



POSLOVNO POROČILO 2016

»Kdor ljubi knjigo, bodi spoštovan«
(Oton Župančič)

Vsebinsko poročilo: Anja Panjan Trgovčič,
direktorica Knjižnice Črnomelj s sodelavci

Finančno poročilo: BREZA - PLUS d.o.o.

Februar, 2017



KAZALO

PREDSTAVITEV ZAVODA IN OSNOVE DELOVA	2
ZAKONSKE PODLAGE	6
OBRATOVALNI ČAS KNJIŽNICE	8
KADER IN IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH	9
OPREMA IN VZDRŽEVANJE	10
STROKOVNO DELO: NABAVA, OBDELAVA, IZPOSOJA,	11
ODPIS KNJIŽNIČNEGA GRADIVA	
ČLANI KNJIŽNICE, UPORABNIKI, OBISK	18
ORGANIZACIJA POSEBNIH OBLIK DEJAVNOSTI ZA	21
OTROKE, MLADINO IN ODRASLE NAMENJENE K	
SPODBUJANJU BRALNE KULTURE	
ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST	42
ZAKLJUČEK	42
PRILOGE	45
RAČUNOVODSKO POROČILO	46



VSEBINSKO POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH DELA V KNJIŽNICI ČRNOMELJ

1. PREDSTAVITEV ZAVODA IN OSNOVE DELOVANJA

Vrednote, poslanstvo in vizija

Knjižnica Črnomelj je osrednja splošnoizobraževalna knjižnica, katero je ustanovila občina Črnomelj. Svojo dejavnost knjižnica opravlja na območju občine Črnomelj in pogodbeno še na območju občine Semič (Krajevna knjižnica Semič), torej skupno za okrog 18.300 prebivalcev.

Osrednja knjižnica je splošna knjižnica za območje ene ali več občin, kjer po potrebi organizira mrežo krajevnih knjižnic ali postajališč potujoče knjižnice.

Krajevna knjižnica je organizacijska enota osrednje knjižnice, v kateri le-ta izvaja knjižnično dejavnost, če gre za strnjeno naselje z najmanj 1500 prebivalci in praviloma najmanj 4-kilometrsko oddaljenostjo od osrednje knjižnice ali druge krajevne knjižnice.

Naše vrednote	Negovali bomo naše vrednote: spoštljiv odnos do kulturne dediščine, kakovostne storitve, strokovnost, pozitivni medosebni odnosi in zadovoljstvo uporabnikov.
Storitve	Verjamemo, da bomo še izboljšali knjižnične in informacijske storitve v dobro naših uporabnikov. Vsak posameznik si z novo pridobljenim znanjem in informacijami širi duha, pogoj za to pa je kvalitetna ponudba znanja in informacij. Vse to pa je gonilna sila vsake družbe.
Uporabniki	Verjamemo, da je najpomembnejše zagotavljanje potreb najširšega kroga uporabnikov. Po drugi strani pa je zadovoljstvo uporabnikov primarna naloga zaposlenih.
Tehnologija	Samo s primerno tehnologijo smo lahko kos nalogam, ki jih moramo opravljati. Poskrbeti moramo, da bomo sledili tehnološkemu razvoju, kajti le to je zagotovilo, da bodo uporabniki iskali možnosti, ki jih drugje ne bodo ponudili.
Naše poslanstvo	Knjižnica Črnomelj je splošnoizobraževalna knjižnica, katero je ustanovila občina Črnomelj. Svojo dejavnost knjižnica opravlja na območju občine Črnomelj in pogodbeno še na območju občine Semič, torej skupno za dobrih 18. 300 prebivalcev. Tem ljudem in vsem ostalim naša knjižnica omogoča dostopnost do zelenega znanja in informacij ter možnosti za to, da kvalitetno izkoristijo svoj prosti čas.



- Naša vizija** V prihodnosti si želimo, da bi knjižnica sledila razvoju primerljivih splošnih knjižnic v Sloveniji. Prav tako, da bi z razrešitvijo prostorske problematike in z ustrezno opremljenostjo ponudila vsem skupinam ljudi možnosti izobraževanja, informiranosti ali kvalitetnega preživljanja prostega časa. Ključno je, da bomo znani po strokovnosti in delovni vnemi naših zaposlenih, ki so zavezani k izpolnjevanju knjižničnih in informacijskih storitev naših uporabnikov. To pa bomo lahko dosegli:
- s kvalitetnim izborom nabavljenega gradiva
 - z raznovrstnimi prireditvami za vse skupine ljudi
 - s projekti, ki bodo izboljševali bralno kulturo
 - z dobrim sodelovanjem z ostalimi partnerji
 - z nenehnim izobraževanjem zaposlenih...

Zgodovina

Kot drugod po Sloveniji, so tudi v Črnomlju v drugi polovici 19. stoletja ljudje začutili potrebo po zaščiti slovenstva.

- 1868 leta v Črnomlju ustanovljena narodna čitalnica. Namenjena je bila družbenemu življenju in branju domačih časnikov
- 1876 ustanovili Okrajno učiteljsko knjižnico
- 1918 – 1941 delujejo razne društvene splošne knjižnice pri osrednjih prosvetnih organizacijah. V letih 1941 – 1945 so knjižnice prenehale delovati. Večji del knjižne zaloge je izginil ali propadel
- med leti 1946 – 1950 vlada prava manija ustanavljanja knjižnic, rezultat tega pa je bil, da so knjižnice razpolagale z zelo majhnim številom knjižnega gradiva
- 1948 ustanovljena sindikalna knjižnica Okrajnega sindikalnega sveta Črnomelj
- 1961 je bil sprejet prvi Slovenski zakon o knjižnicah, po katerem morajo biti v takratnih 62 občinah ustanovljene matične knjižnice, ki naj bi bile steber slovenskega knjižničarstva. 19. januarja 1962, ustanovljena Občinska matična knjižnica
- 1967 selitev v Dijaški dom
- 1969 registrirana kot samostojni zavod, ki ga je upravljal s pomočjo upravnika – knjižničarja svet knjižnice, sestavljen iz zunanjih predstavnikov
- 1973 selitev na Griček, uradno pa je pričela delovati februarja 1974 v okviru praznovanja občinskega praznika
- 1974 združila z Zavodom za prosvetno-kulturno dejavnost Črnomelj (današnjim Zavodom za izobraževanje in kulturo), zaposlili še drugega knjižničarja
- 1974 otvoritev krajevne knjižnice v Semiču. Od leta 2000 deluje v prenovljenih prostorih
- 1976 drugo knjižno izposojevališče na Vinici
- 1986 selitev knjižnice v Dijaški dom
- 1992 tretje knjižno izposojevališče v Dragatušu
- 1993 knjižnica dobila prvo računalniško opremo
- 1995 se knjižnica vključi v računalniško vzajemno bazo COBISS
- 1997 pričeli z računalniško izposojajo gradiva
- 1999 prenova in posodobitev knjižnice
- 2001 je bil sprejet nov zakon o knjižničarstvu, ki določa, da knjižnice postanejo samostojni javni zavodi
- 2002 knjižnica praznovala 40-letnico delovanja



- 16. decembra 2003 sprejet Odlok o ustanovitvi samostojnega javnega zavoda Knjižnica Črnomelj
- 24. januarja 2004 Knjižnica Črnomelj postane samostojni javni zavod
- 2006 prenova dodatnih prostorov
- januar 2007: praznovali 45-letnico delovanja (izdali priložnostno brošuro)
- november 2007 otvoritev e-knjižnice v Knjižnici Črnomelj in Krajevni knjižnici Semič
- 24. 10. 2008 KK Semič preselili v nov Kulturni center Semič
- 3. - 10. 11. 2008 širitev Knjižnice Črnomelj v dodatne prostore v dijaškem domu in preurejanje starih prostorov
- 27. 10. 2009 praznovali 35 let KK Semič
- 2012 obeležitev 50-letnice Knjižnice Črnomelj
- 2014 obeležitev 40-letnice Krajevne knjižnice Semič
- 2014 izdaja Slovarja črnomaljskega narečnega govora, avtorja mag. Janeza Kramariča
- 22.6.2015 prehod iz COBISS2 v COBISS3 izposajo
- 4. 1. 2016 – knjižnica postala upravitelj bivšega Dijaškega doma

Podatki o zavodu

Naziv	Knjižnica Črnomelj
Naslov	Ulica Otona Župančiča 7, 8340 Črnomelj
Matična številka	1924559000
Št. proračunskega uporabnika	38202
Šifra dejavnosti	91,011
Davčna številka	86832751
Številka podračuna	01217-6000001080
Telefon	07/3051364
Elektronski naslov	knjiznicacrn@crn.sik.si
Spletna stran:	http://www.crn.sik.si

Organi knjižnice

Funkcija: direktorica
 Ime in priimek: Anja Panjan Trgovčič
 Izobrazba: prof. sociologije in zgodovine
 Imenovan: 1. 10. 2014
 Mandat: 5 let
 Omejitev: Zastopa brez omejitev



Direktor zastopa, predstavlja in vodi poslovanje zavoda ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela zavoda. Pri vodenju poslov mora ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarja.

Svet Knjižnice Črnomelj: od 30. 1. 2014 do 30. 1. 2019

Imenovanje za čas: od 4. 2. 2014 do 3. 2. 2019

Mandat: 5 let

Predsednica: Helena Vukšinič - predstavnik zainteresirane javnosti

Predstavnik delavcev: Daniela Žunič

Predstavniki ustanovitelja: Ivanka Štukelj, Alenka Črnič, Alenka Nemanič

Svet knjižnice je nadzorni organ, ki nadzoruje delo direktorja in knjižnice.

Aktivnosti sveta knjižnice 2016

Zap. št.	Datum	Seja (št. seje) in kratka vsebina
1.	24.2.2016	8. seja sveta zavoda Vsebina: Letno poročilo 2015 Soglasje k predlogu za odpis osnovnih sredstev Letni dopust direktorja za leto 2016 Ocena delovne uspešnosti direktorja za leto 2015
2.	29.11.2016	9. seja sveta zavoda Vsebina: Program dela Knjižnice Črnomelj za leto 2017 Finančni in kadrovski načrt za proračunsko leto 2017 Sprejem cenika, delovnega, poletnega in predprazničnega časa za leto 2017

Javni interes in naloge

Javni interes na področju knjižničarske dejavnosti se kaže v izvajanju poslanstev in nalog knjižnic. Osnovni namen splošne knjižnice je nabava in posredovanje knjižničnega gradiva na različnih medijih in opravljanje z zakonom določenih storitev, s čimer knjižnica zadovolji potrebo posameznika ali skupine ljudi po izobraževanju, osebnostni rasti ter željo po sprostitvi in razvedrilu.

Naloge splošne knjižnice:

- zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva,
- zbiranje, obdelovanje, varovanje ter posredovanje domoznanskega gradiva,
- zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,
- pridobivanje, urejanje in posredovanje informacij,
- izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov,
- posredovanje bibliografskih in drugih informacijskih proizvodov in storitev,
- svetovanje in pomoč pri izbiri in uporabi knjižničnega gradiva ter informacij,
- pridobivanje in izobraževanje uporabnikov,



- informacijsko opismenjevanje,
- sodelovanje v vseživljenjskem izobraževanju,
- oblikovanje knjižnične mreže (krajevne knjižnice v manjših krajih),
- organizacija posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle ter ljudi s posebnimi potrebami,
- organizacija kulturnih prireditev, ki so povezane dejavnostjo knjižnice,
- spremljanje in uvajanje novosti (od načina dela, do nove opreme...) v knjižnici,
- konstantno izobraževanje strokovnega kadra,
- sodelovanje z ostalimi knjižnicami v informacijskem sistemu,
- sodelovanje z ostalimi javnimi zavodi pri organizaciji prireditev in izvajanju programa knjižnice,
- ugotavljanje potreb prebivalstva, kar narekujejo hitre spremembe, katerim smo priča,
- merjenje uspešnosti delovanja knjižnice, priprava poročil in planov dela.

Javna služba je tudi dejavnost knjižničnega informacijskega servisa za izmenjavo podatkov v nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu, ki je namenjena zagotavljanju:

- pogojev za delovanje vzajemnega bibliografskega sistema,
- dostopnost elektronskih virov informacij v tem sistemu.

Knjižnica v okviru javne službe tudi:

- sodeluje v vseživljenjskem učenju,
- zbira, obdeluje, varuje in posreduje domoznansko gradivo,
- zagotavlja dostopnost in uporabo gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih,
- organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture,
- organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami,
- organizira kulturne prireditve, ki so povezane z dejavnostjo knjižnice.

V okviru naštetega mora knjižnica imeti:

- ustrezen obseg in izbor strokovno urejenega knjižničnega gradiva,
- ustrezno število usposobljenih strokovnih delavcev,
- ustrezen prostor in opremo,
- ustrezno organizacijo knjižnične dejavnosti.

2. ZAKONSKE PODLAGE

Zakoni:

- Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/2001, 96/2002-ZUJIK),
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo in spremembe (Uradni list RS, št. 96/2002, 123/2006, 7/2007, 53/2007, 65/2007, 56/2008, 4/2010, 20/2011, 100/2011, 111/2013),
- Zakon o zagotavljanju sredstev za nekatere nujne program Republike Slovenije v kulturi (Uradni list RS, št. 24/1998, 108/2002, 77/2008),



- Zakon o obveznem izvodu publikacij (Uradni list RS, št. 69/2006, 86/2009),
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/1991, 45/1994, 8/1996, 36/2000, 127/2006),
- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/2002, 110/2002, 20/2004, 23/2005, 62/2005, 75/2005, 113/2005, 21/2006, 68/2006, 131/2006, 33/2007, 65/2008, 69/2008, 74/2009, 40/2012-ZUJF),
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/2002, 79/2006, 46/2007, 103/2007, 45/2008, 83/2009, 21/2013, 78/2013),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002, 127/2006, 14/2007, 109/2008, 49/2009, 38/2010, 107/2010, 110/2011, 46/2013, 101/2013),
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/2012, 55/2012, 96/2012, 104/2012, 105/2012, 25/2013, 46/2013, 47/2013, 56/2013, 63/2013, 99/2013, 101/2013, 107/2013),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/2013),
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006, 16/2008, 34/2008, 19/2010, 18/2011, 43/2012, 90/2012, 12/2013),
- Zakon o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 21/1995, 9/2001, 30/2001, 43/2004, 17/2006, 139/2006, 68/2008, 85/2010, 47/2013, 110/2013),
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS 86/2004, 113/2005, 51/2007, 67/2007, 94/2007),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 56/2002, 72/2003, 126/2003, 70/2004, 53/2005, 14/2006, 68/2006, 1/2007, 57/2007, 17/2008, 58/2008, 69/2008, 80/2008, 120/2008, 20/2009, 48/2009, 91/2009, 98/2009, 107/2009, 13/2010, 13/2010, 59/2010, 85/2010, 94/2010, 107/2010, 35/2011, 110/2011, 27/2012, 40/2012, 104/2012, 20/2013, 46/2013),
- Zakon o javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/2007, RS 40/2012, 63/2013),
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 56/1999, 64/2001, 43/11).

Podzakonski predpisi:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Črnomelj (Uradni list RS 6/2004),
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v RS (Uradni list RS, št. 45/1994, 43/2006),
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/2003),



- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/2003, 70/2008, 80/2012),
- Pravilnik o hranjenju, uporabi in izločanju obveznih izvodov publikacij (Uradni list RS, št. 90/2007),
- Pravilnik o izvajanju knjižničnega nadomestila (Uradni list RS, št. 42/2004, 14/2009),
- Pravilnik o izdaji dovoljenja za vzajemno katalogizacijo (Uradni list RS, št. 127/2004, 107/2008),
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa (Uradni list RS, št. 93/2005, 43/2010),
- Pravilnik o imenovanju v strokovne nazive v knjižnični dejavnosti (Uradni list RS, št. 9/2009, 108/2011),
- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2014–2017 /ReNPK14–17 (Uradni list RS, št. 99/201).

Drugi dokumenti:

- Standardi za splošne knjižnice za obdobje 2005–2015 (Nacionalni svet za knjižnično dejavnost, 2005),
- Etični kodeks slovenskih knjižničarjev (1995),
- Sklep o ustanovitvi Nacionalnega sveta za knjižnično dejavnost (Uradni list RS, št. 34/2002),
- Domoznanska dejavnost v knjižničnem informacijskem sistemu Slovenije, 1992,
- IFLA načela za hrambo knjižničnega gradiva in za ravnanje z njim, 2000.

3. OBRATOVALNI ČAS KNJIŽNICE

Obratovalni čas knjižnice je čas, ko je knjižnica odprta in izvaja storitve za uporabnike. Knjižnica mora biti odprta v času, ki ustreza največjemu številu njenih potencialnih porabnikov. Obratovalni čas je objavljen na vidnem mestu ob vходу v knjižnico.

Minimalni obseg je določen v 12. členu Uredbe o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS 2003, št. 29.) Uredba o osnovnih storitvah knjižnic določa obratovalni čas:

- osrednja in osrednja območna: 8 ur dnevno, 5 dni v tednu, ob sobotah 5 ur,

- krajevna knjižnica: 15 ur tedensko (do 6000 prebivalcev)

	Delovnik		Sobote		Skupaj		
	Uredba	Dejansko stanje	Uredba	Dejansko stanje	Uredba	Dejansko stanje	Presežek v %
Črnomelj	40	55	5	5	45	60	134%
Semič	15	22	0	2	15	24	160%
Skupaj	55	77	5	7	60	84	140%



Krepko presehamo določila Uredbe. Prilagodili smo tudi poletni delovni čas v Knjižnici Črnomelj, saj je tudi poleti (julija in avgusta) knjižnica odprta od 8.00 do 19. ure, ob sobotah pa zaprta. V KK Semič pa je spremenjen poletni režim dela (2x na teden) samo v času koriščenja letnega dopusta zaposlene, drugače tudi tam knjižnica dela po ustaljenem urniku.

4. KADER IN IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

Splošne knjižnice zaposlujejo strokovne, manipulativne in administrativno-tehnične delavce. Nosilni poklici strokovnih delavcev so: bibliotekar (najmanj univerzitetna izobrazba), višji knjižničar (najmanj višja izobrazba) in knjižničar (srednja izobrazba). Splošna knjižnica naj bi zaposlovala strokovne delavce okvirno v razmerju 70% bibliotekarjev in višjih knjižničarjev in 30% drugih strokovnih delavcev. Strokovni delavci, ki vodijo strokovno delo knjižnice ali izvajajo izbor gradiva za nakup in izločanje, bibliografsko obdelavo, posredovanje informacij, promocijske in izobraževalne storitve za uporabnike, domoznanstvo ali vodijo dejavnosti oziroma posebne zbirke, morajo biti bibliotekarji ali višji knjižničarji. Direktor knjižnice mora imeti najmanj univerzitetno izobrazbo.

Knjižnica je v letu 2016 zaposlovala 6 strokovnih delavcev s polnim delovnim časom, 2 tehnična delavca zaposlena s polovičnim delovnim časom (čistilka in hišnik) in vodstvenega delavca. 7. 6. 2016 se je iztekla pogodba pripravnika, ki je bil zaposlen za določen čas, in sicer za eno leto.

Knjižnica ne izpolnjuje zakonsko predpisanih pogojev glede števila zaposlenih, ki jih določa Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/2003). Ta pravilnik določa minimalno število zaposlenih strokovnih delavcev - za Knjižnico Črnomelj 8 strokovnih delavcev (sedaj 6 redno zaposlenih)

Število zaposlenih delavcev glede na izobrazbo

stopnja izobrazbe	strokovni delavci	upravni delavci	tehnični delavci	skupaj
III.	0	0	0,5	0,5
IV.	0	0	0,5	0,5
V.	2	0	0	2
VI.	2	0	0	2
VII:	2	1	0	3
skupaj	6	1	1	8

Število strokovnih delavcev – glede na standard

VSEBINA	Standard	Stanje
5 strokovnih delavcev / 10.000 prebivalcev	9	6
1 manipulativni ali tehničnega delavec / 10.000 prebivalcev	2	0,5+0,5



1 strokovni delavec za razvoj računalniške mreže, komunikacij in programske opreme na 40 računalnikov	1	0
1 upravni delavec / 50.000 prebivalcev	1	1
1 delavec za računovodska in administrativna dela do 10.000 prebivalcev	2	0
SKUPAJ	15	8

Izobraževanja zaposlenih v letu 2016

Vseživljenjsko izobraževanje je bistveno za obnavljanje sposobnosti in spretnosti, ki so potrebna za pomoč uporabnikom v informacijski dobi. Knjižničarji morajo neprestano širiti znanje. Le tako lahko uspešno sledijo nenehnim spremembam. Program izobraževanja in usposabljanja zaposlenih v letu 2016 je potekal med naslednjimi aktivnostmi:

- redna izobraževanja direktorjev ter mesečni sestanki direktorjev iz območja,
- Izum – Cobiss - strokovno izobraževanje za delo v COBISS-u (zaradi prehoda iz COBISS2 Izposoje v COBISS3 Izposoje),
- Učni center MKL: mesečne strokovne srede, posvetovanja mladinskih knjižničarjev,
- Dan slovenskih splošnih knjižnic (20.11.),
- sodelovanje in udeleževanje posvetov Območne knjižnice – Knjižnica Mirana Jarc (brezplačno),
- knjižni sejmi;

Priloga 1: Seznam izobraževanj izvedenih v letu 2016.

5. OPREMA IN VZDRŽEVANJE

Nadaljevali smo z ureditvijo čitalnice v Knjižnici Črnomelj ter je sodobno opremili. V knjižnici Črnomelj in Krajevni knjižnici Semič smo zaradi uvedbe davčnih blagajn morali posodobiti opremo, in sicer smo zamenjali termični tiskalnik in čitalec črtnih kod. Za optimizacijo in posodobitev delovnih procesov smo nabavili tudi plastifikator, monitor, računalnik, monitor.

Na mladinskem oddelku smo namestili klimatsko napravo. V KK Semič smo rešili prostorsko stisko za slikanice in nabavili nov regal, ki omogoča bolj razporejenost in preglednost. Izvedli smo tudi tekoča vzdrževalna dela. Konec novembra smo začeli z urejanje oz. razširitvijo dostopa za invalide oz. gibalno ovirane, in sicer iz Kurirske steze, seveda pa si bomo prizadevali, da se uredi dostop tudi na glavni vhod.

V letu 2016 smo postali upravitelj stavbe bivšega Dijaškega doma. Zamenjali smo kuhinjo v 2. nadstropju, uredili bivšo jedilnico ter opravljali nujna vzdrževalna dela.

Priloga 2: Nabava osnovnih sredstev in predloga za odpis.



6. STROKOVNO DELO: NABAVA, OBDELAVA, IZPOSOJA, ODPIS KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Nakup knjižničnega gradiva je potekal v skladu z Letnim načrtom nakupa gradiva za leto 2016. Obseg in kakovost nakupa sta bila realno načrtovana in v skladu s predvidenimi sredstvi, nekoliko smo povišali lastna sredstva, saj je Občina Semič v letu 2016 že z izjavo napovedala zmanjšanje sredstev iz 7.950 na 6.000 eur. To smo pri načrtovanju tudi upoštevali. Pri nakupu smo skušali zadovoljiti kulturne, informacijske, izobraževalne, raziskovalne, komunikacijske in socialne potrebe uporabnikov in s tem omogočali njihov osebni razvoj, ne glede na njihove finančne, intelektualne ali druge zmožnosti, tako za člane in uporabnike kot tudi za potencialne člane.

Pri nakupu smo upoštevali značilne potrebe okolja, v katerem deluje Knjižnica Črnomelj in enota Semič (osebe s posebnimi potrebami, Romi, bližina osnovnih šol, srednješolci, sodelovanje z DSO Črnomelj, Glasbeno šolo itd), in zagotavljali raznovrstno gradivo v različnih oblikah, z različnih strokovnih področij.

Povečujemo število tekočih naslovov informativnega periodičnega tiska tako v Črnomlju kot tudi v Krajevni knjižnici Semič, saj je interes za to gradivo velik. Trudimo se tudi s promocijo e-knjig oz. Biblosa. V knjižnici načrtno gradimo zbirko gradiva za dislektike in o disleksiji.

Opažamo trend produkcije leposlovnih knjig, kar se kaže tudi v razmerju naslovov med nabavljenim strokovnim in leposlovnim gradivom, ki znaša 47% - 53% in ni v skladu s standardi. Bibliotekarka zadolžena za nabavo spremlja knjižne novosti, obvestila založnikov, obiskuje sejme. Veliko pozornost damo tudi domoznanskemu gradivu ter sami iščemo in kličemo lokalne ustvarjalce, ki so kaj izdali. Zato se zaposleni udeležujejo predstavitev lokalnih ustvarjalcev, se povezujejo s šolami, muzejem, društvi itd.

Priloga 3: Letni načrt nakupa gradiva 2016

Viri financiranja v letu 2016 (načrtovano – doseženo)

Specifikacija prihodkov		načrtovano	doseženo
Zaprošena sredstva pri MK		15.592,00	16.720,66
Sredstva občin		20.000,00	20.000,57
Lastna sredstva		3.000,00	4.836,03
Prihodki skupaj:		38.592,00	41.557,26

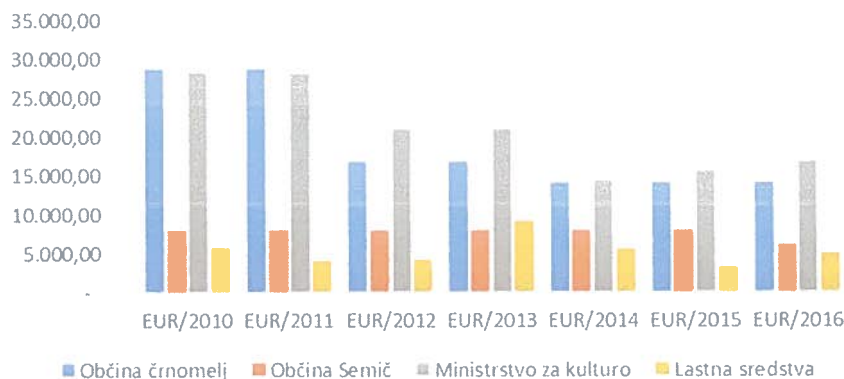
Primerjava - viri financiranja in višina sredstev za nakup knjižničnega gradiva

Vir financiranja	EUR / 2013	EUR / 2014	EUR / 2015	EUR / 2016
Občina Črnomelj	16.735,85	14.000,00	14000,21	14.000,57
Občina Semič	7.950,00	7.950,00	7.950,43	6.000,00



Ministrstvo za kulturo	20.987	14.236,19	15.531,01	16.720,66 ¹
Lastna sredstva	9.101,09	5.546,93	3.093,22	4.836,03
Skupaj	54.773,94	41.733,12	40574,87	41557,26

Viri financiranja in višina sredstev za nakup knjižničnega gradiva



Ugotavljamo, da Občina Črnomelj zagotavlja že tretje leto zapored enak znesek za financiranje gradiva, Občina Semič je sredstva znižala iz 7.950,00 eur na 6.000,00 eur, MZK počasi dviguje znesek za financiranje; tudi lastna sredstva za nabavo knjižničnega gradiva so višja od lanskega leta.

Zbirka knjižničnega gradiva

Knjižnična zbirka je uveljavljena kot osnovo sredstvo, s katerim knjižnica izvaja svoj program za uresničevanje splošno sprejetega poslanstva. Raznoliki nosilci informacij so osnovni dejavnik knjižnice, ki kot knjižnično gradivo omogoča uresničevati njeno poslanstvo. Knjižnična zbirka tega gradiva je v knjižnici prepoznavni znak namena njenega poslovanja. Je podoba značilnosti knjižničnega okolja: »Zbirka knjižničnega gradiva odraža kulturo lokalne skupnosti in



družbe.« (Manifest, 1995), nivoja bralne pismenosti, ambicije knjižnice, da aktivno posega v spreminjanje okolja in podpira razvoj, pa tudi podoba uspešnosti njene nabavne politike.

Leto	2013	2014	2015	2016
Zaloga	78.689*	82.054*	81.774	82.122

V zbirki hranimo 82.122 enot gradiva. Včasih se je upoštevalo število evidentiranega gradiva, ne glede na to ali je bilo gradivo fizično dostopno ali morda že odpisano ter fizično umaknjeno iz knjižnice. Sedaj že nekaj let upoštevamo samo gradivo, ki je fizično dostopno v knjižnici.

Prirast izvodov 2016

I. Knjižnica Črnomelj

	nakup	dar	drugo*	skupaj
Knjige	1212	260	14	1486
Neknjižno gradivo	120	15	1	136
Serijske publikacije	92	0	0	92
Skupaj	1424	275	15	1714

II. Krajevna knjižnica Semič

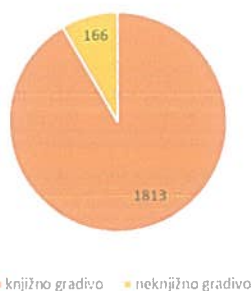
	nakup	dar	drugo*	skupaj
Knjige	472	153	4	629
Neknjižno gradivo	46	19	0	65
Serijske publikacije	37	0	0	37
Skupaj	555	172	4	731
SKUPAJ I. + II.	1979	447	19	2445
ELEKTRONSKI VIRI (BIBLOS)	29	0	0	29

*zamenja, stari fond

Prirast izvodov v posameznem letu predstavljajo knjige, neknjižno gradivo in serijske publikacije. V letu 2016 smo nakupili 1979 enot knjižničnega gradiva, od tega je kupljeno 1813 enot knjižnega gradiva in 166 enot neknjižnega gradiva.



Knjižno in neknjižno gradivo



Razmerje naslovov med gradivom za odrasle in otroke oz. mladino znaša 70% - 30%, razmerje naslovov med strokovnim in leposlovnim gradivom pa 47%-53%.



Odpis

Knjižnice morajo izločati knjižnično gradivo v skladu z Navodilom za izločanje in odpis knjižničnega gradiva in ga ponuditi nacionalni knjižnici na podlagi določil 12. člena Zakona o knjižničarstvu. Hkrati s pridobivanjem tako skrbimo tudi za *izločanje in odpis* neaktualnega, vsebinsko zastarelega, izgubljenega, poškodovanega ali kako drugače neprimernega knjižničnega gradiva, ki ni več zanimivo za uporabnike. Postopek odpisovanja je prav tako pomemben kot pridobivanje in nakup gradiva. Določen je v strokovnih standardih, ki določajo, da naj knjižnica izloči toliko gradiva, da bo lahko vzdrževala aktualno zbirko. Upoštevamo tudi sistem koordiniranega izločanja knjižničnega gradiva, ki preprečuje, da bi knjižnica izločila gradivo, ki je z nacionalnega vidika postalo dragoceno. Tako odpisane knjige ponudimo NUK-u in Knjižnici Mirana Jarca, ki je naša Osrednja območna knjižnica. V letu 2016 smo tako odpisali 1826 enot gradiva.

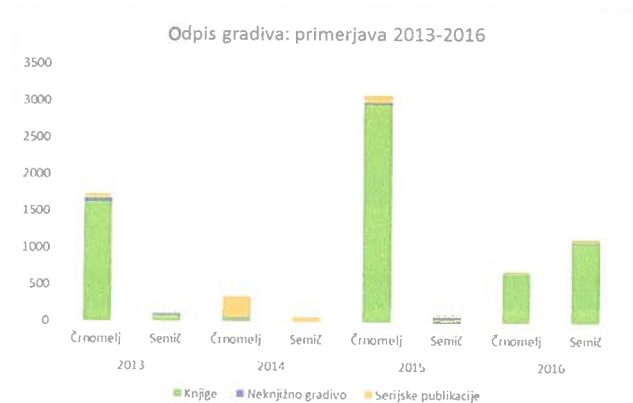
Odpis gradiva: primerjava 2015-2016

	Črnomelj	Semič	Črnomelj	Semič
	2015	2015	2016	2016



Knjige	2968	54	647	1084
Neknjižno gradivo	21	30	6	3
Serijske publikacije	93	23	32	54
Skupaj	3082	107	685	1141
SKUPAJ I. + II.	3189		1826	

Iz spodnje tabele je razvidno, da smo v letu 2013 in 2015 v Črnomlju naredili večja odpisa. To je bilo tudi pogojeno s prostorom, saj smo si urejali arhivski prostor v pritličju stavbe in sistematično in glede na Pravilnik odpisovali gradivo. V letu 2016 smo v Knjižnici Črnomelj odpisali 685 enot knjižničnega gradiva, kar pomeni, da smo pregledali zbirko v arhivu ter jo aktualizirali ter odpisali potrebno. V Krajevni knjižnici Semič odpis opravljamo sprotno in po potrebi, letos smo opravili večji odpis in odpisali kar 1141 enot knjižničnega gradiva, ki je bilo zastarelo ali poškodovano, saj smo si želeli urediti, aktualizirati in posodobiti arhivski prostor ter narediti prostor za nove knjige, ki niso aktualne, vendar ne za odpis. Odpisano gradivo, ki ga Nuk in Knjižnica Mirana Jarca ne potrebujeta, brezplačno ponudimo našim članom, da si ga odnesejo domov in morebiti obogatijo svojo domačo knjižnico.



Izposoja knjižničnega gradiva

Leto	2013	2014	2015	2016
Število transakcij in uporabe gradiva v knjižnici	215.744	206.821	194.011	199.753
Število izposoje	131.209	126.119	138322	170006 ^[1]

[1] Št. izposoje v okviru projektov: Bralna značka v DSO - 200, PPK – 6585.



Računalniško vodene transakcije (izposoja, vračanje, podaljšanje)

I. Knjižnica Črnomelj

	Strokovne knjige	Leposlovne knjige	Neknjižno gradivo	Serijske publikacije	skupaj
Skupaj	61934	90097	13024	10206	175.261

II. Krajevna knjižnica Semič

	Strokovne knjige	Leposlovne knjige	Neknjižno gradivo	Serijske publikacije	skupaj
Skupaj	6885	14042	1243	2322	24.492
SKUPAJ I. + II.	68819	104139	14267	12528	199.753

Izposoja knjižničnega gradiva in št. računalniških transakcij narašča, kar nas zelo veseli, kljub temu, da zaradi neugodne finančne situacije nabavimo manj knjižničnega gradiva. S svojimi projekti (npr. Bralna značka v Domu starejših občanov Črnomelj, Pravljični potujoči kovček – vrtec) skušamo prodreti tudi v tiste domove, do tistih oseb, ki niso naši aktivni člani. Tako npr. s pomočjo projekta, ki ga izvajamo v vrtcu Pravljični potujoči kovček, kvalitetne knjige (v vsakem kovčku 5 enot, tudi za starše) pridejo za en teden v vsak dom otroka, ki obiskuje vrtec. S močjo takih projektov skušamo promovirati branje v družinah ter jih navdušiti, da postanejo naši aktivni člani in se včlanijo v knjižnico.

Medknjižnična izposoja

Medknjižnična izposoja je brezplačna za strokovno gradivo iz naslednjih knjižnic: Novo mesto, Sevnica, Trebnje, Krško, Brežice, Črnomelj, Metlika, Ribnica in Kočevje. To je za uporabnike knjižnice zelo dobrodošlo, kajti v tem primeru pri uporabi te storitve nimajo nobenega stroška. Gradivo jim dostavimo brezplačno.

Medknjižnična izposoja

Medknjižnična izposoja	2013	2014	2015 ²	2016
Število zahtevkov	161	279	236	242
Število prejetih gradiv iz drugih knjižnic	111	194		178
Število posredovanih knjig v druge knjižnice	43	60		64
Knjige	145	243		234
Članki	9	11		8

² Nimamo podatka zaradi prehoda na cobiss3izposoja.



Skupaj realizacija medknjižnične izposoje	154	254		242
---	-----	-----	--	-----

Medknjižnična izposoja narašča, v letu 2016 smo zabeležili 242 število zahtevkov in realizacij le-te. Iz drugih knjižnic smo prejeli 178 gradiv, mi pa smo v knjižnice posredovali 64 gradiva.

Kamra

Regijski portal Kamra je spletni informacijski sistem, ki združuje informacije s področja domoznastva, ki jih zbiramo in posredujemo splošne knjižnice in druge lokalne kulturne in izobraževalne ustanove. S koordiniranim sodelovanjem partnerskih institucij na območju regij so informacije dostopne z enega mesta, kreirane pa v tistih institucijah, ki so za določena področja najbolj pristojne. Portal z enega mesta omogoča dostop do digitaliziranih vsebin, polnih besedil in informacij ter s tem skrajšano, poenostavljeno in ciljno usmerjeno iskanje podatkov. Cilj spletnega portala KAMRA je približati kulturno dediščino in dejavnosti čim širši javnosti, hkrati pa slovensko znanje in kulturo promovirati v svetu.

Digitalne vsebine Knjižnice Črnomelj:

	Vinko Beličič - slovenski pesnik, pisatelj, prevajalec	380
Knjižnica Črnomelj ³	Lojze Krakar	324
SKUPAJ obisk spletne strani:		704

Podatkovne baze

Knjižnica Črnomelj je v letu 2016 omogočala dostop do naslednjih podatkovnih baz:

- Tax-Fin-Lex (informacije s pravnega, davčnega in računovodsko-finančnega področja)
- EbscoHost (polna besedila strokovnih člankov iz različnih tujih revij), ebsco e-book (do aprila 2016), od maja 2016 pa zbirko PressReader (več kot 4.000 naslovi dnevnega časopisja in revij, iz več kot 100 držav in v več kot 60 jezikih sveta)
- Britannica (enciklopedija, ki omogoča dostop do člankov, novic, biografij, zemljevidov ...)

Do baz se dostopa v knjižnici in na daljavo. Uporabniki lahko dostopajo tudi do elektronskega referenčnega servisa Vprašaj knjižničarja.

Biblos je prvi slovenski spletni servis, ki članom večine slovenskih splošnih knjižnic omogoča brezplačno oddaljeno izposajo e-knjig. Biblos imamo tudi v Knjižnici Črnomelj.

³ Vir: Statistično poročilo za portal Kamra 2016, Dolenjsko območje.



Tabela: Biblos Črnomelj v letu 2016

2016			
Skupaj število licenc e-knjig		29	
- povprečna cena na licenco		16	
Skupaj število naslovov e-knjig		80	
Število izposoj posameznih licenc e-knjig		120	

7. ČLANI KNJIŽNICE, UPORABNIKI, OBISK

Stalni člani so fizične ali pravne osebe, ki so vpisani in izpolnjujejo svoje obveznosti v skladu s Pravilnikom o splošnih pogojih poslovanja Knjižnice Črnomelj. Novi člani so fizične ali pravne osebe, ki se včlanijo v knjižnico, da bi v skladu z njenimi pravili v njenih prostorih ali doma uporabljali knjižnično gradivo in njene storitve. Ob tem morajo podpisati pristopno izjavo in se seznaniti s Pravilnikom o splošnih pogojih poslovanja Knjižnice Črnomelj. Na primeren način jih seznanjamo s knjižničnim gradivom ter z možnostmi uporabe gradiva drugih knjižnic in baz podatkov, spodbujamo njihove kulturne, izobraževalne in informacijske potrebe, navajamo jih na samostojno uporabo informacijskih virov.

Pod aktivne člane štejemo tiste, ki si v tekočem letu vsaj enkrat izposodijo ali vrnejo gradivo. Na podlagi 21. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur. list RS, št. 94/07) in 15. člena Zakona o knjižničarstvu (Ur. list RS, št. 87/01) smo dolžni iz evidence brisati vse neaktivne člane knjižnice. Na podlagi zakona tako iz baz članov brišemo vse tiste člane, ki nas niso obiskali eno leto po preteku članstva in so poravnali vse obveznosti do knjižnice. Brisani člani se morajo ob obisku ponovno vpisati v knjižnico. Članstvo je v letu 2016 upadlo. Ugotavljamo, da družine v glavnini uporabljajo eno izkaznico. Potrebno bo vztrajati, da je članska izkaznica ob obisku knjižnice obvezna in neprenosljiva, da je nujen vpis posameznega člana in da »družinska izkaznica« ni mogoča, ter da kljub več izkaznicam in več članom v družinah njihov obisk in uporaba knjižničnih storitev ni nič drugačna ali za njih zahtevnejša.

Struktura aktivnih članov in struktura novih članov v letu 2016

I. Knjižnica Črnomelj

Struktura	mladi					Odrasli			
	predšol.	OŠ	dijaki	skupaj mladi	študenti	zaposleni	nezaposl.	ostali	vsi skupaj
Aktivni člani	199	527	226	952	189	600	176	96	2013
Vpis	53	66	25	144	16	74	32	22	288



II. Krajevna knjižnica Semič

Struktura	mladi				Odrasli				
	predšol.	OŠ	dijaki	skupaj mladi	študenti	zaposleni	nezaposl.	ostali	vsi skupaj
Aktivni člani	65	141	31	237	19	108	26	38	428
Vpis	11	15	1	27	2	10	7	10	56

SKUPAJ I. + II.

Struktura	mladi				Odrasli				
	predšol.	OŠ	dijaki	skupaj mladi	študenti	zaposleni	nezaposl.	ostali	vsi skupaj
Aktivni člani	264	668	257	1189	208	708	202	134	2441
Vpis	64	81	26	171	18	84	39	32	344

Kazalci števila aktivnih članov knjižnice za obdobje 2013 – 2016

	2013	2014	2015	2016
Število aktivnih članov	2.661	2.668	2499	2441
Število novih članov	369	386		344

Poudariti pa je treba, da je dejanskih uporabnikov knjižnice bistveno več. To so tisti, ki koristijo storitve knjižnice (ne samo npr. izposoje gradiva na dom, ampak brezplačna uporaba interneta, obisk prireditev, obisk čitalnice ipd., za kar ni potrebna članska izkaznica).

Obisk v knjižnici v letu 2015

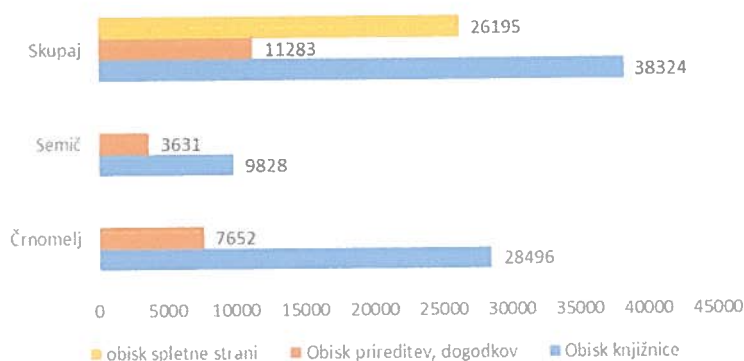
2015	Črnomelj (I.)	Semič (II.)	skupaj
Obisk knjižnice	25.116	10.088	35.204
Obisk prireditev, dogodkov	5.342	3.075	8.417
Skupaj I. +II.	30.458	13.163	43.621
Obisk spletnih strani			25.545
Skupaj			69.166



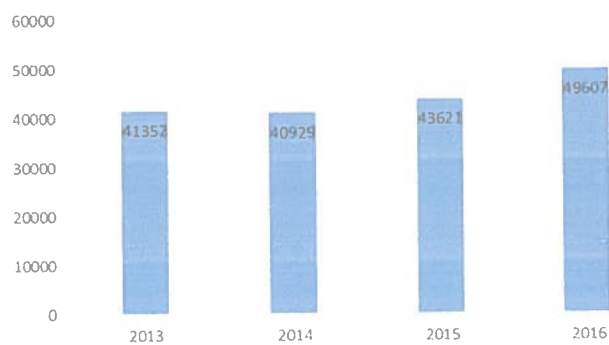
Obisk v knjižnici v letu 2016

2016	Črnomelj	Semič	skupaj
Obisk knjižnice	28.496	9.828	38.324
Obisk prireditev, dogodkov	7.480	3.631	11.283
Skupaj I. +II.	35.976	13.459	49.607
Obisk spletnih strani			26.195 ⁴
Skupaj			75.802

Obisk v knjižnici v letu 2016



Kazalci obiska knjižnice za obdobje 2013-2016



⁴ za mesece februar, april, maj in junij je podatek iz leta 2015



Kazalci števila prireditev, dogodkov v knjižnici za obdobje 2013-2016

Leto	2013	2014	2015	2016
Število prireditev, dogodkov	186	181	207	294

V letu 2016 smo izvedli 294 aktivnosti oz. dogodkov (prireditve, delavnice, izpopolnjevanja, pravlјice itd). S tem kažemo, da uspešno sledimo trendu razvoja splošnih knjižnic in sicer, da splošne knjižnice postajajo prostor srečevanj, prireditev, navdiha in ne le prostor, kjer se izposojajo in vračajo knjige. S pomočjo vseh dogodkov, aktivnosti skušamo promovirati vlogo knjižnice v lokalnem okolju in spodbujati prebivalstvo k uporabi naših storitev.



8. ORGANIZACIJA POSEBNIH OBLIK DEJAVNOSTI ZA OTROKE, MLADINO IN ODRASLE NAMENJENE K SPODBUJANJU BRALNE KULTURE

V skladu s 16. členom Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS 87-4446/2001) so splošne knjižnice v okviru javne službe dolžne organizirati tudi posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture. Prav tako Zakon o knjižničarstvu v 16. členu zahteva, da knjižnice sodelujejo v vseživljenjskem izobraževanju ter izvajajo dejavnosti za skupine s posebnimi potrebami

Tabela projektov, ki smo jih izvedli v letu 2016:

Dejavnosti oz. projekti za otroke:	Kratek opis projekta in njegov pomen
BRALNI KLUB ZA PREDŠOLSKE OTROKE KNJIŽNI MOLJČEK	Projekt deluje v knjižnici od leta 1997. Vezan je na šolsko leto in poteka vsako leto od septembra do aprila. Z njim želimo motivirati starše in otroke za obisk knjižnice, za branje, poslušanje



Vodja projekta:
Breda Kočevar
Soizvajalka projekta: Jožica
Žunič

pravljic in pripovedovanje že v najzgodnejših letih. Namenjen je predšolskim otrokom od 3. do 7. leta. Deluje v Knjižnici Črnomelj in v Krajevni knjižnici Semič. Na naših srečanjih se družimo ob poslušanju pravljic, ki jih bereta, pripovedujeta ali uprizarjata knjižničarki. Pravljičice nato podoživljamo z risanjem, oblikovanjem, z lutkami, s petjem in s plesom. Dobro sodelujemo tudi z zunanjimi sodelavci, ki občasno za naše otroke zaigrajo na glasbila, pripravijo pravljico ali pa predstavo. V letu 2016 smo za vseh pet skupin knjižnih moljčkov od januarja do aprila izpeljali 13 pravljličnih dogodkov. Večino smo jih na različne kreativne načine izpeljali sami. V marcu smo v goste povabili tudi člane gledališke skupine VDC Črnomelj pod mentorstvom Helene Vukšinič. V avli dijaškega doma so nam odlično zaigrali predstavo z naslovom OD KOD SI, KRUHEK? Semiški moljčki so si prav tako v marcu v okviru 2. kamišibaj festivala v Beli krajini ogledali različne predstave v izvedbi kamišibajkarjev iz cele Slovenije. Pripravili smo tudi skupno zaključno prireditve v sodelovanju s KC Semič. Okrog 100 otrok si je skupaj s starši v Kulturnem centru v Semiču ogledalo gledališko predstavo z naslovom Zaljubljeni žabec, v izvedbi gledališča FRU-FRU iz Ljubljane. Otroci, ki so sodelovali pri tekmovanju za NAJ MOLJČKA, so na prireditvi prejeli posebna priznanja za uspešno pripovedovanje pravljic knjižničarki. S projektom smo nadaljevali v mesecu septembru 2016, ko je potekal vpis za šolsko leto 2016/2017. Vpisalo se je 90 otrok. Ob vpisu so prejeli koledar srečanj za šolsko leto 2016/2017 in članske izkaznice, v katerih zbirajo žige za pravljlična srečanja in nalepke za pravljice, ki jih pripovedujejo knjižničarkam. V oktobru smo na uvodno srečanje moljčkov povabili lutkarje iz TAUS TEATRA Novo mesto, ki so v Kulturnem centru Semič prisrčno zaigrali lutkovno predstavo TISTA O ZAJCU. Do konca leta 2016 smo izpeljali 13 srečanj. Letošnja posebnost in novost je uvedba predavanj za starše o branju, ki smo jih uvrstili na koledarček srečanj za knjižne moljčke. Povezali smo se z OŠ Milke Šobar-Nataše, tako da smo v novembru prisluhnili predavanju logopedinje Vlaste Lah, ki je številnim staršem in vzgojiteljem predavala o tem, kaj lahko storimo za boljši govorni razvoj otrok.




PRIPOVEDUJEM PRAVLJICE IN PESMICE (za otroke od 3. do 7. leta)

V okviru projekta Bralni klub knjižni moljček najmlajšim uporabnikom knjižnice omogočamo, da se tudi sami preizkušajo v pripovedovanju pravljic in pesmic knjižničarki. Otroci se na ta način urijo v govornem izražanju, oblikovanju stavkov in tudi v premagovanju treme pred nastopom. Starše spodbujamo h glasnemu branju doma, otroke pa h kratki obnovi oz. pogovoru o prebrani zgodbi ali pravljici s knjižničarko. Otrok ima s sabo vedno knjigo, da si lahko ob pripovedovanju pomaga z ilustracijami. Pripovedovanje pravljic priporočamo otrokom, ki to zmorejo in želijo. Vsak otrok pove največ pet pravljic ali pesmic. Knjižničarji vsako leto po strokovnih merilih pripravimo priporočilni seznam




 <p>Vodja projekta: Breda Kočever Soizvajalka projekta: Jožica Žunič</p>	<p>knjig, ki so primerne za pripovedovanje. Pripovedovanje poteka v Knjižnici Črnomelj in Krajevni knjižnici Semič. V Knjižnici Črnomelj poteka od oktobra do marca vsak ponedeljek in petek od 18. do 19. ure. V krajevni knjižnici Semič pa vsako 1. in 3. soboto v času odprtosti knjižnice in po vsakem srečanju knjižnih moljčkov. V letu 2016 se je odvilo 38 uric pripovedovanja, pripovedovalo je 52 otrok in povedali so 108 pravljic oz. pesmic.</p>
<p>BRALNI PROJEKT »PRAVLJIČNI POTUJOČI KOVČEK«</p>  <p>Vodja projekta: Breda Kočever Soizvajalka projekta: Jožica Žunič</p>	<p>Bralni projekt PRAVLJIČNI POTUJOČI KOVČEK je projekt, ki ga izvajamo že deseto leto v sodelovanju z vrtci in osnovnimi šolami črnomaljske in semiške občine. Namenjen je predšolskim otrokom in učencem 1. razreda devetletke. Z njim želimo spodbujati družinsko branje. Projekt je dobro zaživel, saj se nam vsako leto pridružijo nove skupine. Projekt je vezan na šolsko leto. Oktobra 2015 smo v knjižnici pripravili 42 kovčkov za 42 skupin otrok s kvalitetno otroško literaturo. V kovčke smo dali tudi zvezke za vtise, za najmlajše pa tudi didaktične in ljubkovalne igrače. Nekaterim skupinam otrok smo ob predaji kovčka predstavili našo knjižnico in jim pripravili pravljico. 25. maja 2016 smo projekt zaključili v Kulturnem domu v Črnomlju s podelitvijo priznanj in z ogledom risanega filma PIKAPOLONICA HOČE ODRASTI. Vsi otroci in mentorji so prejeli priznanja za sodelovanje in sladko presenečenje. V projektu je sodelovalo preko 600 otrok, zato smo predstavo organizirali v treh delih: 2 predstavi v Kulturnem domu v Črnomlju in eno v Kulturnem centru v Semiču. Najmlajše otroke stare od 2 do 3 leta smo obiskali kar v vrtcih, ker zaradi oddaljenosti in zaradi težav s prevozom težje pridejo do kulturnega doma. Tako smo posebej za vsako skupino, teh je bilo pet, pripravili pravljico v obliki kamišibaja in jim razdelili priznanja za sodelovanje v projektu. V oktobru 2016 smo za novo šolsko leto 2016/2017 pripravili 46 kovčkov in jih razdelili na vrtce in šole. Nekatere skupine so nas obiskale v knjižnici, tako da smo jim za uvod pripravili pravljico in jim dali navodila o sodelovanju v projektu. Nekatere skupine otrok, ki težje pridejo do nas, pa smo obiskali kar sami v vrtcu. V projektu bo sodelovalo čez 600 otrok, to pomeni, da bo knjiga prišla na dom v številne družine. Zaključke s podelitvijo priznanj načrtujemo maja 2017.</p>
<p>MOJE ZIMSKE POČITNICE V KNJIŽNICI ČRNO MELJ (za otroke in mladino)</p>	<p>Je projekt namenjen predšolskim in šolskim otrokom v času zimskih počitnic. S programom želimo na različne kreativne načine kvalitetno zapolniti prosti čas otrok. Projekt ima svoj logotip. Predstavlja medvedka - pando, ki skozi okno gleda v zasneženo pokrajino. Premražene otroke, ki so se naveličali zimskih športov in snega, vabi v toplo naročje knjižnice, knjig, zanimivih gostov in</p>



 <p>Vodja projekta: Breda Kočever Soizvajalka projekta: Jožica Žunič</p>	<p>pravljicnih dogodkov. Zimske počitnice so trajale od 22. do 26. februarja 2016. V tem času smo knjižničarke v sodelovanju z zanimivimi gosti izpeljale zanimive dogodke</p> <ul style="list-style-type: none"> • Čajanka s pikčastim lončkom • Pravljične igrarije – ustvarjalna delavnica • Šivanje torbic za drobne zaklade z Mojco Plut • Družabne igre • Glasbeno pravljica urica o kraljih in kraljicah s KUD Zlata skledica • Pravljična o kokoški in delavnica <p>Dogodki so bili dobro obiskani in so s svojo vsebino popestrili počitniško dogajanje.</p>
<p>POČITNICE POD ČUDEŽNIM DREVESOM</p>  <p>Izvajalci: Strokovni delavci knjižnice</p>	<p>Je projekt namenjen predšolskim in šolskim otrokom. Z različnimi dejavnostmi želimo na različne kreativne načine kvalitetno zapolniti prosti čas otrok. Projekt ima svoj logotip. Dogajanje je postavljeno pred knjižnico, kjer raste mogočno drevo, ki v poletni vročini daje prijetno senco. Čudežno pa je zato, ker se pod tem drevesom vsak četrtek v mesecu juliju in avgustu dogajajo posebni pravljicni, gledališki, glasbeni in ustvarjalni dogodki. Za to skrbimo prav vsi strokovni delavci in zato ima vsak dogodek posebno noto in vsebino. Med poletnimi počitnicami 2016 smo izpeljali številne pravljice z delavnico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nekoč je bilo-Jožica Žunič • Škrat Tomte - Mija Penca, Daniela Žunič • Staro drevo-Bernarda Jakša • Poletni kamišibaj pred knjižnico-Mihaela Filak, Darko Kočever, Breda Kočever • Rdeči balon- Andrej Črnič • Polž na potepu na kitovem repu- Jožica Žunič • Čebele – Bernarda Matkovič • Pikapolonica Lili- Daniela Žunič
<p>KAMIŠIBAJ – zgodbe med sliko in besedo (za otroke in odrasle)</p>  <p>Vodja projekta: Breda Kočever Soizvajalka projekta:</p>	<p>Kamišibaj gledališče v knjižnici gojimo od leta 2014. Navdušeni smo nad njegovo obliko, saj odlično povezuje pisano in govorjeno besedo ter sliko. Je pripovedovanje ob slikah na malem odru. Prihaja z Japonske, kjer kami pomeni papir, šibaj pa gledališče. Izvajalec stoji ob malem lesenem odru, na katerem v slikah teče zgodba, ki jo pripoveduje. V letu 2016 smo izpeljali številne dogodke povezane s kamišibajem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizirali smo poglobljeno delavnico za likovno izdelavo kamišibaja v izvedbi Jerce Cvetko in Jureta Engelsbergerja • organizirali kulturne dneve za učence 2., 5. in 6. razredov, spoznavanje in praktična izdelava kamišibajev • v sodelovanju s KUD Zlata skledica in JSKD OI Črnomelj ter številnimi soorganizatorji smo izpeljali 2. festival kamišibaj gledališča v Beli krajini, ki je potekal v Črnomlju, Semiču in



<p>Jožica Žunič</p>	<p>na Vinici</p> <ul style="list-style-type: none"> • s predstavitvijo kamišibaja smo sodelovali na Kulturnem bazarju v Ljubljani • na posvetovanju mladinskih knjižničarjev v kranjski knjižnici • kamišibaj smo zanesli na sosednjo Hrvaško v Gradsko knjižnico Duga Resa in v sodelovanju s Knjižnico Mirana Jarca Novo mesto predstavili kamišibaj na konferenci v Gradski knjižnici Karlovac in v Gradski knjižnici Zadar • nastopili smo za otroke Krajevne knjižnice Dolenjske Toplice • obiskali so nas otroci iz Vrtca Metlika in si ogledali kamišibaj predstave v naši knjižnici • sodelovali smo na Pikinem festivalu v Velenju in vzpostavili novo sodelovanje pri Pikini bralni znački • na povabilo Knjižnice Franceta Balantiča iz Kamnika smo gostovali v Vrtcu OŠ Komenda Moste in v knjižnici • za otroke zaposlenih Doma starejših občanov smo v sodelovanju s KUD Zlata skledica pripravili kamišibaj predstave ob obisku Dedka Mraza <p>S kamišibajem smo večkrat nastopali v okviru projekta Bralni klub knjižni moljček v Knjižnici Črnomelj in Semič in za otroke vrtcev in šol ob obisku naše knjižnice in tudi večkrat gostovali po vrtcih in šolah. Z udeležbo na rednih mesečnih strokovnih srečanjih v Hiši otrok in umetnosti v Ljubljani smo izpopolnjevali strokovno znanje o kamišibaju in tako navezovali stike s kamišibajkarji iz cele Slovenije.</p>
<p>PIKINA BRALNA ZNAČKA</p>  <p>Vodja projekta: Breda Kočevar</p>	<p>Pikina bralna značka je najnovejši projekt za spodbujanje branja pri najmlajših uporabnikih knjižnice do vključno 6. razreda osnovne šole. V septembru 2016 smo se na povabilo Knjižnice Velenje s kamišibajem predstavili na Pikinem festivalu v Velenju, tako navezali stike s knjižnico in se navdušili za Pikino bralno značko. V Pikino bralno značko se je v Knjižnici Črnomelj in Krajevni knjižnici Semič v letu 2016 vpisalo 50 mladih bralcev različnih starosti. Vsi so prejeli Pikin bralni seznam in beležko, v katero bodo zapisali ali narisali kratko obnovo prebranega gradiva. Pikina bralna značka bo trajala do naslednjega Pikinega festivala, do septembra 2017. Vsak Pikin bralec bo moral do takrat prebrati vsaj štiri knjige s seznama za ustrezno starostno stopnjo in bo tako za nagrado prejel Pikino bralno značko. Vse sodelujoče mlade bralce bo v mesecu septembru 2017 na zaključku v knjižnici obiskala čisto prava Pika Nogavička.</p>
<p>Dejavnosti oz. projekti za mladino:</p>	<p>Kratek opis projekta in njegov pomen</p>
<p>Bralni klub »SREČANJA S KNJIŽNIČARKO«</p>	<p>Bralni klub »Srečanja s knjižničarko« je projekt razvijanja bralne kulture in je namenjen otrokom od sedmega do dvanajstega leta starosti. Vpis v bralni klub poteka vsako šolsko leto v mesecu septembru. Bralna srečanja imamo enkrat mesečno od oktobra</p>



Vodja projekta:
Jožica Žunič

do aprila ob petkih popoldan.

Branje in pripovedovanje pravljic in pesmic, prepevanje, ustvarjanje, igranje, so naše vodilo.

Namen bralnih druženj je promoviranje branja in knjige, druženje z vrstniki, medsebojno sodelovanje, obiskovanje knjižnice, kvalitetno preživljanje prostega časa...

V prvi polovici leta 2016 smo izvedli štiri srečanja. Na bralno srečanje v mesecu marcu smo povabili mame in za njih pripravili kratek kulturni program, v katerem so sodelovali člani bralne kluba. V aprilu smo pripravili medgeneracijski zaključek bralnih srečanj. Skupaj s članicami Bralnega kluba za odrasle smo v goste povabili sodobnega slovenskega pisatelja Dima Zupana. Ob koncu predstavitve je mladim bralcem podelil priznanja in knjižne nagrade.

Po poletnih počitnicah smo nadaljevali s projektom. V mesecu septembru 2016 je potekal vpis v bralni klub za šolsko leto 2016/2017. Zbrala se je kar lepa skupina otrok. S srečanji smo pričeli v mesecu oktobru. Na oktobrskem srečanju so otroci prejeli bralno knjižico, v kateri je seznam knjig in vprašanj, ki se nanašajo na prebrano knjigo. Sodelovali bomo tudi pri PIKINI BRALNI ZNAČKI.

Decembrsko druženje je potekalo nekoliko drugače. Skupaj s Turističnim društvom Črnomelj smo pripravili Miklavžev pohod z lučkami od knjižnice do starega mestnega jedra. Zbralo se nas je veliko število »pohodnikov«.

S projektom bomo nadaljevali tudi v letu 2017. V načrtu imamo še tri srečanja in zaključno prireditev.

SLOVENSKI KNJIŽNIČNO- MUZEJSKI MEGA KVIZ

facebook



Vodja projekta:
Jožica Žunič



Slovenski knjižnično muzejski – MEGA kviz je nacionalni projekt, ki ga organizacijsko in strokovno vodi Mestna knjižnica Ljubljana, Pionirska-center za mladinsko književnost in knjižničarstvo v sodelovanju s pedagoško sekcijo za izobraževanje in komuniciranje pri Skupnosti muzejev Slovenije in z Narodnim muzejem Slovenije, splošnimi knjižnicami v Sloveniji in osnovnimi šolami.

Projekt poteka v šolskem letu, od oktobra do maja. Učence k reševanju spodbujajo splošne in šolske knjižnice po Sloveniji. V šolskem letu 2015/2016 je potekal deseti cikel, ki je imel naslov ŽELEZNA DOBA – ZLATA DOBA SLOVENIJE, v letu 2016/2017 pa poteka že enajsti cikel pod naslovom NAŠE MALO VELIKO MORJE. Kviz lahko rešujemo v celoti ali vsak sklop posebej (cikel sestavlja pet sklopov). Na spletni strani <http://www.mklj.si/mega-kviz> je dostopen vprašalnik, ki si ga lahko natisnemo. Priložen pa je tudi seznam priporočene literature in obrazec za žige.




V Knjižnici Črnomelj že vsa leta sodelujemo pri izvedbi projekta. K reševanju MEGA KVIZA so pristopili učenci vseh osnovnih šol črnomaljske in semiške občine.

Za vse reševalce MEGA KVIZA v letu 2016 smo pripravili ogled slovenskega mladinskega filma VLOGA ZA EMO, režiserja Alena





	<p>Pavšarja, scenarij zanj pa je prispevala Mateja Zorko. Film si je ogledalo 300 učencev in 20 učiteljev.</p>
<p>PROJEKT »RASTEM S KNJIGO«</p>  <p>Vodja projekta: Jožica Žunič</p>	<p>Projekt »Rastem s knjigo« OŠ IN SŠ je nacionalni projekt spodbujanja branja in razvoja bralne kulture različnih ciljnih skupin; sedmošolcev in dijakov prvih letnikov srednjih šol. Ti dve ciljni skupini sta izbrani zato, ker so raziskave pokazale, da v tem starostnem obdobju upade bralna dejavnost in njihova bralna motivacija.</p> <p>Projekt izvaja Javna agencija za knjigo RS v sodelovanju s splošnimi knjižnicami, slovenskimi osnovnimi in srednimi šolami, OŠ s prilagojenim programom, zavodi za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, zamejskimi OŠ, javnimi in zasebnimi srednjimi šolami doma in v zamejstvu. Priprave na projekt se pričnejo že spomladi, ko strokovna komisija na JAK na podlagi javnega razpisa izbere mladinsko leposlovno delo slovenskih avtorjev, primerno za osnovnošolce in srednješolce. Vsako leto je izbrano delo drugega avtorja. Knjižnica Črnomelj v projektu sodeluje in ga izvaja že od samega začetka; za osnovnošolce poteka že enajsto leto, za srednješolce pa sedmo. Pri projektu sodelujejo vsi sedmošolci OŠ črnomajške in semiške občine in dijaki Srednje šole Črnomelj. Sedmošolci in dijaki v okviru pouka obiščejo njim najbližjo splošno knjižnico – Knjižnico Črnomelj. Obisku sta namenjeni dve šolski uri. V tem času jim predstavimo knjižnico (zgodovino, postavitev gradiva, ...), projekt »Rastem s knjigo«, katalog COBISS/OPAC, BIBLOS in se pogovarjamo o pomembnosti branja. Ob obisku knjižnice vsak sedmošolec in dijak prejme mladinsko leposlovno delo, ki je bilo v tistem času izbrano na razpisu. V šol. letu 2015/2016 sta bili izbrani knjigi Iskanje Eve Dušana Šinigoja za sedmošolce in Živalska kmetija A. Rozmana Roze za dijake. V šol. letu 2016/2017 pa sta bili izbrani deli Vinka Moderndorferja Kit na plaži za sedmošolce in za dijake mladinski roman Marjane Moškrič Sanje o belem Štrpedu. V letu 2016 smo izvedli 13 srečanj za sedmošolce in 4 za dijake. To je 290 obiskovalcev. Vpisanih v knjižnico je bilo 108 učencev in 52 dijakov, vsem ostalim pa smo to omogočili.</p>
<p>POLETNO POČITNIŠKO BRANJE</p> 	<p>Počitniško branje je bralno spodbujevalni projekt, katerega namen je spodbujanje mladih in njihovih staršev k obisku knjižnice, da jih pripravimo do tega, da berejo raznovrstna besedila, da si širijo splošno razgledanost, da razvijajo odnos do knjige, da koristno preživljajo prosti čas,...</p> <p>V letu 2016 smo ga pripravili že petič zapored. Projekt izvajamo v času poletnih počitnic; julij in avgust. Pred poletnimi počitnicami na oddelku za mladino pripravimo pakete poletnega počitniškega branja po našem izboru. Paket vsebuje pet knjig različnih tematik. Bralci so lahko izbirali pakete v štirih starostnih obdobjih: 3-6 let, 1., 2., 3. razred, 4., 5., 6.</p>




<p>Vodja projekta: Jožica Žunič</p> <p>Paketi počitniškega branja v KKS</p>  <p>Vodja projekta: Bernarda Jakša</p>	<p>razred in 7., 8., 9. razred.</p> <p>Pripravili smo 36 paketov, ki so vsebovali 180 knjig. Knjige smo spakirali v barvne platnene vrečke (rdeča, modra, črna in bela). Paketi počitniškega branja so bili zelo izposojani. V mesecu septembru smo naredili statistiko izposoje posameznega paketa. Ugotovili smo, da je bil vsak paket v povprečju izposojen 2,4 krat.</p> <p>V Krajevni knjižnici Semič smo tudi v letu 2016 pripravili pakete počitniškega branja. Gre za izbor knjig kvalitetne, nagrajene mladinske literature, ločeno za različna starostna obdobja. Knjige mlade bralce pričakajo v vrečkah, ti tako ne vedo, kakšne knjige so si izposodili. Letos smo kupili nove vrečke z natisnjenim logom knjižnice, za vsako starostno skupino druge barve. Pripravili smo 28 paketov za 4 starostne skupine. Po 7 paketov za starostno obdobje 3-6 let (rdeče vrečke), 7-9 let (modre vrečke), 10-12 let (črne vrečke) in 13-15 let (bele vrečke). Paketi so bili izposojeni 60 krat.</p>
<p>UGANKA MESECA</p>  <p>Vodja projekta: Jožica Žunič</p>	<p>Knjižna uganka je vrsta naloge, zastavljene na različne načine in za reševanje zahteva premislek. Uganka pa je tudi književna oblika v prozi ali v verzih. Z uganko želimo reševalce in obiskovalce knjižnice navajati na samostojen obisk knjižnice, na širitev obzorja, k samostojnemu iskanju informacij. Uganke se nanašajo na vsebino knjig, branje, literarne ustvarjalce, spoznavanju mladinskih pisateljev, pesnikov, ilustratorjev, posebne dneve, posvečene knjižnici ali branju. V pomoč pri reševanju razstavimo tudi knjige, leksikone in enciklopedije ...</p> <p>Uganke pripravljamo enkrat mesečno. Vsak lahko sodeluje z enim odgovorom, ki ga odda v škatlo za knjižno uganko. Knjižničarji izžrebamo enega reševalca, ki je pravilno rešil zastavljeno uganko. Izžrebanec dobi knjižno nagrado.</p> <p>V letu 2016 smo pripravili dvanajst ugank. Prejeli smo 453 rešitev; 417 pravih in 36 nepravilnih odgovorov.</p>
<p>Dejavnosti oz. projekti za odrasle:</p>	<p>Kratek opis projekta in njegov pomen</p>
<p>BRALNI KLUB ZA ODRASLE</p>  <p>Vodja projekta:</p>	<p>Ob nenehnih opozorilih v medijih o krizi pismenosti v vseh evropskih državah smo se leta 2004 ob Dnevu slovenske knjige v Knjižnici Črnomelj odločili ustanoviti Bralni klub za odrasle. OB zavedanju, da branje in pisanje ljudem krepi samozavest in sposobnost uspešnega delovanja v družbi kot posameznikom, dejavnim državljanom, zaposlenim, staršem, starim staršem ... Naše zavedanje temelji tudi na tem, da mora k skupnemu uspehu zlaganja mozaika odigrati svojo vlogo veliko akterjev, med katerimi smo tudi mi.</p> <p>Namen projekta je privabiti v knjižnico čim več odraslih bralcev, ki bodo posledično privabili v naš hram svoje vnuke, pravnuke, prijatelje in znance.</p>





<p>Bernarda Matkovič Soizvajalka projekta: Anja Panjan Trgovčič</p>	<p>Odrasli bralci dokazujejo, da moramo biti aktivni vse življenje. Kondicijo si moramo nabirati na vseh področjih, tako bomo na fekočem z novo izdano literaturo, z dogajanjem po svetu, ...</p> <p>Bralna srečanja si popestrimo s predstavitvijo svojih avtorskih del, ki jih bralci napišejo ob različnih priložnostih, lahko pa predstavijo tudi svoj hobi oz., prinesejo na ogled svoje izdelke, ki jih naredijo v prostem času.</p> <p>Srečanja so namenjena tudi spoznavanju domačega kraja, kulturnih znamenitosti in kulturne dediščine.</p>
<p>BRALNI KLUB ZA ODRASLE V KKS</p>  <p>Vodja projekta: Bernarda Jakša</p>	<p>V Krajevni knjižnici Semič smo v letu 2016 začeli s projektom Bralni klub za odrasle.</p> <p>Cilj je širiti bralno kulturo med odraslimi s kvalitetnimi, nagrajenimi gradivi različnih zvrsti domačih in tujih avtorjev ter druženje in pogovor o prebranem. Srečevali se bomo enkrat na mesec ob torkih popoldan.</p> <p>Prijavljenih 9 bralk.</p> <p>Za uvodno srečanje smo skupaj z bralnim klubom iz Črnomlja obiskali Župančičevo spominsko zbirko na Vinici.</p> <p>V letu 2016 smo imeli 3 srečanja, 22 udeleženk.</p>
<p>LITERARNI NATEČAJ »LEPOTA BESEDE – Z besedo iščemo in ustvarjamo lepoto«</p>  <p>LEPOTA BESEDE</p> <p>Vodji projekta: Breda Kočever, Knjižnica Črnomelj in Helena Vukšinič, JSKD OI Črnomelj</p>	<p>V letu 2016 smo organizatorji literarnega natečaja Knjižnica Črnomelj in JSKD Območna izpostava Črnomelj razpisali že 11. literarni natečaj, ki je namenjen neuvpeljavljenim odraslim ustvarjalcem iz Bele krajine in iz širše Dolenjske ter Slovencem iz Slovenskega doma KPD Bazovica na Reki in KPD Slovenskega doma iz Zagreba. Maja 2016 smo objavili razpis javnega natečaja Lepota besede 11 v vseh medijih in ga poslali tudi v vse splošne knjižnice Bele krajine in Dolenjske. Razpis je potekal vse do začetka septembra 2016. Literarne prispevke smo že tretje leto dali v strokovni pregled in oceno domačinki Bogomiri Kure, profesorici primerjalne književnosti in sociologije. Natečaj je privabil rekordno število literarnih ustvarjalcev - kar 45 udeležencev iz Bele krajine, širše Dolenjske, Ribnice in dve udeleženci iz Slovenskega doma KPD Bazovica na Reki. V začetku septembra smo v goste povabili dramskega igralca Gajmirja Lešnjaka-Gojca, ki je literate s svojo energijo in karizmo navdušil, ter povabil k ustvarjanju. 25. novembra 2016 smo pripravili delavnico oz. razgovor za sodelujoče literate s strokovno ocenjevalko Bogomiro Kure in slavnostno zaključno prireditev v Cerkvi Svetega Duha. Za sklepno prireditev je strokovna ocenjevalka izbrala 30 prispevkov in 3 najboljše avtorje natečaja, ki so prejeli posebno priznanje: Tanja Mencin iz Sevnice, Nastasja Schweiger iz Črnomlja in Ivana Vatovec iz Brežic. Izbrane</p>





	<p>prispevke so interpretirali člani Gledališke skupine ZIK Črnomelj. Za glasbeno obogatitev prireditve sta poskrbela pianist Blaž Pavlakovič in klarinetist Žan Vlašič, prireditev pa je povezovala Eva Starašinič. Ob tej priložnosti sta Javni sklad OI Črnomelj in Knjižnica Črnomelj izdali tudi knjižico z odlomki prispevkov 30 najboljših literatov z naslovom Lepota besede 11. Knjižico je oblikoval Gorazd Petrovič. Pripravili smo tudi pogostitev za udeležence, nastopajoče in obiskovalce prireditve.</p>
<p>BRALNA ZNAČKA ZA ODRASLE</p>  <p>Vodja projekta: Bernarda Matkovič</p>	<p>Namen projekta je privabiti odrasle bralce k branju slovenskih avtorjev in zahtevnejše literature. Bralci si iz nabora knjig preberejo vsaj tri naslove in dva naslova po lastni izbiri. Na bralnem znamenju, na kratko ocenijo prebrano oz. zapišejo misel o prebranem gradivu tako, da z njo k branju le tega privabijo še ostale uporabnike knjižnice. Število bralcev, ki sodelujejo pri projektu se iz leta v leto povečuje. Nagrade za bralce je prispeval Javni agencija RS za knjigo.</p>
<p>BRALNA SREČANJA V DOMU STAREJŠIH OBČANOV ČRNOMELJ</p> <p>Vodja projekta: Jožica Žunič</p>	<p>Bralna srečanja v Domu starejših občanov Črnomelj smo pričeli izvajati že februarja 2015. Bralna srečanja so ena od bibliopedagoških dejavnosti knjižnice. Branje je vseživljenjski proces in ga razvijamo z branjem vsake knjige posebej. Namen Bralnih srečanj je razvijanje bralne kulture, spodbujanje medgeneracijskega druženja, sodelovanje z drugimi bralnimi skupinami, pogovor o prebranih knjigah in druženje. Bralna srečanja potekajo enkrat mesečno; vsako prvo sredo v mesecu ob 13.00. V prijetnem prostoru za druženje, ki ga uporabljamo za naša srečanja, poldrugo uro zapolnjujejo branje, pogovor, smeh in glasba. Srečanja so bila raznolika in pestra. Januarja in februarja smo se družili z velikanoma slovenske poezije; Župančičem in Prešernom. Marca smo v goste povabili Mileno Miklavčič; avtorico knjige Ogenj, rit in kače niso za igrače. Aprila, maja, junija, septembra, oktobra in novembra, smo se družili s slovenskimi pisatelji. December pa je bil rezerviran za slovenskega satirika, pisatelja, igralca, režiserja, humorista, komika, pesnika in šansonjerja Franeta Milčinskega Ježka. V letu 2016 smo imeli devet srečanj, obiskalo pa jih je 182 udeležencev. Z Bralnimi srečanji nadaljujemo tudi v letu 2017.</p>
<p>ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA ZA VAROVANCE DOMA STAREJŠIH OBČANOV ČRNOMELJ</p>	<p>Župančičevo bralno značko za varovance Doma starejših občanov Črnomelj smo pričeli že v letu 2015. Namen projekta je spodbujanje odraslih k branju in druženju, dvig bralne kulture, obujanje spomina na branje iz šolskih dni.</p>



 <p>ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA ZA ZAPOSLENE V DOMU STAREJŠIH OBČANOV ČRNOMELJ</p> <p>Vodja projekta: Jožica Žunič</p>	<p>Bralna značka je potekala od oktobra do junija. V knjižnici smo pripravili priporočilni seznam gradiva. Za osvojitve bralne značke je bilo dovolj, da so prebrali tri naslove iz seznama. V mesecu juniju smo pripravili zaključno prireditve. Gost prireditve je bil Janez Pezdirec; ljudski pevec, godec, zbiralec in zapisovalec ljudskega izročila. Udeleženci so prejeli priznanje in knjižno kazalko.</p> <p>Bralna značka je prostočasna dejavnost, namenjena spodbujanju in uveljavljanju branja in bralne kulture. Projekt, ki smo ga začeli izvajati v letu 2015 in je bil namenjen varovancem, smo v letu 2016 nadgradili. K sodelovanju smo povabili zaposlene v Domu starejših občanov Črnomelj. Pri bralni znački lahko sodelujejo vsi, ki radi berejo, ki berejo manj in tisti, ki so izbirčni pri branju in so zaposleni v DSO. Zakaj smo jih povabili k sodelovanju? Ker je branje odlična prostočasna dejavnost, nič ne stane in z branjem si bogatimo in lepšamo življenje.</p> <p>V knjižnici smo pripravili priporočilni seznam gradiva za branje. Seznam vsebuje leposlovje slovenskih in tujih avtorjev, domoznansko gradivo, slovensko poezijo in slovensko in tujo strokovno literaturo.</p> <p>Za osvojitve bralne značke je dovolj, da s seznama izberejo in preberejo pet knjig. Svoje misli in občutke pa zapišejo na priložen obrazec. Branje za bralno značko bo potekalo od novembra do aprila.</p> <p>Uradni začetek bralne značke, s krajšim kulturnim programom in odprtjem knjižne police, je bil 3. novembra 2016. V kulturnem programu so sodelovali varovanci doma z recitacijami, Breda in Darko pa sta predstavila belokranjsko pravljico Vražja žganjica v kamišibaj izvedbi.</p> <p>Bralno značko bomo zaključili aprila 2017, ko nas obišče slovenski pisatelj Tone Partljič.</p>
<p>DELAVNICE ROČNIH DEL</p>  <p>Vodja projekta: Bernarda Jakša</p>	<p>Knjižnica v lokalnem okolju postaja poleg središča bralne kulture vedno bolj tudi prostor za vseživljenjsko izobraževanje in druženje. V Semiču so bile že nekaj časa prisotne želje po krožku ročnih del, rednih srečanjih za kvalitetno in ustvarjalno preživljanje prostih trenutkov. V Krajevni knjižnici Semič smo v letu 2015 pričeli z delavnicami ročnih del – klekljanje in zanimanje je veliko. V začetku so bile udeleženske starejše generacije, v zadnjem času pa tudi mlajše in tudi osnovnošolka. Srečanja potekajo vsak četrtek zvečer po tri šolske ure. V letu 2016 je delavnico obiskovalo 12 udeleženk.</p> <p>V letu 2016 smo imeli: 33 srečanj – 259 oseb, 2 samostojni razstavi: aprila (Noč knjige) v Knjižnici Črnomelj in avgusta v Semiču (Semiška ohcet)</p>



	4 delavnice in 2 izleta (junij 17. svetovni čipkarski kongres OIDFA Ljubljana in septembra 20. mednarodni festival Čipke Lepoglava – Hrvaška).
<p>RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE</p>  <p>Vodja projekta: Bernarda Jakša</p>	<p>Projekt Računalniško izobraževanje v Krajevni knjižnici Semič izvajamo že osem let. V zadnjem času opažamo manjši interes, verjetno ker je to osnovna stopnja znanja iz računalništva in so znanje uporabniki že pridobili.</p> <p>Srečanja potekajo od oktobra do aprila v računalniški učilnici. Skupine se sestavijo, kadar je zanimanje, največ 5 ljudi. Tudi izobraževanje poteka v skladu z interesom in sposobnostmi udeležencev. Vsaka skupina ima predvideno 15 srečanj po 2 šolski uri ob torkih in četrtek dopoldan. Udeleženci prejmejo gradivo in ob zaključku tudi potrdilo o obiskovanju.</p> <p>V letu 2016 je računalniško izobraževanje obiskovalo 9 udeležencev, imeli smo 21 srečanj oz. 42 ur. Skupaj obiska 86.</p>
Dejavnosti oz. projekti za osebe s osebnimi potrebami	Kratek opis projekta in njegov pomen
<p>DRUGAČNE PRAVLJICE – projekt za otroke in mladino s posebnimi potrebami</p>  <p>Vodji projekta: Anja Panjan Trgovčič in Daniela Žunič</p>	<p>Namen projekta je promocija knjige in branja, pripovedovanja, druženja, komuniciranja in medsebojnega sodelovanja z željo vzpodbuditi k branju, vplivati na razvoj bralnih navad, razvijati vztrajnost, potrpljenje pri branju, razvijati komunikacijske sposobnosti, širiti besedni zaklad in sposobnosti jezikovnega izražanja (pripovedovanja) ter prebuditi svet domišljije.</p> <p>To ni klasično branje in pripovedovanje pravljič, temveč je igralna ura s knjigo in njenim besedilom.</p> <p>Srečanja potekajo enkrat mesečno v vsaki enoti oz. šoli. Osnova vsakega srečanja je vedno delo s knjigo oz. besedilom, katero se podkrepi še z glasbo, filmom, projekcijo. Namen je namreč razvijati in vplivati na vse čute in narediti projekt in vsebino dostopno, ne glede na oviro. Naloga in tudi poslanstvo projekta sta, da naše bogastvo-knjige in ljubezen do knjige-približamo tudi tistim, ki nas iz različnih razlogov ne morejo sami obiskati. Zavedamo se, da že z osveščanjem in s stikom vplivamo na njihovo rast in jim dajemo občutek vrednosti, sodelovanja in pripadnosti.</p>

Prireditve 2016 – za odrasle in osebe s posebnimi potrebami

Zap. št.	Datum	Prireditvev, srečanje	Št. obiskovalcev	
			mladi	odrasli
1.	6.1.2016	BU DSO: Potovanje z vlakom	0	14
2.	12.1.2016	Izobraževalno-pogovorna skupina za starše -	0	5



		Izzivi starševstva: Povezanost med otroštvom in starševstvom (univ. dipl. ped. Marijeta Kobetič)		
3.	13.1.2016	Predstavitev knjige: Ljubezen ali dandanašnja farsa (Sebastian Horvat)	0	16
4.	19.1.2016	Talenti-razstava mladih likovnikov v knjižnici (Gal Stopar)	9	22
5.	20.1.2016	BKO: Oton Župančič in njegova dela		12
6.	26.1.2016	Poglobljena delavnica za likovno izdelavo kamišibaja (Jure Engelsberger, dipl. akad. oblikovalec vidnih sporočil in ilustrator ter Jerca Cvetko, dipl. prof. razrednega pouka, igralka in izvajalka kamišibaj gledališča)	0	25
7.	27.1.2016	Potopisno predavanje: Enoletno poučevanje na Kitajskem (Boštjan Hribar)	4	25
8.	28.1.2016	Drugačne pravljice, enota Vinica in delovna enota: Obisk Župančičeve rojstne hiše na Vinici	0	22
9.	28.1.2016	Drugačne pravljice, OŠ MŠN: Spoznajmo delo in življenje Otona Župančiča	8	2
10.	5.2.2016	Recitiranje ob kulturnem prazniku. Gostja večera Vita Mavrič	9	55
11.	9.2.2016	Izobraževalno-pogovorna skupina za starše - Izzivi starševstva (univ. dipl. ped. Marijeta Kobetič)	0	6
12.	9.2.2016	Razstava: Dim Zupan-70 letnica rojstva	25	55
13.	10.2.2016	BU DSO: France Prešeren:Doktor fig	0	12
14.	15.2.2016	Drugačne pravljice, delovna in bivalna enota: Spoznavamo poklic policista	0	31
15.	16.2.2016	Talenti-razstava mladih likovnikov v knjižnici (Tina Jerman)	16	42
16.	18.2.2016	Drugačne pravljice, OŠ MŠN: Spoznavamo poklic policista	8	4
17.	19.2.2016	Drugačne pravljice, enota Vinica: Spoznavamo poklic policista	0	14
18.	23.2.2016	Uspešni Belokranjci v šovu Slovenija ima talent	8	32
19.	8.3.2016	Literarno-glasbeni večer z Nino Novak Oiseau	0	7
20.	9.3.2016	Predstavitev knjige Ogenj, rit in kače niso za igrače, avtorice Milene Miklavčič (BU DSO in BKO)	0	45
21.	15.3.2016	Talenti-razstava mladih likovnikov v knjižnici (Veronika Plut)	10	20
22.	16.3.2016	Pogovorni večer z raziskovalcem ljudskega izročila, ljudskim pevcem in godcem Janezom Pezdircem	0	15
23.	17.3.2016	2. festival kamišibaj gledališča v KKS – za otroke (1. dan)	20	20
24.	17.3.2016	2. festival kamišibaj gledališča v KKS – za odrasle (1. dan)	0	25



25.	18.3.2016	2. festival kamišibaj gledališča - Župančičeva hiša (2. dan)	40	20
26.	18.3.2016	2. festival kamišibaj gledališča - Cerkevica sv. Duha (2. dan)	15	10
27.	18.3.2016	2. festival kamišibaj gledališča - Večer za odrasle v Knjižnici Črnomelj (2. dan)	0	30
28.	21.3.2016	Drugačne pravljice, delovna enota: Jure KVAK KVAK	0	15
29.	22.3.2016	Potopisno predavanje Kamerun (Peter Močnik)	0	22
30.	22.3.2016	Drugačne pravljice, bivalna enota: Jure KVAK KVAK	0	8
31.	24.3.2016	Drugačne pravljice, OŠ MŠN: Jure KVAK KVAK	8	0
32.	25.3.2016	Drugačne pravljice, enota Vinica: Jure KVAK KVAK	0	9
33.	1.4.2016	Predstavitve knjige Bela dama (Jasmina Kozina Praprotnik)	0	10
34.	6.4.2016	BU DSO: Bogdan Novak: Lipa zelenela je	0	20
35.	11.4.2016	Predstavitve knjige Čudežni rezultati sončnega hormona – vitamina D3 (Gorazd Šuštarčič)	0	22
36.	12.4.2016	Talenti-razstava mladih likovnikov v knjižnici (Eva Vukelič)	6	18
37.	18.4.2016	Drugačne pravljice, delovna enota: Čarobni mlinček	0	12
38.	19.4.2016	Drugačne pravljice, bivalna enota: Čarobni mlinček	0	9
39.	20.4.2016	Zaključek BK SSK in BKO in BZ – Dim Župan	10	20
40.	21.4.2016	Drugačne pravljice, enota Vinica: Čarobni mlinček	0	8
41.	21.4.2016	Drugačne pravljice, OŠ MŠN: Čarobni mlinček	9	3
42.	22.4.2016	NOČ KNJIGE: Otvoritev razstave klekljanih izdelkov, ki so nastali na Delavnici ročnih del – Klekljanje v Krajevni knjižnici Semič	0	45
43.	22.4.2016	NOČ KNJIGE: Večer z Ivano Vatovec	0	12
44.	6.5.2016	Predavanje: preprosta orodja, ki prinašajo spremembe (mag. Goga Pečnik)	0	20
45.	11.5.2016	BU DSO: Branka Jurca: Ko zorijo jagode	0	18
46.	17.5.2016	Talenti-razstava mladih likovnikov v knjižnici (Katarina Horvat)	8	22
47.	19.5.2016	Zaključek »Drugačnih pravljic«: Lutkovna predstava Juri Muri v Afriki, v izvedbi lutkovnega krožka iz OŠ Mirana Jarca Črnomelj	0	45
48.	2.6.2016	Zaključek »Drugačnih pravljic« za učence iz OŠ MŠN	9	4
49.	17.6.2016	Festival migrantskega filma	0	12
50.	22.6.2016	Zaključek Župančičeve bralne značke v DSO	0	45



51.	22.6.2016	Razstava v sklopu praznovanja Jurjevanje v Beli krajini: Utrinki Jurjevanja v Dolenjskem listu	0	88
52.	22.8.2016	Predavanje Toma Križnarja in Bojane Pivk Križnar	0	150
53.	7.9.2016	BU DSO: Milko Matičetov: Zverinice iz Rezije	0	20
54.	7.9.2016	Uvod v 1. natečaj Lepota besede z Gojmirjem Lešnjakom – Gojcem	2	35
55.	20.9.2016	Talenti-razstava mladih likovnikov v knjižnici (Katarina Horvat)	11	21
56.	5.10.2016	BU DSO: Kristine Brenkova: Gospa iz pravljice	0	20
57.	10.10.2016	Veter s Kolpe – obeležitev Dneva duševnega zdravja	1	32
58.	13.10.2016	8. BKO: Skupno druženje članic Bralnega kluba za odrasle iz Črnomelj in Semiča. Obisk Župančičeve hiše na Vinici.	0	14
59.	11.10.2016	Predavanje Bolečina in kako jo premagati (mag. farm. Jerneja Šavli)	0	16
60.	17.10.2016	Prireditelj ob 5. obletnici smrti pesnika Toneta Pavčka (Saša Pavček, Carmen L. Oven)	0	80
61.	17.10.2016	Drugačne pravljice, delovna enota: Zmaj Direndaj	0	16
62.	18.10.2016	Talenti-razstava mladih likovnikov v knjižnici (Nuša Cekuta)	8	9
63.	18.10.2016	Drugačne pravljice, bivalna enota: Zmaj Direndaj	0	11
64.	20.10.2016	Drugačne pravljice, OŠ MŠN: Zmaj Direndaj	13	4
65.	21.10.2016	Drugačne pravljice, enota Vinica: Zmaj Direndaj	0	18
66.	3.11.2016	Začetek BZ za zaposlene v DSO	0	45
67.	7.11.2016	Predstavitelj knjige Moč vere (Vera Vardjan)	0	40
68.	8.11.2016	Predavanje za starše: Kaj lahko storimo za boljši govorno- jezikovni razvoj naših otrok (Vlasta Lah)	0	35
69.	9.11.2016	BKO: Otroštvo	0	10
70.	9.11.2016	BU DSO: Josip Ribičič: Prvi izlet	0	18
71.	10.11.2016	Literarni večer: pogovor z islandsko pisateljico za otroke Kristin Steinsdóttir. Moderirala Zvonka Šterbenc.	0	32
72.	15.11.2016	Talenti-razstava mladih likovnikov v knjižnici (Neža Janežič)	4	12
73.	15.1.2016	Predavanje Sanje Rozman: Kaj morate vedeti o pasteh novodobnih odvisnosti? (v sklopu meseca boja proti odvisnosti)	0	50
74.	18.11.2016	Tradicionalni slovenski zajtrk v knjižnici	0	35
75.	21.11.2016	Drugačne pravljice, delovna enota: Kdo je napravil Vidku srjčico?	0	13
76.	22.11.2016	Drugačne pravljice, bivalna enota: Kdo je napravil Vidku srjčico?	0	8



77.	22.11.2016	Predavanje Simona Tomca: Gibanje, ne drogiranje! (v sklopu meseca boja proti odvisnosti)	0	5
78.	24.11.2016	Drugačne pravljice, OŠ MŠN: Kdo je napravil Vidku srajčico?	11	4
79.	24.11.2016	Predavanje Andreja Pešca: Kako vzgajati otroke, da bodo odporni na odvisnost? (v sklopu meseca boja proti odvisnosti)	0	15
80.	25.11.2016	Drugačne pravljice, VDC, enota Vinica: Kdo je napravil Vidku srajčico?	0	12
81.	25.11.2016	Srečanje in razgovor udeležencev 11. literarnega natečaja Lepota besede s strokovno ocenjevalko	0	20
82.	25.11.2016	Lepota besede 11: sklepna prireditev literarnega natečaj	0	56
83.	30.11.2016	Predavanje Nare Petroviča: Ne!odvisen	0	55
84.	3.12.2016	Odprtje razstave likovnih talentov občine Črnomelj – v sklopu prireditve Zabavaj se v mestu: Ta veseli dan kulture	31	56
85.	6.12.2016	BKO: Na begu	0	12
86.	7.12.2016	BU DSO: Frane Milčinski Ježek: Cinca Marinca	0	15
87.	10.12.2016	Pohod na Mirno goro (Mednarodni dan gora)	25	25
88.	13.12.2016	Pogovor o knjigi o slovenski nogometni reprezentanci z avtorjem Ivom Gajičem ter priznanimi slovenskimi nogometnimi strokovnjaki	12	135
89.	19.12.2016	Drugačne pravljice, VDC, delovna enota: Plašček za Barbaro	0	12
90.	20.12.2016	Drugačne pravljice, VDC, enota Vinica: Plašček za Barbaro	0	10
91.	21.12.2016	Drugačne pravljice, VDC, bivalna enota: Plašček za Barbaro	0	12
92.	22.12.2016	Drugačne pravljice, OŠ MŠN: Plašček za Barbaro	6	3
Skupaj:			346	2264

Legenda:

BU DSO- Bralne urice v Domu starejših občanov Črnomelj

BZ- Bralna značka

BKO- Bralni klub za odrasle

Prireditve za otroke in mladino

Zap. št.	Datum	Prireditev, srečanje 2016	Št. obiskovalcev	
			mladi	odrasli
1.	7.1.2016	KMČ 1. skupina: Maruška Potepuška	3	2
2.	7.1.2016	KMČ 2. Skupina: Maruška Potepuška	14	11



3.	11.1.2016	RSK OŠ Dragatuš	11	1
4.	14.1.2016	KMČ 3. skupina: Maruška Potepuška	22	16
5.	14.1.2016	KMČ 4. Skupina: Maruška Potepuška	11	11
6.	15.1.2016	BK SSK: Trije snežaki	11	1
7.	21.1.2016	KMS: Maruška Potepuška	16	16
8.	26.1.2016	Poglobljena delavnica za likovno izdelavo KAMIŠIBAJA	0	25
9.	26.1.2016	KAMIŠIBAJ večer za odrasle	0	48
10.	29.1.2016	Kulturni dan OŠ Loka 5. razredi (Kamišibaj)	55	7
11.	2.2.2016	Kulturni dan OŠ Loka 4. razredi (Kamišibaj)	50	6
12.	2.2.2016	Štari trg – Kamišibaj	16	14
13.	4.2.2016	KMČ 1. Skupina Princ Peter in njegov medvedek	4	4
14.	4.2.2016	KMČ 2. Skupina Princ Peter in njegov medvedek	9	9
15.	11.2.2016	KMČ 3. Skupina: Princ Peter in njegov medvedek	14	16
16.	11.2.2016	KMČ 4. Skupina: Princ Peter in njegov medvedek	15	17
17.	12.2.2016	BK SSK: Rozi je zaljubljena	7	1
18.	15.2.2016	OŠO: Osnovna šola za odrasle ZIK	0	10
19.	18.2.2016	KMS: Princ Peter in njegov medvedek	14	12
20.	19.2.2016	Vrtec na obisku	17	3
21.	22.2.2016	MOJE ZIMSKE POČITNICE: Čajanka s pikčastim lončkom	4	1
22.	23.2.2016	MOJE ZIMSKE POČITNICE: Pravljične igrarije	10	3
23.	24.2.2016	MOJE ZIMSKE POČITNICE: Družabne igre za otroke	6	1
24.	24.2.2016	MOJE ZIMSKE POČITNICE: Šivanje torbic za drobne zaklade z Mojca	15	3
25.	25.2.2016	MOJE ZIMSKE POČITNICE: Družabne igre za otroke	6	2
26.	25.2.2016	MOJE ZIMSKE POČITNICE: Glasbeno pravljica urica o kraljih in kraljicah	25	25
27.	26.2.2016	MOJE ZIMSKE POČITNICE: Pravljična o kokoški i delavnica	6	6
28.	29.2.2016	Srečna draga vas domača : Popoldansko prešernovanje z učenkami OŠ Stari trg	6	15
29.	10.3.2016	KMČ: vse štiri skupine: Predstava OD KOD SI, KRUHEK; Gledališka skupina VDC	42	47
30.	11.3.2016	BK SSK: Kulturni program za mamice	10	11
31.	29.3.2016	Vrtec na obisku	16	3
32.	31.3.2016	Kulturni bazar Ljubljana-Kamišibaj	19	2
33.	1.4.2016	Vrtec na obisku	15	3



34.	5.4.2016	RSK OŠ Semič	15	2
35.	5.4.2016	RSK OŠ Semič	15	2
36.	14.4.2016	Zaključek KMČ in KMS: Zaljubljeni žabec	120	100
37.	19.4.2016	Pravljica z ustvarjalnico-pomlad	2	2
38.	21.4.2016	Noč knjige:Z Vidkom	30	60
39.	22.4.2016	Kamišibaj Knjižnica Duga resa	10	30
40.	3.5.2016	Prostovoljki obiskali učence v OŠ Griblje	20	10
41.	17.5.2016	Kamišibaj Dolenjske toplice	30	30
42.	17.5.2016	Bralno srečanje z Vito in njenim psičkom	14	14
43.	25.5.2016	Zaključek PPK: Pikapolonica hoče odrasti 1. Skupina: Vrtec Čardak, OŠ Dragatuš, OŠ Mirana Jarca, OŠ Milke Šobar Nataše	240	26
44.	25.5.2016	Zaključek PPK: Pikapolonica hoče odrasti 2. skupina: vrtec Loka, Vrtec Dragatuš, OŠ in Vrtec Stari trg, OŠ Vinica, OŠ Loka	304	31
45.	25.5.2016	Zaključek PPK: Pikapolonica hoče odrasti 3. skupina: Vrtec Semič	174	12
46.	30.5.2016	Zaključek PPK: Vrtec Loka 2/3 leta Ježki Kamišibaj: Miška kašo... in Miška in veter	14	20
47.	31.5.2016	Zaključek PPK: Vrtec Čardak 2/3 leta Bibe in Pikapolonice	30	40
48.	1.6.2016	Zaključek MEGA kviza: Ogljed filma VLOGA ZA EMO	300	20
49.	3.6.2016	Zaključek PPK: Vrtec Čardak – razvojni oddelek	4	4
50.	6.6.2016	Zaključek PPK Vrtec Loka:Metuljčki 2-3 leta	20	26
51.	8.6.2016	Zadar: kamišibaj za uč. 1. razreda	21	10
52.	9.6.2016	Vrtec Metlika v Knjižnici Črnomelj: Kamišibaj predstavi	20	20
53.	20.6.2016	Zaključek PPK: Vrtec Loka: Miške 2-3 leta	18	18
54.	7.7.2016	Počitnice pod čudežnim drevesom: Nekoč je bilo... (J.)	15	7
55.	14.7.2016	Počitnice pod čudežnim drevesom: Škrat Tomte (izvajalka Mija Penca Vehovec)(D.)	18	8
56.	21.7.2016	Počitnice pod čudežnim drevesom: Staro drevo (B.)	22	11
57.	28.7.2016	Počitnice pod čudežnim drevesom: Poletni kamišibaj pred knjižnico (M.Filak in D. Kočevar) (Br.)	20	12
58.	4.8.2016	Počitnice pod čudežnim drevesom: Rdeči balon (A.)	23	17
59.	11.8.2016	Počitnice pod čudežnim drevesom: Polž na potepu na kitovem repu (J.)	30	20
60.	18.8.2016	Počitnice pod čudežnim drevesom: Čebele...???(Berni)	15	10
61.	25.8.2016	Počitnice pod čudežnim drevesom:	14	8



Pikapolonica Lili (D.)				
62.	13.9.2016	Mini glasbeni koncert: Sveže sadje	20	20
63.	21.9.2016	RSK OŠ Loka	21	2
64.	23.9.2016	Sodelovanje na Pikinem festivalu v Velenju: Kamišibaj predstave	50	50
65.	27.9.2016	Zelena okna Črnomlja-ob Svetovnem dnevu turizma	40	10
66.	28.9.2016	RSK SŠ – 1. A gimnazija	32	2
67.	28.9.2016	RSK SŠ – 1. Obdelovalec kovin	10	1
68.	29.9.2017	RSK SŠ – 1. Strojni tehnik	29	2
69.	30.9.2016	RSK SŠ – 1. B gimnazija	31	2
70.	3.10.2016	KMČ in KMS uvodno srečanje	120	100
71.	5.10.2016	RSK OŠ Stari trg ob Kolpi	11	1
72.	6.10.2016	Gostovanje v Vrtec OŠ Komenda Moste	25	6
73.	6.10.2016	Gostovanje v Knjižnici Franceta Balantiča Kamnik: kamišibaj predstave	90	10
74.	10.10.2016	RSK OŠ Mirana Jarca 7.a	14	2
75.	10.10.2016	RSK OŠ Mirana Jarca 7.b	15	2
76.	10.10.2016	RSK OŠ Mirana Jarca 7.c	15	2
77.	12.10.2016	RSK OŠ Loka 7.b	18	2
78.	14.10.2016	BK SSK: Polžja svatba	6	1
79.	18.10.2016	Začetek PPK: Vrtec Dragatuš: Žabice (4-6 let)	23	3
80.	19.10.2016	RSK OŠ Loka 7. C	19	2
81.	25.10.2016	Kulturni dan OŠ Loka 2. razred	35	3
82.	25.10.2016	Kulturni dan OŠ Loka 2. razred	30	3
83.	26.10.2016	Začetek PPK: OŠ Loka 1.a in 1.b	45	6
84.	7.11.2016	RSK OŠ Milke Šobar Nataše	12	2
85.	10.11.2016	KMČ 1. Skupina	18	16
86.	10.11.2016	KMČ 2. skupina	14	11
87.	11.11.2016	Začetek PPK: Vrtec Čardak-stari del	60	6
88.	11.11.2016	Začetek PPK: Vrtec Čardak – novi del	85	8
89.	11.11.2016	Začetek PPK: Vrtec Čardak - 2-3 leta Metuljčki in Bibe	24	4
90.	11.11.2016	BK SSK: Makarovič, S.: Potepuh in nočna lučka	5	1
91.	14.11.2016	RSK OŠ Dragatuš	7	2
92.	17.11.2016	KMČ 3. Skupina	20	20
93.	17.11.2016	KMČ 4. skupina	12	12
94.	22.11.2016	PPK Vrtec Loka - stari del: 3-4 leta	38	8
95.	22.11.2016	PPK Vrtec Loka – stari del: 2-3 leta	23	4
96.	22.11.2016	PPK Vrtec Loka – novi del:4-5 let in 5-6 let	65	8
97.	23.11.2016	RSK OŠ Vinica	15	1
98.	23.11.2016	KMS: Kamišibaj; Žiga špaget gre v širni svet	10	5
99.	26.11.2016	Izdelovanje lučk - delavnica	15	10



100.	26.11.2016	Veliki otroški bazar	100	100
101.	2.12.2016	PPK OŠ Milke Šobar Nataše	11	5
102.	2.12.2016	O goskici, ki se je učila peti: lutkovni krožek OŠ Loka	28	18
103.	8.12.2016	KMČ 1. skupina: O Marički in potički	14	10
104.	8.12.2016	KMČ 2. skupina: O Marički in potički	15	8
105.	9.12.2016	Pohod z lučkami od knjižnice do starega mestnega jedra: vodička Tatjana Zupančič	24	17
106.	12.12.2016	Začetek pravljirnega krožka na OŠ Mirana Jarca	15	2
107.	13.12.2016	Začetek pravljirnega krožka na OŠ Mirana Jarca	28	4
108.	15.12.2016	KMČ 3. skupina: O Marički in potički	7	7
109.	15.12.2016	KMČ 4. skupina: O Marički in potički	15	15
110.	20.12.2016	Kamišibaj v DSO – otroke zaposlenih obišče Dedek mrz	38	45
111.	20.12.2016	Zima, zima bela –Dedek mrz	35	35
112.	21.12.2016	Vrtec Čardak - razvojni oddelek: kamišibaj	5	2
113.	22.12.2016	KMS: O Marički in potički	9	9
	SKUPAJ:	113 prireditev	3493	1549

Prireditve 2016 v KKS

Zap. št.	Datum	Prireditve, srečanje	Št. obiskovalcev	
			mladi	odrasli
1	18. 1. 2016	Vrtec Semič Skupina Zmajčki obisk in ogled knjižnice, pravljica	14	2
2	20. 1. 2016	Hribopisno predavanje Pia Peršič		41
3	5. 2. 2016	Petkove pravljice z Vilmo	2	3
4	19. 2. 2016	Recital domovinskih pesmi v sklopu Krakarjevih dni	6	30
5	4. 3. 2016	Petkove pravljice z Vilmo	3	3
6	23. 3. 2016	Predstavitve raziskovalne naloge »...Da bi prišel še enkrat domu...«	15	31
7	1. 4. 2016	Petkove pravljice z Vilmo	5	2
8	8. 4. 2016	igrice Nekoč je bila (zaposleni Vrtec Semič)	25	22
9	20. 4. 2016	Vrtec Semič skupina Zvezdice – pravljica	14	2
10	21. 4. 2016	Noč knjige – razstava in prikaz klekljanja	20	40
11	6. 5. 2016	Petkove pravljice z Vilmo	2	3
12	19. 5. 2016	Teden vseživljenjskega učenja – Radi pišemo z roko		7
13	26. 5. 2016	Pravljirni potujoči kovček – zaključek 1. razredi	38	5
14	21. 8. 2016 do	Razstava klekljanih izdelkov v izložbah v sklopu Semiške ohceti	100	400



	22. 9. 2016			
15	27. 8. 2016	Prikaz klekljanja in delavnica v sklopu Semiške ohceti na Štefanovem trgu	15	100
16	28. 9. 2016	Vrtec Semič skupina Lisičke - pravljica	16	2
17	12. 10. 2016	Vrtec Semič skupina Zvezdice - pravljica	16	2
18	13. 10. 2016	UBB (Ubogi bratje bendijski) Večer z besedo, sliko in glasbo – Predstavitel knjig Jožeta Simčiča Fatamorgazničnosti, Toneta Jakšeta Okus po plinu in Milana Marklja Podobice krhanja, slike in risbe Štefana Marklja		35
19	26. 10. 2016	Vrtec Semič skupina Lisičke - Krakar	16	2
20	2. 11. 2016	Počitniška delavnica Barve jeseni	13	2
21	5. 11. 2016	Delavnica predstavitev klekljanja v sklopu Praznovanja jeseni + razstava	8	80
22	9. 11. 2016	Pravljični potujoči kovčki – 1. razredi, Zmajčki	44	6
23	14. 11. 2016	Pravljični potujoči kovčki – Zvezdice, Pingvini, Čebelice	50	7
24	16. 11. 2016	Pravljični potujoči kovčki – Pikapolonice, Lisičke	31	5
25	23. 11. 2016	Predstavitel brošure in razstava Janko Lavrin	7	350
26	1. 12. 2016	Razstava zimskih pravljic	150	300
27	2. 12. 2016	Zgradimo smrekico iz odpisanih knjig	3	3
28	3. 12. 2016	Ta veseli dan kulture – razstava del F. Prešerna in članov KUD Jože Mihelčič Semič – sekcije Iskrice	300	700
29	9. 12. 2016	Potopisno predavanje Brane Dobar - Romunija		19
30	10. 12. 2016	Ta veseli dan kulture, 10. obletnica Iskrice	20	80
31	12.12. 2016	Vrtec Semič skupina Pingvini - pravljica	17	2
32	14. 12. 2016	Delavnica prikaz klekljanja z razstavo ZIK-svetovalna točka Knjižnica Metlika	12	16
SKUPAJ:			962	2302

	21 srečanj	Računalniška pismenost		86
	33 srečanj	Delavnica ročnih del		259
	3 srečanje	Braini klub		22
SKUPAJ	89 dogodkov		962	2669



9. ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

- November 2016 smo obeležili 30. letnico smrti Janka Lavrina in s pomočjo Občine Semič izdali brošuro:

Podatki o brošuri:

Založila in izdala: Knjižnica Črnomelj, zanjo
Anja Panjan Trgovčič, direktorica
Besedilo izbrala: Bernardka Jakša
Lektoriranje: Nataša Medvešek
Fotografiranje, oblikovanje in priprava na tisk:
Roland Plut
Tisk: Tiskarna Kapušin
Naklada: 150 izvodov

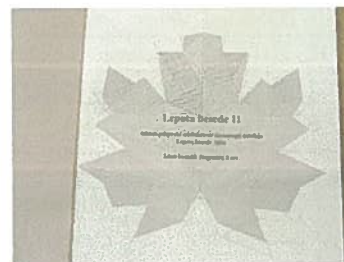


- 25. 11. 2016 smo obeležili 11. literarni natečaj Lepota besede, in sicer skupaj z Javnim skladom RS za kulturne dejavnosti, OI Črnomelj in finančno podporo Občine Črnomelj ter izdali:

Lepota besede 11/ Izbrani prispevki udeležencev literarnega natečaja Lepota besede 2016, Črnomelj, november 2016; izbor besedil Bogomira Kure

Podatki o brošuri:

Izdala: Javni sklad OI
Črnomelj in Knjižnica
Črnomelj
Oblikovanje: Gorazd Petrovič
Tisk: Demago print&design
Naklada: 200 izvodov



10. ZAKLJUČEK

Strategija razvoja splošnih knjižnic Slovenije 2013 – 2020 je ob vseh spremembah v družbi napovedala potreben premik splošnih knjižnic:

- od osredotočanja na oblikovanje in kopičenje knjižničnih zbirk k ustvarjanju povezav z okoljem in razvoju novih storitev;
- od osredotočanja k izdelku na usmerjenost k uporabniku in njegovemu aktivnemu vključevanju v oblikovanje ponudbe knjižnic;



- od koncepta splošne knjižnice kot »shrambe« knjig k ustvarjanju družbenih središč v lokalnih okoljih;
- držati korak s konkurenco pri ponudbi storitev.

Zaključno poročilo Knjižnice Črnomelj dokazuje, da smo na pravi poti. S številom obiska, izposoje, prireditev smo pomembni ustvarjali kulturnega utripa v mestu Črnomelj in Semič. Uporabnikom in članom smo na voljo 60 ur na teden v Knjižnici Črnomelj in 24 ur v Krajevni knjižnici Semič, kar je krepko več od zahtev Uredbe. Organizirali smo ok. 300 prireditev, aktivnosti, dogodkov, ki so lepo obiskani in se zato uvrščamo med bolj obiskane kulturne ustanove.

Ocenjujemo, da uresničujemo cilje postati največji kulturno-informacijski center na območju, prostor bivanja za svobodno izbiro informacij in knjižničnega gradiva, prostor, kjer ljudje zadovoljujejo potrebe s področja kulture, izobraževanja, raziskovanja in informiranja. Vsako leto nadgrajujemo naše dosedanje delo. Velik poudarek dajemo promociji bralne kulture, kajti ta spodbuja oblikovanje bralne podobe naših uporabnikov in seveda tudi potencialnih uporabnikov.

Okolju prispevamo tisto, kar pomembno vpliva na kakovost bivanja v posameznem okolju; predstavljamo dodano vrednost, ki jo merimo v širjenju bralne kulture, znanja in kulture nasploh, širjenju informacij, povezovanju odtujenih. Aktivno in dobro sodelujemo z različnimi ustanovami in društvi v okolju.

Nekateri kazalci uporabe knjižnice za obdobje 2013 – 2016

	2013	2014	2015	2016
Število prebivalcev	18.487	18.387	18.312	18.387
Število aktivnih članov	2.661	2.668	2.499	2.441
Nakup in dar	3.754	2.973	2.909	2.445
Zaloga	78.689	82.054	81.774	82.122
Število izposoje	131.209	126.119	138.322	170.006
Število transakcij	215.744	206.821	194.011	199.753
Število prireditev, dogodkov	186	181	207	294
Odprtost	3.138	3.465	4.154	4.096
Zaposleni (polne zaposlitve)	8	8	8+1 pripravnik (8. 6. 2015-7.6.2016)	8



Primerjava rezultatov osrednje Knjižnice Črnomelj

	2014	2015	2016
Število prebivalcev	14.586	14.523	14.586
Novo gradivo / nakup in dar	1.762	1.731	1.714
Število vseh transakcij	180.284	169.540	175.261
Število prireditev, dogodkov	130	173	205
Število obiskovalcev prireditev	4.437	5.342	7.652
Odprtost / dostopnost ur	2.513	2.986	2.961
Zaposleni	7	7+1 pripravnik (od 8. 6. 2015 – 7.6. 3016)	7

Primerjava rezultatov Krajevne knjižnice Semič

	2014	2015	2016
Število prebivalcev	3.801	3.789	3.801
Novo gradivo / nakup in dar	1.006	907	731
Število vseh transakcij	26.537	24.471	24.492
Število prireditev, dogodkov	51	34 ^[1]	89
Število obiskovalcev prireditev	947	3075	3.631
Odprtost / dostopnost	952	1.168	1.135
Zaposleni	1	1	1



^[1] Leta 2014 in 2016 smo upoštevali tudi srečanja v okviru računalniškega izobraževanja in delavnic ročnih del. 27 srečanj je bilo v letu 2015 v okviru računalniškega opismenjevanja, 31 pa v okviru delavnice ročnih del.



PRILOGE:

1. Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih 2016
2. Nabavljena osnovna sredstva in predloga za odpis
3. Letni načrt nakupa gradiva za leto 2016



KNJIŽNICA ČRNOMELJ

Ul. Otona Župančiča 7
8340 ČRNOMELJ

**IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA
za leto 2016**

DIREKTORICA

DATUM	VRSTA IZOBRAŽEVANJA	LOKACIJA IZVEDBE
14. 1. 2016	Predstavitve dokumenta študija o postopkih pridobivanja knjižničnega gradiva v splošnih knjižnicah	Mestna knjižnica Grosuplje
12. 2. 2016	IZOBRAŽEVANJE DIREKTORJEV SPLOŠNIH KNJIŽNIC NAPREDOVANJA V LETU 2016; DOLOČITEV PLAČE IN NAPREDOVANJE ZAPOSLENIH V JAVNEM SEKTORJU	Mestna knjižnica Grosuplje
1. 3. 2016	MEĐUNARODNI STRUČNI SKUP DJEČJA KNJIŽNICA – PODRŠKA SOCIJALIZACIJI U LOKALNOJ ZAJEDNICI	Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačič“, Ilirska dvorana, Ljudevita Šestića 1, Karlovac
2. 3. 2016	Knjigotrški dan Mladinske knjige in Cankarjeve založbe	v Kosovelovi dvorani Cankarjevega doma
10. 3. 2016	Delavnica na področju e-hrambe	Mestna knjižnica Grosuplje
22. 3. 2016	Skupščina ZSK	Mestna knjižnica Grosuplje
11. in 12. 5. 2016	Izobraževanje direktorjev	v Dolenjskih toplicah
25. 5. 2016	Knjižnica, srce mesta: naši potenciali in motivacija (strokovni posvet)	MKL, Ljubljana
7. 6. 2016	Knjižničar – knjižničarju drugič: DAN DOBRIH PRAKS	Mestna knjižnica Kranj
8. 6. 2016	Kamišibaj predstave za otroke in delavnica za zaposlene, učitelje	Gradska knjižnica Zadra
19. 9. 2016	ZBDS - posvetovanje sekcij	Maribor
29. 9. 2016	Mentorstvo	LJ
5. 10. 2016	IZOBRAŽEVANJE DIREKTORJEV IN RAČUNOVODIJ SPLOŠNIH KNJIŽNIC	Mestna knjižnica Grosuplje
17. 10. 2016	Kultura vedenja, poslovni bonton in protokol	v M hotelu, na Derčevi ulici 4, v Ljubljani

BIBLIOTEKAR

Datum	Vrsta izobraževanja	Lokacija izvedbe
14.1.2016	- PREDSTAVITEV Študije o postopkih pridobivanja knjižničnega gradiva v SIK + - OBISK SLOVANSKE KNJIŽNICE	Mestna knjižnica Grosuplje -Slovenska knjižnica
3.3.	Delovna skupina: priprava modela o centralizirani nabavi	Mestna knjižnica Grosuplje
6.4.	Delovna skupina: priprava modela o centralizirani nabavi	Mestna knjižnica Grosuplje
6.5.	Vnos vsebin na portal Kamra	Knjižnica MJ NM
13. 5.	Delovna skupina: priprava modela o centralizirani nabavi	Mestna knjižnica Grosuplje

23. 5.	Delovna skupina: priprava modela o centralizirani nabavi	Mestna knjižnica Grosuplje
1.-2.6.	Delovna skupina: priprava modela o centralizirani nabavi	Hotel Salinera Strunjan
9.6.	Sestanek knjižnic območja o odpisovanju knjižničnega gradiva	Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto
13. 6.	Delovna skupina: priprava modela o centralizirani nabavi	Mestna knjižnica Grosuplje
5.9.	Delovna skupina: priprava modela o centralizirani nabavi	Mestna knjižnica Grosuplje
9.9.	Predstavitve poslovnega modela Upravnemu odboru ZSK in Ministrstvu za kulturo	Mestna knjižnica Grosuplje
5. 10.	Predstavitve poslovnega modela direktorjem splošnih knjižnic	Mestna knjižnica Grosuplje
25. 10.	Delovna skupina: priprava modela o centralizirani nabavi	Mestna knjižnica Grosuplje

BIBLIOTEKAR

Datum	Vrsta izobraževanja	Lokacija izvedbe
14.1.2016	Predstavitve študije o postopkih pridobivanja knjižnega gradiva	Grosuplje
3.3.2016	Varstvo pri delu	Darna Črnomelj
16.5.2016	Veščine javnega nastopanja	Leskovškova 12
1.6.2016	Bologna po Bologni	KOŽ Ljubljana
10.6.2016	Dolenjski knjižni sejem	Galeriji Krka, Šmarješka cesta 6, Novo mesto
12.9.-14.9.2016	Uporaba programske opreme COBISS3/izposoja	NUK Ljubljana, Turjaška
29.9.2016	Mentorstvo v praktičnem usposabljanju v delovnih organizacijah	NUK, Leskovškova

KNJIŽNIČARKA

Datum	Vrsta izobraževanja	Lokacija izvedbe
26.1.2016	Poglobljena delavnica KAMIŠIBAJ...	Knjižnica Črnomelj
1.3.2016	Predstavitve projektov-Kamišibaj	Knjižnica Ivana Gorana Kovači Karlovac
13.5.2016	Delo z uporabniki z disleksijo	NUK-učilnica, Leskovškova 12, Ljubljana
18.5.2016	Pripovedovanje pravljic	KMJ NM
7.6.2016	Knjižničar-knjižničarju drugič:DAN DOBRIH PRAKS	Knjižnica Kranj
8.6.2016	Zadar – predstavitve projekta KAMIŠIBAJ	Gradska knjižnica Zadar
12.,13.,14.9.2016	Uporaba programske opreme COBISS3/izposoja	NUK Ljubljana
26.10.2016	Strokovna sreda: 11. Cikel Slovenskega knjižnično-muzejskega Mega kviza	Prirodoslovni muzej Slovenije

VIŠJA KNJIŽNIČARKA

Datum	Vrsta izobraževanja	Lokacija izvedbe
26.1.2016	Udeležba na delavnici LIKOVNA IZDELAVA KAMIŠIBAJA v izvedbi Ateljeja Slikovedke	Knjižnica Črnomelj
1.3.2016	Mednarodni stročni skup DJEČJA KNJIŽNICA – PODRŠKA SOCIJALIZACIJI U LOKALNOJ ZAJEDNICI Aktivno Sodelovali s prispevkom OTROŠKI IN MLADINSKI PROJEKTI KNJIŽNICE ČRNOMELJ (Anja) in PROJEKT KAMIŠIBAJ (Breda in Jožica)	Gradska knjižnica »Ivan Goran Kovačič«, Karlovac
18.5.2016	»KORAKI V PRAVLJIČNI SVET – DELAVNICA PRIPOVEDOVANJA«	Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto
7.6.2016	KNJIŽNIČAR-KNJIŽNIČARJU DRUGIČ: Dan dobrih praks Aktivno sodelovali s predstavitvijo kamišibaja	Mestna knjižnica Kranj

KNJIŽNIČARKA

Datum	Vrsta izobraževanja	Lokacija izvedbe
2.2.2016 – 4.2.2016	Izobraževanje COBISS3 - Izposoja	NUK Ljubljana
10.3.2016	Delavnica področja notranjih pravil	Mestna knjižnica Grosuplje
27.10.2016	Kultura vedenja, poslovni bonton in protokol	Hotel M Ljubljana

Datum	Vrsta izobraževanja	Lokacija izvedbe
4.5.2016	Delovna skupina – Klasifikacijski načrt	Mestna knjižnica Grosuplje
8.6.2016	Delovna skupina – Klasifikacijski načrt	Mestna knjižnica Grosuplje
14.6.2016	Srečanje računovodij	Mestna knjižnica Grosuplje

VIŠJA KNJIŽNIČARKA - KKS

Datum	Vrsta izobraževanja	Lokacija izvedbe
2. 2. 2016	Cobiss3 Izposoja	Ljubljana, NUK
3. 2. 2016	Cobiss3 Izposoja	Ljubljana, NUK
4. 2. 2016	Cobiss3 Izposoja	Ljubljana, NUK
3. 3. 2016	Varstvo pri delu	Darma Črnomelj
12. 5. 2016	Uporaba orodja za izvoz podatkov (izpisi in statistike)	IZUM Maribor
18. 5. 2016	Koraki v pravljčni svet – delavnica pripovedovanja	Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto
9. 6. 2016	Posvetovanje Izločanje in odpis gradiva	Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto



KNJIŽNICA ČRNOMELJ
Ul. Otona Županciča 7
8340 ČRNOMELJ

Številka: 25-1/2017-2

Datum: 3/1-2017

ZADEVA: NABAVLJENA OSNOVNA SREDSTVA IN DROBNI INVENTAR V LETU 2016

Zap. st.	Inv. št.	Lokacija postavitve	Naziv opreme	Kom	Vrednost	Št. in datum računa – Dobavitelj	Financer
1.	306	Krajevna knjižnica Semič	Tiskalnik termalni EPSON TM-T20II	1	197,74	IZUM Prešernova 17 2000Maribor Št.r.:23 Dat.r.:22/01-2016	Občina Semič
2.	307	Krajevna knjižnica Semič	Čitalec črtne kode HERON HD3130	1	195,43	IZUM Prešernova 17 2000Maribor Št.r.:23 Dat.r.:22/01-2016	Občina Semič
3.	308	Knjižnica Črnomelj	CANON CanoScan LiDE220	1	91,95	MIMOVRSSTE Brmčičeva ulica 39 1231 Ljubljana – Čenuče Št. r.: SI0-SI0-10021117- 2016 Datum.r.: 26/1-2016	Knjižnica Črnomelj (Presežek iz preteklih let)
4.	309	Knjižnica Črnomelj	Tv fotelji KING	1	219,00	LES-MMS d.o.o. Ljubljanska 26 8000 NOVO MESTO Št.r.:FV-2-2019	Knjižnica Črnomelj (Presežek iz preteklih let)

5.	310	Knjižnica Črnomelj	DVOSED KING	1	279,00	Datum r.: 16/2-2016 LES-MMS d.o.o. Ljubljanska 26 8000 NOVO MESTO Št.r.: FV-2-2019 Datum r.: 16/2-2016	Knjižnica Črnomelj (Presežek iz preteklih let)
6.	311	Krajevna knjižnica Semič	Vgradna omara s policami (slikanice)	3	457,50	Mizarstvo Štefanič Janez, s.p. Kal 9, 8333 SEMIČ Št.r.: 9-2016 Datum r.: 9/3-2016	Občina Semič
7.	312	Knjižnica Črnomelj	DAIKEN KPL FTX/RX 50K	1	1748,69	VILJ VILJEM STOPAR s.p. Butoraj 25a 8340 ČRNOMELJ Datum računa: 17/5-2016 Št. Računa: 2016-43	Knjižnica Črnomelj 448,35 €(Presežek iz preteklih let) Občina Črnomelj 1300,00 €
8.	313	Knjižnica Črnomelj	Penosni računalnik ASUS X751LB-Ty229D i5/8GB/1TB HDD/HD+/940m/FreeDOS	1	1055,30	Elcom d.o.o Čopova ulica 1a Črnomelj Št. r.:2016-00654 Datum r.: 29/6-2016	Knjižnica Črnomelj (Dijaški dom)
9.	314	Knjižnica Črnomelj	Stol prima krom rena	4	149,32	POREDOŠ d.o.o. Čirče 45 4100 KRANJ Št.računa 151 Datum računa: 30.6.2016	Knjižnica Črnomelj (Dijaški dom)
10.	315	Knjižnica Črnomelj	Monitor LCD 22" AOC E2260 w da	1	134,20	Elcom d.o.o Čopova ulica 1a Črnomelj Št. r.:2016-00736 Datum r.: 29/07-2016	Knjižnica Črnomelj (Dijaški dom)
11.	316	Knjižnica Črnomelj	MIZA	1	49,99	Lidl Slovenija d.o.o. Pod lipami 1	Knjižnica Črnomelj (Dijaški dom)

							Viniška cesta 33 8340 Črnomelj Št. računa: 2016-00384 Datum: 19/12-2016	(Dijaški dom)
19.	324	Knjižnica Črnomelj – Dijaški dom	- električna plošča	TROJČEK ELECTROLUX 1 - pomivalni stroj	1	333,14	HUTAR d.o.o. Viniška cesta 33 8340 Črnomelj Št. računa: 2016-00384 Datum: 19/12-2016	Knjižnica Črnomelj (Dijaški dom)
20.	325	Knjižnica Črnomelj – Dijaški dom		KORITO FRANKE LIX 611	1	141,40	HUTAR d.o.o. Viniška cesta 33 8340 Črnomelj Št. računa: 2016-00384 Datum: 19/12-2016	Knjižnica Črnomelj (Dijaški dom)
				SKUPAJ NABAVA		9326,25		



Pripravila:
Bernarda Matkovič
Samostojna knjižničarska referentka

B. Matkovič



KNJIŽNICA ČRNOMELJ

Ul. Otona Župančiča 7
8340 ČRNOMELJ

Številka: 25-1/2017-4-2

Datum: 15.2.2017

PREDLOG ZA ODPIS:

Popisna komisija je imenovana s sklepom o popisu na podlagi členov 30. -33. Pravilnika o računovodstvu Knjižnice Črnomelj z dne 24. 11. 2014 sestavi:

1. Bernarda Matkovič, predsednik
2. Breda Kočevar, članica
3. Jožica Žunič, članica

Popisna komisija predlaga za odpis na dan 31.12.2016:

1. NEOPREDMETENA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

Iz uporabe je potrebno odpisati osnovna sredstva, ki so neuporabna zaradi zastarelosti oziroma dotrajanosti ali pa so uničena do tolikšne mere, da so neuporabna. Predlagana osnovna sredstva za odpis so knjižena na kontih 040-21 IN 041-000 v skupni nabavni vrednosti **9511,87 EUR.**

Inv.št. t.	Inv.št. OČ	Naziv	Količi na- kos	Datum pridobitve	Nabavna vrednost	Seda nja vred nost	Konto
329	35	KAMERA	1	4.1.2016	792,52	0	040-21
335	65	FOTOKOPIRNI STROJ MINOSTA EP 1054	1	4.1.2016	933,49	0	040-21
362	107	VZMETNICA	30	4.1.2016	1538,77	0	040-21
380	160	PROJEKTOR NEC	1	4.1.2016	264	0	040-21
396	193	RAČUNALNIK PCPLUS110MON ITOR20	2	4.1.2016	937,98	0	040-21
399	54000 00	OMARICA ZA PRVO POMOČ	1	4.1.2016	0,85	0	041-000
401	62000 00	PISALNA MIZA SPALNICE	20	4.1.2016	507,19	0	041-000
402	63000 00	STOLI SPALNICE	20	4.1.2016	313,59	0	041-000

405	16900 00	KLOPI STRANICE	1	4.1.2016	296,09	0	041- 000
406	19300 00	VREČA SEDALNA	4	4.1.2016	188,00	0	041- 000
412	28400 00	KALKULATOR OLYMPIA CPD 3212E	1	4.1.2016	115,60	0	041- 000
421	34400 00	MIZA TOM	1	4.1.2016	57,56	0	041- 000
423	34800 00	VGRADNA OMARA	1	4.1.2016	493,08	0	041- 000
424	34900 00	STOL RENNA	3	4.1.2016	133,53	0	041- 000
428	36000 00	MIZA TOM	2	4.1.2016	50,00	0	041- 000
432	37400 00	TROSED JAN	2	4.1.2016	426,00	0	041- 000
434	23700 00	UNIČEVALNIK DOKUMENTOV	1	4.1.2016	73,55	0	041- 000
441	112	VZMETNICA	9	4.1.2016	738,61	0	040- 21
442	114	STOL WENDY	4	4.1.2016	189,08	0	040- 21
443	158	RAČUNALNIK	2	4.1.2016	1462,38	0	404- 21

Inventurna komisija:

Predsednica
Bernarda Matkovič



Članica
Breda Kočever

Članica
Jožica Žunič

[Handwritten signature of Bernarda Matkovič]

[Handwritten signature of Breda Kočever]

[Handwritten signature of Jožica Žunič]



KNJIŽNICA ČRNOMELJ

Ul. Otona Župančiča 7
8340 ČRNOMELJ

Številka: 25-1/2017-4-1

Datum: 6/1-2017

PREDLOG ZA ODPIS:

Popisna komisija je imenovana s sklepom o popisu na podlagi členov 30. - 33. Pravilnika o računovodstvu Knjižnice Črnomelj z dne 14. 11 2014 v sestavi:

1. Bernarda Matkovič, predsednik
2. Breda Kočevar, članica
3. Jožica Žunič, članica

Popisna komisija predlaga za odpis na dan 31.12.2016:

1. NEOPREDMETENA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

Iz uporabe je potrebno odpisati osnovna sredstva, ki so neuporabna zaradi zastarelosti oziroma dotrajanosti ali pa so uničena do tolikšne mere, da so neuporabna. Predlagana osnovna sredstva za odpis so knjižena na kontih **04020, 04100** v skupni nabavni vrednosti **1183,03 EUR**.

Inv.št.	Naziv	Količina-kos	Datum pridobitve	Nabavna vrednost	Sedanja vrednost	Konto
67	STOL BASS NATUR	1	29/12- 2004	11,77	0	04100
114	PLASTIFIKATOR REXEL LP 25HS	1	6/9-2007	154,21	0	04020
129	MONITOR LCD 17" AOC 177 VK	1	8/10- 2007	216,00	0	04020
188	MONITOR LCD 19" AOC 916/917 SW	1	11/8- 2010	126,00	0	04020
245	OSEBNI RAČUNALNIK EXTRA I3- 3220/GB/500 GB	1	28/8- 2013	675,05	0	04020

Inventurna komisija:

Predsednica
Bernarda Matkovič

Članica
Breda Kočevar

Članica
Jožica Žunič





LETNI NAČRT NAKUPA GRADIVA ZA LETO 2016

1. UVOD

Knjižnica Črnomelj je splošnoizobraževalna knjižnica, katero je ustanovila občina Črnomelj. Svojo dejavnost knjižnica opravlja na območju občine Črnomelj in pogodbeno še na območju občine Semič, torej skupno za dobrih 18. 400 prebivalcev. Tem ljudem in vsem ostalim naša knjižnica omogoča dostopnost do zelenega znanja in informacij ter možnosti za to, da kvalitetno izkoristijo svoj prosti čas.

Skrbimo za:

- zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva,
- zbiranje, obdelovanje, varovanje ter posredovanje domoznanskega gradiva,
- zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,
- pridobivanje, urejanje in posredovanje informacij,
- izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov,
- posredovanje bibliografskih in drugih informacijskih proizvodov in storitev,
- svetovanje in pomoč pri izbiri in uporabi knjižničnega gradiva ter informacij,
- pridobivanje in izobraževanje uporabnikov,
- informacijsko opismenjevanje,
- sodelujejo v vseživljenjskem izobraževanju,
- oblikovanje knjižnične mreže (krajevne knjižnice v manjših krajih),
- organizacija posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle ter ljudi s posebnimi potrebami,
- organizacija kulturnih prireditev, ki so povezane dejavnostjo knjižnice,
- spremljanje in uvajanje novosti (od načina dela, do nove opreme ...) v knjižnici,
- konstantno izobraževanje strokovnega kadra,
- sodelovanje z ostalimi knjižnicami v informacijskem sistemu,
- merjenje uspešnosti delovanja knjižnice, priprava poročil in planov dela.

V javni interes na področju knjižnične dejavnosti sodijo:

- optimalna ponudba knjižničnega gradiva,
- ponudba informacij in storitev, ki so osredotočene na kulturne, izobraževalne, informacijske in socialne potrebe okolja,
- informacijsko opismenjevanje in podpora vseživljenjskemu učenju,
- zagotavljanje prostorskih pogojev in opreme za uporabo gradiva, pridobivanja informacij in smotrne izrabe prostega časa v knjižnici,
- omogočanje dostopa do domoznanske zbirke za lokalne študije,
- omogočanje dostopa do svetovnih virov informacij, zlasti s pomočjo elektronskih publikacij in interneta,
- medknjižnična izposoja iz domačih in tujih knjižnic.

Po uradnih statističnih podatkih je 1. 1. 2015 na tem območju prebivalo naslednje število prebivalcev:

OBČINA	PREBIVALCI
ČRNOMELJ	14591
SEMIČ	3799
SKUPAJ ČRNOMELJ IN SEMIČ:	18.390

2. NAMEN NAČRTA

Načrt letnega nakupa knjižničnega gradiva je prikaz nabavne politike knjižnice in se izvaja na podlagi strokovnih načel, ki veljajo za oblikovanje zbirk splošnih knjižnic, upošteva pa tudi neposredne potrebe okolja, v katerem knjižnica deluje.

Knjižnična zbirka je jedro knjižnice, zato je razvoj zbirke ena temeljnih knjižničnih dejavnosti. Izgradnja knjižnične zbirke mora temeljiti na pisnem dokumentu o nabavni politiki, v katerem so zapisani postopki nabave in nabavna politika. Z jasno opredeljenimi cilji je moč doseči, da je izgradnja knjižnične zbirke bolj sistematična, posledično temu bolj transparentna, pa tudi racionalnejša.

3. PLAN NAKUPA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA ZA LETO 2016

Na nabavo knjižničnega gradiva v Knjižnici Črnomelj vplivajo naslednji dejavniki:

- temeljna načela izgradnje knjižničnih zbirk,
- poslanstvo ter vizija knjižnice, ki usmerja naše delovanje ter potrebe okolja,
- število izdanih publikacij (izbor v okviru le-teh),
- (zelo omejena) višina finančnih sredstev.

a) UTEMELJITEV PLANA NAKUPA

Knjižnica Črnomelj, ki pokriva območje občin Črnomelj in Semič, deluje na območju z **18.390** prebivalci. Za leto 2016 načrtujemo nakup knjižničnega gradiva v skladu s predvidenimi sredstvi, prejetimi s strani občin in ministrstva ter lastnimi sredstvi. Zavedamo se, da s predvidenimi sredstvi ne bomo dosegli zakonsko predvidenega kvantitativnega obsega nakupa knjižničnega gradiva, ki ga določajo pravilnik (Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti, Ur. list RS37/2003), standardi (Standardi za splošne knjižnice – 2005), priporočila stroke in potrebe okolja.

V letu 2016 bo nabava gradiva potekala v skladu z upoštevanjem informacijskih, izobraževalnih, raziskovalnih in kulturnih potreb okolja. Ključnega pomena se nam zdi, da ostajamo v okvirju realnega načrtovanja glede na ekonomsko-finančno situacijo.

Plan nakupa gradiva za leto 2016 je izdelan na osnovi dodeljenih sredstev občine Črnomelj in občine Semič, Ministrstva za kulturo RS in lastnih sredstev, saj se nam zdi, da le tako lahko realiziramo in dosežemo optimalne in realne cilje, ki smo si jih zadali. Zavedamo se, da sta pri izdelavi plana nakupa osrednjega pomena Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti, Ur. list RS37/2003 in Standardi za splošne knjižnice – 2005.

Načrtujemo naslednje:

V letu 2016 načrtujemo nakup **2123 enot gradiva:**

- **1911 enot knjižnega gradiva:** od tega za Krajevno knjižnico Semič: 382 enot,
- **212 enot neknjižnega gradiva:** od tega za Krajevno knjižnico Semič: 42 enot,
- sledili bomo razmerju **60 % naslovov strokovne literature in 40 % naslovov leposlovja** (dopuščamo možnost odstopanja do 2%),
- za **mlade bomo zagotavljali 30 % naslovov**, če bo gradivo dostopno na tržišču (dopuščamo možnost odstopanja do 2%),
- sledili bomo priporočilu za nakup vsaj **15 % naslovov publikacij, ki jih bo subvencionirala Javna agencija za knjigo** in nakup publikacij vsaj **50 slovenskih založb**. Na ta način bomo slovenske založbe podpirali in ohranjali konkurenčnost med njimi. Tako bomo velik pomen dali predvsem naslovom, ki so še posebej pomembni za kvalitetno oziroma aktualno dopolnjevanje naše knjižnične zbirke v kolikor nam bodo seveda prejeta sredstva zadoščala

Tabela: PLAN NAKUPA 2016

Organizacijska enota	Število prebivalcev	Število enot knjižničnega gradiva	Delež	Odprtost / ur na teden ¹
KNJIŽNICA ČRNOMELJ	14591	1699	80%	60
KRAJEVNA KNJIŽNICA SEMIC	3799	424	20%	24

Načrtovano št. enot	
Knjižno gradivo	1911
Neknjižno gradivo	212
SKUPAJ	2123

Osnova za načrtovanje števila nakupa enot je načrtovana cena 17 € (po ZR 2011). Dejansko število nakupa enot knjižničnega gradiva pa bo odvisno od gibanja cen na trgu in od odobrenih sredstev financiranj.

V letu 2016 nameravamo nadaljevati s ponudbo e-knjig na portalu Biblos.si za naše uporabnike. V sofinanciranju imamo tudi EBSCO. Skupno število licenc e-knjig bo v letu 2016 znašalo 290. Pri tem smo upoštevali povprečno ceno za nakup e-knjige, in sicer 13,29. Načrtujemo, da se bo izposoja e-knjig višala, predvsem v poletnem času je povpraševanja več. Število izposoj posamezne licence e-knjig naj bi bilo vsaj 50.

b) KRITERIJI IN CILJI, KI JIH ŽELI KNJIŽNICA DOSEČI Z NAČRTOVANIM NAKUPOM KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

- **Zadovoljiti informacijske, izobraževalne, raziskovalne potrebe okolja**

V Knjižnici Črnomelj bomo skušali zadovoljiti kulturne, informacijske, izobraževalne, raziskovalne, komunikacijske in socialne potrebe uporabnikov, kar je tudi dolžnost in poslanstvo knjižnice, ter s tem omogočali njihov osebnostni razvoj, ne glede na njihove finančne, intelektualne ali druge zmožnosti.

Informacijske - z nakupom gradiva, ki bo zadovoljilo potrebe uporabnikov po novih znanjih, jih seznanjalo z najnovejšimi izsledki in dognanji sodobne znanosti in človeških misli nasploh, obenem pa jim dajalo odgovore tudi čisto vsakdanja vprašanja. Skrbeli bomo za nabavo gradiv različnih strok in znanstvenih disciplin na različnih stopnjah zahtevnosti, gradiv, ki bodo namenjena permanentnemu izobraževanju,

¹ Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS št. 29/03) v svojem 13. členu opredeljuje minimalni obseg obratovalnega časa knjižnice, ki je za posamezno vrsto knjižnic:

- osrednja in osrednja območna: 8 ur dnevno, 5 dni v tednu, ob sobotah 5 ur,

- krajevna knjižnica: 4 ure tedensko (do 2000 prebivalcev), 15 ur tedensko (do 6000 prebivalcev), 4 ure dnevno, 5 dni v tednu (nad 6000 prebivalcev).

prostočasnim aktivnostim in razvijanju osebnih interesov ter za pomoč pri osebni rasti in razreševanju osebnih težav uporabnikov.

Izobraževalne – sodelovali bomo z vsemi vzgojno-izobraževalnimi institucijami v okolju (vrtci, osnovne šole, OŠ Milka Šobar Nataša (OŠ s prilagojenim programom) SŠ Črnomelj, Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj (ZIK), glasbena šola). Zagotavljali bomo potrebne vire za procese raziskovanja ter podpirali raziskovalno delo v okviru seminarских in diplomskih nalog. Pri izbiri nabave gradiva bomo pozorni tudi na programe izobraževalnih ustanov, ki skrbijo za (ne)formalno izobraževanje odraslih in upokoјencev (ZIK).

Raziskovalne - sodelovali bomo z izvajalci mladinskega raziskovalnega dela na osnovni in srednješolski ravni, zagotavljala različne informacijske vire, predpisane za šolska tekmovanja, nabavljali gradivo za potrebe raziskovalcev (za raziskovalne naloge, diplomska dela, za pisce strokovnih, poljudnoznanstvenih, znanstvenih člankov predvsem iz domoznanskih tematik).

Kulturne – spremljamo delovanje kulturnih organizacij in skušamo pridobivati gradivo, ki je zanimivo in aktualno s področja kulturne dediščine lokalnega in nacionalnega pomena. Tako bomo dopolnjevali tudi zbirko domoznanskega gradiva. Kulturne potrebe okolja pa bomo zadovoljevali z nabavo kvalitetne strokovne literature s področja umetnosti.

- **Spodbujati razvijanje branja, bralne kulture in informacijske pismenosti**

Posebna pozornost bo namenjena razvoju bralne kulture ter s tem povezane promocije kvalitetnejšega knjižničnega gradiva in promocije knjižnice. Knjižnica Črnomelj se bo trudila zagotavljati večjo dostopnost kakovostne in raznovrstne knjižne produkcije, promovirati vrhunske slovenske avtorje, izobraževati kadre za spodbujanje branja in razvoj pismenosti ter promovirati knjižnico, znanje in informacije.

Izvajamo številne dejavnosti za pospeševanje bralne kulture, ki so namenjene:

- otrokom in mladini: Bralni klub knjižni moljček, Pravljični potujoči kovček, Kamišibaj gledališče, Počitnice pod čudežnim drevesom, Počitniški paketi, Bralni klub »Srečanje s knjižničarko«, mesečne uganke, sodelujemo tudi v projektu Rastem s knjigo, sodelujemo z vrtci in šolami;
- odraslim, ki jim skušamo takšno literaturo čim bolj približati (Bralni klub za odrasle, Bralna značka za odrasle, Bralna srečanja v Domu starejših občanov, Računalniško opismenjevanje, literarni večeri in pogovori o knjigah (predvsem aktualni slovenski in domači avtorji), literarni natečaj Lepota besede, predavanja za duhovno rast, potopisni večeri, strokovna predavanja, razstave itd.);
- osebam s posebnimi potrebami, katerim je namenjen projekt »Drugačne pravljice« (sodelujemo z VDC Črnomelj in OŠ Milke Šobar Nataše)

Informacijsko pismenost uporabnikov spodbujamo s tečaji, ki jih organiziramo in na katerih se udeleženci naučijo osnove dela z računalnikom ter iskanj, rezervacij in naročanja gradiva preko interneta. Razvoj informacijske pismenosti bomo spodbujali tudi z nakupom novih in posodobljenih izdaj enciklopedij, leksikonov, slovarjev in z nakupom različnih priročnikov.

Tudi v letu 2016 bomo zbirko dopolnili z ustreznim izborom kvalitetnega leposlovnega gradiva za vse skupine uporabnikov. Zagotovili bomo večji delež zahtevnejše literature s poudarkom na slovenskih avtorjih in na avtorjih oz. delih, ki so bila nagrajena z literarnimi nagradami (slovenskimi ali tujimi) oz. deli, ki jih spremljajo pozitivne ocene literarnih kritikov.

• Upoštevati značilne potrebe okolja, v katerem deluje Knjižnica Črnomelj in enota Semič

Knjižnica bo pri nakupu upoštevala v preteklih letih ugotovljene potrebe lokalnega okolja in v skladu s Standardi za splošne knjižnice ter priporočili Nacionalnega programa za kulturo **zagotavljala**: večji delež umetniške avdio-vizualne produkcije s poudarkom na evropski produkciji; letni prirast gradiva, ki bo dejavno usmerjen k doseganju veljavnih standardov; povečanje predvsem strokovnega in zahtevnejšega leposlovnega gradiva v tiskani in elektronski obliki; intenzivnejše informiranje uporabnikov o kakovostni literaturi.

Za uspešno izpolnjevanje ciljev splošne knjižnice morajo biti njene storitve v celoti dostopne vsem potencialnim uporabnikom. Knjižnica Črnomelj ima naslednje potencialne ciljne skupine:

Predšolski otroci: ponujamo dva projekta za predšolske otroke, in sicer Bralni klub Knjižni moljček in Pravljični potujoči kovček, s katerim sodelujemo z vrtci.

Za to ciljno skupino pripravljamo bibliopedagoške ure in ure pravljic s poučnimi vsebinami. Pri izgradnji knjižnične zbirke za to starostno stopnjo upoštevamo različne pristope spodbujanja družinske pismenosti glede na raznolikost družin, v katerih otroci živijo. V največji možni meri spremljamo aktualne knjižne novosti slovenske produkcije in tudi kvalitetne prevode. Tudi pri nabavi neknjižnega gradiva je naše vodilo kvalitetna vsebina in ilustracije, umetniška vrednost, vzgojna in poučna vsebina;

Osnovnošolci: sodelujemo z vsemi osnovnimi šolami v raznih projektih (npr. Rastem s knjigo, Mega kviz). Pri oblikovanju dela knjižnične zbirke, ki je namenjena osnovnošolcem, skušamo s pestrim izborom tako strokovnih kot leposlovnih knjig, serijskih publikacij in neknjižnega gradiva pomagati osnovnošolcem pri iskanju literature za razne seminarske naloge, nuditi literaturo za bralno značko in domače branje in jim nuditi kvalitetno leposlovno gradivo in tako zbuditi v njih trajno motivacijo za uporabo knjižnične zbirke in obisk knjižnice;

Srednješolci: v Črnomlju imamo Srednjo šolo Črnomelj, ki nudi gimnazijski, ekonomski in strojni program. Za dijake, kot ciljno skupino, knjižnica s svojo zbirko zagotavlja informacije in ideje, ki so temelj za uspešno delovanje v današnji, vse bolj na informacijah in znanju temelječi družbi. Dijaki knjižnico uporabljajo za različne namene: raziskovalno in projektno delo, reševanje problemov, iskanje in uporabo

informacij, pisanje seminarских nalog. Nudimo jim tudi literaturo, ki jo potrebujejo za bralne značke, domače branje in jo potrebujejo, da uspešno opravijo maturo. S skrbno pretehtanim izborom gradiva, ki je v knjižnični zbirki namenjen tej ciljni skupini, želimo doseči, da se dijaki naučijo poiskati pravo informacijo. Z uporabo knjižnične zbirke pa želimo tudi razvijati njihove bralne navade, saj ugotavljamo, da ta skupina žal najmanj sega po leposlovju. S to skupino uporabnikov sodelujemo v nacionalnem projektu Rastem s knjigo;

Študenti: ko knjižnica gradi knjižnično zbirko, upoštevamo tudi potrebe študentov. V zbirko uvrščamo strokovno in znanstveno literaturo z vseh področij. Trudili se bomo, da bodo študentje še naprej zadovoljni z našo izbiro literature. V preteklem letu smo se povezali s Klubom belokranjskih študentov (KBŠ), s katerimi nameravamo na mesečni ravni organizirati prireditve »Diplomski večeri«, v sklopu katerih bi študenti predstavili svoje diplomske, magistrske, raziskovalne naloge. Na ta način bi privabili omenjeno skupino v knjižnico, hkrati pa bi poskrbeli za dopolnjevanje in izgradnjo zbirke domoznanskega gradiva.

Zaposleni, brezposelni in upokoјenci: je široka ciljna skupina, ki ji je namenjen precejšen del knjižnične zbirke. Z dostopnostjo različnih vrst gradiva jim knjižnica omogoča pravice do svobode razmišljanja ter izražanja mnenj in stališč.

Pri izgradnji knjižnične zbirke je naš cilj ponuditi kakovosten, potrebam prebivalcev občine Črnomelj in Semič ustrezen in količinsko zadosten izbor različnega knjižnega in neknjižnega gradiva. Že do sedaj pa tudi vnaprej bomo nabavljali literaturo, primerno zanje tudi glede velikosti črk (gradivo z večjimi črkami).

Romi: na našem področju živi zelo veliko Romov, v bližini imamo nekaj romskih naselij. Naš cilj je, da jim ponudimo izbor različnega knjižnega gradiva, tudi v romskem jeziku.

• Upoštevati posebne potrebe okolja

Za uspešno delo knjižnice je potrebno, da knjižnica pozna svoje okolje, omogoča dostop do knjižničnega gradiva za vse prebivalce na območju, ki ga pokriva in prepozna skupine prebivalcev s posebnimi potrebami ter zna zadovoljiti njihove potrebe. Sodelujemo z Varstveno delovnim centrom Črnomelj (bivalna enota, delovna enota in enota Vinica) ter OŠ Milka Šobar Nataša (OŠ s prilagojenim programom). Izvajamo projekt Drugačne pravljice, kjer mesečno organiziramo bibliopedagoške in tematske ure.

V knjižnici načrtno gradimo zbirko gradiva za dislektike in o disleksiji, tako bomo tudi v letu 2016 v povečanem izboru kupovali gradivo za skupino uporabnikov, ki potrebuje lažje berljivo gradivo (dislektiki, naglušni, slepi in slabovidni).

• Upoštevati aktualnost knjižničnega gradiva

Knjižnica Črnomelj daje velik poudarek na nabavi aktualnega knjižničnega gradiva ter hitri in učinkoviti obdelavi literature. Z odpisom izločamo zastarelo in uničeno gradivo, s tem vzdržujemo aktualnost in živost knjižne zaloge. Poskrbeli bomo za nakup gradiva, ki prinaša nova znanstvena in strokovna spoznanja, z nakupom novih

del na področju literarnega ustvarjanja, posodobljenih prevodov klasičnih literarnih del, s posodabljanjem referenčnega gradiva itd.

• Upoštevanje zastopanosti knjižničnega gradiva na različnih medijih

Knjižnica Črnomelj bo svojim uporabnikom z načrtovanim nakupom za leto 2016 zagotavljala raznovrstno gradivo v različnih oblikah, z različnih strokovnih področij in ustreznim številom v okviru finančnih sredstev. To bomo dosegli z nakupom neknjižnega gradiva.

Načrt nakupa zajema:

- elektronske medije (CD-romi, multimedija), glasbene posnetke (pri izboru glasbe za otroke in odrasle upoštevamo estetsko vrednost, vrsto glasbe, uveljavljenost in aktualnost avtorja, interes in potrebe uporabnikov in okolja, kvaliteto medija (CD); kupujemo naslednje zvrsti glasbe: klasična glasba, zborovska glasba, etno, filmska glasba, meditativna glasba, slovenska narodnozabavna glasba, popularna glasba),
- igrane filme (DVD) in izobraževalne DVD-je za otroke in odrasle (pri izboru filmov za otroke in odrasle upoštevamo estetsko vrednost filma, žanr, uveljavljenost in aktualnost avtorja in/ali teme, interes in potrebe uporabnikov in okolja, kvaliteto medija).
- elektronske podatkovne zbirke z možnostjo oddaljenega dostop. Baze bomo ustrezno promovirali (plakati v knjižnici, spletni strani) ter uporabnike naučili uporabe teh baz.

• Upoštevanje zastopanosti različnih tematskih oz. predmetnih področij

V skladu s Pravilnikom o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe načrtujemo v letu 2016 vzdrževati razmerja: **60% naslovov strokovnega gradiva in 40% naslovov leposlovja ter 30% gradiva za mladino in 70% za odrasle**. Dopuščamo možnost odstopanja za 2%.

Spremljali bomo tudi literaturo, ki so jo napisali domačini. Pridobivali bomo tudi raznovrstno domoznansko gradivo na različnih nosilcih za našo domoznansko zbirko.

Podatki o načrtovanem razmerju nakupa gradiva glede na zvrst

Priporočeno	Stroka 60%	Leposlovje 40%	Skupaj 100%
Načrtovano	60% (1274 enot)	40% (849 enot)	100%

Podatki o načrtovanem razmerju nakupa gradiva glede na namen

Priporočeno	Mladina 25-30%	Odrasli 70-75%	Skupaj 100%
Načrtovano	30% (637)	70% (1486)	100%

• Omogočanje enake dostopnosti knjižničnega gradiva za vse prebivalce na območju knjižnice

Knjižnica v skladu s svojim poslanstvom uveljavlja splošno dostopnost knjižničnega gradiva, informacij in storitev vsem prebivalcem na območju knjižnice. Knjižnica je namenjena temu, da na celotnem območju delovanja zagotovi enakomeren in enakopraven dostop do knjižničnega gradiva, informacij in storitev, zato skuša knjižnica organizirati odprtost tako, da je ta časovno in po obsegu prilagojena potrebam večine ljudi v posameznem okolju.

c) VSEBINSKI KRITERIJI ZA NAKUP GRADIVA

Bibliotekarka, ki skrbi za nabavo knjižničnega gradiva, skrbi tudi za izvajanje nabavne politike knjižnice. Novosti založb in ponudbo na trgu neknjižnega gradiva spremljamo preko objav v medijih, založniških katalogov, spletnih knjigarn in spletnih objav, oglednih izvodov dobaviteljev in založnikov, obvestil založnikov in avtorjev po klasični in e-pošti, obiskov knjižnih sejmov.

Pri odločanju za nakup upoštevamo naslednje splošne kriterije:

- uveljavljenost in aktualnost avtorja/-ev in/ali teme in/ali založbe
- stil pisanja, način predstavitve vsebine
- estetsko in literarno vrednost
- interes in potrebe uporabnikov in okolja
- pokritost tematskega področja z obstoječo literaturo
- relevantnost in ažurnost informacij
- tehnične in fizične lastnosti izdaje (način vezave)
- ceno

Vrste knjižničnega gradiva, ki ga kupujemo:

- knjige, brošure
- časniki in časopisi
- CD, DVD, CD ROM
- elektronske izdaje knjig, e-zbirke
- zemljevidi, notno gradivo
- multimedijski kompleti

d) TEMATSKA PODROČJA NAKUPA

LEPOSLOVJE (40% nakupa)

Pri izboru leposlovja upoštevamo uveljavljenost in aktualnost avtorja in/ali teme, stil pisanja, estetsko in literarno vrednost, interes in potrebe uporabnikov in okolja (leposlovje za bralne krožke na območju knjižnice, sezname čtiva in domačega branja osnovnih in srednjih šol, priporočilni sezname Pionirske knjižnice, sezname bralnih značk domačih, angleških, španskih):

- slovensko leposlovje v aktualnih izdajah domačih založb: uveljavljeni sodobni in klasični ter mlajši avtorji različnih zvrsti (romani, poezija, dramatika, kratka proza, eseji, zbrana dela, antologije, potopisi, ..),
- leposlovje, katerega izdajo je subvencioniralo Ministrstvo za kulturo ali Javna agencija za knjigo,
- prevedeno leposlovje uveljavljenih sodobnih in klasičnih avtorjev v aktualnih izdajah domačih založb,
- izvirno leposlovje v tujini uveljavljenih in nagrajenih avtorji, klasična dela svetovne književnosti,
- skrajšane izdaje leposlovnih del za učenje tujih jezikov, angleščine, nemščine,
- slikanice, kratke zgodbe, pravljice, pripovedke, romani za otroke v slovenščini: posebej izbiramo dela z estetsko in literarno ter vzgojno vrednostjo. Za izvajanje estetske in literarne vzgoje otrok pa kupujemo tudi gradivo, za katerega smo ocenili, da tem kriterijem ne ustreza,
- slovenska leposlovna dela za posebne skupine uporabnikov, zvočne knjige.

STROKOVNO IN POLJUDNO GRADIVO (60% nakupa)

Pri izboru upoštevamo pokritost nekega področja z obstoječo literaturo, aktualnost teme in/ali avtorja, relevantnost informacij, način predstavitve vsebine, interes in potrebe uporabnikov in okolja, tehnične in fizične lastnosti izdaje, dodatke k vsebini (kazala, bibliografije, zemljevidi, tabele, slikovni material):

- strokovna in poljudna dela vseh UDK tematskih področij v slovenskem in angleškem jeziku za otroke in odrasle,
- strokovno gradivo, katerega izdajo je subvencioniralo Ministrstvo za kulturo ali Javna agencija za knjigo,
- priročniki za dom in prosti čas,
- gradivo, ki je vsebinsko vezano na Belo krajino ter strokovna in poljudna dela belokranjskih avtorjev na vseh medijih za domoznansko zbirko,
- strokovna literatura za srednješolsko, visokošolsko in univerzitetno izobraževanje, kjer izbiramo strokovna področja, po katerih je največje povpraševanje pri naših uporabnikih (tehnika, naravoslovje, humanistične vede, jezikoslovje, družboslovje, organizacijske vede),
- temeljna literatura za posamezna strokovna področja,
- referenčna literatura: slovarji, leksikoni, enciklopedije,
- zemljevidi in atlasi Slovenije, Evrope, sveta, notno gradivo,
- strokovno in poljudno knjižno in neknjižno gradivo na novejših medijih (CD, DVD),
- kompleti gradiva za učenje tujih jezikov in slovenščine,

- časniki in časopisi, ki izhajajo v Beli krajini, lokalna glasila občin, glasila osnovnih in srednjih šol, tovarniška glasila,
- dnevno časopisje, tedniki, mesečniki, ki jih izdajajo slovenske založbe,
- revije v angleškem jeziku za otroke.

FILM

Pri nakupu filmov dajemo velik poudarek slovenskim filmom, evropski produkciji ter produkciji držav bivše Jugoslavije. Poudarek dajemo tudi nominiranim in nagrajenim filmom. Pri oblikovanju zbirke skrbimo za žanrsko pestrost, s katero želimo zadovoljiti okuse različnih uporabnikov. Pri nabavi za otroke se bomo še bolj osredotočili predvsem na domačo filmsko in lutkovno produkcijo, pri tuji pa bomo pozorni na kvalitetne risanke in mladinske filme

- žanri: akcijski, animirani, dokumentarni, drame, fantastični, glasbeni, komedije, kriminalke, nemi, pustolovski, romantični, vesterni, vojni, zgodovinski filmi,
- slovenska filmska produkcija za otroke in odrasle vseh žanrov,
- filmi belokranjskih avtorjev (režiser, scenarist, igralci) za domoznansko zbirko,
- prevedene risanke in filmi za otroke,
- nagrajeni filmi

GLASBA

Pri izboru glasbe za otroke in odrasle upoštevamo estetsko vrednost, vrsto glasbe, uveljavljenost in aktualnost avtorja, interes in potrebe uporabnikov in okolja, kvaliteto medija (CD):

- slovenska in tuja glasbena produkcija,
- glasba avtorjev za domoznansko zbirko,
- slovenska glasbena produkcija za otroke,
- kupujemo naslednje zvrsti glasbe: klasična glasba, zborovska glasba, etno, filmska glasba, meditativna glasba, slovenska narodno-zabavna glasba, popularna glasba.

DOMOZNANSKO GRADIVO

V Knjižnici Črnomelj skrbimo za domoznansko zbirko, ki jo redno dopolnjujemo z gradivom na različnih nosilcih.

ČASOPISI IN REVIE

- slovenski dnevniki (splošni, športne vsebine, gospodarske vsebine),
- tedenske in mesečne revije (vsebine različnih področij),
- tuje revije.

4. SODELOVANJE KNJIŽNICE Z DRUGIMI KNJIŽNICAMI

Knjižnica Črnomelj sodeluje v medknjižnični izposoji in posredovanju informacij med knjižnicami, tako z osrednjo območno knjižnico v Novem mestu, kot tudi z ostalimi slovenskimi knjižnicami. V letu 2016 bomo nadaljevali s sistemom brezplačne medknjižnične izposoje na območju. Le-ta bo brezplačna (do višine sredstev, ki jih zagotavlja Ministrstvo za kulturo) za člane iz dolenskih, belokranjskih in posavskih knjižnic in za gradivo, ki ga uporabniki potrebujejo za študijske, raziskovalne in kulturno izobraževalne namene po strokovni presoji knjižničarja oz. bibliotekarja. Torej predmet brezplačne MKI je vse gradivo, ki se potrebuje za študij in strokovno delo, pa tudi leposlovno gradivo namenjeno dvigu in širjenju bralne kulture.

5. DOSTOPNOST DO INFORMACIJ O KUPLJENEM GRADIVU V KATALOGU VZAJEMNEGA BIBLIOGRAFSKEGA SISTEMA

Gradivo, ki bo kupljeno v letu 2016, bo obdelano in dostopno v sistemu Cobiss. Letni načrt nakupa knjižničnega gradiva bo objavljen na spletni strani Knjižnice Črnomelj: www.crn.sik.si (<http://www.crn.sik.si/Gradivo/letni-nart-nakupa-gradiva-2016.html>)

Črnomelj, 20.11.2015

Vodja nabave Knjižnice Črnomelj:

Daniela Žunič
Bibliotekarka




RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2016

KNJIŽNICA ČRNOMELJ
Ulica Otona Župančiča 7, Črnomelj

Računovodsko poročilo
za leto 2016

Februar, 2017



1. UVOD

Knjižnica Črnomelj (v nadaljnjem besedilu : knjižnica) je posredni uporabnik občinskega proračuna in je razvrščena med določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Knjižnica je dolžna voditi poslovne knjige v skladu z veljavnimi predpisi, ki so temeljni kriterij za razkritja v izkazih določenih uporabnikov :

- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS 23/99 in nadaljnje spremembe),
- Zakon o javnih financah (Ur. list RS št. 79/99 s spremembami),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 54/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 115/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. list RS 134/03 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. list RS 46/03 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS 45/05 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti 117/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o opredeljevanju pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur. list RS št. 109/07 in nadaljnje spremembe).
- Pravilnik o izločanju in odpisu knjižničnega gradiva
- Slovenski računovodski standardi.

Pri evidentiranju in izkazovanju poslovnih dogodkov knjižnica uporablja računovodske rešitve, določene v Pravilniku o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov po katerem knjižnica ugotavlja in razčlenjuje prihodke in odhodke v skladu z zakonom o računovodstvu in SRS. Ta določba pomeni, da pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega leta upošteva načelo denarnega toka kot tudi načelo nastanka poslovnega dogodka. Poslovno leto je enako koledarskemu letu. Podatki so izkazani v evrih.

2. BILANCA STANJA

Bilanca stanja knjižnice na dan 31.12.2016 je izdelana na osnovi knjigovodskih vknjižb v poslovnih knjigah knjižnice in so razčlenjena glede na ročnost in vrste sredstev. Sredstva in viri so preverjeni z rednim letnim popisom. Bilanca stanja izkazuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do virov sredstev po stanju na zadnji dan leta 2016.

Iz pregleda bilance stanja knjižnice na dan 31.12.2016 je razvidno, da znaša bilančna vsota 754.157 EUR.

V nadaljevanju so pojasnjene glavne bilančne postavke sredstev in obveznosti do virov sredstev knjižnice po stanju 31.12.2016. V zunajbilančni evidenci knjižnica ne izkazuje nobenih sredstev .

2.1. Sredstva

Sredstva so razvrščena na dolgoročna in kratkoročna sredstva.

Dolgoročna sredstva v znesku 703.948 EUR :

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva v znesku 920.944 EUR so zmanjšana za popravke vrednosti v znesku 892.716 EUR; zemljišča v znesku 21.336 EUR, nepremičnine – zgradba dijaškega doma v znesku 679.879 je zmanjšana za popravek vrednosti v znesku 25.495 EUR.

Nabavna vrednost izločenih osnovnih sredstev v letu 2016 je znašala 10.695 EUR in so bila v celoti amortizirana. Skupna neodpisana vrednost opredmetenih in neopredmetenih sredstev na dan 31.12.2016 znaša 703.948 EUR

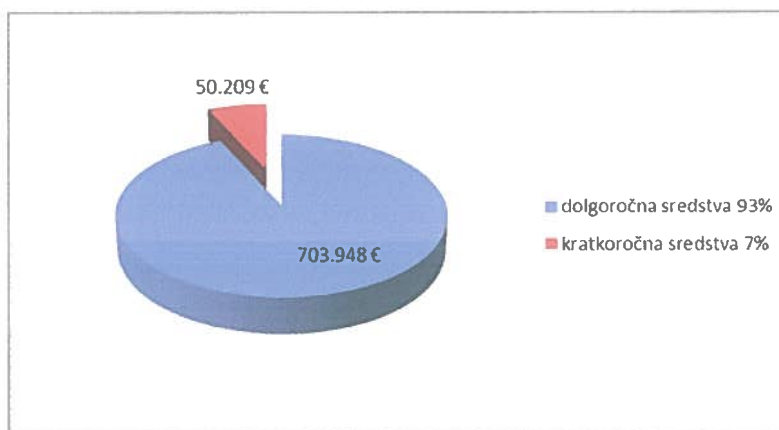
V letu 2016 je bilo nabavljenih in aktiviranih za 747.550 EUR opredmetenih osnovnih sredstev od tega so sredstva v upravljanju za dijaški dom v znesku 696.667 EUR.

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

v EUR (brez centov)

Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanja popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	v EUR (brez centov)		
									Neodpisana vrednost (3.1.2.)	Prevednotenje zaradi okrepitve	Prevednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	800.306	774.308	832.548	84.998	10.695	10.695	69.800	703.948	0	0
A. Dolgoročno odločeni stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premožnjaške pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	21.336	0	0	0	0	21.336	0	0
E. Zgradbe	705	0	0	670.879	6.700	0	0	18.696	654.384	0	0
F. Oprema	706	793.658	774.308	131.333	78.198	10.695	10.695	50.904	21.578	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	6.650	0	0	0	0	0	0	6.650	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (708+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odločeni stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premožnjaške pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odločeni stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premožnjaške pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kratkoročna sredstva v skupnem znesku 50.209 EUR sestavljajo denarna sredstva pri bankah in drugih finančnih organizacijah knjižnice v znesku 11.780 EUR, denarna sredstva v blagajni v znesku 179 EUR, kratkoročne terjatve do kupcev v znesku 3.047 EUR, kratkoročne terjatve do uporabnikov etnotnega kontnega načrta v znesku 35.085 EUR in aktivne časovne razmejitev v znesku 118 EUR. V strukturi aktive predstavljajo dolgoročna sredstva 93 %, kratkoročna sredstva pa 7 %.



Bilanca stanja na dan 31.12.2016

v EUR (brez centov)

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	703.948	25.998
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	0	0
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	0	0
02	NEPREMIČNINE	004	701.215	0
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	25.495	0
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	920.944	800.306
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	892.716	774.308
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSUJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	50.209	37.026
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	179	286
11	DOBROMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	11.780	11.668
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	3.047	0
13	DANI PREDJUMI IN VARŠČINE	016	0	2
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	017	35.085	24.473
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	0	95
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	118	502
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	754.157	63.024
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0

2.2. Obveznosti do virov sredstev

Obveznosti do virov sredstev sestavljajo kratkoročne obveznosti in lastni viri knjižnice v skupnem znesku 754.157 EUR.

Kratkoročne obveznosti knjižnice znašajo skupaj 39.909 EUR oziroma 5,3 % vseh virov sredstev. Sestavljajo jih obveznosti do zaposlenih v znesku 13.856 EUR, obveznosti do dobaviteljev v državi v znesku 23.513 EUR, druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v znesku 2.499 EUR in obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 41 EUR.

Dolgoročne obveznosti in lastni viri knjižnice znašajo 714.248 EUR, oziroma 94,7 % vseh obveznosti do virov sredstev, in jih predstavljajo obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva prejeta v upravljanje v znesku 693.786 EUR, dolgoročne pasivne časovne razmejitve v znesku 4.738 EUR in presežek prihodkov nad odhodki v znesku 15.724 EUR .

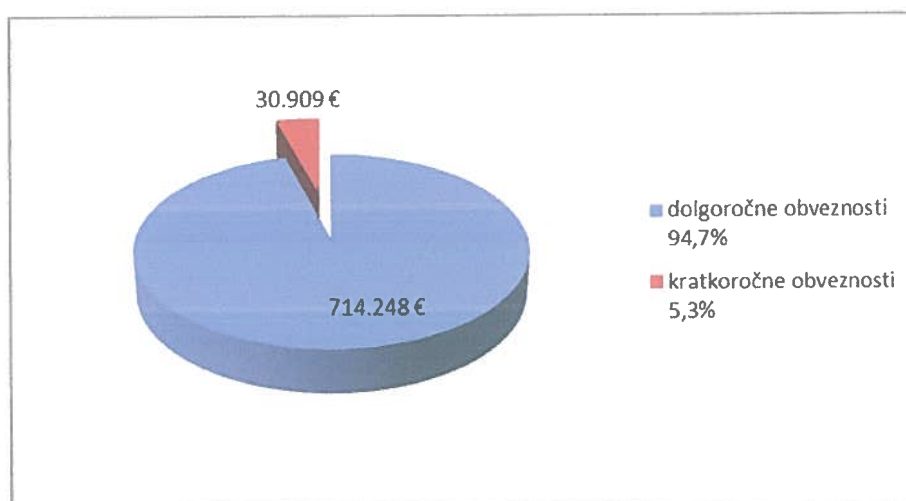


Tabela obveznosti do virov sredstev (bilanca stanja – 31.12.2016)

	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	39.909	23.580
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	13.856	14.694
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	23.513	6.232
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	2.499	2.517
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	41	137
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	714.248	39.444
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	4.738	5.705
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	693.786	20.292
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	15.724	13.447
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	754.167	63.024
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

3. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Izkaz ne izkazuje stanja . Knjižnica v letu 2016 ni dajala posojil niti razporejala sredstev za naložbe.

4. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Izkaz ne izkazuje stanja.

5. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Povečanje sredstev na računih znaša 5 EUR iz naslova razlike prilivov in odlivov v letu 2016.

6. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Pri evidentiranju in izkazovanju poslovnih dogodkov knjižnica uporablja računovodske rešitve, določene v Pravilniku o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov po katerem knjižnica ugotavlja in razčlenjuje prihodke in odhodke v skladu z zakonom o računovodstvu in SRS. Ta določba pomeni, da pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega leta upošteva načelo denarnega toka kot tudi načelo nastanka poslovnega dogodka. Poslovno leto je enako koledarskemu letu. Podatki so izkazani v evrih.

6.1. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov za leto 2016 je sestavljen po načelu denarnih tokov.

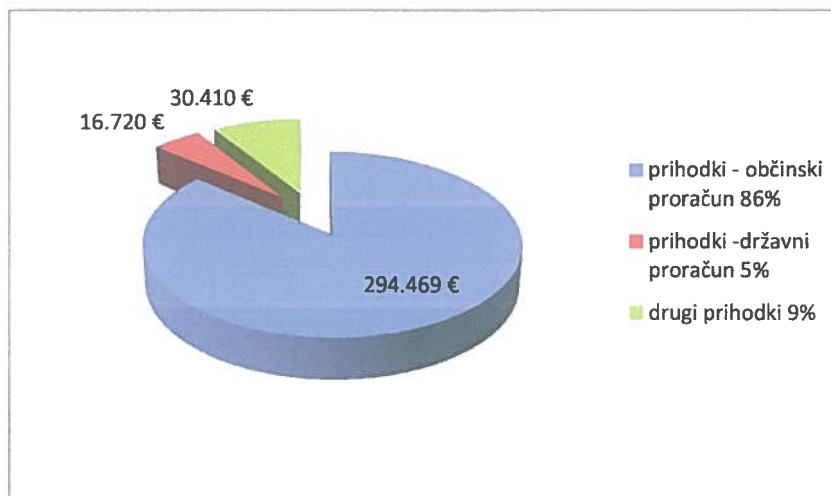
Prihodki

Iz pregleda izkaza prihodkov in odhodkov za leto 2016 je razvidno, da so prihodki knjižnice znašali skupaj 341.599 EUR.

Nedavčni prihodki znašajo skupaj 30.410 EUR ali 9 % vseh prihodkov. Od tega prihodki od opravljanja dejavnosti iz naslova izvajanja javne službe 30.212 EUR in drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe 198 EUR.

Transforni prihodki v znesku 311.189 EUR znašajo 91 % vseh prihodkov.

Prihodki prejeti iz sredstev državnega proračuna znašajo skupaj 16.720 EUR, prejeti prihodki iz občinskega proračuna pa znašajo skupaj 294.469 EUR, od tega 272.318 EUR za tekoče poslovanje in 22.151 EUR za investicije.



Odhodki

Celotni odhodki knjižnice za leto 2016 znašajo 341.594 EUR. Celotne odhodke sestavljajo tekoči odhodki za poslovanje knjižnice in investicijski odhodki.

Tekoči odhodki

Odhodki za plače in drugi izdatki zaposlenim znašajo 173.965 EUR. Od tega plače zaposlenih 156.362 EUR, povračila in nadomestila zaposlenim 11.123 EUR in regres za letni dopust 6.276 EUR.

Prispevki delodajalcev za socialno varnost znašajo 25.647 EUR.

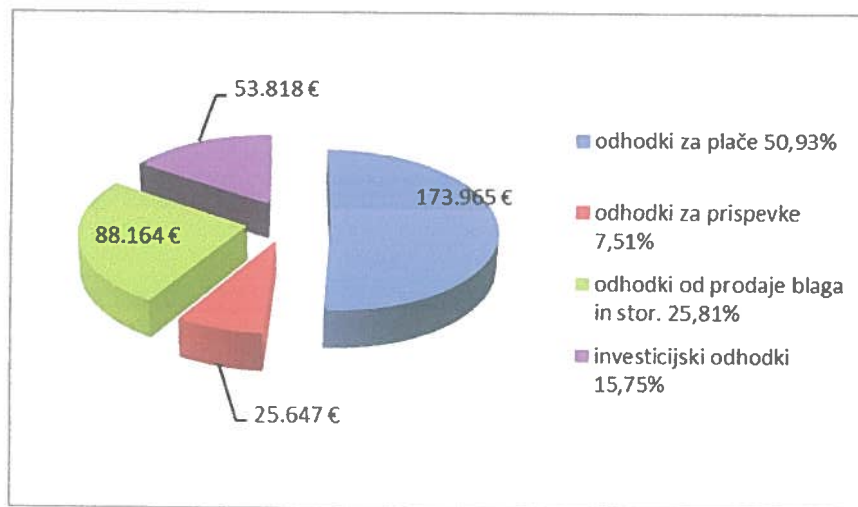
Izdatki za blago in storitve za izvajanje službe znašajo skupaj 88.164 EUR.

Izdatki za pisarniški material in storitve znašajo 29.055 EUR, izdatki za posebni material in storitve 1.374 EUR, izdatki za energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije 32.753 EUR, prevozni stroški in storitve 2.026 EUR, izdatki za službena potovanja 3.910 EUR, izdatki za tekoče vzdrževanje 7.205 EUR, izdatki za najemnine 1.879 EUR in drugi operativni odhodki 9.962 EUR.

Investicijski odhodki

Investicijski odhodki znašajo skupaj 53.818 EUR.

Investicijski odhodki za nakup drugih osnovnih sredstev (knjižničnega gradiva) znašajo 42.721 EUR, investicijski odhodki za nakup opreme 6.198 EUR, investicijsko vzdrževanje 4.899 EUR.



Izid poslovanja

Knjižnica je poslovanje za leto 2016 zaključila s presežkom prihodkov nad odhodki ugotovljenih po načelu denarnih tokov v višini 5 EUR.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	341.599	284.222
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	341.599	284.222
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	311.189	266.944
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	16.720	18.249
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	16.720	18.249
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	294.469	248.695
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	272.318	224.490
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	22.151	24.205
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+ 428+429+430)	420	30.410	17.278
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	30.212	17.181
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	198	47
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	50
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	0	0
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0

	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	341.594	284.219
	I. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	341.594	284.219
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	173.965	164.900
del 4000	Plače in dodatki	440	156.362	150.146
del 4001	Regres za letni dopust	441	6.276	3.812
del 4002	Povračila in nadomestila	442	11.123	10.942
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	204	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	25.647	24.648
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	13.846	13.295
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	11.093	10.652
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	109	104
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	157	150
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	442	447
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	88.164	42.769
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	29.055	22.843
del 4021	Posebni material in storitve	455	1.374	257
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	32.753	2.851
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	2.026	188
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	3.910	2.939
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	7.205	2.839
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	1.879	2.048
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	9.962	8.806
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	470	53.818	51.902
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	6.198	11.743
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	42.721	38.451
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	4.899	1.708
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)	481	0	0
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	5	3
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	0	0

6.2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU NASTANKA POSLOVNEGA DOGODKA

Celotni prihodki znašajo 316.234 EUR. Od tega predstavljajo prihodki od prodaje proizvodov in storitev 316.189 EUR, drugi prihodki 45 EUR.

Celotni odhodki znašajo 308.214 EUR. Od tega predstavljajo stroški materiala 47.781 EUR, stroški storitev 59.450 EUR, stroški dela znašajo 198.827 EUR, strošek amortizacije 993 EUR, drugi stroški (nadomestilo za stavbo zemljišče) v znesku 1.163 EUR.

Izid poslovanja

Presežek prihodkov obračunskega obdobja, z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb, ki znaša 148 EUR, ugotovljen po načelu nastanka poslovnega dogodka, znaša v letu 2016 7.872 EUR, od tega je iz naslova presežka najemnin za dijaški dom 5.424 EUR namenjeno za financiranje nabavljenih OS v letu 2016.

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejete leta
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862+863+864)	860	316.189	242.833
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	316.189	242.833
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	45	144
	C) PŘEVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	0	59
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PŘEVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	59
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	316.234	243.132
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	107.231	45.148
del 468	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	47.781	4.705
461	STROŠKI STORITEV	874	59.450	40.443
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	198.827	191.582
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	155.770	151.748
del 464	PRESPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	25.107	24.462
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	17.950	15.372
462	G) AMORTIZACIJA	879	993	0
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	1.163	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	4
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PŘEVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PŘEVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	308.214	236.734
	O) PŘESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	8.020	6.398
	P) PŘESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	148	81
del 80	Přesežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	7.872	6.317
del 80	Přesežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Přesežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokrivanju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	8	9
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

7. ZAKLJUČEK

Revizijo pravilnosti poslovanja v knjižnici izvaja zunanja revizijska služba. V skladu z zakonom je obvezen revizijski pregled vsaka tri leta. Revizijski pregled je bil opravljen v letu 2014.

