno dediščine na območju Mestne občine Kranj vendar bi ogroženost bila le minimalna in posredna.

V primeru rušilnega potresa, bi bile posledice in s tem ogroženost največja v starem mestnem jedru, strem delu Huj in Zlatega Polja (priložena karta) in starih vaških jedrih, kjer

so zgradbe stare pretežno tudi več kot sto let, pozidava je močno strnjena, stavbe pa v glavnem niso potresno varno grajene (grajene pred letom 1963).

Redarstvo v obstoječih načrtih zaščite in reševanja za primer potresov nima posebnih nalog, Z načrtovalci pa je že dogovorjeno, da nas v bodoče aktivno vključijo, predvsem začasno na področju varovanja premoženja na prizadetih območjih, kjer po izkušnjah naraste število premoženjskih deliktov.

8.1.3 Identificiranje varnostnih tveganj v zvezi z nevarnostmi snežni plaz, rudniške nesreč in podobne nesreče

Ta skupina zajema nevarnosti, nesreče in drugi pojave, ki se na območju Mestne občine Kranj zaradi objektivnih pogojev in naravnih danosti ne pojavljajo, oziroma se do sedaj niso pojavili.

8. 2 OBVLADOVANJE VARNOSTNIH TVEGANJ NA PODROČJU ZAŠČITE IN REŠEVANJA

Glavna cilja sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami sta zmanjšanje števila nesreč in preprečitev oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic. Tako so glavne skupine naloge:

- preprečevanje nesreč,
- pripravljenost na nesreče,
- zaščita pred nevarnostmi,
- reševanje in pomoč ob nesrečah in
- sanacija posledic nesreč.

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami temelji na:

- ureditvi prostora in naselij za zaščito in reševanje,
- evakuaciji,
- nastanitvi in oskrbi brezdomcev in drugih ogroženih,
- radiološki, kemijski in biološki zaščiti,
- izgradnji zaklonišč in drugih zaščitnih objektov ter njihovi uporabi,
- zaščiti kulturne dediščine in
- zaščiti pred neeksplodiranimi ubojnimi sredstvi.

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se venomer razvija. Postavljeni so že temeljni cilji varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v prihodnje. Ti so:

- zmanjšati število nesreč in njihovih posledic s preventivnim pristopom,
- izboljšati možnosti napovedovanja, odkrivanja in spremljanja nevarnosti naravnih in drugih nesreč,
- izboljšati splošno pripravljenost na naravne, tehnične in tehnološke nesreče ob spoštovanju načel trajnega razvoja,
- skrajšati odzivni čas reševalnih služb ob naravnih in drugih nesrečah,
- izboljšati specifično pripravljenost za zaščito in reševanje ob vojaških napadih, pojavih terorizma in drugih varnostnih tveganjih,
- izboljšati varstvo posebno občutljivih območij, ekosistemov in varovane kulturne dediščine ter sodelovati pri ohranjanju in varovanju svetovnega ekosistema,

- urediti formalne podlage medsebojnega sodelovanja na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami z vsemi sosednjimi državami in državami v regiji, okrepiti vlogo in dejavnosti Slovenije v mednarodnih človekoljubnih in drugih organizacijah, z vključevanjem njenih sil v mednarodne človekoljubne in reševalne akcije in
- pripraviti novo zasnovo sanacije posledic naravnih nesreč, ki bo temeljila na večji odgovornosti fizičnih in pravnih oseb za varnost ljudi in premoženja ter na varovanju pred nesrečami.

V občini je organiziran Štab CZ in enote CZ v skladu z veljavno zakonodajo. Štab CZ naravne nesreče predvideva, analizira in pripravlja načrte v primeru le teh. Zato ima izdelano Oceno ogroženosti in na podlagi le te načrte zaščite in reševanja, ki so usklajeni z regijskimi in državnim načrtom.

Ti načrti so:

1. Načrt zaščite in reševanja ob potresu (sprejet 06.11.2005),
2. Načrt zaščite in reševanja ob tehničnih nesrečah-v prometu, jedrski nesreči ali ob porušitvah objektov (sprejet 02.12.2005),
3. Načrt zaščite in reševanja ob poplavih (sprejet 06.11.2005) in
4. Načrt zaščite in reševanja ob velikem požaru in požaru v naravnem okolju (sprejet 06.12.2005).

Na območju občine se velika pozornost namenja osveščenosti občanov o vplivih in nevarnostih ob povečani požarni ogroženosti – nevarnost ob sežiganju trav ter nevarnosti ob povečanem deževju, kjer se tudi dogaja, da lastniki gozdov v hudourniške potoke odlagajo ostanke vej, ki povzročajo ovire za vodo, posledično pa poškodbe obrežij, cest, zamašitev mostov ipd.

9 SKLEPNE MISLI IN OPREDELITEV VARNOSTNIH POTREB MESTNE OBČINE KRANJ

Glede na identificiranje varnostnih potreb, izhajajoč iz ocene varnostnih razmer, je potreba po obvladovanju varnostnih tveganj zelo velika. Razreševanje varnostnih tveganj na področju kriminalitete, javnega reda in miru, varnosti v cestnem prometu, varstva okolja in drugih obravnavanih področjih terja vrsto oblik skupnega dela policije, MOR in drugih dejavnikov v Mestni občini Kranj, ki lahko dajo na področju varnosti svoj prispevek. V tej zvezi je potrebno tesno sodelovanje MOR s predstavniki policije, zasebno varnostnih služb, inšpekcijskih služb ter Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

V okviru identificiranja in obvladovanja varnostnih tveganj ter poglavja o vrstah in obsegu nalog medobčinskega redarstva **so nakazani tudi načini obvladovanja varnostnih tveganj** s strani Medobčinskega redarstva, **hkrati pa so opredeljene tudi varnostne potrebe Mestne občine Kranj**, izhajajoče iz ocene varnostnih razmer oziroma iz analize in ocene ogroženosti ter varnostnih tveganj.

Glede na analizo varnostnih tveganj in identificiranje ter obvladovanje varnostnih tveganj na celotnem območju, ki ga pokriva MOR bi morale biti sistemiziranih 20 delovnih mest redarjev, najmanj pa 16, da bi lahko MOR učinkovito in kakovostno izvajalo svoje naloge, ki jih ima na podlagi Zakona o občinskem redarstvu in OPV Kranj in OPV ostalih občin.

4. AKT O SISTEMIZACIJI IN ORGANIZACIJI REDARSTVA MESTNE OBČINE KRANJ

PRILOGA

Na podlagi 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB in 21/06 – Odl. US), 18. ter 75. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) in v skladu z določili Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/06 – UPB2, 62/06 – Skl. US, 131/06 – Odl. US) je Svet Mestne občine Kranj na 7. seji dne 23. 5. 2007 sprejel

O D L O K

o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Kranj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa notranja organizacija in delovna področja občinske uprave Mestne občine Kranj (v nadaljevanju: občinska uprava) in njeno delovanje.

2. člen

Občinska uprava v okviru pravic in dolžnosti Mestne občine Kranj (v nadaljevanju: občine) opravlja upravne, strokovne, pospeševalne, razvojne naloge, naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb in druge naloge na področjih, določenih s tem odlokom. Svoje naloge opravlja občinska uprava v skladu z zakoni, Statutom Mestne občine Kranj ter tem odlokom.

3. člen

Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava sodeluje s krajevnimi skupnostmi, občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, gospodarskimi družbami ter drugimi organizacijami z izmenjavo mnenj in izkušenj ter podatkov in obvestil ter preko skupnih delovnih teles.

4. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

- upravne naloge: upravne naloge so vse naloge, ki jih v skladu z zakonom za občino izvaja občinska uprava kot izvirne ali s strani države prenesene naloge;
- notranja organizacijska enota: je organizacijska enota znotraj občinske uprave, ki se ustanovi z odlokom o notranji organizaciji in delovnem področju občinske uprave;
- akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest je akt, ki ga sprejme župan.

5. člen

Javnost dela občinske uprave se skladno s statutom občine zagotavlja z uradnimi sporočili ter dajanjem informacij sredstvom javnega obveščanja, novinarskimi konferencami, z organizacijo in sodelovanjem na okroglih mizah in drugih oblikah sodelovanja s predstavniki sredstev javnega obveščanja oziroma na drug način, ki omogoča javnosti, da se seznanijo z delom občinske uprave.

Uradna sporočila za javnost, informacije, pojasnila in druge podatke v smislu prejšnjega odstavka dajejo skladno s statutom občine predstavnikom sredstev javnega obveščanja župan, podžupan in direktor občinske uprave, po pooblastilu župana pa lahko tudi vodja notranje organizacijske enote občinske uprave ali drug javni uslužbenec občinske uprave.

II. ORGANIZACIJA IN DELOVNA PODROČJA OBČINSKE UPRAVE

6. člen

Organizacija občinske uprave zagotavlja:

- zakonito, strokovno in racionalno izvrševanje nalog občinske uprave;
- zakonito, strokovno in pravočasno uresničevanje pravic, interesov in obveznosti udeležencev v postopkih ter drugih strank;
- smotrno organizacijo in vodenje dela v upravi;
- koordinirano izvajanje nalog in izvajanje projektnih nalog;
- notranji nadzor nad opravljanjem nalog;
- sodelovanje z drugimi organi, organizacijami in institucijami.

7. člen

Naloge občinske uprave se opravljajo v naslednjih notranjih organizacijskih enotah:

- kabinet župana;
- oddelek za finance;
- oddelek za splošne zadeve;
- oddelek za družbene zadeve;
- oddelek za okolje in prostor;
- oddelek za tehnične zadeve;
- oddelek za razvoj in investicije;
- mestni inšpektorat;
- služba za zaščito in reševanje;
- služba notranje revizije.

Notranja organizacijska enota mestnega inšpektorata, kot služba v sestavi, je mestno redarstvo.

Notranje organizacijske enote opravljajo glede na področje, ki ga pokrivajo, tudi naloge iz državne pristojnosti, ki jih država prenese na občino.

8. člen

Kabinet župana

Kabinet župana opravlja naslednje naloge:

- opravlja organizacijsko-tehnična in administrativna opravila za potrebe sveta občine in njegovih delovnih teles, nadzornega odbora in občinske volilne komisije;
- opravlja svetovalne, strokovne, organizacijske in administrativno-tehnične zadeve za potrebe župana in direktorja občinske uprave;
- nudi strokovno pomoč krajevnim skupnostim pri njihovem delovanju;
- zagotavlja celostno podobo občine ter načrtuje, koordinira in izvaja promocijske dejavnosti;
- načrtuje in koordinira medobčinsko, medmestno, medregijsko in mednarodno sodelovanje;
- pripravlja strokovne podlage in razpisne dokumentacije za javna naročila s področja oddelka;
- pripravlja in izvaja proračun s področja oddelka;
- načrtuje, organizira in izvaja protokol ter prireditve, ki so mestnega pomena;
- načrtuje in organizira informiranje javnosti;

- ureja spletno stran Mestne občine Kranj;
 - opravlja druge strokovne naloge s svojega delovnega področja.
- V Kabinetu župana se lahko določijo tudi delovna mesta za določen čas, ki so vezana na mandat župana.

9. člen

Oddelek za finance

Oddelek za finance opravlja naslednje naloge:

- opravlja strokovne naloge pri pripravi in izvrševanju proračuna, rebalansa proračuna, zaključnega računa proračuna in poročila o realizaciji proračuna;
- koordinira in opravlja nadzor nad uporabo proračuna pri neposrednih in posrednih uporabnikih ter obvešča župana in direktorja o morebitnih nepravilnostih ter predlaga ustrezne ukrepe;
- skrbi za izvrševanje proračuna v skladu s predpisi;
- pripravlja strokovne podlage in razpisne dokumentacije za javna naročila s področja oddelka;
- pripravlja in vodi premoženjsko bilanco občine;
- vodi gospodarjenje z občinskim finančnim premoženjem;
- vodi knjigovodstvo proračuna ter pripravlja analize in finančna poročila;
- opravlja knjigovodsko-računovodska dela za krajevne skupnosti in ustanovljene občinske sklade;
- skrbi za obračun plač in ostalih osebnih prejemkov;
- zagotavlja strokovno pomoč organom občine pri sprejemanju in izvrševanju občinskih splošnih in posamičnih aktov s področja javnih financ;
- opravlja druge upravne in strokovne naloge s svojega delovnega področja.

10. člen

Oddelek za splošne zadeve

Oddelek za splošne zadeve opravlja naslednje naloge:

- načrtuje, spremlja, analizira in izvaja naloge organizacijsko-kadrovske funkcije za občinsko upravo;
- izvaja s proračunom sprejeti načrt delovnih mest;
- načrtuje in izvaja naloge s področja kmetijstva;
- načrtuje in izvaja naloge pri zaposlovanju;
- svetuje na področju javnih naročil in vodi postopke javnih naročil;
- pripravlja strokovne podlage in razpisne dokumentacije za javna naročila s področja oddelka;
- zastopa občino pred sodišči in drugimi organi;
- vodi upravni postopek na prvi in drugi stopnji;
- izvaja upravne naloge na področju gostinstva in trgovine;
- sestavlja predloge pogodb, ocenjuje in pregleduje osnutke predlaganih pogodb;
- vodi evidenco vseh sklenjenih pogodb s strani Mestne občine Kranj;
- opravlja strokovna opravila v zvezi s premoženjskopравnimi zadevami, ki ne spadajo v področje investicij;
- opravlja upravna in strokovna opravila v zvezi s postopki denacionalizacije;
- vodi evidenco zemljišč v lasti Mestne občine Kranj;
- pripravlja in izvaja proračun s področja oddelka;
- vodi register stanovanj in poslovnih prostorov;
- upravlja in gospodari s stanovanji in poslovnimi prostori v lasti občine;
- pomaga pri pripravi in pravno presoja gradiva, ki jih občinska uprava pripravlja za svet in

druge organe občine;

- pripravlja odloke o prepovedi parcelacije ali prepovedi prometa z zemljišči v območjih predvidenih prostorskih aktov;
- opravlja nadzor nad zakonitostjo delovanja izvajalcev javnih služb s področja oddelka;
- izdaja dovoljenja za začasno prekoračitev hrupa na prireditvah;
- opravlja druge upravne in strokovne naloge s svojega delovnega področja.

11. člen

Oddelek za družbene zadeve

Oddelek za družbene zadeve opravlja naslednje naloge:

- opravlja upravne in strokovne naloge na področju predšolske vzgoje, izobraževanja, kulture, športa, socialnega varstva in zdravstva;
- načrtuje in izvaja družinsko politiko;
- načrtuje in izvaja mladinsko politiko;
- vodi postopke podeljevanja koncesij s svojega področja do izbire koncesionarjev;
- načrtuje, vodi in izvaja nadzor nad zakonitostjo in izvajanjem nalog in poslovanja družbenih javnih služb;
- pripravlja strokovne podlage in razpisne dokumentacije za javna naročila s področja oddelka;
- vodi upravni postopek na prvi in drugi stopnji;
- pripravlja in izvaja proračun s področja oddelka;
- proučuje in pripravlja standarde in normative za opravljanje storitev oziroma dejavnosti na posameznih področjih;
- vodi postopke ustanavljanja in organiziranja javnih zavodov;
- nudi strokovno pomoč javnim zavodom pri njihovem delu;
- opravlja druge upravne in strokovne naloge s svojega delovnega področja.

12. člen

Oddelek za okolje in prostor

Oddelek za okolje in prostor opravlja naslednje naloge:

- vodi postopke ter opravlja naloge v zvezi s postopki za pripravo in sprejemom prostorskih aktov;
- pripravlja strokovne podlage s področja prostorskega načrtovanja;
- pripravlja lokacijske informacije in potrdila o namenski rabi zemljišč;
- izdaja potrdila o predkupni pravici;
- vodi postopke za izvedbo upravnih komasacij in izdaja dovoljenja za pogodbene komasacije;
- pripravlja odloke o programih opremljanja zemljišč za gradnjo;
- pripravlja izračune komunalnega prispevka;
- vodi zbirke prostorskih podatkov s področja dela oddelka;
- opravlja strokovne naloge v zvezi z odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč;
- sodeluje v postopku izdaje gradbenih dovoljenj, razen za ceste;
- sodeluje v postopku določitve gradbenih parcel;
- vodi postopke celovite presoje vplivov na okolje pri pripravi prostorskih aktov in presoje vplivov na okolje za izdajo okoljevarstvenih soglasij za objekte z vplivi na okolje;
- pripravlja poročila o stanju okolja;
- opravlja naloge s področja upravljanja z vodami;
- sodeluje v postopkih parcelacije ter izdaja potrdila o parcelaciji;
- vodi postopke o imenovanju naselij in ulic;
- vodi postopke za pripravo aktov o zavarovanju kulturne dediščine lokalnega pomena;

- vodi postopke za pripravo aktov o zavarovanju naravnih vrednot lokalnega pomena
- pripravlja in izvaja proračun s področja dela oddelka;
- pripravlja strokovne podlage in razpisne dokumentacije za javna naročila s področja oddelka;
- opravlja upravne in strokovne naloge s področja komunalnih taks;
- opravlja druge upravne in strokovne naloge s svojega delovnega področja.

13. člen

Oddelek za tehnične zadeve

Oddelek za tehnične zadeve opravlja naslednje naloge:

- načrtuje, organizira in vodi gospodarjenje z zgradbo občine, voznim parkom in drugimi materialno tehničnimi sredstvi;
- pripravlja strokovne podlage in razpisne dokumentacije za javna naročila s področja oddelka;
- pripravlja in izvaja proračun s področja oddelka;
- načrtuje in vodi posodabljanje in vzdrževanje informacijskega sistema;
- administrira spletno stran Mestne občine Kranj;
- organizira naloge pisarniškega poslovanja in arhiviranja gradiv;
- organizira in opravlja naloge sprejemne pisarne v skladu s predpisanim načinom pisarniškega poslovanja in ravnanja z dokumentarnim gradivom;
- sprejema in odpravlja pošto;
- vodi razvid zadev in dokumentov;
- načrtuje, organizira in vodi gospodarjenje s počitniškimi objekti;
- načrtuje, nabavlja in vodi razvid materialno tehničnih sredstev za potrebe delovanja občinskih organov in občinske uprave;
- opravlja druge strokovne naloge s svojega delovnega področja.

14. člen

Oddelek za razvoj in investicije

Oddelek za razvoj in investicije opravlja naslednje naloge:

- pripravlja strategijo razvoja občine;
- sodeluje pri izdelavi območnih in regijskih razvojnih načrtov;
- načrtuje in izvaja naloge pri razvoju malega gospodarstva, podjetništva in obrti;
- načrtuje in izvaja naloge s področja turizma;
- načrtuje in vodi investicije ter upravlja in gospodari z infrastrukturnimi objekti, napravami in opremo;
- načrtuje in izvaja upravno in strokovno-tehnične naloge za pravilno in pravočasno izvajanje aktivnosti s področja investicij;
- pripravlja strokovne podlage in podaja mnenja k oblikovanju tarif, taks in cen storitev javnih podjetij, javnih zavodov, iz koncesijskih razmerij ter drugih oblik zagotavljanja javnih dobrin;
- spremlja učinke in pripravlja analize davkov iz občinske pristojnosti in v skladu z zakonom pripravlja strokovne podlage za njihovo uvedbo oziroma usklajevanje;
- skrbi za realizacijo razvojnih programov občine in uravnoveženega razvoja občine;
- pripravlja strokovne podlage in razpisne dokumentacije za pripravo javnih naročil;
- načrtuje, koordinira in izvaja strokovna in operativna dela pri izvajanju projektov;
- vodi in koordinira aktivnosti v zvezi s sodelovanjem občine na razpisih za pridobivanje finančnih sredstev;
- opravlja strokovne in organizacijske naloge v zvezi s projekti, ki pomenijo pridobivanje dodatnih virov sredstev;

- pripravlja in izvaja proračun s področja oddelka;
- opravlja naloge celostnega razvoja občine tako, da izvaja svetovanje in koordinacijo pri pripravi razvojnih programov oddelkov;
- opravlja, načrtuje in koordinira strokovna in operativna dela pri oblikovanju predlogov razvojnih programov in drugih planskih dokumentov s področja dela;
- opravlja strokovna in operativna dela pri izvajanju projektov, ki posegajo v delokrog dveh ali več oddelkov;
- opravlja naloge investicijskega in tekočega vzdrževanja s področja gospodarskih javnih služb;
- pripravlja smernice in mnenja k prostorskim aktom;
- pripravlja pogoje in soglasja k projektom za pridobitev gradbenega dovoljenja;
- sodeluje v postopku izdaje gradbenih dovoljenj za ceste;
- opravlja strokovno tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge s področja graditve in vzdrževanja objektov in omrežij komunalne infrastrukture (vzdrževanja in varstva občinskih cest, javnih parkirišč, otroških igrišč, zelenih in drugih javnih površin, javne razsvetljave);
- opravlja naloge s področja urejanja prometa, varnosti in vzgoje v cestnem prometu ter v zvezi z avtobusnimi prevozi;
- opravlja naloge s področja obveznih gospodarskih javnih služb s področja varstva okolja (oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske vode, zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in urejanje in čiščenje javnih površin) ter energetike.

15. člen

Mestni inšpektorat

Mestni inšpektorat kot prekrškovni organ opravlja naslednje naloge:

- opravlja nadzor nad izvajanjem državnih in občinskih predpisov, s katerimi občina ureja zadeve iz izvirne pristojnosti in zadeve iz prenesene pristojnosti z države na občino;
 - spremlja, analizira in podaja predloge za izboljšanje stanja na področjih, ki jih nadzira;
 - pripravlja strokovne podlage in razpisne dokumentacije za javna naročila s področja mestnega inšpektorata;
 - opravlja druge upravne in strokovne naloge s svojega delovnega področja.
- Delovno področje in naloge mestnega redarstva kot službe v sestavi mestnega inšpektorata določa zakon ali na podlagi zakona izdan občinski predpis. Mestno redarstvo je pristojno:
- nadzorovati in zagotavljati pogoje za varen in neoviran cestni promet v naseljih;
 - varovati ceste in okolje v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij;
 - skrbeti za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah;
 - varovati javno premoženje, naravno in kulturno dediščino;
 - vzdrževati javni red in mir;
 - spremljati, analizirati in podajati predloge za izboljšanje stanja na področjih, ki jih nadzira;
 - opravljati druge upravne in strokovne naloge s svojega delovnega področja.

16. člen

Naloge notranje revizije in zaščite ter reševanja se izvajajo v okviru Službe notranje revizije ter Službe za zaščito in reševanje. Službi sta za zakonitost in kvaliteto svojega dela odgovorni neposredno županu.

17. člen

Služba notranje revizije opravlja naslednje naloge:

- izvaja stalni in celoviti nadzor nad pravilnostjo in smotrnostjo poslovanja občine kot celote, neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna ter institucij, v katerih ima občina delež ali jim daje pomoč;
- svetuje na področju obvladovanja tveganj, notranjih kontrol in postopkov poslovanja;
- opravlja druge upravne in strokovne naloge s svojega delovnega področja.

Služba notranje revizije lahko opravlja notranjo revizijo pri vseh neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikih skladno z dogovorom med občino in proračunskim uporabnikom. Podrobnejše naloge in pristojnosti se opredelijo v pravilniku, ki ga sprejme župan.

18. člen

Služba za zaščito in reševanje opravlja naslednjo nalogo:

- načrtuje, organizira, izvaja in spremlja naloge s področja zaščite in reševanja ter obrambnih priprav.

III. NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI JAVNIH USLUŽBENCEV

19. člen

Predstojnik občinske uprave je župan, ki nadzoruje in usmerja delo občinske uprave. Župan poleg nalog, določenih v zakonu, statutu občine ter poslovniku sveta občine, opravlja naslednje naloge:

- daje smernice za strategijo razvoja občine na vseh področjih,
- sodeluje z upravno enoto prek sosveta načelnika,
- sklicuje direktorje javnih zavodov in gospodarskih podjetij,
- daje smernice projektnim skupinam,
- vodi mednarodno sodelovanje.

Župan lahko za izvrševanje proračuna in za opravljanje drugih nalog z delovnih področij pooblasti podžupana, direktorja občinske uprave ali drugega javnega uslužbenca.

20. člen

Občinsko upravo neposredno vodi direktor občinske uprave, ki je za svoje delo ter delo občinske uprave odgovoren županu.

Direktorja občinske uprave imenuje in razrešuje župan. Direktor občinske uprave se imenuje za dobo petih let. Izpolnjevati mora pogoje za imenovanje v naziv v skladu z Zakonom o javnih uslužbencih.

Direktor občinske uprave:

- vodi in usklajuje delo občinske uprave,
- skrbi za zakonito, dosledno, učinkovito in smotrno opravljanje nalog občinske uprave,
- izdaja odločbe v upravnem postopku na prvi stopnji ali za to pooblasti vodjo notranje organizacijske enote občinske uprave,
- opravlja najzahtevnejše naloge občinske uprave in sodeluje v projektnih skupinah v občini,
- opravlja druge organizacijske naloge v zvezi z delovanjem občinske uprave ter skrbi za sodelovanje z drugimi organi,
- na podlagi pooblastila župana izvršuje proračun in skrbi za izvajanje notranje kontrole,
- predlaga županu sprejem določenih odločitev na podlagi predloga vodje notranje organizacijske enote,
- opravlja druge naloge, določene s predpisi Mestne občine Kranj ter po odredbah župana.

21. člen

O zaposlitvi v občinski upravi in imenovanju javnih uslužbencev v naziv odloča župan. Direktor občinske uprave lahko izdaja odločbe in druge akte, ki se nanašajo na uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja javnih uslužbencev občinske uprave, če ga župan za to pooblasti.

Pred zaposlitvijo se javnega uslužbenca seznanjajo s kodeksom, ki ureja ravnanje javnih uslužbencev. Ob podpisu pogodbe o zaposlitvi javni uslužbenec podpiše tudi izjavo, da je seznanjen s kodeksom ravnanja javnih uslužbencev.

22. člen

Notranje organizacijske enote vodijo vodje, mestni inšpektorat pa glavni inšpektor (v nadaljevanju se za vse enotno uporablja izraz vodje). Vodje imenuje župan.

Vodje načrtujejo, organizirajo, usmerjajo in nadzorujejo opravljanje dela v notranjih organizacijskih enotah, odločajo o zadevah z delovnega področja posamezne notranje organizacijske enote, za katere jih pooblasti župan oziroma direktor občinske uprave, kot skrbniki proračunskih področij odgovarjajo za zakonito in namensko porabo proračunskih sredstev v okviru notranje organizacijske enote in opravljajo druge naloge, opredeljene v aktu o sistemizaciji delovnih mest občinske uprave.

Za svoje delo so odgovorni županu in direktorju občinske uprave. Vodja Službe notranje revizije ter vodja Službe za zaščito in reševanje za svoje delo odgovarjata le županu in ne direktorju občinske uprave.

Vodjo v času odsotnosti nadomešča javni uslužbenec, ki ga pooblasti vodja oziroma župan.

23. člen

Direktor občinske uprave ter vodje morajo v skladu z zakoni izpolnjevati pogoje glede izobrazbe in pogoje za vodenje upravnih postopkov.

24. člen

Za usklajevanje dela občine in organov občinske uprave se ustanovita:

- kolegij župana in
- kolegij občinske uprave.

Kolegij župana poleg župana sestavljajo podžupani (ne glede na to ali funkcijo opravljajo poklicno ali nepoklicno) in direktor občinske uprave. Župan lahko v delo kolegija po potrebi vključi tudi druge osebe.

Kolegij občinske uprave sestavljajo direktor občinske uprave in vodje notranjih organizacijskih enot, po potrebi pa tudi druge osebe, ki jih določi direktor občinske uprave.

Delo kolegija občinske uprave vodi direktor občinske uprave. Kolegij občinske uprave zlasti:

- obravnava vprašanja organizacije dela in učinkovitosti poslovanja ter usklajuje delo organov občinske uprave;
- obravnava, usklajuje in predlaga izhodišča za pripravo programov dela občinske uprave;
- obravnava vprašanja z delovnega področja organov občinske uprave, ki mu jih v obravnavo posredujejo predstojniki posameznih organov in predlaga stališča ter strokovna mnenja v zvezi z njimi;
- na predlog pripravljavcev odlokov in drugih splošnih aktov, ki jih sprejema svet občine, obravnava njihove delovne osnutke ter po potrebi predlaga določene spremembe in dopolnitve le-teh ali predlaga določena strokovna mnenja oziroma stališča v zvezi z njimi;
- oblikuje in predlaga strokovna mnenja o vprašanjih, ki mu jih posreduje direktor občinske uprave, svet občine ali drugi organi občine;
- opravlja druge naloge na predlog direktorja občinske uprave, sveta občine ali drugih organov občine.

25. člen

Za izvedbo nalog, ki zahtevajo sodelovanje javnih uslužbencev različnih notranjih organizacijskih enot, se lahko oblikujejo projektne skupine ali druge oblike sodelovanja. Projektno skupino ali drugo obliko sodelovanja lahko določi župan ali direktor občinske uprave. Z aktom o ustanovitvi projektne skupine ali druge oblike sodelovanja se določi sestavo in vodjo projektne skupine, njene naloge, roke za izvedbo nalog, potrebna sredstva in druge pogoje za delo projektne skupine.

Projektna skupina ali druga oblika sodelovanja se oblikuje za čas trajanja projekta.

26. člen

Občina v upravnem postopku odloča s posamičnimi akti o posameznih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji pa župan, če ni z zakonom drugače določeno.

27. člen

Župan oziroma direktor občinske uprave lahko pooblasti javnega uslužbenca občinske uprave, ki izpolnjuje zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

28. člen

O izločitvi direktorja občinske uprave ali župana odloča Svet Mestne občine Kranj, ki v primeru izločitve o stvari tudi odloči.

O izločitvi druge uradne osebe na prvi stopnji odloča direktor občinske uprave, na drugi stopnji pa župan.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

29. člen

V roku 1 meseca od veljavnosti tega odloka župan sprejme akt o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Mestne občine Kranj.

30. člen

Občinska uprava mora svojo organizacijo uskladiti s tem odlokom v roku 3 mesecev po uveljavitvi.

31. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 7/06 – prečiščeno besedilo).

32. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0086/2007-43/11

Kranj, dne 23. maja 2007

Župan

Mestne občine Kranj

Damijan Perne l.r.

5. PROGRAM STROKOVNEGA USPOSABLJANJA IN IZPOPOLNJEVANJA REDARJEV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Osnovno strokovno usposabljanje za občinske redarje poteka na podlagi 21. člena Zakona o občinskem redarstvu (Ur. l. RS, št. 139/2006) in tretjega odstavka 3. člena in 6. člena Pravilnika o strokovnem usposabljanju in preizkusu znanja občinskih redarjev (Ur. l. RS, št. 78/2007). V osnovno strokovno usposabljanje se je vključujejo občinski redarji iz 34. člena Zakona o občinskem redarstvu.

Prijavo kandidata na osnovno strokovno usposabljanje MOR, pri kateri je kandidat zaposlen, skladno s 6. členom Pravilnika o strokovnem usposabljanju in preizkusu znanja občinskih redarjev (Ur. l. RS, št. 78/2007).

Občinski redarji se udeležijo osnovnega strokovnega usposabljanja na Policijski akademiji na Rocenski 56, 1211 Ljubljana - Šmartno. Usposabljanje traja 12 tednov (370 ur). Po uspešnem zaključku usposabljanja občinski redar opravi **preizkus znanja**.

Z osnovnim strokovnim usposabljanjem se občinski redar usposobi in pripravi za opravljanje nalog pooblaščenih uradnih oseb občinskega redarstva. Mestna uprava oziroma MOR skladno z določili 27. in 28. člena Pravilnika o strokovnem usposabljanju in preizkusu znanja občinskih redarjev, vodi potrebne evidence o osnovnem strokovnem usposabljanju in preizkusu znanja.

6. NAČRT STROKOVNEGA USPOSABLJANJA IN IZPOPOLNJEVANJA REDARJEV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Strokovno usposabljanje in preizkus znanja

Usposobljenost pooblaščenih uradnih oseb občinskega redarstva za opravljanje nalog občinskega redarstva oziroma medobčinskega redarstva, uporabo pooblastil, določenih z zakonom ter za ravnanje z napravami in tehničnimi sredstvi se zagotavlja s strokovnim usposabljanjem in obdobjim izpopolnjevanjem ter preizkusom znanja.

Program in čas strokovnega usposabljanja ter način opravljanja preizkusa znanja za opravljanje nalog občinskega redarstva in način obdobjega izpopolnjevanja, opravljenih preizkusov in izdanih potrdil o usposobljenosti, predpiše minister, pristojen za notranje zadeve. Minister, pristojen za notranje zadeve, imenuje komisijo za opravljanje preizkusov znanja.

Strokovno usposabljanje občinskih redarjev in preizkusi znanja iz prejšnjega odstavka so strošek občin. Sredstva za izvedbo strokovnega usposabljanja občinskih redarjev za uporabo pooblastil iz 10. člena ZORed zagotavlja ministrstvo, pristojno za notranje zadeve.

Občinski redar-pripravnik

Dokler občinski redar ne opravi strokovnega usposabljanja in preizkusa znanja, je občinski redar-pripravnik in ne sme samostojno opravljati nalog občinskega redarja.

Občinski redar-pripravnik mora opraviti preizkus znanja najkasneje eno leto po sklenitvi pogodbe o zaposlitvi.

Plača občinskega redarja

Pooblastila občinskega redarja iz 10. člena ZORed se upoštevajo pri določitvi plače občinskega redarja, v skladu s predpisi, ki urejajo plače javnih uslužbencev.

7. NAVODILA ZA DELO REDARJEV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

PRILOGA

Na podlagi Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave MOK in Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi MOK izdajam

NAVODILO ZA DELO REDARK IN REDARJEV

1. člen

To navodilo ima namen seznaniti vse zaposlene v Medobčinskem redarstvu Mestne občine Kranj, občin Jezersko, Naklo, Šenčur, Tržič, Cerklje na Gorenjskem in Preddvor (v nadaljevanju: MOR) z:

- delovanjem MOR,
- oblikami dela,
- nošenjem uniforme in ravnanja z opremo,
- sodelovanjem s Policijsko postajo Kranj (v nadaljevanju PP KR) in drugimi organi in organizacijami ter
- z obnašanjem zaposlenih na delovnem mestu, medsebojne odnose, odnose do občanov in z drugim pomembnim za delo redarjev in redark.

2. člen

Dela in naloge, njihov opis za opravljanje nalog redark, redarjev in drugih delavcev v MOR so določene v aktu o sistemizaciji del in nalog Mestne občine Kranj v delu, ki se nanaša na medobčinsko redarstvo.

OBLIKE DELA IN SODELOVANJE S PP, RAZPOREDITVE V IZMENO

3. člen

Delo na terenu je organizirano v skladu z usmeritvami vodstva MOR in praviloma poteka v dvojicah, razen v primerih sodelovanja z ostalimi službami in tvorjenja kombiniranih patrulj.

Skupinsko delo je oblika dela pri nadzorovanju cestnega prometa po enotnem delovnem načrtu.

Akcijsko delo je oblika dela, ko redarke in redarji po enotnem načrtu opravljajo naloge na območju, kjer deluje MOR in v določenem času ali v sodelovanju s PP KR.

Redarke in redarji s svojo prisotnostjo v obliki intervencijskega dela na območju, kjer deluje MOR ugotavljajo dejanske prekrške za katere so pristojni. Intervencijsko delo se

izvaja v dvojicah tako, da s službenim vozilom pregleduje posamezne varnostno pomembnejše predele v okviru območja svojega delovanja.

4. člen

Delovni načrt sprejme vodja MIK na podlagi predloga vodja MOR. Za njegovo realizacijo je zadolžen vodja MOR. Vodja razdeli delo v skupini in nudi strokovno pomoč.

Akcijsko delo koordinira vodja MOR oziroma vodja odseka za redarstvo in je za njeno izvedbo v celoti odgovore.

5. člen

Redarke in redarje se razporeja na delo z mesečnim, tedenskim oziroma dnevnim razporedom dela.

6. člen

V razporedu dela se določi teren, območje, vrste opravil, čas odhoda in čas vrnitve.

7. člen

Redarke in redarji so se dolžni zgledati pred odhodom na delo na odpravi pri operativnem vodji oziroma tistemu, ki je zadolžen za odpravo. Kdor vodi odpravo je dolžan redarko in redarja seznaniti z nalogami, ki so jih dolžni opraviti.

8. člen

Redarkam in redarjem se dajejo naloge ustno, pisno, preko sredstev za zveze (radijske postaje, prenosni telefon).

9. člen

Redarka in redar se praviloma vrmeta z dela na terenu ob času, ki je določen z razporedom dela.

UNIFORMA, DRUGA OPREMA IN OSEBNA UREJENOST

10. člen

Vse redarke in redarji MOR, razen administrativno – tehničnega osebja, so oblečeni in opremljeni po Pravilniku o enotni uniformi, označbah in službeni izkaznici občinskih redarjev in Pravilniku o opremi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev.

11. člen

Redarke in redarji morajo biti predpisano oblečeni, če so v uniformi. Uniforma mora biti vedno čista in urejena. Na uniformi ni dovoljeno nositi značk in označb razen predpisanih.

Redarke in redarji morajo biti vedno čisti, primerno ostriženi in obriti. V kolikor redar nosi brado ali brke, morajo biti primerno urejeni in postriženi, v kolikor redarka nosi dolge lase, morajo biti urejeni in speti.

12. člen

Kdor vodi odpravo je dolžan pred odhodom na delo ugotoviti urejenost uniforme, osebno urejenost redarjev, stanje opreme in službenih vozil.

Redarke in redarji so osebno zadolženi za urejenost uniforme in njeno redno oddajanje na čiščenje. Za redno čiščenje službenih vozil pa skrbijo vsi redarji.

Redarke in redarji so zadolženi za prevzem službene opreme in službenih vozil, so za njihovo pravilno uporabo disciplinsko in odškodninsko odgovorni ter so nadrejene dolžni takoj obvestiti o morebitnih napakah ali poškodovanju pred prevzemom vozila oziroma opreme.

13. člen

Podrobnejše določbe glede uniforme, opreme in osebne urejenosti so določene v Pravilniku o uporabi službene uniforme, označbah in opremi občinskih redarjev in Pravilniku o osebni urejenosti in postopkih uslužbencev redarstva, ki ju je sprejel župan.

OPRAVLJANJE DELA IN NADZOR

14. člen

Če se sumi, da je redarka ali redar pri odpravi na delo ali med delom alkoholizirana/an ali pod vplivom psihogenih snovi, kar je po zakonu hujša kršitev delovnih obveznosti in dolžnosti, postopa nadrejeni po določilih veljavnih predpisov.

15. člen

Redarke in redarji so v svojih odnosih do občanov vljudni in korektni in ta odnos gojijo tudi do sodelavcev. Z osebami, zoper katere redarke in redarji ukrepajo, morajo ravnati upoštevajoč njihove človekove pravice in dostojanstvo.

Pri delu morajo upoštevati načelo strokovnosti, zakonitosti, legitimnosti, humanega ravnanja in sorazmernosti.

16. člen

Redarke in redarji se morajo na javnih krajih dostojno vesti in s svojo osebno držo vzpostavljati in varovati ugled in dostojanstvo uniformiranega delavca MOR.

Redarke in redarji so dolžni svoje delo opravljati v polni psihofizični kondiciji, ne smejo med delom uživati alkohola ali drugih psihogenih snovi, kadijo pa lahko na javnih krajih, kjer je to dovoljeno.

Pri opravljanju uradnih nalog smejo redarke in redarji nositi le predpisano opremo.

17. člen

Vodja MOR oziroma operativni vodja prometa nadzoruje delo redark in redarjev pri opravljanju nalog na terenu. V primeru ugotovljenih kršitev delovnih obveznosti obvestijo nadrejenega ustno in po potrebi pisno.

18. člen

Pri nadzoru iz predhodne točke se ugotavlja ali redarke in redarji uspešno opravljajo odrejene naloge, njihovo obnašanje med delom in podobno. Nadrejeni so redarke in redarje dolžni opozoriti na ugotovljene napake in pomanjkljivosti. V primeru, ko gre za sum ali hujše kršitve delovne dolžnosti ali discipline, osebe, ki izvajajo nadzor, zberejo podatke za sestavo predloga za uvedbo disciplinskega postopka.

IZOBRAŽEVANJE IN DRUGE OBVEZNOSTI

19. člen

Redarke in redarji se morajo za zakonito in uspešno opravljanje nalog izobraževati in usposabljanje v skladu z načrtom usposabljanja in izobraževanja ter se udeleževati vseh organiziranih oblik izobraževanja in usposabljanja.

20. člen

Vsi delavci MOR so dolžni varovati uradno in poslovno tajnost in upoštevati Zakon o varstvu osebnih podatkov.

21. člen

V primeru, da redarka ali redar ne izpolnjuje svojih delovnih obveznosti skladno z zakoni in drugimi predpisi, se zoper njo ali njega uvede disciplinski postopek oziroma sankcionira v skladu z veljavno zakonodajo.

Navodilo prične veljati z dnem objave na oglasni deski MOR.

Vodja MIK

8. NAVODILA ZA UKREPANJE REDARJEV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA OB IZREDNIH DOGODKIH

PRILOGA

Na podlagi Ocene ogroženosti pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Kranj, Občinskega programa varnosti Mestne občine Kranj in Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Kranj

izdajam

NAVODILO

ZA UKREPANJE REDARJEV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA OB IZREDNIH DOGODKIH

I.

Z Navodilom za ukrepanje redarjev MOR Mestne občine Kranj, občin Jezersko, Naklo, Šenčur, Tržič, Cerklje na Gorenjskem in Preddvor (v nadaljevanju: MOR) ob naravnih in drugih nesrečah v Mestni občini Kranj se zagotavlja izvajanje dejavnosti za primer poplav, plazov, požara, potresa, tehnoloških in ekoloških nesreč ter jedrske nesreče in množičnega pojava kužnih bolezni pri živalih.

Navodilo pa se lahko smiselno uporablja tudi za ukrepanje redarjev ob drugih izrednih dogodkih, kateri v navodilu niso posebej opredeljeni.

II.

Navodilo je izdelano na podlagi ocene ogroženosti pred naravnimi in drugimi nesrečami in se priloži k Občinskemu načrtu zaščite in reševanja v Mestni občini Kranj, izdelanem v skladu z določbami Uredbe o vsebini in izdelavi načrtov zaščite in reševanja (Ur. list RS, št. 3/2002, 17/2002 in 17/2006).

Navodilo se hrani v pisni obliki v Službi za zaščito in reševanje MOK in na sedežu MOR.

III.

Navodilo za ukrepanje redarjev MOR ob naravnih in drugih nesrečah v Mestni občini Kranj ob izrednih dogodkih se prične uporabljati:

- v primeru naravnih in drugih nesreč, ki so prizadele območje Mestne občine Kranj je MOR obveščeno preko Centra za obveščanje Republike Slovenije, s strani MOK ali koga drugega ali
- po obvestilu župana ali štaba civilne zaščite MOK.

IV.

V primeru, navedenem v tem navodilu, mora vodja MOR takoj do preklica zagotoviti stalno prisotnost vsaj enega redarja na prizadetem območju.

Redar se mora takoj javiti Štabu civilne zaščite MOK.

Po dogovoru med županom MOK oziroma osebe, ki jo ta pooblasti in vodjo MOR se lahko zagotovi tudi večje število redarjev.

V.

Na ogroženem območju redar predvsem skrbi za javno varnost in javni red, njegove naloge pa so:

1. v primeru poplav in plazov:

- varuje javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdržuje javni red in mir,
- v naseljih ureja promet in omogoča interveniranje silam za zaščito, reševanje in pomoč,
- po možnosti izvaja samopomoč oz. prvo pomoč poškodovanim,
- pri varovanju cest in okolja v naseljih in na medobčinskih cestah zunaj naselja ugotavlja primere poškodb ter o teh seznanja štab civilne zaščite,
- pozoren je na nove pojave kot npr. zamašitev vodotokov, sprožitvev plazov, ter o tem seznanja štab civilne zaščite,
- sodeluje z štabom civilne zaščite, ter po usmeritvah poveljnika civilne zaščite v kolikor ta ne more drugače zavarovati življenja ljudi in premoženja nudi pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in prometa mimo tega kraja ter varovanje umika ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij.
- z sredstvi zvez vzpostavlja komunikacijsko-informacijsko povezavo z sedežem organa, občino, zlasti še s centri za obveščanje,
- izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

2. v primeru požarov:

- varuje javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdržuje javni red in mir,
- v naseljih ureja promet in omogoča interveniranje silam za zaščito, reševanje in pomoč,
- po možnosti izvaja samopomoč oz. prvo pomoč poškodovanim,
- ugotavlja primere nastanka začetnih požarov teh o tem obvešča štab civilne zaščite, sam pa le tega poskuša pogasiti,
- ob razglašeni veliki požarni ogroženosti s ciljem varovanja javnega premoženja, naravno in kulturno dediščino ugotavlja primere kršitev odredbe in o tem obvešča policijo in štab civilne zaščite,
- sodeluje z štabom civilne zaščite, ter po usmeritvah poveljnika civilne zaščite v kolikor ta ne more drugače zavarovati življenja ljudi in premoženja nudi pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in prometa mimo tega kraja ter varovanje umika ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij,

- z sredstvi zvez vzpostavlja komunikacijsko-informacijsko povezavo z sedežem organa, občino, zlasti še s centri za obveščanje,
- izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

3. v primeru potresa:

- varuje javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdržuje javni red in mir,
- v naseljih ureja promet in omogoča interveniranje silam za zaščito, reševanje in pomoč,
- po možnosti izvaja samopomoč oz. prvo pomoč poškodovanim,
- sodeluje z štabom civilne zaščite, ter po usmeritvah poveljnika civilne zaščite v kolikor ta ne more drugače zavarovati življenja ljudi in premoženja nudi pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in prometa mimo tega kraja ter varovanje umika ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij,
- z sredstvi zvez vzpostavlja komunikacijsko-informacijsko povezavo z sedežem organa, občino, zlasti še s centri za obveščanje,
- izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

4. v primeru tehnoloških in ekoloških nesreč ter jedrske nesreče:

- varuje javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdržuje javni red in mir,
- v naseljih ureja promet in omogoča interveniranje silam za zaščito, reševanje in pomoč,
- po možnosti izvaja samopomoč oz. prvo pomoč poškodovanim,
- pri varovanju cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselja ugotavlja primere poškodb ter o teh seznanja štab civilne zaščite,
- sodeluje z štabom civilne zaščite, ter po usmeritvah poveljnika civilne zaščite v kolikor ta ne more drugače zavarovati življenja ljudi in premoženja nudi pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in prometa mimo tega kraja ter varovanje umika ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij,
- z sredstvi zvez vzpostavlja komunikacijsko-informacijsko povezavo z sedežem organa, občino, zlasti še s centri za obveščanje,
- v primeru ekološke nesreče je pozoren na morebitne znake onesnaženja vodotokov, podtalnice, zastrupitev ter o tem obvešča štab civilne zaščite,
- izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

5. ob pojavu kužnih bolezni:

- vzdržuje javni red in mir,
- v naseljih ureja promet in omogoča interveniranje veterinarski službi pri preprečevanju bolezni ter pri odvozu kadavrov,
- sodeluje z štabom civilne zaščite, ter po usmeritvah poveljnika civilne zaščite v kolikor ta ne more drugače zavarovati življenja ljudi in premoženja nudi pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in prometa mimo tega kraja ter varovanje umika ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij,

- v kolikor ugotovi, da je opravljen premik živali, ki nimajo veterinarskega spričevala ali pa da prihajajo iz okuženega območja mora o tem obvestiti štab civilne zaščite, kateri obvesti veterinarja,
- z sredstvi zvez vzpostavlja komunikacijsko-informacijsko povezavo z sedežem organa, občino, zlasti še s centri za obveščanje,
- izvaja druge naloge iz svoje pristojnosti.

Redar MOR, ki pomaga ob množičnem pojavu kužnih bolezni pri živalih, po potrebi uporablja naslednja zaščitna sredstva: zaščitne maske, zaščitne respiratorje, zaščitne rokavice in druga potrebna zaščitna sredstva, za dezinfekcijo pa ustrezna dezinfekcijska sredstva, ki jih predvidijo pristojne strokovne službe.

Drugi zaščitni ukrepi se izvajajo v skladu z ukrepi, ki jih odredi Veterinarska uprava Republike Slovenije in druge pristojne službe.

VI.

Redar je dolžan o vseh pomembnih ukrepih in odločitvah pri opravljanju svojih nalog sproti obveščati vodjo MOR, po opravljenem delu pa mora napisati poročilo.

VII.

Navodilo začne veljati z dnem podpisa.

Številka:

Datum:

**MESTNA OBČINA KRANJ
Ž U P A N**

9. SISTEM ALARMIRANJA IN UKREPANJA REDARJEV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA OB IZREDNIH DOGODKIH

PRILOGA

Na podlagi Navodila za ukrepanje redarjev Medobčinskega redarstva ob izrednih dogodkih določam naslednji

SISTEM ALARMIRANJA IN UKREPANJA REDARJEV MEDOBČINSKEGA REDARSTVA OB IZREDNIH DOGODKIH

I.

Z navedenim sistemom alarmiranja in ukrepanja redarjev Medobčinskega redarstva Mestne občine Kranj, občin Jezersko, Naklo, Šenčur, Tržič, Cerklje na Gorenjskem in Preddvor (v nadaljevanju: MOR) se določa način obveščanja pristojnih služb ob izrednih dogodkih oziroma naravnih in drugih nesrečah.

II.

Obveščanje pristojnih služb se izvaja na naslednji način:

- Regijski center za obveščanje Kranj se obvešča prek telefonske številke 112,
- Operativni komunikacijski center Policijske uprave Kranj se obvešča prek telefonske številke 113, Policijsko postajo Kranj pa prek telefonske številke 2336400
- Obveščanje dežurne osebe Službe za zaščito in reševanje se izvede prek telefonske številke 2373111,
- Obveščanje vodje intervencije se izvede osebno na kraju nesreče, kadar pa to ni mogoče, pa prek telefonske številke izmenovodje Gasilske brigade Kranj 2375265,
- Obveščanje župana, podžupanov, direktorja MU MOK in predstojnikov oddelkov in služb MU MOK se izvaja prek telefonskih števil, ki so navedene v internem imeniku,
- Poveljnika in namestnika poveljnika civilne zaščite MOK se obvešča prek dežurne osebe Službe za zaščito in reševanje,
- Izvajalce javnih služb se obvešča prek njihovih dežurnih služb. Njihove telefonske številke na poziv predstojnika MOR posredujejo pristojni oddelki in službe MU MOK,
- Pristojne inšpekcijske službe se obvešča prek njihovih telefonskih števil, ki so na voljo v internetni aplikaciji TIS in pisno na njihov naslov,
- Pristojne državne organe se obvešča prek njihovih telefonskih števil, ki so na voljo v internetni aplikaciji TIS in pisno na njihov naslov.

III.

Navedeni sistem alarmiranja in obveščanja prične veljati z dnem objave na oglasni deski MOR.

Kranj,

Vodja medobčinskega redarstva

10. PISNI PROTOKOL O SODELOVANJU S POLICIJO

PRILOGA

V skladu z 7., 8. in 9. členom Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS 139/2006 z dne 29. 12. 2006) ter Smernicami Ministrstva za notranje zadeve za izdelavo Občinskega programa varnosti, februar 2007 sprejmeta:

Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, Kranj, ki jo zastopa župan Damijan Perne

in

Policijska postaja Kranj, Bleiweisova ulica 3, ki jo zastopa komandir Mitja Herak

PISNI PROTOKOL

o sodelovanju Medobčinskega redarstva in Policijske postaje Kranj

I.

Ta protokol ureja medsebojno sodelovanje Medobčinskega redarstva Mestne občine Kranj, občin Jezersko, Naklo, Šenčur, Tržič, Cerklje na Gorenjskem in Preddvor (v nadaljevanju: MOR) in Policijsko postajo Kranj (v nadaljevanju: PP KR).

S protokolom se ureja tudi medsebojno sodelovanje med MOR in PP KR, ko gre za skupno izvajanje nalog redarstva in policije.

II.

PP KR in MOR se zavezujeta, da si bosta medsebojno zagotavljali pomoč pri izmenjavi informacij na področju varnostne in druge problematike, ki so pomembne za zagotavljanje javne varnosti in javnega reda na območju MOK.

Za doseg navedenih ciljev ter strateških in operativnih ciljev opredeljenih v Občinskem programu varnosti MOK se bodo po potrebi organizirale skupne oblike delovanja in pripravili skupni programi aktivnosti, glede na svoje pristojnosti.

V navedene aktivnosti se bo vključevalo tudi druge organe in službe MOK, ki lahko v okviru svojih pristojnosti prispevajo k večji varnosti in kakovosti življenja in dela na območju MOK.

III.

PP KR in MOR izvajata skupne akcije oziroma skupni mesečni nadzor nad cestno-prometnimi predpisi in predpisi, ki urejajo javni red in mir na območju MOK. V ta namen vodja MOR in komandir PP KR oziroma od njih pooblašene osebe pripravijo raspored skupnega dela oziroma uskladijo skupne akcije ter določijo področje nadzora.

MOR skupaj s PP KR izvede skupno akcijo oziroma nadzor najmanj na 2 meseca. Pri skupni akciji oziroma nadzoru se MOR in PP KR dogovorita o številu sodelujočih policistov in redarjev in ustrezni uporabi vozil in drugih sredstev potrebnih za izvedbo akcije oziroma nadzora.

V skupnih akcijah in nadzorih morajo redarji MOR ravnati po navodilih vodje policijske enote oziroma policista.

IV.

Glede na posebno problematiko na področju varnosti cestnega prometa se PP KR in MOR dogovorita za skupne preventivne akcije na področju varnosti cestnega prometa ter se aktivno vključujeta tudi v akcije Občinskega sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu MOK.

O načinu in vsebini preventivne akcije se medsebojno dogovorijo in določijo območje in čas trajanja akcije.

V.

MOR bo izvajalo svoje pristojnosti skladno s kadrovskimi zmožnostmi, PP KR in pa v okviru svojih pristojnosti.

VI.

Protokol je sklenjen za nedoločen čas. Spremembe in dopolnitve protokola se sprejmejo v soglasju obeh strani.

VII.

Protokol začne veljati z dnem podpisa obeh strani.

Datum:

POLICIJSKA POSTAJA KRANJ

K O M A N D I R

Višji policijski inšpektor II

Mitja Herak

Datum:

MESTNA OBČINA KRANJ

ŽUPAN

Damijan Perne

11. PISNI PROTOKOL O SODELOVANJU MEDOBČINSKEGA REDARSTVA Z REDARSTVI SOSEDNIJH OBČIN

PRILOGA

Na podlagi Smernic Ministrstva za notranje zadeve za izdelavo Občinskega programa varnosti - Februar 2007, je dne vodja Medobčinskega redarstva sprejel naslednji

PISNI PROTOKOL

O SODELOVANJU MEDOBČINSKEGA REDARSTVA S SOSEDNJIMI REDARSKIMI SLUŽBAMI

I.

Z navedenim pisnim protokolom se določa sodelovanje Medobčinskega redarstva Mestne občine Kranj, Občine Cerklje na Gorenjskem, občin Jezersko, Naklo, Šenčur, Tržič, in Preddvor (v nadaljevanju MOR) s sosednjimi občinskimi redarstvi.

Namen tega protokola je, da za se zagotovi javna varnost in javni red tudi na širšem področju in na mejnih področjih, kjer se občinska redarstva oziroma redarstva srečujejo pri svojem rednem in akcijskem delu.

II.

Na podlagi Zakona o občinskem redarstvu je MOR pristojno za opravljanje nalog iz svoje pristojnosti na območju vseh zgoraj navedenih občin.

Delo MOR temelji na pooblastilih in pristojnostih, ki jih redarstvu določajo Zakon o občinskem redarstvu, Zakon o varstvu javnega reda in mira, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prekrških in drugi predpisi ter določila občinskih odlokov, na podlagi katerih redarji opravljajo nadzor.

III.

MOR v skladu s svojimi pristojnosti:

- nadzoruje varen in neoviran cestni promet v naseljih,
- varuje ceste in okolje v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij,
- skrbi za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javni površinah,
- varuje javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdržuje javni red in mir,
- izvaja nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju,
- izvaja nadzor nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce,
- ugotavlja kršitve citiranega zakona o varstvu cest in okolja v naselju in občinskih cestah zunaj naselja in

- skrbi za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- sodeluje pri prometni ureditvi na občinskih cestah, pri nadzoru in urejanju prometa.

IV.

Z namenom uspešnega zoperstavljanja vsem oblikam ogrožanja javne varnosti in javnega reda na širšem območju in na mejnih območjih občin, je potrebno vzpostaviti takšno sodelovanje med redarstvi, ki bo omogočalo hitro in učinkovito ukrepanje zoper navedene oblike ogrožanja.

Zato mora sodelovanje temeljiti predvsem na:

- medsebojnem obveščanju o vseh varnostno zanimivih informacijah, ki so iz varnostnega vidika pomembne za posamezne občine,
- medsebojni izmenjavi podatkov, ki so pomembni za javno varnost in javni red v posamezni občini,
- medsebojnih delovnih srečanjih in sestankih, kjer se lahko oblikuje skupna varnostna politika pri zagotavljanju varnosti na mejnih območjih in področjih, ki so skupnega pomena,
- skupnih varnostnih akcijah, intervencijah in medsebojnem sodelovanju pri obravnavi konkretnih varnostnih problemov in
- drugih oblikah sodelovanja in konkretnem operativnem delu.

V.

Vse te vrste in oblike medsebojnega sodelovanja in skupnega dela na posameznih področjih dela lahko prispevajo k večji učinkovitosti redarjev MOR na območju, ki ga pokrivajo in tudi na območjih, kjer bodo s sosednjimi redarstvi potekale zgoraj opisane aktivnosti.

VI.

Zakon o občinskem redarstvu temelji na ugotovitvi, da zagotavljanje javne varnosti in javnega reda ter v zvezi s tem varovanje življenja in zdravja ter premoženja prebivalcev in lokalne skupnosti pomeni potrebo in interes tako občin kot države v celoti. Gre za naloge, katerih izvajanje je neločljivo povezano z ukrepi, ki lahko pomenijo poseg v človekove pravice in temeljne svoboščine, kar pomeni, da je potrebno zagotoviti organizacijo služb in usposobljenost izvajalcev nalog oziroma pooblaščenih uradnih oseb, da bo zagotovljeno njihovo zakonito delo ter ustrezno sodelovanje.

VI.

Ta pisni protokol se ponudi v podpis sosednjim redarstvom, stopi pa v veljavo s posameznim redarstvom, z dnem podpisa.

Štev.:

Datum:

Vodja sosednjega redarstva

Vodja medobčinskega redarstva

12. PISNI DOGOVOR O SODELOVANJU MEDOBČINSKEGA REDARSTVA Z VARNOSTNIKI ZASEBNO VARNOSTNIH SLUŽB

PRILOGA

V skladu s 6. in 7. členom Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS 139/2006 z dne 29.12.2006) ter Smernicami Ministrstva za notranje zadeve za izdelavo Občinskega programa varnosti, sprejmeta:

Medobčinsko redarstvo, ki jo zastopa vodja Medobčinskega redarstva Kranj

.....

in

Zasebno varnostna služba....., ki jo zastopa direktor.....

Zasebno varnostna služba....., ki jo zastopa direktor.....

ltd.

PISNI DOGOVOR

O SODELOVANJU Z VARNOSTNIKI ZASEBNO VARNOSTNIH SLUŽB

I.

Redarji Medobčinskega redarstva Mestne občine Kranj, Občin Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Naklo, Šenčur, Tržič, in Preddvor (v nadaljevanju: redarji MOR) bodo pri opravljanju svojih nalog učinkovitejši in varnejši, če bodo imeli zagotovljeno ustrezno komunikacijo in pomoč s strani varnostnikov zasebnih varnostnih služb, ki delujejo na območju MOR.

Učinkovito obvladovanje varnostnih razmer in s tem varno delovno in bivalno okolje je v interesu tako organov lokalne skupnosti, kot policije in tudi zasebnih varnostnih služb.

II.

Redarji MOR pričakujejo sodelovanje in pomoč varnostnikov zasebno varnostnih služb, predvsem pri opravljanju naslednjih nalog:

- zagotavljanju varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- varnosti javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine,
- vzdrževanja javnega reda in miru v širšem smislu.

III.

Redar MOR lahko kot pooblaščen uradna oseba, skladno z določbami Zakona o varstvu javnega reda in miru (Ur. list RS, št. 70/2006), ukrepa ob zaznavi naslednjih prekrškov:

- nedostojno vedenje na javnem kraju (7. člen),
- beračenje na javnem kraju (9. člen),
- uporaba nevarnih predmetov (prvi odstavek 11. člena),
- poškodovanje uradnega napisa, oznake ali odločbe (12. člen),
- pisanje in risanje po objektih (13. člen),
- vandalizem (16. člen),
- kampiranje (18. člen),
- uporaba živali (19. člen).

Na območju, ki ga pokriva MOR so še posebej v porastu dejanja vandalizma. V skladu z določili Zakona o varstvu javnega reda in miru, stori ta prekršek oseba, ki namenoma poškoduje, prevrne, odstrani ali kako drugače v nasprotju z namenom uporabe ravna s spominskimi obeležji in z objekti javne infrastrukture, kot so komunalna infrastruktura, javna razsvetljava, cestnoprometni znaki, priprave in naprave na rekreativnih površinah, igrala na otroških površinah in podobne javne naprave.

IV.

Varnostniki zasebno varnostnih služb v skladu z Zakonom o zasebnem varovanju (Ur. list RS 126/2003 in spremembami in dopolnitvami) opravljajo svoje naloge, ukrepe in dolžnosti le območju, ki ga varujejo v skladu s pogodbo z naročnikom varnostne storitve.

Zaradi narave svojega dela in interventnih patrulj, je vloga varnostnikov s preventivno varnostnega vidika zelo pomembna tudi izven njihovega varovanega območja.

To se kaže predvsem kot prisotnost v okolju, kjer prihaja do deviantnih pojavov v dnevnem in nočnem času ter ob dela prostih dneh, hitra mobilnost, kakovostna in stalna komunikacijska povezanost s svojim varnostno nadzornim centrom, strokovna usposobljenost in sposobnost zaznavanja dogodkov, uporaba sile, itd.).

V.

Prav zaradi navedenih razlogov lahko varnostniki, o zaznanih negativnostih, predvsem s področja javnega reda in miru in kriminalitete, obveščajo MOR in policijo.

Seveda pa lahko varnostniki tudi izven njihovega varovanega območja ukrepajo samostojno, ko gre v bistvu za »državljsko aretacijo«. V tem primeru gre za pravico, ko lahko vsak kdo odvzame prostosti osebi, ki jo zaloti pri storitvi hujšega kaznivega dejanja, za katerega se storilec preganja po uradni dolžnosti (160. člen Zakona o kazenskem postopku).

VI.

Sodelovanje varnostnikov z redarji se bo pojavljalo tudi kot obveščanje o kršitvah ali o sumih kršitev, ki so v pristojnosti redarjev MOR.

Komunikacija oziroma obveščanje bo potekalo preko redne telefonske linije in neposredno do službujočega redarja, ki bo evidentiral informacijo in izvedel potrebne ukrepe. Posamezne zasebno varnostne službe in MOR se bodo o načinu komuniciranja (tel. številka, mesto zbiranja informacij, nudenje povratnih informacij, itd.) dogovorile po podpisu dogovora.

VII.

Zasebno varnostne službe bodo zgoraj navedene naloge opravljale vzporedno s svojimi nalogami v korist in zadovoljstvo vseh občanov in niso upravičene do plačila teh varnostnih storitev.

VIII.

Ta dogovor prične veljati z dnem, ko ga podpišejo vse pogodbene stranke.

Zasebne varnostne službe (pristopnice k dogovoru):

Valina Varnost d.o.o.	žig	Podpis:
Gruop 4 Securicor d.o.o.	žig	Podpis:
Rival-VTS d.o.o.	žig	Podpis:
G7 Družba za varovanje d.o.o.	žig	Podpis:

Vodja Medobčinskega redarstva:

13. PISNI DOGOVOR O SODELOVANJU MEDOBČINSKEGA REDARSTVA V OBČINSKEM SISTEMU ZAŠČITE IN REŠEVANJA

PRILOGA

V skladu z 7., 8. in 9. členom Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/2006 z dne 29. 12. 2006) ter Smernicami Ministrstva za notranje zadeve za izdelavo Občinskega programa varnosti, februar 2007 sprejmeta:

Medobčinsko redarstvo, ki ga zastopa vodja Medobčinskega redarstva Kranj

in

Civilna zaščita Mestne občine Kranj

PISNI DOGOVOR

o sodelovanju Medobčinskega redarstva v občinskem sistemu zaščite in reševanja

I.

Medobčinsko redarstvo Mestne občine Kranj, občin Jezersko, Naklo, Šenčur, Tržič, Cerklje na Gorenjskem in Preddvor (v nadaljevanju: MOR) sodeluje v občinskem sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v okviru pristojnosti oziroma pravic in dolžnosti, ki jih ima kot organ lokalne skupnosti v skladu z zakonskimi določili Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (ZVNDN-UPB1-Uradni list RS, št. 51/2006).

II.

V okviru izvajanja nalog MOR ima medobčinski redar na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami nalogo, da obvesti najbližji center za obveščanje o vsaki nevarnosti naravne ali druge nesreče takoj, ko jo je opazil ali je zanjo izvedel, v okviru možnosti prepreči naravno in drugo nesrečo, rešuje in pomaga, ter daje napotke za zaščito, reševanje in pomoč.

III.

Cilj varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je zmanjšanje števila nesreč ter preprečitev oziroma zmanjšanje žrtev in drugih posledic teh nesreč. MOR sodeluje v sistemu zaščite in reševanja ljudi, živali, premoženja, kulturne dediščine ter okolja z izvajanjem nalog, opredeljenih v Navodilu za ukrepanje redarjev MOR ob izrednih dogodkih, katero je priloga Občinskega programa varnosti Mestne občine Kranj.

IV.

Medobčinski redar opravlja svoje naloge pri zaščiti, reševanju in pomoči v skladu s predpisi ter usmeritvami pristojnega poveljnika Civilne zaščite oziroma vodje intervencije v kolikor ta ne more drugače zavarovati ljudi in premoženje. Po usmeritvah pristojnega poveljnika Civilne zaščite bo predvsem nudil pomoč pri izvajanju prepovedi dostopa nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in prometa mimo tega kraja ter varovanje umika ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij.

V.

Z Navodilom za ukrepanja redarjev MOR ob naravnih in drugih nesrečah v Mestni občini Kranj se zagotavlja izvajanje dejavnosti za primer potresa, požara, plazov, poplave, jedrske nesreče in množičnega pojava kužnih bolezni pri živalih.

VI.

Namera dogovora zajema medsebojno obveščanje in pomoč. Dogovor je sklenjen za nedoločen čas. Spremembe in dopolnitve se sprejmejo v soglasju obeh strani.

Številka:
Kranj,

Medobčinsko redarstvo Kranj

CIVILNA ZAŠČITA
Sašo Govekar
poveljnik

14. STATISTIČNA POROČILA O DELU MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

PRILOGA

14.1 STATISTIČNO POROČILO O DELU MEDOBČINSKEGA REDARSTVA ZA LETO 2004 - 2006

Preglednica: **STATISTIČNI PRIKAZ REDARSTVA 2004 do 2006**

Besedilo	L. 2004	L. 2005	L. 2006
Prekrški	5711	7804	7801
Pritožbe na plačilni nalog oz. ZSV na PN	289	374	490
Poizvedbo o storilcu prekr. organizacijam	2978	2518	2013
UGOVOR na plačilni nalog-PN			25
Poziv za dopolnitev ZSV			3
Zavržba zahtev za sodno varstvo-ZSV		5	13
Poslano oz. odstopljeno sodišču	281	154	411
Opozorilo		1	13
Opomin	197	38	43
Rešili sami (opozorilo, ustavitev)	363	392	294
Odredba za pajka	488	623	634
Še v reševanju na občini (izvršbe ...)		6	81
Neutemeljene ZSV ali pritožbe sodba sodišča	136	1	155
Število občinskih redarjev	5	6	7

V tem obdobju se je povečevalo število redarjev in s tem se je ugotovilo tudi več prekrškov, odrejenih je bilo več odvozov vozil, posledica tega pa je porast pritožb oziroma ugovorov. S 1.1.2005 se je začel uporabljati nov sistemski zakon o prekrških in nastala je iz Občine Kranj Mestna občina Kranj, zato je statistična primerjava za obdobje težja, poleg tega pa se je spremenila tudi računalniška obdelava podatkov. V letu 2005 so sodišča reševala sodne zaostanke z abolicijo.

14.2 STATISTIČNO POROČILO O DELU MEDOBČINSKEGA REDARSTVA ZA LETO 2007

Preglednica: **STATISTIČNI PRIKAZ REDARSTVA 2007**

Besedilo	Leto 2007
Prekrški	8146
Poizvedbe o kršiteljih pri organizacijah	1290
Zahteva za sodno varstvo-ZSV	11
Poziv za dopolnitev ZSV	1
Zavrženje ZSV	1
UGOVOR na PN	434
Zahteva za dopolnitev ugovora	54
Zavržba ugovora	7
ZSV zoper zavrženje ugovora	1
Obročno plačilo globe	1
Poslano oz. odstopljeno sodišču	29
Opozorilo	117
Ustavljene postopek	254
Opomin	1
Odredba za pajka	699
Še v reševanju na občini (izvršbe, ZSV, ugovori)	1242
Izdanih odločb	165
ZSV na odločbe	20
Sodbe sodišča	153
Število občinskih redarjev	6

Zaradi spremembe zakona o prekrških se je izrazito povečalo glede na prejšnje ocenjevalno obdobje število ugovorov na izdane plačilne naloge zoper nepravilno parkiranje in ne poslanih izvršb glob na davčni organ, zaradi spremembe predpisov in s tem čakanja na spremembo računalniškega programa.

14.3 STATISTIČNO POROČILO O DELU MEDOBČINSKEGA REDARSTVA ZA LETO 2008

Preglednica: **STATISTIČNI PRIKAZ REDARSTVA 2008**

Besedilo	Leto 2008
Prekrški	5482
Poizvedbe o kršiteljih pri organizacijah	540
Pritožbe na plačilni nalog oz. ZSV na PN	1
Zavrženje ZSV	1
UGOVOR na PN	248
Zahteva za dopolnitev ugovora	40
Zavržba ugovora	15
ZSV zoper zavržbo ugovora	7

Obročno plačilo globe	1
Poslano oz. odstopljeno sodišču	24
Opozorilo	182
Ustavljeni postopek	120
Opomin	2
Odredba za pajka	656
Še v reševanju na občini (izvršbe, ugovori, ZSV)	429
Izdanih odločb	205
ZSV na odločbe	8
Zavržba ZSV	1
Predlog za doložitev uklonilnega zapora	18
Sodbe sodišča	51
Število občinskih redarjev	10

Glede na leto 2007 je bilo ugotovljenih manj kršitev, kar je posledica, da je bilo polovico redarjev na večmesečnem usposabljanju na Policijski akademiji v skladu z zakonom o občinskem redarstvu in od maja meseca je redarstvo pričelo z nadzorom tudi v drugih občinah. Posledično je to pomenilo manj ugovorov in ustavljenih postopkov. Kljub temu je redarstvo izdalo več odločb. Od sodišča pa je bilo prejeto manj sodb.

14.4 POROČILO O PREKRŠKIH GLEDE NA KRAJ STORITVE PREKRŠKA V LETU 2007 IN 2008

2007		2008	
BESEDILO	ŠTEVILO	BESEDILO	ŠTEVILO
SLOVENSKI TRG	1082	SLOVENSKI TRG	2271
GREGORČIČEVA ULICA	442	GREGORČIČEVA ULICA	806
BLEIWEISOVA CESTA	437	BLEIWEISOVA CESTA	509
KOROŠKA CESTA	351	KIDRIČEVA CESTA	485
KIDRIČEVA CESTA	339	NAZORJEVA ULICA	430
NAZORJEVA ULICA	326	GOLNIK	397
GOLNIK	203	STRITARJEVA ULICA	322
GLAVNI TRG	178	KOROŠKA CESTA	264
STRITARJEVA ULICA	165	CESTA STANETA ŽAGARJA	234
CESTA 1. MAJA	162	STOŠIČEVA ULICA	209
ŽUPANČIČEVA ULICA	157	DELAVSKA CESTA	187
DRAŽGOŠKA ULICA	141	GOSPOSVETSKA ULICA	161
NA SKALI	99	DRAŽGOŠKA ULICA	147
POŠTNA ULICA	94	ŠORLIJEVA ULICA	120
GOSPOSVETSKA ULICA	90	GLAVNI TRG	108
CESTA STANETA ŽAGARJA	76	DRULOVKA	104
TOMŠIČEVA ULICA	75	ZOISOVA ULICA	102
LIKOZARJEVA ULICA	72	CESTA TALCEV	99
ŠORLIJEVA ULICA	69	PARTIZANSKA CESTA	91
STOŠIČEVA ULICA	68	ŽUPANČIČEVA ULICA	75
CESTA TALCEV	67	LJUBLJANSKA CESTA	66
DELAVSKA CESTA	65	LIKOZARJEVA ULICA	62
ULICA TUGA VIDMARJA	53	LEVSTIKOVA ULICA	59
TAVČARJEVA ULICA	51	SAVSKA LOKA	53

ZOISOVA ULICA	41	TAVČARJEVA ULICA	46
PLANINA	38	CESTA KOKRŠKEGA ODREDA	42
LJUBLJANSKA CESTA	34	JELENČEVA ULICA	40
TRG RIVOLI	28	NA SKALI	38
DRULOVKA	25	CESTA 1. MAJA	36
JENKOVA ULICA	25	VREČKOVA ULICA	34
MAISTROV TRG	25	MAISTROV TRG	30
KRAJEVNA POT	24	ŠKOFJELOŠKA CESTA	30
JELENČEVA ULICA	22	TOMŠIČEVA ULICA	29
ULICA GORENJSKEGA ODREDA	22	CESTA JAKA PLATIŠE	27
TRUBARJEV TRG	21	POŠTNA ULICA	26
VREČKOVA ULICA	21	MLADINSKA ULICA	23
CESTA IVA SLAVCA	19	ULICA TUGA VIDMARJA	21
GREGORIČEVA ULICA	19	ULICA XXXI.DIVIZIJE	21
ULICA XXXI.DIVIZIJE	18	PLANINA	18
LEVSTIKOVA ULICA	17	STARA CESTA	18
CESTA KOKRŠKEGA ODREDA	14	TRUBARJEV TRG	15
CANKARJEVA ULICA	13	ULICA FRANCA ROZMANA-STANETA	13
JAHAČEV PREHOD	13	CANKARJEVA ULICA	11
PARTIZANSKA CESTA	13	ULICA GORENJSKEGA ODREDA	11
ZLATO POLJE	12	ULICA RUDIJA PAPEŽA	11
SAVSKA LOKA	11	ULICA JANEZA PUHARJA	10
CESTA JAKA PLATIŠE	9	GOGALOVA ULICA	9
REGINČEVA ULICA	8	ULICA LOJZETA HROVATA	9
ULICA NIKOLE TESLE	8	ZASAVSKA CESTA	9
PREŠERNOVA ULICA	7	KOPALIŠKA ULICA	8
ŠKOFJELOŠKA CESTA	7	ULICA JULETA GABROVŠKA	7
TRG PREŠERNOVE BRIGADE	7	PREŠERNOVA ULICA	6
ULICA RUDIJA PAPEŽA	7	ULICA NIKOLE TESLE	6
GRADNIKOVA ULICA	6	GUBČEVA ULICA	5
GOGALOVA ULICA	5	OLDHAMSKA CESTA	5
SEJMIŠČE	5	JAHAČEV PREHOD	4
STARA CESTA	5	KEBETOVA ULICA	4
ULICA FRANCA ROZMANA-STANETA	5	REGINČEVA ULICA	4
ULICA JANEZA PUHARJA	5	SAVSKA CESTA	4
ULICA JULETA GABROVŠKA	5	TEKSTILNA ULICA	4
ULICA LOJZETA HROVATA	5	BEGUNJSKA ULICA	3
KEBETOVA ULICA	4	JEZERSKA CESTA	3
MLADINSKA ULICA	4	ULICA JANKA PUCLJA	3
ULICA JANKA PUCLJA	4	ULICA TONČKA DEŽMANA	3
GORENJESAVSKA CESTA	3	ČIRČE	2
TEKSTILNA ULICA	3	GORENJESAVSKA CESTA	2
VODOPIVČEVA ULICA	3	GRADNIKOVA ULICA	2
ZADRUŽNA ULICA	3	KOLODVORSKA CESTA	2
ČIRČE	2	KRIŠKA ULICA	2
KALIŠKA ULICA	2	POT NA JOŠTA	2
SAVSKA CESTA	2	STRUŽEVO	2
STRUŽEVO	2	TRG PREŠERNOVE BRIGADE	2
ULICA 1.AVGUSTA	2	ZADRUŽNA ULICA	2
ULICA TONČKA DEŽMANA	2	CESTA IVA SLAVCA	1
ZASAVSKA CESTA	2	HUJE	1
CESTA NA RUPO	1	KAJUHOVA ULICA	1
HUJE	1	MLAKARJEVA ULICA	1
JEZERSKA CESTA	1	MLEKARSKA ULICA	1

KOKRŠKI BREG	1	MRAKOVA ULICA	1
KOPALIŠKA ULICA	1	OPREŠNIKOVA ULICA	1
MLAKARJEVA ULICA	1	POT ZA KRAJEM	1
OLDHAMSKA CESTA	1	RUPA	1
SMLEDNIŠKA CESTA	1	SEJMIŠČE	1
SORŠKA ULICA	1	SELJAKOVO NASELJE	1
ŠUCEVA ULICA	1	TOMINČEVA CESTA	1
ULICA MILENE KORBARJEVE	1	VODOPIVČEVA ULICA	1
VALJAVČEVA ULICA	1	ZARIŠKA ULICA	1
ZARIŠKA ULICA	1		
Skupaj	5482	Skupaj	8039

**15. NACIONALNI PROGRAM VARNOSTI CESTNEGA PROMETA NA LOKALNI RAVNI
PO 22. ČLENU ZVCP-1**

Občina v okviru nacionalnega programa program še pripravlja.

16. POSLOVNIK O DELU KOMISIJE PRI OCENI UPORABE PRISILNIH SREDSTEV

Na podlagi 4. odstavka, 17. Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/2006) izdaja župan Mestne občine Kranj

POSLOVNIK o delu komisije pri oceni uporabe prisilnih sredstev medobčinskih redarjev

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta poslovnik določa vsebino, sestavo, način in postopek dela komisije za oceno uporabe prisilnih sredstev, evidentiranje, poročanje, nadzor, varstvo podatkov in stroške postopka.

2. člen

Posamezni izrazi v tem poslovniku imajo naslednji pomen:

- pritožba je vsaka vloga posameznika, v kateri zatrjuje kratenje pravic in svoboščin s strani pooblaščenega uradne osebe medobčinskega redarstva;
- pritožnik je posameznik, ki meni, da so bile z dejanjem pooblaščenega uradne osebe ali opustitvijo dejanja pri izvajanju nalog na območju Mestne občine Kranj iz 3. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/2006), kratene njegove pravice in svoboščine in se je v skladu z 19. členom Zakona o občinskem redarstvu pritožil pri Županu Mestne občine Kranj, pri drugem organu občinske uprave ali pri Medobčinskem redarstvu Mestne občine Kranj;

3. člen

Medobčinski redar sme pri opravljanju nalog v skladu z določili 14. člena Zakona o občinskem redarstvu uporabljati naslednja prisilna sredstva:

- uporaba fizične sile,
- uporaba sredstev za vklepanje in vezanje,
- uporaba plinskega razpršilca.

4. člen

Župan imenujejo neodvisno, največ petčlansko, komisijo za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja medobčinskega redarja.

Župan določi tudi vodjo komisije in njegovega namestnika.

V komisiji mora biti direktor občinske uprave, vodja Medobčinskega redarstva, predstavnik krajevno pristojne policijske postaje ter predstavniki nevladnih organizacij, zainteresiranih za nadzor nad varstvom človekovih pravic in svoboščin.

Župan lahko k sodelovanju povabi tudi druge strokovnjake, če meni, da je njihovo sodelovanje pomembno za odločitev v konkretnem primeru.

Župan lahko določi komisijo za ocenjevanje vseh primerov naštetih v 5. členu tega poslovnika (stalna komisija) ali pa za vsak primer posebej.

II. POSTOPEK REŠAVANJA PRITOŽBE

5. člen

Postopek za reševanje pritožbe obsega sprejem, preverjanje, obravnavanje pritožbe in odločanje o stroških ter posredovanje odgovora pritožniku.

Za vprašanja postopka, ki niso urejena s tem poslovníkom, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

Sprejem pritožbe

6. člen

Pritožnik lahko vloží pritožbo pisno, ustno ali v elektronski obliki v 30 dneh pri županu ali na Medobčinskem redarstvu.

Pritožba v elektronski obliki mora biti varno elektronsko podpisana in podpis overjen s kvalificiranim potrdilom.

V primeru ustne pritožbe se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta pritožnik in tisti, ki je pritožbo sprejel. Pritožniku se izroči izvod zapisnika.

7. člen

Če je bila pritožba vložena osebno, mora javni uslužbenec, pri katerem je bila pritožba vložena, na pritožnikovo zahtevo izdati potrdilo o vloženi pritožbi.

V primeru, da je pritožba vložena pri Medobčinskem redarstvu, se vložena pritožba pošlje županu.

8. člen

Pritožba mora biti razumljiva in mora vsebovati:

- ime in priimek ter naslov pritožnika;
- kraj, čas in opis dejanja ali opustitve dejanja, zaradi česar pritožnik meni, da so mu bile kratene pravice in svoboščine;
- datum vložitve;
- podpis pritožnika.

Če iz opisa dogodka v pritožbi ni mogoče razbrati domnevnih kršitev pravic ali svoboščin pritožnika, se taka pritožba šteje za nerazumljivo.

Za pritožbo, poslano po pošti, ali v elektronski obliki, se dan oddaje na pošto ali dan odprave iz elektronskega poštnega predala, šteje za dan vložitve.

Preverjanje pritožbe

9. člen

Pritožbo prouči župan ali od njega pooblaščen oseba.

Preverjanje pritožbe zajema ugotavljanje:

- zveze med zatrjevanim kratenjem pravice ali svoboščine pritožnika in dejanjem ali opustitvijo dejanja občinskega redarja ter
- skladnosti dejanja ali opustitve občinskega redarja, očitane v pritožbi, z zakoni, podzakonskimi predpisi ali pravili stroke.

10. člen

Kadar ima pritožba formalne pomanjkljivosti ali iz vsebine pritožbe ni mogoče razbrati pravice ali svoboščine, ki je bila pritožniku kratena, oziroma ni navedeno dejanje ali opustitev dejanja občinskega redarja, ki je povzročila kratenje pravice ali svoboščine pritožnika, župan od pritožnika zahteva, da pritožbo v roku osmih dni dopolni.

Če pritožnik v roku iz prejšnjega odstavka pritožbe ne dopolni ali ne odpravi pomanjkljivosti, se šteje, da je od pritožbe odstopil.

11. člen

Komisija opravlja delo v naslednjih primerih:

- če je bila osebi pri uporabi prisilnih sredstev povzročena telesna poškodba ali smrt, ali je bilo prisilno sredstvo uporabljeno proti več kot trem osebam.
- obravnava lahko tudi druge primere uporabe prisilnih sredstev v postopkih Medobčinskega redarstva, kadar komisija oceni, da je to potrebno.

Če z Zakonom o občinskem redarstvu ni drugače določeno, se za ocenjevanje in uporabo prisilnih sredstev uporabljajo določbe Zakona o policiji in podzakonskih predpisov, ki urejajo načela in način uporabe istovrstnih pooblastil policistov.

12. člen

Komisija:

- opravi razgovor z občinskim redarjem, pritožnikom, pričami in z osebami, ki so kakor koli povezane z uradnim postopkom občinskega redarja;
- sooči občinskega redarja in pritožnika;
- zahteva od občinskega redarja poročilo o dogodku;
- zahteva od pristojnih služb strokovna mnenja in dopolnitev ali izvedbo drugih ukrepov, ki so potrebni za razjasnitev dejanskega stanja ali določenih pravnih

vprašanj;

– opravi ogled kraja dogodka;

– opravi rekonstrukcijo dogodka;

– izvede druge ukrepe, ki so potrebni za ugotovitev dejanskega stanja in v roku 30 dni prouči pritožbo posameznika in ga pisno obvesti o svojih ugotovitvah in ukrepih.

Redar, zoper katerega je vložena pritožba, se povabi na razgovor v primernem roku, ki ne sme biti krajši od treh dni od dneva, ko mu je bilo vabilo vročeno oziroma je bil vabljen ustno.

Ob soglasju redarja se lahko rok določen v prejšnjem odstavku, skrajša.

V postopku si lahko občinski redar zagotovi pravno pomoč ali strokovno pomoč drugega javnega uslužbenca.

V zvezi s tem lahko od občinske uprave in policije zahteva potrebno pomoč in sodelovanje.

Komisija pri postopku svojega dela smiselno uporablja določbe Zakona o splošnem upravnem postopku.

13. člen

Delo komisije se opravlja na sedežu občine ali na kraju, kjer je do uporabe prisilnega sredstva prišlo.

14. člen

Delo komisije poteka na sejah in na drugi način zbiranja potrebnih dokazov in obvestili.

Sejo komisije skliče vodja komisije na predlog Župana. Seja se skliče s pisnim vabilom, ki mora biti vročeno članom komisije najmanj pet dni pred sejo.

V skupnem vabilu, ki se pošlje komisije se določi datum, kraj in čas seje ter zadeve, ki bodo obravnavane na seji.

15. člen

Če komisija pri svojem delu ugotovi znake kaznivega dejanja, katerega storilec se preganja po uradni dolžnosti ali na predlog, zlorabe človekovih pravic in temeljnih svoboščin ali drugih kršitev, za katere so z zakonom določene sankcije, obvesti o tem pristojni organ.

16. člen

Vodja komisije je dolžan temeljito proučiti zadevo iz postopka pri vodji organizacijske enote redarstva. Ta je dolžan z vodjem komisije sodelovati in mu o obravnavani uporabi prisilnega sredstva nuditi vse potrebne podatke, obvestila in dokumentacijo.

O uporabi prisilnih sredstev je medobčinski redar dolžan napisati poročilo in ga predložiti v pregled vodji Medobčinskega redarstva oziroma svojemu nadrejenemu ali osebi, ki jo ta pooblasti.

Poročilo mora biti napisano in predano v pregled takoj po uporabi prisilnega sredstva, oziroma najkasneje do konca delovnega dneva redarja, ki je to prisilno sredstvo uporabili.

V poročilu redarja morajo biti navedeni podatki o osebi, razlogu, času in kraju uporabe prisilnega sredstva, vrsti uporabljenega prisilnega sredstva ter drugih okoliščinah in dejstvih, pomembnih za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja medobčinskega redarja.

Vodja komisije vodi delo komisije in skrbi, da se zadeva vsestransko obravnava in pretehta.

17. člen

Postopek se ustavi in o tem pisno obvesti pritožnik, če se v postopku preverjanja pritožbe ugotovi, da:

- je pritožnik odstopil od pritožbe,
- gre za pritožbo, o kateri je bilo v postopku že odločeno, je bila pritožba vložena prepozno ali
- je pritožbo vložila neupravičena oseba,

18. člen

O vseh predlaganih in izvedenih ukrepih se napiše uradni zaznamek in se vloži v spis.

19. člen

Na podlagi izvedenega postopka pred komisijo in ugotovljenih dejstev, okoliščin in dokazov, komisija sprejme odločitev o obravnavanem primeru uporabe prisilnega sredstva. Če se mnenje posameznika o obravnavanem primeru razlikuje od večine članov komisije, se v zapisnik o ugotovitvah navede, kot ločena mnenja.

20. člen

O zbranih obvestilih, ugotovitvah in dokazih komisija najkasneje v 30 dneh od dneva imenovanja sestavi zapisnik.

Zapisnik mora vsebovati:

- datum, čas in kraj seje in drugih aktivnosti komisije;
- sestavo komisije;
- opozorilo na dolžnost spoštovanja predpisov o varstvu osebnih podatkov in varstvu tajnih podatkov;
- navedbo obravnavane vsebine;
- vsebino postavljenih vprašanj in odgovorov, ki so pomembni za odločitev o obravnavanem prisilnem sredstvu;
- odločitev in navedba mnenja, ali je bilo ravnanje MEDOBČINSKEGA redarja v skladu s predpisi, strokovno in sorazmerno (tudi morebitno ločeno mnenje člana komisije).

Zapisnik podpiše predsednik komisije in zapisnikar.

Odgovor pritožniku

21. člen

Komisija na podlagi ugotovljenih dejstev, okoliščin in dokazov v postopku odloči o utemeljenosti pritožbe in o vsebini odgovora pritožniku. Pritožniku je potrebno obrazloženo odgovoriti na pritožbene razloge, tako da odgovor vsebuje jasna stališča glede vseh relevantnih in razumnih trditev oziroma očitkov vložene pritožbe.

Odgovor se pošlje pritožniku in redarju, zoper katerega je bila vložena pritožba, ter skupni občinski upravi, v kateri redar dela.

V odgovoru se pritožnika opozori, da je pritožbeni postopek zaključen, pritožnik pa ima na razpolago še vsa pravna in druga sredstva za varstvo svojih pravic in svoboščin.

III. STROŠKI POSTOPKA

22. člen

Pritožnik nosi svoje stroške postopka. To so predvsem stroški sestave pritožbe, prihoda na razgovor in soočenja ter stroški za priče, ki jih je sam predlagal. Druga sredstva potrebna za izvajanje tega poslovnika se zagotovijo v proračunu Mestne občine Kranj.

IV. VARSTVO PODATKOV

23. člen

Vsi sodelujoči v pritožbenem postopku so dolžni pri uporabi in dostopu do podatkov, ki se nanašajo na pritožbo, ravnati po Zakonu o tajnih podatkih, Zakonu o varstvu osebnih podatkov ter predpisih, ki urejajo ti področji.

V. EVIDENTIRANJE PRITOŽB

24. člen

Vse pritožbe se evidentirajo v evidenci, ki jo vodi občinska uprava.

Podatki se hranijo v evidencah do pet let.

VI. NADZOR

25. člen

Nadzor nad izvrševanjem tega poslovnika izvaja župan Mestne občine Kranj in Inšpektorat RS za notranje zadeve MNZ.

26. člen

Ta poslovnik prične veljati z dnem sprejetja na Svetu Mestne občine Kranj.

Številka:
Kranj,

Damijan PERNE
ŽUPAN