



Belokranjska cesta 24 a  
p.p. 128  
8340 Črnomelj  
☎ 07 306 16 60  
☎ 07 306 16 97  
E-mail: [tajnistvo@komunala-crnomelj.si](mailto:tajnistvo@komunala-crnomelj.si)  
E-naslov: <http://www.komunala-crnomelj.si>

# GOSPODARSKO FINANČNI NAČRT 2009



**Direktor:**  
**Slavko Malešič**

Sprejet na seji Nadzornega sveta, dne 17.12.2008

## 1. PREDSTAVITEV JAVNEGA PODJETJA KOMUNALA ČRNOMELJ

Javno podjetje Komunala Črnomelj d.o.o je bilo ustanovljeno z Odlokom o ustanovitvi (Ur.l. RS št.: 40/01), z namenom zagotavljanja naslednjih gospodarskih javnih služb v občinah Črnomelj in Semič:

- ✂ oskrbe s pitno vodo in vzdrževanja vodovodnih sistemov,
- ✂ odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih vod,
- ✂ ravnanja s komunalnimi odpadki,
- ✂ javne snage in čiščenja javnih površin,
- ✂ urejanja javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, pešpoti in drugih javnih poti, ulic, trgov in cest, ki niso razvrščene med magistralne in regionalne,
- ✂ urejanja pokopališč in oddajo prostorov za grobove v najem,
- ✂ pogrebne storitve in storitve v zvezi z upepeljevanjem,
- ✂ urejanja in vzdrževanja javnih tržnic,
- ✂ oskrbe industrijskih porabnikov z vodo ter oskrbo naselij s požarno vodo,
- ✂ urejanja javnih parkirišč in garažnih hiš.

Učinkovito izvajanje gospodarskih javnih služb zagotavlja osnovne pogoje za zdravo in kvalitetno življenje občanov, nenehni razvoj pa terja tudi vse višjo kvaliteto teh storitev.

### OSNOVE ZA PLANIRANJE

- ✂ Predvideni stroški za leto 2009 upoštevaje predvideno inflacijo po napovedih Ministrstva za finance
- ✂ Ocenjene količine prodanih storitev za leto 2009
- ✂ Prihodki, izračunani na podlagi ocenjenih količin in veljavnih cen
- ✂ Stroški in prihodki zaradi uveljavitve novih predpisov
- ✂ Predvidena fluktuacija zaposlenih
- ✂ Upoštevani strošek amortizacije infrastrukture
- ✂ Pokritje negativnega rezultata poslovanja dejavnosti javnih služb z odpisom amortizacije infrastrukture
- ✂ Zakonodaja na področju varstva okolja
- ✂ Cilji poslovne politike za leto 2009

#### 1. *Predvideni stroški za leto 2009*

Stroški so planirani na podlagi dejanskih stroškov, nastalih v devetih mesecih poslovnega leta 2008, ocene do konca leta 2008 in ocene stroškov za leto 2009.

Ocena stroškov temelji na:

- ∞ predvidenem obsegu del za leto 2009 na dejavnostih posebnega pomena
- ∞ planiranemu cilju realizacije na tržnih dejavnostih
- ∞ plačni politiki
- ∞ predvideni inflaciji
- ∞ fiskalni politiki

Predviden obseg del na dejavnostih gospodarskih javnih služb zajema gospodarjenje z objekti in napravami javne infrastrukture s ciljem zagotavljanja kvalitetnih storitev.

Izvajanje gospodarskih javnih služb je opredeljeno s predpisi na državni ravni in občinskimi odloki, kar je podrobneje opisano pri posameznih dejavnostih v nadaljevanju.

Tržne dejavnosti v JP Komuna so »gradnje« in »skladiščenje inertnih odpadkov«. Stroški na dejavnosti gradenj so planirani v taki višini, ki ustreza cilju realizacije in predvideni donosnosti vsaj 10 %.

Na področju stroškov dela je predvideno spoštovanje Zakona o kolektivnih pogodbah, Kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti, Zakona o dogovoru o politiki plač v zasebnem sektorju in Podjetniške kolektivne pogodbe.

Predvidena inflacija za leto 2009 je po napovedih ministrstva za finance 3 %.

Skladno z določili Zakona o obdavčitvi dohodkov pravnih oseb so tudi javna podjetja zavezana k plačilu davku iz dobička.

## **2. Ocenjene količine prodanih storitev za leto 2009**

Količine prodanih storitev vodarine, odvajanja in čiščenja odpadnih vod in ravnanja z odpadki so planirane na podlagi podatkov o dejanskih prodanih količinah v preteklih letih, upoštevaje širitev omrežja, vključitev novih uporabnikov in novih storitev.

## **3. Prihodki, izračunani na podlagi predvidenih količin in veljavnih cen**

Veljavne cene komunalnih storitev se v letu 2008 niso spremenile, razen cen odvajanja in cen čiščenja odpadnih vod, ki so se na podlagi sklepa Vlade RS povišale s 1.12.2008.

Veljavne cene komunalnih storitev na dan 31.12.2008:

### **Voda €/m<sup>3</sup>:**

- gospodinjstvo 0,7882
- gospodarstvo 1,0667

### **Kanalščina €/m<sup>3</sup>:**

- gospodinjstvo 0,2075

- gospodarstvo 0,4048

### **Ravnanje z odpadki €/m<sup>3</sup>:**

- za vse uporabnike 13,4680

pri čemer se za obračun upošteva, da ena oseba ustvari 0,16785 m<sup>3</sup> odpadkov, pri poslovnih prostorih pa 0,01868 m<sup>3</sup> na m<sup>2</sup> poslovnih površin.

### **Čistilna naprava €/m<sup>3</sup>:**

- gospodinjstvo 0,2643

- gospodarstvo 0,5999

#### **4. Zakonodaja na področju varstva okolja**

Zakonski in podzakonski akti s področja varstva okolja so navedeni v nadaljevanju pri predstavitvi posameznih dejavnosti gospodarskih javnih služb.

Krovni zakon, na podlagi katerega je izdana vrsta podzakonskih aktov je Zakon o varstvu okolja. V zadnjih letih je Vlada Republike Slovenije sprejela tudi vrsto predpisov s katerimi je potrebno ureditev gospodarskih javnih služb prilagoditi evropski zakonodaji.

Organizacijo izvajanja dejavnosti posebnega pomena urejajo Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o gospodarskih družbah in Zakon o javno zasebnem partnerstvu.

#### **5. Cilji poslovne politike za leto 2009**

##### Splošni cilji poslovne politike so:

- ∞ *kvalitetno izvajanje gospodarskih javnih služb*
- ∞ *spremljanje in izvajanje predpisov s področja gospodarskih javnih služb*
- ∞ *gospodarno izkoriščanje virov (kader, energija, vozila, stroji, oprema, orodja,..)*
- ∞ *obvladovanje vseh stroškov*
- ∞ *uvajanje novih tehnik in tehnologij*
- ∞ *skrb za usklajeno cenovno politiko*
- ∞ *skrb za investicijsko vzdrževanje infrastrukture*
- ∞ *zagotavljanje varnega, zdravega in urejenega delovnega okolja*
- ∞ *zagotavljanje obveznosti do zaposlenih, ki izhajajo iz panožne kolektivne pogodbe in Podjetniške pogodbe*
- ∞ *skrb za samopodobo podjetja*
- ∞ *Sodelovanje z občinama Črnomelj in Semič na področju planiranja in izvajanja investicij v infrastrukturo*
- ∞ *povečati obseg del na tržnih dejavnostih*

Pri predstavitvi posameznih dejavnosti, v nadaljevanju, so cilji opredeljeni konkretno, prav tako tudi aktivnosti, kadri, oprema in investicije, ki so potrebne za doseg te ciljev.

## **GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE**



Čistilna naprava Griblje

## 2. PREDSTAVITEV GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

## 2.1 VZDRŽEVANJE MESTA

Osnovni cilj dela enote je zagotavljanje primerne urejenosti mesta Črnomelj in krajevnih središč skladno s programom urejanja, ki zajema:

- ⊗ *strojno in ročno čiščenje javnih površin,*
- ⊗ *popravilo udarnih jam,*
- ⊗ *gramoziranje makadamskih poti,*
- ⊗ *zasaditev in vzdrževanje parkov in zelenic,*
- ⊗ *košnjo parkov in zelenic,*
- ⊗ *zimsko službo skladno s programom,*
- ⊗ *zamenjavo vertikalnih prometnih oznak,*
- ⊗ *obnovo horizontalnih prometnih oznak,*
- ⊗ *urejanje spominskih obeležij,*
- ⊗ *razobešanje zastav ob občinskih in republiških praznikih,*
- ⊗ *krasitev mesta ob Novem letu,*
- ⊗ *pripravljalna dela za Jurjevanje in Martinovanje,*
- ⊗ *obsek trim steze na Vražjem kamnu,*
- ⊗ *pobiranje parkirnine.*

Predviden obseg del bo opravljalo 9 zaposlenih; delovodja, dve vrtnarici, strojnik in pet delavcev. Strošek dela vodje enote javne snage je v enakem delu razporejen na stroškovni mesti vzdrževanje mesta in ravnanje z odpadki.

Za izvajanje del po programu uporabljamo naslednjo opremo:

- ∞ TAM 190 z dvigalom in košaro,
- ∞ tri traktorje s prikolicami,
- ∞ kombi,
- ∞ dva Kangooja s prikolicama,
- ∞ tri mulčerje,
- ∞ osem rotacijskih kosilnic,
- ∞ eno strižno kosilnico,
- ∞ deset nahrbtnih kosilnic,
- ∞ pometalec Rolba,
- ∞ stroj za barvanje prehodov,
- ∞ šest posipalcev,
- ∞ šest plugov,
- ∞ ročno orodje.

Z našeto opremo opravljajmo tudi delo za potrebe drugih oddelkov in dejavnosti, kar prikazujemo kot interni prihodek te dejavnosti.

Enota opravlja tudi zimsko službo po programu, ki je bil sprejet s soglasjem Občine Črnomelj. Za izvajanje programa bomo poleg delavcev oddelka javna snaga in drugih oddelkov sklenili pogodbe o delu z brezposelnimi osebami za primer izrednih razmer. V kolikor s predvidenimi delavci in opremo ne bomo v stanju izvajati prioriteta po programu, bomo za pomoč najeli kooperante, ki razpolagajo s primerno opremo.

Odvoz snega je v primeru, ko bi zapadlo več kot 30 cm, predviden iz naslednjih ulic:

- Ulica 21. Oktobra – leva stran,
- Kolodvorske ulice,
- Ulice Staneta Rozmana,
- Ulice Otona Župančiča,
- Ulice Mirana Jarca,
- mostov čez reko Lahinjo,
- Sadeža in Vrtne ulice.

**PROGRAM DELA:**

**Občina Črnomelj**



<b>1. Strojno čiščenje javnih površin</b>	
Črnomelj	112 262 m <sup>2</sup>
Vinica	4 800 m <sup>2</sup>

<b>2. Ročno čiščenje javnih površin</b>	
Črnomelj	7 100 m <sup>2</sup>

<b>3. Popravilo udarnih jam spomladi</b>	
na občinskih cestah	cca 550 m <sup>2</sup>

<b>4. Gramoziranje makadamskih poti 2 x letno (spomladi in jeseni)</b>	
Ulica Pod gozdom (odcep Magister)	150 m <sup>2</sup>
Majer	875 m <sup>2</sup>
Kočevje - odcep mimo Belsada	300 m <sup>2</sup>
Vojna vas (odcep)	525 m <sup>2</sup>
Ulica heroja Starihe	200 m <sup>2</sup>
<b>Skupaj</b>	<b>2 050 m<sup>2</sup></b>

<b>5. Urejanje parkovnih nasadov na naslednjih površinah</b>	
--	--

Kolodvorska ulica pri » Beli hiši«
ob ulici Pod smreko
ob gasilskem domu v Črnomlju
ob železniški postaji
Jurjevanjska draga
med Ulico 21. oktobra in ulico Pod smreko
križišče Ul. 21. Oktobra in Dom starejših občanov
ob vrtcu na Čardaku
ob spomeniku Heroju Starihi
pri osnovni šoli Mirana Jarca
Spomenik 1.svetovne vojne
ob Marentičevemu spomeniku
nad opornim zidom na Kolodvorski cesti
na Gričku
ob gostišču Grad
ob križišču Viniške in Kidričeve ulice
ob Belokranjski cesti
ob Ulici 21. oktobra nasproti bistroja Medved
pred blokom 21. oktobra 4
pred blokom Moša Pijade 6
pred železniškim nadvozom (Ulica 21. oktobra).
Oba križišča na obvoznici

**5.1 Urejanje ožjih krajevnih središč (4 x letno; april, julij, avgust, oktober)**

Dragatuš
Stari trg
Vinica
Griblje
Adlešiči

**6. Košnja zelenic:**

<b>2 x mesečno</b> (od aprila do oktobra)	<b>1 x mesečno</b> (od aprila do oktobra)	<b>2 x letno</b>
pri železniški postaji	spomenik na Vranovičih	brežina pod stavbo Občine
ob spomeniku 1. svetovne vojne	brežina Cankarjeva ulica – Danfoss	
Čardak – med bloki in nasproti Obrtne zbornice	okolica hiše Na utrdbah 1	
Šolska ulica	pod lokalom Flamingo	
<i>Pod smreko</i>	<i>brežina ob Ločki cesti</i>	
ob stopnicah pri gornji šoli	Jurjevanjska draga	
Viniška ulica	Griček s kupolo	
Pod velikim mostom	brežine ob Semiški ulici in igrišču Loka	
Na Belokranjski ulici izza Petrolovega servisa in ob gasilskem domu	<i>Ob železniškem nadvozu ob koncu ulice 21, oktobra</i>	



Zelenice Ob blokih na Ul. 21. oktobra	<i>Poslovna cona Majer</i>	
Marentičev spomenik	pod mostičkom na ul. Mirana Jarca	
Nasproti pekarnice		
brežina ob parkiriščih na Kolodvorski 34		
	<b><i>Oba Krožišča ter brežine ob obvoznici</i></b>	
<b>SKUPAJ</b>	<b>54.293 m<sup>2</sup></b>	<b>101.359 m<sup>2</sup></b>
		<b>1504 m<sup>2</sup></b>

**7. Vzdrževanje ostalih javnih površin (čiščenje)**
**7.1 Stopnice (redno čiščenje 1 x mesečno)**

Ločka cesta – Majer
Veliki most
ulica Otona Župančiča – Kolodvorska 2 x
pri Pošti
nasproti marketa Mercator
pri GG
Čardak ( Moša Pijade)
Zdravstveni dom
ulica Mirana Jarca

**Skupaj**      **1 960 m<sup>2</sup>**

**7.2 Pločniki (redno čiščenje 1 x mesečno)**

**16 358 m<sup>2</sup>**

**7.3 Parkirišča in tržni prostori (redno tedensko)**

**7 000 m<sup>2</sup>**

**7.4 Praznjenje košev za odpadke (2 x tedensko)**

**94 kom**

**7.5 Vzdrževanje plaketiranih mest (2 x tedensko)**

**8 kom**

**7.6 Zamenjava vertikalnih prometnih oznak**

**15 kom**

**7.7 Obnova horizontalnih prometnih oznak (2 x letno)**

barvanje prehodov za pešce v maju ali juniju ( do 15.6.) in avgustu ( do 1. 9.).

***Belokranjska cesta***

odcep parkirišče Špar	<b>1 kom</b>
odcep vulkanizerstvo Mali	<b>1 kom</b>
odcep Istrabenz	<b>1 kom</b>
odcep KZ	<b>1 kom</b>
od Petrol servisa I. do Žel. postaje (zadnji trije proti Ž.P.)	<b>3 kom</b>

***Kolodvorska cesta***

križišče pri Pošti	<b>1 kom</b>
križišče Otona Župančiča	<b>1 kom</b>

***Ulica Staneta Rozmana***

križišče Lojzeta Fabjana – Staneta Rozmana	<b>1 kom</b>
--	--------------

***Viniška cesta***

križišče pri mostu	<b>1 kom</b>
--------------------	--------------

križišče Grajska ulica	1 kom
križišče Kidričeva ulica	1 kom
križišče Nova Loka pri trgovini Strgar	1 kom
<b>Kočevje</b>	
križišče Čopova ulica – Marentičeva ulica – Kočevje	1 kom
<b>Ulica 21. Oktobra</b>	
Čardak	1 kom
Pod smreko	1 kom
pri TUŠ-u	1 kom
<b>Ulica Staneta Rozmana</b>	
pri Osnovni šoli	4 kom
<b>Čardak</b>	
Pri VVZ	8 kom
<b>Kidričeva ulica</b>	
od trgovine Mercator do Vrtca	11 kom
<b>Zadružna cesta – pod lipo</b>	
od TPC do bivše gostilne Skubic	13 kom
<b>Ulica heroja Starihe</b>	
Ulica Heroja Starihe	6 kom
<b>Na Dragah</b>	9 kom
<b>Skupaj</b>	<b>69 kom</b>
<b>Napisi »ŠOLA«</b>	
Kidričeva, Otona Župančiča	4 kom
<b>Označba prečne stop črte na Majerju - izvoz na Ločko cesto</b>	<b>1 kom</b>
<b>7.8 Urejanje spominskih obeležij ((obrezovanje okrasnega grmičevja, obsek, odstranjevanje plevela)</b>	
spomenik na Gričku	
spomenik Heroja Starihe	
spomenik 1. svetovne vojne v Črnomlju	
spomenik 1. svetovne vojne v Črnomlju	
spominsko obeležje na Vranovičih	
spomenik na Kvasici	
spomenik Stanetu Rozmanu	
Spominsko obeležje Mitrov tempelj	
Spominska obeležja na Vinici- 3 kom	
<b>7.9 Razobešanje zastav ob republiških in občinskih praznikih</b>	
<b>7.10 Novoletna krasitev mesta</b>	
postavitev smrekic in okrasnih svetil	
<b>7.11 Pripravljalna dela za Jurjevanje in Martinovanje</b>	
postavitev stojnic, šankov in reklamnih panojev	
namestitve vodovodnih ter odtočnih cevi	
plaketiranje	
postavitev in kurjenje kresa	

	krasitev plesnega odra
	čiščenje prireditvenega prostora pred in po prireditvi
	<b>7.12 Urejanje trim steze pri Vražjem kamnu</b>
	obsek poti 2 x letno ( v maju in avgustu)
	redno praznjenje koškov za odpadke
	1x letno nasutje steze z lesnimi sekanci
	<b>8. Material - Predvidena poraba materiala za izvedbo del po programu:</b>
	sredstva za vzgojo in zaščito rastlin ( gnojila, škropiva, drevesno lubje)
	čebulnice, sadike enoletnic in trajnic
	gramoz in asfalt za popravilo udarnih jam
	barva in razredčilo za obnovo talnih prometnih označb
	vertikalne prometne oznake
	orodja, zaščitna sredstva za varstvo pri delu, klopi, koški
	avtogume in ščetke za pometalec Rolbo
	sol za zimsko službo – 150 t
	pesek za zimsko službo – 200 m <sup>3</sup>
	okrasna svetila za novoletno okrasitev mesta
	parkovne klopi 10 kom

<b>OVREDNOTEN PROGRAM DEL V OBČINI ČRNOMELJ brez DDV-ja</b>	<b>297.300 €</b>
---	------------------

Storitve javne higiene ( pometanje, praznjenje košev, zimska služba na javnih površinah) so obdavčene po nižani davčni stopnji, ostale storitve ( košnja, vzdrževanje parkov) pa po splošni davčni stopnji.

## Občina Semič



Vzdrževanja ožjega središča Semiča, ki zajema: košnjo zelenic, vzdrževanje muld, vzdrževanje okrasnega grmičevja, urejanje stopnic in košnjo ob stopnicah, praznjenje košev za odpadke ter ročno čiščenje javnih površin, opravlja 1 delavec, kateremu delovna sredstva zagotavlja Občina Semič. Ostala dela v Občini Semič bomo izvajali na podlagi sprotnih naročil.

V sodelovanju z Občinama Črnomelj in Semič se bomo prijavi na razpis Zavoda za zaposlovanje za izvajanje javnih del za program uvajanja Romov v delovno okolje.

## 2.2 POGREBNA DEJAVNOST

Skladno z Odlokom o pokopališkem redu in pogrebnih svečanostih v občini Črnomelj ter Pravilnikom o pokopališkem redu na pokopališču Vojna vas, opravljamo urejanje pokopališča.

Obseg del na urejanju pokopališča v Vojni vasi je opredeljen v programu, ki zajema; ureditev peščenih poti in stez, vzdrževanje okrasnega grmičevja, odvoz odpadkov, košnja, pometanje asfaltnih površin, upravljanje s staro in novo mrliško vežico, zimsko službo, ter vodenje katastra grobov in oddajanje grobnih prostorov v najem.

V letu 2009 bo potrebno nekoliko spremeniti ravnanje s pokopališkimi odpadki skladno z določili Uredbe o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami( Ur. L. RS 78/30.7.2008). V ta namen bo potrebno veliko sodelovanja s Krajevnimi skupnosti, ki so obenem upravljavci vaških pokopališč, s ciljem izločitve nagrobnih sveč iz ostalih odpadkov, ter skladno s tem organizirati dodatne odvoze ter skladiščenje in nadaljnjo oddajo ločeno zbranih sveč.

### 2.3 RAVNANJE Z ODPADKI

Javno službo zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov bomo izvajali skladno z Odlokom o ravnanju z odpadki iz vseh naselij v občinah Črnomelj in Semič po veljavnem urniku 1 x tedensko.

Odvoz ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov bomo odvažali v naslednjih frekvencah:

- ∞ **Plastiko:** (mesto Črnomelj in ožje središče Semiča) 1x tedensko, praviloma ob četrkih, iz ostalih naselij pa 1 x na 14 dni, praviloma ob torkih in sredah
- ∞ **Papir:** (mesto Črnomelj in ožje središče Semiča) 1 x tedensko, praviloma ob četrkih, iz ostalih naselij pa najmanj 1 x mesečno
- ∞ **Steklo:** najmanj 1 x na 2 meseca

Ločeno zbrane frakcije komunalnih odpadkov je možno oddati tudi na zbirnem centru v Črnomlju in v Semiču.

V Semiču je zbirni cen ter odprt ob delavnikih od 9.00 do 16.00 in ob sobotah od 9.00 do 13.00.

Zbirni center na Vranovičih je v sklopu Podcentra za ravnanje z odpadki in je odprt vsak dan med 9.00 in 14.00 uro in 15.00 do 17.00, ob sobotah pa od 8.00 ure do 13.00 ure.

Akcijo zbiranja in odvoza kosovnih odpadkov bomo kot običajno izvedli v aprilu in septembru. Nevarne odpadke iz gospodinjstev bomo s pooblaščenim izvajalcem zbirali v mesecu oktobru. Z urnikom odvoza ter lokacijami zbirnih mest bomo občane seznanili z obvestilom v glasilu Belokranjec, s plakati po vaseh in naseljih ter na naši spletni strani.

Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov bomo opravljali s 3 ekipami (3 delavci in 3 vozila), ter s kontejnerskim vozilom.

Ločeno zbrane frakcije bomo oddajali Dinosu. Ocenjujemo, da bomo skupaj zbrali okrog 5.800 t komunalnih odpadkov, od tega:

- ∞ papirja 160 ton
- ∞ plastike 120 ton in
- ∞ stekla 90 ton.

Preostanek komunalnih odpadkov bomo odložili na CeROD-u.

Prekladanje preostanka komunalnih odpadkov se izvaja na Podcentru za ravnanje z odpadki.

Sestavni del Podcentra za odpadke je tudi zbirni center, ki je namenjen kontroliranemu odlaganju ločeno zbranih frakcij v delovnem času Podcentra.

### 2.3.1 Predvidena uspešnost poslovanja:

V finančnem delu planskega dokumenta je predvidena izguba dejavnosti ravnanja z odpadki v višini 136.500 €.

Na odlagališče CeROD bomo v letu 2009 predvidoma odpeljali okrog **5.430** ton odpadkov, veljavna cena deponiranja pa je 42,98 € za tono. Že dve leti se napoveduje znižanje cene odlaganja na Cerodu, vendar do realizacije še ni prišlo.

Po veljavnem ceniku JP komunale Črnomelj je veljavna cena ravnanja z odpadki 13,468 € za m<sup>3</sup> od 4.11.2007, ki pa jo bo potrebno v letu 2009 uskladiti.

## 2.4 VODOOSKRBA








V oddelku vodooskrbe bo deset zaposlenih, ki bodo skrbeli za vzdrževanje javnih vodovodov na območju občin Črnomelj in Semič in vodenje katastra vodovoda. Osnovna naloga oddelka vodooskrbe bo kvalitetna in redna oskrba uporabnikov s pitno vodo, ki se oskrbujejo iz javnih vodovodnih sistemov Črnomelj, Semič, Vinica in Rožni dol. Od leta 2003 je uveden HACCP sistem za nadzor in zagotavljanje kvalitetne oskrbe s pitno vodo. Redno oskrbo uporabnikov s pitno vodo in ustrezno količino dezinfekcijskega sredstva v pitni vodi bomo zagotavljali z dnevnim nadzorom preko telemetrije, alarmiranja in s terenskimi obhodi.

Vzdrževali bomo 267 km javnega vodovodnega omrežja in 160 km hišnih vodovodnih priključkov.

### Osnovni cilji:

- ☞ zagotavljati stalno oskrbo s pitno vodo,
- ☞ zagotavljati zdravstveno ustreznost pitne vode,
- ☞ izvajati aktivnosti na zniževanju izgub s ciljem doseganja nivoja izgub 30 %,
- ☞ dosledno izvajati Pravilnik o meroslovju,
- ☞ zagotavljanje delovanja javnega hidrantnega omrežja,
- ☞ obvladovati stroške priprave in distribucije pitne vode,
- ☞ dosledno spoštovati predpise na področju vodooskrbe,
- ☞ tekoče reševanje reklamacij.

**Pregled aktivnosti po novejši zakonodaji:**

-  Priprava programa oskrbe s pitno vodo za leto 2010.
-  Izdelava katastra javnega vodovodnega omrežja in vodovodnih priključkov, ter sprotno posredovanje v zbirni kataster GJI.
-  Vzpostavitev evidence o stavbah, ki niso oskrbovane s pitno vodo na podlagi storitev javne službe.
-  Izdelava letnega poročila o oskrbi s pitno vodo za ministrstvo.
-  Vodenje evidence o oskrbovanih stavbah na vodovarstvenih območjih brez kanalizacije
-  Označevanje in varovanje vodnih virov.
-  Pregled tlačnih posod po novemu pravilniku.

Vzdrževali bomo tudi napravo za pripravo pitne vode na Griču. S kvalitetnim vzdrževanjem naprave bomo zagotovili motnost vode po pripravi pod 1 NTU. Za zagotavljanje oskrbe uporabnikov s kvalitetno pitno vodo v skladu s Pravilnikom o pitni vodi, se bo ob neustreznih vzorcih izvajal nadzor na terenu, ugotavljali se bodo razlogi in odvzeti bodo dodatni kontrolni vzorci. Izvajali bomo tudi pranje rezervoarjev pitne vode in izpiranje cevododov, ki se bo zaradi zagotavljanja redne oskrbe izvajalo predvsem v nočnem času. Kjer je mogoče, se bodo okvare na vodovodih odpravljale pod pritiskom, da nebo prišlo do prekinitev v oskrbi s pitno vodo in onesnaženja vode v cevovodu. Interni nadzor nad kvaliteto pitne vode bo v letu 2009 izvajal Zavod za zdravstveno varstvo iz Novega mesta na osnovi plana v HACCP načrtu.

Veliko pozornosti bomo posvetili iskanju in odpravljanju okvar na cevovodih. V letu 2009 planiramo odpraviti 450 okvar na javnem vodovodnem omrežju in vodovodnih priključkih. Popravila velikih okvar bomo opravili v nočnem času, ob odpravi okvar pa bomo iz oskrbe izločili le najnujnejši odsek cevovoda.

V primeru pričakovanih prekinitev dobave pitne vode bomo uporabnike obveščali preko lokalne radijske postaje in centra za obveščanje. I predvidenih delih, ki bodo vplivala na oskrbo s pitno vodo bodo naši uporabniki obveščeni tudi na naši spletni strani.

Oddelek bo skrbel tudi za vzdrževanje objektov in naprav, polnjenje tlačnih posod, obsekovanje tras, košnje okolice vodovodnih objektov in ostala vzdrževalna dela na primarnemu in sekundarnemu vodovodnem omrežju s pripadajočimi objekti. Na osnovi Zakona o meroslovju ( Ur.l. RS št. 1/95 ) in Odredbe o rokih, v katerih se redno overijo merila (Ur.l. RS št.61/98) bomo opravili 1100 rednih menjav vodomeroev. V primerih motenj v oskrbi zaradi prekinitev v oskrbi z električno energijo, okvare črpalk, avtomatike ali večjih okvar bomo vzpostavili oskrbo v najkrajšem možnem času. Redni tehnični nadzor hidrantnih omrežij se bo izvajal na osnovi pravilnika o preizkušanju hidrantnih omrežij (Uradni list RS ŠT.22 Z DNE 22.4.1995), kateremu bo sledilo popravilo ugotovljenih poškodb in nepravilnosti.

V primeru kritičnega sušnega obdobja imamo izdelane načrte nadomestne oskrbe s pitno vodo za vse vodovodne sisteme. Aktiviranje rezervnih vodnih virov in nadomestna oskrba se bo izvedla v primeru potrebe na način kot je opredeljeno v načrtih nadomestne oskrbe.

Oddelek vodi tudi kataster komunalne infrastrukture za skupni kataster gospodarske javne infrastrukture.

**Področje vodooskrbe ureja vrsta predpisov, ki jih moramo dosledno spoštovati, predvsem:**

- ✎ Odlok o javnem vodovodu in oskrbi naselij s pitno vodo na območju občin Črnomelj in Semič. Uradni list RS št. 108/2002,
- ✎ Pravilnik za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega vodovodnega sistema. Uradni list RS št. 13/2001,
- ✎ Pravilnik o oskrbi s pitno vodo. Uradni list RS št. 35/2006, 41/2008,
- ✎ Pravilnik o pitni vodi. Uradni list RS št. 19/2004, 35/2004, 26/2006, 92/2006,
- ✎ Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili. Uradni list RS št. 52/2000,
- ✎ Zakon o meroslovju. Uradni list RS št. 26/2005,
- ✎ Pravilnika o preizkušanju hidrantnih omrežij. Uradni list RS št. 22/1995,
- ✎ Pravilnik o higieni živil. Uradni list RS št. 60/2002,
- ✎ Pravilnik o uradnem zdravstvenem nadzoru. Uradni list RS št. 60/2002,
- ✎ Pravilnik o monitoringu pesticidov v pitni vodi in virih pitne vode. Uradni list RS št. 38/2000,
- ✎ Uredba o kakovosti površinskih voda, ki se odvezemajo za oskrbo s pitno vodo. Uradni list RS št. 125/2000.

Predvidevamo, da bomo v letu 2009 prodali 937 080 m<sup>3</sup> vode, od tega 638 207 m<sup>3</sup> gospodinjstvom in 298.873 m<sup>3</sup> ostalim porabnikom.

#### **2.4.1 Predvidena uspešnost poslovanja:**

Predviden rezultat poslovanja dejavnosti je pozitiven za 19.500 €. V prihodkih so upoštevani tudi predvideni interni prihodki, doseženi z opravljanjem tržne dejavnosti in sicer v višini 80.000 €.

Stroškovno mesto gradnje nima zaposlenih delavcev, zato delo opravljajo delavci drugih oddelkov, predvsem iz vodooskrbe in vzdrževanja kanalizacije.

Med stroški dejavnosti ni zajeta amortizacija infrastrukture. Namesto amortizacije so predvideni stroški investicijskega vzdrževanja infrastrukture. V letošnjem letu je za to namenjeno 120.000 €, izvedla pa se bodo najbolj nujna obnovitvena dela, katerih opustitev bi lahko ogrozila vodooskrbo.

Cena vodarine je bila nazadnje usklajena 1.9.2007.

#### **2.5 ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNIH ODPADNIH VODA**

Organizacijska enota je organizacijsko in stroškovno razdeljena na kanalščino (odvajanje) ter na centralno čistilno napravo (čiščenje).

**V kanalščino** sodijo opravila, povezana z vzdrževanjem kanalizacijskega sistema s pripadajočimi objekti ter upravljanje s čistilno napravo Semič, čistilno napravo v Radencih, čistilno napravo na Majerju in čistilno napravo v Kanižarici.

Delo v organizacijski enoti trenutno opravljata dva delavca; eden na vzdrževanju kanalizacijskega sistema in eden na vzdrževanju čistilne naprave v Vojni vasi. Zaposlena poleg vzdrževalnih del opravljata tudi dela po naročilu strank; črpanje grezničnih vod in

čiščenje internih kanalizacijskih priključkov, ter sodelujeta pri novogradnjah kanalizacijskih sistemov in priključkov.

**Cilji in naloge so:**

- ☞ zagotavljanje pretočnosti kanalizacijskega sistema,
- ☞ čiščenje peskolovcev,
- ☞ nadzor nad delovanjem in upravljanje s čistilno napravo v Semiču ,
- ☞ upravljanje s čistilno napravo na Majerju,
- ☞ nadzor nad delovanjem prečrpavališča pri Livarju,
- ☞ nadzor nad delovanjem prečrpavališč kanalizacije južnega in severnega dela Črnomlja,
- ☞ nadzor nad delovanjem čistilne naprave v Radencih,
- ☞ upravljanje s čistilno napravo v Kanižarici in v Gribljah,
- ☞ sanacija jaškov in zamenjave poškodovanih pokrovov na jaških,
- ☞ čiščenje greznic in odvoz grezničnih vod,
- ☞ popravilo oziroma zamenjava poškodovanih kanalizacijskih cevi,
- ☞ izboljšati kvaliteto dela.

Monitoring odpadne vode na iztoku iz čistilnih naprav skladno z Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja, izvaja Zavod za zdravstveno varstvo iz Novega mesta.

V delo enote sodijo tudi opravila v zvezi z izdajanjem projektnih pogojev, soglasij na projekte, soglasij za priključitve ter pri načrtovanju novih investicij v infrastrukturo za odvajanje in čiščenje odpadnih vod.

Sodelujemo tudi pri tehničnih pregledih objektov ter opravljamo preglede in prevzeme internih kanalizacijskih priključkov.

**2.5.1 Predvidena uspešnost poslovanja:**

Cena odvajanja odpadnih vod je bila usklajena 1.12.2008 za 25 %. Od začetka postopka do uveljavitve odobrene nove cene je poteklo leto dni, vendar upamo, da bodo vpliv inflacije v tem času pokrili dodatni prihodki novo priključenih uporabnikov kanalizacijskega sistema v Kanižarici in v Gribljah in bodo stroški pokriti s prihodki.

Iz sredstev okoljskih dajatev in evropskih strukturnih skladov se je v Gribljah zgradila čistilna naprava in dovršen del kanalizacijskega sistema.

Predvideno je, da bomo v letu 2009 skupno odvedli 361 095 m<sup>3</sup> odplak, od tega 197 556 m<sup>3</sup> iz gospodinjstev in 163 539 m<sup>3</sup> iz gospodrstva.

**Centralna čistilna naprava v Vojni vasi** je ločeno stroškovno mesto.

Seznam opravil na centralni čistilni napravi je opredeljen v poslovniku o delovanju in vzdrževanju čistilne naprave.



**Ravnanje z odpadnimi vodami je predpisano z:**

- ☞ Odlok o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih vod na območju Občin Črnomelj in Semič ( Ur.l. 14/98 in 23/02),
- ☞ Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja (Ur.l. 35/96),
- ☞ Pravilnikom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih vod ter o pogojih za njegovo izvajanje (Ur.l. 35/96),
- ☞ Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Ur.l. 105/02,
- ☞ internim pravilnikom o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za odvajanje odpadnih in padavinskih voda ter nadzora nad gradnjo javne kanalizacije.

**2.5.2 Predvidena uspešnost poslovanja:**

Cena storitve čiščenja je bila usklajena 1.12.2008 za 28 %. Predvideno je, da bodo prihodki po novih cenah pokrili stroške. Očistili bomo 344 168 m<sup>3</sup> odplak; 188 819 m<sup>3</sup> iz gospodinjstev in 155.349 iz gospodarstva.

**3 PREDSTAVITEV TRŽNIH DEJAVNOSTI**

Tržne dejavnosti so posebno stroškovno mesto, ki je namenjeno ločenemu knjigovodstvu teh dejavnosti od dejavnosti gospodarskih javnih služb, kar je zahteva Slovenskih računovodskih standardov za javna podjetja in Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti ( Ur.l. 53/2007).

**3.1 GRADNJE**

V okvir tržnih dejavnosti sodijo gradbena in montažna dela na novogradnjah in obnovah komunalne infrastrukture, ter izvajanje del delavcev javne snage in kanalizacije po posebnih naročilih in sklenjenih pogodbah.

Višina realizacije in stroškov te dejavnosti je predvidena na podlagi dejanske realizacije v letu 2008. Obseg pridobljenih del je težko predvideti, saj je v večji meri odvisen od proračunov Občin Črnomelj in Semič ter razmer na trgu. V letu 2009 se bodo pričela dela na komunalni infrastrukturi v vseh treh belokranjskih občinah, ki bodo sofinancirana iz sredstev kohezijskih skladov. Vse napore bomo vložili za sodelovanje v teh projektih.

**3.2 SKLADIŠČE INERTNIH ODPADKOV**

Uspešnost poslovanja te dejavnosti je v glavnem odvisna od količine odloženih livarskih peskov, v manjši meri pa tudi od odloženih gradbenih in njim podobnih odpadkov iz gospodinjstev.

Stroškovno mesto je obremenjeno s stroški dela 1 delavca, ki skrbi za urejanje SIO, stroški stroja in z delom splošnih in upravnih stroškov.

## 4 UPRAVA

V enoto uprava sodijo naslednje službe:

- ☞ direktor
  - ∞ splošno kadrovska služba z 2 zaposlenima,
  - ∞ komerciala in priprava dela z 1,5 zaposlenimi,
  - ∞ služba kakovosti, razvoja in inženiringa 1 zaposlenim,
  - ∞ računovodstvo s 4 zaposlenimi in popisovalcem.

### **Splošno kadrovska služba**

Enota je zadolžena za tajniška opravila, kadrovsko in pravno službo ter čiščenje poslovnih prostorov.

### **Komerciala in priprava dela**

V enoto sodijo opravila povezana z nabavo in javnimi naročili, prodajo prostih kapacitet, obračunom gradbenih del ter vodenjem skladiščnega poslovanja.

### **Služba kakovosti, razvoja in inženiringa**

Zaposleni je zadolžen za razvoj in vodenje investicij ( pridobitev potrebnih soglasij, dovoljenj, služnosti itd.), spremljanje in razvoj kakovosti ter za inženiring pri vodenju investicij po pooblastilu Občin.

### **Računovodstvo**

Oddelek je zadolžen za fakturiranje komunalnih storitev, vodenje saldakontov kupcev in dobaviteljev, obračun plač, izvajanje blagajniških opravil, vodenje glavne knjige, materialnega knjigovodstva, knjigovodstva osnovnih sredstev, finančno poslovanje, obračun DDV-ja, zavarovanje premoženja in prijavo škodnih dogodkov, izterjavo, plan in analize , cene komunalnih storitev, organizacijo in vodenje popisov vodomerov, arhiviranje itd.

### **Ključ delitve splošnih in upravnih stroškov**

Razlika med stroški in prihodki uprave se na posamezna stroškovna mesta razporedi po ključu, ki je izračunan iz naslednjih kriterijev: števila zaposlenih v posamezni enoti, celotni prihodek enote ter pripadnost del skupnih služb za posamezno enoto.

Ključ je določen v finančnem delu planskega dokumenta in se med letom ne spreminja.

## PLAN INVESTICIJ V OPREMO

### 1. VZDRŽEVANJE MESTA

Z.št.	Naziv	Vrednost v €
1.	Kosilnica rotacijska 4 1 kom	800
2.	Kosilnica nahrbtna 6 kom	2.400
3.	Prikolica za traktor SAME	4.200
4.	Predelava vozila Ford	3.000
5.	Tovorno vozilo kiper - rabljeno	30.000
<b>SKUPAJ</b>		<b>40.400</b>

### 2. VODOVOD

Z.št.	Naziv	Vrednost v €
1.	Oprema za iskanje okvar	10.000
2.	Navrtalna garnitura	1.000
3.	Postavitev označevalnih tabel za vodne vire	15.000
4.	GPS Network Rover	17.500
5.	Zamenjava tlačne opreme	5.000
<b>SKUPAJ</b>		<b>48.500</b>

### 3. KANALŠČINA

Z.št.	Naziv	Vrednost v €
1.	Analogne nivojske tlačne sonde – severni del	3.200
2.	Frekvenčni regulator SMC – severni del	8.500
3.	Nahrbtna kosilnica	400
4.	Prenosni merilec temperature in O2	1.300
5.	Merilec PH	1.400
6.	Zamenjava črpalk na PČ Belt 3 kom	5.000
7.	Transportno dvigalo na PČ Belt	1.500
<b>SKUPAJ</b>		<b>21.300</b>

### 4. ČISTILNA NAPRAVA

Z.št.	Naziv	Vrednost v €
1.	Puhalo peskolova	1.100
<b>SKUPAJ</b>		<b>1.100</b>

### 5. RAVNANJE Z ODPADKI

Z.št.	Naziv	Vrednost v €
1.	Posode za kuhinjske odpadke	6.500
2.	Razdolžnine po leasing pogodbi	27.200
<b>SKUPAJ</b>		<b>33.700</b>

**6. UPRAVA**

<b>Z.št.</b>	<b>Naziv</b>	<b>Vrednost v €</b>
1.	Računalnik 2 x	2.500
2.	Zamenjava kotla za ogrevanje	11.000
3.	Oprema pisarne - vodovod	1.500
4.	Program za izdelavo terminskih planov	1.000
	<b>SKUPAJ</b>	<b>16.000</b>

**SKUPAJ OPREMA****161.000 €**

## II. INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE INFRASTRUKTURE

Amortizacija infrastrukture ni predvidena kot strošek dejavnosti vendar bomo s sredstvi, ki jih še prenese rezultat poslovanja, opravljali nujna vzdrževalna dela na infrastrukturi. Le-ta je v celoti nemogoče predvideti, saj se pojavljajo med letom.

Večja vzdrževalna dela so predvidena:

### II/1 – VODOVOD

1. Reduciranje pritiskov v Jerneji vasi	13.800 €
2. Investicije po Odločbi za pridobitev vodnih dovoljenj	30.000 €
<b>SKUPAJ</b>	<b>43.800 €</b>

2. JP Komunala Črnomelj je na osnovi 125. in 126. člena Zakona o vodah (Ur. l. 67/02) v letu 2003 podala vlogo za pridobitev vodnega dovoljenja za neposredno rabo vode za oskrbo s pitno vodo, ki se izvaja kot gospodarska javna služba iz vodnih virov Adlešiči, Vinica in Srednja vas.

Vodno dovoljenje je bilo pridobljeno v februarju 2006 in zahteva dodatna vlaganja v investicijo, potrebno za izvajanje monitoringa.

### II/2 – ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VOD

1. Generalna obnova opreme in naprav na CČN	20.000 €
---	----------

V letu 2009 je predvidena širitev Centralne čistilne naprave v sklopu projekta, ki so ga belokranjske občine prijavile na razpis za sredstva evropske unije.

CČN je preobremenjena, zato je tudi oprema izpostavljena visokim obremenitvam in je generalna obnova vitalne opreme nujna za nemoteno delovanje naprave.

---

## PLAN IZOBRAŽEVANJA

---

### IZOBRAŽEVANJE ZA DELO:

do 4.000 €

---

#### Zaposleni se bodo izobraževali na naslednjih področjih:

- ☞ sprotno izobraževanje zaradi sprememb zakonodaje – vsi vodje,
- ☞ izobraževanje za potrebe varstva pri delu,
- ☞ izobraževanje za strojnika težke gradbene mehanizacije,
- ☞ obiski sejmov s področja dejavnosti,
- ☞ funkcionalno izobraževanje (nove tehnologije, materiali, oprema).

### ŠTIPENDIJE

Že nekaj let ponujamo štipendiji za dva dijaka za program izobraževanja Monter in upravljavec energetskega naprav. Ponudbo smo poslali tudi vsem osnovnim šolam v občinah Črnomelj in Semič, vendar odziva ni bilo.

do 3.600 €

---

- ☞ 2 dijaka : monterja in upravljavca energetskega naprav

---

## PLAN KADROV

---

Kadrovska struktura zaposlenih se je v zadnjih letih bistveno izboljšala, problem pa postaja starostna struktura zaposlenih. Ta je največji pri proizvodnih delavcih, kjer je veliko zdravstvenih omejitev pri delu pa tudi odsotnosti zaradi bolezni.

Na dan 31.12.2007 je bilo v podjetju zaposlenih 53 delavcev, konec leta 2008 pa 49, kar je toliko, kot konec leta 2002. Delavcev, ki so se upokojili, nismo nadomestili z novo zaposlenimi, saj nam težave v poslovanju tega niso dopuščale. Ker se obseg del iz leta v leto povečuje z upravljanjem novo zgrajene infrastrukture je s takim številom zaposlenih izredno težko organizirati delo, še posebej kadar izvajamo delo na tržni dejavnosti.

### **Planirana je zaposlitev:**

- ☞ 1 delavca v oddelku odvajanja in čiščenja odpadnih vod,
- ☞ 1 delavec v oddelku vodooskrbe,
- ☞ 1 delavec v oddelku javne snage.

## PLAN STROŠKOV IN PRIHODKOV ZA LETO 2009

V planskem izkazu uspeha po dejavnostih so stroški in prihodki prikazani ločeno po stroškovnih mestih in ločeno za dejavnosti gospodarskih javnih služb in ločeno za tržne dejavnosti.

### **Dejavnosti gospodarskih javnih služb:**

Predviden rezultat poslovanja teh dejavnosti je negativen za 112.780 €. Za vse dejavnosti, razen ravnanja z odpadki, je predviden pozitiven ali ničeln rezultat, izguba je predvidena le na ravnanju z odpadki in sicer v višini 136.500 €.

### **Tržne dejavnosti:**

Na tržnih dejavnostih je predviden pozitiven rezultat v višini 144.080 €; na gradnjah 66.780 € in na skladiščenju inertnih odpadkov 77.300 €.

### **Posamezne postavke predstavljajo:**

#### **STROŠKI**

##### ***Materialni stroški:***

Stroške porabljenega materiala iz skladišča in stroške materiala po računih ( dezinfekcijska sredstva, sadike enoletnic in trajnic, gnojil, flokulant, zaščitna sredstva za varstvo pri delu, pisarniški material, drobno orodje, itd)

##### ***Energija:***

Strošek energije predstavljajo stroški pogonskega goriva in maziv, ter strošek električne energije, omrežnine in trošarine.

##### ***Storitve:***

V stroških storitev so zajeti stroški prevoznih storitev (pogodben odvoz odpadkov, prevozi vode po GD), stroški dostave SŽ in hitre pošte, poštnine, itd.

##### ***Vzdrževanje opreme:***

Med stroški vzdrževanja opreme so predvideni stroški rednega in investicijskega vzdrževanja delovnih sredstev in opreme, ki niso sestavni del infrastrukture.

##### ***Redno in investicijsko vzdrževanje infrastrukture:***

**a) redno vzdrževanje infrastrukture;** je izvedba manjših popravil in del na objektu infrastrukture, kot so; prepleskanje, popravilo vrat, oken, zamenjava podov, zamenjava



pohištva, čiščenje, mazanje, nadzor in pregledi naprav ipd. Z rednim vzdrževanjem se ne spreminja zmogljivost instalacij, opreme in tehnoloških naprav, ne posega v konstrukcijo, zmogljivost, velikost, namembnost in zunanji videz objektov.

**b) investicijsko vzdrževanje infrastrukture;** je izvedba popravil, gradbenih, inštalacijskih in obrtniških izboljšav, ki sledijo napredku tehnike, z njimi pa se ne posega v konstrukcijo objekta, spreminja njene zmogljivosti, velikosti namembnosti in zunanjega videza. Gre le za posodobitev oziroma izvedbo izboljšav.

***Druge storitve:***

Stroške drugih storitev predstavljajo stroški zavarovanj, odvetniških storitev, telefonije in provizije bank.

***Amortizacija:***

Kot strošek amortizacije je predvidena le amortizacija opreme in sredstev za delo, ter upravne stavbe.

***Stroški nadomestil delavcem:***

Strošek predstavljajo stroški prevoza na delo in z dela, stroški kilometrin, izobraževanja in šolnin.

***Neproizvodne storitve:***

Zajemajo stroške cestnin, tehničnih pregledov, stroške storitev varstva pri delu, stroški monitoringov, stroški analiz pitne vode, stroški deponiranja na CERODU, tehtanja, stroški kooperantov ter članarine združenjem, stroški štipendij in reprezentance.

***Stroški plač:***

Zajemajo stroške plač, nadomestil plač, stroške pogodbenega dela in regresa za letni dopust ter jubilejnih nagrad, odpravnin, sejin ter kvot za invalide.

## **PRIHODKI**

***Prihodki iz dejavnosti ali tarif:***

Predvideni prihodki zajemajo prihodke na podlagi predvidenih količin in veljavnih cen.

***Drugi Prihodki iz dejavnosti :***

Predvideni so prihodki, doseženi z opravljanjem del kot so: praznjenje greznic in odvoz grezničnih vod, kontejnerski odvoz odpadkov iz gospodarstva, odvoz odpadkov za Metliko in podobno.

**Interni prihodki :**

Interni prihodki so ustvarjeni z delom delavcev za druge oddelka oziroma stroškovna mesta. Vodijo se po lastnih cenah v okviru razreda 56 enotnega kontnega načrta in za drugo dejavnost pomenijo interne stroške.

**Drugi prihodki:**

Te prihodke predstavljajo prihodki za dela po naročilu strank, izplačane odškodnine zavarovalnic, okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov itd.

Vsi drugi in interni prihodki znižujejo lastno ceno storitev gospodarskih javnih služb.

**OPOMBA**

Kot vsak plan tudi ta Gospodarsko finančni načrt temelji na nekaterih ocenah in predvidevanjih, za katere bomo šele kasneje lahko ugotavljali njihovo točnost. Poleg tega moramo opozoriti še na prihajajočo gospodarsko recesijo in globalno krizo, ki se ji tudi v Sloveniji ne bomo mogli izogniti. Zaradi tega lahko pričakujemo težave in odstopanja na naslednjih področjih:

- ⊗ nižje količine predvidenih prodanih količin na komunalnih dejavnostih in s tem nižji prihodek,
- ⊗ manj dela in nižji prihodek na tržnih dejavnostih,
- ⊗ povečane težave z izterjavo plačil,
- ⊗ povečane likvidnostne težave.

Zaradi pričakovanih težav bo potrebno sprotno spremljati poslovanje in čim prej odreagirati na nastala odstopanja.