



★
Skupnost
Občin
Slovenije ★

★
Vprašanje občine članice SOS ★

Maribor, 2. marec 2012

E-poslovanje občinskih svetov

V četrtek, 23. februarja smo občine članice SOS in komisijo za e-poslovanje zaprosili za pomoč občini članici SOS, ki je v fazi odločanja o modernizaciji delovanja občinskega sveta, ki temelji predvsem na nabavi prenosnih računalnikov ali tabličnih računalnikov.

Občine smo zaprosili za izkušnje ter prakso na tem področju z naslednjimi vprašanji:

1. Ali posredujete gradiva za delo občinskega sveta v klasični papirnati obliki, ali ste prešli na elektronsko posredovanje gradiv?
2. Ali objavite gradiva pred sejo obč. sveta na spletu? (dodatno vprašanje v opomniku)
3. Ali elektronsko komunicirate s člani občinskih svetov?
4. Ali ste občinskim svetnikom nabavili prenosne računalnike, morda tablične?

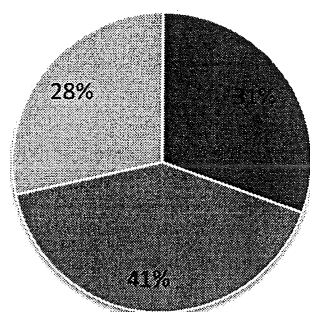
Povzetek iz odgovorov

V 211 občinah je 3376 svetnic in svetnikov občinskih ali mestnih svetov. Vsem občinam smo poslali vprašalnik, prejeli smo odgovore 96 občin. V teh občinah je skupaj 1709 svetnic in svetnikov, kar predstavlja 50,6 % vseh svetnic in svetnikov v Sloveniji.

Gradiva za seje občinskih svetov

Gradiva za seje 28 % občin za svoje svetnike pripravlja in posreduje v elektronski obliki. 41 % občin pripravlja in distribuira gradiva kombinirano, na papirju in hkrati v elektronski obliki. Kot razloge za kombiniranje obeh načinov so občine navedle, da vsi svetniki nimajo dostopa do interneta, da niso vsi svetniki dovolj računalniško pismeni, da bi lahko z gradivi v elektronski obliki suvereno ravnali in jih uporabljali, ali da to pomeni prehodno fazo, iz papirnatega poslovanja v elektronsko. 31 % občin, ki so odgovorile na vprašanja, še vedno tiskajo gradiva na papir, nekaj od njih pa tudi intenzivno razmišlja o prehodu na elektronsko poslovanje.

Gradiva za seje občinskega/mestnega sveta

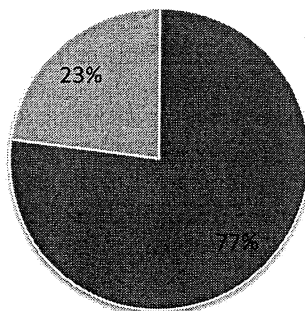


- pripravljajo na papirju (29)
- pripravljajo se kombinirano, na papirju in v elektronski obliki (39)
- pripravljajo se v elektronski obliki (27)

Gradiva objavljena na spletu pred sejo

Šele z opomnikom smo občine zaprosili še za podatek, ali pred sejo gradiva objavijo na spletni strani, zato smo na to vprašanje prejeli nekaj manj odgovorov. Na spletu gradiva pred sejo objavi 77 % občin, ki so odgovorile (37) in 23 % jih gradiv ne objavi, ali jih ne objavi v celoti (11).

Gradiva objavljena na spletu pred sejo

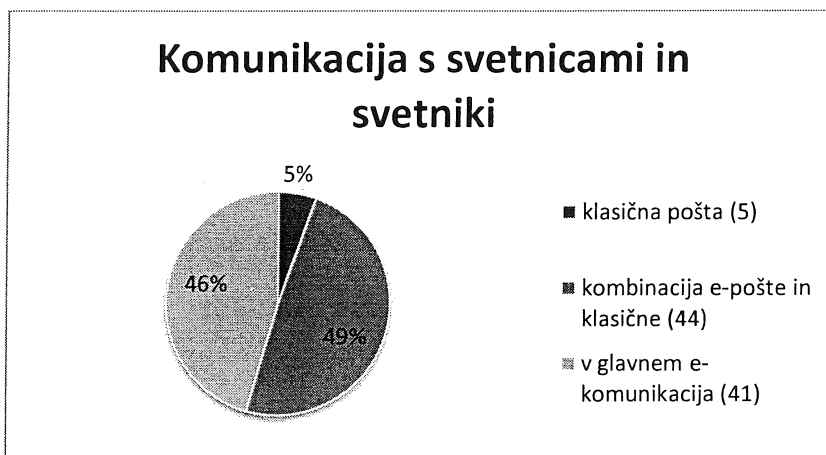


- da (37)
- ne (11)

Komunikacija s svetniki

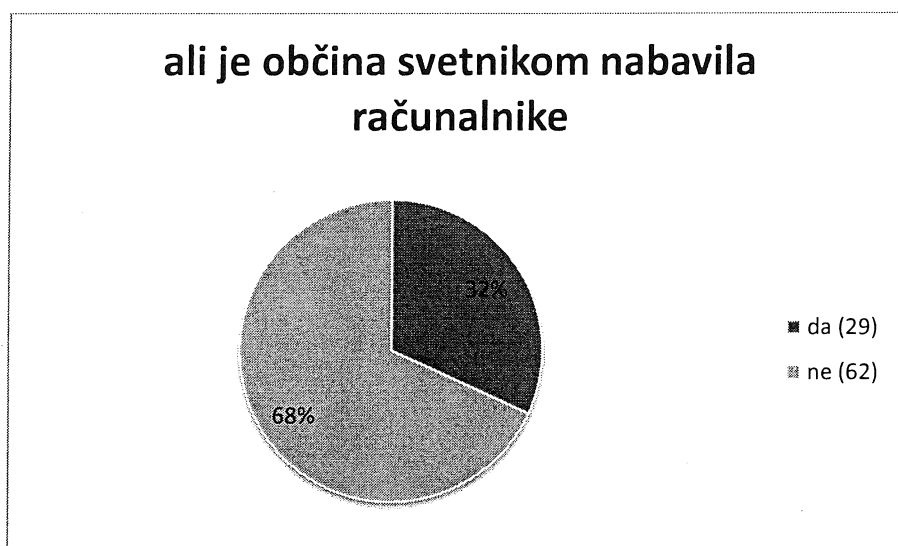
Na vprašanje občinam, ali komunicirajo s svetnicami in svetniki elektronsko, jih je 46 % odgovorilo da. 49 % občin je odgovorilo, da s svetnicami in svetniki komunicirajo kombinirano, kar pa ima od občine, do občine drugačen pomen. Nekatere občine z določenimi svetniki, ki imajo pogoje za e-komunikacijo uporabljajo elektronski način, z ostalimi pa preko klasične pošte, telefona ali faksa. Nekatere občine

pa občasno, za krajša sporočila uporabljajo e-pošto, skype ali kakšno drugo elektronsko orodje, vabila pa vseeno pošiljajo po klasični pošti. Samo 5 % občin s svetnicami in svetniki ne uporablja elektronskih komunikacijskih poti.



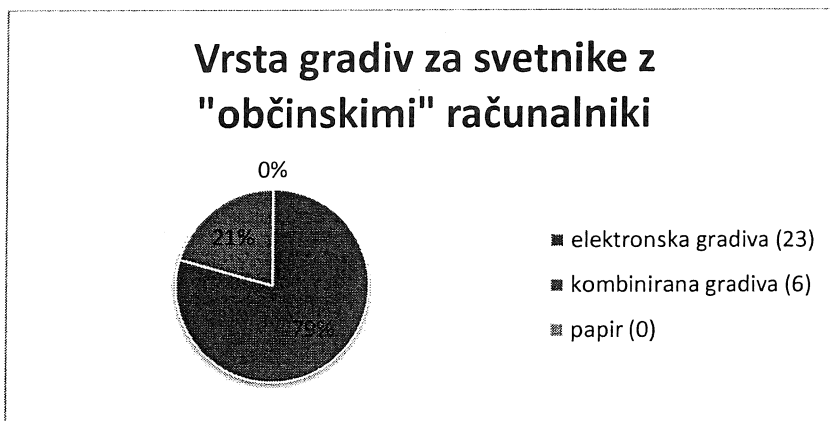
Naročilo prenosnih ali tabličnih računalnikov

Na vprašanje, ali so občine svetnicam in svetnikom nabavile prenosne ali tablične računalnike je odgovorilo 91 občin. Od tega jih je pozitivno odgovorilo 32 %, negativno pa 68 %. Med občinami, ki so računalnike nabavile pa je potrebno opozoriti, da jih je veliko dodalo obrazložitev, da gre za sredstva namenjena svetniškim skupinam in se za nabavo oz. plačilo odločajo svetniki oz. svetniške skupine. To pomeni, da nabava prenosnih oz. tabličnih računalnikov ne obremenjuje dodatno občinskega proračuna.

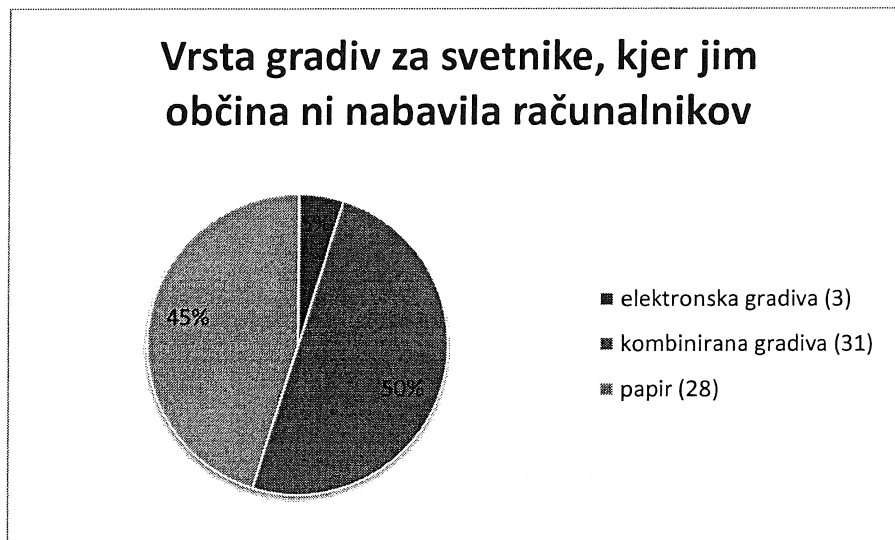


Ali svetniki uporabljajo računalnike

Tega vprašanja ni bilo potrebno zastaviti, saj je odgovor razviden iz primerjave odgovorov. 29 občin je odgovorilo, da so svetnikom nabavili prenosne ali tablične računalnike, med njimi je 7 mestnih občin. Med temi ni niti ene občine, ki bi odgovorila, da gradiv ne objavlja na spletu. V teh občinah jih je 21 takšnih, ki s svetniki komunicirajo elektronsko in jim tudi vsa gradiva predajajo v elektronski obliki. Ostalih sedem občin občasno pri komunikaciji ali pa izjemoma pri gradivih za kakšnega svetnika poseže po tiskanju na papir.




Sedemnajst občin je odgovorilo, da s svetniki komunicira po elektronski poti, štiri pa svetnikom gradiva vročajo v elektronski obliki, pa niso imele nikakršnih opravkov pri nabavi računalnikov.




Pozitivno presenečenje je občina, ki posluje s svetniki izključno v elektronski obliki, zapisali pa so, da si morajo svetniki računalnike zagotoviti iz lastnih sredstev. V pomoč jim je bila občina le toliko, da lahko računalnike obročno odplačujejo iz svojih sejin.

Občina Destrnik z Občinskim svetom ter odbori občinskega sveta komunicira popolnoma brez papirja. Za portal kjer so vsa gradiva, sklepi zapisniki, Občinskega sveta in odborov in za dopisne seje uporabljamo SharepointFundation 2010 in SQL strežnik. Za sam potek izvedbe redne ali izredne seje pa uporabljamo posebno aplikacijo katero smo razvili sami in temelji na MySQL strežniku in PHP. Seja pa poteka takole:

Svetniki se v sejni sobi priključijo na WiFi omrežje in v aplikacijo seje katera je nameščena na prenosnikih. Župan kot voditelj seje v vsakem trenutku vidi koliko je svetnikov prijavljenih. Postopek seje se odvija skladno z našim poslovnikom. Ko župan klikne na točko dnevnega reda se vsem svetnikom na prenosnikih prikaže gradivo za točko. Po obrazložitvi točke župan zaprosi svetnike za prijavo na razpravo. V tem trenutku se vsem svetnikom na prenosnikih pojavi okno za možnost prijave na razpravo. Vsi svetniki kateri se prijavijo na razpravo se županu izpišejo na monitor, hkrati pa se izpisujejo na veliki monitor v sejni sobi. Župan klikne na ime svetnika in s tem dobi določen čas za razpravo (čas odšteva na velikem monitorju, županu in na monitorju svetnika). Med razpravo svetnika se ostali lahko prijavljajo na repliko. Po končanih razpravah da župan sklep na glasovanje in vsem svetnikom se na prenosnikih izpiše predlog sklepa in tipa ZA ali PROTI. Po končanem glasovanju se izpiše rezultat na velikem monitorju in pri županu. Po končanih vseh točkah dnevnega reda oziroma zaključeni seji se lahko izpiše povzetek seje in sicer: prisotnost, rezultati glasovanja,... Trenutno še imajo svetniki ob razpravi mikrofone, da se lahko seja snema. Testiramo pa tudi že uporabo mikrofonov in zvočnikov na prenosnikih, kar pomeni, da ko bo svetnik dobil besedo se mu bo izključil zvočnik in vključil mikrofona na prenosniku.

 *Občina Zagorje ob Savi*

Z letošnjim letom smo prešli na elektronsko poslovanje in pred nami je prva seja občinskega sveta s tem sistemom. Članom in članicam občinskega sveta smo nabavili prenosnike (cenejši rang zgolj za potrebe prejemanja gradiva). Celotno gradivo z dnevnim redom je posredovano v e-obliki na elektronske naslove, ki so jih predhodno javili v občinsko upravo. Prav tako smo naredili seznam drugih prejemnikov do sedaj pisnega gradiva in jih obvestili, da poslujemo le elektronsko ter jim posredovali link na gradivo, ki ga objavljamo na spletni strani. Stvari potekajo brez zapletov. Smo pa uvedli tudi prehodno obdobje tako, da naj bi do sredine leta poslovali na oba načina, vendar so vsi svetniki izrazili željo po e-poslovanju takoj v smislu zmanjševanja stroškov. Sicer je na to temo župan sprejel Pravilnik, o katerem so bili vsi svetniki že na prejšnjih sejah in ostali prejemniki gradiva predhodno pisno obveščeni.

 *Mestna občina Maribor*

Mestni svet Mestne občine Maribor je na seji, 19.12.2011 mestnega sveta sprejel sklep o elektronskem posredovanju gradiva mestnim svetnikom, ki je začel veljati s 1.1.2012. Na podlagi navedenega sklepa se svetnikom gradivo od 1.1.2011 posreduje izključno po elektronski pošti oziroma se jim pošlje seznam gradiva na katerem so spletne povezave do gradiv, ki je objavljeno na spletnih straneh Mestne občine Maribor (za lažje poslovanje smo jim uredili tudi spletni naslov z našo domeno).

Gradiva, vabila, sklepi so se tudi pred sprejetjem sklepa o elektronskem poslovanju objavljali na spletni strani MOM.

Nabava računalnikov je v naši občini potekala preko Klubov svetnikov - financiranje klubov svetnikov imamo urejeno s sklepom mestnega sveta, Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov in Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov. V skladu z navedenimi pravnimi podlagami smo za Klube svetnikov oz. mestne svetnike (z izvedbo javnega naročila) nabavili osebne,

prenosne oz. tablične računalnike – odvisno od zahtevkov, ki so nam jih podali Klubi svetnikov. Nabavljeni računalniki so v lasti MOM in so z reverzom predani v uporabo mestnim svetnikom za obdobje mandata.

YAKOS JAKOS

Zagorje ob Savi: Pravilnik o elektronskem poslovanju občinskega sveta
Ljubljana: Pravilnik o elektronskem poslovanju mestnega sveta
Mirna: 20. člen Statuta občine

Tablični ali prenosni računalniki

Vse več uporabnikov zahteva od računalnika enostavno uporabo, preglednost in funkcionalnost. Zaželeni so računalniki, ki so čim bolj vsestranski pa vendar uporabni tudi za tiste, ki nimajo pretiranega računalniškega znanja. Enostavna uporaba je po mnenju nekaterih strokovnjakov zagotovo ena največjih prednosti tabličnih računalnikov, čeprav so tudi tukaj mnenja deljena. Njihova pomanjkljivost, iz vidika dela občinskih svetnikov pa je fizična odsotnost tipkovnice, ki jo prenosni računalnik ima. Veliko tabličnih računalnikov ponuja možnost spajanja s priklopno postajo (o čemer razmišljajo v eni izmed občin, ki je odgovorila na anketo) in tipkovnico ter dodatnimi vhodi in izhodi.

Cene enih in drugih so odvisne od proizvajalcev, funkcionalnosti, velikosti, dodatne opreme ipd., vendar so primerljive med tabličnimi in prenosnimi računalniki, če ne gredo celo v prid tabličnim.

Zaključki {h{

Vsekakor priporočamo, da svetnice in svetnike usmerjate k uporabi naprednih IKT tehnologij in komunikacijskih sredstev. Za svetnike, ki nimajo veliko računalniškega znanja bi priporočili tablične računalnike. Glede finančnih sredstev za nabavo enih ali drugih računalnikov je več možnosti:

- sredstva za delovanje svetniških skupin
- lastna sredstva svetnikov in svetnic ali sejnine
- kot zadnjo možnost bi navedli občinska sredstva.

Skupnost občin Slovenije vam je na voljo za morebitno skupno javno naročilo prenosnih ali tabličnih računalnikov. Z večjo količino bi zagotovo vplivali na nižjo ceno, hkrati pa bi se občine izognile morebitnim medijskim pritiskom, glede porabe javnih sredstev. Smiselno je preveriti tudi možnosti skupnega naročila v okviru Javne agencije za javno naročanje Republike Slovenije. Za vaše svetnice in svetnike lahko organiziramo tudi izobraževanje, da bi zagotovili večjo računalniško pismenost lokalnih odločevalcev.

Zapisano je seveda za občine neobvezujoče. Vendar vas prosimo, da razmislite o čimprejšnjem prehodu na elektronsko poslovanje brez papirja.



POMISLITE PREDEN NATISNETE

Za odgovore se najlepše zahvaljujemo občinam:

APAČE
BISTRICA OB SOTLI
BOVEC
BRASLOVČE
CELJE
CERKLE NA GOR
CERKNO
CERKVENJAK
ČIRKULANE
ČRENŠOVCI
DESTRNIK
DIVAČA
DOBRNA
DOMŽALE
DUPLEK
GORNJA RADGONA
GORNJI PETROVCI
HAJDINA
HOČE SLIVNICA
HODOŠ
HRASTNIK
HRPELJE KOZINA
IZOLA
KOBARID
KOČEVJE
KOMENDA
KOPER
KOSTANJEVICA NA KRKI
KRANJ
KRANJSKA GORA
KRIŽEVCI
KUNGOTA
LAŠKO

LENART
LENDAVA
LITIJA
LJUBLJANA
LOG DRAGOMER
LOŠKA DOLINA
LOŠKI POTOK
LUKOVICA
MAJŠPERK
MARIBOR
MARKOVCI
MEDVODE
METLIKA
MIREN KOSTANJEVICA
MOKRONOG TREBELNO
MORAVSKE TOPLICE
MURSKA SOBOTA
MUTA
NAKLO
NOVA GORICA
NOVO MESTO
OPLOTNICA
PIRAN
POLJČANE
POSTOJNA
PREDDVOR
PREVALE
PTUJ
PUCONCI
RADEČE
RADENCI
RADLJE OB DRAVI
RADOVLJICA

RAVNE NA KOROŠKEM
REČICA OB SAVINJI
RIBNICA
RIBNICA NA POHORJU
ROGAŠOVCI
RUŠE
SEŽANA
SLOVENSKE KONJICE
SODRAŽICA
SVETI ANDRAŽ
SVETI JURIJ
ŠALOVCI
ŠEMPETER VRTOJBA
ŠENTJERNEJ
ŠENTJUR
ŠENTRUPERT
ŠKOCJAN
ŠKOFJA LOKA
ŠMARJE PRI JELŠAH
TRBOVLJE
VELENJE
VELIKE LAŠČE
VERŽEJ
VOJNIK
VUZENICA
ZAGORE
ZREČE
ŽALEC
ŽELEZNIKI
ŽIRI

