



MESTNA OBČINA KRANJ
ŽUPAN

Slovenski trg 1, 4000 Kranj
tel. 04/ 237 31 00, fax. 04/ 237 31 06

Številka: 354-44/2009-46/21

Datum: 13.05.2009

Svet Mestne občine Kranj

ZADEVA: Predlog Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Mestni občini Kranj
– drugo branje

1. Ocena stanja

Svet Mestne občine Kranj je Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Mestni občini Kranj sprejel na 27. redni seji dne 26. 9. 2001, Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Mestni občini Kranj pa na 31. seji dne 21.12. 2005. Zaradi sprememb predpisov s področja varstva okolja in ravnanja z odpadki bi bilo potrebno veljavni odlok spremeniti v takem obsegu, da je smiselno v celoti sprejeti nov odlok.

Svet Mestne občine Kranj je na svoji 24. seji dne 22.04.2009 sprejel osnutek Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Mestni občini Kranj. V nadaljevanju postopka so se upoštevale pripombe občinskih odborov ter Sveta Mestne občine Kranj. Spremembe in dopolnitve so tudi usklajene s splošnimi predlogi Ministrstva za okolje in prostor o oblikovanju občinskih odlokov za odpadke.

Za drugo branje je Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Mestni občini Kranj pripravljen v obliki »sledi spremembam«, zato so vse dopolnitve in spremembe vidne v dokumentu.

Kratek povzetek sprememb:

- dodan je nov 2. člen, ki bolj natančno opredeljuje vsebino odloka
- dodan je nov 4. člen, kjer so opredeljeni pojmi
- zaradi dodanih členov se vsi naslednji člani ustrezno preštevilčijo
- v celotnem odloku so določeni pojmi poenoteni s pojmi iz nacionalne zakonodaje (npr. »mešani komunalni odpadki« in ne »ostanki komunalnih odpadkov«)
- odlok je dopolnjen z zahtevami iz nacionalne zakonodaje.

2. Pravna podlaga

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, ZLS-UPB2 ter št. 27/08 in 76/08) pooblašča lokalne skupnosti, da samostojno urejajo zadeve lokalnega pomena.

Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/1998 in 127/2006) pooblašča lokalne skupnosti, da kot izbirne lokalne javne službe določi dejavnosti, ki so lokalnega pomena.

Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06, 49/06, 66/06, 33/07, 57/08 in 70/08) določa, da je ravnanje s komunalnimi odpadki obvezna občinska gospodarska javna služba varstva okolja.

Uredba o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 34/08), Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 21/01) in Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki (Uradni list RS, št. 68/08) podrobno določajo vrste odpadkov ter način in postopke ravnanja z odpadki.

3. Namen in cilji

Namen predlaganega odloka je določitev pravne podlage za učinkovito izvajanje ukrepov s področja varstva okolja in ravnanja z odpadki na območju Mestne občine Kranj v skladu z veljavno zakonodajo.

4. Obrazložitev

Predlagani Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Mestni občini Kranj (v nadaljevanju: predlog odloka) določa način opravljanja obvezne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

Predlog odloka določa cilje ravnanja z odpadki, predvsem preprečevanje nastajanja in zmanjševanje količine odpadkov, ločeno zbiranje odpadkov, vračanje koristnih odpadkov v ponovno uporabo (recikliranje), preprečevanje nenadzorovanega odlaganja odpadkov ter uveljavitev načela »stroške plača povzročitelj«. Predlog odloka natančno opredeljuje subjekte ravnanja z odpadki - povzročitelje odpadkov in njihovo obveznost vključevanja v sistem ravnanja z odpadki, izvajalca gospodarske javne službe in javno službo ravnanja z odpadki, ki obsega ravnanje z ostankom komunalnih odpadkov in ravnanje z ločeno zbranimi odpadki na izvoru nastanka, zbiranje komunalnih odpadkov, sanacijo divjih odlagališč ter obračun storitev ravnanja z odpadki.

5. Finačne posledice

Sprejetje predlaganega odloka ne pomeni finančnih obremenitev za proračun Mestne občine Kranj.

Svetu Mestne občine Kranj predlagam, da sprejme naslednji

SKLEP:

Sprejme se Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Mestni občini Kranj.

mag. Marko Hočevar
VOĐJA ODDELKA
ZA RAZVOJ IN INVESTICIJE

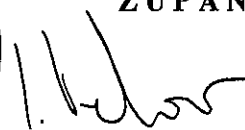


Priloga:

- Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Mestni občini Kranj, drugo branje



Damijan Perne, dr.med.spec.psih.
ŽUPAN



zanj

Igor Velov, dipl.upr.org.
PODŽUPAN

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, ZLS-UPB2 ter št. 27/08 in 76/08), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06, 49/06, 66/06, 33/07, 57/08 in 70/08), 3., 4. in 7. člen Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998 - ZZLPPÖZGJS in Zakona o javno-zasebnem partnerstvu, Uradni list 127/06 - ZJZP), določil Uredbe o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 34/08), določil Odredbe o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 21/01), Uredbe o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki (Uradni list RS, št. 68/2008) ter ~~18. člena statuta Mestne občine Kranj~~ Odloka o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. ~~3360/20027~~) je Svet mestne občine Kranj na _____ seji dne _____ sprejel

ODLOK o ravnanju s komunalnimi odpadki v Mestni občini Kranj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (namen odloka)

Odlok določa način, predmet in pogoje opravljanja obvezne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki na območju ~~m~~Mestne občine Kranj. ~~S tem odlokom se določajo vrste komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: odpadki), njihovo zbiranje, odvoz in odlaganje, subjekti ravnanja z odpadki, obračun ravnanja z odpadki ter nadzor nad izvajanjem tega odloka.~~

2. člen (~~cilji ravnanja z odpadki~~ vsebina odloka)

S tem odlokom se določajo:

1. vrsta in obseg storitev javne službe
2. pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe
3. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe
4. financiranje javne službe
5. nadzor nad izvajanjem javne službe
6. kazenske in prehodne določbe.

3. člen (cilji ravnanja z odpadki)

Cilji ravnanja z odpadki po tem odloku so:

1. preprečevanje nastajanja in zmanjševanje količine odpadkov, ki se odlagajo in iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije (v nadaljevanju: ~~ostanki~~ mešanih komunalnih odpadkov),
2. uveljavitev načela »stroške plača povzročitelj«,
3. preprečevanje nenadzorovanega odlaganja odpadkov,
4. zagotoviti učinkovit zajemlje in ločeno zbiranje posameznih vrst odpadkov na izvoru nastanka po sistemu ločenega zbiranja odpadkov,

5. vračanje koristnih odpadkov v ponovno uporabo (recikliranje),
6. izločanje nevarnih odpadkov in ustrezno ravnanje z njimi,
7. izločanje biološko razgradljivih odpadkov (kuhinjskih) in ustrezno ravnanje z njimi,
8. sprejemljivost ukrepov za okolje,
9. zagotoviti oddajo komunalnih odpadkov v obdelavo pred odlaganjem na odlagališču komunalnih odpadkov
10. izboljšati dostop do storitev javne službe.

4. člen

(opredelitev pojmov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. **Komunalni odpadki** po tem odloku je odpadki iz gospodinjstva ali njemu po naravi ali sestavi podoben odpadki iz proizvodnje, trgovine, storitvene ali druge dejavnosti in je uvrščen v skupino odpadkov s številko 20 s klasifikacijskega seznama odpadkov in podskupino s številko 15 01 s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki (v nadaljevanju odpadki).
2. **Uporabnik storitev javne službe** je oseba, ki skladno s tem odlokom izpolnjuje pogoje za vključitev v sistem obveznega ravnanja s komunalnimi odpadki.
3. **Zbiranje odpadkov** je prevzemanje odpadkov, ki jih njihovi imetniki prepuščajo izvajalcu javne službe, njihovo razvrščanje ter predhodno skladiščenje zaradi oddaje v obdelavo.
4. **Ločeno zbrane frakcije komunalnih odpadkov** so odpadki iz podskupine »ločeno zbrane frakcije (razen 15 01)« s klasifikacijsko številko 20 01 in ločeno zbrana embalaža, ki je komunalni odpadki s klasifikacijsko številko 15 01 iz klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki.
5. **Ločene frakcije** so ločeno zbrane frakcije, ki niso nevarni odpadki in so določene v predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe.
6. **Nevarne frakcije** so ločeno zbrane frakcije, ki imajo eno ali več nevarnih lastnosti iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki, in so določene v predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe.
7. **Kosovni odpadki** so odpadki iz podskupine »drugi komunalni odpadki« s klasifikacijsko številko 20 03 07 s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za prepuščanje v zabojnikih, posodah ali vrečkah za odpadke.
8. **Mešani komunalni odpadki** so odpadki, ki se skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, uvrščajo med odpadke s številko 20 03 01 iz klasifikacijskega seznama odpadkov.
9. **Odpadna embalaža**, ki je komunalni odpadki, je odpadna prodajna ali sekundarna embalaža, ki nastaja kot odpadki v gospodinjstvu ali kot po naravi in sestavi gospodinjstvom podobnem odpadki v industriji, obrti, storitveni ali drugi dejavnosti.
10. **Zbiralnica ločenih frakcij ali »ekološki otok«** je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije prepuščajo.
11. **Zbiralnica nevarnih frakcij** je pokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje nevarnih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo.
12. **Zbirni center** je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov iz širše okolice

izvajalcu javne službe prepuščajo te frakcije in kosovne odpadke. Zbirni center je lahko hkrati urejen kot zbiralnica nevarnih frakcij.

Drugi pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot je določeno v zakonih in podzakonskih predpisih, ki so izdani na njihovi podlagi.

— člen 5. člen
-(subjekti ravnanja z odpadki)

Subjekti ravnanja z odpadki so:

1. Mestna občina Kranj,
2. izvajalec gospodarske javne službe ravnanja z odpadki Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o. (v nadaljevanju: izvajalec),
3. povzročitelji odpadkov, vsaka pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik, posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ali posameznik, ki na območju mestne občine Kranj povzroča komunalne odpadke s tem, da stalno, začasno ali občasno:
 - 1- biva v svojih ali najetih nepremičninah,
 - 2- je lastnik počitniške hiše,
 - 3- opravlja poslovno dejavnost,
 - 4- upravlja javne površine (npr. tržnice, sejmišča, igrišča, avtobusna postajališča, parke, parkirišča, ceste, ulice, trge, pločnike in podobno),
 - 5- organizira kulturne, športne in druge javne prireditve ali uporablja javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namen, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe.

Subjekti ravnanja z odpadki so tudi načrtovalci in projektanti, ki morajo pri oblikovanju novih stanovanjskih in poslovnih objektov, sosesk in naselij ter pri prenovi zgradb in delov naselij upoštevati poleg splošnih normativov in standardov tudi določbe tega odloka ter obstoječo tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov ter opremo izvajalca.

4- člen 6. člen
(obveznost vključenosti v sistem ravnanja z odpadki)

V sistem ravnanja z odpadki so se dolžni vključiti vsi povzročitelji odpadkov, to je vsi občani in vsi uporabniki ali upravljavci stanovanjskih, poslovnih in industrijskih objektov na območju Mestne občine Kranj, pri katerih nastajajo odpadki, ne glede na njihovo stalno ali začasno prebivališče oziroma sedež.

Gospodinjstvo je skupnost posameznikov, ki izjavijo, da stalno prebivajo skupaj in skupaj porabljajo dohodke za zagotavljanje osnovnih življenjskih potreb (kot na primer za stanovanje, hrano, šolanje otrok ipd.). Za gospodinjstvo se šteje tudi posameznik, ki izjavi, da prebiva sam v ločeni stanovanjski enoti ali kot podnajemnik v delu te enote in sam porablja dohodke za zagotavljanje osnovnih življenjskih potreb.

Povzročitelji odpadkov so obvezni uporabniki storitev javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki.

Povzročitelj odpadkov je dolžan obvestiti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa povzročitelja odpadkov iz prejšnjega člena v roku osmih dni od izpolnitve pogojev.

Povzročitelj odpadkov iz prejšnjega člena je prost obveznosti po tem odloku, če izvajalcu javne službe izkaže, da stavba ali zgradba oziroma del stavbe ali objekta ni v uporabi neprekinjeno najmanj tri mesece.

5. člen 7. člen
(obseg ravnanja z odpadki)

Ravnanje s komunalnimi odpadki zajema zbiranje in odvoz odpadkov, ~~obdelavo in predelavo odpadkov ter~~ in odstranjevanje odpadkov, vključno z nadzorovanjem teh postopkov in nadzorom odlagališč po zaprtju.

Zbiranje in odvoz odpadkov (v nadaljevanju: zbiranje in odvoz odpadkov) obsega:

- zbiranje in odvoz odpadkov iz gospodinjstev,
- zbiranje in odvoz ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov z ekoloških otokov,
- zbiranje in odvoz kosovnih odpadkov,
- zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov,
- ~~zbiranje in odvoz ostalih mešanih komunalnih odpadkov,~~
- delovanje zbiranje in odvoz zbranih ločenih frakcij komunalnih odpadkov iz zbirnih centrov,
- ~~analitičnega obdelavo podatkov,~~
- nabavo in vzdrževanje opreme za zbiranje,
- obveščanje in osveščanje uporabnikov.

Obdelava in predelava ter odlaganje odpadkov (v nadaljevanju: deponiranje odpadkov) obsega:

- obdelavo komunalnih odpadkov,
- ~~sortiranje in obdelavo ločeno zbranih frakcij,~~ sortiranje in tehtanje komunalnih odpadkov, s čemer se spreminja lastnosti odpadkov z namenom zmanjšanja prostornine ali teže odpadkov pred njihovim odlaganjem, z namenom zmanjšanja biološko razgradljivih snovi v odpadkih, z namenom zmanjšanja nevarnih lastnosti, lažjega ravnanja z njimi ali povečanja možnosti za njihovo predelavo,
- oddajanje ločenih zbranih frakcij komunalnih odpadkov v predelavo,
- razstavljanje kosovnih odpadkov in njihova obdelava,
- začasno skladiščenje ločenih frakcij ter kosovnih in nevarnih odpadkov pred oddajo v predelavo ali odstranjevanje,
- ~~pretovarjanje vseh frakcij odpadkov,~~ storitve predhodnega skladiščenja komunalnih odpadkov zaradi oddaje odpadkov v nadaljnjo obdelavo ali za odlaganje, vključno s prevozom preostankov odpadkov po obdelavi iz druge alineje na nadaljnjo obdelavo in na regijsko odlagališče nenevarnih odpadkov,
- ~~odlaganje ostankov komunalnih odpadkov na odlagališču.~~

Javna služba obsega:

~~6. ravnanje z ostankom mešanimi komunalnimi odpadki~~

~~7. ravnanje z ločeno zbranimi odpadki na izvoru nastanka:~~

- preko zbiranja ločeno zbranih frakcij na ekoloških otokih,
- preko zbirnih centrov za ločeno zbiranje odpadkov, zbiranja ločeno zbranih frakcij, nevarnih frakcij in kosovnih odpadkov v zbirnih centrih,
- preko zbiranja nevarnih odpadkov,
- preko zbiranja kosovnih odpadkov,

- preko zbiranja biološko razgradljivih odpadkov pri povzročiteljih kuhinjskih odpadkovih odpadkov.

V okviru javne službe po tem odloku se zagotavljajo naslednje storitve obdelave komunalnih odpadkov:

- predelava zelenega odreza
- predobdelava komunalnih odpadkov.

V okviru javne službe po tem odloku se zagotavlja skladiščenje odpadkov v zbirnih centrih z namenom in za čas, ki je potreben, da se odpadki lahko pripravijo za prevoz do osebe, ki skladno s predpisi o ravnanju z odpadki izvaja nadaljnjo obdelavo odpadkov.

V storitev iz prejšnjega odstavka je vključen tudi prevoz preostanka komunalnih odpadkov po predobdelavi na odlagališče nenevarnih odpadkov.

II. VRSTE KOMUNALNIH ODPADKOV

6. člen 8. člen

(odpadki, ki so predmet tega odloka)

Komunalni odpadki so odpadki iz gospodinjstev in njim podobni odpadki, ki nastajajo v bivalnem okolju, v proizvodnih in storitvenih dejavnostih ter na površinah in v objektih v javni rabi ter so pretežno trdni in po svoji sestavi heterogeni. Skladno z Uredbo o ravnanju z odpadki so komunalni odpadki razvrščeni v klasifikacijsko skupino odpadka 20 00, vključno s klasifikacijsko skupino 15 01, kot je prikazano v Prilogi 1, ki je sestavni del tega odloka.

7. člen 9. člen

(odpadki, ki niso predmet tega odloka)

Določbe tega odloka ne veljajo za greznične gošče. Prav tako ne veljajo za nevarne odpadke, ki nastajajo izven gospodinjstev, v industriji in obrti. Predmet odloka niso živalski odpadki, ki se predelujejo v kafileriji. Ravno tako niso predmet tega odloka gradbeni odpadki in ruševine, vključno z odpadnimi materiali pri gradnji cest, kot tudi vsi ostali odpadki, ki so v klasifikacijskem seznamu odpadkov in klasifikacijskem seznamu nevarnih odpadkov z Uredbo o ravnanju z odpadki opredeljeni kot nekomunalni odpadki.

Ravnanje z naštetimi odpadki je urejeno s posebnimi državnimi predpisi.

III. ZBIRANJE OSTANKOV KOMUNALNIH ODPADKOV

8. člen 10. člen

(zbiranje ~~ostankov~~ mešanih komunalnih odpadkov)

Ostanke Mešane komunalnihe odpadkeve predstavljajo mešani trdni odpadki, ki so ostali po ločenem zbiranju posameznih frakcij na izvoru ali so ostali pri obdelavi odpadkov na sortirnici in se odložijo na odlagališča nenevarnih odpadkov (klasifikacijska številka 200301 klasifikacijskega seznama odpadkov).

Za zbiranje ostankov mešanih komunalnih odpadkov se uporabljata dva sistema:

- zbiralni sistem – povzročitelji odpadkov odpadke odlagajo v tipske posode, ki so locirane v neposredni bližini nastanka odpadkov, in
- prinašalni sistem – zbirno oziroma odjemno mesto je namenjeno več povzročiteljem skupaj, ki odpadke odlagajo v skupne tipske posode.

Oba sistema zbiranja ostanka odpadkov sta namenjena za:

- gospodinjstva v individualnih stanovanjskih objektih,
- gospodinjstva v večstanovanjskih blokih,
- obrt, industrijo in poslovne prostore,
- pokopališča, tržnice, kulturne in športne objekte.

9. člen 11. člen

(zbirno mesto za mešane ~~ostanke~~ komunalnih odpadkov)

Zbirno mesto za komunalne odpadke je ustrezno urejen prostor, kjer povzročitelji odpadkov odlagajo ~~ostanke~~ zbirajo mešane komunalnih odpadkov v času do prevzema v tipizirane posode za odpadke ali v posebne plastične vrečke v skladu z določili ~~2830.~~ člena tega odloka.

10. člen 12. člen

(odjemno mesto za mešane ~~ostanke~~ komunalnih odpadkov)

Odjemno mesto je mesto, kjer morajo povzročitelji odpadkov pripraviti prostor za odložitev tipizirane posode za zbiranje odpadkov ali posebnih plastičnih vrečk za odpadke.

11. člen 13. člen

(relacija zbirno – odjemno mesto)

Povsod, kjer je možno, morata biti zbirno in odjemno mesto na istem prostoru. Kjer to ni možno, so povzročitelji odpadkov dolžni dostaviti tipizirane posode ali posebne plastične vrečke s komunalnimi odpadki na dan odvoza na odjemno mesto.

12. člen 14. člen

(določanje odjemnega mesta za mešane ~~ostanke~~ komunalnih odpadkov in pogoji za ureditev)

Odjemno mesto je praviloma na javni površini, lahko tudi na funkcionalni površini in mora biti izvajalcu prosto in nemoteno dosegljivo. Lokacija odjemnega mesta je lahko oddaljena praviloma največ 2 metra od transportne poti smetarskega vozila (kategorizirane občinske ceste, po kateri poteka prevoz odpadkov).

Povzročitelji odpadkov so dolžni na dan odvoza do 6. ure dostaviti tipizirano posodo na odjemno mesto, praviloma ob javno kategorizirano cesto. V primeru slepe ceste, mora biti zagotovljeno primerno obračališče za vozila izvajalca, in sicer na način, da je vozilo možno varno obrniti. Na zahtevo povzročitelja odpadkov, izvajalec lahko izjemoma izprazni posodo tudi ob cestah in poteh, ki niso kategorizirane, ob pogoju, da je omogočen varen in zanesljiv dovoz vozil izvajalca. Izvajalec ne odgovarja za povzročeno škodo na teh voziščih, razen, če je povzročena iz malomarnosti.

Povzročitelji odpadkov morajo zagotoviti neoviran in varen dostop po utrjeni cesti do odjemnega mesta, tudi v zimskem času.

Ob določanju lokacij za zbirna in odjemna mesta je treba upoštevati funkcionalne, estetske, higiensko - tehnične in požarno - varstvene predpise. Zbirna in odjemna mesta ne smejo ovirati ali ogrožati prometa na javnih površinah.

Odjemna mesta določajo izvajalci v soglasju s povzročitelji odpadkov. V primeru, da med izvajalcem in povzročiteljem ni soglasja glede lokacije zbirnega in odjemnega mesta, ju določi pristojni občinski organ, v sodelovanju z izvajalcem in povzročiteljem.

~~13.~~ člen 15. člen

(dostopnost odjemnega mesta za ~~mešane~~ mešane ~~stanke~~ stanke ~~komunalne~~ komunalne ~~odpadke~~ odpadke)

Odjemna mesta morajo biti dostopna ~~takona~~ takona ~~način~~, da lahko izvajalec komunalne odpadke prevzame in jih s smetarskimi vozili odpelje.

Dostop do odjemnega mesta mora biti vsaj 3 metre svetle širine in vsaj 3,6 m svetle višine.

Kadar dostop za smetarsko vozilo do odjemnega mesta ni zagotovljen, se določi najbližje mesto, ki je še dostopno.

~~14.~~ člen 16. člen

(načrtovanje odjemnih mest za ~~mešane~~ mešane ~~stanke~~ stanke ~~komunalne~~ komunalne ~~odpadke~~ odpadke)

Načrtovalci in projektanti morajo pri oblikovanju novih stanovanjskih in poslovnih objektov, sosek in naselij ter pri prenovi zgradb in delov naselij poleg splošnih normativov in standardov upoštevati tudi določbe tega odloka ter obstoječo tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov, vključno z opremo izvajalca.

~~15.~~ člen 17. člen

(začasna odjemna mesta za ~~mešane~~ mešane ~~stanke~~ stanke ~~komunalne~~ komunalne ~~odpadke~~ odpadke)

Če je zaradi del na dovozih k odjemnim mestom začasno oviran dostop za smetarska vozila, mora povzročitelj začasne ovire, v soglasju z izvajalcem, na svoje stroške zagotoviti zbiranje odpadkov na primernem začasnem odjemnem mestu.

V tem primeru je izvajalec dolžan obvestiti povzročitelje odpadkov o spremenjenem odjemnem mestu.

~~16.~~ člen 18. člen

(vzdrževanje reda in čistoče na zbirnih/odjemnih mestih
za ~~mešane~~ mešane ~~stanke~~ stanke ~~komunalne~~ komunalne ~~odpadke~~ odpadke)

Zbirna in odjemna mesta so dolžni vzdrževati povzročitelji odpadkov, ki morajo skrbeti za red in čistočo na teh mestih ter na dovoznih poteh do odjemnih mest.

Izvajalec je dolžan izprazniti posode za odpadke oziroma odpeljati posebne plastične vrečke in velike zabojnike tako, da ne ovira prometa več, kot je nujno potrebno za opravljanje dejavnosti, ne onesnaži prostora ter ne poškoduje posod za odpadke in okolice, kjer se opravlja delo. V primeru, da izvajalec onesnaži odjemno mesto, ga je dolžan tudi očistiti.

Povzročitelji odpadkov so tudi v zimskem času dolžni poskrbeti za nemoten dostop izvajalca do odjemnih mest. Povzročitelji morajo zagotoviti, da so pokrovi zabojnikov zaprti, ne glede na to, ali so nabavljajo na zbirnem ali odjemnem mestu.

Izvajalec je dolžan posode za odpadke periodično čistiti in razkuževati.

~~17. člen~~ 19. člen

(skupna zbirna/odjemna mesta za mešaneostanke komunalnih odpadkov)

Za povzročitelje odpadkov na območjih, ki so trajno ali začasno nedostopna za komunalna vozila, izvajalec v dogovoru s povzročitelji odpadkov določi skupna zbirna in odjemna mesta ter način zbiranja mešanih komunalnih odpadkov (posode za odpadke, predpisane posebne plastične vrečke). Če so navedena zbirna mesta začasnega značaja, se opustijo in sanirajo takoj, ko prenehajo razlogi, zaradi katerih so bila določena.

~~18. člen~~ 20 člen

(posode za zbiranje mešanihostankov komunalnih odpadkov)

Povzročitelji odpadkov morajo mešaneostanke komunalnih odpadkov odlagati na zbirnih mestih v:

-1. tipizirane zabojnike na kolesih volumna 80, 120, 160, 240, 500, 660, 700, 900 in 1100 litrov,

-2. tipizirane velike zabojnike volumna 5–7 m³,

-3. posebne plastične vrečke (~~čev~~ ~~količ~~ se ne morejo uporabljati posode iz 1. in 2. točke tega odstavka), ki morajo biti označene z logotipom izvajalca.

Vrsto posod za mešaneostanke komunalnih odpadkov določi izvajalec v soglasju s povzročiteljem, pri čemer se upošteva tehnologija zbiranja in odvažanja odpadkov oziroma struktura ali vrsta komunalnih odpadkov. Število in velikost posod za odpadke sta odvisna od predvidene količine odpadkov.

Če količine mešanih komunalnih odpadkov redno presegajo prostornino posod ali zabojnikov za odpadke, lako izvajalec javne službe določi ustrezno povečanje prostornine posode ali zabojnika.

~~19. člen~~ 21. člen

(nakup/najem posod za zbiranje mešanihostankov komunalnih odpadkov)

Povzročitelji odpadkov so dolžni na svoje stroške zagotoviti sami nabaviti ali najemti in vzdrževanje ustreznihe tipiziranih zabojnikov in posode za mešaneostanke komunalnih odpadkov pri izvajalcu. Uporabniki so dolžni na svoje stroške zagotoviti vrečke za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov.

~~20. člen~~ 22. člen

(odlaganje mešanihostankov komunalnih odpadkov)

Prepovedano je odlaganje odpadkov izven posod za odpadke ali posebnih plastičnih vrečk, brskanje po posodah in razmetavanje odpadkov iz posod za odpadke.

V primeru občasnega povečanja količine odpadkov, ki se odlagajo v posode za mešaneostanke komunalnih odpadkeov, si morajo povzročitelji odpadkov pri izvajalcu proti plačilu priskrbeti posebne vrečke za komunalne odpadke iz 2830. člena tega odloka.

Mestni inšpektor lahko z odločbo zahteva odstranitev odpadkov, če ti niso odloženi v skladu s tem odlokom ali se odlagajo izven tipiziranih posod za odpadke ali posebnih plastičnih vrečk. Odstranitev teh odpadkov opravi povzročitelj odpadkov ali izvajalec na stroške povzročitelja odpadkov. V primeru, da povzročitelja ni možno ugotoviti, se stroški odstranitve odpadkov izvajalcu plačajo iz proračuna Mestne občine Kranj.

21. člen 23. člen

(pogodbe o ravnanju s komunalnimi odpadki)

Pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki ali posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, morajo z izvajalcem skleniti pogodbo o ravnanju s komunalnimi odpadki. Navedene osebe morajo pogodbo skleniti v fazi pridobivanja uporabnega dovoljenja, najkasneje pa v roku 30 dni od začetka opravljanja dejavnosti.

22. člen 24. člen

(priprava posod za odvoz)

Povzročitelji odpadkov so dolžni posode za odpadke ali posebne plastične vrečke, razen tipiziranih velikih zabojnikov, večer pred odvozom ali do 6. ure na dan odvoza pripeljati z zbirnega na odjemno mesto. Posode za odpadke morajo po izpraznitvi isti dan tudi vrniti nazaj na zbirno mesto.

23. člen 25. člen

(zabojniki za gradbene odpadke)

Zabojniki za gradbene odpadke so praviloma volumna 5 m³ in morajo biti v dogovoru z izvajalcem postavljeni na gradbišče v času gradnje ali adaptacije objektov takoj, ko se prične z gradnjo ali adaptacijo novega objekta. Predhodno je potreben vizualni ogled gradbišča s strani odgovorne osebe izvajalca, ki oceni primernost odpadka in določi način zbiranja.

24. člen 26. člen

(vrste odpadkov, ki jih je prepovedano odlagati v posode za mešaneostanke komunalnih odpadkeov)

V posode za mešaneostanke komunalnih odpadkeov je prepovedano odlagati:

- 1. gradbeni material, kamenje, zemljo in vejevje,
- 2. odpadke v večjih kosih (pohištvo, gospodinjiski aparati, kolesa, vozila, stanovanjska oprema),
- 3. usedline iz kanalizacije in cestnih požiralnikov,
- 4. odpadke v tekočem stanju,
- 5. kužen material iz zdravstvenih in veterinarskih ustanov,

- 6. tleče, lahko vnetljive, gorljive, eksplozivne, reaktivne, jedke, dražljive, strupene in radioaktivne odpadke, ostanke naftnih derivatov in druge posebne in nevarne odpadke, ki so po Uredbi o ravnanju z nevarnimi odpadki klasificirani kot nekomunalni ali nevarni komunalni odpadki,
- 7. poginule živali, klavnične odpadke,
- 8. odpadna embalaža,
- 9. odpadna električna in elektronska oprema,
- 10. kuhinjske odpadke in ostale biološko razgradljive odpadke.

Komunalne odpadke in njim podobne odpadke iz industrije, obrti in storitvenih dejavnosti, vključno z ločeno zbranimi frakcijami, ki so ~~vpeš~~ ~~klasifikacijski~~ skupinje odpadka 20 00, vključno z klasifikacijsko skupino 15 01, opredeljeni kot nevarni komunalni odpadki, navedeni v Prilogi 2, je prepovedano odlagati v posode za ~~mešane~~ ~~ostanke~~ komunalnih odpadkov.

V primeru, da so v zabojniku odloženi zgoraj naštetih odpadki, izvajalec ni dolžan izprazniti posode za odpadke, ampak nanj pritrdi obvestilo, zakaj zabojnik ni izpraznjen in o tem obvesti mestno inšpekcijo Mestne občine Kranj.

~~Na posode za komunalne odpadke je prepovedano pisati, lepiti nalepke in plakate ali jih barvati oziroma kakorkoli poškodovati.~~

~~25. člen~~ 27. člen

(zamenjava poškodovanih ali dotrajanih posod za ~~mešane~~ ~~ostanke~~ komunalnih odpadkov)

Povzročitelji odpadkov so dolžni dotrajane posode za odpadke nadomestiti z novimi, obvezno kupljenimi pri izvajalcu, poškodovane pa popraviti.

V primeru, da povzročitelj najame posodo pri izvajalcu, je dolžan uporabljati posodo kot dober gospodar in je odgovoren za škodo, ~~čev~~ ~~kolikor~~ uporablja posodo v nasprotju z njenim ~~govim~~ namenom.

~~26. člen~~ 28. člen

(določitev plačnika storitev ravnanja z odpadki)

Lastniki, ki oddajo v najem stanovanjske ali druge prostore, so dolžni v najemni pogodbi z najemnikom določiti, kdo bo plačnik storitev ravnanja z odpadki, in ob prijavi ali spremembi najemnika o tem takoj obvestiti izvajalca komunalnih storitev. Če tega ne storijo, stroški odvoza komunalnih odpadkov do dne, ko izvajalec prejme obvestilo, bremenijo lastnika nepremičnine.

~~27. člen~~ 29. člen

(ravnanje z odpadki v primeru prireditve)

Organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev, pri katerih nastajajo odpadki, morajo v času trajanja prireditve prireditveni prostor opremiti z ustreznimi posodami za ločeno zbiranje odpadkov oziroma ločeno odlagati odpadke v posebne plastične vrečke, po končani prireditvi pa najkasneje v 6 urah poskrbeti, da se prireditveni prostor očisti in odpadki odpeljejo na z izvajalcem predhodno dogovorjeno odjemno mesto, ter o tem nemudoma obvestijo izvajalca. Izvajalec mora zbrane odpadke odpeljati najkasneje v 24 urah po dostavi odpadkov na dogovorjeno mesto.

~~28.~~ člen 30. člen
(odlaganje odpadkov v vreče)

Povzročitelji odpadkov, do katerih izvajalec zaradi odmaknjenosti od prevoznih cest ne more priti, odlagajo odpadke v posebne plastične vrečke za odpadke, označene z logotipom izvajalca. Povzročitelji odpadkov se morajo o takšnem načinu odlaganja odpadkov z izvajalcem predhodno pisno dogovoriti.

V primeru občasnega povečanja količine odpadkov so povzročitelji dolžni le-te odložiti v posebne plastične vrečke za odpadke in jih dostaviti na odjemno mesto. Izvajalec je dolžan prevzeti le odpadke, odložene v omenjene vrečke, ki jih povzročitelj kupi pri izvajalcu. V ceno nakupa vrečke je vključena storitev zbiranja, odvoza, predelave in odlaganja odpadkov ter okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, predpisana s strani države.

IV. LOČENO ZBIRANJE ODPADKOV NA IZVORU NASTANKA

~~29.~~ člen 31. člen
(ločeno zbiranje odpadkov)

Ločeno zbiranje odpadkov na izvoru nastanka se izvaja na celotnem območju Mestne občine Kranj. Obvezno je za vse povzročitelje odpadkov in izvajalca ter se izvaja po programu ločenega zbiranja odpadkov, ki ga na predlog izvajalca potrdi pristojni občinski organ.

Ločeno zbiranje odpadkov na izvoru nastanka poteka po vrstah odpadkov, ki jih je možno predelati ali vrniti v ponovno uporabo. Izvajalec je povzročitelje odpadkov o načinu ločenega zbiranja odpadkov dolžan natančno obvestiti.

~~30.~~ člen 32. člen
(ekološki otoki)

Ekološki otok je prostor, kjer so nameščeni namenski zabojniki za ločeno zbiranje posameznih ločenih frakcij sekundarnih surovin (tistih komunalnih odpadkov iz gospodinjstev, ki so primerni za predelavo in ponovno uporabo) za določen bivalni okoliš. Namenskimi zabojniki so namenjeni zbiranju:

1. papirja in drobne lepenke, vključno z odpadno embalažo iz papirja ali lepenke
 2. odpadno embalažo iz stekla
 3. odpadno embalažo iz plastike in sestavljenih materialov in odpadno embalažo iz kovine
 4. biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov.
- ~~odpadnega papirja, odpadnega stekla in odpadnih plastenkov ter pločevink iz gospodinjstev.~~

Stroški nabave in postavitve teh zabojnikov se financirajo iz sredstev proračuna Mestne občine Kranj.

Ostanki komunalnih odpadkov, ki se ne zbirajo ločeno na podlagi prvega odstavka, se zbirajo kot mešani komunalni odpadki.

Pravne osebe morajo odpadke ločeno zbirati in jih oddati v nadaljnjo predelavo. Izvajalec pravnim osebam nudi možnost najema ekološkega otoka skladno s cenikom.

~~31. člen 33. člen~~
(odlaganje odpadkov v zabojnike na ekoloških otokih)

Povzročitelji odpadkov so dolžni v skladu z navodili izvajalca odlagati odpadke, ki se zbirajo ločeno, v namenske zabojnike, nameščene na ekoloških otokih.

Ločeno se zbirajo naslednje frakcije:

- v zabojniku za papir se zbirajo časopisi, revije, prospekti, papirnate vrečke, karton, lepenka, pisemski in ovojni papir, pisma, kuverte, zvezki, knjige, embalažni papir, zložena papirna ali kartonska embalaža;
- v zabojniku za steklo se zbirajo vse vrste praznih in čistih steklenic in kozarcev brez pokrovčkov;
- v zabojniku za plastenke in pločevinke se zbirajo prazne pločevinke in konzerve, plastična folija, plastenke, plastični kozarci, sestavljena embalaža tetrapak, vrečke PVC.

Na ekološke otoke ne sodijo:

- v zabojnik za papir je prepovedano odlagati embalaža tetrapak, celofan, tapete, folije, onesnaženi papir, higienski papir, lepilne trakove, vreče za cement in vreče od krmil;
- v zabojnik za steklo je prepovedano odlagati okensko ravno steklo, ogledala, svinčevo steklo, porcelan, keramiko, glinene izdelke;
- v zabojnik za plastenke in pločevinke je prepovedano odlagati plastenke in pločevinke z vsebino, papir, karton, steklo.

Prepovedano je kakršnokoli odlaganje poleg zabojnikov.

~~32. člen 34. člen~~
(vzdrževanje reda in čistoče na ekoloških otokih)

Ekološke otoke je dolžan vzdrževati in čistiti izvajalec.

~~33. člen 35. člen~~
(lokacije ureditve ekoloških otokov)

Lokacije za ureditev ekoloških otokov določi pristojni občinski organ v sodelovanju z izvajalcem in krajevno skupnostjo, v kateri se ekološki otok namešča. Ob določitvi lokacije za ureditev ekološkega otoka mora biti upoštevan kriterij lastništva zemljišča: funkcionalno zemljišče objekta ali skupno funkcionalno zemljišče skupine objektov, javno zemljišče - zemljišče v lasti občine. Izjemoma je lahko zemljišče v lasti pravne osebe ali posameznika, s pisnim soglasjem lastnika.

~~34. člen 36. člen~~
(vodenje katastra ekoloških otokov)

Izvajalec je dolžan voditi kataster ekoloških otokov, kjer poteka ločeno zbiranje odpadkov, in ga enkrat letno dopolnjevati ter posredovati Mestni občini Kranj. V katastru mora biti navedeno: lokacije ekoloških otokov, število in vrste namenskih zabojnikov ter pogostost odvoza in količine odpeljanih odpadkov.

35. člen
(zbirni center za ločeno zbiranje odpadkov)

Zbirni center je posebno urejen in opremljen prostor za prevzemanje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij in kosovnih odpadkov. Izvajalec pri prevzemi odpadke izvede predelavo z namenom odpreme v nadaljno predelavo ali odstranjevanje. ~~obdelava, odpreme v predelavo ali kot ostanke komunalnih odpadkov da v odstranjevanje.~~

Zbirni center je hkrati urejen kot zbiralnica nevarnih frakcij in odpadne električne in elektronske opreme, kjer se te frakcije tudi začasno skladiščijo.

V zbirnem centru se lahko, ~~čev kolikor~~ to ni v neskladju s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki, izvaja tudi dejavnost razvrščanja, prebiranja, obdelave in predelave posameznih frakcij. Te dejavnosti lahko izvaja le osebe, ki so za to pooblaščen s strani izvajalca.

Izvajalec je dolžan skrbeti za tekoče vzdrževanje in čistočo zbirnega centra.

~~36.~~ člen 38. člen

(zbiranje odpadkov v zbirnem centru za ločeno zbiranje odpadkov)

Zbirni center je namenjen vsem povzročiteljem odpadkov, ki so vključeni v sistem ravnanja z odpadki na območju mMestne občine Kranj. Na zahtevo zaposlenega v zbirnem centru se je povzročitelj odpadkov dolžan identificirati z veljavnim osebnim dokumentom ali z dokazilom, da je povzročitelj odpadkov vključen v sistem ravnanja z odpadki na območju mMestne občine Kranj. Dokazilo je potrdilo o poravnanih obveznostih za storitev ravnanja z odpadki (zadostuje položnica za obračun komunalnih storitev).

Povzročitelj odpadkov, ki je posameznik, lahko brezplačno odda 1 m³ odpadkov mesečno, ki se zbirajo v zbirnem centru in niso nevarni odpadki. Odpadke razvrsti v zabojnike po navodilih izvajalca. Večje količine odpadkov se obračuna skladno s cenikom. Pri tem velja, da posameznik ne sme pripeljati v eni pošiljki več kot 3 m³ odpadkov. V tem primeru mora pri izvajalcu posebej naročiti zabojnik za enkratni odvoz.

V zbirnem centru lahko odpadke oddajo tudi pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki ali posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost. V tem primeru se oddaja odpadkov obračuna skladno z veljavnim cenikom.

V zbirnem centru lahko pooblaščen delavec izvajalca zahteva, da se povzročitelj odpadkov identificira. Če povzročitelj zavrne identifikacijo, pooblaščen delavec odpadkov ni dolžan sprejeti.

V zbirnem centru se zbirajo naslednje vrste odpadkov:

1. papir in lepenka vseh oblik in velikosti, vključno z odpadno embalažo iz papirja ali lepenke
2. stekla vseh oblik in velikosti, vključno z odpadno embalažo iz stekla
3. plastike, vključno z odpadno embalažo iz plastike in sestavljenih materialov
4. odpadki iz kovin, vključno z odpadno embalažo iz kovin
5. les, vključno z odpadno embalažo iz lesa
6. oblačila in tekstil
7. jedilno olje in maščobe
8. barve, črnila, lepila in smole, ki ne vsebujejo nevarnih snovi
9. detergенти, ki ne vsebujejo nevarnih snovi

10. odpadna električna in elektronska oprema

11. kosovni odpadki

12. izrabljene gume

13. gradbeni odpadki

14. nevarne frakcije

15. odpadki z vrtov

- ~~— ločeno zbrani odpadki (papir in karton, steklo, plastika, kovine, leseni, tekstil, kuhinjski in vrtni, gradbeni, gumeni, izrabljeni avtomobilski plašči)~~
- ~~— odpadna embalaža;~~
- ~~— električna in elektronska oprema;~~
- ~~— kosovni odpadki;~~
- ~~— nevarni odpadki.~~

Prepovedano je odlaganje odpadkov izven zbirnega centra, kot tudi odtujevanje vseh odpadkov, zbranih v zbirnem centru.

Kdor odloži odpadke izven zbirnega centra, jih je dolžan na svoje stroške odstraniti in prepeljati v zbirni center. Če tega ne stori, se o dejanju obvesti pristojno inšpekcijsko službo.

~~37. člen 39. člen~~

(obratovanje zbirnega centra za ločeno zbiranje odpadkov)

Izvajalec določi z Navodili za upravljavce zbirnih centrov; režim zbiranja odpadkov v zbirnem centru. Obratovalni čas določi lastnik zbirnega centra, to je Mestna občina Kranj, v soglasju z izvajalcem. Povzročitelji odpadkov lahko odpadke v zbirnem centru odložijo le v času obratovanja.

~~38. člen 40. člen~~

(zbiranje nevarnih odpadkov)

Nevarni odpadki iz gospodinjstev so ostanki običajnih sredstev in pripomočkov, ki se v gospodinjstvu dnevno uporabljajo, in njihova embalaža. Zaradi nevarnih sestavin se ne smejo odlagati na odlagališča komunalnih odpadkov.

V gospodinjstvu nastajajo različni odpadki, ki vsebujejo nevarne sestavine in so navedeni v Prilogi 2.

Na območju Mestne občine Kranj izvajalec najmanj enkrat letno organizira zbiranje nevarnih odpadkov iz gospodinjstev s posebno prilagojeno in opremljeno mobilno postajo.

Zbiranje poteka v skladu z določenim terminskim planom, ki ga izvajalec objavi na krajevno običajen način.

Povzročitelji odpadkov nevarne odpadke iz gospodinjstev lahko oddajo tudi v zbirnih centrih za ločeno zbiranje odpadkov.

Izvajalec mora ločeno zbrane nevarne odpadke oddati pooblaščenim organizacijam, ki v nadaljevanju poskrbijo za predelavo oziroma ~~odstranjevanje~~ strokovno uničenje.

Pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki in posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, morajo za zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov skleniti posebno pogodbo s pooblaščenim prevzemnikom nevarnih odpadkov.

~~39. člen~~ 41. člen
(zbiranje kosovnih odpadkov)

Kosovni odpadki iz gospodinjstev se zbirajo preko dopisnic. Vsako gospodinjstvo prejme dve dopisnici za tekoče leto, vsako za brezplačen odvoz odpadkov do količine enega kubičnega metra. Odvoz večjih količin odpadkov izvajalec zaračuna po veljavnem ceniku.

V. ODVOZ ODPADKOV

~~40. člen~~ 42. člen
(odvoz komunalnih odpadkov)

Redni odvoz ostankov komunalnih odpadkov in ločeno zbranih odpadkov opravlja izvajalec skladno z letnim razporedom odvoza komunalnih odpadkov in programom ločenega zbiranja odpadkov.

Razpored mora izvajalec objaviti na krajevno običajen način.

Izvajalec mora opravljati stalen nadzor nad ekološkimi otoki tako, da v primeru potreb opravi predčasen ali pogostejši odvoz odpadkov.

Izvajalec je dolžan upoštevati naslednje minimalno število odvozov odpadkov:

- ostanki komunalnih odpadkov (redni odvoz)	1-krat tedensko
- ostanki komunalnih odpadkov (pogodbeni odvoz)	po naročilu
- papir	1-krat tedensko
- steklo	1-krat tedensko
- plastika	1-krat tedensko
- kovina	1-krat tedensko
- biološki odpadki	1-krat tedensko
- nevarni odpadki	1-krat letno.

V primeru uvedbe dodatnega zbiranja ločenih frakcij na izvoru načina ločevanja izvajalec lahko v dogovoru z Mestno občino Kranj redni odvoz mešanih ostankov komunalnih odpadkov in ločeno zbranih frakcij opravlja na štirinajst ali več dni.

Izvajalec odvažata komunalne odpadke samo s posebej urejenimi komunalnimi vozili. Komunalni odpadki iz ekoloških otokov in kosovni odpadki se odvažajo z odpadkom primernim vozilom.

~~41. člen~~ 43. člen
(posebni primeri)

V primeru neopravljenega odvoza odpadkov zaradi višje sile (sneg, obilno deževje ipd.) ali večjih ovir na dovozu k odjemnemu mestu (prekopi na dovozu, parkirani avtomobili ipd.) ali zaradi praznikov

oziroma dela prostih dni; je izvajalec dolžan opraviti odvoz najkasneje v dveh delovnih dneh po prenehanju višje sile ali ovire ali po praznikih oziroma dela prostih dneh.

~~42. člen~~ 44. člen
(sanacija divjih odlagališč)

Divja odlagališča odpadkov se sanirajo v skladu z odločbo pristojnega inšpektorja.

Kdor odloži odpadke, ki bi jih moral predati izvajalcu, ali druge odpadke izven za to določenih odlagališč odpadkov oziroma za to določenih krajev, je dolžan poravnati stroške sanacije. Če povzročitelja ni mogoče ugotoviti, stroške odstranitve odpadkov nosi lastnik zemljišča.

VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

~~člen 45. člen~~
(obveznosti izvajalca)

Izvajalec mora zagotavljati:

- redni prevzem komunalnih odpadkov,
- izredni prevzem nenevarnih odpadkov,
- čiščenje in razkuževanje posod za odpadke,
- tehtanje odpadkov, ki se oddajo pooblaščenim zbiralcem (odpadna embalaža, ločene frakcije, nevarne frakcije), frakcij za nadaljnjo obdelavo, pred odlaganjem,
- vizualni pregled odpadkov pred stiskanjem,
- izločanje odpadkov, ki se jih ne sme odložiti,
- oddajo izločenih frakcij pooblaščenim zbiralcem oziroma predelovalcem,
- obdelavo odpadkov,
- predhodno skladiščenje pred oddajo v nadaljnjo obdelavo in odlagane,
- vodenje zbirk odpadkov,
- druge naloge v skladu s predpisi.

VII. OBVEZNOSTI POVZROČITELJEV ODPADKOV

~~44. člen~~ 46. člen
(obveznosti povzročitelja odpadkov)

Ločeno zbiranje odpadkov na izvoru nastanka je obvezno za vse povzročitelje odpadkov.

~~Če V kolikor~~ povzročitelj ne ločuje odpadkov ali ravna v nasprotju z navodili za odlaganje, ga je izvajalec dolžan na primeren način pisno opozoriti (npr. opozorilo na posodi). Če povzročitelj tudi po prejemu ~~idebitvi~~ opozorila ne upošteva navodil za odlaganje, mu lahko izvajalec, ne glede na druge določbe tega odloka, zaračuna dodatne stroške sortiranja odpadkov, skladno s cenikom, o nespoštovanju pa obvestiti mestno inšpekcijo.

~~45. člen~~ 47. člen
(sežiganje odpadkov)

Sežiganje manjših količin komunalnih odpadkov, ki nastajajo na hišnih vrtovih, je dovoljeno samo podnevi, vendar tako, da sežiganje ne traja dlje kot dve uri. Pri sežiganju suhih odpadkov z vrtov je treba preprečiti nevarnosti in neprijetnosti, ki nastanejo zaradi dima, širjenja ognja in letenja isker izven mesta sežiganja.

VIII. FINANCIRANJE JAVNE GOSPODARSKE SLUŽBE

48. člen

(viri financiranja storitev javne službe)

Viri financiranja storitev javne službe so:

- plačila uporabnikov za storitev javne službe po veljavnih cenah storitev javne službe (smetarina)
- sredstva od prodaje ločenih frakcij (primernih za predelavo)
- drugi viri, določeni s predpisom lokalne skupnosti ali zakonom oziroma na njegovi podlagi sprejetim predpisom

VHIX. OBRAČUN STORITEV RAVNANJA Z ODPADKI

46. člen 49. člen

(obračun storitev ravnanja z odpadki)

Cena storitev javne službe se oblikuje na osnovi upoštevanja vseh upravičenih stroškov, vključno z tržnim donosom na sredstva izvajalca javne službe, zmanjšanim za prihodke od prodaje ločenih frakcij in prihodke iz proračuna občine.

Stroške storitev obdelave komunalnih odpadkov in odlaganja preostanka komunalnih odpadkov izvajalec javne službe prevzame v kalkulacijo na osnovi cen izvajalcev teh storitev.

Cene storitve za zbiranje in prevoz mešanih komunalnih odpadkov lahko izvajalec javne službe določi diferencirano glede na velikost posode ali zabojsnika ter pogostost prevzemanja na način, ki spodbuja uporabnike k ločenemu zbiranju odpadkov.

Obračun storitev ravnanja s komunalnimi odpadki za gospodinjstva in za poslovno dejavnost je določen s Pravilnikom o tarifnem sistemu ravnanja s komunalnimi odpadki v Mestni občini Kranj (v nadaljevanju: Pravilnik). V Pravilniku je opredeljen tarifni sistem, ki določa način oblikovanja postavk tarifnega sistema in način obračunavanja storitev zbiranja in odvoza odpadkov ter storitev odlaganja odpadkov.

Sklep o višini tarifnih postavk na predlog izvajalca sprejme Svet Mestne občine Kranj. Pri oblikovanju predloga za spremembo višine tarifnih postavk izvajalec upošteva tako določila Pravilnika kot tudi veljavnih predpisov, ki opredeljujejo področje oblikovanja cen.

47. člen 50. člen

(obveznost plačila)

Stroške ravnanja z odpadki so dolžni plačevati vsi povzročitelji odpadkov, za katere je organizirano ravnanje s komunalnimi odpadki.

Obveznost plačila storitev ravnanja s komunalnimi odpadki nastane za povzročitelje odpadkov z dnem, ko začne izvajalec opravljati storitve na njihovem območju, ko povzročitelji odpadkov pričnejo uporabljati stanovanje, počitniški objekt ali poslovne prostore ali ko se prične gradnja novega oz. adaptacija obstoječega objekta.

V primeru odsotnosti, daljše od treh mesecev (službeno potovanje, delo v tujini, bolnišnično zdravljenje in podobno), se uporabniku storitve javne službe ravnanje odpadki za obdobje odsotnosti ne zaračunava. V takih primerih mora upravičenec svoji vlogi za oprostitev plačila priložiti uraden dokumenti, iz katerega je razviden vzrok ter trajanje odsotnosti.

~~48. člen~~ 51. člen

(spremembe podatkov, ki vplivajo na obračun)

Povzročitelji odpadkov so dolžni izvajalcu posredovati točne podatke o dejstvih, ki vplivajo na pravilen obračun ravnanja z odpadki (ime in naslov, dejavnost, število oseb, velikost posode) ter izvajalca proti obveščati o vseh spremembah teh podatkov.

Za evidenco podatkov o vrsti in prostornini posode za odpadke, njihovi lokaciji in lastništvu skrbi izvajalec.

~~49. člen~~ 52. člen

(pridobivanje podatkov, ki vplivajo na obračun)

Če povzročitelji odpadkov v roku 30 dni od nastale spremembe izvajalcu ne sporočijo potrebnih podatkov za obračun ravnanja z odpadki, ima izvajalec pravico pridobiti podatke iz uradnih evidenc. Za pravilno ugotovitev dejanskega stanja lahko izvajalec določi tudi izvedenca. Stroški v zvezi s pridobivanjem podatkov in stroški izvedenskega mnenja bremenijo povzročitelja odpadkov.

~~VIII.~~ NADZOR

~~50. člen~~ 53. člen

(izvajanje nadzora)

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka izvaja mestna inšpekcija Mestne občine Kranj, ~~čev kolikor zakon ne določa drugače.~~

Pooblaščen delavci izvajalca izvajajo nadzor ustreznosti vsebin namenskih posod in vreč.

V primeru, ko zavezanec ne izvrši odločbe, izdane na podlagi prvega odstavka tega člena, v roku, določenem v odločbi, občinski inšpektor lahko odredi prisilno izvršitev odločbe na stroške zavezanca.

Izvajalec je dolžan ugotavljati nepravilno ravnanje z odpadki v skladu s tem odlokom.

V primeru neupoštevanja določil tega odloka je dolžan povzročitelje odpadkov prijaviti mestni inšpekciji Mestne občine Kranj. V sporu med povzročiteljem odpadkov in izvajalcem o tem, v katero klasifikacijsko skupino uvrstiti določen odpadek, na zahtevo izvajalca odloči ministrstvo, pristojno za varstvo okolja.

IXI. DOLOČBE O SANKCIJAH

~~51. člen~~ 54. člen

Z globo 1.400 EUR se za prekršek sankcionira izvajalec če:

1. onesnaži prostor ali odjemno mesto (~~1618.~~ člen)
2. periodično ne čisti in razkužuje posod za odpadke (~~1618.~~ člen)
3. ne odpelje odpadke v določenem času (~~2729.~~ člen)
4. ne čisti in ne vzdržuje ekoloških otokov (~~3234.~~ člen)
5. ne vodi katastra ekoloških otokov (~~3436.~~ člen)
6. ne čisti in ne vzdržuje zbirnega centra za ločeno zbiranje odpadkov (~~3537.~~ člen)
7. ne organizira enkrat letnega zbiranja nevarnih odpadkov (~~3840.~~ člen)
8. ne ~~opravlja~~ vrši stalnega nadzora nad ekološkimi otoki in ne odredi v primeru potreb predčasnega ali pogostejšega odvoza odpadkov (~~4042.~~ člen)
9. ne vrši minimalnega števila odvozov odpadkov (~~4042.~~ člen)
10. ne opravi odvoza komunalnih odpadkov najkasneje v dveh delovnih dneh po prenehanju ovire ali višje sile (~~4143.~~ člen).

Z globo 400 EUR se sankcionira odgovorna oseba izvajalca, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

~~52. člen~~ 55. člen

Z globo 1.500 EUR se za prekršek sankcionira pravna oseba kot povzročitelj odpadkov:

1. če se ne vključi v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki (~~46.~~ člen)
2. če ne dostavi posode ali posebne plastične vrečke s komunalnimi odpadki na odjemno mesto (~~1113.~~ člen)
3. če ne omogoči dostopa do odjemnega mesta (~~1315.~~ člen)
4. če ne dostavi posode ali posebne plastične vrečke na odjemno mesto v predpisanem času (~~1624.~~ člen)
5. če ne vzdržuje zbirnega in odjemnega mesta (~~1618.~~ člen)
6. če po izpraznitvi posode za odpadke le-te isti dan ne vrne na zbirno mesto (~~1624.~~ člen)
7. če v zimskem času ne poskrbijo za nemoten dostop do odjemnega mesta (~~1618.~~ člen)
8. če ne odlaga komunalnih odpadkov na zbirnih mestih ter v predpisane posode za odpadke ali posebne plastične vrečke (~~1820.~~ člen)
9. če brska po posodah in razmetava odpadke iz posod (~~2022.~~ člen)
10. če ne sklene pogodbe za odvoz komunalnih odpadkov (~~2123.~~ člen)
11. če ne poskrbi za odlaganje gradbenih odpadkov v posode za odpadke v času gradnje ali adaptacije v dogovoru z izvajalcem (~~2325.~~ člen)
12. če odlaga prepovedane odpadke v posode za komunalne odpadke (~~2426.~~ člen)
če na posode piše ali jih barva oziroma kakorkoli poškoduje (~~24.~~ člen)
13. če dotrajanih posod ne nadomesti z novimi (~~2527.~~ člen)
14. če ne odlaga ločeno zbranih odpadkov v namenske zabojnike na ekoloških otokih skladno z navodili izvajalca (~~3133.~~ člen)
15. če ne odloži odpadkov na zbirnih centrih za ločeno zbiranje odpadkov po navodilih izvajalca (~~3638.~~ člen)

16. če ne posreduje točnih podatkov o dejstvih, ki vplivajo na pravilen obračun ravnanja z odpadki, ter o spremembah teh podatkov (~~48~~51. člen).

Z globo 800 EUR se sankcionira tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

Z globo 1.000 EUR se sankcionira samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če kot povzročitelj odpadkov stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 500 EUR se sankcionira fizična oseba, ki kot povzročitelj odpadkov stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

~~53.~~ člen 56. člen

Z globo 800 EUR se za prekršek sankcionira tudi organizator kulturnih, športnih in drugih prireditev na prostem, če ne poskrbi za odpadke in ne poskrbi za čiščenje prostora po končani prireditvi ter odvoz odpadkov (~~27~~29. člen).

Z globo 500 EUR se za prekršek prejšnjega odstavka tega člena sankcionira odgovorna oseba organizatorja.

IXII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

57. člen

Izvajalec javne službe mora zagotoviti ločeno zbiranje in prevzemanje kuhinjskih odpadkov pri povzročiteljih kuhinjskih odpadkov na zemljepisno zaokroženih območjih poselitve z več kot 2000 prebivalci in z gostoto poselitve več kot 20 prebivalcev na 1 ha najpozneje do 31. decembra 2009 ter na območjih poselitve z več kot 2000 prebivalci in z gostoto poselitve več kot 10 prebivalcev na 1 ha najpozneje do 31. decembra 2010.

~~54.~~ člen 58. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 82/2001 in 9/2006).

~~55.~~ člen 59. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka: 354-44/2009-46/16

Kranj, dne _____

Damijan Perne, dr.med.spec.psih.
ŽUPAN

PRILOGA 1

KOMUNALNI ODPADKI IN NJIM PODOBNI ODPADKI IZ INDUSTRIJE, OBRTI IN STORITVENIH DEJAVNOSTI, VKLJUČNO Z LOČENO ZBRANIMI FRAKCIJAMI

Kvalifikacijska številka odpadka	Naziv odpadka	Opombe
20 01	Ločeno zbrane frakcije	
20 01 01	Papir in karton	Papir in lepenka vseh vrst in velikosti
20 01 02	Steklo	Steklo vseh velikost in oblik
20 01 08	Biorazgradljivi kuhinjski odpadki	
20 01 10	Oblačila	
20 01 11	Tekstil	
20 01 25	Jedilna olja in maščobe	
20 01 28	Barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki ne vsebujejo nevarnih snovi (niso navedeni pod 20 01 27)	
20 01 30	Čistila, ki ne vsebujejo nevarnih snovi (niso navedena pod 20 01 29)	
20 01 32	Zdravila, ki ne vsebujejo nevarnih snovi (niso navedena pod 20 01 31)	
20 01 34	Baterije in akumulatorji, ki ne vsebujejo nevarnih snovi (niso navedeni pod 20 01 33)	
20 01 36	Zavržena električna in elektronska oprema, ki ne vsebuje nevarnih snovi (ni navedena pod 20 01 21, 20 01 23 in 20 01 35)	
20 01 38	Les, ki ne vsebujejo nevarnih snovi (ni naveden pod 20 01 37)	
20 01 39	Plastika	
20 01 40	Kovine	
20 01 41	Odpadki iz čiščenja dimnikov	
20 01 99	Drugi tovrstni odpadki	

15 01	Embalaža, vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadek	
15 01 01	Papirna in kartonska embalaža	
15 01 02	Plastična embalaža	
15 01 03	Lesena embalaža	
15 01 04	Kovinska embalaža	
15 01 05	Sestavljena (kompozitna) embalaža	
15 01 06	Mešana embalaža	
15 01 07	Steklena embalaža	
15 01 09	Embalaža iz tekstila	

PRILOGA 2

NEVARNE FRAKCIJE

Kvalifikacijska številka odpadka	Naziv odpadka	Opombe
20 01	Ločeno zbrane frakcije	
20 01 13*	Topila	Organska in halogenska topila
20 01 14*	Kislina	
20 01 15*	Alkalije	
20 01 17*	Fotokemikalije	
20 01 19*	Pesticidi	Pesticidi in biocidi
20 01 21*	Fluorescentne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro	
20 01 23*	Oprema, ki vsebuje klorofluorogljike ali klorofluorogljikovo-dike	Hladilniki, zamrzovalniki, toplotne črpalke in klimatske naprave za uporabo v gospodinjstvih
20 01 26*	Olja in maščobe, ki vsebujejo nevarne snovi	
20 01 27*	Barve, črnila, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi	
20 01 29*	Detergenti, ki vsebujejo nevarne snovi	
20 01 31*	Citotoksična ali citostatična zdravila	
20 01 33*	Baterije in akumulatorji, ki so v skupinah 16 06 01, 16 06 02 in 16 06 03	
20 01 35*	Elektična in elektronska oprema, ki ni v skupinah 20 01 21 ali 20 01 23 in vsebuje nevarne snovi	TV sprejemniki, radijski sprejemniki, osebni računalniki, tiskalniki in druga elektronska oprema, ki je v splošni neprofesionalni rabi
20 01 37*	Les, ki vsebuje nevarne snovi	

15 01	Embalaža, vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadek	
15 01 10*	Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi	
15 01 11*	Kovinska embalaža, ki vsebuje trden oklop (npr. iz azbesta), vključno s praznimi tlačnimi posodami	

ČISTOPIS DRUGO BRANJE

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, ZLS-UPB2 ter št. 27/08 in 76/08), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06, 49/06, 66/06, 33/07, 57/08 in 70/08), 3., 4. in 7. člen Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998 - ZGJS in Zakona o javno-zasebnem partnerstvu, Uradni list 127/06 - ZJZP), določil Uredbe o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 34/08), določil Odredbe o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 21/01), Uredbe o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki (Uradni list RS, št. 68/2008) ter Odloka o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 60/2002) je Svet mestne občine Kranj na _____. seji dne _____ sprejel

ODLOK **o ravnanju s komunalnimi odpadki v Mestni občini Kranj**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen **(namen odloka)**

Odlok določa način, predmet in pogoje opravljanja obvezne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki na območju mestne občine Kranj.

2. člen **(vsebina odloka)**

S tem odlokom se določajo:

1. vrsta in obseg storitev javne službe
2. pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe
3. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe
4. financiranje javne službe
5. nadzor nad izvajanjem javne službe
6. kazenske in prehodne določbe.

3. člen **(cilji ravnanja z odpadki)**

Cilji ravnanja z odpadki po tem odloku so:

1. preprečevanje nastajanja in zmanjševanje količine odpadkov, ki se odlagajo in iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije (v nadaljevanju: mešanih komunalnih odpadkov),
2. uveljavitev načela »stroške plača povzročitelj«,
3. preprečevanje nenadzorovanega odlaganja odpadkov,
4. zagotoviti učinkovit zajem in ločeno zbiranje posameznih vrst odpadkov na izvoru nastanka po sistemu ločenega zbiranja odpadkov,
5. vračanje koristnih odpadkov v ponovno uporabo (recikliranje),
6. izločanje nevarnih odpadkov in ustrezno ravnanje z njimi,
7. izločanje biološko razgradljivih odpadkov (kuhinjskih) in ustrezno ravnanje z njimi,

8. sprejemljivost ukrepov za okolje,
9. zagotoviti oddajo komunalnih odpadkov v obdelavo pred odlaganjem na odlagališču komunalnih odpadkov
10. izboljšati dostop do storitev javne službe.

4. člen
(opredelitev pojmov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. **Komunalni odpadek** po tem odloku je odpadek iz gospodinjstva ali njemu po naravi ali sestavi podoben odpadek iz proizvodnje, trgovine, storitvene ali druge dejavnosti in je uvrščen v skupino odpadkov s številko 20 s klasifikacijskega seznama odpadkov in podskupino s številko 15 01 s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki (v nadaljevanju odpadek).
2. **Uporabnik storitev javne službe** je oseba, ki skladno s tem odlokom izpolnjuje pogoje za vključitev v sistem obveznega ravnanja s komunalnimi odpadki.
3. **Zbiranje odpadkov** je prevzemanje odpadkov, ki jih njihovi imetniki prepuščajo izvajalcu javne službe, njihovo razvrščanje ter predhodno skladiščenje zaradi oddaje v obdelavo.
4. **Ločeno zbrane frakcije komunalnih odpadkov** so odpadki iz podskupine »ločeno zbrane frakcije (razen 15 01)« s klasifikacijsko številko 20 01 in ločeno zbrana embalaža, ki je komunalni odpadek s klasifikacijsko številko 15 01 iz klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki.
5. **Ločene frakcije** so ločeno zbrane frakcije, ki niso nevarni odpadki in so določene v predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe.
6. **Nevarne frakcije** so ločeno zbrane frakcije, ki imajo eno ali več nevarnih lastnosti iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki, in so določene v predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe.
7. **Kosovni odpadki** so odpadki iz podskupine »drugi komunalni odpadki« s klasifikacijsko številko 20 03 07 s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za prepuščanje v zabojnikih, posodah ali vrečkah za odpadke.
8. **Mešani komunalni odpadki** so odpadki, ki se skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, uvrščajo med odpadke s številko 20 03 01 iz klasifikacijskega seznama odpadkov.
9. **Odpadna embalaža**, ki je komunalni odpadek, je odpadna prodajna ali sekundarna embalaža, ki nastaja kot odpadek v gospodinjstvu ali kot po naravi in sestavi gospodinjstvom odpadkom podoben odpadek v industriji, obrti, storitveni ali drugi dejavnosti.
10. **Zbiralnica ločenih frakcij ali »ekološki otok«** je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije prepuščajo.
11. **Zbiralnica nevarnih frakcij** je pokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje nevarnih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo.
12. **Zbirni center** je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov iz širše okolice izvajalcu javne službe prepuščajo te frakcije in kosovne odpadke. Zbirni center je lahko hkrati urejen kot zbiralnica nevarnih frakcij.

Drugi pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot je določeno v zakonih in podzakonskih predpisih, ki so izdani na njihovi podlagi.

5. člen(subjekti ravnanja z odpadki)

Subjekti ravnanja z odpadki so:

1. Mestna občina Kranj,
2. izvajalec gospodarske javne službe ravnanja z odpadki Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o. (v nadaljevanju: izvajalec),
3. povzročitelji odpadkov, vsaka pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik, posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ali posameznik, ki na območju mestne občine Kranj povzroča komunalne odpadke s tem, da stalno, začasno ali občasno:
 - biva v svojih ali najetih nepremičninah,
 - je lastnik počitniške hiše,
 - opravlja poslovno dejavnost,
 - upravlja javne površine (npr. tržnice, sejmišča, igrišča, avtobusna postajališča, parke, parkirišča, ceste, ulice, trge, pločnike in podobno),
 - organizira kulturne, športne in druge javne prireditve ali uporablja javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namen, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe.

Subjekti ravnanja z odpadki so tudi načrtovalci in projektanti, ki morajo pri oblikovanju novih stanovanjskih in poslovnih objektov, sosesk in naselij ter pri prenovi zgradb in delov naselij upoštevati poleg splošnih normativov in standardov tudi določbe tega odloka ter obstoječo tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov ter opremo izvajalca.

6. člen(obveznost vključenosti v sistem ravnanja z odpadki)

V sistem ravnanja z odpadki so se dolžni vključiti vsi povzročitelji odpadkov, to je vsi občani in vsi uporabniki ali upravljavci stanovanjskih, poslovnih in industrijskih objektov na območju Mestne občine Kranj, pri katerih nastajajo odpadki, ne glede na njihovo stalno ali začasno prebivališče oziroma sedež.

Gospodinjstvo je skupnost posameznikov, ki izjavijo, da stalno prebivajo skupaj in skupaj porabljajo dohodke za zagotavljanje osnovnih življenjskih potreb (kot na primer za stanovanje, hrano, šolanje otrok ipd.). Za gospodinjstvo se šteje tudi posameznik, ki izjavi, da prebiva sam v ločeni stanovanjski enoti ali kot podnajemnik v delu te enote in sam porablja dohodke za zagotavljanje osnovnih življenjskih potreb.

Povzročitelji odpadkov so obvezni uporabniki storitev javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki.

Povzročitelj odpadkov je dolžan obvestiti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa povzročitelja odpadkov iz prejšnjega člena v roku osmih dni od izpolnitve pogojev.

Povzročitelj odpadkov iz prejšnjega člena je prost obveznosti po tem odloku, če izvajalcu javne službe izkaže, da stavba ali zgradba oziroma del stavbe ali objekta ni v uporabi neprekinjeno najmanj tri mesece.

7. člen(obseg ravnanja z odpadki)

Ravnanje s komunalnimi odpadki zajema zbiranje in odvoz odpadkov, predelavo in odstranjevanje odpadkov, vključno z nadzorovanjem teh postopkov in nadzorom odlagališč po zaprtju.

Zbiranje in odvoz odpadkov (v nadaljevanju: zbiranje in odvoz odpadkov) obsega:

- zbiranje in odvoz odpadkov iz gospodinjstev,
- zbiranje in odvoz ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov z ekoloških otokov,
- zbiranje in odvoz kosovnih odpadkov,
- zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov,
- zbiranje in odvoz mešanih komunalnih odpadkov,
- zbiranje in odvoz zbranih ločenih frakcij komunalnih odpadkov iz zbirnih centrov,
- analitično obdelavo podatkov,
- nabavo in vzdrževanje opreme za zbiranje,
- obveščanje in osveščanje uporabnikov.

Obdelava in predelava ter odlaganje odpadkov (v nadaljevanju: deponiranje odpadkov) obsega:

- obdelavo komunalnih odpadkov,
- sortiranje in tehtanje komunalnih odpadkov, s čemer se spreminja lastnosti odpadkov z namenom zmanjšanja prostornine ali teže odpadkov pred njihovim odlaganjem, z namenom zmanjšanja biološko razgradljivih snovi v odpadkih, z namenom zmanjšanja nevarnih lastnosti, lažjega ravnanja z njimi ali povečanja možnosti za njihovo predelavo,
- oddajanje ločenih zbranih frakcij komunalnih odpadkov v predelavo,
- razstavljanje kosovnih odpadkov in njihova obdelava,
- začasno skladiščenje ločenih frakcij ter kosovnih in nevarnih odpadkov pred oddajo v predelavo ali odstranjevanje,
- storitve predhodnega skladiščenja komunalnih odpadkov zaradi oddaje odpadkov v nadaljnjo obdelavo ali za odlaganje, vključno s prevozom preostankov odpadkov po obdelavi iz druge alineje na nadaljnjo obdelavo in na regijsko odlagališče nenevarnih odpadkov.
-

Javna služba obsega:

- ravnanje z mešanimi komunalnimi odpadki
- ravnanje z ločeno zbranimi odpadki na izvoru nastanka:
 - preko zbiranja ločeno zbranih frakcij na ekoloških otokih,
 - preko zbiranja ločeno zbranih frakcij, nevarnih frakcij in kosovnih odpadkov v zbirnih centrih,
 - preko zbiranja nevarnih odpadkov,
 - preko zbiranja kosovnih odpadkov,
 - preko zbiranja biološko razgradljivih odpadkov pri povzročiteljih kuhinjskih odpadkov.

V okviru javne službe po tem odloku se zagotavljajo naslednje storitve obdelave komunalnih odpadkov:

- predelava zelenega odreza
- predobdelava komunalnih odpadkov.

V okviru javne službe po tem odloku se zagotavlja skladiščenje odpadkov v zbirnih centrih z namenom in za čas, ki je potreben, da se odpadki lahko pripravijo za prevoz do osebe, ki skladno s predpisi o ravnanju z odpadki izvaja nadaljnjo obdelavo odpadkov.

V storitev iz prejšnjega odstavka je vključen tudi prevoz preostanka komunalnih odpadkov po predobdelavi na odlagališče nenevarnih odpadkov.

II. VRSTE KOMUNALNIH ODPADKOV

8. člen

(odpadki, ki so predmet tega odloka)

Komunalni odpadki so odpadki iz gospodinjstev in njim podobni odpadki, ki nastajajo v bivalnem okolju, v proizvodnih in storitvenih dejavnostih ter na površinah in v objektih v javni rabi ter so pretežno trdni in po svoji sestavi heterogeni. Skladno z Uredbo o ravnanju z odpadki so komunalni odpadki razvrščeni v klasifikacijsko skupino odpadka 20 00, vključno s klasifikacijsko skupino 15 01, kot je prikazano v Prilogi 1, ki je sestavni del tega odloka.

9. člen

(odpadki, ki niso predmet tega odloka)

Določbe tega odloka ne veljajo za greznične gošče. Prav tako ne veljajo za nevarne odpadke, ki nastajajo izven gospodinjstev, v industriji in obrti. Predmet odloka niso živalski odpadki, ki se predelujejo v kafileriji. Ravno tako niso predmet tega odloka gradbeni odpadki in ruševine, vključno z odpadnimi materiali pri gradnji cest, kot tudi vsi ostali odpadki, ki so v klasifikacijskem seznamu odpadkov in klasifikacijskem seznamu nevarnih odpadkov z Uredbo o ravnanju z odpadki opredeljeni kot nekomunalni odpadki.

Ravnanje z naštetimi odpadki je urejeno s posebnimi državnimi predpisi.

III. ZBIRANJE OSTANKOV KOMUNALNIH ODPADKOV

10. člen

(zbiranje mešanih komunalnih odpadkov)

Mešane komunalne odpadke predstavljajo mešani trdni odpadki, ki so ostali po ločenem zbiranju posameznih frakcij na izvoru ali so ostali pri obdelavi odpadkov na sortirnici (klasifikacijska številka 200301 klasifikacijskega seznama odpadkov).

Za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov se uporabljata dva sistema:

- zbiralni sistem – povzročitelji odpadkov odpadke odlagajo v tipske posode, ki so locirane v neposredni bližini nastanka odpadkov, in
- prinašalni sistem – zbirno oziroma odjemno mesto je namenjeno več povzročiteljem skupaj, ki odpadke odlagajo v skupne tipske posode.

Oba sistema zbiranja ostanka odpadkov sta namenjena za:

- gospodinjstva v individualnih stanovanjskih objektih,
- gospodinjstva v večstanovanjskih blokih,
- obrt, industrijo in poslovne prostore,
- pokopališča, tržnice, kulturne in športne objekte.

11. člen
(zbirno mesto za mešane komunalne odpadke)

Zbirno mesto za komunalne odpadke je ustrezno urejen prostor, kjer povzročitelji odpadkov zbirajo mešane komunalne odpadke v času do prevzema v tipiziranih posodah za odpadke ali v posebnih plastičnih vrečkah v skladu z določili 30. člena tega odloka.

12. člen
(odjemno mesto za mešane komunalne odpadke)

Odjemno mesto je mesto, kjer morajo povzročitelji odpadkov pripraviti prostor za odložitev tipizirane posode za zbiranje odpadkov ali posebnih plastičnih vrečk za odpadke.

13. člen
(relacija zbirno – odjemno mesto)

Povsod, kjer je možno, morata biti zbirno in odjemno mesto na istem prostoru. Kjer to ni možno, so povzročitelji odpadkov dolžni dostaviti tipizirane posode ali posebne plastične vrečke s komunalnimi odpadki na dan odvoza na odjemno mesto.

14. člen
(določanje odjemnega mesta za mešane komunalne odpadke in pogoji za ureditev)

Odjemno mesto je praviloma na javni površini, lahko tudi na funkcionalni površini in mora biti izvajalcu prosto in nemoteno dosegljivo. Lokacija odjemnega mesta je lahko oddaljena praviloma največ 2 metra od transportne poti smetarskega vozila (kategorizirane občinske ceste, po kateri poteka prevoz odpadkov).

Povzročitelji odpadkov so dolžni na dan odvoza do 6. ure dostaviti tipizirano posodo na odjemno mesto, praviloma ob javno kategorizirano cesto. V primeru slepe ceste, mora biti zagotovljeno primerno obračališče za vozila izvajalca, in sicer, da je vozilo možno varno obrniti. Na zahtevo povzročitelja odpadkov izvajalec lahko izjemoma izprazni posodo tudi ob cestah in poteh, ki niso kategorizirane, ob pogoju, da je omogočen varen in zanesljiv dovoz vozil izvajalca. Izvajalec ne odgovarja za povzročeno škodo na teh voziščih, razen če je povzročena iz malomarnosti.

Povzročitelji odpadkov morajo zagotoviti neoviran in varen dostop po utrjeni cesti do odjemnega mesta tudi v zimskem času.

Ob določanju lokacij za zbirna in odjemna mesta je treba upoštevati funkcionalne, estetske, higiensko - tehnične in požarno - varstvene predpise. Zbirna in odjemna mesta ne smejo ovirati ali ogrozati prometa na javnih površinah.

Odjemna mesta določajo izvajalci v soglasju s povzročitelji odpadkov. V primeru, da med izvajalcem in povzročiteljem ni soglasja glede lokacije zbirnega in odjemnega mesta, ju določi pristojni občinski organ v sodelovanju z izvajalcem in povzročiteljem.

15. člen
(dostopnost odjemnega mesta za mešane komunalne odpadke)

Odjemna mesta morajo biti dostopna tako, da lahko izvajalec komunalne odpadke prevzame in jih s smetarskimi vozili odpelje.

Dostop do odjemnega mesta mora biti vsaj 3 metre svetle širine in vsaj 3,6 m svetle višine.

Kadar dostop za smetarsko vozilo do odjemnega mesta ni zagotovljen, se določi najbližje mesto, ki je še dostopno.

16. člen

(načrtovanje odjemnih mest za mešane komunalne odpadke)

Načrtovalci in projektanti morajo pri oblikovanju novih stanovanjskih in poslovnih objektov, sosesk in naselij ter pri prenovi zgradb in delov naselij poleg splošnih normativov in standardov upoštevati tudi določbe tega odloka ter obstoječo tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov, vključno z opremo izvajalca.

17. člen

(začasna odjemna mesta za mešane komunalne odpadke)

Če je zaradi del na dovozih k odjemnim mestom začasno oviran dostop za smetarska vozila, mora povzročitelj začasne ovire v soglasju z izvajalcem na svoje stroške zagotoviti zbiranje odpadkov na primernem začasnem odjemnem mestu.

V tem primeru je izvajalec dolžan obvestiti povzročitelje odpadkov o spremenjenem odjemnem mestu.

18. člen

(vzdrževanje reda in čistoče na zbirnih/odjemnih mestih
za mešane komunalne odpadke)

Zbirna in odjemna mesta so dolžni vzdrževati povzročitelji odpadkov, ki morajo skrbeti za red in čistočo na teh mestih ter na dovoznih poteh do odjemnih mest.

Izvajalec je dolžan izprazniti posode za odpadke oziroma odpeljati posebne plastične vrečke in velike zabojnike tako, da ne ovira prometa več, kot je nujno potrebno za opravljanje dejavnosti, ne onesnaži prostora ter ne poškoduje posod za odpadke in okolice, kjer se opravlja delo. V primeru, da izvajalec onesnaži odjemno mesto, ga je dolžan tudi očistiti.

Povzročitelji odpadkov so tudi v zimskem času dolžni poskrbeti za nemoten dostop izvajalca do odjemnih mest. Povzročitelji morajo zagotoviti, da so pokrovi zabojnikov zaprti ne glede na to, ali so na zbirnem ali odjemnem mestu.

Izvajalec je dolžan posode za odpadke periodično čistiti in razkuževati.

19. člen

(skupna zbirna/odjemna mesta za mešane komunalne odpadke)

Za povzročitelje odpadkov na območjih, ki so trajno ali začasno nedostopna za komunalna vozila, izvajalec v dogovoru s povzročitelji odpadkov določi skupna zbirna in odjemna mesta ter način zbiranja mešanih komunalnih odpadkov (posode za odpadke, predpisane posebne plastične vrečke). Če so navedena zbirna mesta začasnega značaja, se opustijo in sanirajo takoj, ko prenehajo razlogi, zaradi katerih so bila določena.

20 člen (posode za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov)

Povzročitelji odpadkov morajo mešane komunalne odpadke odlagati na zbirnih mestih v:

1. tipizirane zabojnike na kolesih volumna 80, 120, 160, 240, 500, 660, 700, 900 in 1100 litrov,
2. tipizirane velike zabojnike volumna 5–7 m³,
3. posebne plastične vrečke (če se ne morejo uporabljati posode iz 1. in 2. točke tega odstavka), ki morajo biti označene z logotipom izvajalca.

Vrsto posod za mešane komunalne odpadke določi izvajalec v soglasju s povzročiteljem, pri čemer se upošteva tehnologija zbiranja in odvažanja odpadkov oziroma struktura ali vrsta komunalnih odpadkov. Število in velikost posod za odpadke sta odvisna od predvidene količine odpadkov.

Če količine mešanih komunalnih odpadkov redno presegajo prostornino posod ali zabojnikov za odpadke, lako izvajalec javne službe določi ustrezno povečanje prostornine posode ali zabojnika.

21. člen

(nakup/najem posod za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov)

Povzročitelji odpadkov so dolžni na svoje stroške zagotoviti nabavo ali najem in vzdrževanje ustreznih tipiziranih zabojnikov in posod za mešane komunalne odpadke pri izvajalcu. Uporabniki so dolžni na svoje stroške zagotoviti vrečke za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov.

22. člen

(odlaganje mešanih komunalnih odpadkov)

Prepovedano je odlaganje odpadkov izven posod za odpadke ali posebnih plastičnih vrečk, brskanje po posodah in razmetavanje odpadkov iz posod za odpadke.

V primeru občasnega povečanja količine odpadkov, ki se odlagajo v posode za mešane komunalne odpadke, si morajo povzročitelji odpadkov pri izvajalcu proti plačilu priskrbeti posebne vrečke za komunalne odpadke iz 30. člena tega odloka.

Mestni inšpektor lahko z odločbo zahteva odstranitev odpadkov, če ti niso odloženi v skladu s tem odlokom ali se odlagajo izven tipiziranih posod za odpadke ali posebnih plastičnih vrečk. Odstranitev teh odpadkov opravi povzročitelj odpadkov ali izvajalec na stroške povzročitelja odpadkov. V primeru, da povzročitelja ni možno ugotoviti, se stroški odstranitve odpadkov izvajalcu plačajo iz proračuna Mestne občine Kranj.

23. člen

(pogodbe o ravnanju s komunalnimi odpadki)

Pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki ali posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, morajo z izvajalcem skleniti pogodbo o ravnanju s komunalnimi odpadki. Navedene osebe morajo pogodbo skleniti v fazi pridobivanja uporabnega dovoljenja, najkasneje pa v roku 30 dni od začetka opravljanja dejavnosti.

24. člen
(priprava posod za odvoz)

Povzročitelji odpadkov so dolžni posode za odpadke ali posebne plastične vrečke, razen tipiziranih velikih zabojnikov, večer pred odvozom ali do 6. ure na dan odvoza pripeljati z zbirnega na odjemno mesto. Posode za odpadke morajo po izpraznitvi isti dan tudi vrniti nazaj na zbirno mesto.

25. člen
(zabojniki za gradbene odpadke)

Zabojniki za gradbene odpadke so praviloma volumna 5 m³ in morajo biti v dogovoru z izvajalcem postavljeni na gradbišče v času gradnje ali adaptacije objektov takoj, ko se prične z gradnjo ali adaptacijo novega objekta. Predhodno je potreben ogled gradbišča s strani odgovorne osebe izvajalca, ki oceni primernost odpadka in določi način zbiranja.

26. člen
(vrste odpadkov, ki jih je prepovedano odlagati v posode
za mešane komunalne odpadke)

V posode za mešane komunalne odpadke je prepovedano odlagati:

1. gradbeni material, kamenje, zemljo in vejevje,
2. odpadke v večjih kosih (pohištvo, gospodinjski aparati, kolesa, vozila, stanovanjska oprema),
3. usedline iz kanalizacije in cestnih požiralnikov,
4. odpadke v tekočem stanju,
5. kužen material iz zdravstvenih in veterinarskih ustanov,
6. tleče, lahko vnetljive, gorljive, eksplozivne, reaktivne, jedke, dražljive, strupene in radioaktivne odpadke, ostanke naftnih derivatov in druge posebne in nevarne odpadke, ki so po Uredbi o ravnanju z nevarnimi odpadki klasificirani kot nekomunalni ali nevarni komunalni odpadki,
7. poginule živali, klavnične odpadke,
8. odpadno embalažo,
9. odpadno električno in elektronsko opremo,
10. kuhinjske odpadke in ostale biološko razgradljive odpadke.

Komunalne odpadke in njim podobne odpadke iz industrije, obrti in storitvenih dejavnosti, vključno z ločeno zbranimi frakcijami, ki so v klasifikacijski skupini odpadka 20 00, vključno z klasifikacijsko skupino 15 01, opredeljeni kot nevarni komunalni odpadki, navedeni v Prilogi 2, je prepovedano odlagati v posode za mešane komunalne odpadke.

V primeru, da so v zabojniku odloženi zgoraj naštetih odpadki, izvajalec ni dolžan izprazniti posode za odpadke, ampak nanj pritrudi obvestilo, zakaj zabojnik ni izpraznjen in o tem obvesti mestno inšpekcijo Mestne občine Kranj.

27. člen

(zamenjava poškodovanih ali dotrajanih posod za mešane komunalne odpadke)

Povzročitelji odpadkov so dolžni dotrajane posode za odpadke nadomestiti z novimi, obvezno kupljenimi pri izvajalcu, poškodovane pa popraviti.

V primeru, da povzročitelj najame posodo pri izvajalcu, je dolžan uporabljati posodo kot dober gospodar in je odgovoren za škodo, če uporablja posodo v nasprotju z njenim namenom.

28. člen

(določitev plačnika storitev ravnanja z odpadki)

Lastniki, ki oddajo v najem stanovanjske ali druge prostore, so dolžni v najemni pogodbi z najemnikom določiti, kdo bo plačnik storitev ravnanja z odpadki, in ob prijavi ali spremembi najemnika o tem takoj obvestiti izvajalca komunalnih storitev. Če tega ne storijo, stroški odvoza komunalnih odpadkov do dne, ko izvajalec prejme obvestilo, bremenijo lastnika nepremičnine.

29. člen

(ravnanje z odpadki v primeru prireditev)

Organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev, pri katerih nastajajo odpadki, morajo v času trajanja prireditve prireditveni prostor opremiti z ustreznimi posodami za ločeno zbiranje odpadkov oziroma ločeno odlagati odpadke v posebne plastične vrečke, po končani prireditvi pa najkasneje v 6 urah poskrbeti, da se prireditveni prostor očisti in odpadki odpeljejo na z izvajalcem predhodno dogovorjeno odjemno mesto, ter o tem nemudoma obvestijo izvajalca. Izvajalec mora zbrane odpadke odpeljati najkasneje v 24 urah po dostavi odpadkov na dogovorjeno mesto.

30. člen

(odlaganje odpadkov v vreče)

Povzročitelji odpadkov, do katerih izvajalec zaradi odmaknjenosti od prevoznih cest ne more priti, odlagajo odpadke v posebne plastične vrečke za odpadke, označene z logotipom izvajalca. Povzročitelji odpadkov se morajo o takšnem načinu odlaganja odpadkov z izvajalcem predhodno pisno dogovoriti.

V primeru občasnega povečanja količine odpadkov so povzročitelji dolžni le-te odložiti v posebne plastične vrečke za odpadke in jih dostaviti na odjemno mesto. Izvajalec je dolžan prevzeti le odpadke, odložene v omenjene vrečke, ki jih povzročitelj kupi pri izvajalcu. V ceno nakupa vrečke je vključena storitev zbiranja, odvoza, predelave in odlaganja odpadkov ter okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, predpisana s strani države.

IV. LOČENO ZBIRANJE ODPADKOV NA IZVORU NASTANKA

31. člen

(ločeno zbiranje odpadkov)

Ločeno zbiranje odpadkov na izvoru nastanka se izvaja na celotnem območju Mestne občine Kranj. Obvezno je za vse povzročitelje odpadkov in izvajalca ter se izvaja po programu ločenega zbiranja odpadkov, ki ga na predlog izvajalca potrdi pristojni občinski organ.

Ločeno zbiranje odpadkov na izvoru nastanka poteka po vrstah odpadkov, ki jih je možno predelati ali vrniti v ponovno uporabo. Izvajalec je povzročitelje odpadkov o načinu ločenega zbiranja odpadkov dolžan natančno obvestiti.

32. člen (ekološki otoki)

Ekološki otok je prostor, kjer so nameščeni namenski zabojniki za ločeno zbiranje posameznih ločenih frakcij. Namenski zabojniki so namenjeni zbiranju:

1. papirja in drobne lepenke, vključno z odpadno embalažo iz papirja ali lepenke
2. odpadno embalažo iz stekla
3. odpadno embalažo iz plastike in sestavljenih materialov in odpadno embalažo iz kovine
4. biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov.

Stroški nabave in postavitve teh zabojnikov se financirajo iz sredstev proračuna Mestne občine Kranj.

Ostanki komunalnih odpadkov, ki se ne zbirajo ločeno na podlagi prvega odstavka, se zbirajo kot mešani komunalni odpadki.

Pravne osebe morajo odpadke ločeno zbirati in jih oddati v nadaljnjo predelavo. Izvajalec pravnim osebam nudi možnost najema ekološkega otoka skladno s cenikom.

33. člen (odlaganje odpadkov v zabojnike na ekoloških otokih)

Povzročitelji odpadkov so dolžni v skladu z navodili izvajalca odlagati odpadke, ki se zbirajo ločeno, v namenske zabojnike, nameščene na ekoloških otokih.

Ločeno se zbirajo naslednje frakcije:

- v zabojniku za papir se zbirajo časopisi, revije, prospekti, papirnate vrečke, karton, lepenka, pisemski in ovojni papir, pisma, kuverte, zvezki, knjige, embalažni papir, zložena papirna ali kartonska embalaža;
- v zabojniku za steklo se zbirajo vse vrste praznih in čistih steklenic in kozarcev brez pokrovčkov;
- v zabojniku za platenke in pločevinke se zbirajo prazne pločevinke in konzerve, plastična folija, platenke, plastični kozarci, sestavljena embalaža tetrapak, vrečke PVC.

Na ekološke otoke ne sodijo:

- v zabojnik za papir je prepovedano odlagati embalaža tetrapak, celofan, tapete, folije, onesnaženi papir, higienski papir, lepilne trakove, vreče za cement in vreče od krmil;
- v zabojnik za steklo je prepovedano odlagati okensko ravno steklo, ogledala, svinčevo steklo, porcelan, keramiko, glinene izdelke;
- v zabojnik za platenke in pločevinke je prepovedano odlagati platenke in pločevinke z vsebino, papir, karton, steklo.

Prepovedano je kakršnokoli odlaganje poleg zabojnikov.

34. člen
(vzdrževanje reda in čistoče na ekoloških otokih)

Ekološke otoke je dolžan vzdrževati in čistiti izvajalec.

35. člen
(lokacije ureditve ekoloških otokov)

Lokacije za ureditev ekoloških otokov določi pristojni občinski organ v sodelovanju z izvajalcem in krajevno skupnostjo, v kateri se ekološki otok namešča. Ob določitvi lokacije za ureditev ekološkega otoka mora biti upoštevan kriterij lastništva zemljišča: funkcionalno zemljišče objekta ali skupno funkcionalno zemljišče skupine objektov, javno zemljišče - zemljišče v lasti občine. Izjemoma je lahko zemljišče v lasti pravne osebe ali posameznika s pisnim soglasjem lastnika.

36. člen
(vodenje katastra ekoloških otokov)

Izvajalec je dolžan voditi kataster ekoloških otokov, kjer poteka ločeno zbiranje odpadkov, in ga enkrat letno dopolnjevati ter posredovati Mestni občini Kranj. V katastru mora biti navedeno: lokacije ekoloških otokov, število in vrste namenskih zabojnikov ter pogostost odvoza in količine odpeljanih odpadkov.

35. člen
(zbirni center za ločeno zbiranje odpadkov)

Zbirni center je posebno urejen in opremljen prostor za prevzemanje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij in kosovnih odpadkov. Izvajalec pri prevzetih odpadkih izvede predelavo z namenom odpreme v nadaljno predelavo ali odstranjevanje.

Zbirni center je hkrati urejen kot zbiralnica nevarnih frakcij in odpadne električne in elektronske opreme, kjer se te frakcije tudi začasno skladiščijo.

V zbirnem centru se lahko, če to ni v neskladju s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki, izvaja tudi dejavnost razvrščanja, prebiranja, obdelave in predelave posameznih frakcij. Te dejavnosti lahko izvajajo le osebe, ki so za to pooblašene s strani izvajalca.

Izvajalec je dolžan skrbeti za tekoče vzdrževanje in čistočo zbirnega centra.

38. člen
(zbiranje odpadkov v zbirnem centru za ločeno zbiranje odpadkov)

Zbirni center je namenjen vsem povzročiteljem odpadkov, ki so vključeni v sistem ravnanja z odpadki na območju mestne občine Kranj. Na zahtevo zaposlenega v zbirnem centru se je povzročitelj odpadkov dolžan identificirati z veljavnim osebnim dokumentom ali z dokazilom, da je povzročitelj odpadkov vključen v sistem ravnanja z odpadki na območju mestne občine Kranj. Dokazilo je potrdilo

o poravnanih obveznostih za storitev ravnanja z odpadki (zadostuje položnica za obračun komunalnih storitev).

Povzročitelj odpadkov, ki je posameznik, lahko brezplačno odda 1 m³ odpadkov mesečno, ki se zbirajo v zbirnem centru in niso nevarni odpadki. Odpadke razvrsti v zabojnike po navodilih izvajalca. Večje količine odpadkov se obračuna skladno s cenikom. Pri tem velja, da posameznik ne sme pripeljati v eni pošiljki več kot 3 m³ odpadkov. V tem primeru mora pri izvajalcu posebej naročiti zabojnik za enkratni odvoz.

V zbirnem centru lahko odpadke oddajo tudi pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki ali posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost. V tem primeru se oddaja odpadkov obračuna skladno z veljavnim cenikom.

V zbirnem centru lahko pooblaščen delavec izvajalca zahteva, da se povzročitelj odpadkov identificira. Če povzročitelj zavrne identifikacijo, pooblaščen delavec odpadkov ni dolžan sprejeti.

V zbirnem centru se zbirajo naslednje vrste odpadkov:

1. papir in lepenka vseh oblik in velikosti, vključno z odpadno embalažo iz papirja ali lepenke
2. stekla vseh oblik in velikosti, vključno z odpadno embalažo iz stekla
3. plastike, vključno z odpadno embalažo iz plastike in sestavljenih materialov
4. odpadki iz kovin, vključno z odpadno embalažo iz kovin
5. les, vključno z odpadno embalažo iz lesa
6. oblačila in tekstil
7. jedilno olje in maščobe
8. barve, črnila, lepila in smole, ki ne vsebujejo nevarnih snovi
9. detergenti, ki ne vsebujejo nevarnih snovi
10. odpadna električna in elektronska oprema
11. kosovni odpadki
12. izrabljene gume
13. gradbeni odpadki
14. nevarne frakcije
15. odpadki z vrtov

Prepovedano je odlaganje odpadkov izven zbirnega centra, kot tudi odtujevanje vseh odpadkov, zbranih v zbirnem centru.

Kdor odloži odpadke izven zbirnega centra, jih je dolžan na svoje stroške odstraniti in prepeljati v zbirni center. Če tega ne stori, se o dejanju obvesti pristojno inšpekcijsko službo.

39. člen (obratovanje zbirnega centra za ločeno zbiranje odpadkov)

Izvajalec določi z Navodili za upravljavce zbirnih centrov režim zbiranja odpadkov v zbirnem centru. Obratovalni čas določi lastnik zbirnega centra, to je Mestna občina Kranj, v soglasju z izvajalcem. Povzročitelji odpadkov lahko odpadke v zbirnem centru odložijo le v času obratovanja.

40. člen (zbiranje nevarnih odpadkov)

Nevarni odpadki iz gospodinjstev so ostanki običajnih sredstev in pripomočkov, ki se v gospodinjstvu dnevno uporabljajo, in njihova embalaža. Zaradi nevarnih sestavin se ne smejo odlagati na odlagališča komunalnih odpadkov.

V gospodinjstvu nastajajo različni odpadki, ki vsebujejo nevarne sestavine in so navedeni v Prilogi 2.

Na območju Mestne občine Kranj izvajalec najmanj enkrat letno organizira zbiranje nevarnih odpadkov iz gospodinjstev s posebno prilagojeno in opremljeno mobilno postajo.

Zbiranje poteka v skladu z določenim terminskim planom, ki ga izvajalec objavi na krajevno običajen način.

Povzročitelji odpadkov nevarne odpadke iz gospodinjstev lahko oddajo tudi v zbirnih centrih za ločeno zbiranje odpadkov.

Izvajalec mora ločeno zbrane nevarne odpadke oddati pooblaščenim organizacijam, ki v nadaljevanju poskrbijo za predelavo oziroma odstranjevanje.

Pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki in posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, morajo za zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov skleniti posebno pogodbo s pooblaščenim prevzemnikom nevarnih odpadkov.

41 člen(zbiranje kosovnih odpadkov)

Kosovni odpadki iz gospodinjstev se zbirajo preko dopisnic. Vsako gospodinjstvo prejme dve dopisnici za tekoče leto, vsako za brezplačen odvoz odpadkov do količine enega kubičnega metra. Odvoz večjih količin odpadkov izvajalec zaračuna po veljavnem ceniku.

V. ODVOZ ODPADKOV

42. člen(odvoz komunalnih odpadkov)

Redni odvoz ostankov komunalnih odpadkov in ločeno zbranih odpadkov opravlja izvajalec skladno z letnim razporedom odvoza komunalnih odpadkov in programom ločenega zbiranja odpadkov.

Razpored mora izvajalec objaviti na krajevno običajen način.

Izvajalec mora opravljati stalen nadzor nad ekološkimi otoki tako, da v primeru potreb opravi predčasen ali pogostejši odvoz odpadkov.

Izvajalec je dolžan upoštevati naslednje minimalno število odvozov odpadkov:

- ostanki komunalnih odpadkov (redni odvoz)	1-krat tedensko
- ostanki komunalnih odpadkov (pogodbeni odvoz)	po naročilu
- papir	1-krat tedensko
- steklo	1-krat tedensko
- plastika	1-krat tedensko
- kovina	1-krat tedensko

- biološki odpadki
- nevarni odpadki

1-krat tedensko

1-krat letno.

V primeru uvedbe dodatnega zbiranja ločenih frakcij na izvoru izvajalec lahko v dogovoru z Mestno občino Kranj redni odvoz mešanih komunalnih odpadkov in ločeno zbranih frakcij opravlja na štirinajst ali več dni.

Izvajalec odvažna komunalne odpadke samo s posebej urejenimi komunalnimi vozili. Komunalni odpadki iz ekoloških otokov in kosovni odpadki se odvažajo z odpadkom primernim vozilom.

43. člen(posebni primeri)

V primeru neopravljenega odvoza odpadkov zaradi višje sile (sneg, obilno deževje ipd.) ali večjih ovir na dovozu k odjemnemu mestu (prekopi na dovozu, parkirani avtomobili ipd.) ali zaradi praznikov oziroma dela prostih dni je izvajalec dolžan opraviti odvoz najkasneje v dveh delovnih dneh po prenehanju višje sile ali ovire ali po praznikih oziroma dela prostih dneh.

44. člen(sanacija divjih odlagališč)

Divja odlagališča odpadkov se sanirajo v skladu z odločbo pristojnega inšpektorja.

Kdor odloži odpadke, ki bi jih moral predati izvajalcu, ali druge odpadke izven za to določenih odlagališč odpadkov oziroma za to določenih krajev, je dolžan poravnati stroške sanacije. Če povzročitelja ni mogoče ugotoviti, stroške odstranitve odpadkov nosi lastnik zemljišča.

VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

45. člen(obveznosti izvajalca)

Izvajalec mora zagotavljati:

- redni prevzem komunalnih odpadkov,
- izredni prevzem nenevarnih odpadkov,
- čiščenje in razkuževanje posod za odpadke,
- tehtanje odpadkov, ki se oddajo pooblaščenim zbiralcem (odpadna embalaža, ločene frakcije, nevarne frakcije), frakcij za nadaljnjo obdelavo,
- vizualni pregled odpadkov pred stiskanjem,
- izločanje odpadkov, ki se jih ne sme odložiti,
- oddajo izločenih frakcij pooblaščenim zbiralcem oziroma predelovalcem,
- obdelavo odpadkov,
- predhodno skladiščenje pred oddajo v nadaljnjo obdelavo in odlagane,
- vodenje zbirk odpadkov,
- druge naloge v skladu s predpisi.

VII. OBVEZNOSTI POVZROČITELJEV ODPADKOV

46. člen

(obveznosti povzročitelja odpadkov)

Ločeno zbiranje odpadkov na izvoru nastanka je obvezno za vse povzročitelje odpadkov.

Če povzročitelj ne ločuje odpadkov ali ravna v nasprotju z navodili za odlaganje, ga je izvajalec dolžan na primeren način pisno opozoriti (npr. opozorilo na posodi). Če povzročitelj tudi po prejemu opozorila ne upošteva navodil za odlaganje, mu lahko izvajalec ne glede na druge določbe tega odloka zaračuna dodatne stroške sortiranja odpadkov skladno s cenikom, o nespoštovanju pa obvestiti mestno inšpekcijo.

47. člen(sežiganje odpadkov)

Sežiganje manjših količin komunalnih odpadkov, ki nastajajo na hišnih vrtovih, je dovoljeno samo podnevi, vendar tako, da sežiganje ne traja dlje kot dve uri. Pri sežiganju suhih odpadkov z vrtov je treba preprečiti nevarnosti in neprijetnosti, ki nastanejo zaradi dima, širjenja ognja in letenja isker izven mesta sežiganja.

VIII. FINANCIRANJE JAVNE GOSPODARSKE SLUŽBE

48. člen

(viri financiranja storitev javne službe)

Viri financiranja storitev javne službe so:

- plačila uporabnikov za storitev javne službe po veljavnih cenah storitev javne službe (smetarina)
- sredstva od prodaje ločenih frakcij (primernih za predelavo)
- drugi viri, določeni s predpisom lokalne skupnosti ali zakonom oziroma na njegovi podlagi sprejetim predpisom

IX. OBRAČUN STORITEV RAVNANJA Z ODPADKI

49. člen

(obračun storitev ravnanja z odpadki)

Cena storitev javne službe se oblikuje na osnovi upoštevanja vseh upravičenih stroškov, vključno z tržnim donosom na sredstva izvajalca javne službe, zmanjšanim za prihodke od prodaje ločenih frakcij in prihodke iz proračuna občine.

Stroške storitev obdelave komunalnih odpadkov in odlaganja preostanka komunalnih odpadkov izvajalec javne službe prevzame v kalkulacijo na osnovi cen izvajalcev teh storitev.

Cene storitve za zbiranje in prevoz mešanih komunalnih odpadkov lahko izvajalec javne službe določi diferencirano glede na velikost posode ali zabojnika ter pogostost prevzemanja na način, ki spodbuja uporabnike k ločenemu zbiranju odpadkov.

Obračun storitev ravnanja s komunalnimi odpadki za gospodinjstva in za poslovno dejavnost je določen s Pravilnikom o tarifnem sistemu ravnanja s komunalnimi odpadki v Mestni občini Kranj (v nadaljevanju: Pravilnik). V Pravilniku je opredeljen tarifni sistem, ki določa način oblikovanja postavk

tarifnega sistema in način obračunavanja storitev zbiranja in odvoza odpadkov ter storitev odlaganja odpadkov.

Sklep o višini tarifnih postavk na predlog izvajalca sprejme Svet Mestne občine Kranj. Pri oblikovanju predloga za spremembo višine tarifnih postavk izvajalec upošteva tako določila Pravilnika kot tudi veljavnih predpisov, ki opredeljujejo področje oblikovanja cen.

50. člen (obveznost plačila)

Stroške ravnanja z odpadki so dolžni plačevati vsi povzročitelji odpadkov, za katere je organizirano ravnanje s komunalnimi odpadki.

Obveznost plačila storitev ravnanja s komunalnimi odpadki nastane za povzročitelje odpadkov z dnem, ko začne izvajalec opravljati storitve na njihovem območju, ko povzročitelji odpadkov pričnejo uporabljati stanovanje, počitniški objekt ali poslovne prostore ali ko se prične gradnja novega oz. adaptacija obstoječega objekta.

V primeru odsotnosti, daljše od treh mesecev (službeno potovanje, delo v tujini, bolnišnično zdravljenje in podobno), se uporabniku storitve javne službe ravnanje odpadki za obdobje odsotnosti ne zaračunava. V takih primerih mora upravičenec svoji vlogi za oprostitev plačila priložiti uraden dokumenti, iz katerega je razviden vzrok ter trajanje odsotnosti.

51. člen (spremembe podatkov, ki vplivajo na obračun)

Povzročitelji odpadkov so dolžni izvajalcu posredovati točne podatke o dejstvih, ki vplivajo na pravilen obračun ravnanja z odpadki (ime in naslov, dejavnost, število oseb, velikost posode) ter izvajalca sproti obveščati o vseh spremembah teh podatkov.

Za evidenco podatkov o vrsti in prostornini posode za odpadke, njihovi lokaciji in lastništvu skrbi izvajalec.

52. člen (pridobivanje podatkov, ki vplivajo na obračun)

Če povzročitelji odpadkov v roku 30 dni od nastale spremembe izvajalcu ne sporočijo potrebnih podatkov za obračun ravnanja z odpadki, ima izvajalec pravico pridobiti podatke iz uradnih evidenc. Za pravilno ugotovitev dejanskega stanja lahko izvajalec določi tudi izvedenca. Stroški v zvezi s pridobivanjem podatkov in stroški izvedenskega mnenja bremenijo povzročitelja odpadkov.

X. NADZOR

53. člen (izvajanje nadzora)

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka izvaja mestna inšpekcija Mestne občine Kranj, če zakon ne določa drugače.

Pooblašчени delavci izvajalca izvajajo nadzor ustreznosti vsebin namenskih posod in vreč.

V primeru, ko zavezanec ne izvrši odločbe, izdane na podlagi prvega odstavka tega člena, v roku, določenem v odločbi, občinski inšpektor lahko odredi prisilno izvršitev odločbe na stroške zavezanca.

Izvajalec je dolžan ugotavljati nepravilno ravnanje z odpadki v skladu s tem odlokom.

V primeru neupoštevanja določil tega odloka je dolžan povzročitelje odpadkov prijaviti mestni inšpekciji Mestne občine Kranj. V sporu med povzročiteljem odpadkov in izvajalcem o tem, v katero klasifikacijsko skupino uvrstiti določen odpadek, na zahtevo izvajalca odloči ministrstvo, pristojno za varstvo okolja.

XI. DOLOČBE O SANKCIJAH

54. člen

Z globo 1.400 EUR se za prekršek sankcionira izvajalec če:

1. onesnaži prostor ali odjemno mesto (18. člen)
2. periodično ne čisti in razkužuje posod za odpadke (18. člen)
3. ne odpelje odpadke v določenem času (29. člen)
4. ne čisti in ne vzdržuje ekoloških otokov (34. člen)
5. ne vodi katastra ekoloških otokov (36. člen)
6. ne čisti in ne vzdržuje zbirnega centra za ločeno zbiranje odpadkov (37. člen)
7. ne organizira enkrat letne zbiranja nevarnih odpadkov (40. člen)
8. ne opravlja stalnega nadzora nad ekološkimi otoki in ne odredi v primeru potreb predčasnega ali pogostejšega odvoza odpadkov (42. člen)
9. ne vrši minimalnega števila odvozov odpadkov (42. člen)
10. ne opravi odvoza komunalnih odpadkov najkasneje v dveh delovnih dneh po prenehanju ovire ali višje sile (43. člen).

Z globo 400 EUR se sankcionira odgovorna oseba izvajalca, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

55. člen

Z globo 1.500 EUR se za prekršek sankcionira pravna oseba kot povzročitelj odpadkov:

1. če se ne vključi v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki (6. člen)
2. če ne dostavi posode ali posebne plastične vrečke s komunalnimi odpadki na odjemno mesto (13. člen)
3. če ne omogoči dostopa do odjemnega mesta (15. člen)
4. če ne dostavi posode ali posebne plastične vrečke na odjemno mesto v predpisanem času (24. člen)
5. če ne vzdržuje zbirnega in odjemnega mesta (18. člen)
6. če po izpraznitvi posode za odpadke le-te isti dan ne vrne na zbirno mesto (24. člen)
7. če v zimskem času ne poskrbijo za nemoten dostop do odjemnega mesta (18. člen)
8. če ne odlaga komunalnih odpadkov na zbirnih mestih ter v predpisane posode za odpadke ali posebne plastične vrečke (20. člen)
9. če brska po posodah in razmetava odpadke iz posod (22. člen)

10. če ne sklene pogodbe za odvoz komunalnih odpadkov (23. člen)
11. če ne poskrbi za odlaganje gradbenih odpadkov v posode za odpadke v času gradnje ali adaptacije v dogovoru z izvajalcem (25. člen)
12. če odlaga prepovedane odpadke v posode za komunalne odpadke (26. člen)

13. če dotrajanih posod ne nadomesti z novimi (27. člen)
14. če ne odlaga ločeno zbranih odpadkov v namenske zabojnike na ekoloških otokih skladno z navodili izvajalca (33. člen)
15. če ne odloži odpadkov na zbirnih centrih za ločeno zbiranje odpadkov po navodilih izvajalca (38. člen)
16. če ne posreduje točnih podatkov o dejstvih, ki vplivajo na pravilen obračun ravnanja z odpadki, ter o spremembah teh podatkov (51. člen).

Z globo 800 EUR se sankcionira tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

Z globo 1.000 EUR se sankcionira samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če kot povzročitelj odpadkov stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 500 EUR se sankcionira fizična oseba, ki kot povzročitelj odpadkov stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

56. člen

Z globo 800 EUR se za prekršek sankcionira tudi organizator kulturnih, športnih in drugih prireditev na prostem, če ne poskrbi za odpadke in ne poskrbi za čiščenje prostora po končani prireditvi ter odvoz odpadkov (29. člen).

Z globo 500 EUR se za prekršek prejšnjega odstavka tega člena sankcionira odgovorna oseba organizatorja.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

57. člen

Izvajalec javne službe mora zagotoviti ločeno zbiranje in prevzemanje kuhinjskih odpadkov pri povzročiteljih kuhinjskih odpadkov na zemljepisno zaokroženih območjih poselitve z več kot 2000 prebivalci in z gostoto poselitve več kot 20 prebivalcev na 1 ha najpozneje do 31. decembra 2009 ter na območjih poselitve z več kot 2000 prebivalci in z gostoto poselitve več kot 10 prebivalcev na 1 ha najpozneje do 31. decembra 2010.

58. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 82/2001 in 9/2006).

59. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka: 354-44/2009-46/16

Kranj, dne _____

Damijan Perne, dr.med.spec.psih.
ŽUPAN

PRILOGA 1

KOMUNALNI ODPADKI IN NJIM PODOBNI ODPADKI IZ INDUSTRIJE, OBRTI IN STORITVENIH DEJAVNOSTI, VKLJUČNO Z LOČENO ZBRANIMI FRAKCIJAMI

Kvalifikacijska številka odpadka	Naziv odpadka	Opombe
20 01	Ločeno zbrane frakcije	
20 01 01	Papir in karton	Papir in lepenka vseh vrst in velikosti
20 01 02	Steklo	Steklo vseh velikost in oblik
20 01 08	Biorazgradljivi kuhinjski odpadki	
20 01 10	Oblačila	
20 01 11	Tekstil	
20 01 25	Jedilna olja in maščobe	
20 01 28	Barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki ne vsebujejo nevarnih snovi (niso navedeni pod 20 01 27)	
20 01 30	Čistila, ki ne vsebujejo nevarnih snovi (niso navedena pod 20 01 29)	
20 01 32	Zdravila, ki ne vsebujejo nevarnih snovi (niso navedena pod 20 01 31)	
20 01 34	Baterije in akumulatorji, ki ne vsebujejo nevarnih snovi (niso navedeni pod 20 01 33)	
20 01 36	Zavržena električna in elektronska oprema, ki ne vsebuje nevarnih snovi (ni navedena pod 20 01 21, 20 01 23 in 20 01 35)	
20 01 38	Les, ki ne vsebujejo nevarnih snovi (ni naveden pod 20 01 37)	
20 01 39	Plastika	
20 01 40	Kovine	
20 01 41	Odpadki iz čiščenja dimnikov	
20 01 99	Drugi tovrstni odpadki	
15 01	Embalaža, vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadek	
15 01 01	Papirna in kartonska embalaža	
15 01 02	Plastična embalaža	
15 01 03	Lesena embalaža	
15 01 04	Kovinska embalaža	
15 01 05	Sestavljena (kompozitna) embalaža	
15 01 06	Mešana embalaža	
15 01 07	Steklena embalaža	
15 01 09	Embalaža iz tekstila	

PRILOGA 2

NEVARNE FRAKCIJE

Kvalifikacijska številka odpadka	Naziv odpadka	Opombe
20 01	Ločeno zbrane frakcije	
20 01 13*	Topila	Organska in halogenska topila
20 01 14*	Kislinae	
20 01 15*	Alkalije	
20 01 17*	Fotokemikalije	
20 01 19*	Pesticidi	Pesticidi in biocidi
20 01 21*	Fluorescentne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro	
20 01 23*	Oprema, ki vsebuje klorofluorogljike ali klorofluorogljikovo-dike	Hladilniki, zamrzovalniki, toplotne črpalke in klimatske naprave za uporabo v gospodinjstvih
20 01 26*	Olja in maščobe, ki vsebujejo nevarne snovi	
20 01 27*	Barve, črnila, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi	
20 01 29*	Detergenti, ki vsebujejo nevarne snovi	
20 01 31*	Citotoksična ali citostatična zdravila	
20 01 33*	Baterije in akumulatorji, ki so v skupinah 16 06 01, 16 06 02 in 16 06 03	
20 01 35*	Električna in elektronska oprema, ki ni v skupinah 20 01 21 ali 20 01 23 in vsebuje nevarne snovi	TV sprejemniki, radijski sprejemniki, osebni računalniki, tiskalniki in druga elektronska oprema, ki je v splošni neprofesionalni rabi
20 01 37*	Les, ki vsebuje nevarne snovi	
15 01	Embalaža, vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadek	
15 01 10*	Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi	
15 01 11*	Kovinska embalaža, ki vsebuje trden oklop (npr. iz azbesta), vključno s praznimi tlačnimi posodami	