



**OBČINA TREBNJE  
ŽUPANJA**

[www.trebnje.si](http://www.trebnje.si)

E: [obcina.trebnje@trebnje.si](mailto:obcina.trebnje@trebnje.si)

Goliev trg 5, 8210 TREBNJE

T: 07 348 11 00

Številka: 007-1/2022-4

Datum: 8.5.2023

OBČINSKI SVET  
OBČINE TREBNJE

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA SEJI OBČINSKEGA  
SVETA OBČINE TREBNJE**

**NASLOV GRADIVA: Predlog Odloka o turističnem vodenju na turističnem  
območju Dolenjska - prva obravnava**

*Gradivo pripravil:* Razvojni center Novo mesto, d.o.o.

*Pristojno delovno telo:* Odbor za gospodarstvo, turizem in kmetijstvo

*Gradivo predlaga:* Mateja Povhe, Županja Občine Trebnje

*Poročevalec po  
pooblastilu županje  
Občine Trebnje  
Mateje Povhe:* predstavnik Razvojnega centra Novo mesto, d.o.o.

**PREDLOG SKLEPA:**

**SKLEP**

- I. Občinski svet Občine Trebnje sprejme Odlok o turističnem vodenju na turističnem območju Dolenjska v prvi obravnavi.**



Mateja Povhe  
ŽUPANJA

# **Predlog Odloka o turističnem vodenju na turističnem območju Dolenjska – prva obravnava**

## **I. NASLOV**

Naslov odloka se glasi: Odlok o turističnem vodenju na turističnem območju Dolenjska.

## **II. UVOD**

### **1. Ocena stanja in razlogi za sprejetje odloka**

Dolenjska kot ena od 35 vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji in znotraj makrodestinacije Termalna Panonska Slovenija zajema 12 dolenjskih občin: Novo mesto, Dolenjske Toplice, Šmarješke Toplice (3 vodilne občine), Mirna, Mirna Peč, Mokronog-Trebelno, Straža, Šentjernej, Šentrupert, Škocjan, Trebnje in Žužemberk. Nekatere od teh občin že imajo oz. so imele svoje odloke o turističnem vodenju, ki veljajo oz. so veljali samo znotraj občinskih meja, nekateri med njimi so že povsem zastareli in jih ni več moč izvajati. S ciljem, da bi Dolenjsko povezali kot turistično destinacijo in hkrati usposobili lokalne turistične vodnike, ki lahko vodijo po širšem območju (ne le znotraj občin), je Razvojni center Novo mesto v sodelovanju in na predlog občin pripravil Odlok o turističnem vodenju na turističnem območju Dolenjska (v nadaljevanju Odlok). Sočasno s pripravo odloka je Razvojni center Novo mesto v sodelovanju z občinami predvsem zaradi velikih potreb po vodnikih konec leta 2021 že organiziral izobraževanje za lokalne turistične vodnike, ki se ga je udeležilo 47 oseb, v register turističnih vodnikov (že dostopen na: <https://www.visitdolenjska.eu/upload/editor/file/filece5593c9a475177.pdf>) jih je bilo do konca januarja 2022 vpisanih 41, ki so sodeč po oddanih poročilih (rok za oddajo je bil 31. 1. 2023) opravili skupaj 143 vodenj.

Z namenom, da turističnim vodnikom, vpisanim v register lokalnih turističnih vodnikov, omogočimo enotne pogoje za delo, je potreben sprejem enotnega odloka o turističnem vodenju.

Odlok o turističnem vodenju na turističnem območju Dolenjska omogoča omogoča:

- Enoten pravni dokument, ki določa pravila turističnega vodenja znotraj vseh 12 dolenjskih občin (ni ga treba pripravljati vsaki občini posebej).
- Enotno (eno) izobraževanje za vodnike v vseh 12 dolenjskih občinah v skladu z vnaprej pripravljenim programom turističnega vodenja – vodniki tako poznajo ter suvereno in strokovno vodijo obiskovalce po večjem območju, kar hkrati prinaša večjo promocijo in povezanost turistične ponudbe.
- Enotno preverjanje znanja in podeljevanje vodniških izkaznic ter zgolj na enem mestu voden register lokalnih turističnih vodnikov, kar hkrati olajša delo tistim, ki iščejo lokalnega turističnega vodnika.

### **2. Pravna podlaga za sprejem odloka**

Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18, ZSRT-1)

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 97/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE)

### **3. Cilji in načela**

- povečati (raznoliko) ponudbo na eni in povpraševanje po turističnih vodenjih na drugi strani,
- enotno vodenje registra s strani pooblaščen organizacije, enoten pregled nad številom vodenj in ostalih podatkov, ki jih vključuje register,

- skupno, hitrejše in bolj dosledno medsebojno obveščanje turističnih vodnikov o novostih v lokalni turistični ponudbi, pa tudi na relaciji občine – Razvojni center Novo mesto, Razvojni center Novo mesto – turistični vodniki in tudi med občinami,
- priprava rednih skupnih tematskih izobraževanj za lokalne turistične vodnike, ogledov dobrih praks ... ,
- večja povezanost med lokalnimi turističnimi vodniki (pomembno za izmenjevanje izkušenj, poznavanje »močnejših« tem posameznega vodnika in na ta način zagotavljanje odlične izkušnje za obiskovalce),
- zmanjšanje stroškov posamezne občine, saj so vse aktivnosti, potrebne za izvajanje odloka o turističnem vodenju, izvedene na enem mestu (sicer bi jih vsaka občina izvajala zase).

#### **4. Ocena finančnih in drugih posledic**

Sprejem Odloka pomeni finančne posledice za proračun občine za primer, da občina sklene posebno pogodbo, s katero se opredeli stroške vzpostavitve in upravljanja registra turističnega vodenja ter ostale aktivnosti, določene z Odlokom ter višino sredstev, ki jih občina zagotovi za (so)financiranje.

#### **5. Postopek sprejema odloka**

Predlog odloka o turističnem vodenju na turističnem območju Dolenjska bo obravnavan na sejah občinskih svetov vseh 12 občin turističnega območja Dolenjska po rednem postopku, prva in nato druga obravnava.

Po izvedeni prvi obravnavi predloga odloka v vseh sodelujočih občinah bo Razvojni center Novo mesto preučil dane pripombe, jih uskladi s strokovnimi službami občin in pripravil predlog odloka za drugo obravnavo. Za veljavnost odloka v destinaciji Dolenjska je bistveno, da ga vseh 12 občin sprejme v enotni obliki.



### **3. člen**

(1) Vse aktivnosti, vključno z izobraževanjem in izvajanjem preizkusa znanja s področja turističnega vodenja ter vzpostavitvijo in upravljanjem (vključno z vpisi in izbrisi) registra turističnih vodnikov za turistično območje Dolenjska v imenu občin iz 1. člena tega odloka organizira in vodi Razvojni center Novo mesto d.o.o., Podbreznik 15, 8000 Novo mesto (pooblaščen organizacija).

(2) Za financiranje stroškov vzpostavitve in upravljanja registra turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska občine iz 1. člena tega odloka s pooblaščen organizacijo sklenejo posebno pogodbo.

(3) Pooblaščen organizacija začne izvajati naloge po tem odloku po podpisu pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena.

(4) Drugostopenjski in nadzorni organ na področju upravljanja registra turistični vodnikov turističnega območja Dolenjska je Mestna občina Novo mesto (pooblaščen občina).

## **PROGRAM TURISTIČNEGA VODENJA**

### **4. člen**

(1) Program turističnega vodenja na turističnem območju Dolenjska obsega specifična znanja, ki se nanašajo na:

1. kronološki pregled zgodovine Dolenjske (za turistično območje Dolenjska),
2. reko Krko in njene pritoke,
3. arheološko dediščino,
4. pomembnejše zgodovinske osebnosti, ki so vplivale na razvoj Dolenjske,
5. Dolenjsko skozi umetnostna obdobja,
6. pomembnejše umetnike in njihova dela na Dolenjskem,
7. kulturne institucije in pomembne kulturne dogodke,
8. Novo mesto kot razvojno in upravno središče,
9. poznavanje zgodovine občinskih središč,
10. poznavanje naravne in kulturne (snovne in nesnovne) dediščine ter načina življenja na dolenjskem podeželju,
11. gastronomijo,
12. poznavanje aktualne turistične ponudbe turističnega območja Dolenjska.

(2) Podrobnejše vsebine programa turističnega vodenja na turističnem območju Dolenjska oblikuje pooblaščen organizacija v sodelovanju s komisijo iz 10. člena tega odloka in jih objavi na spletni strani [www.visitdolenjska.eu](http://www.visitdolenjska.eu).

## **TURISTIČNO VODENJE NA TURISTIČNEM OBMOČJU DOLENJSKA**

### **5. člen**

Turistično vodenje na turističnem območju Dolenjska opravljajo turistični vodniki turističnega območja Dolenjska z veljavno izkaznico.

## **REGISTER TURISTIČNIH VODNIKOV TURISTIČNEGA OBMOČJA DOLENJSKA**

### **6. člen**

Register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska vsebuje naslednje podatke:

- osebno ime in naslov stalnega prebivališča turističnega vodnika, pri čemer je pri naslovu javen le podatek o kraju stalnega prebivališča,
- število dni vodenja na turističnem območju Dolenjska v preteklem koledarskem letu,
- podatke o strokovnem znanju in usposobljenosti,

- s pisnim soglasjem turističnega vodnika lahko tudi njegove kontaktne podatke (e-naslov, številka telefona),
- podatke o znanju tujih jezikov.

#### **7. člen**

Register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska je javno dostopen na spletni strani [www.visitdolenjska.eu](http://www.visitdolenjska.eu).

#### **8. člen**

V register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska pooblaščen organizacija vpiše osebo, ki uspešno opravi preizkus znanja za turističnega vodnika turističnega območja Dolenjska in pridobi potrdilo o opravljenem preizkusu znanja.

#### **9. člen**

(1) K preizkusu znanja za turistične vodnike turističnega območja Dolenjska, ki obsega teoretični del s specifičnimi znanji po programu ter praktični del kot samostojno vodenje pred komisijo, se lahko prijavijo osebe:

- z najmanj srednješolsko izobrazbo,
- z znanjem vsaj enega tujega jezika za stopnjo najmanj srednje strokovne izobrazbe.

(2) Osebe morajo ob prijavi predložiti dokazilo o izobrazbi in znanju vsaj enega tujega jezika za stopnjo najmanj srednje strokovne izobrazbe. Del praktičnega dela preizkusa mora biti opravljen v tujem jeziku.

(3) Opravljen preizkus znanja omogoča izvajanje dejavnosti turističnega vodenja po tem odloku 5 let z možnostjo podaljšanja ob izpolnjevanju pogojev iz 12. člena tega odloka.

#### **10. člen**

(1) Program izobraževanja, vsebino in način izvedbe preizkusa znanja za turistične vodnike turističnega območja Dolenjska pripravi v ta namen oblikovana komisija. Komisijo sestavlja šest članov (trije predstavniki vodilnih destinacij, dva predstavnika ostalih občin turističnega območja Dolenjska ter predstavnik pooblaščen organizacije). Komisijo na predlog vodilnih destinacij in ostalih občin turističnega območja Dolenjska imenuje pooblaščen organizacija za obdobje 4 let.

(2) Vsebina preizkusa se prilagaja aktualnim novostim v turizmu in usmeritvam razvoja turizma v občinah.

#### **11. člen**

(1) Pooblaščen organizacija izda turističnemu vodniku turističnega območja Dolenjska na podlagi vpisa v register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska vodniško izkaznico.

(2) Vodniška izkaznica mora vsebovati:

- naziv izdajatelja,
- osebno ime turističnega vodnika,
- fotografijo turističnega vodnika,
- zaporedno številko izdane izkaznice,

(3) Izkaznica velja za tekoče leto. Vodniki so izkaznico pri vodenju dolžni nositi.

(4) Turistični vodnik turističnega območja Dolenjska dokazuje svojo aktivnost s poročilom o opravljenih vodenjih, ki ga mora pooblaščen organizaciji dostaviti vsako leto do 15. januarja za preteklo leto. Obrazec poročila predpiše pooblaščen organizacija.

(5) Oddaja poročila je pogoj za podaljšanje veljavnosti izkaznice.

#### **12. člen**

(1) Turističnemu vodniku turističnega območja Dolenjska, ki je aktiven, kar pomeni, da v petih letih opravi najmanj pet vodenj in je v tem obdobju opravil najmanj dve

usposabljanji, ki jih vsako leto organizira pooblaščen organizacija, hkrati pa je svojo aktivnost izkazal s poročanjem, se status turističnega vodnika turističnega območja Dolenjska avtomatično podaljša za obdobje nadaljnjih petih let. Turističnemu vodniku turističnega območja Dolenjska pooblaščen organizacija ob podaljšanju statusa izda novo izkaznico skladno z 11. členom tega odloka.

(2) Turističnega vodnika turističnega območja Dolenjska, ki v svojih poročilih na kakršen koli način lažno izkazuje opravljena vodenja, se izbriše iz registra turističnih vodnikov in naslednja tri leta nima več pravice do vpisa v register.

#### **13. člen**

(1) Stroške tečaja za usposabljanje za lokalnega turističnega vodnika, preizkusa znanja, pridobitve potrdila o opravljenem izpitu, skupaj s stroški vpisa (izkaznice) v register turističnih vodnikov, ki jih določi pooblaščen organizacija po vnaprej sprejetem in javno objavljenem ceniku, krije kandidat za turističnega vodnika.

(2) Stroške izdaje nove izkaznice tako ob podaljšanju statusa kot v primeru menjave (zaradi izgube, spremembe podatkov itd.) krije turistični vodnik, ki se mu izkaznica izdaja. Strošek zaračuna pooblaščen organizacija po vnaprej sprejetem in javno objavljenem ceniku.

### **PRAVICA VODENJA DRUGIH TURISTIČNIH VODNIKOV IN POSAMEZNIKOV NA TURISTIČNEM OBMOČJU DOLENJSKA**

#### **14. člen**

(1) Ne glede na določbe tega odloka lahko turistični vodniki z veljavno licenco Gospodarske zbornice Slovenije ali drugo primerljivo veljavno licenco katerekoli izmed držav Evropske unije vodijo svoje goste brez omejitev.

(2) Osebe, ki ob uveljavitvi tega odloka izpolnjujejo zahteve glede izobraževanja in so opravile primerljiv preizkus znanja iz turističnega vodenja turističnega območja Dolenjske, lahko v roku enega leta od uveljavitve tega odloka zaprosijo za vpis v register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska.

### **IZVAJANJE, NAROČILO IN EVIDENCA TURISTIČNIH VODENJ**

#### **15. člen**

Turistična vodenja po tem odloku se izvajajo v sklopu rednih in naročenih vodenj. Naročila za vodenje sprejemajo:

- turistično informacijski centri občin iz 1. člena tega odloka oz. občinske uprave, če občina nima organiziranega turistično informacijskega centra,
- turistična društva, turistični vodniki turističnega območja Dolenjska neposredno, pooblaščen organizacija ali druge organizacije, registrirane za dejavnost turističnega vodenja.

#### **16. člen**

Naročnik in turistični vodnik območja Dolenjska medsebojna plačilna in druga razmerja urejata neposredno, skladno z zakonskimi predpisi in drugimi veljavnimi akti.

### **PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

#### **17. člen**

Pooblaščen organizacija mora najkasneje v roku 60 dni od uveljavitve tega odloka vzpostaviti register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska, pripraviti

obrazec prijave v register in v skladu z določbami tega odloka zagotoviti vse potrebno za njegovo izvrševanje.

#### 18. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati:

- Odlok o lokalnem turističnem vodenju v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št.78/2002, z dne 6. 9. 2002),
- Odlok o lokalnem turističnem vodenju v Občini Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št.58/2002, z dne 6. 6. 2006),
- Odlok o lokalni turistični vodniški službi v Občini Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št.63/2016, z dne 7. 10. 2016),
- Odlok o lokalnih turističnih vodnikih na turističnem območju Občine Trebnje (Uradni list RS, št.124/2003, z dne 12. 12. 2003),
- Odlok o turističnem vodenju na turističnem območju Občine Mirna ter na turističnem območju destinacije Dolenjska (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 67/2021),
- Odlok o lokalnem turističnem vodenju v občini Šentrupert (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 22/2020, z dne 24. 12. 2021),
- Odlok o turističnem vodenju na ravni turističnega območja občine Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 3/2004, z dne 24. 5. 2004).

(2) Oseba, ki ji je v petih letih pred uveljavitvijo tega odloka potekla licenca, pridobljena po odlokih iz 1. odstavka tega člena, lahko dejavnost turističnega vodenja na območju posamezne občine izvaja še eno leto po uveljavitvi tega odloka. V tem času lahko pristopi k preizkusu znanja po tem odloku. Pri tem prilagojen obseg opravljanja preizkusa določi komisija iz 10. člena.

#### 19. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo občinske inšpekcije in redarstva občin iz drugega odstavka 1. člena tega odloka, vsaka na svojem območju.

#### 20. člen

Ta odlok po sprejemu na vseh občinskih svetih občine objavijo v uradnem glasilu občine.

Št.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Župan Občine \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

I.r.

Št. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Župan Občine \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

I.r.

Št.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Župan  
Občine \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

I.r.



Št. \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_  
Župan  
Občine \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Št. \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_  
Župan  
Občine \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Št. \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_  
Župan  
Občine \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Št. \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_  
Župan  
Občine \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Št. \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_  
Župan  
Občine \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Št. \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_  
Župan  
Občine \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Št. \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_  
Župan  
Občine \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Št.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Župan

Občine \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
l.r.

Št.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Župan

Občine \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
l.r.

#### IV. OBRAZLOŽITEV

Od 1. do 3. člena Odlok določa turistično območje, definira pomen turističnega vodenja ter vzpostavlja pooblaščen organizacijo in njene naloge.

V 4. in 5. členu Odlok definira program turističnega vodenja in nosilce izvajanja turističnega vodenja na turističnem območju Dolenjska.

Od 6. do 13. člena odlok opredeljuje register turističnih vodnikov, program izobraževanja turističnih vodnikov, pogoje za pristop k preizkusu znanja ter uvaja 6-člansko komisijo, ki je zadolžena za program izobraževanja, vsebino in način izvedbe preizkusa znanja.

V 11. in 12. členu so opredeljene vsebina vodniške izkaznice in obveznosti turističnih vodnikov.

14. člen definira pravice vodenja drugih turističnih vodnikov in posameznikov na turističnem območju Dolenjska.

15. in 16. člen opredeljujeta izvajanje, naročilo in evidenco turističnih vodenj.

V členih od 17. do 20. so opredeljene prehodne in končne določbe Odloka.