



ŽUPAN

Št. : 007-13/2013/2 (21)

Datum: 12. 12. 2013

OBČINSKEMU SVETU OBČINE TRŽIČ

ZADEVA: USNUTEK ODLOKA O USTANOVITVI PODJETJA KOMUNALA TRŽIČ D.O.O.

V skladu z 18. členom Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/2013) vam pošiljamo v seznanitev in sprejem točko:

USNUTEK ODLOKA O USTANOVITVI PODJETJA KOMUNALA TRŽIČ D.O.O.

V skladu z 21. členom Statuta Občine Tržič in 47. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Tržič bosta kot poročevalca na seji Sveta in delovnih teles sodeloval:

- Župan, mag. Borut Sajovic
- Odv. Gregor Černeka, odvetniška pisarna Mužina, Žvipelj in partnerji d.o.o.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Tržič sprejme osnutek Odloka o ustanovitvi podjetja Komunala Tržič d.o.o.

mag. Borut Sajovic
ŽUPAN



OBČINSKA UPRAVA

Obrazložitev Odloka o ustanovitvi podjetja Komunala Tržič d.o.o.

1. Razlogi za sprejem odloka

Namen sprejemanja novega Odloka o ustanovitvi podjetja Komunala Tržič d.o.o. (v nadaljevanju: Odlok) je nadomestitev Odloka o ustanovitvi podjetja »Komunala Tržič d.o.o.« (Uradni list RS, št. 21/2009, 34/2012), ki velja kot ustanovitveni akt podjetja Komunala Tržič d.o.o. Organe podjetja in njihove pristojnosti je namreč potrebno spremeniti in uskladiti z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list 45/2010 s spremembami), ki prepoveduje profesionalnim funkcionarjem sodelovanje pri upravljanju in nadzoru podjetij.

S tem odlokom Komunala Tržič d.o.o. ne preneha in se ne ustanavlja novo podjetje, temveč se zgolj spreminja organizacija in način upravljanja podjetja Komunala Tržič d.o.o.

2. Vsebina odloka

Uvodno I. poglavje odloka določa, da se s tem odlokom nadomesti Odlok o ustanovitvi podjetja »Komunala Tržič d.o.o.« (Uradni list RS, št. 21/2009, 34/2012) zaradi sprememb ustanovitvenega akta podjetja Komunala Tržič d.o.o., in da s tem odlokom Komunala Tržič d.o.o. ne preneha in se ne ustanavlja novo podjetje, temveč se zgolj spreminja organizacija in način upravljanja podjetja Komunala Tržič d.o.o. (v nadaljevanju: podjetje).

Organe podjetja in njihove pristojnosti je zaradi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list 45/2010 s spremembami), ki je bil sprejet po uveljavitvi Odloka o ustanovitvi podjetja »Komunala Tržič d.o.o.« (Uradni list RS, št. 21/2009, 34/2012) in prepoveduje profesionalnim funkcionarjem sodelovanje pri upravljanju in nadzoru podjetij, kar pomeni članstvo v organih podjetja, potrebno spremeniti tako, da se ukinja skupščina podjetja, ker ta pri enoosebnih d.o.o. ni obvezen organ podjetja, pristojnosti ustanovitelja pa se izvajajo neposredno pri ustanovitelju in ne preko skupščine kot organa podjetja. Pri tem se ustanoviteljske pristojnosti glede na njihovo naravo in povezanost s pojmom upravljanja razdelijo med župana in občinski svet, pri čemer župan ustanoviteljskih pristojnosti ne izvaja kot član skupščine te družbe temveč odločitve sprejema v imenu občine kot njen zakoniti zastopnik.

I. poglavje določa, da je podjetje enoosebna družba z omejeno odgovornostjo, njen edini ustanovitelj pa je Občina Tržič.

Podjetje je ustanovljeno za nedoločen čas, I. poglavje določa njegovo firmo, sedež, poslovni naslov ter znak in žig podjetja.

II. poglavje določa, da podjetje izvaja obvezne in izbirne lokalne gospodarske javne službe v skladu s koncesijskim aktom za posamezno gospodarsko javno službo na podlagi javnega razpisa ali neposredno ob izpolnjevanju pogojev organizacijske in gospodarske odvisnosti za notranje (*in-house*) razmerje med podjetjem in ustanoviteljem, določa



OBČINSKA UPRAVA

dejavnosti podjetja v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/2007 in 17/2008) in kot glavno dejavnost določa zbiranje, prečiščevanje in distribucijo vode. II. poglavje določa tudi, da podjetje izmed svojih dejavnosti prednostno opravlja tiste dejavnosti, ki so z odloki ustanovitelja in z drugimi splošnimi akti, ki urejajo posamezno gospodarsko javno službo, opredeljene kot gospodarska javna služba.

III. poglavje določa višino ustanovnega kapitala družbe, poslovni delež ustanovitelja in podlago za prenos infrastrukture za opravljanje dejavnosti podjetju v najem ali posest na podlagi drugega pravnega naslova.

V IV. poglavju je določen način upravljanja javnega podjetja, to poglavje pa je tudi bistveni del, ki se v razmerju do sedaj veljavnega odloka spreminja. 11. člen določa, da ustanovitelj izvršuje pristojnosti ustanovitelja v zvezi z upravljanjem podjetja v smislu 526. člena ZGD-1 preko občinskega sveta kot najvišjega organa odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti ustanovitelja in župana kot zakonitega zastopnika ustanovitelja. Najpomembnejše odločitve in odločitve, ki pomenijo upravljanje podjetja, so v 12. členu zaupane občinskemu svetu, preostale ustanoviteljske pristojnosti pa skladno s 13. členom izvršuje župan kot zakoniti zastopnik občine ustanoviteljice.

V V. poglavju je urejen poslovodni organ družbe - direktor, ki ga za obdobje 4 let imenuje župan, za direktorja pa je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje splošne pogoje, določene z zakonom, ima najmanj visoko strokovno izobrazbo ter pet let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih v srednje velikem podjetju skladno z ZGD-1 ali višjo strokovno izobrazbo in deset let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih v srednje velikem podjetju skladno z ZGD-1 ter organizacijske in vodstvene sposobnosti. Direktor mora za odločanje o zadevah, ki se nanašajo na pridobitev, odtujitev ali obremenitev nepremičnin nad določeno vrednostjo, zadolževanje podjetja ali dajanje poroštev nad določeno vrednostjo, investicije in vzdrževalna dela ter investicijska vzdrževalna dela nad določeno vrednostjo in pridobivanje, odtujitve ali obremenitve premičnega premoženja nad določeno vrednostjo pridobiti predhodno odločitev občinskega sveta, kadar to ni zajeto v letnem planu, ki ga je sprejel župan in z njim seznanil občinski svet.

19. člen določa, da ustanovitelj nadzira podjetje preko nadzornega odbora, ki ga določa Statut Občine Tržič.

VI. poglavje določa obveznost sprejema razvojnega programa in letnega plana.

VII. poglavje ureja financiranje javnega podjetja, in sicer se to financira s plačili uporabnikov storitev javnih služb, ki jih izvaja podjetje, s prodajo blaga in storitev, ki jih nudi podjetje poleg izvajanja gospodarskih javnih služb, z drugimi prispevki, taksami oziroma dajatvami, ki jih skladno z zakonom in 11. členom tega odloka predpiše občinski svet ustanovitelja ali državni organi, iz namenskih sredstev proračuna ustanovitelja, iz državnega proračuna, iz sredstev skladov Evropske unije in iz drugih virov.

VIII. poglavje ureja ugotavljanje bilančnega dobička ter določa pokrivanje izgube s strani ustanovitelja.



OBČINSKA UPRAVA

IX. poglavje določa, da odlok velja tudi kot ustanovitveni akt podjetja, določa sprejem aktov o notranji organizaciji podjetja in sistemizaciji delovnih mest ter drugih splošnih aktov podjetja.

V XI. poglavju je določeno, da se pravila odloka, ki veljajo za gospodarske javne službe smiselno uporabljajo, kolikor to ni v nasprotju z zakonom ali drugimi predpisi, tudi za upravljanje tržnic in za vse pravne posle, ki so neposredno povezani z izvajanjem gospodarskih javnih služb (npr. redno in investicijsko vzdrževanje infrastrukture, obnavljanje cest, vzdrževanje javnih zelenih površin, otroških igrišč).

Prehodne in končne določbe v XII. poglavju določajo prenehanje veljavnosti Odloka o ustanovitvi podjetja »Komunala Trzin d.o.o.« (Uradni list RS, št. 21/2009, 34/2012).

3. Finančne posledice odloka

Odlok nima neposrednih finančnih posledic.

Drago Zadnikar, spec.
DIREKTOR OBČINSKE UPRAVE



OBČINSKA UPRAVA

KAZALO:

I.	SPLOŠNE DOLOČBE.....	6
II.	DEJAVNOST PODJETJA.....	7
III.	LASTNIŠTVO IN USTANOVITELJSKE PRAVICE	10
IV.	UPRAVLJANJE PODJETJA	11
V.	DIREKTOR	12
VI.	POSLOVNA POLITIKA IN PLANIRANJE	15
VII.	FINANCIRANJE DEJAVNOSTI PODJETJA.....	15
VIII.	DOBIČEK IN IZGUBA.....	16
IX.	SPLOŠNI AKTI.....	16
XII.	PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE	16



OBČINSKA UPRAVA

Na podlagi 471., 474. in 523. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/2009-UPB3, 83/2009 Odl.US: U-I-165/08-10, Up-1772/08-14, Up-379/09-8, 33/2011, 91/2011, 100/2011 Skl.US: U-I-311/11-5, 32/2012, 57/2012, 44/2013 Odl.US: U-I-311/11-16, 82/2013; ZGD-1) ter 9. in 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/2013) je občinski svet Občine Tržič na ____ seji dne _____, sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI PODJETJA

KOMUNALA TRŽIČ D.O.O.

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (namen odloka)

- (1) S tem odlokom se nadomesti Odlok o ustanovitvi podjetja »Komunala Tržič d.o.o.« (Uradni list RS, št. 21/2009, 34/2012) zaradi sprememb ustanovitvenega akta podjetja Komunala Tržič d.o.o., matična št. 5145023000, davčna št. SI45105138. S tem odlokom Komunala Tržič d.o.o. ne preneha in se ne ustanavlja novo podjetje, temveč se zgolj spreminja organizacija in način upravljanja podjetja Komunala Tržič d.o.o. (v nadaljevanju: podjetje).
- (2) Komunala Tržič d.o.o. je ustanovljena kot enoosebna družba z omejeno odgovornostjo (d.o.o.).
- (3) Ustanovitelj podjetja (v nadaljevanju: ustanovitelj) je Občina Tržič.
- (4) Ustanoviteljske pravice izvršuje ustanovitelj preko občinskega sveta in župana ter preko nadzornega odbora.

2. člen (ustanovitev in prenehanje)

- (1) Podjetje se ustanovi za nedoločen čas. Podjetje lahko preneha:
 - v primerih, določenih z zakonom;
 - z združitvijo, pripojitvijo ali razdelitvijo;
 - na podlagi spremembe tega odloka.

3. člen



OBČINSKA UPRAVA

(firma in sedež)

- (1) Firma podjetja je: Komunala Tržič d.o.o.
- (2) Skrajšana firma podjetja je: Komunala Tržič d.o.o.
- (3) Sedež podjetja je Pristava.
- (4) Poslovni naslov podjetja je: Pristava, Mlaka 6, 4290 Tržič.

4. člen
(znak, žig)

- (1) Sestavni del firme je tudi znak, ki ima obliko zamaknjene romboida, ki je razdeljen na tri vodoravna polja. Zgornje polje je modre barve in simbolizira nebo, srednje debelejše polje je zelene barve in simbolizira čisto okolje, spodnje, tanjše polje je modre barve in simbolizira vodo. V sredini zgornjega in srednjega polja je rumen krog, ki simbolizira sonce. Krog je predeljen z valovito vodoravno črto v barvi podlage. Ob znaku ali pod njim je naziv firme ali skrajšane firme.
- (2) Zaščitni znak se lahko spremeni s sklepom skupščine.
- (3) Žig družbe ima obliko znaka v enobarvni črtni izvedbi s skrajšano firmo.

II. DEJAVNOST PODJETJA

5. člen
(gospodarske javne službe)

- (1) Podjetje izvaja obvezne in izbirne lokalne gospodarske javne službe v skladu s koncesijskim aktom za posamezno gospodarsko javno službo na podlagi javnega razpisa ali neposredno ob izpolnjevanju pogojev organizacijske in gospodarske odvisnosti za notranje (*in-house*) razmerje med podjetjem in ustanoviteljem. Skladno z odločbo o izbiri koncesionarja sklene podjetje koncesijsko pogodbo za gospodarske javne službe, kot so:
 - oskrba s pitno vodo;
 - odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode;
 - zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov;
 - obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov;
 - odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;
 - pogrebne in pokopališke storitve;
 - urejanje in vzdrževanje pokopališč;
 - vzdrževanje cest.

6. člen
(dejavnosti)

- (1) Poleg dejavnosti iz 5. člena tega odloka opravlja podjetje v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/2007 in 17/2008) tudi naslednje dejavnosti:



OBČINSKA UPRAVA

- 01.190 Pridelovanje cvetja in drugih enoletnih rastlin
- 08.120 Pridobivanje gramoza, peska, gline
- 16.100 Žaganje, skobljanje in impregniranje lesa
- 16.230 Stavbno mizarstvo in tesarstvo
- 20.150 Proizvodnja gnojil in dušikovih spojin
- 33.120 Popravila strojev in naprav
- 35.111 Proizvodnja električne energije v hidroelektrarnah
- 35.130 Distribucija električne energije
- 35.210 Proizvodnja plina
- 35.220 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži
- 35.230 Trgovanje s plinastimi gorivi po plinovodni mreži
- 35.300 Oskrba s paro in vročo vodo
- 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
- 37.000 Ravnanje z odplakami
- 38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
- 38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki
- 38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
- 38.220 Ravnanje z nevarnimi odpadki
- 38.320 Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
- 39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
- 41.100 Organizacija izvedbe stavbnih projektov
- 41.200 Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb
- 42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
- 42.910 Gradnja vodnih objektov
- 42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje
- 43.110 Rušenje objektov
- 43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav
- 43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
- 43.310 Fasaderska in štukaterska dela
- 43.320 Vgrajevanje stavbnega pohištva
- 43.330 Oblaganje tal in sten
- 43.341 Steklarska dela
- 43.342 Pleskarska dela
- 43.390 Druga zaključna gradbena dela
- 43.910 Postavljanje ostrešij in krovska dela
- 43.990 Druga specializirana gradbena dela
- 45.200 Vzdrževanje in popravila motornih vozil



OBČINSKA UPRAVA

- 46.730 Trgovina na debelo z lesom, gradbenim materialom in sanitarno opremo
 - 46.770 Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
 - 46.900 Nespecializirana trgovina na debelo
 - 47.520 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z gradbenim materialom, kovinskimi izdelki, barvami in steklom
 - 47.590 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pohištvom, svetili in drugje nerazvrščenimi predmeti za gospodinjstvo
 - 47.761 Trgovina na drobno v cvetličarnah
 - 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
 - 49.410 Cestni tovorni promet
 - 52.100 Skladiščenje
 - 52.290 Špedicija in druge spremljajoče prometne dejavnosti
 - 58.110 Izdajanje knjig
 - 58.190 Drugo založništvo
 - 61.900 Druge telekomunikacijske dejavnosti
 - 68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
 - 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
 - 68.310 Posredništvo v prometu z nepremičninami
 - 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
 - 71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
 - 71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
 - 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
 - 74.100 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
 - 77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
 - 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
 - 81.210 Splošno čiščenje stavb
 - 81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
 - 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
 - 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
 - 82.990 Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
 - 90.030 Umetniško ustvarjanje
 - 91.030 Varstvo kulturne dediščine
 - 96.030 Pogrebna dejavnost
 - 96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene
- (2) Glavna dejavnost podjetja:
- 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode.



OBČINSKA UPRAVA

- (3) V skladu s četrnim odstavkom 6. člena ZGD-1 lahko podjetje poleg dejavnosti iz prvega odstavka tega člena opravlja tudi vse druge posle, ki so potrebni za njegov obstoj in za opravljanje dejavnosti oziroma, ki pripomorejo k izvajanju gospodarske javne službe, ne pomenijo pa neposrednega opravljanja dejavnosti.

7. člen

(javne službe in javna pooblastila)

- (1) Izmed dejavnosti, navedenih v 6. členu, podjetje prednostno opravlja tiste dejavnosti, ki so z odloki ustanovitelja in z drugimi splošnimi akti, ki urejajo posamezno gospodarsko javno službo, opredeljene kot gospodarska javna služba, in ima, na podlagi sklenjene koncesijske pogodbe naslednja pooblastila:
- upravljanje (najem) komunalne infrastrukture;
 - strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge v zvezi s komunalnimi infrastrukturnimi objekti in napravami, s katerimi upravlja;
 - določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor, če le-ti zadevajo komunalno infrastrukturo, ki jo upravlja ter izdajanje soglasij oziroma dovoljenj za priključitev na javno komunalno infrastrukturne objekte in naprave, ki jih ima v upravljanju,
 - prevzema v upravljanje in vzdržuje novozgrajene ali obnovljene objekte in naprave komunalne infrastrukture.
- (2) Podjetje izvaja tudi javna pooblastila, ki so mu dana s predpisi, ki jih sprejmejo pristojni organi ustanovitelja.

III. LASTNIŠTVO IN USTANOVITELJSKE PRAVICE

8. člen

(osnovni kapital, osnovni vložki in poslovni deleži)

- (1) Osnovni kapital podjetja znaša 761.670,42 EUR. Osnovni kapital je zagotovil ustanovitelj, ki ima v družbi en 100,000 % poslovni delež oziroma osnovni vložek v višini 761.670,42 EUR.
- (2) Ustanovitelj podjetja lahko sklene, da se osnovni kapital podjetja poveča.

9. člen

(pogodba o prenosu infrastrukturnih objektov)

- (1) Ustanovitelj lahko sklene s podjetjem pogodbo, s katero prenese infrastrukturne objekte podjetju v najem oziroma posest in uporabo na podlagi drugega pravnega naslova.



OBČINSKA UPRAVA

- (2) Podjetje brez soglasja ustanovitelja ne more prenesti (prodati, oddati v najem in podobno) celotne ali dela infrastrukture na druge osebe.

10. člen
(odgovornost)

- (1) Podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem, razen s premoženjem, ki predstavlja infrastrukturne objekte in naprave, ki so namenjene za opravljanje dejavnosti, ki se izvajajo kot gospodarske javne službe.

IV. UPRAVLJANJE PODJETJA

11. člen
(izvrševanje pravic ustanovitelja)

- (1) Ustanovitelj izvršuje pristojnosti ustanovitelja v zvezi z upravljanjem podjetja v smislu 526. člena ZGD-1 preko občinskega sveta kot najvišjega organa odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti ustanovitelja in župana kot zakonitega zastopnika ustanovitelja na način, kot določata 12. in 13. člen tega odloka.

12. člen
(občinski svet ustanovitelja)

- (1) Občinski svet ustanovitelja:
- odloča o spremembah tega odloka;
 - odloča o pogojih za izvajanje dejavnosti podjetja, kar se ureja z odlokom;
 - odloča o povečanju in zmanjšanju osnovnega kapitala družbe;
 - odloča o prenehanju družbe in statusnem preoblikovanju;
 - odloča o vstopu novih družbenikov v družbo;
 - odloča o uporabi bilančnega dobička na podlagi sprejetega letnega poročila, s katerim ga seznanil župan;
 - odloča o zadolževanju in dajanju poroštev podjetja, o prometu z nepremičninami ter o investicijah, kadar to ni zajeto v letnem planu, ki ga je potrdil župan in z njim seznanil občinski svet, in hkrati višina posojila za posamezno investicijo oziroma vrednost, ki naj se zavaruje s poroštvom oziroma vrednost prometa z nepremičnino oziroma vrednost investicije presega mejo 35% vrednosti sredstev podjetja v preteklem letu;
 - odloča o izdajanju vrednostnih papirjev;
 - kadar to ni zajeto v letnem planu, ki ga je potrdil župan in z njim seznanil občinski svet, odloča o odtujitvi, obremenitvi in pridobitvi premičnega premoženja, katerega vrednost presega 15% vrednosti sredstev podjetja v preteklem letu;
 - kadar to ni zajeto v letnem planu, ki ga je potrdil župan in z njim seznanil občinski svet, odloča o izvajanju investicijskih ter vzdrževalnih del, ki



OBČINSKA UPRAVA

posamično presegajo vrednost 20% vrednosti sredstev podjetja v preteklem letu;

- odloča o drugih zadevah, za katere tako določa zakon, drug predpis, ali odlok.

12. člen

(župan ustanovitelja)

- (1) Župan ustanovitelja:
- sprejema splošne akte podjetja;
 - sprejema razvojne programe ter poslovno politiko podjetja in potrjuje letni plan, s katerim seznanjeni občinski svet, razen v primerih, ko zakon predpisuje pristojnost občinskega sveta;
 - odloča o politiki plač v podjetju na podlagi kolektivne pogodbe in letnega plana ter planiranih in doseženih rezultatih poslovanja;
 - odloča o imenovanju in razrešitvi direktorja podjetja;
 - odloča o imenovanju revizorja;
 - odloča o imenovanju in razrešitvi prokurista;
 - sprejema letno poročilo
 - odloča o uveljavljanju zahtevkov podjetja proti direktorju ali prokuristu v zvezi s povračilom škode nastale pri poslovanju;
 - odloča o oblikovanju strokovnih, posvetovalnih, nadzornih in drugih organov družbe, za katere tako določa družbena pogodba, sklep občinskega sveta ustanovitelja ali zakon ter imenuje in razrešuje člane teh organov in komisij;
 - sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem;
 - daje smernice za delo direktorju;
 - sprejema predloge za povečanje in zmanjšanje kapitala in predlaga občinskemu svetu sprejem ukrepa o povečanju in zmanjšanju kapitala;
 - odloča o drugih zadevah, za katere tako določa zakon, drug predpis, kolektivna pogodba ali odlok.

V. DIREKTOR

13. člen

(pristojnosti direktorja)

- (1) Direktor je poslovodni organ podjetja.
- (2) Direktor ima poleg pristojnosti, določenih z zakonom, še naslednje pristojnosti:
- zastopanje in predstavljanje podjetja;
 - priprava letnega plana in razvojnih programov podjetja;
 - sprejem ukrepov za izvajanje letnega plana in razvojnih programov;
 - izvršuje sklepe občinskega sveta in župana, ki jih ti sprejmejo v okviru izvajanja svojih pristojnosti;



OBČINSKA UPRAVA

- odločanje o nakupu blaga, surovin, energije in storitev, o prodaji blaga in storitev, ki ne sodijo med javne dobrine, o najemanju posojil ter izvajanju investicij, vse v okviru predpisov in veljavnih planov ter tega odloka;
- določanje notranje organizacije podjetja;
- odločanje o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti podjetja;
- izvajanje kadrovske politike ter prerazporejanje in sprejemanje delavcev na delo v skladu s sprejetimi akti;
- imenovanje vodilnih delavcev;
- določanje nalog zaposlenim v podjetju in nadzor njihovega izvajanja;
- zagotavljanje pogojev za sodelovanje delavcev pri upravljanju podjetja, po določbah Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju;
- izvajanje nalog, ki jih določa ta odlok oziroma zakon v razmerju do skupščine;
- ter odločanje o drugih tekočih zadevah.

14. člen

(predhodno odločanje občinskega sveta ustanovitelja)

- (1) Direktor zastopa in predstavlja podjetje v skladu z zakonom in odlokom.
- (2) Direktor mora, kadar to ni zajeto v letnem planu, ki ga je sprejel župan in z njim seznanil občinski svet, pridobiti predhodno odločitev občinskega sveta glede:
 - pridobivanja, odtujitve ali obremenitve nepremičnine, če je vrednost prometa za posamezno nepremičnino višja od 35% vrednosti sredstev podjetja v preteklem letu;
 - zadolževanja podjetja, kadar višina posojila presega 35% vrednosti sredstev podjetja v preteklem letu;
 - dajanja poročstva podjetja, za vrednost, ki presega 35% vrednosti sredstev podjetja v preteklem letu;
 - investicije, ki presega 35% vrednosti sredstev podjetja v preteklem letu;
 - pridobivanja, odtujitve ali obremenitve premoženja, ki posamično presega 15% vrednosti sredstev podjetja v preteklem letu;
 - izvajanja investicijskih ter vzdrževalnih del, ki posamično presegajo vrednost 20% vrednosti sredstev podjetja v preteklem letu.

15. člen

(razrešitev direktorja)

- (1) Direktor je lahko razrešen pred iztekom mandata:
 - na lastno željo;
 - če je deloval v nasprotju z interesi podjetja ali ustanovitelja ali v nasprotju z zakonom;
 - v drugih primerih, ki jih določa zakon.
- (2) Direktor je razrešen z dnem, ko župan ustanovitelja ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka.



OBČINSKA UPRAVA

16. člen (prenehanje mandata)

- (1) Direktorju predčasno preneha mandat:
 - če izgubi poslovno sposobnost;
 - če postane trajno nezmožen za opravljanje dela;
 - če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev.
- (2) Direktorju preneha mandat z dnem, ko župan ustanovitelja ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka.

17. člen (pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja)

- (1) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje splošne pogoje, določene z zakonom, ima najmanj visoko strokovno izobrazbo ter pet let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih v srednje velikem podjetju skladno z ZGD-1 ali višjo strokovno izobrazbo in deset let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih v srednje velikem podjetju skladno z ZGD-1 ter organizacijske in vodstvene sposobnosti.
- (2) Pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja se podrobneje določijo s splošnim aktom podjetja, ki ga sprejme občinski svet ustanovitelja, ter s pogodbo o zaposlitvi, ki jo direktor sklene z ustanoviteljico.
- (3) Mandat direktorja traja štiri leta.
- (4) Ista oseba je po poteku mandata lahko ponovno imenovana.

18. člen (poročanje direktorja)

- (1) Ustanovitelj ima pravico do informiranosti o poslovanju podjetja v skladu z zakonom.
- (2) Direktor je dolžan o poslovanju podjetja pisno poročati županu ustanovitelja in nadzornemu odboru.

19. člen (nadzor)

- (1) Ustanovitelj nadzira podjetje preko nadzornega odbora, ki ga določa Statut Občine Trzin.
- (2) Nadzorni odbor nadzira podjetje v skladu s Statutom Občine Trzin in Poslovníkom Nadzornega odbora predvsem pa nadzira vodenje poslov podjetja ter pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo podjetja, njegovo blagajno, shranjene vrednostne papirje, zaloge blaga in druge stvari ter opravlja druge naloge določene z zakonom in tem odlokom.



OBČINSKA UPRAVA

- (3) Nadzorni odbor lahko sodeluje na sejah občinskega sveta ustanovitelja in postavlja vprašanja ter daje predloge glede poslovanja podjetja.
- (4) Nadzorni odbor obravnava poročila, ki mu jih predloži direktor in nanje podaja mnenja in predloge.

VI. POSLOVNA POLITIKA IN PLANIRANJE

20. člen
(razvojni program in letni plan)

- (1) Za učinkovito zagotavljanje javnih dobrin in uspešno poslovanje podjetja, sprejema župan ustanovitelja na predlog direktorja razvojne programe in letni plan. Direktor pri pripravi teh aktov sodeluje z občinsko upravo ter strokovnimi in znanstvenimi institucijami.

VII. FINANCIRANJE DEJAVNOSTI PODJETJA

21. člen
(financiranje)

- (1) Dejavnosti podjetja se financirajo:
 - s plačili uporabnikov storitev javnih služb, ki jih izvaja podjetje;
 - s prodajo blaga in storitev, ki jih nudi podjetje poleg izvajanja gospodarskih javnih služb;
 - z drugimi prispevki, taksami oziroma dajatvami, ki jih skladno z zakonom in 11. členom tega odloka predpiše občinski svet ustanovitelja ali državni organi;
 - iz namenskih sredstev proračuna ustanovitelja;
 - iz državnega proračuna;
 - iz sredstev skladov Evropske unije;
 - iz drugih virov.

22. člen
(delovanje v skladu z zakoni)

- (1) Podjetje je v zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb, glede pridobivanja pogodbenih izvajalcev in dobaviteljev opreme dolžno ravnati v skladu z zakonom in drugimi predpisi.
- (2) Podjetje mora za dejavnosti, ki niso opredeljene kot gospodarska javna služba, voditi ločeno računovodstvo v skladu z zakonom.



OBČINSKA UPRAVA

VIII. DOBIČEK IN IZGUBA

23. člen
(ugotavljanje poslovnega izida)

- (1) Ugotavljanje dobička poteka v skladu s predpisi in sprejeto poslovno politiko podjetja.
- (2) Morebitno izgubo podjetja, ki bi nastala pri opravljanju gospodarske javne službe, pokriva ustanovitelj.

IX. SPLOŠNI AKTI

24. člen
(akt o ustanovitvi)

- (1) Ta odlok velja, po izpolnitvi vseh sestavin iz ZGD-1, tudi kot akt o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo (enoosebna d.o.o.), za katerega ni predpisana posebna oblika.
- (2) Notranjo organizacijo podjetja in sistemizacijo delovnih mest, vključno s pooblastili drugih vodilnih delavcev ter razporeditvijo po plačilnih razredih, predpiše direktor s pravilniki.
- (3) Druge splošne akte podjetja sprejema na predlog direktorja župan ustanovitelja, če ni s tem odlokom drugače določeno. Posamične izvedbene in konkretne akte oziroma navodila za delo izdaja direktor.

XI. DRUGE DEJAVNOSTI

25. člen
(druge dejavnosti)

- (1) Pravila tega odloka, ki veljajo za gospodarske javne službe se smiselno uporabljajo, kolikor to ni v nasprotju z zakonom ali drugimi predpisi, tudi za upravljanje tržnic in za vse pravne posle, ki so neposredno povezani z izvajanjem gospodarskih javnih služb (npr. redno in investicijsko vzdrževanje infrastrukture, obnavljanje cest, vzdrževanje javnih zelenih površin, otroških igrišč).

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen
(prenehanje veljavnosti odloka)



OBČINSKA UPRAVA

- (1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi podjetja »Komunala Tržič d.o.o.« (Uradni list RS, št. 21/2009, 34/2012).

27. člen
(objava)

- (1) Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS.
(2) Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

OBČINA TRŽIČ

Župan

Številka: _____

žig:

Datum: _____
