

Vse, kar počnemo, velja.

Poročilo o poslovanju – povzetek revidiranega letnega poročila za poslovno leto 2019

Tržič, avgust 2020



KOMUNALA TRŽIČ d.o.o.

Pristava, Mlaka 6, SI – 4290 Tržič

T.: 04 59 71 300

F.: 04 59 71 320

E.: info@komunala-trzic.si

www.komunala-trzic.si



KOMUNALA TRŽIČ d.o.o.

Pristava, Mlaka 6, SI – 4290 Tržič

T.: 04 59 71 300

F.: 04 59 71 320

E.: info@komunala-trzic.si

www.komunala-trzic.si

POROČILO O POSLOVANJU -

POVZETEK REVIDIRANEGA LETNEGA POROČILA ZA POSLOVNO LETO 2019

Tržič, avgust 2020

Direktor:

Primož BAJŽELJ





Kazalo

1. Predstavitev podjetja.....	3
2. Poslovno poročilo.....	4
3. Računovodsko poročilo s kratko analizo poslovanja v letu 2019	5
3.1. Izkaz poslovnega izida	9
3.2. Bilanca stanja	10
3.3. Izkaz bilančnega dobička.....	11
4. Izkazi poslovnega izida po dejavnostih	12
4.1. Prikaz stroškov in prihodkov po posameznih dejavnostih in po funkcionalnih skupinah (v EUR)	14
5. Poročilo neodvisnega revizorja o poslovnih izkazih za leto 2019	16

1. Predstavitev podjetja

Komunalna Tržič d.o.o je podjetje v 100% občinski lasti, ki je bilo ustanovljeno leta 1959 iz vrste malih občinskih podjetij. Že takrat je skrbelo za vsa področja, ki jih pokriva še danes. Od ustanovitve dalje je imelo podjetje prostore v Pristavi, leta 2008 pa smo se zaradi lažjega poslovanja preselili v industrijsko cono na Mlaki. Še vedno imamo v upravljanju dislocirana pokopališča (Tržič, Križe, Kovor, Lom pod Storžičem), centralno čistilno napravo na Brezovem in zbirni center odpadkov v Kovorju.

Podjetje spada med srednje velike družbe. Poslovodstvo družbe predstavlja direktor.

Naša osnovna naloga je občanom Tržiča zagotavljati celovite storitve vseh segmentov komunalne dejavnosti za kvalitetno življenje v našem kraju. Uresničujemo jo z zagotavljanjem osnovnih naravnih življenjskih dobrin in paleta storitev, ki sovpadajo s skrbjo za varovanje narave in čistega okolja.

Dejavnosti, ki jih podjetje izvaja, so:

- gospodarske javne službe
 - oskrba s pitno vodo
 - odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode
 - zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov
 - obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov (zagotavljamo s podizvajalcem)
 - odlaganje preostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (zagotavljamo s podizvajalcem)
 - 24 urna dežurna pogrebna služba
 - urejanje in vzdrževanje pokopališč
 - vzdrževanje cest

- ostale dejavnosti
 - pogrebna dejavnost
 - gradbena dejavnost
 - inštalacijska dela (vodovodne naprave)
 - ravnanje z nenevarnimi in nevarnimi odpadki
 - urejanje tržnice

2. Poslovno poročilo

Komunalna Tržič d. o. o. je v preteklem poslovnem letu nadaljevala z uresničevanjem začrtanega poslanstva in vizije, kar pomeni, da smo občanom zagotavljali celovite storitve vseh segmentov komunalne dejavnosti kar se da hitro in učinkovito.

Celotno poslovanje je potekalo skladno z zastavljenim procesnim pristopom, za katerega smo tudi v preteklem letu obnovili certifikacijo po standardu ISO 9001. Bonitetna hiša Bisnode je naše poslovanje ponovno prepoznala kot eno najboljših podjetij v Sloveniji, ki dosega mednarodne standarde bonitetne odličnosti najvišjega razreda AAA.

Na področju GJS oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja odpadnih voda ter ravnanja z odpadki so bile z aprilom 2019 uveljavljene nove cene. Prav tako so bile na novo oblikovane cene za GJS pokopališke dejavnosti ter 24-urne dežurne pogrebne službe.

Na področju ravnanja z odpadki smo izvajali redni odvoz mešanih komunalnih odpadkov in odpadne embalaže na štirinajst dni preko celega leta po rednem razporedu odvoza odpadkov. Odvoz bioloških odpadkov smo v poletnem času izvajali tedensko, v zimskem pa vsakih štirinajst dni.

Glede na določbe okoljevarstvenega dovoljenja smo v letu 2019 nadaljevali z izvajanjem zapiralnih del na odlagališču v Kovorju. Odpadke smo predali bodisi v obdelavo in odlaganje podizvajalcem ali pa smo jih prepustili posameznim shemam za ravnanje z določenimi vrstami komunalnih odpadkov.

Za potrebe predhodnega skladiščenja odpadkov smo v letu 2019 nadaljevali z izgradnjo prekladalnega platoja ob vznožju odlagališča Kovor, kjer smo že izvajali prekladanje vseh vrst nenevarnih odpadkov v kotalne zabojnike in predhodno skladiščenje odpadkov pred oddajo le-teh prevzemnikom. Investicija bo zaključena v letu 2020.

Na področju vodo oskrbe kot ene glavne dejavnosti podjetja se je nadaljevalo z izgradnjo vodovodnih sistemov za kvalitetno in nemoteno oskrbo naših občanov z zdravo in kvalitetno pitno vodo.

Tako kot v preteklih letih smo z ekipo usposobljenih vodo instalaterjev sodelovali pri gradnji novih vodovodnih sistemov po ostalih gorenjskih občinah. Tako smo v Mestni občini Kranj za naročnika Komunalno Kranj izvedli montažna dela pri izvedbi vodovodnih priključkov v naselju Britof. V Naklem smo obnovili vodovod na Glavni cesti, ter še nekaj manjših vodovodov v Dupljah in Podbrezjah.

V sklopu GJS odvajanja in čiščenja odpadnih voda so potekali pregledi kanalizacijskega omrežja ter pozivanje uporabnikov k priklopu na javno kanalizacijo.

Gradbena enota je v letu 2019 zgradila del pločnika v Seničnem. Izvedli smo sanacijo dela ceste v Seničnem vključno z ustrežno komunalno infrastrukturo, in izvedli zunanjo sanacijo vodohrana Sveti Jožef kakor tudi ostala manjša gradbena dela na območju Občine Tržič, kot

je bila sanacija in ureditev usada v Palovičah. Skladno s projektom zapiranja odlagališča Kovor so se izvajala zapiralna dela na odlagališču.

Tudi na področju varstva in vzdrževanja cest so dela potekala skladno s koncesijsko pogodbo in zastavljenim načrtom, ki ga letno uskladijo strokovne službe koncedenta in koncesionarja, potrdi pa ga Občinski svet v sklopu proračuna.

V oktobru smo z namenom kvalitetnega izvajanja pogrebne službe nabavili pogrebno vozilo, v novembru pa tovorno vozilo s tremi nadgradnjami za potrebe izvajanja zimske službe, ravnanja z odpadki in gradbenih del. Obe nabavi sta bili izvedeni skladno s planom in z uporabo postopkov javnega naročanja.

V poslovnem letu 2019 smo poslovali negativno. Razlogi za izgubo so predvsem v povečanju stroškov podizvajalcev na področju ravnanja z odpadki ob nespremenjenih prihodkih. Prihodki nekaterih GJS so bili zaradi uveljavitve poračunske cene (pokrivanje razlike preteklega obdobja - skladno z uredbo MEDO) nižji od tekočih stroškov. Hkrati so bili višji stroški dela in prispevki za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov. Nepredviden in s prihodki nepokrit strošek je nastal tudi zaradi objekta v Pristavi (sofinanciranje obnove strehe, izločitev projektne dokumentacije ki je bila namenjena spremembi objekta).

Na prvo mesto v našem podjetju postavljamo uporabnike naših storitev s ciljem zadovoljitve njihovih želja, potreb in nenazadnje tudi pričakovanj po ekonomsko primerni ceni. Zavedamo se naše vloge pri zanesljivem in kakovostnem izvajanju dejavnosti obveznih GJS in pri zagotavljanju čistega in varnega okolja, v katerem živimo. Sprejemamo jo z vso odgovornostjo.

Zadovoljstvo uporabnikov že peto leto načrtno spremljamo preko izvedenih telefonskih raziskav. Visoka ocena zadovoljstva naših uporabnikov doslej nam daje potrditev, da delujemo v pravi smeri.

V nadaljevanju so prikazane osnovne računovodske informacije, celotno letno poročilo pa je dostopno v uradnih evidencah (spletna stran AJPES).

3. Računovodsko poročilo s kratko analizo poslovanja v letu 2019

Družba je v poslovnem letu 2019 poslovala z izgubo v višini 143.666 €.

Skupno vsi prihodki (poslovni, finančni in drugi prihodki) so v letu 2019 znašali 4.082.355 €, kar je 4 % manj glede na preteklo leto. Skupni stroški in odhodki so bili glede na preteklo leto nižji za 2,3 % in so znašali 4.226.021 € (poleg tega je bilo za 328.552 € stroškov in odhodkov pokritih iz rezervacij).

Uprava se je odločila, da tokrat izgube še ne pokrije iz rezerv preteklih let.

Prihodki od prodaje so se skupno znižali za 4 %.

Na strani izvajanja GJS pa so bili za 2 % višji kot v preteklem letu. Z aprilom 2019 so se spremenile cene komunalnih storitev, ki so skladno z uredbo MEDO upoštevale planske vrednosti za leto 2019 in obračunske razlike za leto 2017. Na področju omrežnin je tako predvsem zaradi znižanja najemnine in spremembe št. uporabnikov iz tega naslova prišlo do znižanja cene. Pri omrežnini oskrbe s pitno vodo ima na nihanje vpliv tudi strošek

menjave vodomerov in vzdrževanja priključkov. Na področju izvajanja storitev (vodarina, odvajanje komunalne odpadne vode, storitve, vezane na greznice in MKČN, zbiranje odpadkov) pa je prišlo do povišanja cene. Hkrati z uskladitvijo cen se je spremenil tudi delež subvencij Občine Tržič za gospodinjstva, tako da je bil učinek vseh sprememb za uporabnika minimalen.

Na področju prihodka iz drugih dejavnosti (torej tržni del iz naslova montažnih del pri gradnji vodovodov ter gradbenih del) je bil upad prihodka za 25 %. V primerjavi s preteklimi leti je bil manjši obseg del iz tega naslova tako za Občino Tržič kot za druge naročnike.

Prihodek iz naslova subvencij iz proračuna je bil zaradi že omenjenih sprememb cen in višine subvencij za 30 % nižji kot leto prej, prihodek prejetih odškodnin zavarovalnic pa za 60 % višji.

Drugi poslovni prihodki so bili v letu 2019 glede na preteklo leto višji iz naslova prodaje osnovnih sredstev, plačanih terjatev, za katere so bili že oblikovani popravki, ter odprave prihodka iz naslova rezervacij za neporabljene ure in dopuste zaposlenih. Tekom leta smo prodali nekatera osnovna sredstva, ki so bila sicer že iztrošena in amortizirana (traktor, plug, prikolica, udarno kladivo). Poleg tega smo lastniku po knjigovodski vrednosti prodali objekt in zemljišče na Pristavški cesti 31 v Tržiču. Skupaj z izločitvijo tega objekta iz knjigovodskih evidenc je bilo potrebno izločiti še vrednost dokumentacije, namenjene za preureditev navedenega objekta. Ker novi lastnik tega ni potreboval, je izločitev iz evidenc pomenila odhodek (29.000 €). Ta se izraža na povišanih prevrednotovalnih odhodkih pri osnovnih sredstvih.

Iz izkaza je razvidno, da so se stroški materiala in storitev glede na preteklo leto znižali za 7 %. Tako kot v preteklih letih so se tovrstni stroški, ki so nastali iz naslova zapiralnih del na odlagališču, evidentirali direktno v breme za to predvidenih sredstev (rezervacij) in zato v izkazu poslovnega izida niso več razvidni med stroški.

Med stroški storitev največji del predstavljajo najemnine za uporabo infrastrukture, zunanji stroški storitev pri izvajanju GJS zbiranja odpadkov ter stroški podizvajalcev pri izvajanju storitve obdelave in odlaganja odpadkov. Prav na tem segmentu je podizvajalec v letu 2019 znatno povišal cene, kar je dodatno vplivalo na negativni izid dejavnosti. Skladno z navedenim smo takoj v januarju 2020 predlagali nove cene storitev obdelave odpadkov.

V stroških dela se odražajo kadrovske spremembe, saj je tekom leta prišlo do fluktuacije iz različnih vzrokov.

Skladno z določbami kolektivne in podjetniške pogodbe komunalnih dejavnosti so se osnovne plače povišale za 3,75 %, hkrati pa se je povišal tudi znesek regresa za letni dopust. Skupna višina stroškov v izkazu poslovnega izida je za 4 % višja kot leto prej. Enako kot pri stroških materiala in storitev se je tudi del teh stroškov kril iz zbranih rezervacij za zapiralna dela na odlagališču.

Strošek amortizacije se je glede na leto prej povišal za 3 %, čemur so vzrok nabave v letu 2018 in delno tudi v 2019.

Drugi stroški storitev znašajo 147.756 € in so glede na preteklo leto za 40 % višji. Vzrok temu je odškodnina za odlagališče in plačilo nadomestila za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov

(prispevek VZI). Najvišji postavki med temi stroški pa še vedno ostajata vodni prispevek in prispevek za stavbno zemljišče.

Iz pregleda poslovanja po dejavnostih je razvidno, da so GJS poslovale z izgubo v višini 67.843 €, izvajanje javnih pooblastil z dobičkom 1.555 €, tržne dejavnosti pa z izgubo v višini 96.748 €.

Najslabši rezultat med GJS je na področju obdelave odpadkov, kjer se je ob nespremenjenih cenah, ki jih zaračunamo uporabniku bistveno povečal strošek podizvajalca.

Negativni izid beležimo tudi na področju zbiranja in odlaganja odpadkov ter na področju vzdrževanja cest, kjer pa se je izguba glede na preteklo leto bistveno znižala.

Pri dejavnosti oskrbe s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju odpadnih voda je rezultat poslovanja pozitiven, vendar so temu vzrok nižje najemnine infrastrukture glede na zaračunane cene našim uporabnikom.

Na področju pogrebne in pokopališke dejavnosti smo uvedli 24-urno dežurno službo (prilagoditev novi zakonodaji). Cene za to službo so bile uveljavljene v aprilu 2019.

Na poslovanje vseh dejavnosti vplivajo posredni in splošni stroški, ki so se glede na preteklo leto povežali za 12 %. Temu so vzrok višji stroški vzdrževanja objektov (streha v Pristavi), knjigovodska izločitev dokumentacije, povezane s prodanim objektom v Pristavi, povečan strošek prispevka za vzpodbujanje invalidov (v podjetju manj invalidov od določene kvote), višji stroški rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade (po aktuarskem izračunu), strošek praznovanja 60-letnice podjetja ter nekatere kadrovske spremembe.

Celotno stanje sredstev in obveznosti v bilanci stanja je glede na preteklo leto nižje iz naslova depozitov oziroma denarnih sredstev, ki so bila porabljeni za zapiralna dela na odlagališču, kar posledično pomeni tudi znižanje rezervacij za ta namen. Zaradi pokrivanja izgube preteklega obdobje, izplačila iz drugih rezerv ter izgube tekočega leta je glede na preteklo leto za 9 % nižja vrednost kapitala.

Stanje opredmetenih osnovnih sredstev se je znižalo na račun prodaje zemljišča in stavbe v Pristavi. Na znižanje vrednosti sredstev vpliva tudi vsakoletna amortizacija. Vrednost proizvajalnih naprav in strojev se je povežala za nove nabave (večnamensko tovorno vozilo, pogrebno vozilo, posipalec, prikolica za traktor, kotalni zabojniki ...). Vežano na nakup večnamenskega tovornega vozila so se povežale tudi finančne obveznosti, saj smo vozilo kupili preko financiranja s finančnim najemom (z namenom, da nismo posegali v sredstva, ki so namenjena zapiranju odlagališča). Ostale finančne obveznosti, ki izhajajo iz kreditov za nakup smetarskega vozila in traktorja v preteklih letih, se z odplačili znižujejo.

Aktivne in pasivne časovne razmejitve predstavljajo v največji meri količinski poračun pri ravnanju z odpadki, ki je bil za leto 2019 bistveno višji kot v preteklih letih, saj je bila količina dejansko zbranih, obdelanih in odloženih odpadkov višja, kot je bila zaračunana količina s položnicami. Skupni učinek količinskega poračuna je znašal 30.510 €, za uporabnike pa je to



pomenilo od 5 do 10 € letnega poročuna. Poračun je bil prikazan na položnicah za januar 2020, knjigovodsko pa evidentiran med prihodki 2019 in razmejitvami.

V zunajbilančni evidenci vodimo finančne instrumente zavarovanja in infrastrukturo v upravljanju (podatke posreduje lastnik infrastrukture - Občina Tržič).



3.1. Izkaz poslovnega izida

		v EUR		
oznaka		2019	2018	I 19/18
konta				
	ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	3.748.755	3.888.744	96
del 76	Čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem GJS	2.921.088	3.011.022	97
del 76	Čisti prihodki, pridobljeni z izvajanjem javnih pooblastil	34.637	36.564	95
del 76	Čisti prihodki od drugih dejavnosti	793.030	841.158	94
79	Č.USREDSTVENI LASTNI PROIZV. IN STORITVE	0	0	
del 76	DRUGI POSLOVNI PRIHODKI- s prevrednot.posl.prih.	320.889	315.002	102
	STROŠKI BLAGA, MATERIALA in STORITEV	2.372.158	2.563.461	93
40,71	Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	468.527	595.759	79
41-	Stroški storitev	1.903.631	1.967.702	97
	STROŠKI DELA	1.406.788	1.356.416	104
470,471	Stroški plač	987.192	968.089	102
472, 474	Stroški socialnih zavarovanj	179.081	174.939	102
473	Drugi stroški dela	240.515	213.388	113
	ODPISI VREDNOSTI	291.847	261.753	111
43	Amortizacija	237.418	230.382	103
72	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS	30.013	1.545	1943
72-	Prevrednotovalni poslovni odh.pri obratnih sredstvih	24.416	29.826	82
44,48	DRUGI POSLOVNI ODHODKI	147.756	105.425	140
	FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	740	33.913	2
773	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	740	33.913	2
	FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	1.791	1.962	91
775,7772,77 73	Finančni prihodki iz posojil danih drugim (obresti od vezave)	1.791	1.962	91
	FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	7.310	12.272	60
7771	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	7.310	12.272	60
	FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	2.253	4.801	47
7411,7412	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	1.845	2.415	76
743	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	408	2.386	17
	FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	1.364	853	0
7413	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	1.364	853	0
78	DRUGI PRIHODKI	2.871	7.924	36
del 75	DRUGI ODHODKI	3.856	31.289	12
del 81	DAVEK IZ DOBIČKA			
	ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBD.	-143.666	-64.181	224
	POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH (na podlagi delovnih u	60	65	92
	ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	12	12	



3.2. Bilanca stanja

		v EUR		
oznaka		31.12.19	31.12.18	I 19/18
konta				
	SREDSTVA	5.297.947	5.747.646	92
	DOLGOROČNA SREDSTVA	2.784.718	2.429.687	115
00-01	Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	3.093	8.067	38
	Dolgoročne premoženjske pravice	2.568	3.467	74
	Dolgoročne AČR	525	4.600	0
	Opredmetena osnovna sredstva	2.431.536	2.379.465	102
02-03-	Zemljišča in zgradbe	1.439.391	1.527.558	94
	Zemljišča	360.449	410.950	88
	Zgradbe	1.078.942	1.116.608	97
04-05-	Proizvajalne naprave in stroji	858.227	707.270	121
04-05-	Druge naprave in oprema	99.625	109.627	91
	Osnovna sredstva , ki se pridobivajo	34.293	35.010	98
	Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	34.293	35.010	98
	Naložbene nepremičnine	12.636	13.053	97
06-	Dolgoročne finančne naložbe	337.453	29.102	1160
	Druge delnice in deleži	29.990	29.102	103
	Druge dolgoročne finančne naložbe (depoziti)	307.463	0	0
	KRATKOROČNA SREDSTVA	2.462.523	3.298.829	75
	Sredstva za prodajo	0	0	0
	Zaloge	120.326	107.748	112
30-31-32	Material	120.326	107.748	112
	Kratkoročne finančne naložbe	1.300.000	2.100.048	62
18-	Kratkoročna posojila (depoziti)	1.300.000	2.100.048	62
12, 13-	Kratkoročne poslovne terjatve	635.345	583.224	109
12-	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	532.786	511.822	104
13,14,15,	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	102.559	71.402	144
10,11-	Denarna sredstva	406.852	507.809	80
19-	KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJ.	50.706	19.130	265
99	ZUNAJBILANČNA SREDSTVA	29.253.010	26.704.884	110



		v EUR		
oznaka konta		31.12.19	31.12.18	19/18
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	5.297.947	5.747.646	92
	KAPITAL	2.278.224	2.497.632	91
90-	Vpoklicani kapital	761.670	761.670	100
	Osnovni kapital	761.670	761.670	100
91-	Kapitalske rezerve	690.924	690.924	100
92-	Rezerve iz dobička	974.163	1.108.448	88
	Zakonske rezerve	76.167	76.167	100
	Druge rezerve iz dobička	897.996	1.032.281	87
del 95	Rezerve, nastale zaradi prevrednotenja po pošteni vrednosti	-3.961	875	-453
del 93	Preneseni čisti poslovni izid	-906	-104	871
del 93	Čisti poslovni izid poslovnega leta	-143.666	-64.181	224
	REZERVACIJE in DOLG.PASIVNE ČAS.RAZMEJ.	2.204.205	2.523.314	87
96	Rezervacije	2.204.205	2.523.314	87
	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	165.856	156.413	106
	Rezervacije za finančno jamstvo	2.038.349	2.366.901	86
	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	170.335	103.054	0
	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	34.174	103.054	33
	Druge dolgoročne finančne obveznosti	136.161	0	0
	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	625.537	560.358	112
	Kratkoročne finančne obveznosti	106.767	69.072	155
del 27	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	68.880	69.072	100
del 27	Druge kratkoročne finančne obveznosti	37.887	0	
	Kratkoročne poslovne obveznosti	518.770	491.286	106
22-	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	365.162	333.516	109
24,25,26,28	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	153.608	157.770	97
29-	KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	19.646	63.288	31
99	ZUNAJBILANČNE OBVEZNOSTI	29.253.010	26.704.884	110

3.3. Izkaz bilančnega dobička

v €

a)	čisti poslovni izid poslovnega leta	-143.666
b)	+ preneseni čisti dobiček	0
b)	- prenesena čista izguba	-905
c)	+ zmanjšanje rezerv iz dobička	0
Č)	- povečanje rezerv iz dobička po sklepu uprave (zakonskih rezerv, rezerv za lastne deleže in statutarnih rezerv)	0
d)	- povečanje rezerv iz dobička po odločitvi uprave in nadzornega sveta (drugih rezerv iz dobička)	0
e)	= bilančni dobiček / izguba	-144.572

Bilančna izguba leta 2019 znaša 144.572 €.

Uprava ob pripravi izkazov nastale izgube ni pokrila iz rezerv preteklih let, saj v prihodnje pričakujemo pozitiven poslovni izid.

Prenesena čista izguba v višini 905 € je prenesena aktuarska izguba pri oblikovanju rezervacij za odpravnine ob upokojitvi (del rezervacij, ki zaradi amortizacije preide v tisti del, ki bremeni poslovni izid).

Na sestanku z zakonitim zastopnikom ustanovitelja dne 02.07.2020, kjer je bilo tudi potrjeno Revidirano letno poročilo za leto 2019, je bil sprejet sklep, da izguba poslovnega leta 2019 ostane nerazporejena.

4. Izkazi poslovnega izida po dejavnostih

Izkaz poslovnega izida po dejavnostih prikazuje rezultate po posameznih dejavnostih znotraj GJS (oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje odpadnih voda, ravnanje z odpadki, vzdrževanje cest, pokopališka, pogrebna), skupno za vse tržne dejavnosti (gradbena enota, tržna dela pri montaži vodovodov, ostale tržne storitve) in rezultat na področju izvajanja javnih pooblastil (soglasja in vodenje katastra).

GJS oskrbe s pitno vodo tako vključuje stroške in prihodke, vezane na storitev vodarine, ter stroške in prihodke, vezane na omrežnino, kjer je zajeta najemnina za infrastrukturo, vzdrževanje priključkov in menjavo vodomero.

Skupni prihodki so bili v letu 2019 na ravni prihodkov preteklega leta, vezano na prilagoditev cen so bili nižji prihodki omrežnin in višji prihodki izvajanja storitev. Skupni proizvodni stroški so bili v primerjavi s preteklim obdobjem nižji za 2 %, iz naslova nižje najemnine infrastrukture ter delno tudi zaradi manjšega obsega menjave vodomero (petletni cikel obvezne menjave). Stroški dela so narasli zaradi uskladitve plač s podjetniško kolektivno pogodbo (povišanje, izplačilo regresa). Za 10 % so narasli tudi stroški vodnih povračil (dodatno vodni sistem v upravljanju, večje izgube).

Odvajanje in čiščenje odpadnih voda združuje stroške in prihodke storitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda, javne infrastrukture kanalizacije in CČN ter stroške in prihodke, vezane na greznice in MKČN. Na višino skupnih prihodkov vpliva nižji prihodek iz naslova omrežnine odvajanja in čiščenja odpadne vode, višji prihodek iz naslova storitev, vezanih na greznice in MKČN, nižja subvencija ter višji prihodek iz naslova odškodnin zavarovalnice. Skupni proizvodni stroški te dejavnosti so glede na preteklo leto nižji za 11 %. Nižja je najemnina infrastrukture pri odvajanju odpadne vode, stroški dela pa so vezano na uskladitev plač višji.

Ravnanje z odpadki zajema strošek zbiranja odpadkov, kjer GJS izvajamo kot koncesionar ter strošek obdelave in odlaganja odpadkov, kjer GJS zagotavljamo s podizvajalcem. Glede na uveljavitev novih cen je bil prihodek izvajanja storitve zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v letu 2019 za 13 % višji glede na leto 2018. Skupni stroški zbiranja določenih komunalnih odpadkov so bili glede na preteklo leto višji za 4,5 %. Razlog je v višjih stroških storitve prevzema odpadkov v zbirnem centru, stroških dela in odškodnine zaradi odlagališča.

Storitev obdelave in odlaganja odpadkov zagotavljamo s podizvajalcem, ki pa je v avgustu 2019 za 36 % povešal svoje cene, kar je močno vplivalo na višino stroška izvajanja te dejavnosti, kjer prihodki že pred omenjenim povišanjem cen niso pokrivali nastalih stroškov. Skladno z določbami uredbe MEDO smo v januarju 2020 izvedli količinski poračun za leto 2019 (razlika med količinami po evidenčnih listih in zaračunanimi količinami) in ga skladno s SRS 32.5 evidentirali v poslovno leto 2019. Ta poračun je bil za leto 2019 bistveno višji kot v preteklih letih, saj je bila količina dejansko zbranih, obdelanih in odloženih odpadkov višja, kot je bila zaračunana količina s položnicami. Skupni učinek količinskega poračuna je znašal 30.510 €, za uporabnike pa je to pomenilo od 5 do 10 € letnega poračuna.

Vzdrževanje cest se izvaja skladno s planom, katerega mesečno usklajujemo s predstavnikom Občine Tržič. Prihodki so bili na ravni preteklega leta, proizvodni stroški pa so bili za 16 % nižji, zato je tudi rezultat te enote v letu 2019 boljši, še vedno pa negativen zaradi vpliva večjega dela pripisanih splošnih stroškov.

Na področju pogrebne in pokopališke dejavnosti je v letu 2019 prišlo do spremembe evidentiranja - grobarine, pokopališka dejavnost in 24-urna dežurna služba so ostale kot GJS, izvajanje pogrebne službe pa je postalo tržna dejavnost. Posledično z novo zakonodajo, občinskim odlokom in koncesijsko pogodbo so bile s 1. 4. 2019 uveljavljene nove cen na področju te dejavnosti.

Na poslovanje vseh dejavnosti vplivajo posredni in splošni stroški, ki so se glede na preteklo leto povešali za 12 %.

Gospodarske javne službe so bile v letu 2019 obremenjene s 73 % vseh posrednih in splošnih stroškov podjetja. Višina tovrstnih stroškov po posamezni GJS je razvidna iz tabele, kjer so prikazani rezultati po dejavnostih.

4.1. Prikaz stroškov in prihodkov po posameznih dejavnostih in po funkcionalnih skupinah (v EUR)

Naziv	GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE										Skupaj - GJS
	Vodooskrba	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	Vzdrževanje cest	Zbiranje odpadkov	Obdelava odpadkov	Odlaganje odpadkov	Pokopališča	Pogrebna 24.ur			
PRIHODKI	771.584	922.728	574.277	534.118	126.561	83.294	98.927	22.323			3.133.813
760-762 - Prihodki	285.327	440.294	574.277	518.575	124.002	79.919	98.927	22.323			2.143.644
7608 - Prihodki omrežnina	359.405	418.038	0	0	0	0	0	0			777.444
765 - Prihodki od najemnin	0	0	0	0	0	0	0	0			0
768 - Prejete odškodnine, subvencije	126.852	64.396	0	0	0	2.182	0	0			193.430
769 - Prevrednotovalni poslovni prihodki	0	0	0	0	0	0	0	0			0
766 - Prihodki od odprave rezervacij	0	0	0	0	0	0	0	0			0
79 - Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0	0	0	0	0	0			0
77,78 - Drugi prihodki	0	0	0	0	0	0	0	0			0
Skupaj eksterni prihodki	771.584	922.728	574.277	518.575	124.002	82.101	98.927	22.323			3.114.518
54 - Interni prihodki	0	0	0	0	0	0	0	0			0
55 - Interna realizacija	0	0	0	15.543	2.559	1.193	0	0			19.295
Skupaj interni prihodki	0	0	0	15.543	2.559	1.193	0	0			19.295
PROIZVAJALNI STROŠKI	685.007	828.351	491.758	476.065	157.953	84.618	80.325	17.617			2.821.695
Neposredni proizvodni stroški	629.970	755.968	471.488	412.015	149.061	70.281	76.675	17.380			2.582.837
71 - Nabavna vrednost prodanega blaga	0	0	0	0	0	0	0	0			0
40 - Poraba materiala	37.726	53.397	56.466	7.846	0	1.421	5.469	2.081			164.407
41 - Stroški storitev	30.324	101.351	96.489	58.358	149.061	67.345	3.956	858			507.741
413001 - Najemnina infrastrukture	359.693	447.176	0	3.087	0	0	2.045	0			812.001
43 - Amortizacija	3.893	3.885	6.295	6.888	0	106	613	84			21.764
44 - Rezervacije	0	0	0	0	0	0	0	0			0
47 - Stroški dela	121.195	98.353	201.852	183.751	0	1.397	41.543	12.684			660.775
48 - Drugi stroški	62.548	22	0	15.723	0	0	0	0			78.294
58 - Interni stroški	0	0	0	0	0	0	0	0			0
50 - Interni stroški vozila, odpadki	14.591	51.783	110.386	136.361	0	12	23.049	1.673			337.854
Posredni proizvodni stroški	55.038	72.383	20.271	64.050	8.893	14.337	3.650	237			238.858
72 - Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	0	0	0	0	0	0			0
74,75 - drugi odhodki	0	0	0	0	0	0	0	0			0
Drugi posredni stroški (po delilniku)	55.038	72.383	20.271	64.050	8.893	14.337	3.650	237			238.858
SPLOŠNI STROŠKI	61.817	67.803	100.367	72.298	40.720	19.200	13.388	4.366			379.961
POSLOVNI IZID	24.760	26.574	-17.848	-14.245	-72.112	-20.525	5.214	340			-67.843



Naziv	Skupaj - tržne dejavnosti	Izvajanje javnih pooblast	Skupaj podjetje
PRIHODKI	1.148.633	34.637	4.336.453
760,762 - Prihodki	771.450	34.637	2.949.731
7608 - Prihodki omrežnina	0	0	777.444
765 - Prihodki od najemnin	1.065	0	1.065
768 - Prejete odškodnine, subvencije	28.257	0	221.687
769 - Prevrednotovalni poslovni prihodki	0	0	0
766 - Prihodki od odprave rezervacij	0	0	0
79 - Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
77,78 - Drugi prihodki	0	0	0
Skupaj eksterni prihodki	800.773	34.637	3.949.928
54 - Interni prihodki	0	0	0
55 - Interna realizacija	347.860	0	386.525
Skupaj interni prihodki	347.860	0	386.525
PROIZVAJALNI STROŠKI	1.074.519	25.971	3.922.184
Neposredni proizvodjalni stroški	1.019.818	25.585	3.628.240
71 - Nabavna vrednost prodanega blaga	0	0	0
40 - Poraba materiala	275.658	0	440.065
41 - Stroški storitev	396.941	646	905.327
413001 - Najemnina infrastrukture	0	0	812.001
43 - Amortizacija	177.143	382	199.289
44 - Rezervacije	0	0	0
47 - Stroški dela	124.235	24.557	809.567
48 - Drugi stroški	1.176	0	79.470
58 - Interni stroški	0	0	0
50 - Interni stroški vozila, odpadki	44.667	0	382.521
Posredni proizvodjalni stroški	54.701	386	293.944
72 - Prevrednotovalni poslovni odhodki	957	0	957
74,75 - drugi odhodki	5.844	0	5.844
Drugi posredni stroški (po delilniku)	47.899	386	287.143
SPLOŠNI STROŠKI	170.863	7.111	557.935
POSLOVNI IZID	-96.748	1.555	-143.666

Komunalna Tržič d.o.o., Pristava, Mlaka 6, 4290 Tržič, Slovenija, telefon: 04 59 71 300, telefaks: 04 59 71 320,
ID za DDV: SI45105138, št. registrskega vložka: 1/00229/00, matična št.: 5145023000, osnovni kapital
družbe: 761.670,42 EUR.





5. Poročilo neodvisnega revizorja o poslovnih izkazih za leto 2019



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

KOMUNALA TRŽIČ d.o.o.

Pristava, Mlaka 6
4290 TRŽIČ

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe KOMUNALA TRŽIČ d.o.o., ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2019, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe KOMUNALA TRŽIČ d.o.o. na dan 31. decembra 2019 ter njen poslovni izid za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Odstavek o drugi zadevi

Z začetkom uporabe Odloka o ustanovitvi podjetja »Komunala Tržič d.o.o.« (Uradni list RS, št. 21/09 n 34/12) dne 21.3.2009 je Komunala Tržič prenehala obstajati kot »javno podjetje« in začela poslovati kot »običajna« gospodarska družba. Zaradi te spremembe bi Komunala Tržič d.o.o. v skladu s 6. členom Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZLPP0, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN in 57/11 - ORZGJS40) gospodarske javne službe lahko izvajala le na podlagi podeljene koncesije. Kljub temu Komunala Tržič d.o.o. gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov še vedno ne izvaja na podlagi podeljene koncesije.

1/3

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila gospodarske družbe, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobenega zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobil med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovil bistveno napačnih navedb.

Odgovornost poslovodstva za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet družbe je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov. Župan Občine Tržič je odgovoren za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodskih izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

2/3

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV: SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

- prepoznamo in ocenimo tveganje pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanimi razkritji posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklep temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- nadzorni svet med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Ljubljana, 22.4.2020

mag. Matej Lončner
pooblaščen revizor



3/3

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija.
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si

