

TISKOVINA

URADNI VESTNIK ZASAVJA



LETO 2019
19. 12. 2019

Št. 30

OBČINA TRBOVLJE

60. STATUT JAVNEGA ZAVODA MLADINSKI CENTER TRBOVLJE
61. SKLEP
62. SKLEP
63. PRAVILNIK O IZVAJANJU OCENJEVANJA DELOVANJA PROSTOVOLJNIH GASILSKIH DRUŠTEV V OBČINI TRBOVLJE
64. PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O DODELJEVANJU FINANČNIH SREDSTEV IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA ZA SPODBUJANJE IZVAJANJA UKREPOV UČINKOVITE RABE ENERGIJE IN IZRABE OBNOVLJIVIH VIROV ENERGIJE V GOSPODINJSTVIH NA OBMOČJU OBČINE TRBOVLJE
65. ODLOK O PRENEHANJU JAVNEGA ZAVODA CENTER ZA RAZVOJ TRBOVLJE

OBČINA TRBOVLJE

63.

Na podlagi 28. člena Statuta Občine Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 19/16 in 12/18) ter 65. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradni vestnik Zasavja, št. 12/18), je Občinski svet Občine Trbovlje na svoji 8. redni seji, dne 18. 12. 2019 sprejel

PRAVILNIK O IZVAJANJU OCENJEVANJA DELOVANJA PROSTOVOLJNIH GASILSKIH DRUŠTEV V OBČINI TRBOVLJE

1. člen

S Pravilnikom o izvajanju ocenjevanja delovanja Prostovoljnih gasilskih društev v Občini Trbovlje so opredeljeni načini ocenjevanja prostovoljnih gasilskih društev (v nadaljevanju: PGD) v Občini Trbovlje, točkovnik ter vsi potrebni obrazci za izvedbo ocenjevanja.

V besedilu dokumenta uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni nevtrarno za ženske in moške.

2. člen

V pravilniku je opredeljen tudi način financiranja PGD v skladu z rezultati ocenjevanja. Namen ocenjevanja PGD je dvigniti nivo kvalitete dela PGD, kakor tudi poenotenje vodenja evidenc.

V točkovniku so opredeljena področja ocenjevanja, kategorije in posamezne postavke. Pravilnik vsebuje dva obrazca, in sicer je prvi namenjen za točkovanje (Obrazec 1 – TOČKOVNIK), drugi pa za vodenje zapisnika (Obrazec 2 - ZAPISNIK).

3. člen

Višina sredstev, ki ga za tekoče leto prejme posamezno PGD, je sestavljena iz:

1. fiksni del: sredstva so namenjena za osnovno dejavnost PGD.

Višino fiksnega dela za PGD glede na razpoložljiva sredstva v Odloku proračuna Občine Trbovlje ter kategorijo društva vsako leto s sklepom določi župan Občine Trbovlje. Nakazila fiksnega dela se izvršijo po dvanajstinah, do 25. v mesecu, in sicer na transakcijske račune PGD.

2. variabilen del: sredstva so odvisna od izvršenih aktivnosti PGD v preteklem letu. Aktivnost posameznega društva se ugotavlja s točkovnikom, ki je sestavni del tega pravilnika.

Višina variabilnega dela PGD je odvisna od aktivnosti PGD v preteklem letu, ki se oceni s točkovnikom. Višina sredstev, ki se med PGD razdeli na podlagi ocenjevanja, je določena vsako leto s proračunom Občine Trbovlje.

Društva morajo doseči minimalno 200 osnovnih točk iz vseh kategorij točkovnika skupaj. V primeru nedoseganja 200 osnovnih točk, PGD nima pravice soudeležbe pri razdelitvi variabilnega dela.

Ocenjevanje je razdeljeno na dve področji delovanja, ki pokrivata več kategorij:

1. Operativna dejavnost:

- operativna pripravljenost;
- intervencije;
- vzdrževanje opreme, vozil orodišč;
- operativno taktične vaje;
- izobraževanja;
- tekmovanja;
- ostalo (preverjanje radijskih zvez, tedenska srečanja operativcev, udeležba na seminarjih, delavnicah in izvedba predavanj na OŠ).

2. Društvena dejavnost:

- delo z mladimi;
- pošiljanje poročil na občino;
- ostalo (udeležba na sejah, druge naloge v zvezi z razvojem gasilstva).

4. člen

Ocenjevanje PGD izvaja komisija, ki jo imenuje župan Občine Trbovlje s sklepom o imenovanju komisije. Komisijo sestavljajo štirje člani, in sicer dva predstavnika Gasilske zveze Trbovlje in dva

predstavnika občinske uprave. Odločitev komisije mora biti sprejeta z večino glasov (3 glasovi za). Prisotni člani komisije med seboj izberejo vodjo komisije oziroma vodjo ocenjevanja in to zapišejo v zapisnik.

Komisija v času ocenjevanja piše zapisnik v dveh izvodih, od katerih enega prejme PGD, drugega pa komisija. Komisija obvesti PGD o datumu ocenjevanja vsaj 5 delovnih dni pred ocenjevanjem, in sicer po pošti in telefonsko. Komisija obvesti PGD o rezultatih ocenjevanja v roku 8 dni po ocenjevanju PGD. Komisija lahko upošteva pripombe PGD glede rezultatov ter le-te popravi. O tem obvesti PGD v roku 8 dni po popravku.

5. člen

Gasilska zveza mora omogočiti vpogled v vse zahtevane podatke o PGD, v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov. Podatke posreduje komisiji na osnovi pisnega zahtevka, v roku 5 delovnih dni po prejemu zahtevka. Gasilska zveza posreduje komisiji podatke iz aplikacij Vulkan in Spin, podatke o udeležbi na tekmovanjih, usposabljanjih ter aktivnostih mladinske komisije.

6. člen

Na dan ocenjevanja morajo biti prisotni:

- organizacijski del: predsednik, tajnik in predsednik nadzornega odbora PGD oziroma njihovi namestniki;
- operativni del: poveljnik oziroma podpoveljnik.

7. člen

Pri ocenjevanju morajo biti na vpogled naslednje poslovne knjige in evidence:

- matična knjiga PGD ali izpisek vseh članov iz Vulkana;
- evidence o prejeti in poslani pošti;
- operativni načrt;
- izpisana poročila iz aplikacije SPIN ali lastna poročila o ostalih intervencijah;
- evidenca operativne enote;

- evidenca prevozov pitne vode;
 - evidenca zapisnikov sej organov PGD;
 - zavarovalne police vozil in ostale zavarovalne police;
 - evidenca računov povezanih s pogodбами z Občino Trbovlje;
 - ostala evidenca in potrdila.
- Velja, da je opravljen vpis in vodenje evidence, če je to razvidno iz računalniškega izpisa, ki je pripravljen za pregled.

8. člen

Minimalna kvota točk, ki jo mora doseči PGD na letni ravni je 200 točk.

9. člen

V skladu z zahtevami in usmeritvami, kot tudi sprejetimi obveznostmi izvajanja javne gasilske službe, sklepov in smernic GZ Slovenije in GZ Trbovlje, izvajanja nalog po sklepu župana občine je PGD dolžno dostavljati zahtevana poročila o izvedenih aktivnostih na Občino Trbovlje.

V primeru, da poročila niso bila dostavljena v roku določenemu v pogodbi ali v zahtevi Občine Trbovlje za dostavo poročil, se PGD odštejejo točke pri ocenjevanju, in sicer:

Poročilo	Št. točk
polletno poročilo z zamudo več kot 5 dni	-5
letno poročilo z zamudo več kot 5 dni	-5
vsa ostala zahtevana poročila z zamudo več kot 5 dni (pri tem se ne upoštevajo prvi dve alineji)	-5 (za posamezen primer)
nepravočasnost zaključevanja poročil v aplikaciji SPIN* (rok 5 dni po opravljeni intervenciji)	-5 (na letni ravni)

* V kolikor PGD ni mogel, zaradi neaktivnosti sodelujočih enot iz drugih gasilskih enot oddati poročila v aplikaciji SPIN, se točke ne odštejejo.

10. člen

Če je bilo PGD pred ocenjevanjem na intervenciji se orodje in oprema, ki je bila uporabljena v

intervenciji in je v neurejenem stanju, oceni kot urejena.

11. člen

Če se noben član PGD v tekočem letu ni udeležil nobenega usposabljanja oziroma izobraževanja (različni nivoji: GZ, regija, GZS) se odšteje 10 točk.

12. člen

Če ob ocenjevanju niso prisotni zahtevani člani PGD se za vsakega zahtevanega člana odšteje 5 točk.

V kolikor PGD po predhodni napovedi prvič in drugič ne zagotovi možnosti pregleda aktivnosti komisiji se ta točkovnik ne upošteva in društvo ostane brez 2. dela dotacije.

13. člen

Na rezultate ocenjevanja komisije lahko poda PGD pripombe v 10 delovnih dneh od prejema obvestila z rezultati ocenjevanja.

14. člen

Vse zbrane točke po PGD se seštejejo in so delitelj vsote, ki je na voljo. Tako dobimo vrednost točke. Sredstva se tem društvom nakažejo v preostalih dvanajstih do konca leta. Posamezno PGD ne sme prejeti več kot 40 % predvidenih variabilnih sredstev.

15. člen

Pravilnik o izvajanju ocenjevanja delovanja Prostovoljnih gasilskih društev v Občini Trbovlje se objavi v Uradnem vestniku Zasavja in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 032-16/2019-36

Datum: 18. 12. 2019

Podžupanja Občine Trbovlje
Maja Krajnik
po pooblastilu št. 032-2/2018-8
z dne 13. 12. 2018

OBČINA TRBOVLJE

64.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1 in 30/18), 15. člena Energetskega zakona (Ur. l. RS, št. 17/14 in 81/15), 4. člena Odloka o načrtu za kakovost zraka na območju Zasavja (Ur. l. RS, št. 73/17), 7. člena Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 19. člena Statuta Občine Trbovlje (UVZ, št. 19/16, 12/18) ter 65. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Trbovlje (UVZ, št. 12/18), je Občinski svet Občine Trbovlje na svoji 8. redni seji, dne 18. 12. 2019 sprejel

P R A V I L N I K **O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH** **PRAVILNIKA O DODELJEVANJU** **FINANČNIH SREDSTEV IZ OBČINSKEGA** **PRORAČUNA ZA SPODBUJANJE** **IZVAJANJA UKREPOV UČINKOVITE RABE** **ENERGIJE IN IZRABE OBNOVLJIVIH** **VIROV ENERGIJE V GOSPODINJSTVIH NA** **OBMOČJU OBČINE TRBOVLJE**

1. člen

Spremeni se 2. člen Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za spodbujanje izvajanja ukrepov učinkovite rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije v gospodinjstvih na območju občine Trbovlje (v nadaljevanju: pravilnik) tako, da se glasi:

»Finančna sredstva se zagotavljajo v proračunu Občine Trbovlje v višini, ki je določena z odlokom o proračunu Občine Trbovlje za posamezno leto. Do finančnih sredstev so upravičeni upravičenci, ki so v obdobju enega leta pred oddajo vloge izvedli investicijske ukrepe, določene v tem pravilniku. Dodeljevanje finančnih sredstev se izvede po postopku, določenem v tem pravilniku.«

TISKOVINA

URADNI VESTNIK

ZASAVJA

LETO XXXI

23. 12. 2021

Št. 35



OBČINA TRBOVLJE

36. PRAVILNIK O POMOČI PRI PLAČILU STROŠKOV DALJINSKEGA OGREVANJA V OBČINI TRBOVLJE V OGREVALNI SEZONI 2021/2022
37. PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O IZVAJANJU OCENJEVANJA DELOVANJA PROSTOVOLJNIH GASILSKIH DRUŠTEV V OBČINI TRBOVLJE
38. LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI TRBOVLJE ZA LETO 2022
39. VREDNOST TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA ZA LETO 2022
40. SKLEP O SPREMEMBI VREDNOSTI ENKRATNE POMOČI OB ROJSTVU OTROKA V OBČINI TRBOVLJE

OBČINA HRASTNIK

33. CENIK DALJINSKEGA OGREVANJA ZA POSLOVNO ENOTO HRASTNIK NA PODLAGI DOLOČIL KONCESIJSKE POGODBE IN TARIFNEGA SISTEMA Z VELJAVNOSTJO OD 1. 1. 2022 DALJE

- veljavna odločba pristojnega centra za socialno delo o denarni socialni pomoči,
- ostala dokazila o drugih dohodkih vlagatelja in njegovih družinskih članov (npr. dohodki iz tujine).

6. člen

Komisijo, ki skladno s tem pravilnikom določi upravičence do pomoči, sestavljajo predstavnik Občine Trbovlje, predstavnik Centra za socialno delo Zasavje – Enota Trbovlje in predstavnik Rdečega križa Slovenije – Območno združenje Trbovlje. Komisijo imenuje županja Občine Trbovlje.

Upravičenci so osebe, ki izpolnjujejo pogoje iz 3. člena in merila iz 4. člena tega pravilnika.

Komisija se sestane prvi teden v mesecu, pregleda vloge oddane v preteklem mesecu in nato najkasneje v roku 15 dni pripravi seznam upravičencev, ki ga posreduje Javnemu podjetju Komunala Trbovlje, d. o. o.

RKS – Območno združenje Trbovlje upravičence pisno obvesti o odločitvi komisije. Obvestilo se na izrecno željo upravičenca pošlje z navadno pošto pošiljko, praviloma pa se vroča na elektronski naslov, naveden v vlogi.

7. člen

Sredstva za pomoči pri plačilu stroškov daljinskega ogrevanja se zagotovijo z Odlokom o proračunu občine Trbovlje za leto 2022 in se dodeljujejo do porabe namenskih proračunskih sredstev, po zaporedju prejema vlog. Dokumentacijo in evidenco vodi RKS – Območno združenje Trbovlje.

8. člen

Pravilnik se objavi v Uradnem vestniku Zasavja, veljati začne naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 1. 2022 do 31. 5. 2022.

Številka: 007-9/2021-2

Datum: 22. 12. 2021

Podžupanja Občine Trbovlje
Maja KRAJNIK
po pooblastilu št. 032-2/18-14
z dne 18. 8. 2020

OBČINA TRBOVLJE 37.

Na podlagi 28. člena Statuta Občine Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 19/16, 12/18 in 4/20) ter 65. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 12/18), je Občinski svet Občine Trbovlje na svoji 19. redni seji, dne 22. 12. 2021, sprejel naslednji

PRAVILNIK O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O IZVAJANJU OCENJEVANJA DELOVANJA PROSTOVOLJNIH GASILSKIH DRUŠTEV V OBČINI TRBOVLJE

1. člen

V Pravilniku o izvajanju ocenjevanja delovanja Prostovoljnih gasilskih društev v Občini Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 30/19) se spremeni 3. člen tako, da se glasi:

»Višina sredstev, ki ga za tekoče leto prejme posamezno PGD, je sestavljena iz:

- 1. fiksni del:** sredstva so namenjena za osnovno dejavnost PGD.
Višino fiksnega dela za PGD glede na razpoložljiva sredstva v Odloku proračuna Občine Trbovlje vsako leto s sklepom določi župan Občine Trbovlje. Nakazila fiksnega dela se izvršijo po dvanajstinah, in sicer na transakcijske račune PGD.
- 2. variabilen del:** sredstva so odvisna od izvršenih aktivnosti PGD v preteklem letu. Aktivnost posameznega društva se ugotavlja s točkovnikom, ki je sestavni del tega pravilnika.

Višina variabilnega dela PGD je odvisna od aktivnosti PGD v preteklem letu, ki se oceni s točkovnikom. Višina sredstev, ki se med PGD razdeli na podlagi ocenjevanja, je določena vsako leto s proračunom Občine Trbovlje.

Društva morajo doseči minimalno 200 osnovnih točk iz vseh kategorij točkovnika skupaj. V primeru nedoseganja 200 osnovnih točk, PGD

nima pravice soudeležbe pri razdelitvi variabilnega dela.

Ocenjevanje je razdeljeno na dve področji delovanja, ki pokrivata več kategorij:

1. Operativna dejavnost:

- operativna pripravljenost:
 - ažuriran operativni načrt;
 - Spin – ažurirani podatki;
 - Vulkan – ažurirani podatki;
 - evidenca operativne enote;
 - zavarovalne police vozil, tehnični pregledi.
- intervencije (informativno);
- vzdrževanje opreme, vozil, orodišč:
 - zavarovanje objektov in opreme;
 - pregledanost RGA;
 - pregledanost IDA in evidenca IDA;
 - urejenost orodišča, garderobe;
 - vpis opreme v Vulkan;
 - vodenje knjižice prevozov;
 - urejenost vozil.
- operativno taktične vaje:
 - izvedba društvene vaje;
 - izvedba meddruštvene vaje (točke prejme organizator meddruštvene vaje - npr. vaje Gasilske zveze Trbovlje (v nadaljevanju: GZT), vaje med društvi itd.);
 - udeležba na meddržavnih vajah;
 - udeležba na vajah – ostalo.
- izobraževanja:
 - tečaj za gasilca pripravnika;
 - tečaj za operativnega gasilca;
 - tečaj za višjega gasilca;
 - tečaj za nižjega gasilskega častnika;
 - tečaj za gasilskega častnika;
- tečaj za visokega gasilskega častnika;
- tečaj za višjega gasilskega častnika;
- tečaj za reševalca ob nesrečah z nevarnimi snovmi;
- tečaj za tehničnega reševalca;
- tečaj za predavatelja, inštruktorja;
- tečaj za bolničarja;
- tečaj za mentorja mladine;
- tečaj za nosilca izolirnega dihalnega aparata;
- tečaj za potapljača 1, 2 in tečaj za reševalca na vodi;
- tečaj za vodjo članic;
- tečaj za strojnika in za strojnika avtolestve;
- obnovitveni tečaj za reševalca v nesrečah z nevarnimi snovmi;
- obnovitveni tečaj za tehničnega reševalca;
- obnovitveni tečaj za nosilca izolirnega dihalnega aparata;
- tečaj za potapljača 3, 4 in obnovitveni tečaj za reševanje na vodi;
- praktične vaje ICZR Ig;
- praktične vaje za IDA;
- tečaj za usposabljanje gasilcev za gašenje notranjih požarov (A, B, C);
- usposabljanje za delo s helikopterjem (tudi obnovitveni);
- tečaj za usposabljanje gasilcev za delo z motorno žago;
- tečaj za usposabljanje gasilcev za gašenje požarov v naravi;
- tečaj za preventivca;
- usposabljanje za informatiko;
- tečaj za vodje intervencij in ostalo (Vulkan);

- testiranje sodnikov;
- usposabljanje gasilcev za reševanje iz višin in globin v urbanem okolju.
- tekmovanja:
 - udeležba na državnih tekmovanjih/olimpijadi;
 - udeležba na tekmovanju GZT (občinsko ali regijsko tekmovanje);
 - udeležba na ostalih tekmovanjih.
- ostalo/operativa:
 - preverjanje radijskih zvez;
 - udeležba na seminarjih, delavnicah;
 - izvedba predavanj oziroma predstavitev v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, javnih zavodih, itd.;
 - izvedba požarne straže.

2. Društvena dejavnost:

- delovanje mladinske komisije;
- sodelovanje mladih v programih GZT;
- redno pošiljanje letnih poročil na Občino Trbovlje;
- evidenca zapisnikov sej;
- evidenca prejete in odposlane pošte;
- evidenca računov;
- druge naloge v zvezi z razvojem gasilstva, kamor štejemo delovne akcije članov PGD v povezavi z ureditvijo prostorov gasilskega doma, njegove okolice, praznovanje obletnic, nudenje pomoči krajanom oziroma občanov Občine Trbovlje, sodelovanje pri dobrodelnih aktivnostih itd.);
- udeležba na sejah organov GZT;
- tržna dejavnost društva, kamor uvrščamo tudi sodelovanje na prireditvah (Anduht, Nohšiht, ipd.), prodaja koledarjev, izvedba srečelova, itd.«

2. člen

Spremeni se 4. člen, tako da se glasi:

»Ocenjevanje PGD izvaja komisija, ki jo imenuje župan Občine Trbovlje s sklepom o imenovanju komisije. Komisijo sestavljajo štirje člani, in sicer dva predstavnika GZT in dva predstavnika občinske uprave Občine Trbovlje. Odločitev komisije mora biti sprejeta z večino glasov (3 glasovi za). Prisotni člani komisije med seboj izberejo vodjo komisije oziroma vodjo ocenjevanja in to zapišejo v zapisnik.

Komisija v času ocenjevanja piše zapisnik v dveh izvodih, od katerih enega prejme PGD, drugega pa komisija. Komisija obvesti PGD o datumu ocenjevanja vsaj 5 delovnih dni pred ocenjevanjem, in sicer po pošti in telefonsko. Komisija obvesti PGD o rezultatih ocenjevanja v roku 15 dni po ocenjevanju PGD. Komisija lahko upošteva pripombe PGD glede rezultatov ter le-te popravi. O tem obvesti PGD v roku 15 dni po popravku.«

3. člen

Spremeni se 5. člen, tako da se glasi:

»GZT mora omogočiti vpogled v vse zahtevane podatke o PGD, v skladu s predpisi, ki urejajo področje varstva osebnih podatkov. Podatke posreduje komisiji na osnovi pisnega zahtevka, v roku 10 delovnih dni po prejemu zahtevka. GZT posreduje komisiji podatke iz aplikacij Vulkan in Spin, podatke o udeležbi na tekmovanjih, usposabljanjih ter aktivnostih mladinske komisije.«

4. člen

Spremeni se 9. člen, tako da se glasi:

»V skladu z zahtevami in usmeritvami, kot tudi sprejetimi obveznostmi izvajanja javne gasilske službe, sklepov in smernic Gasilske zveze Slovenije (v nadaljevanju: GZS) in GZT, izvajanja nalog po sklepu župana Občine Trbovlje je PGD dolžno dostavljati zahtevana poročila o izvedenih aktivnostih na Občino Trbovlje.

V primeru, da poročila niso bila dostavljena v roku določenemu v pogodbi ali v zahtevi Občine Trbovlje za dostavo poročil, se PGD **odštejejo točke** pri ocenjevanju, in sicer:

Poročilo	Št. točk
letno poročilo z zamudo več kot 5 dni	-5
nepravočasnost zaključevanja poročil v aplikaciji SPiN* (rok 5 dni po opravljeni intervenciji)	-5 (na letni ravni)

* V kolikor PGD ni mogel, zaradi neaktivnosti sodelujočih enot iz drugih gasilskih enot oddati poročila v aplikaciji SPiN, se točke ne odštejejo.«

5. člen

Spremeni se 11. člen, tako da se glasi:
»Če se noben član PGD v tekočem letu ni udeležil nobenega usposabljanja oziroma izobraževanja (različni nivoji: GZT, regija, GZS) se **odšteje 10 točk**.«

6. člen

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvajanju ocenjevanja delovanja Prostovoljnih gasilskih društev v Občini Trbovlje se objavi v Uradnem vestniku Zasavja in začne veljati 1. 1. 2022, uporabljati pa se začne pri izvedbi ocenjevanja delovanja prostovoljnih gasilskih društev v Občini Trbovlje za leto 2022.

Za izvedbo ocenjevanja delovanja prostovoljnih gasilskih društev v Občini Trbovlje za leto 2021 se uporablja Pravilnik o izvajanju ocenjevanja delovanja Prostovoljnih gasilskih društev v Občini Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 30/19).

Številka: 007-9/2019-4

Datum: 22. 12. 2021

Podžupanja Občine Trbovlje
Maja KRAJNIK
po pooblastilu št. 032-2/18-14
z dne 18. 8. 2020

OBČINA TRBOVLJE 38.

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg in 82/20), Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023 (Uradni list RS, št. 26/14), 4. člena Odloka o sofinanciranju programov in področij letnega programa športa v občini Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 28/20), 19. člena Statuta Občine Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 19/16, 12/18 in 4/20) in 65. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradni vestnik Zasavja, št. 12/18) je Občinski svet Občine Trbovlje na svoji 19. redni seji, dne 22. 12. 2021 sprejel

LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI TRBOVLJE ZA LETO 2022

I. Letni program športa

1. člen

Z Letnim programom športa v občini Trbovlje za leto 2022 (v nadaljevanju: LPŠ) se določa vrsto in obseg športnih programov in področij, ki se v letu 2022 sofinancirajo iz občinskega proračuna. Določa se tudi višina sredstev in način sofinanciranja področij športa.

2. člen

V letu 2022 se iz sredstev občinskega proračuna sofinancirajo naslednji programi in področja športa: