

Na podlagi 21., 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US in 40/12 - ZUJF), 4. člen, 23. do 32. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04, 57/12 in 25/14), 9. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 - odl. US, 57/08, 94/10 - ZIU, 36/11, 40/12 - ZUJF, 104/12 - ZIPRS1314 in 101/13 - ZIPRS1415), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 - uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 - odl. US in 92/14 - odl. US) ter 5. člena Statuta Občine Lovrenc na Pohorju (Uradno glasilo slovenskih občin št. 13/11) je Občinski svet Občine Lovrenc na Pohorju na svoji *.
*redni seji dne * sprejel*

ODLOK O TURISTIČNI TAKSI NA OBMOČJU OBČINE LOVRENC NA POHORJU

I. Splošne določbe

1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se določajo zavezanci za plačilo turistične takse, višina in oprostitve plačil turistične takse, način porabe sredstev turistične takse, postopek pobiranja in odvajanja turistične takse, evidenca in poročanje o plačilih in oprostitvah plačil turistične takse, rok za nakazovanje turistične takse in nadzor nad pobiranjem ter izterjava turistične takse.

2. člen (definicije pojmov)

Pojmi, uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen, kot ga imajo pojmi v Zakonu o spodbujanju razvoja turizma (v nadaljevanju ZSRT).

II. Višina turistične takse

3. člen (izračun višine turistične takse)

Turistična taksa se v skladu z ZSRT določa v točkah in znaša na območju občine **7 točk** ter je določena na osnovi stopnje infrastrukturne opremljenosti in potreb turističnega razvoja Občine Lovrenc na Pohorju. Vrednost točke določa in usklajuje Vlada RS enkrat letno, na podlagi gibanja cen življenjskih potrebščin. Višina turistične takse se izračuna tako, da se število točk pomnoži z vrednostjo točke, ki jo določa Vlada Republike Slovenije.

III. Oprostitve

4. člen (oprostitve in popusti pri plačilu turistične takse)

(1) Plačila turistične takse so oproščeni:

- otroci do 7. leta starosti,
- osebe z zdravniško napotnico v naravnih zdraviliščih,
- osebe na podlagi predložitve fotokopije odločbe pristojnega organa, iz katere je razvidno, da je pri zavarovancu oziroma zavarovanki podana invalidnost oziroma telesna okvara ali fotokopije potrdila oziroma izvedenskega mnenja pristojne komisije o ugotavljanju invalidnosti oziroma telesni okvari ali na podlagi članske izkaznice invalidske organizacije,
- otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,
- učenci, dijaki in študenti ter njihovi vodje oziroma mentorji, udeleženci vzgojno-izobraževalnih programov, ki jih na nepridobitni podlagi organizirajo društva in druge vzgojno-izobraževalne ustanove ter verske in druge skupnosti v okviru svojih rednih aktivnosti,
- dijaki in študentje v dijaških oziroma v študentskih domovih,
- osebe, ki so na začasnem delu in bivajo v gostinskem obratu neprekinjeno več kot 30 dni,
- tuji državljani, ki so po mednarodnih predpisih in sporazumih oproščeni plačila turistične takse,
- člani Planinske zveze Slovenije v planinskih postojankah, na podlagi veljavne članske izkaznice.

(2) Turistično takso v višini 50% plačujejo:

- osebe od 7. do 18. leta starosti,
- turisti, člani mednarodnih mladinskih organizacij, ki prenočujejo v mladinskih prenočiščih, ki so vključena v mednarodno mrežo mladinskih prenočišč IYHF,
- turisti v kampih.

IV. Postopek pobiranja in odvajanja turistične takse

5. člen

(postopek pobiranja in odvajanja turistične takse)

(1) Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, morajo pobirati turistično takso za prenočevanje v imenu in za račun Občine Lovrenc na Pohorju hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo pobirati in odvajati turistično takso za prenočitev turista tudi v primeru, če mu ne zaračunavajo plačila storitev za prenočevanje. Če je turist oproščen ali delno oproščen plačila turistične takse, mora biti vpisan razlog oprostitev v evidenci – poročilu.

(3) Osebe iz 1. odstavka tega člena morajo nakazovati pobrano turistično takso do 25. v mesecu za pretekli mesec na poseben račun Občine Lovrenc na Pohorju – TURISTIČNA TAKSA št. 01367-5673206259.

6. člen

(evidentiranje in poročanje o turistični taksi)

(1) Osebe iz 5. člena tega Odloka morajo voditi evidenco o turistični taksi, ki se vodi v evidenci gostov v skladu s predpisi, ki urejajo prijavo prebivališča. Iz evidence mora biti, poleg podatkov, določenih s predpisi o prijavi prebivališča, razvidno tudi število prenočitev posameznega turista.

(2) Osebe iz 5. člena tega Odloka so dolžne do 25. dne v mesecu za minuli mesec dostaviti na občino in pristojnemu davčnemu organu mesečno poročilo, iz katerega mora biti razvidno število nočitev ter znesek pobrane turistične takse.

(3) Poročilo iz prejšnjega odstavka tega člena morajo pravne in fizične osebe posredovati na obrazcu, ki je predpisan s tem odlokom in je sestavni del tega odloka. Poročilo mora obsegati: naslov pravne ali fizične osebe, nastanitvenih zmogljivosti, število prenočitvenih gostov, število prenočitvenih oseb, ki so uveljavljale olajšave ali oprostitev, znesek plačane turistične takse ter mesec oz. obdobje, na katerega se poročilo nanaša. Mesečno poročilo se lahko posreduje fizično po navadni pošti na naslov Občine Lovrenc na Pohorju, Spodnji trg 8, 2344 Lovrenc na Pohorju ali skenirano po elektronski pošti na naslov obcina@lovrenc.si.

(4) Mesečno poročilo so osebe iz prejšnjega člena, dolžne predložiti tudi v primeru, ko niso imele turistov na prenočevanju. V tem primeru se na poročilo pripiše, da turistov na prenočevanju ni bilo.

V. Nadzor

7. člen

(nadzor nad pobiranjem turistične takse)

(1) Nadzor nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse ter vodenjem evidenc opravljata pristojni davčni organ ter pristojni medobčinski inšpekcijski organ. Glede položaja, pravic, dolžnosti in pooblastil inšpektorjev, postopka inšpekcijskega nadzora, inšpekcijskih ukrepov ter drugih vprašanj, povezanih z inšpekcijskim nadzorom, se uporablja predpis o inšpekcijskem nadzoru.

(2) Osebe iz prvega odstavka 5. člena tega Odloka so dolžne pristojnemu nadzornemu organu iz prvega odstavka tega člena omogočiti vodenje ugotovitvenega postopka glede pobiranja in odvajanja turistične takse ter vodenja evidenc.

(3) Pooblaščen uradna oseba izvaja nadzor nad:

- vodenjem evidence gostov,

- obračunavanjem turistične takse na računih,
- izpolnjevanjem mesečnih poročil,
- pravočasnim oddajanjem mesečnih poročil,
- nakazovanjem turistične takse na račun občine,
- medsebojno skladnostjo evidence gostov, izstavljenih računov in obračunane turistične takse, dejanske zasedenosti kapacitet in vsebine mesečnih poročil.

(4) Osebe iz prvega odstavka 5. čl. tega Odloka oz. njihovi pooblaščenici so dolžni med izvajanjem ugotovitvenega postopka iz drugega odstavka tega člena pooblaščenim uradni osebi omogočiti nadzor ter dati na vpogled listine iz prejšnjega odstavka.

8. člen

(prisilna izterjava turistične takse)

Prisilna izterjava turistične takse se izvaja po postopku, ki ga določa Zakona o spodbujanju razvoja turizma. Za vodenje postopkov izterjave je odgovoren pristojni občinski organ.

9. člen

(poraba turistične takse)

Zbrana turistična taksa je prihodek občine in se uporablja namensko za izvajanje razvoja turistične dejavnosti v Občini Lovrenc na Pohorju.

V. Kazenske določbe

10. člen

(kazenske določbe)

(1) Globe za prekrške v zvezi z obveznostmi vodenja evidenc, zaračunavanja in odvajanja turistične takse, izrekajo pristojni inšpektorji Medobčinskega inšpektorata in redarstva Maribor.

(2) Z globo 1.000,00 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki sprejema turiste na prenočevanje, če ne:

- pobira turistične takse skladno s prvim odstavkom 5. člena tega odloka;
- izpolnjuje obveznosti v roku določenem v tretjem odstavku 5. člena tega odloka;
- vodi evidence v skladu s 6. členom tega odloka.

(3) Z globo 300,00 EUR se kaznuje za vsak prekršek iz prejšnjega odstavka odgovorna oseba pravne osebe.

(4) Z globo 250,00 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki sprejema turiste na prenočevanje:

- če ne poda mesečnega poročila na predpisanem obrazcu;
- če poda pomanjkljivo poročilo o obračunani turistični taksi.

(5) Z globo 50,00 EUR se kaznuje za vsak prekršek iz prejšnjega odstavka odgovorna oseba pravne osebe.

(6) Z globo 250,00 EUR se kaznujeta za vse prekrške iz drugega in četrtega odstavka tega člena sobodajalec in kmet, ki sprejemata turiste na prenočevanje.

11. člen

(druga vprašanja)

Za vprašanja, ki zadevajo turistično takso in jih ta odlok ne ureja, se neposredno uporablja Zakon o spodbujanju razvoja turizma. Če bi v primeru sprememb določb zakona postale posamezne določbe tega odloka neskladne z zakonom, se neposredno uporabljajo določbe zakona.

VII. Prehodne in končne določbe

12. člen

(uveljavitev odloka)

Ta Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Datum: *
Številka: *

Občina Lovrenc na Pohorju
Joško Manfreda, župan

PRILOGA 1

Poslati na naslova:

Občina Lovrenc na Pohorju Spodnji trg 8 2344 Lovrenc na Pohorju elektronska pošta: obcina@lovinc.si	MINISTRSTVO ZA FINANCE Davčna uprava Republike Slovenije Davčni urad Maribor Titova cesta 10 2000 MARIBOR
--	--

MESEČNO POROČILO O PRENOČITVAH IN NAKAZANI TURISTIČNI TAKSI

_____ (mesec in leto)

_____ (prijavitelj)

Naslov: _____

tel.št. _____ fax št. _____ e-mail: _____

Kontaktna oseba: _____

Število sob: ____/1, ____/2, ____/3, ____/4, skupaj ____ .Št.apartmajev: _____

Št. ležišč: _____.

Višina turistične takse: _____ EUR.

Št. prenočitev: domačih: _____, tujih: _____, skupaj: _____

1. **Plačila oproščeni** skupaj _____, od tega:

- otroci do 7. leta starosti: _____
- osebe z zdravniško napotnico v naravnih zdraviliščih: _____
- osebe na podlagi predložitve fotokopije odločbe pristojnega organa, iz katerega je razvidno, da je pri zavezancu oziroma zavezanki podana invalidnost oziroma telesna okvara ali fotokopija potrdila oziroma invalidskega mnenja pristojne komisije o ugotavljanju invalidnosti oziroma telesni okvari ali na podlagi članske izkaznice invalidske organizacije: _____
- otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami: _____

- učenci, dijaki in študenti ter njihove vodje oziroma mentorji, udeleženci vzgojno-izobraževalnih programov, ki jih na nepridobitni podlagi organizirajo društva in druge vzgojno-izobraževalne ustanove ter verske in druge skupnosti v okviru svojih rednih aktivnosti: _____
- dijaki in študentje v dijaških oziroma študentskih domovih: _____
- osebe, ki so na začasnem delu in bivajo v gostinskem obratu neprekinjeno več kot 30 dni: _____
- tuji državljani, ki so po mednarodnih predpisih in sporazumih oproščeni plačila turistične takse: _____
- člani Planinske zveze Slovenije v planinskih postojankah, na podlagi veljavne članske izkaznice: _____

2. **Plačilo v višini 50 %** skupaj _____ oseb (turisti v kampih).

3. **Oprostitev v celoti ali delno določi občina** skupaj _____, od tega:

- turisti – osebe od 7 do 18 let (učenci in dijaki) _____
- turisti - študenti ter člani mednarodnih mladinskih organizacij, ki se identificirajo z ustreznim dokumentom: _____

4. Št. prenočitev turistov, ki **jim ni bila zaračunana storitev** za prenočevanje:

domačih: _____, tujih: _____, skupaj: _____

Višina turistične takse, ki bo nakazana do 25. v mesecu za pretekli mesec _____ EUR.

5. V tem mesecu **ni bilo prenočitev** (obkrožite).

Opombe oziroma razlogi oprostitve: _____

žig

 (podpis odgovorne osebe)

Rok oddaje: 25. v mesecu za pretekli mesec

Datum: _____