



OBČINA BENEDIKT

Občinski svet

Čolnikov trg 5, 2234 BENEDIKT
tel. 02 703 60 80, telefaks 02 703 60 81
e-pošta: obcina@benedikt.si

9

Številka: 671-11/2020-1

Datum: 20. april 2020

ODLOK

o postopku, pogojih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Benedikt

~ prva obravnava ~

PREDLAGATELJ: Župan Občine Benedikt

GRADIVO PRIPRAVIL: Občinska uprava Občine Benedikt

POROČEVALEC: Rok ŠIJANEC, strokovni sodelavec za turizem, šport in GJS

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), Resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-23, (Uradni list RS, št. 26/14), Izvedbenega načrta Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023 (Sklep vlade št. 00727-13/2014/7 z dne 26.8.2014) in 7. člena Statuta Občine Benedikt (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 22/18) je Občinski svet Občine Benedikt na 9. redni seji dne, 29. 4. 2020 sprejel Odlok o postopku, pogojih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Benedikt, v prvi obravnavi, kot je bil predložen.

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), Resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-23, (Uradni list RS, št. 26/14), Izvedbenega načrta Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023 (Sklep vlade št. 00727-13/2014/7 z dne 26.8.2014) in 7. člena Statuta Občine Benedikt (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 22/18) je Občinski svet Občine Benedikt na __. redni seji dne, _____ sprejel

ODLOK
o postopku, pogojih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa
v Občini Benedikt

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta Odlok določa javni interes v športu, mehanizme za njegovo uresničevanje ter organe, ki so zanj pristojni na področju športa v Občini Benedikt (v nadaljevanju: občina) v okviru letnega programa športa (v nadaljevanju: LPŠ).

2. člen

(opredelitev javnega interesa v športu)

(1) Javni interes obsega naloge nacionalnega in lokalnega pomena, ki so določene v Nacionalnem programu športa v RS (v nadaljevanju: NPŠ) in so namenjene zagotavljanju optimalnih pogojev za kakovostno ukvarjanje s športom in gibalnimi dejavnostmi za ohranjanje zdravja. Javni interes v občini obsega dejavnosti na vseh področjih športa v skladu s prednostnimi nalogami, ki so opredeljene v NPŠ in se uresničuje tako, da se:

- v proračunu občine zagotavlja finančna sredstva za sofinanciranje LPŠ,
- načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne športne objekte in površine za šport v naravi,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj vseh področij športa.

3. člen

(izvajalci LPŠ)

(1) Izvajalci LPŠ po tem Odloku so:

- športna društva in športne zveze, ki so registrirani v RS,
- zavodi za šport,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo športne programe določene z LPŠ, pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
- samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove in
- zasebni športni delavci.

4. člen

(pravica do sofinanciranja)

(1) Izvajalci iz prejšnjega člena imajo pravico do sofinanciranja na področjih športa, če izpolnjujejo pogoje:

- imajo sedež v občini,

- so na dan objave javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ (v nadaljevanju: JR) najmanj eno (1) leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi,
- izvajajo športne programe/področja športa skladno z Odlokom in LPŠ, se pravočasno prijavijo na JR in izpolnjujejo vse razpisne pogoje,
- imajo za prijavljene športne programe/področja športa:
 - zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen kader za opravljanje strokovnega dela v športu,
 - izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov, urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov.

(2) Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ pred drugimi uporabniki.

II. VSEBINSKE DOLOČBE

5. člen

(opredelitev področij športa)

(1) Za uresničevanja javnega interesa v športu se v skladu s proračunskimi možnostmi in ob upoštevanju načela enake dostopnosti javnih sredstev za vse izvajalce iz proračuna občine lahko sofinancirajo naslednja področja športa:

1. ŠPORTNI PROGRAMI:

- prostočasna športna vzgoja otrok in mladine,
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami,
- občudnijske športne dejavnosti,
- športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport,
- šport invalidov,
- športna rekreacija,
- šport starejših.

2. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI.

3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU:

- usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu,
- statusne pravice športnikov, strokovnih delavcev v športu in strokovna podpora programov,
- založništvo v športu,
- znanstveno raziskovalna dejavnost v športu,
- informacijsko komunikacijska tehnologija na področju športa.

4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU.

5. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA:

- športne prireditve,
- javno obveščanje o športu,
- športna dediščina in muzejska dejavnost v športu.

6. DRUŽBENA IN OKOLJSKA ODGOVORNOST V ŠPORTU.

6. člen

(letni program športa)

- (1) LPŠ je dokument, ki opredeli športne programe/področja, ki so v koledarskem letu, za katerega se LPŠ sprejema, v občini prepoznana kot javni interes.
- (2) Glede na razvojne načrte, prioritete v športu, razpoložljiva proračunska sredstva ter kadrovske in prostorske razmere v lokalnem športu se v LPŠ določi:
 - športne programe/področja, ki se v proračunskem letu sofinancirajo iz občinskega proračuna,
 - višino proračunskih sredstev za sofinanciranje področij/programov športa,
 - obseg in vrsto športnih programov/področij,
 - pogoje, merila in kriterije za vrednotenje športnih programov/področij.

7. člen

(odbor za šport)

- (1) Zaradi zagotavljanja avtentičnih interesov civilne športne družbe v občini župan s sklepom ustanovi Odbor za šport, ki je sestavljen iz petih (5) članov (od tega največ dva (2) člana občinske uprave in najmanj trije (3) člani iz vrst športnikov in/ali športnih delavcev, ki delujejo v športnih društvih s sedežem v občini).
- (2) Naloge odbora so:
 - v sodelovanju z občinsko upravo pripravi vsebinsko utemeljen predlog LPŠ,
 - nadzira proces spremljanja izvajanja LPŠ in pripravi predlog prerasporeditve proračunskih sredstev za šport, če v postopku nadzora ugotovi, da sredstva za določena področja športa ne bodo v celoti porabljena,
 - pripravi predloge, mnenja in pobude za spremembo oziroma dopolnitev Odloka in LPŠ,
 - pripravi dodatne pogoje in merila za vrednotenje LPŠ, ki se po potrebi vključijo v razpisno dokumentacijo, svetuje županu v pomembnih zadevah glede upravljanja športa in predlaga kvalitetne rešitve pri razvoju športa.
- (3) Odbor se sestaja na rednih in izrednih sejah. Seje lahko potekajo tudi dopisno. Odbor o svojem delu vodi zapisnike. Za sklepčnost je potrebna večina članov.
- (4) Mandat odbora je vezan na mandat župana.
- (5) Strokovno-administrativna dela za Odbor opravi občinska uprava.

8. člen

(komisija za izvedbo JR)

- (1) Župan s sklepom ustanovi Komisijo za izvedbo JR (v nadaljevanju: komisija), ki je sestavljena iz treh (3) članov.
- (2) Komisija se sestaja na rednih in izrednih sejah. Seje lahko potekajo tudi dopisno. Komisija o poteku sej in o svojem delu vodi zapisnik. Za sklepčnost in sprejemanje odločitev je potrebna navadna večina.
- (3) Naloge komisije so:
 - pregled in ocena vsebine razpisne dokumentacije,
 - odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti ter popolnosti prejetih vlog,

- ocena vlog na podlagi pogojev in meril navedenih v LPŠ, JR oziroma razpisni dokumentaciji,
- priprava predloga izvajalcev LPŠ po izbranih športnih programih/področjih,
- potrditev predloga izbire in sofinanciranja LPŠ po športnih programih/področjih in po izvajalcih,
- vodenje zapisnikov o svojem delu.

(4) Strokovno-administrativna dela za komisijo opravlja občinska uprava.

9. člen

(javni razpis in razpisna dokumentacija)

(1) V skladu z veljavno zakonodajo, tem Odlokom, sprejetim LPŠ in na podlagi sklepa župana občina izvede JR.

(2) Objava JR mora vsebovati:

- ime in naslov naročnika,
- pravno podlago za izvedbo JR,
- predmet JR,
- navedbo pogojev za kandidiranje na JR (upravičeni izvajalci LPŠ),
- navedbo pogojev in meril za vrednotenje športnih programov/področij,
- višino sredstev, ki so na razpolago za predmet JR,
- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge in način oddaje vlog,
- datum in način odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu JR,
- navedbo oseb, pooblaščenih za dajanje informacij o JR,
- informacijo o razpisni dokumentaciji.

(3) Razpisna dokumentacija mora vsebovati:

- razpisne obrazce,
- navodila izvajalcem za pripravo in oddajo vloge,
- informacijo o dostopnosti do Odloka, LPŠ ter pogojev, meril in kriterijev,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju programov.

10. člen

(postopek izvedbe JR)

(1) Občina besedilo JR in razpisno dokumentacijo objavi na svojih spletnih straneh. Rok za prijavo na JR ne sme biti krajši kot 14 dni od objave JR.

(2) Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako »ne odpiraj – vloga« in navedbo JR, na katerega se nanaša. Vloga je lahko tudi elektronska, če je tako določeno v JR. Način elektronske predložitve vloge se določi v razpisni dokumentaciji.

(3) Odpiranje prejetih vlog opravi komisija v roku in na način, ki je predviden v JR. Odpirajo se samo v roku posredovane vloge v pravilno izpolnjeni in označeni ovojnici ter v vrstnem redu, po katerem so bile prejete. Odpiranje vlog ni javno.

(4) Za vsako vlogo Komisija na odpiranju ugotovi formalno popolnost glede na to, ali je bila oddana pravočasno in s strani upravičenega vlagatelja ter ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (popolna vloga).

- (5) O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki vsebuje:
- kraj in čas odpiranja prispelih vlog, imena navzočih članov komisije,
 - naziv vlagateljev navedenih po vrstnem redu odpiranja,
 - ugotovitve o popolnosti oziroma nepopolnosti posamezne vloge ter navedbo manjkajoče dokumentacije. Zapisnik podpišejo predsednik in prisotni člani komisije.

11. člen

(poziv za dopolnitev vloge)

(1) Na podlagi zapisnika o odpiranju vlog se v roku osmih (8) dni pisno s sklepom pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je osem (8) dni od prejema sklepa.

(2) Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolnijo, se zavrnejo. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

12. člen

(odločba o izbiri)

(1) Na osnovi odločitve Komisije odločbo o izbiri izda občinska uprava. Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodb o sofinanciranju izvajanja LPŠ.

13. člen

(pritožbeni postopek/ugovor)

(1) Zoper odločbo o izbranih, zavrnjenih in zavrnjenih vlogah je možno podati ugovor v roku osmih (8) dni po prejemu odločbe. Predmet pritožbe ne morejo biti pogoji, merila in kriteriji za vrednotenje LPŠ.

(2) O pritožbi/ugovoru odloči župan v roku trideset (30) dni od prejema ugovora. Odločitev župana je dokončna. O dokončni odločitvi župan obvesti tudi Komisijo.

(3) Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor na Upravnem sodišču Republike Slovenije, ki se vložijo v roku trideset (30) dni od vročitve odločbe.

(4) Vložen upravni spor ne zadrži sklepanja pogodb z izbranimi izvajalci LPŠ.

14. člen

(objava rezultatov JR)

(1) Rezultati JR se po zaključku postopka JR objavijo v občinskem glasilu in/ali na spletni strani občine.

15. člen

(pogodba z izbranimi izvajalci LPŠ)

(1) Z izbranimi izvajalci LPŠ župan sklene pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ. V pogodbi se opredeli:

- naziv in naslov naročnika ter izvajalca dejavnosti,
- pravna osnova za sklenitev pogodbe,
- vsebino in obseg dejavnosti,
- čas realizacije dejavnosti,
- višino dodeljenih sredstev,

- terminski plan porabe sredstev,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev, izvedbo športnih programov/področij, ter predvidene sankcije v primeru neizvajanja,
- način nakazovanja sredstev izvajalcu,
- način in vzrok spremembe višine pogodbenih sredstev,
- način, vsebino in rok za poročanje o realizaciji LPŠ po pogodbi,
- določilo, da izvajalec, ki nenamensko koristi pogodbeno sredstva ali drugače krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem JR,
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

(2) Če se vlagatelj v roku osmih (8) dni ne odzove na poziv k podpisu pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

16. člen

(spremljanje izvajanja LPŠ)

(1) Izvajalci LPŠ so dolžni izvajati izbrana področja najmanj v obsegu opredeljenem v pogodbi, sredstva pa nameniti za izbran športni program/področje v skladu z JR.

(2) Nadzor nad izvajanjem pogodb in porabo proračunskih sredstev izvaja občinska uprava.

(3) Za strokovno pripravo gradiv in vodenje postopkov spremljanja izvajanja LPŠ lahko župan pooblasti primerno strokovno usposobljeno organizacijo.

17. člen

(uporaba javnih športnih objektov in površin)

(1) Športna društva, ki izvajajo LPŠ, imajo za izvajanje le tega, pod enakimi pogoji, prednost pri uporabi javnih športnih objektov in površin pred drugimi uporabniki, ki ne tekmujejo pri Nacionalnih panožnih športnih zvezah Slovenije.

III. PREDHODNI DOLOČBI

18. člen

(prenehanje veljavnosti prejšnjega Pravilnika)

(1) Z dnem uveljavitve tega Odloka preneha veljati Pravilnik za vrednotenje programov športa v Občini Benedikt (Uradni list RS, št. 123/2003 in 120/2008).

19. člen

(veljavnost Odloka)

(1) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Priloga: POGOJI IN MERILA ZA VREDNOTENJE LPŠ

Številka: 671-11/2020-

Datum:

Župan
Občine Benedikt
mag. Milan Repič

OBRAZLOŽITEV

ODLOKA O POSTOPKU SOFINANCIRANJA LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI BENEDIKT

1. PRAVNA PODLAGA:

Pravna podlaga za sprejem Odloka o postopku sofinanciranja letnega programa športa v Občini Benedikt je določena v 16. členu Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), Resoluciji o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-23, (Uradni list RS, št. 26/14), Izvedbenem načrtu Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023 (Sklep vlade št. 00727-13/2014/7 z dne 26.8.2014) in 7. členu Statuta Občine Benedikt (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 22/18).

2. RAZLOGI IN CILJI ZARADI KATERIH JE AKT POTREBEN:

S sprejetjem Odloka o postopku sofinanciranja letnega programa športna v Občini Benedikt želi predlagatelj urediti razmere na področju sofinanciranja javnega interesa v športu v občini, kar pomeni uskladitev z zakonskimi določili in določitev pogojev za sistematično vrednotenje športnih programov in področij ter spremljanje izvajanja LPŠ. Odlok v polni meri sledi določbam ZŠpo-1. Odlok določa postopek, po katerem se bo v občini sofinanciral javni interes na področju športa. Tako najprej opredeli vse potencialne subjekte, ki imajo v občini s svojimi športnimi programi/področji možnost sodelovati v postopku za pridobitev javnih sredstev za sofinanciranje letnega programa športa (izvajalci LPŠ), hkrati pa določi še dodatne pogoje, ki jih morajo ti potencialni izvajalci izpolnjevati (pravica do sofinanciranja). Skladno z NPŠ in ZŠpo-1 so navedeni vsi športni programi/področja, ki jih Občina lahko sofinancira (področja športa). Športni programi so najbolj prepoznaven del športa in so najbolj izpostavljeni, poleg tega pa se lahko sofinancirajo tudi športni objekti (investicije, posodabljanje, upravljanje in vzdrževanje), razvojne dejavnosti (usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov), organiziranost v športu (delovanje športnih društev) ter športne prireditve (sofinanciranje lokalno pomembnih športnih prireditev). Osnovno vprašanje občine, katere športne programe/področja in v kolikšni meri sofinancirati iz proračunskih sredstev, se rešuje z vsakoletnim sprejemom letnega programa športa (LPŠ). LPŠ predstavlja najpomembnejši letni dokument občine na področju športa. Višina in obseg sofinanciranja sta odvisna od razvojnih načrtov, prioritet v športu, kadrovske in prostorske danosti ter razpoložljivih proračunskih sredstev. V LPŠ se podrobno določijo pogoji in merila za sofinanciranje programov/področij, ko so v koledarskem letu predmet javnega interesa v športu. Sofinanciranje LPŠ se izvede z javnim razpisom (JR), ki ga vodi posebna Komisija za izvedbo JR.

3. FINANČNE POSLEDICE:

Višina sofinanciranja LPŠ v občini je odvisna od višine sprejetega proračuna Občine Benedikt. Ker je občina že doslej v proračunu namenjala sredstva za sofinanciranje športnih programov in področij, sprejem Odloka o postopku, pogojih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Benedikt ne spreminja načina sofinanciranja športa in nima dodatnih finančnih posledic.

Občinskemu svetu Občine Benedikt predlagamo, da sprejme Odlok o postopku, pogojih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Benedikt v prvi obravnavi.

Pogoji in merila za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Benedikt

Merila za sofinanciranje izvajalcev in njihovih programov, skladno z odlokom, delimo na:

1. VSEBINE:

1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine

- 1.1.1 Prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok
- 1.1.2. Prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok
- 1.1.3 Prostočasna športna vzgoja mladine

1.2. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami

- 1.2.1 Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami
- 1.2.2. Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami

1.3. Obštudijska športna dejavnost

1.4. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

- 1.4.1. Merila za uvrstitev v selektivni proces

1.5. Kakovostni šport

- 1.5.1. Individualne športne panoge
- 1.5.2. Kolektivne športne panoge
- 1.5.3. Individualne športne panoge, ki spadajo med ekipna tekmovanja

1.6. Šport invalidov

1.7. Športna rekreacija

1.8. Šport starejših

2. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU:

2.1. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

2.2. Informacijsko komunikacijska tehnologija in založništvo na področju športa

2.3. Športne prireditve in promocija športa

- 2.3.1. Izjemne in stalne vrhunske športne prireditve
- 2.3.2. Stalne množične športno-rekreativne prireditve na ravni Občine
- 2.3.3. Promocijska dejavnost

2.4. Organiziranost v športu

1. VSEBINE:

1.1. PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE

1.1.1 Prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok

Za izvajanje programa **Zlati sonček** v vzgojno varstveni organizaciji se zagotovijo:

- športne knjižice in značke oz. medalje.

Za izvajanje akcije Naučimo se plavati se sofinancira:

- 20 ur strokovnega kadra za vsako skupino,
- 20 ur najemnine objekta za vsako skupino.

Za ostale programe športnih društev in drugih izvajalcev se sofinancira:

- 40 ur strokovnega kadra,
- 40 ur najemnine objekta tistim skupinam.

V skupini naj bo vsaj 10 udeležencev, pri individualnih športih pa vsaj 4.

1.1.2. Prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok

Za izvajanje programa **Zlati sonček, Krpan** se zagotovijo:

- športne knjižice in značke oz. medalje.

Za izvajanje akcije Naučimo se plavati se sofinancira:

- 20 ur strokovnega kadra za vsako skupino,
- 20 ur najemnine objekta za vsako skupino.

V skupini naj bo vsaj 10 udeležencev, pri individualnih športih pa vsaj 4.

Sofinanciranje medobčinskih šolskih športnih tekmovanj:

- sodniški stroški,
- stroški objekta (če ni vzdrževan z občinskimi sredstvi),
- medalje za posameznike, ki se uvrstijo od 1. do 3. mesta in pokal skupnemu zmagovalcu,
- pri ekipnih tekmovanjih pokale od 1. do 3. mesta,
- zdravniška služba, če jo zahteva narava športne panoge (večja verjetnost poškodb).

Pogoj za vrednotenje tekmovanj je, da na medobčinskih šolskih športnih tekmovanjih sodelujejo vsaj tri šole.

Za **ostale programe športnih društev in drugih izvajalcev** se sofinancira:

- 40 ur strokovnega kadra,
- 40 ur najemnine objekta tistim skupinam, ki nimajo zagotovljene brezplačne vadbe.

1.1.3 Prostočasna športna vzgoja mladine

Za programe **redne vadbe mladine**, ki niso vključeni v tekmovanja se sofinancira:

- 80 ur strokovnega kadra,
- 80 ur najemnine objekta tistim, ki nimajo zagotovljene brezplačne vadbe.

V skupini naj bo vsaj 10 udeležencev, pri individualnih športih pa vsaj 4.

1.2. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI

1.2.1 Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami

Za **športno vzgojo otrok s posebnimi potrebami** se sofinancira:

- 80 ur strokovnega kadra,
- 80 ur najemnine objekta tistim, ki nimajo zagotovljene brezplačne vadbe.

1.2.2. Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami

Za **športno vzgojo mladine s posebnimi potrebami** se sofinancira:

- 80 ur strokovnega kadra,
- 80 ur najemnine objekta tistim, ki nimajo zagotovljene brezplačne vadbe.

1.3. OBŠTUDIJSKA ŠPORTNA DEJAVNOST

Za **programe obštudijske športne dejavnosti** se sofinancira:

- 80 ur strokovnega kadra,
- 80 ur najemnine objekta tistim, ki nimajo zagotovljene brezplačne vadbe.

V skupini naj bo vsaj 10 udeležencev, pri individualnih športih pa vsaj 4.

1.4. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE, USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT (V NADALJEVANJU SELEKTIVNI PROCES)

1.4.1. Merila za uvrstitev v selektivni proces

Otroške in mladinske športne šole

Stopnje športnih šol:

- I. stopnja (cicibani, cicibanke) – do 8 let,
- II. stopnja (mlajši dečki, deklice) – 8 do 10 let,
- III. stopnja (starejši dečki, deklice) – 10 do 14 let,
- IV. stopnja (mlajši mladinci, mladinke) – 14 do 16 let,
- V. stopnja (starejši mladinci, mladinke) – 16 do 18 let.

Programi se ovrednotijo po Tabeli 1.

Kolektivne športne panoge morajo imeti vsaj 10 udeležencev v posamezni skupini, individualne športne panoge pa morajo imeti v vsaki športni šoli vsaj 4 udeležence.

1.5. KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT

V programe kakovostnega športa so vključeni športniki in športnice članskih kategorij, ki jih program rekreacijskega športa ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik športa v Občini Benedikt. V programe vrhunškega športa so vključeni športniki in športnice, ki imajo na zadnji dan roka za prijavo na javni razpis včlanjene najmanj tri kategorizirane športnike mednarodnega in svetovnega razreda in so navedeni v Obvestilih Olimpijskega komiteja Slovenije.

Sofinanciranje kakovostnih in vrhunskih športnikov se izvaja po Tabeli 1.

1.5.1. Individualne športne panoge

Merila za vključitev v program kakovostnega športa:

Za vključitev športnikov in športnic v program kakovostnega športa mora biti izpolnjen naslednji pogoj:

- da imajo status kategorizirane/-ga športnika/-ce.

Sofinancira se program po Tabeli 1.

1.5.2. Kolektivne športne panoge

Merila za vključitev v program kakovostnega športa:

Za vključitev članskih ekip v program kakovostnega športa mora biti izpolnjen naslednji pogoj:

- da članska ekipa nastopa v I., II. ali III. državni ligi (dvokrožni ali večkrožni sistem tekmovanja).

Program se sofinancira po Tabeli 1.

1.5.3. Individualne športne panoge, ki spadajo med ekipna tekmovanja

Merila za vključitev v program kakovostnega športa:

Za vključitev članskih ekip v program kakovostnega športa mora biti izpolnjen naslednji pogoj:

- da članska ekipa nastopa v I. državni ligi (dvokrožni ali večkrožni sistem tekmovanja).

Sofinancira se program po Tabeli 1.

1.6. ŠPORT INVALIDOV

Za izvajanje programov športa invalidov se za posamezno skupino sofinancira:

- 80 ur strokovnega kadra za vsako skupino,
- 80 ur najema objekta za vsako skupino.

V skupini mora biti najmanj 5 udeležencev.

1.7. ŠPORTNA REKREACIJA

Sofinancirajo se športni programi rekreacijske oblike za vse generacije:

- 80 ur strokovnega kadra za vsako skupino,
- 80 ur najema objekta za vsako skupino.

V skupini mora biti najmanj 10 udeležencev.

1.8. ŠPORT STAREJŠIH

Do sofinanciranja programov športa starejših so upravičeni izvajalci, ki izvajajo programe za skupine udeležencev, starejših od 65 let.

Sofinancira se:

- 80 ur strokovnega kadra za vsako skupino,
 - 80 ur najema objekta za vsako skupino.
- V skupini mora biti najmanj 10 udeležencev.

2. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU

2.1. IZOBRAŽEVANJE, USPOSABLJANJE IN IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV V ŠPORTU

Za sofinanciranje izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja strokovnih kadrov lahko kandidirajo le tisti izvajalci, ki uresničujejo programe iz tega Odloka.

Pogoji za sofinanciranje izobraževanja in izpopolnjevanja strokovnih kadrov v športu so naslednji:

- da vlogo posreduje izvajalec športnih programov,
- da izvajalec športnih programov in kandidat podpišeta pogodbo, v kateri se kandidat zavezuje, da bo po končanem šolanju še najmanj štiri leta deloval kot trener, vodnik pri tem izvajalcu,
- da izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja strokovnih kadrov ni možno organizirati v Občini Benedikt.

Amaterskim trenerjem, vodnikom, ki izpolnjujejo zgoraj navedene pogoje, se sofinancira šolnina izobraževanja v razpoložljivi višini sredstev.

Sofinanciranje se izvrši, ko izvajalec posreduje:

- dokumentacijo o uspešno opravljenem izobraževanju, usposabljanju in izpopolnjevanju,
- podpisano pogodbo s kandidatom.

Za izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja, ki so organizirana v Občini Benedikt, se sofinancirajo stroški:

- predavateljev,
- objekta.

2.2. INFORMACIJSKO KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA IN ZALOŽNIŠTVO NA PODROČJU ŠPORTA

Sofinancira se:

- izdajo mesečnih informacij o delovanju športa v Občini Benedikt,
- izdajo letnih brošur,

- vodenje evidence o športu v Benediktu,
- ostale dogovorjene publikacije.

2.3. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

2.3.1. Izjemne in stalne vrhunske športne prireditve

Izjemne in stalne vrhunske športne prireditve morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da so navedene v mednarodnem koledarju tekmovanj,
- da na njih nastopajo športniki, ki so občani Občine Benedikt,
- da se jih udeležujejo mednarodno uveljavljeni športniki,
- da so odmevne v širšem prostoru.

Za stalne vrhunske športne prireditve se sofinancira:

- najemnina objekta, kjer prireditev ni možno izpeljati na lastnem športnem objektu,
- tiskanje in nabava propagandnega materiala,
- sodniški stroški (takse, prevozi, nočitve, prehrana),
- stroški nastopajočih.

Stalne vrhunske športne prireditve se vrednotijo po Tabeli 5.

2.3.2. Stalne množične športno-rekreativne prireditve na ravni Občine Benedikt

Stalne množične športno-rekreativne prireditve morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je prireditev primerna za vse starostne skupine,
- da imajo dolgoletno tradicijo,
- da poteka na dostopnem terenu,
- da na njej sodeluje najmanj 50 udeležencev,
- da nimajo negativnega vpliva na okolje.

Evidentirane prireditve se točkovno ovrednotijo po Tabeli 5.

2.3.3. Promocijska dejavnost

Sredstva za promocijsko dejavnost so namenjena za:

- sofinanciranje pomembnejših jubilejnih in memorialnih prireditev,

- organizacijo državnih prvenstev za članske kategorije,
- organizacijo evropskih in svetovnih prvenstev ter nastop ekip v najvišjih vrstah evropskih tekmovanj.

2.4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU

Na področju športa delujejo na lokalni ravni društva, ki za svoje osnovno delovanje potrebujejo sredstva za kritje materialnih stroškov poslovanja.

Delovanje športnih društev se sofinancira v skladu z višino sredstev iz sprejetega letnega programa športa Občine Benedikt glede na število članov posameznega športnega društva:

- do vključno 50 članov – 50 točk,
- 51 do vključno 100 članov – 100 točk,
- nad 100 članov – 150 točk.

Kot člani društva se upoštevajo le tisti člani, ki so v tekočem letu registrirani kot igralci pri Nacionalni panožni zvezi oz. so plačali članarino. Za ta sredstva lahko kandidirajo samo športna društva. Pogoj za pridobitev teh sredstev je, da društvo oz. klub v tekočem letu ni pridobilo sredstev za delovanje iz drugih proračunskih postavk občinskega proračuna.

TABELA 1: TOČKOVNIK ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV ŠPORTA

	ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT					KAKOVOSTNI ŠPORT			DODATKI						
						KOLEKTIVNI			KATEGORIZIRANI					P.P. *	RAZŠ. **
STOPNJE	I.	II.	III.	IV.	V.	I. DL	II. DL	III. DL	SVET	MEDN	DRŽ	MLAD	PERSP		
ŠTEVILO TOČK	50	50	75	75	100	750	600	500	800	600	500	400	300	100	KAK. + 50 %

Legenda:

- DL – državna liga
- SVET – svetovni
- MEDN – mednarodni
- DRŽ – državni
- MLAD – mladinski
- PERSP – perspektivni
- * - priprava športnih površin
- ** - razširjenost športne panoge (program Olimpijskih iger)

TABELA 2: VREDNOTENJE URE ZA NAJEM OBJEKTA

VRSTA OBJEKTA	Število točk / uro
POKRITE POVRŠINE:	
Športna dvorana – vadbeno enota	3
Fitnes kabinet	3
Bazen	1
ODPRTE POVRŠINE:	
Asfaltne površine za športne igre	1
Peščena igrišča (tenis)	1
Balinišče	1

TABELA 3: VREDNOTENJE URE ZA STROKOVNI KADER

VSEBINA ŠPORTNEGA PROGRAMA	Vrednost ure v točkah
Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine	1
Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami	2
Selektivni šport otrok in mladine	2
Šport invalidov	2
Športna rekreacija	1
Šport starejših	1

TABELA 4: MATERIALNI STROŠKI TEKMOVANJ

RANG TEKMOVANJA	I. do III. stopnja	IV. do V. stopnja	Člani / članice
Medobčinsko	40	60	
2. in 3. državna liga	60	80	120
1. državna liga (DP)	80	150	200
Mednarodna tekmovanja	100	250	400

TABELA 5: ORGANIZACIJA PRIREDITEV IN TURNIRJEV

(Stroški promocijskega materiala, priznanj, drugi funkcionalni stroški)

POMEN	Do 100 udeležencev	Od 101 do 300 udeležencev	Nad 300 udeležencev
Lokalnega značaja	30	50	150
Državnega značaja	200	300	600
Mednarodnega značaja	300	600	1200

Vrednost točke je odvisna od razpoložljivih sredstev.